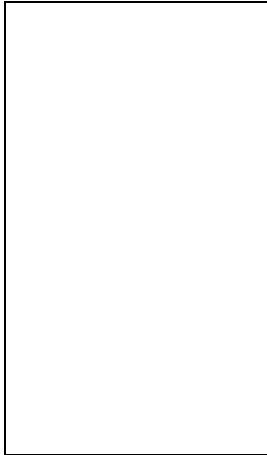


JAARBOEK 2002

Fakulteit Regte



DEKAAN
Prof F Venter

**Potchefstroomse Universiteit
vir Christelike Hoër Onderwys**

Rig alle korrespondensie aan
Die Registrateur
PU vir CHO
Privaatsak X6001
POTCHEFSTROOM
2520

Telegrafiese adres: PUK, Potchefstroom
Faks: (018) 299-2799
Telefoon: (018) 299-1111/2222
Internet: <http://www.puk.ac.za/fakulteite/>

U UNIVERSITEITSNOMMER MOET ASSEBLIEF IN ALLE KORRESPONDENSIE VERMELD WORD.

Let wel: Ofskoon die inligting wat in hierdie Jaarboek opgeneem is so noukeurig moontlik saamgestel is, aanvaar die Raad en die Senaat van die Universiteit hoegenaamd geen aanspreeklikheid vir onjuisthede wat hierin mag voorkom nie.

A-Reëls verskyn in 'n aparte eksemplaar

Opmerking

Voordat hulle finaal oor die keuse van vakke besluit, moet leerders hulle deeglik vergewis van die klasrooster. Indien daar 'n botsing by 'n leerder se voorgenome keuse voorkom, is die betrokke vakkombinasie ontoelaatbaar. Dergelike gevalle moet asseblief met die betrokke persone by die Fakulteitsadministrasie bespreek word.

Inhoudsopgawe

Reëls: Fakulteit Regte.....	1
R.1 Inleiding.....	1
R.2 Reëls vir die graad baccalaureus legum (LL B).....	4
R.3 Reëls vir die graad baccalaures artium met regsvalke	19
R.4 Reëls vir die graad magister legum (LL M)	32
R.5 Reëls vir die graad doctor legum (LL D).....	38
R.6 Reëls vir die diploma in Para-regspraktyk.....	40
R.7 Reëls vir die nagraadse diploma in boedelreg	41
R.8 Reëls vir die nagraadse diploma in in- en uitvoerreg.....	43
Silabusse	88

Contents

Rules: Faculty of law.....	45
R.1 Introduction.....	45
R.2 Rules for the baccalaureus legum (LL B) degree	48
R.3 Rules for the degree BA with Law Subjects	62
R.4 Rules For the Degree Magister Legum (LL M)	73
R.5 Rules for the Degree Doctor Legum (LL D)	79
R.6 Rules for the diploma in Paralegal Practice.....	81
R.7 Rules for the Post-graduate Diploma in Estate Law	84
R.8 Rules for the Post-graduate Diploma in Import and Export law	86
Syllabi	88

AMPSDRAERS

DEKAAN

Prof F Venter

ADMINISTRATIEWE BESTUURDER

Me EJ Britz

DIREKTEURE

NAVORSINGSFOKUSAREA (ONTWIKKELING IN DIE SUID-AFRIKAANSE REGSTAAT)

Prof W du Plessis

ONDERRIG

Prof J Swanepoel

PROFESSIONELE DIENSTE

Prof JA Robinson

SENTRUM VIR GEMEENSKAPSREG EN ONTWIKKELING

Mnr SWJ Meyer

FAKULTEITSRAAD

Verteenwoordiger van SRVP (Student)

Beatson M

Myburgh PH

Coetzee TF

Pienaar GJ

Crous AJ

Rautenbach C

De la Harpe SPLR

Robinson JA

Du Plessis W

Scheepers TE

Ferreira GM

Schutte PJW

Groenewald JJ

Stander AL

Jansen van Rensburg L

Swanepoel J

Killian P

Van der Walt I

Klynsmith I

Van der Merwe APS

Monchusi PJ

Venter F

Meyer SWJ

REËLS: FAKULTEIT REGTE

R.1 INLEIDING

Hierdie reëls moet saam met en onderhewig aan die A-reëls van die Universiteit gelees word.

Die Algemene Akademiese Reëls verskyn op <http://www.puk.ac.za> onder "Algemeen"/"Algemene Jaarboek"/"Reëls", en gedrukte eksemplare daarvan kan in die Ferdinand Postma Biblioteek en by die Direkteur: Akademiese Administrasie geraadpleeg word.

R.1.1 STRUKTUUR EN WERKSAAMHEDE VAN DIE FAKULTEIT

Die **Fakulteit Regte** funksioneer in drie komponente: die voorgraadse onderrigprogram, nagraadse opleiding en navorsing en professionele dienslewering.

Die **voorgraadse onderrigprogram** word bestuur deur die Direkteur: Onderrig.

Nagraadse opleiding en navorsing word deur die Fokusareadirekteur bestuur.

Professionele dienslewering word deur die Direkteur: Professionele Dienste en die direkteur van die Sentrum vir Gemeenskapsreg en Ontwikkeling bestuur.

Op voorgraadse vlak is die primêre fokus op die LL B-program. Nagraadse opleiding en navorsing word in die fokusarea *Ontwikkeling in die Suid-Afrikaanse Regstaat* bedryf. Die Sentrum vir Gemeenskapsreg en Ontwikkeling lewer regshulpdienste, gemeenskapsdienste en –opleiding asook konsultasie- en adviesdienste. Die kursusse in regspraktyk, die Regsdiploma (Pararegspraktyk) word by die Sentrum aangebied. Die Regsdiploma (Pararegspraktyk) word slegs in Engels aangebied.

R.1.2 GRADE EN DIPLOMAS

Die volgende grade kan in die Fakulteit Regte toegeken word:

KWALIFIKASIE	AFKORTING	RIGTING	PROGRAM	GRAADKODE
Baccalaureus Legum	LL B	Regte	Voltyds Telematies	607 104 607 105
Baccalaureus Artium	B A	Regte	Voltyds Telematies	100 145 100 147
Magister Legum	LL M	Regte	Voltyds Deeltyds	604 102 604 103
Doctor Legum	LL D	Regte	Voltyds Deeltyds	605 102 605 103

Die volgende diplomas kan in die Fakulteit Regte toegeken word:

KWALIFIKASIE	AFKORTING	RIGTING	PROGRAM	DIPLOMAKODE
Nagraadse diploma	Dip	Boedelreg	Voltyds Deeltyds	606 102 606 103
Nagraadse diploma	Dip	In- en Uitvoerreg	Voltyds Deeltyds	608 102 608 103
Regsdiploma	Dip	Para- regspraktyk	Voltyds Deeltyds	610 100 610 101

R.1.3 MODULES EN KREDIETE

Die leerstof vir elke graad is in modules verdeel en elke module het 'n bepaalde kredietwaarde. Elke module word afsonderlik geëksamineer.

R.1.4 VERHOUDING TUSSEN KREDIETE EN VERONDERSTELDE LEERURE

Die aantal kredietpunte wat aan elke module ooreenkomstig reël A.1.26 toegewys word, is soos aangedui in reël R.2.3.

R.1.5 ERKENNING VAN VORIGE LEER

- (i) Die PU vir CHO aanvaar die beginsels onderliggend aan uitkomsgerigte, brongebaseerde en lewenslange leer, waarin oorwegings van artikulasie en mobiliteit 'n betekenisvolle rol speel. Die PU vir CHO onderskryf verder die siening dat erkenning van vorige leer, hetsy dit in formele onderrigleerprogramme by hierdie of 'n ander instelling, of informeel (deur ervaring) opgedoen is, 'n onontbeerlike element by die besluit oor toelating tot en kredietverlening met die oog op plasing binne 'n uitdruklike gekose onderrigleerprogram van die Universiteit uitmaak.
- (ii) By die erkenning van vorige leer handel dit oor die bewysbare kennis en leer wat 'n aansoeker opgedoen het, hetsy deur formele onderrigleerprogramme te deurloop, of deur ervaring. Te alle tye sal die vraag wees watter vlak van vaardigheid, beoordeel in die konteks van die uitreevlakvaardighede wat vereis word vir die beoogde onderrigleerprogram of modules daarinne, of status waarvoor die aansoeker aansoek doen, en nie bloot om die ervaring wat 'n aansoeker kan boekstaaf nie. Erkenning van vorige leer geskied dus in terme van die toegepaste bevoegdhede wat die aansoeker in die aansoek gedemonstreer het, met inagneming van die uitreeuitkomst wat met die gekose onderrigleerprogram bereik moet word.
- (iii) Die PU vir CHO aanvaar dat die erkenning van vorige leer binne die normale, bestaande beleid oor die toelating van en kredietverlening aan voornemende of bestaande leerders - hetsy van hierdie of 'n ander instelling - op 'n geldige, betroubare en billike wyse kan en moet geskied.
- (iv) Vir die hantering van 'n aansoek om erkenning van vorige leer is daar 'n nie-terugbetaalbare administratiewe fooi wat van tyd tot tyd deur die Universiteit bepaal word, betaalbaar.

R1.6 REGISTRASIE

- (i) Registrasie is die voorgeskrewe voltooide proses wat 'n leerder deurloop het om as leerder van die Universiteit ingeskryf te word.
- (ii) 'n Toegelate leerder registreer jaarliks vir die duur van die studie vir 'n spesifieke studieprogram op die tyd en plek deur die Universiteit daarvoor bepaal. Die proses behels dat die voorgeskrewe registrasiegeld betaal word, die registrasievorm voltooi en die nodige handtekeninge daarop aangebring is, waardeur aangedui word dat die direkteur onderrig die leerder se keuse van modules vir die jaar goedkeur.
- (iii) Die registrasievorm word deur die leerder by die registrasieafdeling ingedien waarop 'n bewys van registrasie uitgereik word

R1.7 PROFESSIONELE ETIEK

Regstudie bied toegang tot die regsprofessie. Toegang tot die regsprofessie is daarvan afhanklik dat 'n applikant gereken word as geskik om tot die professie toe te tree. Weens die hoë etiese standaarde wat in die regsprofessie gestel word, is dit onwaarskynlik dat 'n persoon wat regtens gestraf word of teen wie dissiplinêr opgetree word weens optrede wat dui op oneerlikheid, tot die regsprofessie toegelaat sal word, niteenstaande goeie akademiese prestasie.

R1.8 TAALMEDIA

Die voltydse voorgraadse programme word in Afrikaans aangebied en die telematiese programme in Engels. Eksamens en ander evalueringe, sowel as korrespondensie, kan in alle programme na keuse in Afrikaans of Engels afgelê of gevoer word.

R1.9 OORGANGSREËLS

Die Direkteur: Onderrig reik waar nodig oorgangsreëls uit ten einde die oorgang van bestaande programme na nuwe programme moontlik te maak.

R.2 REÛLS VIR DIE GRAAD BACCALAUREUS LEGUM (LL B)

R.2.1 MINIMUM EN MAKSIMUM DUUR

Die studie vir die graad Baccalaureus Legum (LL B) duur 'n minimum van vier en 'n maksimum van vyf jaar.

Die LL B kan ook as tweede baccalaureusgraad verwerf word. 'n Leerder kan byvoorbeeld vir die graad Baccalaureus Artium (BA) met Regsvakke in hierdie Fakulteit of vir 'n Baccalaureus Commercii met Regsvakke wat deur die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe aangebied word, inskryf. Regsvakke wat in die loop van hierdie grade geslaag word, hoef nie tydens die LL B-studie herhaal te word nie, met die gevolg dat die LL B-graad na slegs, maar ten minste, twee verdere jare studie verwerf kan word. Die LL B-studie wat volg op bogemelde baccalaureusgrade duur 'n maksimum van drie jaar.

R.2.2 TOELATINGSVEREISTES

- (i) Geen tersiêre onderwyskwalifikasie word vereis vir toelating tot die graad nie.
- (ii) 'n Voornemende leerder met matrikulasievystelling met 'n P-telling van 18 of meer (kyk R.2.2.1 hieronder) kwalifiseer vir toelating tot die LL B-studie.
- (iii) Leerders met matrikulasievystelling maar met 'n P-telling van minder as 18 kry 'n eenmalige geleentheid om toelating tot die LL B-studie te verkry. Die toelating word verkry nadat die leerder die volgende vier modules (waarvoor hy of sy vir nie-graaddoeleindes registreer) in die telematiese program geslaag het:

LLBR 111 Introduction to Law

LLBR 113 Historical Foundations of South African Law

LLBR 114 The Law of Persons and Matrimonial Law

SKTR 111 Kommunikasievaardighede / Communication Skills

Die leerder moet al vier hierdie modules slaag by een van die twee eksamengeleenthede vir die betrokke module. Indien die leerder al vier hierdie modules binne twee eksamengeleenthede slaag, verkry hy toelating tot die LL B en kan hy aansoek doen om die erkenning van bovermelde modules vir graaddoeleindes.

R.2.2.1 Bepaling van die P-telling

Met inagneming van die Algemene Reëls en Fakulteitsreëls soos vervat in die betrokke jaarboeke en met spesifieke verwysing na reël A.4.2.1 (wat bepaal dat skoolleindsertifikate geëndosseer moet wees dat daar voldoen is aan die minimum statutêre vereistes vir toelating tot B-graadstudie aan 'n universiteit in die RSA - met ander woorde **volle matrikulasievystelling** verwerf is), behou die Universiteit hom die reg voor om die volgende keuringsmodel toe te pas, aan die hand van welke resultate oorweging aan kandidate se aansoeke verleen sal word.

★

Keuringsmodel

Vaksimbool	Hoër Graad	Standaardgraad
A	5	4
B	4	3
C	3	2
D	2	1
E	1	0

'n Maksimum van 6 vakke word gebruik om die P-telling te bepaal.

L.W. Die telling van die taalvakke wat op die Hoër Graad geslaag is, vir die doeleindes van die P-telling van voornemende regstudente dra dubbele gewig.

R.2.3 LYS VAN MODULES: LLB (VOLTYDS) (PROGRAMKODE R401P)

Modulekode	Beskrywende naam	Rooster-groep	Krediet	Veronderstelde leereis en/of verwysing
	Verpligte modules			
SKTR111	Kommunikasievaardighede/ Communication Skills		8	
RINL111	Rekenaar- en inligtingsvaardighede**		8	
LEER111	Leer- en Leesvaardigheid		8	
ENTR221	Kreatiewe entrepreneurskap		8	
LLBR111	Inleiding tot die Reg		8	Verwys R.2.5.3
LLBR113	Historiese Grondslae van die Suid-Afrikaanse Reg		8	
LLBR114	Persone- en Huweliksreg		8	
LLBR121	Strafreg: Algemene Beginsels		8	
LLBR123	Kontemporêre Grondslae van die Suid-Afrikaanse Reg		8	
LLBR124	Erfreg		8	
LLBR125	Regspersonereg en Inleidende Ondernemingsreg		8	
LLBR211	Algemene Regsleer		16	
LLBR213	Sakereg		8	
LLBR214	Regshermeneutiek		8	
LLBR215	Bewysreg		8	
LLBR216	Strafprosesreg		8	
LLBR217	Strafreg: Besondere Misdade		8	
LLBR221	Deliktereg		16	
LLBR222	Regspraktyk		8	
LLBR223	Strafproses- en Bewysreg		8	
LLBR224	Arbeidsreg		8	

Modulekode	Beskrywende naam	Rooster-groep	Krediet	Veronderstelde leereis en/of verwysing
LLBR225	Regspluralisme		8	Verwys R.2.5.3
LLBR311	Landdroshofprosesreg		8	
LLBR312	Regspraktyk		8	
LLBR313	Kontraktereg		16	
LLBR314	Regspluralisme		8	
LLBR315	Huweliksgoedere- en Egskeidingsreg		8	
LLBR316	Ondernemingsreg		8	
LLBR317	Staats- en Plaaslike Owerheidsreg		8	
LLBR321	Administratiefreg		8	
LLBR322	Regskommunikasie en Navorsingsmetodologie*		8	
LLBR323	Hooggeregshofprosesreg		8	
LLBR324	Besondere Kontrakte		16	
LLBR325	Fundamentele Regte		16	
LLBR326	Insolvensiereg		8	
LLBR327	Alternatiewe Geskilbeslegting		8	
LLBR413	Padongelukkevergoeding- en Versekeringsreg		8	
LLBR414	Volkereg		16	
LLBR415	Skadevergoedingsreg		16	
LLBR416	Verhandelbare Dokumentereg		8	
LLBR418	Grond- en Aktesreg		16	
LLBR421	Boedelbereddering		16	
LLBR422	Konstitusionele Litigasie en Praktyksbestuur		8	
LLBR425	Regsfilosofie		16	
LLBR426	Verryking en Estoppel		16	
LLBR451	Navorsingsverslag		16	

Modulekode	Beskrywende naam	Rooster-groep	Krediet	Veronderstelde leereis en/of verwysing
	Keusemodules			
AFNL211	Afrikaans Nederlands		16	AFNL111 ,121
ENGL211	Engels		16	ENGL121
MHBP111	Inleiding tot Mensehulpbron-bestuur		8	
BSKP151	Beroepsgesondheid		8	
BSKP161	Diversiteit in Werkskonteks		8	
POLI111	Die staat, politiek en regering		8	
POLI121	Die Suid-Afrikaanse politieke staat		8	
AKLR111	Ou Nabye Ooste en Griekeland		8	
AKLR121	Antieke Rome en ander kulture		16	
ONBP111	Inleiding tot ondernemingsbestuur		8	
ONBP121	Entrepreneurskap		16	
RERP211	Regsrekeningkunde		8	
RERP221	Regsrekeningkunde		8	
LLBR411	Omgewingsreg		16	
LLBR417	Immateriële Goederereg		16	
LLBR423	Belastingreg		16	
LLBR424	Ontwikkeling- en Sosialereg		16	

OPMERKINGS:

Leeders wat enige van die volgende modules in hul BA met Regsvakke- of B Comm met Regsvakke-studie geslaag het, hoef dit nie in hul LL B-studie te herhaal nie.

Wanneer 'n leerder in 'n taalmodule in die eerste semester registreer, moet die bypassende tweedesemestermodule in dieselfde jaar geneem word.

Leeders wat Antieke kultuur neem as 'n taalmodule, kan dit nie weer as 'n keusemodule neem nie.

Modulekode	Beskrywende naam	Roostergroep	Krediet	Veronderstelde leereis en/of verwysing
	Taalmodules			
AFNL111	Afrikaans: Taal sonder grense		8	Verwys R.2.3.1
AFNL121	Afrikaans taal- en literatuurstudie		16	
GRMN111	Duits		8	
GRMN121	Duits		16	
FRAN111	Frans Elementêr		8	
FRAN121	Frans Elementêr		16	
AKLR111	Ou Nabye Ooste en Griekeland		8	
AKLR121	Antieke Rome en ander kulture		16	
LATN111	Latyn vir almal		8	
LATN121	Regs- en kerklatin		16	
ATSW114	Basiese strukture van Tswana (Derde Taal)		8	
ATSW124	Grammatikale strukture van Tswana (Derde Taal)		16	
AZOE114	Inleiding tot die Zoeloe-taalkunde (Derde Taal)		8	
AZOE124	Inleiding tot die Zoeloe-taalkunde (Derde Taal)		16	
ENGL111	English in action		8	
ENGL121	Introduction to English literary studies		16	

R.2.3.1 SPESIFIEKE TOELATINGSVEREISTES MET BETREKKING TOT VAKKE EN MODULES

R.2.3.1.1 Afrikaans en Nederlands

- (i) Vir Toelating tot *Afrikaans: Taal sonder grense* (AFNL111) en *Afrikaanse Taal- en Literatuurstudie* (AFNL121) word minstens 'n E-simbool vir Afrikaans Eerste Taal (Hoër Graad) of 'n C-simbool vir Afrikaans Tweede Taal (Hoër Graad) op matriekvlak vereis.

- (ii) Vir toelating tot *Die studie van Afrikaans: moedertaal* (AFNT112) en *Afrikaanse taal- en literatuurstudie* (AFNT121) word minstens 'n E-simbool vir Afrikaans Eerste Taal (Hoër Graad) of 'n D-simbool vir Afrikaans Tweede Taal (Hoër Graad) op matriekvlak vereis.
- (iii) AFNT111, AFNT121, AFNT211, AFNT221, AFNT311 en AFNT321 word slegs via die Universiteit se telematiese program aangebied. Leerders wat 'n na-uurse akademiese kursus in Afrikaans wil volg, moet hierdie kursuseenhede volg in die roostergroepe van die na-uurse lesingrooster.
- (iv) Die *studie van Afrikaans: niemoedertaal* (AFNT111) het as teikengroep niemoedertaalsprekers van Afrikaans, maar *Die studie van Afrikaans: moedertaal* (AFNT112) kan gevolg word deur moedertaalleerders wat na-uurse akademiese kursuseenhede in Afrikaans in hulle kurrikulum wil insluit.
- (v) Afrikaans (AFNT211, AFNT221) word vanaf 2002 ingefaseer in die telematiese program en AFNT311, AFNT321 vanaf 2003.
- (vi) Leerders wat die telematiese kursuseenhede in Afrikaans (AFNT111, 121, AFNT211, AFNT221, AFNT311, AFNT321) suksesvol gevolg het en wil oorskakel na die voltydse kursuseenhede in Afrikaans en Nederlands (AFNL211,221, AFLN311, 321) moet daarvoor aansoek doen by die vakvoorsitter. *Ekstra werk in Nederlands tot die bevrediging van die vakgroep kan van hierdie leerders geverg word.*
- (vii) Leerders wat aan die toelatingsvereistes vir AFNL111,121 of AFNT111,121 voldoen, maar tog kommunikasieprobleme ondervind, word verwys na die Vakvoorsitter Afrikaans en Nederlands.
- (viii) Toelating tot *Kommunikasie-Afrikaans* (AFNK112,122) geskied in ooreenstemming met reël A.4.5.
- (ix) Leerders wie se taalvermoë in Afrikaans sodanig is dat hulle nie *Kommunikasie-Afrikaans* (AFNK112) kan behartig nie, volg eers vir die eerste semester *Inleidende Afrikaans* (AFNK113) en skakel dan in die tweede semester oor na *Kommunikasie-Afrikaans* (AFNK122).
- (x) Leerders wat in *Kommunikasie-Afrikaans* (AFNK112,122) 'n gemiddelde finale punt van 75% behaal, kan toelating tot Afrikaans en Nederlands (AFNL111,121) of Afrikaans (AFNT113,123) kry.

R.2.3.1.2 Afrikatale

- (i) Leerders wat 'n Sothotalaal soos Tswana, Suid-Sotho of Noord-Sotho Eerstetaal in die matriekulasie-eksamen geslaag het of een van die tale as moedertaal het, kan nie vir die derdetaalkursusse van Tswana (ATSW114, ATSW124) inskryf nie.
- (ii) Leerders wat Zoeloe Eerstetaal in die matriekulasie-eksamen geslaag het of die taal as moedertaal het, kan nie vir die derdetaalkursus van Zoeloe (AZOE114, AZOE124) inskryf nie.
- (iii) Leerders wat Xhosa of Swati Eerstetaal in die matriekulasie-eksamen geslaag het of een van die tale as moedertaal het, word toegelaat om Zoeloe derdetaal (AZOE114, AZOE124) te neem.
- (iv) As Tswana as hoofvak geneem word, is dit wenslik om ook Zoeloe (AZOE114, AZOE124) in die kurrikulum in te sluit.
- (v) As Zoeloe as hoofvak geneem word, is dit wenslik om ook Tswana (ATSW114, ATSW124) in die kurrikulum in te sluit.

R.2.3.1.3 Duits

- (i) 'n Leerder wat Duits as matriekvak geslaag het, kan óf in sy eerste studiejaar vir GRMN111,121 óf in sy tweede studiejaar, na suksesvolle aflegging van 'n toelatingstoets, vir GRMN211,221 registreer.
- (ii) 'n Leerder wat 'n taalsertifikaat in Duits aan 'n taalinstituut verwerf het, kan by suksesvolle aflegging van 'n toelatingstoets, vrystelling kry vir GRMN111, maar moet vir GRMN121 registreer en dit slaag voordat hy/sy vir Duits (GRMN211,221) kan registreer.
- (iii) Duits (as derdevlakkursus) kan deur UNISA afgelê word en sal deur die PU vir CHO erken word.

R.2.3.1.4 English

- (i) To register for English (ENGL111,121) a learner must have obtained at least a C symbol in English Second Language (HG) or a D symbol in English First Language (HG) in the matriculation examination.

R.2.3.1.5 Frans

- (i) Om vir FRAN111,121 te registreer moet 'n leerder oor 'n matrieklasie-vrystellingsertifikaat beskik.
- (ii) 'n Leerder wat in Frans gematrikuleer het, kan nie vir FRAN111,121 registreer nie.
- (iii) 'n Leerder wat in Frans gematrikuleer het en Frans as hoofvak wil neem, moet in die eerste studiejaar vir Antieke Kultuur (AKRL111,121) en in sy/haar tweede studiejaar vir FRAN211,221 registreer.
- (iv) Leerders met voorafkennis van Frans sal toegelaat word om direk te registreer vir FRAN211 ná die aflegging van 'n toets.

R.2.3.1.6 Latyn

- (i) 'n Leerder wat in Latyn gematrikuleer het, mag nie vir Latyn (LATN111,121) registreer nie, maar mag inskryf vir LATN211,221.
- (ii) Leerders met Matrieklatyn wat Latyn as hoofvak wil neem, moet in die plek van LATN111,121 registreer vir Antieke Kultuur (AKLR111,121).

R.2.4 PROGRAMUITKOMSTE VAN DIE LLB

R.2.4.1 Algemeen

Benewens die akademiese en prinsipiële vorming van leerders word die volgende oogmerke met die program nagestreef:

- (i) om die leerder toe te rus met kennis en spesifieke vaardighede, gekoppel met die vermoë om die verwerwe kennis en vaardighede toe te pas in 'n verskeidenheid vertakkinge van die regsberoep met die oog op verdere persoonlike intellektuele ontwikkeling, ekonomiese bedrywighede en gemeenskapsdiens;
- (ii) om 'n bydrae te lewer tot die toetrede van genoegsame hoeveelhede gekwalifiseerde regslui tot die private en die openbare sektor in Suid-Afrika ten einde te verseker dat daar volhoubaar aan al die uiteenlopende behoeftes ten opsigte van regsdienste, leierskap en innoverende, kennisgebaseerde aktiwiteite van 'n transformerende samelewing binne die Suid-Afrikaanse regstaat voldoen word.

- (iii) om gekwalifiseerdes toe te rus om verdere studie en navorsing op nagraadse vlak te onderneem vir doeleindes van die verwerwing van 'n nagraadse kwalifikasie.

R.2.4.2 Primêre Programdoelstelling

Die LL B-program lewer regsgeleerdes wat die grondslae en die beginsels van die regswetenskap beheers en wat toegerus is om selfstandig in konkrete situasies met die reg te werk.

R.2.4.3 Kundigheds- en Vaardighedsdoelwitte en Waardes

'n Leerder wat die LL B-graad behaal, moet —

- (i) as regsgeleerde wat die grondslae en die beginsels van die regswetenskap beheers, toegerus wees met die kennis en vaardighede wat as vertrekpunt vir die suksesvolle buite-universitêre opleiding vir enige van die regsprofessies kan dien, sowel as om met nagraadse studie en navorsing te begin. Om hierdie doelwit te bereik, word die volgende kennis en vaardighede in die kursus ontwikkel:
 - (a) regs kommunikasievaardighede;
 - (b) kennis van professionele regsetiek en insig in die belangrikheid daarvan;
 - (c) basiskennis oor die vakgebiede waarvoor die professionele eksamens handel;
 - (d) verwerwing van insig in die samehang van alle aspekte van die reg.
- (ii) 'n algemene vorming as beginselvaste juris met insig in die hantering van grondvrae in die reg ondergaan het. Hierdie vormingsproses sluit die volgende in:
 - (a) kennisverwerwing en persoonlike standpuntformulering oor basiese regsfilosofiese en regsteoretiese kwessies en die konkretisering daarvan in die verskillende regsmodules;
 - (b) vertrouwdmaking met 'n Christelike perspektief op die reg naas ander perspektiewe.
- (iii) daartoe in staat wees om onafhanklik as regsgeleerde wat die grondslae en die beginsels van die regswetenskap beheers, verder te ontwikkel. Om hierdie doelwit te bereik, word die volgende kennis en vaardighede in die program tot stand gebring:
 - (a) die hantering van die ken- en ontstaansbronne van die reg;
 - (b) beheersing van die teorie, terminologie en grondslae van die vakgebiede wat in die LL B-kurrikulum ingesluit is;
 - (c) basiese rekenaarvaardigheid;
 - (d) die vermoë om regsnorme konkreet toe te pas.

R.2.4.4 Artikulasiemoontlikhede

- (i) Ná suksesvolle voltooiing van die graad kan die leerder wat voldoende presteer het regstreeks toegang tot die LL M-studie verkry.

- (ii) Krediet vir modules wat by ander universiteite verwerf is kan van die Direkteur: Onderrig versoek word. Die versoek word oorweeg aan die hand van die vraag of sodanige modules tot die bogemelde programuitkomste bydra.

R.2.5 KURRIKULUM VIR DIE LL B-GRAAD (VOLTYDS)

R.2.5.1 Die volgende tabel bevat 'n uiteensetting van die samestelling van die LL B-grad

JAARVLAK 1			JAARVLAK 2			JAARVLAK 3			JAARVLAK 4		
EERSTE SEMESTER			EERSTE SEMESTER			EERSTE SEMESTER			EERSTE SEMESTER		
Kode	RG	KR	Kode	RG	KR	Kode	RG	KR	Kode	RG	KR
ABCD111		8	LLBR211		16	LLBR311		8	LLBR413		8
SKTR111		8	LLBR213		8	LLBR312		8	LLBR414		16
LLBR111		8	LLBR214		8	LLBR313		16	LLBR415		16
LLBR113		8	LLBR215		8	LLBR314		8	LLBR416		8
LLBR114		8	LLBR216		8	LLBR315		8	LLBR418		16
RINL111		8	LLBR217		8	LLBR316		8	ABCD411		16
LEER111		8	ABCD211		8/16	LLBR317		8			
Totaal 1 ^e semester		56	Totaal 1 ^e semester		64/ 72	Totaal 1 ^e semester		64	Totaal 1 ^e semester		80

JAARVLAK 1			JAARVLAK 2			JAARVLAK 3			JAARVLAK 4			
TWEEDE SEMESTER			TWEEDE SEMESTER			TWEEDE SEMESTER			TWEEDE SEMESTER			
Kode	RG	KR	Kode	RG	KR	Kode	RG	KR	Kode	RG	KR	
ABCD121		16	ENTR221		8	LLBR321		8	LLBR421		16	
LLBR121		8	LLBR221		16	LLBR322		8	LLBR422		8	
LLBR123		8	LLBR222		8	LLBR323		8	LLBR425		16	
LLBR124		8	LLBR223		8	LLBR324		16	LLBR426		16	
LLBR125		8	LLBR224		8	LLBR325		16	LLBR451		16	
			LLBR225		8	LLBR326		8	ABCD421		16	
			ABCD221		8/0	LLBR327		8				
Totaal 2 ^e semester		48	Totaal 2 ^e semester		64/56	Totaal 2 ^e semester		72	Totaal 2 ^e semester		88	
Totaal Jaarvlak 1		104	Totaal Jaarvlak 2		128	Totaal Jaarvlak 3		136	Totaal Jaarvlak 4		168	
										Totale krediete vir die program		536

Opmerking: Vir die betekenis van in hierdie tabelle van ABCD, verwys na R.2.5.2.

R.2.5.2 Keusemodules

ABCD111			ABCD211			ABCD411		
JAARVLAK 1			JAARVLAK 2			JAARVLAK 4		
EERSTE SEMESTER			EERSTE SEMESTER			EERSTE SEMESTER		
Kode	RG	KR	Kode	RG	KR	Kode	RG	KR
AFNL111		8	RERP211		8	LLBR411		16
GRMN111		8	AKLR111		8	LLBR417		16
FRAN111		8	POLI111		8			
AKLR111		8	ONBP111		8			
LATN111		8	AFNL211		16			
ATSW114		8	ENGL211		16			
AZOE114		8	MHBP111		8			
ENGL111		8						
ABCD121			ABCD221			ABCD421		
JAARVLAK 1			JAARVLAK 2			JAARVLAK 4		
TWEDE SEMESTER			TWEDE SEMESTER			TWEDE SEMESTER		
AFNL121		16	RERP221		8	LLBR423		16
GRMN121		16	AKLR121		16	LLBR424		16
ATSW124		16	ONBP121		16			
AZOE124		16	POLI121		8			
ENGL121		16	BSKP151		8			
FRAN121		16	BSKP161		8			
AKLR121		16						
LATN121		16						

Opmerkings:

Wanneer 'n leerder in 'n taalmodule in die eerste semester (ABCD 111) registreer, moet die bypassende tweedesemestermodule (ABCD 121) in dieselfde jaar geneem word.

Leerders wat Antieke kultuur neem as 'n taalmodule, kan dit nie weer as 'n keusemodule neem nie.

R.2.5.2 Navorsingsverslag

- (i) Die suksesvolle afhandeling van 'n Navorsingsverslag (LLBR451) is 'n vereiste vir die voltooiing van die graad.
- (ii) Ten aansien van die registrasie van Navorsingsverslagonderwerpe en die voorbereiding, indiening en eksaminering van die Navorsingsverslag, is die vorm- en stylvereistes vervat in die *Studentehandleiding by die Skryf van Skripsies vir die Graad LLB in die Fakulteit Regte, Potchefstroomse Universiteit vir Christelike Hoër Onderwys*, soos van tyd tot tyd deur die Fakulteitsraad gewysig en aangepas, van toepassing.

R.2.5.3 Inskrywing volgens rooster

'n Leerder word nie toegelaat om vir 'n module in te skryf indien daar ooreenkomstig die standaard lesing-, toets- en eksamenrooster 'n roosterbotsing ten opsigte van 'n ander module waarvoor die leerder ingeskryf is, voorkom nie.

R.2.6 EKSAMINERING

R.2.6.1 Skriftelike werk

Ten aansien van die voorbereiding, indiening en eksaminering van alle skriftelike werk wat van die leerder vereis mag word, is die vorm- en stylvereistes vervat in die *Studentehandleiding by die Skryf van Skripsies vir die Graad LLB in die Fakulteit Regte, Potchefstroomse Universiteit vir Christelike Hoër Onderwys*, soos van tyd tot tyd deur die Fakulteitsraad gewysig en aangepas, van toepassing.

R.2.6.2 Samestelling van die deelnamepunt

Die deelnamepunt vir alle modules word ooreenkomstig die betrokke module se struktuur saamgestel uit die evalueringspunte wat vir toetse en werkstukke verwerf word. In modules op eerste, tweede en derde vlak dra die semestertoetspunt 'n gewig van 50% vir die berekening van die deelnamepunt, terwyl die ander helfte saamgestel moet word uit ten minste drie evalueringspunte. In modules op die vierde vlak word 'n semestertoets nie afgeneem nie en word die deelnamepunt uit 'n minimum van vier evalueringspunte saamgestel. In geen module word meer as vier evaluerings benewens die semestertoets en eksamen gedoen nie.

R.2.6.3 Toelating tot die eksamen

- (i) Behoudens (ii) hieronder word 'n deelnamepunt van 40% vir toelating tot die eksamen in enige module vereis. 'n Leerder moet, behoudens uitsonderings wat op versoek deur die Direkteur: Onderrig gemagtig word, vir die eerste eksamen wat afgeneem word nadat 'n geskikte deelnamepunt vir 'n module verwerf is, aanmeld. Indien 'n leerder 'n module nie by die eerste eksamengeleentheid slaag nie, of met die toestemming van die Direkteur: Onderrig nie daarvoor aanmeld nie, kan die tweede eksamengeleentheid nadat 'n geskikte deelnamepunt verwerf is, deur die leerder benut word.
- (ii) In die modules wat in die eerste semester van die eerste jaar van die program geplaas is, is 'n deelnamepunt van 35% voldoende vir toelating tot die eksamen.

R.2.6.4 Modulepunt

Die modulepunt vir elke module word bereken deur die gemiddeld van die deelnamepunt en die eksamenpunt te bereken.

R.2.6.5 Slaagvereistes

- (i) Die slaagvereiste vir elke module is 50%, met dien verstande dat ten minste 45% in die eksamen behaal moet word.
- (ii) Slegs in die geval van modules wat in die eerste semester van die eerste jaar geplaas is, word die slaagvereiste soos volg verlig: indien 'n lae deelnamepunt veroorsaak dat die gemiddeld tussen die deelnamepunt en die eksamenpunt laer as 50% is, word 'n modulepunt van 50% toegeken mits ten minste 50% in die eksamen behaal is.

R.2.6.6 Toekenning van graad met lof en onderskeiding in 'n module

'n Leerder kan hierdie graad met lof verwerf en met onderskeiding in vakke slaag indien aan die vereistes gestel in reël A.8.13 en A.8.14 voldoen word. Vir hierdie doel geld alle modules wat "LLB" in die modulekode bevat as kernmodules.

R.2.6.7 Herhaling van modules

Indien 'n leerder nie tydens een van die twee eksamengeleenthede wat volg op die verwerwing van 'n deelnamepunt vir 'n bepaalde module in die eksamen slaag nie, moet die module herhaal word en 'n nuwe deelnamepunt opgebou word.

R.2.7 LYS VAN MODULES: LLB (TELEMATIES) (PROGRAMKODE R401T)

Verwys na bladsy 51.

R.3 REËLS VIR DIE GRAAD BACCALAUREUS ARTIUM MET REGSVAKKE

R.3.1 MINIMUM EN MAKSIMUM DUUR

Die duur van die studie vir die BA met Regsvakke is 'n minimum van drie en 'n maksimum van vier jaar.

R.3.2 TOELATINGSVEREISTES

- (i) Geen tersiêre onderwyskwalifikasie word vereis vir toelating tot die graad nie.
- (ii) 'n Voornemende leerder met matrikulasievystelling met 'n P-telling van 16 of meer kwalifiseer vir toelating tot die studie.
- (iii) Leerders met matrikulasievystelling maar met 'n P-telling van minder as 16 kry 'n eenmalige geleentheid om toelating tot die BA (met regs vakke) studie te verkry. Die toelating word verkry nadat die leerder die volgende vier modules (waarvoor hy of sy vir nie-graaddoeleindes registreer) in die telematies program geslaag het:

LLBR 111	Introduction to Law
LLBR 113	Historical Foundations of South African Law
LLBR 114	The Law of Persons and Matrimonial Law
SKTR 111	Kommunikasievaardighede / Communication Skills

Die leerder moet al vier hierdie modules slaag by een van die twee eksamengeleenthede vir die betrokke module. Indien die leerder al vier hierdie modules binne twee eksamengeleenthede slaag, verkry hy toelating tot die BA (met regs vakke) en kan hy aansoek doen om die erkenning van bovermelde modules vir graaddoeleindes.

R.3.3 LYS VAN MODULES (VOLTYDS) (PROGRAMKODE: R301P)

Modulekode	Beskrywende naam	Rooster-groep	Krediet	Veronderstelde leereis en/of verwysing
MODULES AANGEBIED DEUR DIE FAKULTEIT LETTERE EN WYSBEGEERTE				
SKTR111	Kommunikasievaardighede/ Communication Skills		8	
AFNL111	Afrikaans: Taal sonder grense		8	
AFNL121	Afrikaans Taal- en literatuurstudie		16	AFNL111
AFNL211	Afrikaans en Nederlands: Raamwerke vir Taal- en literatuurstudie		16	AFNL111, 121

Modulekode	Beskrywende naam	Rooster-groep	Krediet	Veronderstelde leereis en/of verwysing
AFNL221	Afrikaans en Nederlands: taal- en Literêre handelinge		24	AFNL111, 121
AFNL311	Afrikaans en Nederlands: Die veelheid van stemme (1)		24	AFNL211, 221
AFNL321	Afrikaans en Nederlands: Die veelheid van stemme (2)		32	AFNL211, 221
AKLR111	Ou Nabye Ooste en Griekeland		8	
AKLR121	Antieke Rome en ander kulture		16	
ATSW114	Basiese strukture van Tswana: (Derdetaal)		8	
ATSW124	Grammatikale stukture van Tswana (Derdetaal)		16	ATSW114
AZOE114	Inleiding tot die Zoeloe-taalkunde (Derdetaal)		8	
AZOE124	Inleiding tot die Zoeloe-taalkunde (Derdetaal)		16	AZOE114
ENGL111	English in Action		8	
ENGL121	Introduction to English Literary Studies		16	
ENGL211	English in the SA Context		16	ENGL121
ENGL221	Individual & Society: Literary & Linguistic Perspectives		24	ENGL211
ENGL311	Advanced Language and Literary Studies		24	ENGL221
ENGL321	20 th Century Language and Literary Studies		32	ENGL311
FRAN111	Frans Elementêr		8	
FRAN121	Frans Elementêr		16	
GRMN111	Duits		8	
GRMN121	Duits		16	
LATN111	Latyn vir almal		8	
LATN121	Regs- en Kerklatyn		16	LATN111

Modulekode	Beskrywende naam	Rooster-groep	Krediet	Veronderstelde leereis en/of verwysing
LATN211	Latynse Outeurs en Romeinse Geskiedenis I		16	LATN121
LATN221	Latynse Outeurs en Romeinse Geskiedenis II		24	LATN211
LATN311	Latynse Outeurs en Romeinse Geskiedenis III		24	LATN221
LATN321	Latynse Outeurs en Romeinse Geskiedenis IV		32	LATN311
POLI111	Die staat, politiek en regering		8	
POLI121	Die Suid-Afrikaanse politieke stelsel		8	
POLI122	SA as konstitusionele staat		8	
POLI211	Partypolitieke dinamika		8	
POLI212	Politieke vraagstukke in Suider-Afrika en Afrika		8	
POLI221	Internasionale Politiek- Deel 1		8	
POLI222	Internasionale Politiek: Deel 2		16	
POLI311	Transformasiestudies – Deel 1		8	
POLI312	Transformasiestudies: Deel 2		16	
POLI321	Ontwikkelingsuitdagings: Suid en Suider- Afrika		8	
POLI322	Politieke ideologieë		24	
MODULES AANGEBIED DEUR DIE FAKULTEIT GESONDHEIDSWETENSKAPPE				
PSIG131	Inleiding tot psigologie: Fisiese en kognitiewe prosese		8	
PSIG151	Inleiding to psigologie: Emosionele en motiveringsprosesse		8	
PSIG161	Interpersoonlike-, Sosiale- en Gemeenskapsigologie		8	
PSIG211	Menslike ontwikkeling in sosio-kulturele konteks		16	
PSIG241	Perspektiewe op menswees		8	

Modulekode	Beskrywende naam	Rooster- groep	Krediet	Veronderstelde leereis en/of verwysing
PSIG251	Psigolosiiese gesondheid: Menslike sterktes en veerkragtigheid		8	
PSIG252	Inleiding to hulpverlening en etiek		8	
PSIG261	Lewensvaardighede		8	
PSIG311	Inleiding to psigopatologie en - fortologie		16	
PSIG341	Gemeenskapspsigolie en - programme		8	
PSIG312	Teoretiese perspektiewe op hulpverlening		16	
PSIG321	Gesondheidsvoorligting		16	
PSIG322	Fasilitering van menslike ontwikkeling		16	
PSIG351	Menslike diversiteit		8	
PSIG352	Beroepsvoorligting en loopbaanbeplanning		8	
PSIG361	Krisisintervensie		8	
PSIG362	Etiek en praktykbestuur		8	
MODULES AANGEBIED DEUR DIE FAKULTEIT EKONOMIESE EN BESTUURSWETENSKAPPE				
MHBP111	Inleiding tot die Bedryfsielkunde		8	
BSKP151	Beroepsgesondheid		8	
BSKP161	Diversiteit in Werkskonteks		8	
BSKP211	Personeelsielkunde*		16	
BSKP251	Beroepsielkunde*		8	
BSKP261	Psigopatologie in Werkskonteks*		8	
BSKP311	Organisasiesielkunde*			
BSKP351	Psigometrika*			
BSKP361	Navorsingsmetodologie*			

MODULES AANGEBIED DEUR DIE FAKULTEIT REGTE				
Modulekode	Beskrywende naam	Rooster- groep	Krediet	Veronderstelde leereis en/of verwysing
LLBR111	Inleiding tot die Reg		8	R.2.5.3
LLBR113	Historiese Grondslae van die Suid-Afrikaanse Reg		8	R.2.5.3
LLBR114	Persone- en Huweliksreg		8	
LLBR121	Strafreg: Algemene Beginsels		8	
LLBR123	Kontemporêre Grondslae van die Suid-Afrikaanse Reg		8	
LLBR124	Erfreg		8	
LLBR125	Regspersonereg		8	
LLBR211	Algemene Regsleer		16	
LLBR213	Sakereg		8	
LLBR214	Regshermeneutiek		8	
LLBR215	Bewysreg		8	
LLBR216	Strafprosesreg		8	
LLBR217	Strafreg: Besondere Misdade		8	
LLBR221	Deliktereg		16	
LLBR222	Regspraktyk		8	
LLBR223	Strafproses- en Bewysreg		8	
LLBR224	Arbeidsreg		8	
LLBR225	Regspluralisme		8	
LLBR313	Kontraktereg		16	
LLBR322	Regskommunikasie en Navorsingsmetodologie		8	
VERPLIGTE MODULES				
LEER111	Leer- en leesvaardigheid		8	
RINL111	Rekenaar- en Inligtingsvaardighede		8	
ENTR221	Kreatiewe entrepreneurskap		8	
WTSL221	Wetenskapsleer		8	

Opmerking:

- * Leerders wat Bedryfsielkunde as hoofvak wil neem moet daarop let dat hulle in hul tweede studiejaar 'n bykomende module ter waarde van 8 kredietpunte moet neem en in hul derde studiejaar 'n bykomende module of modules ter waarde van 16 kredietpunte.

R.3.3.1 SPESIFIEKE TOELATINGSVEREISTES MET BETREKKING TOT VAKKE EN MODULES

R.3.3.1.1 Afrikaans en Nederlands

- (i) Vir Toelating tot *Afrikaans: Taal sonder grense* (AFNL111) en *Afrikaanse Taal- en Literatuurstudie* (AFNL121) word minstens 'n E-simbool vir Afrikaans Eerste Taal (Hoër Graad) of 'n C-simbool vir Afrikaans Tweede Taal (Hoër Graad) op matriekvlak vereis.
- (ii) Vir toelating tot *Die studie van Afrikaans: moedertaal* (AFNT112) en *Afrikaanse taal- en literatuurstudie* (AFNT121) word minstens 'n E-simbool vir Afrikaans Eerste Taal (Hoër Graad) of 'n D-simbool vir Afrikaans Tweede Taal (Hoër Graad) op matriekvlak vereis.
- (iii) AFNT111, AFNT121, AFNT211, AFNT221, AFNT311 en AFNT321 word slegs via die Universiteit se telematiese program aangebied. Leerders wat 'n na-uurse akademiese kursus in Afrikaans wil volg, moet hierdie kursuseenhede volg in die roostergroepe van die na-uurse lesingrooster.
- (iv) Die *studie van Afrikaans: niemoedertaal* (AFNT111) het as teikengroep niemoedertaalsprekers van Afrikaans, maar *Die studie van Afrikaans: moedertaal* (AFNT112) kan gevolg word deur moedertaalleerders wat na-uurse akademiese kursuseenhede in Afrikaans in hulle kurrikulum wil insluit.
- (v) Afrikaans (AFNT211, AFNT221) word vanaf 2002 ingefaseer in die telematiese program en AFNT311, AFNT321 vanaf 2003.
- (vi) Leerders wat die telematiese kursuseenhede in Afrikaans (AFNT111, 121, AFNT211, AFNT221, AFNT311, AFNT321) suksesvol gevolg het en wil oorskakel na die voltydse kursuseenhede in Afrikaans en Nederlands (AFNL211,221, AFLN311, 321) moet daarvoor aansoek doen by die vakvoorsitter. *Ekstra werk in Nederlands tot die bevrediging van die vakgroep kan van hierdie leerders geverg word.*
- (vii) Leerders wat aan die toelatingsvereistes vir AFNL111,121 of AFNT111,121 voldoen, maar tog kommunikasieprobleme ondervind, word verwys na die Vakvoorsitter Afrikaans en Nederlands.
- (viii) Toelating tot *Kommunikasie-Afrikaans* (AFNK112,122) geskied in ooreenstemming met reël A.4.5.
- (ix) Leerders wie se taalvermoë in Afrikaans sodanig is dat hulle nie *Kommunikasie-Afrikaans* (AFNK112) kan behartig nie, volg eers vir die eerste semester *Inleidende Afrikaans* (AFNK113) en skakel dan in die tweede semester oor na *Kommunikasie-Afrikaans* (AFNK122).
- (x) Leerders wat in *Kommunikasie-Afrikaans* (AFNK112,122) 'n gemiddelde finale punt van 75% behaal, kan toelating tot Afrikaans en Nederlands (AFNL111,121) of Afrikaans (AFNT113,123) kry.

R.3.3.1.2 Afrikatale

- (i) Leerders wat 'n Sothotale soos Tswana, Suid-Sotho of Noord-Sotho Eerstetaal in die matrikulasie-eksamen geslaag het of een van die tale as moedertaal het, kan nie vir die derdetaalkursus van Tswana (ATSW114, ATSW124) inskryf nie.
- (ii) Leerders wat Zoeloe Eerstetaal in die matrikulasie-eksamen geslaag het of die taal as moedertaal het, kan nie vir die derdetaalkursus van Zoeloe (AZOE114, AZOE124) inskryf nie.
- (iii) Leerders wat Xhosa of Swati Eerstetaal in die matrikulasie-eksamen geslaag het of een van die tale as moedertaal het, word toegelaat om Zoeloe derdetaal (AZOE114, AZOE124) te neem.
- (iv) As Tswana as hoofvak geneem word, is dit wenslik om ook Zoeloe (AZOE114, AZOE124) in die kurrikulum in te sluit.
- (v) As Zoeloe as hoofvak geneem word, is dit wenslik om ook Tswana (ATSW114, ATSW124) in die kurrikulum in te sluit.

R.3.3.1.3 Duits

- (i) 'n Leerder wat Duits as matriekvak geslaag het, kan óf in sy eerste studiejaar vir GRMN111,121 óf in sy tweede studiejaar, na suksesvolle aflegging van 'n toelatingstoets, vir GRMN211,221 registreer.
- (ii) 'n Leerder wat 'n taalsertifikaat in Duits aan 'n taalinstituut verwerf het, kan by suksesvolle aflegging van 'n toelatingstoets, vrystelling kry vir GRMN111, maar moet vir GRMN121 registreer en dit slaag voordat hy/sy vir Duits (GRMN211,221) kan registreer.
- (iii) Duits (as derdevlakkursus) kan deur UNISA afgelê word en sal deur die PU vir CHO erken word.

R.3.3.1.4 English

- (i) To register for English (ENGL111,121) a learner must have obtained at least a C symbol in English Second Language (HG) or a D symbol in English First Language (HG) in the matriculation examination.

R.3.3.1.5 Frans

- (i) Om vir FRAN111,121 te registreer moet 'n leerder oor 'n matrikulasie-vrystellingsertifikaat beskik.
- (ii) 'n Leerder wat in Frans gematrikuleer het, kan nie vir FRAN111,121 registreer nie.
- (iii) 'n Leerder wat in Frans gematrikuleer het en Frans as hoofvak wil neem, moet in die eerste studiejaar vir Antieke Kultuur (AKRL111,121) en in sy/haar tweede studiejaar vir FRAN211,221 registreer.
- (iv) Leerders met voorafkennis van Frans sal toegelaat word om direk te registreer vir FRAN211 ná die aflegging van 'n toets.

R.3.3.1.6 Latyn

- (i) 'n Leerder wat in Latyn gematrikuleer het, mag nie vir Latyn (LATN111,121) registreer nie, maar mag inskryf vir LATN211,221.
- (ii) Leerders met Matrieklatyn wat Latyn as hoofvak wil neem, moet in die plek van LATN111,121 registreer vir Antieke Kultuur (AKLR111,121).

R.3.4 PROGRAMUITKOMSTE

R.3.4.1 Uittreevlakuitkomste:

R.3.4.1.1 Geesteswetenskaplike probleemoplossing

Aan die einde van die studie is die leerder in staat om sekere konvergente en divergente probleme in die geesteswetenskaplike en toepaslike tegnologiese velde te identifiseer, te evalueer, en kreatief en innoverend op te los.

R.3.4.1.2 Toepassing van fundamentele en spesialiskennis

Aan die einde van die studie is die leerder in staat om basiese kennis en tegnieke van die geesteswetenskap en die toepaslike inligtingstechnologie te integreer om spesifiek-geesteswetenskaplike menslike verskynsels te kan ondersoek en gepaardgaande probleme te kan oplos. Dit sluit in:

- (i) Toepassing van geesteswetenskaplike metodes op probleme deur toepaslike aanwending van
 - (a) formele analise en interpretasie van menslike aktiwiteite en probleme;
 - (b) kommunisering van teorieë, konsepte en idees;
 - (c) beredenering en konseptualisering van menslike aktiwiteite, stelsels en probleme;
- (ii) Gebruik van beginsels, wette en tegnieke van die geesteswetenskap op fundamentele vlak om
 - (a) samelewingsproblematiek te identifiseer en op te los;
 - (b) toepassings te identifiseer en aan te wend;
 - (c) oor dissiplinegrense heen met gemeenskaplike fundamentele kundigheid te werk.

R.3.4.1.3 Wetenskaplike metodes, vaardighede en inligtingstechnologie

Aan die einde van die studie is die leerder in staat om toepaslike wetenskaplike metodes aan te wend en die resultate wat dit lewer, te evalueer;

R.3.4.1.4 Professionele en algemene kommunikasie

Aan die einde van die studie is die leerder in staat om

- (i) sowel mondeling as skriftelik, effektief met wetenskaplikes en die gemeenskap te kommunikeer, deur gebruikmaking van die gepaste struktuur, styl en grafiese en elektroniese ondersteuning;
- (ii) metodes van inligtingverskaffing vir gebruik deur ander in veral die wêreld van die geesteswetenskappe toe te pas.

R.3.4.1.5 Impak van geesteswetenskaplike aktiwiteit op die gemeenskap en die omgewing

Die leerder is krities bewus van

- (i) die impak van geesteswetenskaplike aktiwiteit op die gemeenskap en die omgewing;

- (a) die impak van toepaslike tegnologie op die gemeenskap, en
- (b) die persoonlike, sosiale, en kulturele waardes en verwagtinge van diegene wat deur wetenskaplike aktiwiteite geraak word, in ag te neem.

R.3.4.1.6 Span- en multidissiplinêre werk

Aan die einde van die studie is die leerder in staat om effektief as individu, in spanne en in multidissiplinêre omgewings te werk en leiers- en ander kritiese funksies te verrig.

R.3.4.1.7 Lewenslange leer

Die leerder verstaan die noodsaaklikheid om voortgesette bekwaamheid te verseker en om aan die voorpunt van die jongste toepaslike tegnologie en tegnieke te bly, en is in staat om in lewenslange leer deur goed-ontwikkelde leervaardighede betrokke te bly.

R.3.4.1.8 Professionele etiek en praktyk

Die leerder is krities bewus van die noodsaaklikheid om professioneel en eties op te tree en om verantwoordelikheid binne eie beperkings en vaardighede te aanvaar, en is in staat om oordele te vel in verhouding tot kennis en ervaring.

R.3.4.2 Kritieke uitkomst en geassosieerde evalueringskriteria:

Die kritieke uitkomst van die program is in die uittreevlak-uitkomst geïntegreer, en word volledigheidshalwe weer hier saamgevat.

Aan die einde van sy studie vir die B A-graad sal die leerder oor die volgende beskik:

- (i) Kennis
 - (a) Aan die einde van die studie is die leerder in staat om basiese kennis en tegnieke van die geesteswetenskappe te integreer om probleme in dié velde en die samelewing te kan oplos. Dit sluit in kennis van begrippe en strukture, prosedures en tegnieke, teorieë, beginsels en navorsingsmetodes.
 - (b) Die leerder sal kennis van en insig in die samehang van dissiplines uit die geestewetenskaplike veld hê.
 - (c) Die leerder sal vertrou wees met die basiese beginsels van die regs wetenskap.
 - (d) Die leerder sal vertrou wees met die teorie, terminologie en en grondslae van die vakgebiede wat in die graad BA met Regsvakke ingesluit is.
- (ii) Vaardighede

Die leerder sal bemaagtig wees om

 - (a) kennis selfstandig te kan ontsluit (ook rekenaarmatig), toepas, analiseer, integreer en gefundeerd evalueer;
 - (b) kennis op die tersaaklike vakgebiede wetenskaplik te kan kommunikeer in verskillende media;
 - (c) op beperkte skaal navorsing te kan doen en kennis te kan ontwikkel;
 - (d) krities en kreatief probleemoplossend te kan dink en handel;
 - (e) as entrepreneur en intrapreneur te kan optree;

- (f) in 'n groep te kan funksioneer en 'n leiersrol te kan vervul;
 - (g) vakkundige vaardighede in 'n samelewingsomgewing te kan implementeer.
- (iii) Waardes, houdings en gesindhede
- Die leerder sal, vanuit 'n gefundeerde perspektief,
- (a) kennis dra van en waardering hê vir konsepte soos roepingsvervulling en diensbaarheid;
 - (b) bewus wees van die belangrikheid van professionele etiek;
 - (c) die medemens, die skepping en gesag kan respekteer;
 - (d) prinsipiël oor samelewingsvraagstukke kan dink en handel;
 - (e) oor integriteit, deursettingsvermoë, noukeurigheid en presiesheid beskik;
 - (f) bewus wees van die noodsaaklikheid om voortgesette bekwaamheid te verseker en om aan die voerpunt van die jongste tegnologie en tegnieke te bly, en in staat wees om in lewenslange leer deur goed-ontwikkelde leervaardighede betrokke te bly.

R.3.4.3 Artikulasiemoontlikhede

Ná suksesvolle voltooiing van die graad voldoen die leerder aan die vereistes wat vir die eerste twee studiejare van die LL B gestel word. Die oorblywende modules wat vir die LL B vereis word kan dus binne twee verdere jare van studie afgehandel word.

Krediet vir modules wat by ander universiteite verwerf is, kan van die Direkteur: Onderrig versoek word. Die versoek word oorweeg aan die hand van die vraag of sodanige modules tot die bogemelde programuitkomst bydra.

Ná suksesvolle voltooiing van die graad kan direkte toegang tot 'n toepaslike honneursgraad ooreenkomstig die reëls van die betrokke Fakulteit verkry word.

R.3.5 KURRIKULUM VIR DIE GRAAD BA MET REGSVAKKE

R.3.5.1 Verpligte modules

JAARVLAK 1			JAARVLAK 2			JAARVLAK 3		
EERSTE SEMESTER			EERSTE SEMESTER			EERSTE SEMESTER		
Kode	RG	KR	Kode	RG	KR	Kode	RG	KR
ABCD111*		8	LLBR213		8	LLBR211		16
ABCD111*		8	LLBR215		8	LLBR214		8
SKTR111		8	LLBR216		8	LLBR313		16
LLBR111		8	LLBR217		8	ABCD311		24
LLBR113		8	ABCD211		16			
LLBR114		8						
RINL111		8						
LEER111		8						
Totaal 1 ^o semester		64	Totaal 1 ^o semester		48	Totaal 1 ^o semester		64
TWEDE SEMESTER			TWEDE SEMESTER			TWEDE SEMESTER		
Kode	RG	KR	Kode	RG	KR	Kode	RG	KR
ABCD121*		8	ENTR221		8	LLBR221		16
ABCD121*		8	LLBR124		8	LLBR222		8
LLBR121		8	LLBR223		8	LLBR224		8
LLBR123		8	LLBR225		8	LLBR322		8
LLBR125		8	WTSL221		8	ABCD321		32
			ABCD221		24			
Totaal 2 ^o semester		40	Totaal 2 ^o semester		64	Totaal 2 ^o semester		72
Totaal Jaarvlak 1		104	Totaal Jaarvlak 2		112	Totaal Jaarvlak 3		136

Opmerking: Vir die betekenis in hierdie tabelle van ABCD, verwys na R.3.5.2.

R.3.5.2 Keuse modules

ABCD111			ABCD211			ABCD311		
JAARVLAK 1			JAARVLAK 2			JAARVLAK 3		
EERSTE SEMESTER			EERSTE SEMESTER			EERSTE SEMESTER		
Kode	RG	KR	Kode	RG	KR	Kode	RG	KR
AFNL111		8	AFNL211		16	AFNL311		24
GRMN111		8	ENGL211		16	ENGL311		24
FRAN111		8	LATN211		16	LATN311		24
AKLR111		8	POLI211		8	POLI311		8
LATN111		8	POLI212		8	POLI312		16
ATSW114		8	PSIG211		16	PSIG311		16
AZOE114		8	BSKP211		16	PSIG312		16
ENGL111		8	PSIG241		8	PSIG341		8
POLI111		8				BSKP311		
PSIG131		8						
BSKP111		8						

ABCD121			ABCD221			ABCD321		
JAARVLAK 1			JAARVLAK 2			JAARVLAK 4		
TWEEDE SEMESTER			TWEEDE SEMESTER			TWEEDE SEMESTER		
Kode	RG	KR	Kode	RG	KR	Kode	RG	KR
AFNL121		16	AFNL221		24	AFNL321		32
GRMN121		16	ENGL221		24	ENGL321		32
FRAN121		16	LATN221		24	LATN321		32
AKLR121		16	POLI221		8	POLI321		8
LATN121		16	POLI222		16	POLI322		24
ATSW124		16	PSIG251		8	PSIG321		16
PSIG151		8	PSIG252		8	PSIG322		16
PSIG161		8	PSIG261		8	PSIG351		8
AZOE124		16	BSKP251		8	PSIG352		8
ENGL121		16	BSKP261		8	PSIG361		8
POLI121		8				PSIG362		8
POLI122		8				BSKP351		
BSKP151		8				BSKP361		
BSKP161		8						

Opmerkings:

* Een moet 'n taalvak wees

Wanneer 'n leerder in 'n taalvak in die eerste semester (ABCD 111) registreer, moet die bypassende tweedesemestervak (ABCD 121) in dieselfde jaar geneem word.

Leerders wat Antieke kultuur neem as 'n taalmodule, kan dit nie weer as 'n keusemodule neem nie.

Leerders wat politieke studies as hoofmodule wil neem skryf in vir alle POLI modules. POLI faseer in vanaf 2002 eerste jaar vlak vir telematies.

R.3.6 INSKRYWING VOLGENS ROOSTER EN EKSAMINERING

Die voorskrifte van die reëls vervat in reëls R.2.5.3 en R.2.6.1 tot R.2.6.5 geld *mutatis mutandis*.

R.3.6.1 Toekenning van graad met lof en onderskeiding in 'n module

'n Leerder kan hierdie graad met lof verwerf en met onderskeiding in vakke slaag indien aan die vereistes gestel in reël A.8.13 en A.8.14 voldoen word. Vir hierdie doel geld alle modules behalwe SKTR111, RINL111, ENTR221, WTSL221 en LEER111 as kernmodules.

R.3.7 LYS VAN MODULES (TELEMATIES) (PROGRAMKODE: R301T)

Verwys na bladsy 65.

R.4 REËLS VIR DIE GRAAD MAGISTER LEGUM (LL M)

Die LL M is 'n kwalifikasie wat daarop gemik is om gevorderde navorsingsvaardigheid te ontwikkel. Die graad kan behaal word óf deur die skryf van 'n verhandeling óf deur 'n skripsie te skryf asook vraestelle af te lê in die vakke voorgeskryf vir 'n gestruktureerde kwalifikasie in Arbeidsreg, Boedelreg, In- en Uitvoerreg of Publiekreg.

R.4.1 MINIMUM EN MAKSIMUM DUUR

- (i) Die studietydperk strek oor minstens een studiejaar. Binne drie jaar na registrasie moet 'n leerder aan al die vereistes vir die graad LL M voldoen. Indien 'n leerder die studie na drie jaar nog nie voltooi het nie, word die studie getermineer. Die navorsingsdirekteur kan egter tot 'n verlenging van die tydperk instem na oorweging van:
 - (a) die vordering wat reeds deur die leerder gemaak is;
 - (b) die waarskynlikheid dat die leerder dit wel sal voltooi;
 - (c) of die onderwerp van die studie of van die voorgenome verhandeling of werkstuk nog sinvol en relevant is;
 - (d) of daar nie ander kandidate is wat oor dieselfde onderwerp navorsing gedoen het, doen of wil doen nie; en
 - (e) of die studieleier nog beskikbaar is.
- (ii) Die sluitingsdatum vir registrasie vir gestruktureerde LLM's is 31 Januarie.
- (iii) Voltydse LLM-leerders moet die navorsingsvoorstelle vir verhandelings of skripsies voor 31 Mei indien.

R.4.2 TOELATINGSVEREISTES

Om toelating tot die LL M-studie te verkry, moet 'n leerder voldoen aan die vereistes wat hierdie of enige ander Suid-Afrikaanse universiteit vir die graad LL B stel. Voorts kan die navorsingsdirekteur vereis dat 'n leerder voldoende bewys van navorsingsvaardigheid moet voorlê alvorens toestemming tot registrasie verleen word. Van 'n leerder wat die graad LL M wil verwerf in 'n module wat nie vir die graad LL B geneem is of waarin swak gepresteer is, kan 'n toelatingseksamen in die betrokke module deur die navorsingsdirekteur voorgeskryf word. Nuwe aansoeke vir die graad word slegs aanvaar indien die navorsingsdirekteur van oordeel is dat voldoende aanvraag vir die kurrikulum bestaan.

R.4.3 LYS VAN MODULES

Modulekode	Beskrywende naam	Krediete
LLMA874	Arbeidsreg (drie vraestelle)	24
LLMA875	Internasionale en Vergelykende Arbeidsreg	16
LLMA876	Sosiale sekerheidsreg	8
LLMA877	Arbeidsreg in die Publieke Sektor en Plaaslike owerhede	16

Modulekode	Beskrywende naam	Krediete
LLMA878	Beroepsveiligheidsreg	16
LLMA873	Skripsie	64
LLMB874	Belastingreg	16
LLMB875	Boedelbeplanning	16
LLMB876	Sakereg en Eiendomswetgewing	16
LLMB877	Huweliksgoederereg	8
LLMB878	Erfreg	8
LLMB873	Skripsie	64
LLMI874	Internasionale Bank-, Versekering- en Finansieringsreg	16
LLMI875	Internasionale Kontrakereg	8
LLMI876	Internasionale Vervoerreg	8
LLMI877	Administratief- en Volkereg	16
LLMI878	Belasting en Valutareg	16
LLMI879	E-handel	16
LLMI884	Internasionale Kommersiële Arbitrasie en Transnasionale Insolvensie	16
LLMI885	Internasionale Privaatreg en Regsvergelyking	16
LLMI873	Skripsie	64
LLMP874	Administratiefreg	16
LLMP875	Fundamentele Regte	16
LLMP876	Grondwetlike hermeneutiek	16
LLMP877	Plaaslike Owerheidsreg	16
LLMP878	Regsfilosofie	16
LLMP879	Vergelykende staatsreg	16
LLMP884	Volkereg	16
LLMP873	Skripsie	64
LLMV871	Verhandeling	128

R.4.4 PROGRAMUITKOMSTE

'n Leerder moet by uittrede —

- (i) uit die program kan demonstreer dat hy/sy vertrouwd is met die metode van navorsing wat vir 'n meestersgraad vereis word;
- (ii) uit die subprogram in Arbeidsreg ook kan demonstreer dat hy/sy kennis dra van die gemeenregtelike beginsels en statutêre maatreëls wat die Suid-Afrikaanse Arbeidsreg beheers en dit in enige toepaslike beroepsomgewing kan aanwend;
- (iii) uit die subprogram in Boedelreg ook kan demonstreer dat hy/sy bevoeg is om 'n boedelhouer in die beplanningsproses van laasgenoemde se boedel te begelei en van praktiese, dog wetenskaplik-, professioneel- en eties verantwoorde advies te bedien wat uiteindelik moet kulmineer in die ontwerp, saamstel en skryf van 'n geïntegreerde en implementeerbare boedelplan.
- (iv) uit die subprogram in In- en Uitvoerreg ook kennis van en insig in die regsreëls met betrekking tot die internasionale handel kan demonstreer sodat:
 - (a) 'n raamwerk waarbinne internasionale handel moet plaasvind geskep en die verkeer op hierdie terrein sodoende gefasiliteer word, en
 - (b) die internasionale handelsverkeer meer toeganklik gemaak word vir klein sakelui, die informele sektor en boere in landelike gebiede;
- (v) uit die subprogram in Publiekreg ook kan demonstreer dat hy/sy:
 - (a) die betekenis van die grondwetlike waardes vervat in artikel 1 van die *Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika*, 1996 ten opsigte van alle aspekte van die regs wetenskap binne die regstaat kan vasstel en toepas, en
 - (b) die grondslae en beginsels van die verskillende publiekregtelike dissiplines beheers en in staat is om dit wetenskaplik na te vors en in die regsverkeer toe te pas.

R.4.5 KURRIKULUMS VIR DIE LL M-GRAAD

R.4.5.1 LL M verwerf deur die skryf van 'n verhandeling

Die graad kan toegeken word op sterkte van 'n verhandeling oor 'n onderwerp in enige regs module ten opsigte waarvan daar na die oordeel van die navorsingsdirekteur voldoende deskundigheid vir effektiewe leiding aan leerders in die Fakulteit beskikbaar is.

R.4.5.1.1 Program: Verhandeling (Programkode: R801P)

Modulekode	Beskrywende naam	Krediete
LLMV871	Verhandeling	128
Krediet totaal vir die program		128

R.4.5.2 Gestruktureerde LL M's

R.4.5.2.1 Program: Boedelreg (Programkode: R802P)

Die kurrikulum word uit die volgende modules saamgestel:

Verpligte modules

Modulekode	Beskrywende naam	Krediete
LLMB874	Belastingreg	16
LLMB875	Boedelbeplanning	16
LLMB878	Erfreg	8
LLMB877	Huweliksgoederereg	8
LLMB876	Sakereg en Eiendomswetgewing	16
LLMB873	Skripsie	64
Krediet totaal vir die program		128

R.4.5.2.2 Program In- en Uitvoerreg (Programkode: R803P)

Die kurrikulum word uit die volgende modules saamgestel:

Verpligte modules

Modulekode	Beskrywende naam	Krediete
LLMI874	Internasionale Bank-, Versekering- en Finansieringsreg	16
LLMI875	Internasionale Kontrakereg	8
LLMI876	Internasionale Vervoerreg	8
LLMI873	Skripsie	64
Krediet totaal vir die modules		96

Kies twee van die volgende modules

Modulekode	Beskrywende naam	Krediete
LLMI877	Administratief- en Volkereg	16
LLMI878	Belasting en Valutareg	16
LLMI879	E-handel	16
LLMI884	Internasionale Kommersiële Arbitrasie en Transnasionale Insolvensie	16
LLMI885	Internasionale Privaatreg en	16

	Regsvergelyking	
Krediet totaal vir die modules		32
Totaal vir die program		128

R.4.5.2.3 Program: LL M in Publiekreg (Programkode: R804P)

Die kurrikulum word uit die volgende modules saamgestel:

Verpligte module

Modulekode	Beskrywende naam	Krediete
LLMP873	Skripsie	64
Krediet totaal vir die module		64

Kies enige vier van volgende modules

Modulekode	Beskrywende naam	Krediete
LLMP874	Administratiefreg	16
LLMP875	Fundamentele Regte	16
LLMP876	Grondwetlike hermeneutiek	16
LLMP877	Plaaslike Owerheidsreg	16
LLMP878	Regsfilosofie	16
LLMP879	Vergelykende staatsreg	16
LLMP884	Volkereg	16
Krediet totaal vir die modules		64
Krediet totaal vir die program		128

R.4.5.2.4 Program LL M in Arbeidsreg (Programkode: R805P)

Die kurrikulum word uit die volgende modules saamgestel:

Verpligte modules

Modulekode	Beskrywende naam	Krediete
LLMA874	Arbeidsreg (drie vraestelle)	24
LLMA875	Internasionale en Vergelykende Arbeidsreg	16
LLMA876	Sosiale sekerheidsreg	8
LLMA873	Skripsie	64
Krediet totaal vir die modules		112

Kies een van die volgende modules

Modulekode	Beskrywende naam	Krediete
LLMA877	Arbeidsreg in die Publieke Sektor en Plaaslike owerhede	16
LLMA878	Beroepsveiligheidsreg	16
Krediet totaal vir die modules		16
Krediet totaal vir die program		128

R.4.6 EKSAMINERING

R.4.6.1 LL M verwerf deur die skryf van 'n verhandeling

- (i) Ten einde toelating tot die skryf van die verhandeling te verwerf, moet 'n leerder in 'n eksamen slaag in 'n kernmodule en twee bymodules wat deur die studieleier in oorleg met die navorsingsdirekteur vir die spesifieke studie voorgeskryf is. Die evaluering van die leerder geskied by wyse van 'n mondelinge onderhoud voor 'n paneel wat deur die Fakulteitsraad aangewys is en waarvan ten minste een lid 'n deskundige moet wees wat nie in diens van die Universiteit is nie. Die leerder kan ook versoek dat die evaluering by wyse van vraestelle of ander skriftelike werkstukke gedoen word, in welke geval die vraestelle en werkstukke ekstern gemodereer moet word.
- (ii) As riglyn vir die omvang van die verhandeling word 100 A4 bladsye getik in 12 pt lettergrootte met 1½ spasiëring gestel. Wesenlike afwyking hiervan moet voor indiening vir eksaminering deur die navorsingsdirekteur goedgekeur word aan die hand van die vraag of dit in die besondere geval gepas is. Die eksaminering van die verhandeling geskied volgens die voorskrifte vervat in die A-reëls.
- (iii) Om toelating tot die skryf van 'n verhandeling te verkry, moet die leerder 'n bevredigende navorsingsvoorstel in oorleg met 'n studieleier aan die navorsingsdirekteur voorlê.

R.4.6.2 Gestruktureerde LL M's

- (i) Benewens die skryf van 'n skripsie, word eksamens in elk van die modules in die kurrikulum van die betrokke gestruktureerde LL M by wyse van geskrewe vraestelle afgeneem.
- (ii) Toelating tot die skryf van 'n vraestel word verwerf deur die lewering, tot die bevrediging van die dosent, van voorbereidende werkstukke.
- (iii) Om toelating tot die skryf van 'n skripsie te verkry, moet die leerder 'n bevredigende navorsingsvoorstel in oorleg met 'n studieleier aan die navorsingsdirekteur voorlê.
- (iv) Die skripsie moet na die oordeel van die eksaminatore geskik wees vir plasing as 'n volledige artikel in 'n gekeurde regs-wetenskaplike vaktydskrif.
- (v) By die berekening van die finale punt word 'n gewig van 60% aan die punt wat vir die skripsie behaal word, en 40% aan die punte wat vir die vraestelle verwerf is, toegeken.

R.5 REËLS VIR DIE GRAAD DOCTOR LEGUM (LL D) (PROGRAMKODER901P)

R..5.1 LL D VERWERF DEUR DIE SKRYF VAN 'N PROEFSKRIF

Die graad kan toegeken word op sterkte van 'n proefskrif oor 'n onderwerp in enige regsmodule ten opsigte waarvan daar na die oordeel van die navorsingsdirekteur voldoende deskundigheid vir effektiewe leiding aan leerders in die Fakulteit beskikbaar is.

R.5.2 MINIMUM EN MAKSIMUM DUUR

Die studietydperk strek oor minstens twee studiejaar. Binne vyf jaar na registrasie moet 'n leerder aan al die vereistes vir die graad LL D voldoen. Indien 'n leerder die studie na vyf jaar nog nie voltooi het nie, word die studie getermineer. Die navorsingsdirekteur kan egter tot 'n verlenging van die tydperk instem na oorweging van:

- (i) die vordering wat reeds gemaak is;
- (ii) die waarskynlikheid dat die leerder dit wel sal voltooi;
- (iii) die vraag of die oorspronklike motivering nie reeds verval het nie;
- (iv) die vraag of daar nie ander kandidate is wat oor dieselfde onderwerp navorsing gedoen het, doen of wil doen nie; en
- (v) die vraag of die promotor nog beskikbaar is.

R.5.3 TOELATINGSVEREISTES

Om toelating tot die LL D-studie te verkry, moet 'n leerder oor 'n LL M-graad van hierdie of 'n ander Suid-Afrikaanse universiteit beskik of oor die status van sodanige magistergraad wat deur die Senaat op versoek verleen kan word. Voorts kan die navorsingsdirekteur vereis dat 'n leerder voldoende bewys van navorsingsvaardigheid moet voorlê alvorens toestemming tot registrasie verleen word.

R.5.4 LYS VAN MODULES EN KURRIKULUM

Moduleskode	Beskrywende naam	Krediet
LLDP991	Proefskrif	256
Krediet totaal vir die program		256

R.5.5 PROGRAMUITKOMSTE

In die loop van die studie moet die LL D-leerder —

- (i) bewys lewer van deeglike beheersing van die toepaslike navorsingsvaardighede, deur onder meer 'n tersaaklike, lewensvatbare navorsingstema te formuleer en dit aan die hand van 'n helder probleemstelling te motiveer, uitgangspunte, veronderstellings en hipoteses te ontwikkel, 'n raamwerk vir die probleemoplossing daar te stel en 'n uitvoerbare navorsingsprogram te ontwerp;

- (ii) oor die vermoë beskik om toepaslike bronnemateriaal te vind, sinvol met kundiges op die terrein van die navorsing saam te werk en die tersaaklikheid van uiteenlopende gegewens wat op die navorsingstema van toepassing is, te integreer en selfstandige standpunte daaroor in te neem, en
- (iii) aan die hand van die proefskrif bewys lewer dat hy of sy met die metode van navorsing wat op vlak 8 vir die doktorsale status vereis word, vertrou is.

R.5.6 EKSAMINERING

- (i) Ten einde toelating tot die skryf van 'n proefskrif te verwerf, moet 'n leerder in 'n eksamen slaag oor 'n kernmodule en twee bymodules wat deur die promotor in oorleg met die navorsingsdirekteur vir die spesifieke studie voorgeskryf is. Die evaluering van die leerder geskied by wyse van 'n mondelinge onderhoud voor 'n paneel wat deur die Fakulteitsraad aangewys is en waarvan ten minste een lid 'n deskundige moet wees wat nie in diens van die Universiteit is nie.
- (ii) 'n Leerder kan op versoek van die vereiste mondelinge eksamen bedoel in (i) deur die navorsingsdirekteur vrygestel word op grond van bevredigende getuienis dat 'n vergelykbare en toepaslike eksamen deur die leerder afgelê is ter voorbereiding van die verwerwing van die LL M.
- (iii) 'n Proefskrif word ooreenkomstig die toepaslike bepalings van die A-reëls geëksamineer.

**R.6 REËLS VIR DIE REGSDIPLOMA (PARAREGSPRAKTYK)
(PROGRAMKODE: R101P)**

Die diploma in word Engels aangebied.

Verwys na bladsy 79.

R.7 REËLS VIR DIE NAGRAADSE DIPLOMA IN BOEDELREG (PROGRAMKODE: R501P)

R.7.1 MINIMUM EN MAKSIMUM DUUR

Die studietydperk strek oor minstens een studiejaar. Binne drie jaar na registrasie moet 'n leerder aan al die vereistes vir die Diploma in Boedelreg voldoen, met dien verstande dat die Fakulteitsraad na verloop van hierdie termyn elke jaar opnuut die aansoek oorweeg met inagneming van die vordering wat reeds gemaak is en die waarskynlikheid dat die leerder dit wel sal voltooi.

R.7.2 TOELATINGSVEREISTES

'n Leerder vir die Nagraadse Diploma in Boedelreg moet reeds oor 'n baccalaureusgraad beskik en reeds 'n kursus in Inleiding tot die Reg, Deliktereg, Erfreg, Kontraktereg, Sakereg en Siviele Prosesreg geslaag het as deel van die graad hierbo genoem.

R.7.3 LYS VAN MODULES

Modulekode	Beskrywende naam	Krediete
LLMB574	Belastingreg	16
LLMB575	Boedelbeplanning	24
LLMB578	Erfreg	16
LLMB577	Huweliksgoederereg	16
LLMB576	Sakereg en Eiendomswetgewing	24
Krediet totaal vir die program		96

R.7.4 PROGRAMUITKOMSTE

'n Kwalifiseerder moet by uittrede uit die program in staat wees om

- (i) samelopende en uiteenlopende problematiek in die Boedelreg te identifiseer, te evalueer en op 'n kreatiewe en innoverende wyse op te los.
- (ii) bewys te lewer dat hy/sy oor voldoende teoretiese regs kundigheid beskik om die praktiese regsuitwerking van advies aan boedelhouers te begryp, te evalueer en te integreer.
- (iii) effektief en op 'n professionele wyse met 'n boedelhouer te konsulteer met die oog op die ontleding van sy/haar vermoënsposisie vir doeleindes van die strategiese *inter vivos* en *mortis causa* beplanning van sy/haar boedel.
- (iv) aan die hand van die ontleding soos in (iii) hierbo bedoel, die boedelhouer in die beplanningsproses te begelei en van praktiese, dog wetenskaplik-, professioneel- en eties verantwoorde advies te bedien wat uiteindelik moet

kulmineer in die sistematiese ontwerp, saamstel, skryf en aanbieding van 'n geïntegreerde en implementeerbare boedelplan.

R.7.5 EKSAMINERING

Die eksamen bestaan uit een geskrewe vraestel per module.

R.8 REËLS VIR DIE NAGRAADSE DIPLOMA IN IN- EN UITVOERREG (PROGRAMKODE: R502P)

R.8.1 MINIMUM EN MAKSIMUM DUUR

Die studietydperk strek oor minstens een studiejaar. Binne drie jaar na registrasie moet 'n leerder aan al die vereistes vir die Diploma in In- en Uitvoerreg voldoen, met dien verstande dat die Fakulteitsraad na verloop van hierdie termyn elke jaar opnuut die aansoek oorweeg met inagneming van die vordering wat reeds gemaak is en die waarskynlikheid dat die leerder dit wel sal voltooi.

R.8.2 TOELATINGSVEREISTES

'n Leerder vir die Nagraadse Diploma in In- en Uitvoerreg moet reeds oor 'n baccalaureusgraad beskik en 'n kursus in Inleiding tot die Reg, Deliktereg, Kontraktereg, Sakereg en Siviele Prosesreg geslaag het as deel van die graad hierbo genoem.

R.8.3 LYS VAN MODULES

Verpligte modules

Modulekode	Beskrywende naam	Krediete
LLMI574	Internasionale Bank-, Versekering- en Finansieringsreg	32
LLMI575	Internasionale Kontraktereg	16
LLMI576	Internasionale Vervoerreg	16
Krediet totaal vir die modules		64

Twee van die volgende modules

Modulekode	Beskrywende naam	Krediete
LLMI577	Administratief- en Volkereg	16
LLMI578	Belasting en Valutareg	16
LLMI579	E-handel	16
LLMI580	Internasionale Kommersiële Arbitrasie en Transnasionale Insolvensie	16
LLMI581	Internasionale Privaatreg en Regsvergelyking	16
Krediet totaal vir die modules		32
Totaal vir die program		96

R.8.4 PROGRAMUITKOMSTE

'n Kwalifiseerder moet by uittrede uit die program in staat wees om

- (i) bewys te lewer dat hy/sy oor voldoende teoretiese regs-kundigheid beskik om die praktiese regsuitwerking van advies aan in- en uitvoerders te begryp, te evalueer en te integreer.
- (ii) effektief en op 'n professionele wyse met 'n in- en uitvoerders te konsulteer en te adviseer met die oog op die skepping van die raamwerk waarbinne internasionale handel moet plaasvind.
- (iii) aan die hand van die raamwerk soos in (ii) hierbo bedoel, die internasionale handelsverkeer meer toeganklik te maak vir die kleinsakeman, die informele sektor en die boer in landelike gebiede.

R.8.5 EKSAMINERING

Die eksamen bestaan uit een geskrewe vraestel per module.

RULES: FACULTY OF LAW

R.1 INTRODUCTION

These rules must be read in conjunction with and subject to the A rules of the University.

The General Academic rules appear on <http://www.puk.ac.za> under "General"/"General Calender"/"Rules". Printed copies of these rules can be consulted in the Ferdinand Postma Library and at the Director: Academic Administration.

R.1.1 STRUCTURES AND FUNCTIONING OF THE FACULTY

The Faculty of Law functions in three components: the undergraduate instruction programme, post-graduate training and research and professional services.

The **undergraduate instruction programme** is managed by the Director: Legal Education.

Post-graduate training and research is managed by the Director: Focus Area.

Professional Services are managed by the Director: Professional Services and the Director of the Centre for Community Law and Development.

The primary focus at undergraduate level is on the LL B programme. Post-graduate training and research is undertaken in the Focus Area Development in the South African Constitutional State. The Centre for Community Law and Development offers legal aid, community services and training as well as consultation and advisory services. The modules Legal Practice and the Diploma in Law (Paralegal Practice) are presented at the Centre. The Diploma in Law (Paralegal Practice) is only presented in English.

R.1.2 DEGREES AND DIPLOMAS

The following degrees are conferred by the Law Faculty:

QUALIFICATION	ABBRE-VATION	STREAM	PROGRAMME	DEGREE CODE
Baccalaureus Legum	LL B	Law	Full time Telematic	607 104 607 105
Baccalaureus Artium	B A	Law	Full time Telematic	100 145 100 147
Magister Legum	LL M	Law	Full time Part time	604 102 604 103
Doctor Legum	LL D	Law	Full time Part time	605 102 605 103

The following diplomas are conferred by the Law Faculty:

QUALIFICATION	ABBRE-VATION	STREAM	PROGRAMME	DEGREE CODE
Post graduate diploma	Dip	Estate law	Full time Part time	606 102 606 103
Post graduate diploma	Dip	Import and Export law	Full time Part time	608 102 608 103
Diploma in Law (Paralegal Practice)	Dip	Paralegal Practice	Full time Part time	610 100 610 101

R.1.3 MODULES AND CREDITS

The subject-matter for every degree is divided into modules and every module has a specific credit value. Every module is examined separately.

R.1.4 RELATIONSHIP BETWEEN CREDITS AND PRESUMED STUDY-HOURS

The number of credits allocated to every module according to rule A.1.26 is indicated in R.2.3.1.

R.1.5 RECOGNITION OF PRIOR LEARNING

- (i) The PU vir CHO accepts the principles underlying outcomes directed, source based and lifelong learning, in which considerations of articulation and mobility play a meaningful role. It supports the view that recognition of prior learning, whether acquired in formal instruction learning programmes at this or another institution, or informally (through experience), forms an essential element in the

decision on admission to and granting of credits with a view to placing learners in a specifically chosen instruction and learning programme of the University.

- (ii) The recognition of prior learning deals with verifiable knowledge and learning that an applicant has acquired, whether through following formal instruction learning programmes or through experience. The question at all times will be what level of skill, evaluated in the context of the exit level skills required for the proposed instruction learning programmes or modules within it, or status for which the applicant has applied, and not merely about the experience that an applicant can record. Recognition of prior learning thus takes place in terms of the applied competencies that the applicant demonstrated in the application, with consideration of the exit outcomes that must be achieved with the chosen instruction learning programme.
- (iii) The PU vir CHO accepts that the recognition of prior learning can and must take place within the normal, existing policy regarding the admission of and granting of credits to prospective or existing learners – whether from this or another institution – in a valid, trustworthy and fair manner.
- (iv) For the processing of an application for recognition of prior learning, a non-repayable administrative fee, as determined from time to time by the University, is payable.

R1.6 REGISTRATION

- (i) Registration is the prescribed completed process that a learner has followed to be enrolled as a learner of the University.
- (ii) An admitted learner registers annually for the duration of the study for a specific study programme at the venue and time as determined by the University. The process includes payment of the prescribed registration fee, completion of the registration form and appending of the necessary signatures thereto.
- (iii) The registration form is submitted to the registration department by the learner whereupon proof of registration will be issued.

R1.7 PROFESSIONAL ETHICS

Legal studies give access to the legal profession. To be admitted to the legal profession an applicant must be deemed to be fit and proper person to serve in the profession. Due to the high ethical standards in the legal profession it is improbable that a person who has been convicted and punished in a court of law or against whom disciplinary measures are taken due to conduct which amounts to dishonesty will be admitted to the legal profession, notwithstanding good academic results.

R1.8 LANGUAGE MEDIA

Full-time undergraduate programmes are presented in Afrikaans. The telematic programme is presented in English. Examinations, assessments and correspondence can in all programmes can be conducted in Afrikaans or English as learners choose.

R1.9 TRANSITIONAL RULES

The Director: Legal Education issues transitional rules when necessary in order to facilitate the transition from existing programmes to new programmes.

R.2 RULES FOR THE BACCALAUREUS LEGUM (LL B) DEGREE

R.2.1 MINIMUM AND MAXIMUM DURATION

The duration for the Baccalaureus Legum (LL B) degree is a minimum of four years and a maximum of five years.

The LL B can also be obtained as a second Baccalaureus degree. A learner can, for example, enrol for the Baccalaureus Artium (BA) degree with Law Subjects in this Faculty or for a Baccalaureus Commercii (B Comm) degree with Law Subjects presented by the Faculty of Economics and Management Sciences. Law subjects passed during the course of these degrees, need not be repeated during LL B studies. The consequence of this is that the LL B can be obtained after only, but at least, two further years of study. The duration of LL B studies that follow on the above-mentioned baccalaureus degrees is a maximum of three years.

R.2.2 ADMISSION REQUIREMENTS

- (i) No tertiary education qualification is required for admission to the degree.
- (ii) A prospective learner with matriculation exemption and a P-score of 18 or higher qualifies for admission to LL B studies.
- (iii) Learners with matriculation exemption but with a P-score below 18 get a single opportunity to gain admission to LL B study. Admission is gained after the learner has passed the following four modules (for which he or she registers as an occasional student) in the telematic programme:

LLBR 111 Introduction to Law

LLBR 113 Historical Foundations of South African Law

LLBR 114 The Law of Persons and Matrimonial Law

SKTR 111 Kommunikasievaardighede / Communication Skills

The learner must pass all four these modules during one of the two examination sessions for the particular module. If the learner passes all four modules during the two examination sessions, he or she gains admission to the LL B and he or she can apply for recognition of the above-mentioned modules for degree purposes.

R.2.2.1 Determination of the P score

Taking due cognisance of the General Rules and Faculty Rules as contained in the relevant yearbooks and with specific reference to Rule A.4.2.1 (which determines that School End Certificates must be endorsed to state that the minimum statutory requirements for admission to B.degree studies at a university in the RSA have been complied with - i.e. that **full matriculation exemption** has been obtained), the University reserves the right to apply the following selection model, on the basis of which consideration will be given to candidates' applications.

* Screening model

Subject symbol	Higher Grade	Standard Grade
A	5	4
B	4	3
C	3	2
D	2	1

E	1	0
---	---	---

A Maximum of 6 subjects are used to determine the P score.

N.B. The score of the language subject presented on Higher Grade will carry double weight for the purpose of calculating the P-score of a prospective law student.

R.2.3 LIST OF MODULES (PROGRAMME CODE: R601P)

Refer to page 6. For the English names of the modules refer to the syllabi on page 86 and awards.

R.2.4 PROGRAMME OUTCOMES

R.2.4.1 General

In addition to the academic and fundamental forming of learners, the programme strives to achieve the following objectives:

- (i) To equip the learner with knowledge and specific skills, coupled with the ability to apply the required knowledge and skills in a variety of spheres within the legal profession with a view to further personal intellectual development, economic activities and community service.
- (ii) To make a contribution to the entry of sufficient numbers of suitably qualified persons into the private and public sectors in South Africa to ensure that all the diverse needs regarding legal services, leadership and innovative, knowledge based activities of a transforming society within the South African constitutional democracy are met.
- (iii) To equip qualified persons to undertake further studies and research at a post-graduate level for the purposes of acquiring a post-graduate qualification.

R.2.4.2 Primary Programme Objectives

The LL B programme produces lawyers who are conversant with the foundations and principles of legal scholarship and who are equipped to work independently with the law in concrete situations.

R.2.4.3 Knowledge and Skills Objectives and Values

A learner who obtains the LL B degree must —

- (i) as a jurist who is conversant with the foundations and principles of legal scholarship, be equipped with the knowledge and skills that can serve as the point of departure for successfully embarking on external training programmes of the various branches of the legal profession, commencing with post-graduate studies and research. To achieve this objective, the following knowledge and skills are developed in the programme:
 - (a) legal communication skills;
 - (b) knowledge of professional legal ethics and insight into the importance thereof;
 - (c) a basic knowledge of the subject areas dealt with in professional examinations;
 - (d) acquisition of insight in the coherence of all aspects of the law.

- (ii) Have undergone a general moulding as a principled jurist with insight in the handling of fundamental questions experienced in the law. This moulding includes the following:
 - (a) acquiring knowledge and the formulation of a personal opinion regarding basic legal philosophy and legal theoretical questions and the concretisation thereof in the different legal disciplines;
 - (b) being familiar with a Christian perspective, besides other perspectives, on law.
- (iii) Be able as a jurist, who is conversant with the foundations and principles of legal scholarship, to independently further develop conversant with the foundations and principles of legal scholarship into a person. To achieve this objective, the following knowledge and skills are developed in the programme:
 - (a) Handling the sources from which we acquire knowledge of the law;
 - (b) Being conversant with the theory, terminology and foundations of the subject areas included in the LL B curriculum;
 - (c) Basic computer skills;
 - (d) The ability to correctly apply legal norms.

R.2.4.4 Articulation possibilities

- (i) After successful completion of the degree, the learner whose achievements are of a sufficient standard can obtain direct admission to LL M studies.
- (ii) Credit for modules attained at other universities can be requested from the Director: Legal Education. The request will be considered in the light of the question whether such modules contribute to the above-mentioned programme outcomes.

R.2.5 CURRICULUM FOR THE LL B DEGREE

Refer to page 14.

R.2.5.2 Research Report

- (i) The successful completion of a Research Report (LLBR 451) is a requirement for the completion of the degree.
- (ii) As far as the registration, preparation, submission and examination of the Research Report is concerned, the form and style requirements found in the Guide to writing a dissertation for the degree LLB in the Law Faculty, Potchefstroomse Universiteit vir Christelike Hoër Onderwys, as amended from time to time by the Faculty Board, are applicable.

R.2.5.3 Enrolment according to the timetable

A learner is not allowed to enroll for a module, if according to the standard lecture, test and examination timetable, a clash occurs with another module for which the learner has enrolled.

2.6 EXAMINATION

R.2.6.1 Written work

With regard to the preparation, submission and examining of all written work that can be required of the learner, the form and style requirements found in Guide to writing a dissertation for the degree LLB in the Law Faculty, Potchefstroomse Universiteit vir Christelike Hoër Onderwys, as amended from time to time by the Faculty Board, are applicable.

R.2.6.2 Composition of the participation mark

The participation mark for all modules is compiled according to the structure of the particular module from the evaluation marks that are obtained in tests and assignments. In modules on first, second and third level, the semester test mark carries a weight of 50% for the calculation of the participation mark, while the other half must be compiled of at least three evaluation marks. In modules on the fourth level, no semester test needs to be written and the participation mark is compiled from a minimum of four evaluation marks. No more than four evaluations, besides the semester test and examination, are done in any module.

R.2.6.3 Admission to the examination

- (i) Subject to (ii) below, a participation mark of 40% for admission to the examination in any module is required. A learner must, apart from exceptions granted on request by the Director: Legal Education, report for the first examination to be taken after a participation mark that grants admission to the examination has been obtained. If a learner does not pass a module during the first examination opportunity, or does not report for the examination with permission granted by the Director: Legal Education, the learner may avail himself of the second examination opportunity on the basis of a participation that grants admission to the examination.
- (ii) A participation mark of 35% is adequate for admission to the examination in the modules placed in the first semester of the first year.

R.2.6.4 Module mark

The module mark for every module is calculated by calculating the average of the participation mark and the examination mark.

R2.6.5 Requirements to pass

- (i) The requirements to pass is 50% for every module, provided that a mark of at least 45% is obtained in the examination.
- (ii) Only in the case of modules that were placed in the first semester of the first year the requirements to pass are alleviated as follows: if a low participation mark causes the average mark between the participation mark and the examination mark to be lower than 50%, a module mark of 50% is awarded if at least 50% is obtained in the examination.

R.2.6.6 Awarding a degree with distinction and with distinction in a subject.

A learner can obtain this degree with distinction and with distinctions in subjects if the requirements set in rule A.8.13 and A.8.14 are met. For this purpose all modules having "LLBR" in the module code count as core modules.

R.2.6.7 Repetition of modules

If a learner does not pass an examination in one of the two examination opportunities after obtaining a participation mark for a particular module, the module must be repeated and a new participation mark must be obtained.

R.2.7 LIST OF MODULES: LLB (TELEMATIC) (PROGRAMME CODE R401T)

Module code	Descriptive name	Time table	Credit	Assumed learning and/or reference
	Compulsory modules			
SKTR111	Kommunikasievaardighede/ Communication Skills		8	
RINL111	Computer and Information Skills**		8	
LEER111	Learning and Reading Skills**		8	
ENTR221	Creative Entrepreneurship**		8	
LLBR111	Introduction to law		8	Refer R.2.5.3
LLBR113	Historical Foundations of SA Law		8	
LLBR114	Law of Persons and Matrimonial Law		8	
LLBR121	Criminal Law: General Principles		8	
LLBR123	Contemporary Foundations of SA Law		8	
LLBR124	Law of Succession		8	
LLBR125	Law of Juristic persons & entrepreneurial law		8	
LLBR211	Introduction to Jurisprudence		16	
LLBR213	Property law		8	
LLBR214	Legal Hermeneutics		8	
LLBR215	Law of Evidence		8	
LLBR216	Criminal Procedure		8	
LLBR217	Criminal Law : Spesific Crimes		8	
LLBR221	Law of Delict		16	
LLBR222	Legal Practice		8	

Module code	Descriptive name	Time table	Credit	Assumed learning and/or reference
LLBR223	Criminal Procedure and Evidence		8	Refer R.2.5.3
LLBR224	Labour Law		8	
LLBR225	Legal Pluralism		8	
LLBR311	Magistrates' Court Procedure		8	
LLBR312	Legal Practice		8	
LLBR313	Law of Contracts		16	
LLBR314	Legal Pluralism		8	
LLBR315	Matrimonial Property and Divorce Law		8	
LLBR316	Entrepreneurial Law		8	
LLBR317	Constitutional Law and Local Government		8	
LLBR321	Administrative Law		8	
LLBR322	Legal Communications and Research Methodology		8	
LLBR323	High Court Procedure		8	
LLBR324	Specific Contracts		16	
LLBR325	Fundamental Rights		16	
LLBR326	Law of Insolvency		8	
LLBR327	Alternative Dispute Resolutions		8	
LLBR413	Road Accident Fund & Insurance Law		8	
LLBR414	Public International Law		16	
LLBR415	Law of Damages		16	
LLBR416	Law Negotiable Instruments		8	
LLBR418	Land and Land Registration Law		16	
LLBR421	Administration of Estates		16	
LLBR422	Constitutional Litigation and Office Management		8	

Module code	Descriptive name	Time table	Credit	Assumed learning and/or reference
LLBR425	Jurisprudence		16	
LLBR426	Enrichment and Estoppel		16	
LLBR451	Research report		16	
	Electives			
AFNL211	Afrikaans: Raamwerke vir taal- en literatuurstudie		16	AFNL111,121
ENGL211	English in the South African context		16	ENGL211
MHBP111	Introduction to human resource management			
BSKP151	Occupational Health		8	
BSKP161	Diversity in Work context		8	
POLI111	The State, Politics and Government		8	
POLI121	The South African Political System		8	
AKLR111	Ancient Near East and Greece		8	Refer R.7.1
AKLR121	Ancient Rome and other Cultures		16	
ONBP111	Ondernemingsbestuur		8	
ONBP121	Ondernemingsbestuur		16	
RERP211	Legal Accounting		8	
RERP221	Legal Accounting		8	
LLBR411	Environmental Law		16	Refer R.2.5.3
LLBR417	Intellectual Property		16	
LLBR423	Tax Law		16	
LLBR424	Development and Social Law		16	

Remark:

- * Learners who have passed this module in their BA with Law Subjects or B Comm with Law Subjects need not repeat the module in their LL B studies.

Module code	Descriptive name	Time table	Credit	Assumed learning and/or reference
	Language Modules			
AFNT111	Inleiding tot die studie van Afrikaans : nie-moedertaal		8	Refer R.2.7.1
AFNT112	Inleiding tot die studie van Afrikaans: moedertaal		8	
AFNT121	Afrikaanse taal- en literatuurstudie: die wetenskaplike proses		16	
AKLR111	Ancient culture: Predecessors of modern civilization		8	
AKLR121	Ancient culture: Myth and reality		16	
LATN111	Latin for all		8	
LATN121	Latin for law and the church		16	
ATSW114	Basic structures of Tswana (Third language)		8	
ATSW124	Tswana grammatical structures (Third language)		16	
AZOE114	An introduction to Zulu language (Third language)		8	
AZOE124	An introduction to Zulu language (Third language)		16	
ENGL111	English in action		8	
ENGL121	Introduction to English literary studies		16	

REMARKS:

When a learner registers for a language module in the first semester, the corresponding second semester module must be taken in the same year.

Learners who registers for Ancient Culture as a language module can not take it as an elective later.

R 2.7.4 SPECIFIC REQUIREMENTS FOR ADMISSION TO SUBJECTS AND MODULES

R 2.7.1 AFRIKAANS EN NEDERLANDS

- (i) To register for *Afrikaans: Taal sonder grense* (AFNL111) and *Afrikaanse Taal- en Literatuurstudie* (AFNL121) a learner must have obtained at least an E symbol in Afrikaans Eerste Taal (Hoër Graad) or a C symbol in Afrikaans Tweede Taal (Hoër Graad) in the matriculation examination.
- (ii) To register for *Die studie van Afrikaans: moedertaal* (AFNT112) and *Afrikaanse taal- en literatuurstudie* (AFNT121) a learner must have obtained at least an E symbol in Afrikaans Eerste Taal (Hoër Graad) or a D symbol in Afrikaans Tweede Taal (Hoër Graad) in the matriculation examination.
- (iii) AFNT111, AFNT121, AFNT211, AFNT221, AFNT311 and AFNT321 are only available via the University's telematic programme. Learners who wish to an after-hours academic module in Afrikaans must register for these modules in accordance with the time-table of the after-hours programme.
- (iv) The target learners of *Die studie van Afrikaans: niemoedertaal* (AFNT111) are persons whose mother tongue is not Afrikaans, but mother tongue speakers who are enrolled for after-hours academic modules in Afrikaans may register for *Die studie van Afrikaans: moedertaal* (AFNT112) if they wish to include it in their curriculum.
- (v) Afrikaans (AFNT211, AFNT221) is phased in into the telematic programme from 2002 and AFNT311, AFNT321 from 2003.
- (vi) Learners who have successfully completed the telematic modules in Afrikaans (AFNT111, 121, AFNT211, AFNT221, AFNT311, AFNT321) and who wish to register for full-time modules in Afrikaans en Nederlands (AFNL211,221, AFLN311, 321) must direct his application to do so to the chairperson of the subject group.. *Learners may be required to do additional work in Dutch to the satisfaction of the subject group.*
- (vii) Learners who meet the entrance requirements for AFNL111,121 or AFNT111,121 but who nonetheless experience communication problems are referred to the chairperson of the subject group Afrikaans en Nederlands.
- (viii) Admission to *Kommunikasie-Afrikaans* (AFNK112,122) takes place in accordance with rule A.4.5.
- (ix) Learners whose linguistic ability in Afrikaans is of such a standard that they cannot cope with *Kommunikasie-Afrikaans* (AFNK112), first register for *Inleidende Afrikaans* (AFNK113) in the first semester and switch over to *Kommunikasie-Afrikaans* (AFNK122) in the second semester.
- (x) Learners who obtain an average final mark of 75% in *Kommunikasie-Afrikaans* (AFNK112,122), can gain admission to Afrikaans en Nederlands (AFNL111,121) or Afrikaans (AFNT113,123).

R.2.7.1.2 African languages

- (i) Learners who have passed a Sotho language like Tswana, South Sotho or North Sotho First Language in the matriculation examination or who have one of these languages as mother tongue may not register for third language modules of Tswana (ATSW114, ATSW124).

- (ii) Learners who have passed Zulu First Language in the matriculation examination or who have this language as a mother tongue may not register for third language modules in Zulu (AZOE114, AZOE124).
- (iii) Learners who have Xhosa or Swati First Language in the matriculation examination or who have one of these languages as mother tongue may register for third language modules of Zulu (AZOE114, AZOE124).
- (iv) If Tswana is taken as a major, it is advisable to include Zulu (AZOE114, AZOE124) in the curriculum.
- (v) If Zulu is taken as a major, it is advisable to include Tswana (ATSW114, ATSW124) in the curriculum.

R.2.7.1.3 Duits

- (i) A learner who has passed German in the matriculation examination may either register for GRMN111,121 in his first study year or, after the successful completion of an entrance test, for GRMN211,221.
- (ii) A learner who has obtained a language certificate in German at a language institute may, after successfully completing an entrance test, obtain exemption from GRMN111, but is obliged to register for and pass GRMN121 before he/she may register for GRMN211,221.
- (iii) German (as a course on the third level) can be followed through Unisa and will be recognized by the PU vir CHO.

R.2.7.1.4 English

- (i) To register for English (ENGL111,121) a learner must have obtained at least a C symbol in English Second Language (HG) or a D symbol in English First Language (HG) in the matriculation examination.

R.2.7.1.5 Frans

- (i) A learner must be in possession of a matriculation exemption certificate to register for FRAN111,121.
- (ii) A learner who have matriculated in French may not register for FRAN111,121.
- (iii) A learner who have matriculated in French must register for Ancient Culture (AKRL111,121) in his/her first study year and in his second study year for FRAN211,221.
- (iv) Learners with prior knowledge of French will be permitted to register for FRAN211 directly after completion of an entrance test.

R.2.7.1.6 Latin

- (i) A learner who have matriculated in Latin may not register for Latin (LATN111,121), but must register for LATN211,221.
- (iii) Learners with Matric Latin who wish to major in Latin, must register for Ancient Culture (AKLR111,121).in stead of registering for LATN111,121.

R.2.7.2 CURRICULIM FOR THE LL B-DEGREE

R.2.7.2.1 Die volgende tabel bevat 'n uiteensetting van die samestelling van die LL B-grad

LEVEL 1			LEVEL 2			LEVEL 3			LEVEL 4		
FIRST SEMESTER			FIRST SEMESTER			FIRST SEMESTER			FIRST SEMESTER		
Code	RG	KR	Code	RG	KR	Code	RG	KR	Code	RG	KR
ABCD111		8	LLBR211		16	LLBR311		8	LLBR413		8
SKTR111		8	LLBR213		8	LLBR312		8	LLBR414		16
LLBR111		8	LLBR214		8	LLBR313		16	LLBR415		16
LLBR113		8	LLBR215		8	LLBR314		8	LLBR416		8
LLBR114		8	LLBR216		8	LLBR315		8	LLBR418		16
RINL111		8	LLBR217		8	LLBR316		8	ABCD411		16
LEER111		8	ABCD211		8/16	LLBR317		8			
Total 1 ^e semester		56	Total 1 ^e semester		64/ 72	Total 1 ^e semester		64	Total 1 ^e semester		80

LEVEL 1			LEVEL 2			LEVEL 3			LEVEL 4			
SECOND SEMESTER			SECOND SEMESTER			SECOND SEMESTER			SECOND SEMESTER			
Code	RG	KR	Code	RG	KR	Code	RG	KR	Code	RG	KR	
ABCD121		16	ENTR221		8	LLBR321		8	LLBR421		16	
LLBR121		8	LLBR221		16	LLBR322		8	LLBR422		8	
LLBR123		8	LLBR222		8	LLBR323		8	LLBR425		16	
LLBR124		8	LLBR223		8	LLBR324		16	LLBR426		16	
LLBR125		8	LLBR224		8	LLBR325		16	LLBR451		16	
			LLBR225		8	LLBR326		8	ABCD421		16	
			ABCD221		8/0	LLBR327		8				
Total 2 ^o semester		48	Total 2 ^o semester		64/56	Total 2 ^o semester		72	Total 2 ^o semester		88	
Total level 1		104	Total level 2		128	Total level 3		136	Total level 4		168	
										Total credit for the programme		536

Remark: Vir die betekenis van in hierdie tabelle van ABCD, verwys na R.2.7.3.

R.2.7.3 Elective modules

ABCD111			ABCD211			ABCD411		
LEVEL 1			LEVEL 2			LEVEL 4		
FIRST SEMESTER			FIRST SEMESTER			FIRST SEMESTER		
Code	RG	KR	Code	RG	KR	Code	RG	KR
AFNT111		8	RERP211		8	LLBR411		16
AFNT112		8	AKLR111		8	LLBR417		16
AKLR111		8	POLI111		8			
LATN111		8	ONBP111		8			
ATSW114		8	AFNL211		16			
AZOE114		8	ENGL211		16			
ENGL111		8	BSKP131		8			
			BSKP141		8			

ABCD121			ABCD221			ABCD421		
LEVEL 1			LEVEL 2			LEVEL 4		
SECOND SEMESTER			SECOND SEMESTER			SECOND SEMESTER		
Code	RG	KR	Code	RG	KR	Code	RG	KR
AFNL121		16	RERP221		8	LLBR423		16
ATSW124		16	AKLR121		16	LLBR424		16
AZOE124		16	ONBP121		16			
ENGL121		16	POLI121		8			
AKLR121		16	BSKP151		8			
LATN121		16	BSKP161		8			

Remarks:

When a learner registers for a language module in the first semester (ABCD 111) the corresponding second semester module (ABCD 121) must be taken in the same year.

Learners who register for Ancient Culture as a language module can not register for it as an elective later..

R.3 RULES FOR THE DEGREE BA WITH LAW SUBJECTS

R3.1 MINIMUM AND MAXIMUM DURATION

The duration for the degree BA with Law Subjects is a minimum of three years and a maximum of four years.

R.3.2 ADMISSION REQUIREMENTS

- (i) No tertiary education qualification is required for admission to the degree.
- (ii) A prospective learner with matriculation exemption and a P-score of 16 or more qualifies for admission to the studies.
- (iii) Learners with matriculation exemption but with a P-score below 16 get a single opportunity to gain admission to BA (with law subjects) study. Admission is gained after the learner has passed the following four modules (for which he or she registers as an occasional student) in the telematic programme:

LLBR 111 Introduction to Law

LLBR 113 Historical Foundations of South African Law

LLBR 114 The Law of Persons and Matrimonial Law

SKTR 111 Kommunikasievaardighede / Communication Skills

The learner must pass all four these modules during one of the two examination sessions for the particular module. If the learner passes all four modules during the two examination sessions, he or she gains admission to the BA (with law subjects) and he or she can apply for recognition of the above-mentioned modules for degree purposes.

R.3.3 LIST OF MODULES

Refer to page 19. For the names of the modules in English refer to the syllabi on page 86 and onwards.

R3.4 PROGRAMME OUTCOMES

R.3.4.1 Exit level outcomes

R.3.4.1.1 Problem solving in the Humanities

After completion of the study the learner will be able to identify and evaluate certain convergent and divergent problems in the human sciences and in applicable technological fields and to creatively and innovatively solve them.

R.3.4.1.2 Application of fundamental and specialised knowledge.

After completion of the study the learner will be able to integrate the basic knowledge and techniques of the humanities and to use appropriate information technology to investigate specific human phenomena in the humanities and to solve the accompanying problems. This includes:

- (i) Application of the scientific methods of the humanities to problems through the appropriate application of

- (a) formal analyses and interpretation of human activities and problems;
 - (b) communicating theories, concepts and ideas;
 - (c) discussion and conceptualizing of human activities, systems and problems.
- (ii) The use of principles, laws and techniques of the humanities on fundamental level to
- (a) identify and solve problems in society;
 - (b) identify applications and apply them;
 - (c) deal with fundamental expertise over transdisciplinary boundaries.

R.3.4.1.3 Scientific methods, skills and information technology

At the end of the study the learner is able to apply appropriate scientific methods and to evaluate the results obtained.

R.3.4.1.4 Professional and general communication

On completion of the study the learner is able to

- (i) effectively communicate, orally and in writing, with scholars and the community by using the appropriate structure, style and graphic and electronic support;
- (ii) apply methods of providing information for use by others in especially the world of the humanities.

R.3.4.1.5 Impact of activity in the humanities on the community and the environment

The learner is critically aware of

- (i) the impact of activity in the humanities on the community and the environment;
 - (a) the impact of applicable technology on the community, and
 - (b) the need to take into consideration the personal, social and cultural values and expectations of those who are touched by scientific activity.

R.3.4.1.6 Team and multidisciplinary work

On completion of the study the learner is capable of working effectively as an individual, in teams and in multidisciplinary environments and to perform the functions of a leader as well as other critical functions.

R.3.4.1.7 Lifelong learning

The learner understands the necessity to ensure continuous efficiency and to stay at the forefront of the latest applicable technology and techniques, and is capable of staying involved in lifelong learning through well-developed learning skills.

R.3.4.1.8 Professional ethics and practice

The learner is critically aware of the necessity to act professionally and ethically and to accept responsibility within one's own limitations and skills, and is capable of making judgements in proportion to knowledge and experience.

R.3.4.2 Critical outcomes and associated evaluating criteria

The critical outcomes of the programme are integrated in the exit level outcomes, and are summarised for the sake of completeness.

On completion of his studies for the BA degree the learner will possess the following:

(i) Knowledge

- (c) On completion of the studies the learner is capable of integrating basic knowledge and techniques of the humanities in order to solve problems in these fields and in society. This includes the knowledge of concepts and structures, procedures and techniques, theories, principles and research methods.
- (d) The learner will have knowledge of and insight into the coherence of disciplines in the field of the humanities.
- (e) The learner will be familiar with the basic principles of legal studies.
- (f) The learner will be familiar with the theory, terminology and fundamentals of the subject areas included in the degree BA with Law Subjects.

(ii) Skills

The learner will be able to

- (a) independently unlock knowledge (also by making use of computers), and to apply, analyse, integrate and evaluate knowledge;
- (b) scientifically communicate knowledge in the relevant subject areas in different media;
- (c) undertake research on a limited scale and to develop knowledge;
- (d) think and act critically and creatively in problem-solving;
- (e) act as entrepreneur and intrapreneur;
- (f) function in a group and fulfil the role of a leader;
- (g) implement expert skills in a society.

(iii) Values, attitudes and views

The learner will from a properly founded perspective

- (a) have knowledge of and appreciation for concepts like fulfilling a vocation and being of service;
- (b) be aware of the importance of professional ethics;
- (c) respect his fellow-person, creation and authority;
- (d) think and act in a principled manner with regard to the problems of society;
- (e) possess integrity, perseverance, accuracy and preciseness;
- (f) be aware of the necessity to ensure continuous efficiency and stay at the forefront of the latest technology and techniques, and be able to stay involved in lifelong learning through well-developed learning skills.

R.3.4.3 Articulation possibilities

After successful completion of the degree, the learner meets the requirements that are set for the first two years of study for the LL B. The remaining modules required for the LL B can thus be completed in two further years of study.

Credit for modules attained at other universities can be requested from the Director: Legal Education. The request will be considered taking into account whether such modules have contributed to the above-named programme outcomes.

After successful completion of the degree, direct admission to an appropriate honours degree, according to the rules of the particular Faculty, can be acquired.

R.3.5 CURRICULUM FOR THE BA DEGREE WITH LAW SUBJECTS

R.3.5.1 Compulsory modules

Refer to page 29.

R.3.6 ENROLMENT IN ACCORDANCE WITH THE TIMETABLE AND EXAMINATIONS

The prescriptions of the rules contained in rules R.2.5.3 and R.2.6.1 to R.2.6.5 apply *mutatis mutandis*.

R.3.6.1 Conferring a degree with distinction and with distinctions in a course

A learner can obtain this degree with distinction and with distinction in subjects if the requirements set in rule A.8.13 and A.8.14 are met.

For this purpose all modules apply, except SKTP 111, RINL 111, LEER 111, ENTR 221 and WTSL 221 are core modules.

R.3.7 LIST OF MODULES (TELEMATIC (PROGRAMME CODE: R301T))

Module code	Descriptive name	Time table	Credit	Assumed learning and/or reference
MODULES PRESENTED BY THE FACULTY OF ARTS				
SKTR111	Kommunikasievaardighede/ Communication Skills		8	
AFNT111	Inleiding tot die studie Afrikaans: nie-moedertaal		8	
AFNT112	Inleiding tot die studie Afrikaans: moedertaal		8	
AFNT121	Afrikaanse taal- en literatuurstudie: Die wetenskaplike proses		16	AFNT111
AFNT211	Afrikaans: Raamwerke vir Taal- en literatuurstudie		16	AFNT111, 121

AFNT221	Afrikaans: taal- en Literêre handelinge		24	AFNT111, 121
AFNT311	Afrikaans: Die veelheid van stemme (1)		24	AFNT211, 221
Module code	Descriptive name	Time table	Credit	Assumed learning and/or reference
AFNT321	Afrikaans: Die veelheid van stemme (2)		32	AFNT211, 221
AKLR121	Ancient Rome and Other Cultures		16	
ATSW114	Basic structures of Tswana (Third language)		8	
ATSW124	Tswana grammatical structures (Third language)		16	ATSW114
AZOE114	An introduction to Zulu language (Third language)		8	
AZOE124	An introduction to Zulu language (Third language)		16	AZOE114
ENGL111	English in Action		8	
ENGL121	Introduction to English Literary Studies		16	
ENGL211	English in the SA Context		16	ENGL121
ENGL221	Individual & Society: Literary & Linguistic Perspectives		24	ENGL211
ENGL311	Advanced Language and Literary Studies		24	ENGL221
ENGL321	20 th Century Language and Literary Studies		32	ENGL311
LATN111	Latin for all		8	
LATN121	Latin for law and the church		16	LATN111
POLI111	The State, Politics and Government		8	
POLI121	The South African Political System		8	
POLI122	South Africa as a Constitutional State		8	
POLI211	Political party dynamics#		8	
POLI212	Political Issues in Southern		8	

	Africa and Africa #			
POLI221	International Politics Part 1#		8	
POLI222	International Politics Part 2#		16	
Module code	Descriptive name	Time table	Credit	Assumed learning and/or reference
POLI311	Transformation Studies Part 1**		8	
POLI312	Transformation Studies Part 2**		16	
POLI321	Development Challenges: South and Southern Africa**		8	
POLI322	Political Ideologies**		24	
MODULES PRESENTED BY THE FACULTY OF ECONOMIC AND MANAGEMENT SCIENCES				
MHBP111	Introduction to Human Resource Management		8	
BSKP151	Occupational Health		8	
BSKP161	Diversity in Work Context		8	
BSKP211	Personnel Psychology*		16	
BSKP251	Career Psychology*		8	
BSKP261	Psychopathology in Work Context*		8	
BSKP311	Organisation Psychology*		16	
BSKP351	Psychometrics*		8	
BSKP361	Research Methodology*		8	
MODULES PRESENTED BY THE LAW FACULTY				
LLBR111	Introduction to Law		8	Refer R.2.5.3
LLBR113	Historical Foundations of SA Law		8	
LLBR114	Law of Persons and Matrimonial Law		8	
LLBR121	Criminal law: General Principles		8	
LLBR123	Contemporay Foundations of SA Law		8	
LLBR124	Law of Succession		8	

LLBR125	Law of Juristic Persons & Entrepreneurial Law		8	
LLBR211	Introduction to Jurisprudence		16	
Module code	Descriptive name	Time table	Credit	Assumed learning and/or reference
LLBR213	Property Law		8	Refer R.2.5.3
LLBR214	Legal Hermeneutics		8	
LLBR215	Law of Evidence		8	
LLBR216	Criminal Procedure		8	
LLBR217	Criminal Law: Specific Crimes		8	
LLBR221	Law of Delict		16	
LLBR222	Legal Practice		8	
LLBR223	Criminal Procedure and Evidence		8	
LLBR224	Labour Law		8	
LLBR225	Legal Pluralism		8	
LLBR313	Law of Contracts		16	
LLBR322	Legal Communications and Research Methodology		8	
COMPULSORY MODULES				
LEER111	Learning and Reading Skills		8	
RINL111	Computer and Information Skills		8	
ENTR221	Creative Entrepreneurship		8	

Remark:

- * Learners who want to register for Personnel Psychology must note that they will have to register for an additional module of 8 credits in their second study year. This module will become available in 2003. They will also have to register for an additional module or modules of 16 credits in their third study year. These additional modules will become available in 2004.
- # Presented from 2003.
- ** Presented from 2004.

R.3.8 CURRICULUM FOR THE DEGREE WITH LAW SUBJECTS

R.3.8.1 Compulsory modules

LEVEL 1			LEVEL 2			LEVEL 3		
FIRST SEMESTER			FIRST SEMESTER			FIRST SEMESTER		
Code	RG	KR	Code	RG	KR	Code	RG	KR
ABCD111*		8	LLBR213		8	LLBR211		16
ABCD111*		8	LLBR215		8	LLBR214		8
SKTR111		8	LLBR216		8	LLBR313		16
LLBR111		8	LLBR217		8	ABCD311		24
LLBR113		8	ABCD211		16			
LLBR114		8						
RINL111		8						
LEER111		8						
Total 1 ^o semester		64	Total 1 ^o semester		48	Total 1 ^o semester		64
SECOND SEMESTER			SECOND SEMESTER			SECOND SEMESTER		
Code	RG	KR	Code	RG	KR	Code	RG	KR
ABCD121*		8	ENTR221		8	LLBR221		16
ABCD121*		8	LLBR124		8	LLBR222		8
LLBR121		8	LLBR223		8	LLBR224		8
LLBR123		8	LLBR225		8	LLBR322		8
LLBR125		8	WTSL221		8	ABCD321		32
			ABCD221		24			
Total 2 ^o semester		40	Total 2 ^o semester		64	Total 2 ^o semester		72
Total Level 1		104	Total level 2		112	Total Level 3		136

Remarks:

For the meaning of ABCD in these tables, confer R.3.8.2.

* One must be a language module.

When a learner registers for a language module in the first semester (ABCD 111) the corresponding second semester module (ABCD 121) must be taken in the same year.

Learners who register for Ancient Culture as a language module can not register for it as an elective later.

R.3.8.2 Elective modules

ABCD111			ABCD211			ABCD311		
LEVEL 1			LEVEL 2			LEVEL 3		
FIRST SEMESTER			FIRST SEMESTER			FIRST SEMESTER		
Kode	RG	KR	Kode	RG	KR	Kode	RG	KR
AFNT111		8	AFNT211		16	AFNT311		24
AFNT112		8	ENGL211		16	ENGL311		24
AKLR111		8	POLI211		8	POLI311		8
LATN111		8	POLI212		8	POLI312		16
ATSW114		8	BSKP211		16	BSKP311		
AZOE114		8						
ENGL111		8						
POLI111		8						
BSKP111		8						

ABCD121			ABCD221			ABCD321		
LEVEL 1			LEVEL 2			LEVEL 4		
SECOND SEMESTER			SECOND SEMESTER			SECOND SEMESTER		
Code	RG	KR	Code	RG	KR	Code	RG	KR
AFNT121		16	AFNT221		24	AFNT321		32
AKLL121		16	ENGL221		24	ENGL321		32
LATN121		16	POLI221		8	POLI321		8
ATSW124		16	POLI222		16	POLI211		24
AZOE124		16	BSKP251		8	BSKP351		8
ENGL121		16	BSKP261		8	BSKP361		8
POLI121		8				BSKP351		
POLI122		8				BSKP361		
BSKP151		8						
BSKP161		8						

R 3.8.3 SPECIFIC REQUIREMENTS FOR ADMISSION TO SUBJECTS AND MODULES

R 3.8.3.1 AFRIKAANS EN NEDERLANDS

- (i) To register for *Afrikaans: Taal sonder grense* (AFNL111) and *Afrikaanse Taal- en Literatuurstudie* (AFNL121) a learner must have obtained at least an E symbol in Afrikaans Eerste Taal (Hoër Graad) or a C symbol in Afrikaans Tweede Taal (Hoër Graad) in the matriculation examination.
- (ii) To register for *Die studie van Afrikaans: moedertaal* (AFNT112) and *Afrikaanse taal- en literatuurstudie* (AFNT121) a learner must have obtained at least an E symbol in Afrikaans Eerste Taal (Hoër Graad) or a D symbol in Afrikaans Tweede Taal (Hoër Graad) in the matriculation examination.

- (iii) AFNT111, AFNT121, AFNT211, AFNT221, AFNT311 and AFNT321 are only available via the University's telematic programme. Learners who wish to an after-hours academic module in Afrikaans must register for these modules in accordance with the time-table of the after-hours programme.
- (iv) The target learners of *Die studie van Afrikaans: niemoedertaal* (AFNT111) are persons whose mother tongue is not Afrikaans, but mother tongue speakers who are enrolled for after-hours academic modules in Afrikaans may register for *Die studie van Afrikaans: moedertaal* (AFNT112) if they wish to include it in their curriculum.
- (v) Afrikaans (AFNT211, AFNT221) is phased in into the telematic programme from 2002 and AFNT311, AFNT321 from 2003.
- (vi) Learners who have successfully completed the telematic modules in Afrikaans (AFNT111, 121, AFNT211, AFNT221, AFNT311, AFNT321) and who wish to register for full-time modules in Afrikaans en Nederlands (AFNL211,221, AFLN311, 321) must direct his application to do so to the chairperson of the subject group.. *Learners may be required to do additional work in Dutch to the satisfaction of the subject group.*
- (vii) Learners who meet the entrance requirements for AFNL111,121 or AFNT111,121 but who nonetheless experience communication problems are referred to the chairperson of the subject group Afrikaans en Nederlands.
- (viii) Admission to *Kommunikasie-Afrikaans* (AFNK112,122) takes place in accordance with rule A.4.5.
- (ix) Learners whose linguistic ability in Afrikaans is of such a standard that they cannot cope with *Kommunikasie-Afrikaans* (AFNK112), first register for *Inleidende Afrikaans* (AFNK113) in the first semester and switch over to *Kommunikasie-Afrikaans* (AFNK122) in the second semester.
- (x) Learners who obtain an average final mark of 75% in *Kommunikasie-Afrikaans* (AFNK112,122), can gain admission to Afrikaans en Nederlands (AFNL111,121) or Afrikaans (AFNT113,123).

R.3.8.3.2 African languages

- (i) Learners who have passed a Sotho language like Tswana, South Sotho or North Sotho First Language in the matriculation examination or who have one of these languages as mother tongue may not register for third language modules of Tswana (ATSW114, ATSW124).
- (ii) Learners who have passed Zulu First Language in the matriculation examination or who have this language as a mother tongue may not register for third language modules in Zulu (AZOE114, AZOE124).
- (iii) Learners who have Xhosa or Swati First Language in the matriculation examination or who have one of these languages as mother tongue may register for third language modules of Zulu (AZOE114, AZOE124).
- (iv) If Tswana is taken as a major, it is advisable to include Zulu (AZOE114, AZOE124) in the curriculum.
- (v) If Zulu is taken as a major, it is advisable to include Tswana (ATSW114, ATSW124) in the curriculum.

R.3.8.3.3 Duits

- (i) A learner who has passed German in the matriculation examination may either register for GRMN111,121 in his first study year or, after the successful completion of an entrance test, for GRMN211,221.
- (ii) A learner who has obtained a language certificate in German at a language institute may, after successfully completing an entrance test, obtain exemption from GRMN111, but is obliged to register for and pass GRMN121 before he/she may register for GRMN211,221.
- (iii) German (as a course on the third level) can be followed through Unisa and will be recognized by the PU vir CHO.

R.3.8.3.4 English

- (i) To register for English (ENGL111,121) a learner must have obtained at least a C symbol in English Second Language (HG) or a D symbol in English First Language (HG) in the matriculation examination.

R.3.8.3.5 Frans

- (i) A learner must be in possession of a matriculation exemption certificate to register for FRAN111,121.
- (ii) A learner who have matriculated in French may not register for FRAN111,121.
- (iii) A learner who have matriculated in French must register for Ancient Culture (AKRL111,121) in his/her first study year and in his second study year for FRAN211,221.
- (iv) Learners with prior knowledge of French will be permitted to register for FRAN211 directly after completion of an entrance test.

R.3.8.3.6 Latin

- (i) A learner who have matriculated in Latin may not register for Latin (LATN111,121), but must register for LATN211,221.
- (iv) Learners with Matric Latin who wish to major in Latin, must register for Ancient Culture (AKLR111,121).in stead of registering for LATN111,121.

R.4 RULES FOR THE DEGREE MAGISTER LEGUM (LL M)

The LL M is a qualification aimed at developing advanced research skills. The degree can be obtained by either writing a dissertation or by writing a mini-dissertation as well as successfully completing examinations in the modules prescribed for a focused qualification in Labour Law, Estate Law, Import and Export Law or Public Law.

R.4.1 MINIMUM AND MAXIMUM DURATION

- (i) The study period is at least one year. A learner must meet all the requirements for the LL M degree within three years after registration. If a learner has not completed the study after three years, the study is terminated. The Director: Focus area can, however, agree to an extension of the period after consideration of:
 - (a) progress already made by the learner;
 - (b) the probability that the learner will complete it;
 - (c) whether the subject of the study or of the proposed dissertation or mini-dissertation is still relevant and meaningful;
 - (d) whether there aren't other learners who have done, are doing or want to do research on the same topic;
 - (e) whether the supervisor is still available.
- (ii) The closing date for the registration of structured LL M's is 31 January.
- (iii) Full-time LL M learners must submit the research proposals for dissertation or mini-dissertations before the 31st of May.

R.4.2 ADMISSION REQUIREMENTS

To gain admission to the LL M programme, a learner must meet all the requirements set by this university or any other South African university for the LL B degree. The Director: Focus Area can furthermore require that a learner furnish sufficient proof of his/her research skills before the learner receives permission to register. If a learner wants to obtain a LL M degree in a subject not included in the LL B or in which the learner's achievements are not of a sufficient standard, an entrance examination can be prescribed in the particular subject by the Director of the Focus Area. New enrolments for the degree are only accepted if the Director: Focus Area is of the opinion that there is sufficient demand for the curriculum.

R.4.3 LIST OF MODULES

Modulecode	Descriptive name	Credits
LLMA874	Labour law (3 papers)	24
LLMA875	International and comparative labour law	16
LLMA876	Social security law	8
LLMA877	Labour law in the public sector and in the local government	16

Modulecode	Descriptive name	Credits
LLMA878	Occupational safety law	16
LLMA873	Mini-dissertation	64
LLMB874	Tax law	16
LLMB875	Estate planning	16
LLMB876	Property Law and legislation	16
LLMB877	Matrimonial Property law	8
LLMB878	Law of succession	8
LLMB873	Mini-dissertation	64
LLMI874	Banking, insurance and financing law	16
LLMI875	International law of contracts	8
LLMI876	International transport law	8
LLMI877	A Administrative and public international law	16
LLMI878	Tax and foreign exchange law	16
LLMI879	E-commerce	16
LLMI884	International commercial and transnational insolvency arbitration	16
LLMI885	Private international law and comparative law	16
LLMI873	Mini-dissertation	64
LLMP874	Administrative law	16
LLMP875	Fundamental rights	16
LLMP876	Constitutional hermeneutics	16
LLMP877	Local government law	16
LLMP878	Jurisprudence	16
LLMP879	Comparative constitutional law	16
LLMP884	Public international law	16
LLMP873	Mini-dissertation	64
LLMV871	Dissertation	128

R.4.4 PROGRAMME OUTCOMES

A learner must

- (i) when exiting from the programme be able to demonstrate that he/she is familiar with the methods of research required for a master's degree;
- (ii) also be able to demonstrate when exiting from the sub-programme in Labour Law that he/she has knowledge of the common law principles and statutory measures regulating the South African Labour Law and apply it in any appropriate vocational environment;
- (iii) also be able to demonstrate when exiting from the sub-programme in Estate Law that he/she is capable of providing guidance to an estate holder in the planning process of the latter's estate and give practical, yet scientific, professional and ethically justified advice that will eventually culminate in the design, drawing up and writing of an integrated and complete estate plan;
- (iv) also be able to demonstrate when exiting from the sub-programme in Import and Export Law that he/she has knowledge of and insight into the legal rules relating to international trade so that:
 - (a) a framework can be created in which international trade can take place and the traffic in this terrain can be facilitated, and
 - (b) international commercial traffic may be made more accessible for small businessmen, the informal sector and farmers in rural areas;
- (v) also be able to demonstrate when exiting from the sub-programme in Public Law that he/she:
 - (a) can determine and apply the significance of the constitutional values referred to in section 1 of the *Constitution of the Republic of South Africa, 1996* to all aspects of legal scholarship within the constitutional state, and
 - (b) is conversant with the foundations and principles of the different disciplines of public law and be able to scientifically research and apply it in the legal context.

R.4.5 CURRICULA FOR THE LL M DEGREE

R.4.5.1 LL M attained by writing a dissertation

The degree can be awarded on the strength of a dissertation on a topic in any discipline in respect of which, according to the judgement of the Director: Focus area, sufficient expertise for effective guidance to learners is available in the Faculty.

R.4.5.1.1 Programme: Dissertation (Programme code: R801P)

Modulecode	Descriptive name	Credits
LLMV871	Dissertation	128
Credittotal for the programme		128

R.4.5.2 Structured LL M's

R.4.5.2.1 Programme: Estate Law (Programme code: R802P)

The curriculum comprises the following compulsory and elective modules:

Compulsory modules (R706P)

Modulecode	Descriptive name	Credits
LLMB874	Tax law	16
LLMB875	Estate planning	16
LLMB878	Law of succession	8
LLMB877	Matrimonial property law	8
LLMB876	Property Law and Legislation	16
LLMB873	Mini-dissertation	64
Credit total for the programme		128

R.4.5.2.2 Programme: Import and Export Law (Programme code: R803P)

The curriculum comprises the following compulsory and elective modules:

Compulsory modules

Modulecode	Descriptive name	Credits
LLMI874	Banking, insurance and financing law	16
LLMI875	International law of contracts	8
LLMI876	International transport law	8
LLMI873	Mini-dissertation	64
Credit total for the modules		96

Select two of the following modules:

Modulecode	Descriptive name	Credits
LLMI877	Administrative and public international law	16
LLMI878	Tax and foreign exchange law	16
LLMI879	E-commerce	16
LLMI884	International commercial and transnational insolvency arbitration	16
LLMI885	Private international law and comparative law	16
Credit total for the modules		32
Total for the programme		128

R.4.5.2.3 Programme: LL M in Public Law (Programme code: R804P)

Compulsory modules

Modulecode	Descriptive name	Credits
LLMP873	Mini-dissertation	64
Credit total for the module		64

Select any four of the following modules:

Modulecode	Descriptive name	Credits
LLMP874	Administrative law	16
LLMP875	Fundamental rights	16
LLMP876	Constitutional hermeneutics	16
LLMP877	Local government law	16
LLMP878	Jurisprudence	16
LLMP879	Comparative constitutional law	16
LLMP884	Public international law	16
Credit total for the modules		64
Credit total for the programme		128

R.4.5.2.4 Programme: LL M in Labour Law (Programme code: R805P)

The curriculum comprises the following compulsory and elective modules:

Compulsory modules

Modulecode	Descriptive name	Credits
LLMA874	Labour law (3 papers)	24
LLMA875	International and comparative labour law	16
LLMA876	Social security law	8
LLMA873	Mini-dissertation	64
Credit total for the modules		112

Select one of the following modules:

Modulecode	Descriptive name	Credits
LLMA877	Labour law in the public sector and in the local government	16

LLMA878	Occupational safety law	16
Credit total for the modules		16
Credit total for the programme		128

R.4.6 EXAMINATION

R.4.6.1 LL M Obtained through the writing of a dissertation

- (i) A learner must pass a major subject and two ancillary subjects in an examination prescribed in consultation with the Director: Focus Area for the specific study, if he/she wants to be permitted to write a dissertation. The evaluation of the learner takes place by means of an oral interview by a panel appointed by the Faculty Board, of which at least one member must be an expert who is not in the service of the University. The learner can also request that the evaluation be done by means of question papers or other written assignments, in which case the question papers and assignments must be externally moderated.
- (ii) The suggested guideline for the length of a dissertation is 100 A4 pages typed in 12 point font with 1½ spacing. Any substantial digression from this guideline is subject to the prior approval of the Director: Focus Area before submission of the dissertation for examination. The Director: Focus Area will determine whether the length of the dissertation is appropriate in the particular case. The examining of the dissertation is done in accordance with the prescriptions contained in the A-rules.
- (iii) In order to be admitted to the writing of a dissertation the learner must submit an acceptable research proposal to the Director: Focus Area. The research proposal must be written under the supervision of the supervisor.

R.4.6.2 Structured LL M's

- (i) Besides writing a mini-dissertation, examinations in each of the modules in the curriculum of the particular structured LL M are conducted by means of written question papers.
- (ii) Admission to the writing of a question paper is obtained by the submission of preparatory assignments, to the satisfaction of the lecturer.
- (iii) To gain admission to the writing of a mini-dissertation, the learner must, in conjunction with the supervisor, submit a satisfactory research proposal to the Director: Focus area.
- (iv) The mini-dissertation must in the opinion of the examiners be suitable for publication as a full-length article in a recognized law journal.
- (v) The final mark is calculated by awarding a weight of 60% to the mark obtained for the mini-dissertation, and 40% to the marks obtained for the question papers.

R.5 RULES FOR THE DEGREE DOCTOR LEGUM (LL D)

R.5.1 LL D OBTAINED BY WRITING A THESIS

The degree can be awarded on the basis of writing a thesis on a topic in any legal module in which there is – in the opinion of the Director: Focus Area – sufficient expertise in the Faculty for effective supervision to learners.

R.5.2 MINIMUM AND MAXIMUM DURATION

The study period extends over a period of at least two years. A learner must meet all the requirements for the LL D degree within five years after registration. The study will be terminated if it has not been completed after five years. The Director: Focus area may, however, agree to an extension of the period after consideration of:

- (i) the progress already made;
- (ii) the probability that the learner will complete it;
- (iii) the question of whether the original motivation has not already lapsed;
- (iv) whether there aren't other learners who have done, are doing or want to do research on the same topic, and
- (v) whether the promoter is still available.

R.5.3 ADMISSION REQUIREMENTS

To gain admission to the LL D, a learner must have obtained a LL M degree from this university or from another South African university or must have the status of such a master's degree granted on request by the Senate. The Director: Focus area may also insist that the learner submit adequate proof of his/her research capabilities before permission to register is granted.

R. 5.4 LIST OF MODULES AND CURRICULUM

Modulecode	Descriptive name	Credits
LLDP991	Thesis	256
Credit total for the programme		256

R.5.5 PROGRAMME OUTCOMES

During the course of studies, the LL D learner must -

- (i) submit proof of thorough proficiency in the appropriate research skills by formulating a relevant and viable research topic, by motivating it on the basis of a clear problem statement, by developing viewpoints, suppositions and hypotheses, by setting a framework for the solution of the problem and by designing a feasible research programme;
- (ii) possess the ability to find appropriate source material, to co-operate meaningfully with experts in the field of research, to integrate diverse

information that is relevant for the research topic, and to adopt independent points of view, and

- (iii) on the basis of the thesis furnish proof that he/she is familiar with the methods of research that is required for level 8 of the doctoral status.

R.5.6 EXAMINATION

- (i) In order to be admitted to the writing of a thesis, a learner must pass an examination in a major subject and two ancillary subjects prescribed for the specific study by the promoter in conjunction with the Director of the Focus Area. The evaluation of the learner takes place by means of an oral interview by a panel appointed by the Faculty Board of which at least one member must be an expert not in service of the university.
- (ii) A learner can be exempted from the oral interview in R.5.6.(i) by the Director: Focus Area on the grounds of satisfactory evidence that a comparable and appropriate examination was taken by the learner in preparation for obtaining the LL M.
- (iii) A thesis is examined in accordance with the appropriate terms of the A-rules.

R.6 RULES FOR THE DIPLOMA IN LAW (PARALEGAL PRACTICE) (PROGRAMME CODE R 101P)

R.6.1 MINIMUM AND MAXIMUM DURATION

Studies for the diploma extend over a minimum of two years and a maximum of three years. The diploma is presented in English.

R.6.2 ADMISSION REQUIREMENTS

Learners must be in possession of a senior or matriculation certificate.**

R.6.3 LIST OF MODULES

R.6.3.1 Compulsory modules

Module code	Descriptive name	Time table	Credit	Assumed learning and/or reference
DPRA111	Basic Language and Communications Skills		8	
DPRA113	Introduction to Law and the SA Legal System		8	
DPRA121	Computer Skills, Office Management and Accounting		8	
DPRA123	Fundamental Rights		8	
DPRA211	Family Law		8	
DPRA213	Criminal and Procedural Law		8	
DPRA221	Labour Law		8	
DPRA223	Law of Contract and Consumer Law		8	

R.6.3.2 Elective modules

Module code	Descriptive name	Time table	Credit	Assumed learning and/or reference
DPRA114	Aids and the Law		16	
DPRA115	Land Reform and Administration		16	
DPRA116	Law of Succession		16	
DPRA117	Historical Foundation of SA Law		16	

Module code	Descriptive name	Time table	Credit	Assumed learning and/or reference
DPRA124	Women, Children and the Law		16	
DPRA125	Customary Law		16	
DPRA126	Law of Evidence		16	
DPRA127	Housing Law		16	
DPRA214	Social Welfare and the Law		16	
DPRA215	Property Law		16	
DPRA216	Criminal Law: Specific Crimes		16	
DPRA217	Law and Development		16	
DPRA224	Social-economic Rights		16	
DPRA225	Ethics		16	
DPRA226	Motor Law		16	
DPRA227	Local Government Law		16	

R.6.4 PROGRAMME OUTCOMES

The objectives of this diploma are to enable paralegal persons:

- (i) to implement private law, criminal law, labour law, family law, dispute settlements and other aspects of the law, and
- (ii) to function as fully-fledged paralegal practitioners.

R.6.5 CURRICULUM FOR THE DIPLOMA

R.6.5.1 Compulsory modules

LEVEL 1			LEVEL 2		
FIRST SEMESTER			FIRST SEMESTER		
Code	RG	KR	Code	RG	KR
DPRA111		8	DPRA211		8
DPRA113		8	DPRA213		8
ABCD111		16	ABCD211		16
ABCD111		16	ABCD211		16
ABCD111		16	ABCD211		16
Total 1 ^o semester		64	Total 1 ^o semester		64

LEVEL 1			LEVEL 2		
SECOND SEMESTER			SECOND SEMESTER		
Kode	RG	KR	Kode	RG	KR
DPRA121		8	DPRA221		8
DPRA123		8	DPRA223		8
ABCD121		16	ABCD221		16
ABCD121		16	ABCD221		16
ABCD121		16	ABCD221		16
Total 1 ^e semester		64	Total 1 ^e semester		64
Credit total for the programme					256

R.6.5.2 Elective modules

ABCD111			ABCD211		
LEVEL 1			LEVEL 2		
FIRST SEMESTER			FIRST SEMESTER		
Code	RG	KR	Code	RG	KR
DPRA114		16	DPRA214		16
DPRA115		16	DPRA215		16
DPRA116		16	DPRA216		16
DPRA117		16	DPRA217		16
ABCD121			ABCD221		
JAARVLAK 1			JAARVLAK 2		
SECOND SEMESTER			SECOND SEMESTER		
Code	RG	KR	Code	RG	KR
DPRA124		16	DPRA224		16
DPRA125		16	DPRA225		16
DPRA126		16	DPRA226		16
DPRA127		16	DPRA227		16

REMARK:

Select any three per year level and semester.

R.6.6 EXAMINATION

Learners will sit for an exam in each of the modules for which they register.

R.7 RULES FOR THE POST-GRADUATE DIPLOMA IN ESTATE LAW (PROGRAMME CODE: R501P)

R.7.1 MINIMUM AND MAXIMUM DURATION

The study period extends over a period of at least one year. A learner must meet all the requirements for the Diploma in Estate Law within three years after registration, on the understanding that the Faculty Board will after expiry of this period on an annual basis review the application taking into consideration the progress already made and the probability that the learner will complete the diploma.

R.7.2 ADMISSION REQUIREMENTS

A learner for the Post-graduate Diploma in Estate Law must already have a baccalaureus degree and must have already passed modules in Introduction to Law, Law of Delict, Law of Succession, Law of Contract, Property Law and Law of Civil Procedure as part of the above-mentioned degree.

R.7.3 LIST OF MODULES

Modulecode	Descriptive name	Credits
LLMB574	Tax law	16
LLMB575	Estate planning	24
LLMB578	Law of succession	16
LLMB577	Matrimonial property law	16
LLMB576	Property Law and Legislation	24
Credit total for the programme		96

R.7.4 PROGRAMME OUTCOMES

A learner must on exiting the programme be able to:

- (i) identify convergent and divergent problems in Estate Law and to evaluate and solve them in a creative and innovative way;
- (ii) furnish proof that he/she has sufficient theoretical legal knowledge to understand, evaluate and integrate the practical legal effect of giving advice to estate holders;
- (iii) effectively and in a professional manner consult with an estate holder in order to analyse his/her abilities for the purposes of the strategic *inter vivos* and *mortis causa* planning of his/her estate, and
- (iv) on the grounds of the analysis as meant in 5.1.2 above, to guide the estate holder in the planning process and to give practical, yet scientific, professional and ethically justifiable advice that must eventually culminate in the systematic design, composition, writing and presentation of an integrated and implementable estate plan.

R.7.5 EXAMINATION

The examination consists of one written question paper per module.

R.8 RULES FOR THE POST-GRADUATE DIPLOMA IN IMPORT AND EXPORT LAW (PROGRAMME CODE: R502P)

R.8.1 MINIMUM AND MAXIMUM DURATION

The study extends over a minimum period of one year. A learner must meet all the requirements for the Post-graduate Diploma in Import and Export Law. The Faculty Board may, however, after this period annually reconsider the application, taking into consideration the progress already made and the probability that the learner can complete it.

R.8.2 ADMISSION REQUIREMENTS

A learner for the Post-graduate Diploma in Import and Export Law must already have a baccalaureus degree and must have passed modules in Introduction to Law, Law of Delict, Law of Contract, Property Law and Law of Civil Procedure as part of the above-mentioned degree.

R.8.3 LIST OF MODULES

Compulsory modules

Modulecode	Descriptive name	Credits
LLMI574	Banking, insurance and financing law	32
LLMI575	International law of contracts	16
LLMI576	International transport law	16
Credit total for the modules		64

Select two of the following modules:

Modulecode	Descriptive name	Credits
LLMI577	Administrative and public international law	16
LLMI578	Tax and foreign exchange law	16
LLMI579	E-commerce	16
LLMI580	International commercial and transnational insolvency arbitration	16
LLMI581	Private international law and comparative law	16
Credit total for the modules		32
Total for the programme		96

R.8.4 PROGRAMME OUTCOMES

A learner must on exiting the programme be able to:

- (i) furnish proof that the/she has sufficient theoretical knowledge to understand, evaluate and integrate the practical legal effect of giving advice to importers and exporters;
- (ii) effectively and in a professional manner consult with and advise importers and exporters with a view to creating a framework in which international trade can take place, and
- (iii) on the grounds of the framework as meant in 5.1.2** above, make international trade more accessible for the small businessman, the informal sector and the farmer in rural areas.

R.8.5 EXAMINATION

The examination consists of one written question paper per module.

SILLABUSSE/SYLLABI

REGSMODULES/LAW MODULES

LLBR111 INLEIDING TOT DIE REG

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie module behoort u in staat te wees om uself te oriënteer ten aansien van die studieveld van die reg en vertrouwd te wees met die basiese terme en klassifikasies waarmee in die regs wetenskap gewerk word.

LLBR111 INTROCDUCTION TO LAW

TEL 3 uur 1:1

In general the goals of this course unit are the following: On completion of this course unit you should be able to orientate yourself regarding the field of study of law and be familiar with the basic terms van classifications used in legal science.

LLBR113 HISTORIESE GRONDSLAE VAN DIE SA REG

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie module behoort u in staat te wees om die belang van reghistoriese studie te verstaan en behoort u in staat te wees om die eksterne grondslae van die Suid-Afrikaanse reg sowel as die interne grondslae van die Suid-Afrikaanse prosesreg, erfreg, publiekreg, persone- en familiereg op feitesituasies toe te pas.

LLBR113 HISTORICAL FOUNDATIONS OF SA LAW

TEL 3 uur 1:1

Upon completion of LBA113 you will understand the importance of the study of legal history and will be able to apply the external foundations of South African law as well as the internal foundations of the South African law of procedure, law of succession, public law, law of persons and the family to factual situations.

LLBR114 PERSONE-EN HUWELIKSREG

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie module behoort u in staat te wees om die algemene beginsels rondom regs subjektiwiteit en status van 'n regs subjek te beskryf en faktore wat sy/haar status beïnvloed, uiteen te sit; die formaliteite vir 'n regsgeldige huwelik te identifiseer.

LLBR114 LAW OF PERSONS & MATRIMONIAL LAW

TEL 3 uur 1:1

On completion of this module, you will be able to describe the general principles with regard to legal subjectivity and the status of the legal subject and to explain the factors influencing his/her status; to identify the formalities for a valid marriage.

LLBR121 STRAFREG: ALGEMENE BEGINSELS

PK 3 uur 1:1

Na die voltooiing van hierdie module behoort u in staat wees om die regsreëls en -beginsels waarvolgens die staatsowerheid 'n dader vir sy of haar wederregtelike skuldige gedrag kan straf, te kan selekteer en toe te pas.

LLBR121 CRIMINAL LAW : GENERAL RPINCIPLES

TEL 3 uur 1:1

At the end of this course unit you should be able to select and apply the relevant statutory and common law rules and principles in terms of which the State may convict and punish a perpetrator for his or her unlawful, blameworthy act or omission.

LLBR123 KONTEMPORÊRE GRONDSLAE VAN DIE SA REG

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie module behoort u insig hê in en in staat wees om die interne grondslae van die Suid-Afrikaanse sakereg, deliktereg en kontraktereg te identifiseer en in gegewe feitesituasies toe te pas.

LLBR123 CONTEMPORARY FOUNDATIONS OF SA LAW

TEL 3 uur 1:1

After completion of the course LLB123 you will have insight in and be able to identify the internal foundations of the South African law of property, law of delict and law of contract and to apply your knowledge in practical factual situations.

LLBR124 ERFREG

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie module behoort u in staat te wees om die regsreëls of regsnorme waarvolgens 'n natuurlike persoon se boedel na sy of haar afsterwe (testaat of intestaat) verdeel moet word, te kan identifiseer en toe te pas.

LLBR124 LAW OF SUCCESSION

TEL 3 uur 1:1

At the end of this module you will be able to identify and apply the legal rules and norms in terms of which a natural person's estate will devolve (testate or intestate) following his or her death.

LLBR125 REGSPERSONEREG EN INLEIDENDE ONDERNEMINGSREG

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie module behoort u in staat te wees om die regsobjektiwiteit van regspersone, die vereistes vir regshandelinge deur verskillende soorte regspersone en die konstitusionele voorskrifte in verband met die regte en verpligtinge van regspersone te beskryf en krities te evalueer. U behoort ook in staat te wees om in die algemeen die eienskappe en kenmerke van die verskillende ondernemingsvorme wat in die handelsomgewing gebruik word te kan beskryf met die klem op ondernemingsvorme wat regspersoonlikheid het.

LLBR125 LAW OF JURISTIC PERSONS AND INTRODUCTION TO ENTREPRENEURIAL LAW

TEL 3 uur 1:1

After you have completed this module, you will be able to explain and evaluate the legal subjectivity of juristic persons, the requirements for juristic acts by various kinds of juristic persons and the constitutional aspects regarding rights and obligations of juristic persons; be knowledgeable on all issues to start your own business and be able to think skillfully and creatively about business ideas.

LEER111 MODULE VIR LEER- EN LEESONTWIKKELING

PK / T 90 MIN 1:1

Na voltooiing van die module behoort die leerder kennis te dra van die aard van die universiteit en universitêre studie; kennis van hom-/haarself as leerder te hê; kennis te hê van verskillende leerstrategieë wat by hom/haar en die leerstof pas om leerinhoud te bemeester, integreer, toe te pas en eie kennisraamwerke te konstrueer; kontakgeleenthede met dosente en leerders effektief in die leerproses te benut; doeltreffend en doelmatig tyd kan bestuur; doeltreffend vir die eksamen kan voorberei en beter eksamen kan skryf; as individu en in 'n groep probleemoplossend te werk kan gaan; beter toegerus te wees met lewensvaardighede 'n minimumvlak van leesvaardigheid hê.

RINL111 REKENAAR- EN INLIGTINGVAARDIGHEDE

PK / T 90 MIN 1:1

Na voltooiing van hierdie module behoort leerders oor die kennis, vaardighede en houdings te beskik om die rekenaar en standaard woordverwerking-, sigblad-, aanbiedings- en webleser-programmatuur effektief te gebruik én om wetenskaplike inligting met behulp van verskeie tegnologieë vanuit 'n verskeidenheid bronne op te spoor, te verwerk en te kommunikeer.

LLBR211 ALGEMENE REGSLEER

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie module behoort u in staat te wees om die basiese terminologie van die Algemene Regsleer te beheers; te onderskei tussen 'n aantal verskillende teoretiese benaderings tot die reg en regstudie; standpunte van 'n aantal denkskole oor bepaalde onderwerpe en probleme te verstaan, sodanige standpunte krities met mekaar te kan vergelyk en u eie standpunt oor die aangeleenthede te kan formuleer; die standpunte van 'n Reformatoriese regsleer oor bogenoemde probleme te kan verduidelik en beoordeel.

LLBR211 INTRODUCTION TO JURISPRUDENCE

TEL 3 uur 1:1

On completion of this course unit, you should be familiar with the terminology of Jurisprudence; have an understanding of different theoretical approaches to law and legal studies; be able to understand the points of view of different schools of thought on particular issues and problems; to critically compare them and to formulate your own views on these issues; be knowledgeable about the views of a Reformational Jurisprudence on the above-mentioned issues and problems and to evaluate these views critically.

LLBR213 SAKEREG

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie module behoort u in staat te wees om die verskillende regsverhoudings tussen 'n persoon (regs subjek) en sy/haar eiendom of bates (regsobjekte) te omskryf en aan die hand die beheersvereistes van elke tipe regsverhouding toe te pas.

LLBR213 PROPERTY LAW

TEL 3 uur 1:1

After this module has been completed, you should be able to describe the different legal relationships between a person (legal subject) and his / her / its property or assets (legal objects) and to apply the requirements for control and protection applicable to each relationship.

LLBR214 REGSHERMENEUTIEK

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie module behoort u in staat te wees om wetgewing, internasionale konvensies en grondwetlike bepalings te interpreteer deur gebruik te maak van die reëls en vermoedens van wetsuitleg.

LLBR214 LEGAL HERMENEUTICS

TEL 3 uur 1:1

On completion of this course unit you should be able to interpret legislation, international conventions and constitutional provisions by making use of the rules and presumptions of interpretation.

LLBR215 BEWYSREG

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie module behoort u in staat te wees om die geskilpunte in 'n hofspraak vas te stel, relevansie en toelaatbaarheid van getuienis te beoordeel en die uitsluitingsreëls op feitestelle toe te pas. U behoort verder in staat te wees om die hof te help om tot 'n feitebevinding te kom en u behoort toegerus te wees om as aanklaer, prokureur of advokaat in die hof te kan optree.

LLBR215 LAW OF EVIDENCE

TEL 3 uur 1:1

On completion of this course unit you should be able to determine the issues in a court case, to determine the relevancy and admissibility of evidence and to apply the exclusionary rules to factual settings. You should furthermore be able to assist the court in making a correct fact-finding and you ought to be equipped to act as a prosecutor, attorney or advocate in a court of law.

LLBR216 STRAFPROSESREG

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie module moet u in staat wees om die Strafprosesregteorie te kan toepas in 'n strafhof. Dit impliseer dat u moet feite- en regsrae kan identifiseer en ook die relevante regsbeginsels kan identifiseer en toepas om moontlike oplossings te vind vir die feite- en regsrae.

LLBR216 CRIMINAL PROCEDURE

TEL 3 uur 1:1

On completion of the course unit, you should be able to apply the theory of Criminal Procedure Law in a criminal court. It implies you should be able to identify the factual and legal questions and identify and apply the relevant legal principles in order to find the possible solutions to those factual and legal questions.

LLBR217 STRAFREG: BESONDERE MISDADE

PK 3 uur 1:1

Na die voltooiing van hierdie module behoort u in staat wees om die relevante statutêre en gemeenregtelike regsreëls en –beginsels te kan selekteer en toe te pas waarvolgens die staatsowerheid daders vir hul wederregtelike en skuldige handelinge of lates, wat spesifieke misdade daar stel, mag straf.

LLBR217 CRIMINAL LAW : SPECIFIC CRIMES

TEL 3 uur 1:1

At the end of this course unit you should be able to select and apply the relevant statutory and common law rules and principles in terms of which the State may convict and punish perpetrators for their unlawful, blameworthy acts or omissions which constitute specific crimes.

ENTR221 ENTREPRENEURSKAP

PK / T 90 MIN 1:1

Na suksesvolle voltooiing van ENTR221 behoort jy begrip van die kreatiewe proses te kan demonstree; geleenthede vir kreatiewe entrepreneurskap raak te sien en in werkbare idees te omskryf; beskikbare inligting in te samel en in projekbeplanning te gebruik; omgewings vir die vestiging van projekte te kan identifiseer en te evalueer ; die kundigheid om projekplanne te implementeer reflekteer; in spanverband idee-genererend kan funksioneer; deurgaans die gebruik van 'n kreatiewe entrepreneurskapstaal te demonstree; betroubare kosteberekenings van projekte met gestandaardiseerde metodes te kan doen; prioriteringsvaardighede te vertoon; gevalle studies te kan analiseer en gepaste aksie stappe te kan aanbeveel.

LLBR221 DELIKTEREG

PK 3 uur 1:1

By voltooiing van hierdie module behoort u vertrou te wees met die algemene beginsels van toepassing op delikte, die regte en verpligtinge van die partye voortspruitend uit die delik en die toepaslike remedies.

LLBR221 LAW OF DELICT

TEL 3 uur 1:1

On completion of this study unit you should be familiar with the elements of delict; the various delictual actions; limitation of liability; the rights and duties of the parties.

LLBR222 REGSPRAKTYK

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie module behoort u in staat te wees om met 'n kliënt te konsulteer, kliënte lêers te administreer en om die leerstukke en reëls van die Strafreg, Strafprosesreg en Bewysreg prakties te kan toepas. U moet ook na voltooiing van die module 'n deeglike kennis hê van die etiese reëls en menseregtelike benadering ten opsigte van die strafpraktyk.

LLBR222 LEGAL PRACTICE

TEL 3 uur 1:1

The learner must, on completion of this course unit, be able to consult with a client, to administer client files and to practically apply the doctrine and rules of the Criminal Law, Criminal Procedure and Law of Evidence. The learner must also, after completion of this course unit, have a thorough knowledge of the ethical rules and the human rights issues associated with the criminal practice.

LLBR223 STRAFPROSES- EN BEWYSREG

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie module behoort u 'n grondige kennis en begrip van die bewysregreëls te hê. U behoort in staat te wees om die reëls te kan toepas, te kan vasstel wat die wesenlike

feite in 'n saak is en om die hof behulpsaam te wees om 'n korrekte feitebevinding te kan maak. U behoort toegerus te wees om die bewysregreëls as staatsaanklaer, prokureur of advokaat in die hof te kan toepas. U behoort verder in staat te wees om u plek as teoreties-begronde juris vol te staan op die gebied van die Strafprosesregteorie, wat handel met 'n strafszaak vanaf pleitstadium tot op die stadium van uitputting van appèl- en hersieningsmoontlikhede. U behoort feite- en regs vrae te kan identifiseer en die relevante regsbeginsels daarop te kan toepas om sodoende in die lig van beskikbare getuienis oplossings vir die probleme te vind.

LLBR223 CRIMINAL PROCEDURE AND EVIDENCE

TEL 3 uur 1:1

On completion of this study unit you should have a thorough knowledge and appreciation of the rules of evidence. You should be able to apply the rules to factual settings, to unravel the issues in a case and to assist the court in making a correct fact-finding. You ought to be equipped to act as a prosecutor, attorney or advocate.

You, as the learner, after completion of the course unit, must be equipped to use the theory of the Law of Criminal Procedure in the criminal cases from the plea stage up to the exhaustion of appeal and review possibilities. It implies that you must identify the factual and legal questions and identify and apply the relevant legal principles in order to find the possible solutions to the factual and legal questions with regard to available evidence.

LLBR224 ARBEIDSREG

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie module behoort u die bepalings vervat in die *Wet op Arbeidsverhoudinge* 66 van 1995, die *Wet op Basiese Dienvoorwaardes* 75 van 1997 en die *Wet op Gelyke Indiensneming* 55 van 1998 te ken, en behoort u in staat te wees om die interaksie daarvan met die gemeenregtelike beginsels te verduidelik, die mees resente regspraak rondom die toepassing daarvan te verstaan en die beginsels in praktyksverwante probleemsituasies te kan toepas.

LLBR224 LABOUR LAW

TEL 3 uur 1:1

When you have completed this module you should know the provisions of the *Labour Relations Act* 66 of 1995, the *Basic Conditions of Employment Act* 75 of 1997 and the *Employment Equity Act* 55 of 1998, explain their interaction with the common law principles, understand the most recent case law with the regard to the application thereof and be able to apply the principles in practical problem situations in your labour law practise.

LLBR225 REGSPLURALISME

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie module behoort u insig te hê in die reëls van die Afrika gewoontereg en behoort u in staat te wees om die belangrikste reëls te kan identifiseer en u kennis op feitesituasies te kan toepas.

LLBR225 LEGAL PLURALISM

TEL 3 uur 1:1

After completion of the this course, you should have insight into the rules of African customary law and will be able to identify the most important rules of African customary law and to apply your knowledge in factual situations.

LLBR311 LANDDROSHOFPROSESREG

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie module behoort u in staat te wees om die regsreëls en –beginsels met betrekking tot die aanwendingsgebied (jurisdiksie) en aanwendingswyse (aansoek- en aksieprosedure) van die Siviele Prosesreg in die Landdroshowe, asook die tenuitvoerlegging van bevele in gemelde howe, te kan selekteer en toe te pas.

LLBR311 MAGISTRATES' COURT PROCEDURE

TEL 3 uur 1:1

At the end of this course unit you should be able to apply and select the legal rules and principles in respect of the scope of application (jurisdiction) and the method of application (procedure for applications and actions) of the Law of Civil Procedure in the Magistrates' Courts as well as in respect of execution of the judgments of these courts.

LLBR312 REGSPRAKTYK

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie module behoort u in staat te wees om met 'n kliënt te konsulteer, kliënte lêers te administreer en die leerstukke en reëls van die Siviele Reg en Siviele Prosesreg in die praktyk toe te pas. Die leerder behoort ook na voltooiing van die module 'n deeglike kennis te hê van die etiese reëls en menseregtelike benadering met betrekking tot die siviele praktyk.

LLBR312 LEGAL PRACTICE

TEL 3 uur 1:1

The learner must, on completion of this course unit, be able to consult with a client, to administer client files and practically apply the doctrine and rules of Civil Law and Civil procedure. The learner must also, after completion of this course unit, have a thorough knowledge of the ethical rules and the human rights issues associated with the civil practice.

LLBR313 KONTRAKTEREG

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie module behoort u vertrouwd te wees met die algemene beginsels van toepassing op kontrakte, die regte en verpligtinge van die onderskeie partye tot die kontrak en die remedies tot hulle beskikking.

LLBR313 LAW OF CONTRACT

TEL 3 uur 1:1

At the completion of this module you will know the general principles applicable to contracts, the rights and duties of the parties to the contract and the applicable remedies.

LLBR314 REGSPLURALISME

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie module behoort u in staat te wees om die basiese regsbeginsels van die materiële Islam, Hindoe en Joodse reg in die lig van die Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika, 1996 te verstaan, dit uit te lê en in konkrete situasies toe te pas.

LLBR314 LEGAL PLURALISM

TEL 3 uur 1:1

After completion of this course unit, you will be able to understand the basic legal principles of the material Islamic, Hindu and Jewish law in the light of the Constitution of the Republic of South Africa, 1996 and to apply your knowledge to concrete/factual? situations

LLBR315 HUWELIKSGOEDERE EN EGSKEIDINGSREG

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie module behoort u in staat te wees om die verskillende huweliksgoederebedelings, egskeiding en die persoonlike en vermoënsregtelike gevolge daarvan uiteen te sit en om die regsbeskerming van kinders te bespreek.

LLBR315 MATRIMONIAL PROPERTY AND DIVORCE LAW

TEL 3 uur 1:1

On completion of this module, you will be able to give an exposition of the different matrimonial property dispensations, divorce and its personal and patrimonial consequences and the legal position of children.

LLBR316 ONDERNEMINGSREG

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie module behoort u vertrouwd te wees met die verskillende wyses waarop die bedryf van 'n onderneming gestruktureer kan word.

LLBR316 ENTREPRENEURIAL LAW

TEL 3 uur 1:1

After you have completed this course unit you should be able to use and apply the various structural forms that can be used in the running of an enterprise with confidence.

LLBR317 STAATSREG EN PLAASLIKE-OWERHEIDSREG

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie module behoort u in staat te wees om die terminologie en leerstukke van die Staatsreg, asook die teks van die *Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika*, 1996, met vertroue te gebruik en toe te pas.

LLBR317 CONSTITUTIONAL LAW AND LOCAL GOVERNMENT LAW

TEL 3 uur 1:1

At the end of this course you must be able to use and apply the terminology and doctrines of constitutional law as well as the text of the *Constitution of the Republic of South Africa* 1996 with confidence. On completion of this course you will have learnt about aspects of constitutional and statutory law relating to local government and development, the present policy framework within which local government is being developed as well as the legal framework in which municipalities function.

LLBR321 ADMINISTRATIEFREG

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie module behoort u in staat te wees om met verwysing na relevante regspraak en ander bronne van gesag die terminologie en algemene leerstukke van die Administratiefreg, die relevante voorskrifte van die *Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika*, 1996, en die voorskrifte van die *Promotion of Administrative Justice Act* 3 van 2000 te verduidelik, te ontleed en op feitlike situasies toe te pas.

LLBR321 ADMINISTRATIVE LAW

TEL 3 uur 1:1

After completion of the course in administrative law, you must, with reference to relevant case law and other sources of authority, be able to explain, analyse and apply to factual situations the terminology and general doctrines of administrative law, the relevant provisions of the *Constitution of the Republic of South Africa*, 1996, and the provisions of the *Promotion of Administrative Justice Act* 3 of 2000.

LLBR322 REGSKOMMUNIKASIE EN NAVORSINGSMETODOLOGIE

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie module behoort u in staat te wees om: die meeste soorte regsdokumente te kan lees en verstaan; die inhoud van hierdie dokumente te kan opsom en verduidelik; tegnieke soos spanwerk, elektroniese data-ontsluiting en leesvaardighede te kan aanwend ten einde sinvolle regsdokumente te kan skryf; opinies, logika en argumentasie te beoordeel en self te gebruik, en die basiese metodologiese vereistes van regsnavorsing te begryp en op 'n elementêre vlak toe te pas.

LLBR322 LEGAL COMMUNICATIONS AND RESEARCH METHODOLOGY

TEL 3 uur 1:1

On completion of this course unit, you will be able to: read and understand most kinds of legal documents; explain and/or summarize the contents of these documents; use the skills acquired in this way in structured academic writing; use and evaluate opinions, logic and arguments; understand the basic requirements for, and methodology used in, legal research.

LLBR323 HOOGGEREGSHOFPROSESREG

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie module behoort u in staat te wees om die regsreëls en –beginsels met betrekking tot die aanwendingsgebied (jurisdiksie) en aanwendingswyse (mosie- en aksieprosedure, verdedig of onverdedig) van die Siviele Prosesreg in die Hooggeregshof, asook ten opsigte van koste, skikking, tenuitvoerlegging van vonnisse/bevele, Reël 43 tussentydse verrigtinge, appèlle en hersienings, te kan selekteer en toe te pas.

LLBR323 HIGH COURT PROCEDURE

TEL 3 uur 1:1

At the end of this course unit you should be able to apply and select the legal rules and principles in respect of the scope of application (motion and action proceedings, defended or undefended) of the Law of Civil Procedure in the High Courts, as well as in respect of costs, settlement, execution of judgments/orders, Rule 43 interim proceedings, appeals and reviews.

LLBR324 BESONDERE KONTRAKTE

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie module behoort u vertrouwd te wees met die algemene beginsels van toepassing op, en die regte en verpligtinge van die partye voortspuitend uit die volgende kontrakte: borg-, huur-, koop-, krediet- en vervreemding van grond en vervreemding van grond op afbetaling.

LLBR324 SPECIFIC CONTRACTS

TEL 3 uur 1:1

At the completion of this module you will know the general principles applicable to, and the rights and duties of the parties arising from the following agreements: lease-, rent-, purchase-, credit-, sale of land and sale of land in instalments.

LLBR325 FUNDAMENTELE REGTE

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie module behoort u in staat te wees om die *Handves van Regte* te verstaan, dit uit te lê en op konkrete situasies toe te pas.

LLBR325 FUNDAMENTAL RIGHTS

TEL 3 uur 1:1

When you have completed this course, you must be able to understand the *Bill of Rights*, interpret it and apply it to concrete situations.

LLBR326 INSOLVENSIEREG

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie module behoort u in staat te wees om die regsbeginsels waarvolgens die boedel van 'n persoon gesekwestreer word asook die regsreëls rakende die proses van administrasie van die insolvente boedel te identifiseer en toe te pas.

LLBR326 LAW OF INSOLVENCY

TEL 3 uur 1:1

After completion of this module you must be able to identify and apply the legal principles by which the estate of a person is sequestrated as well as the legal rules regarding the process of administration of the insolvent estate.

LLBR327 ALTERNATIEWE GESKILBESLEGTING

PK 3 uur 1:1

Na die voltooiing van hierdie module behoort u in staat te wees om die regsreëls met betrekking tot alternatiewe geskilbeslegtingsmetodes en –prosedures te kan onderskei en toe te pas.

LLBR327 ALTERNATIVE DISPUTE RESOLUTION

TEL 3 uur 1:1

At the end of this course unit you should be able to distinguish between and apply the legal rules in respect of alternative dispute methods and procedures.

LLBR411 OMGEWINGSREG

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie module behoort u in staat te wees om die relevansie van Omgewingsreg binne omgewingsbestuur te verstaan en behoort u in staat wees om die vernaamste wetgewende maatreëls en beginsels van Omgewingsreg te verstaan, dit uit te lê en in konkrete situasies te kan toepas.

LLBR411 ENVIRONMENTAL LAW

TEL 3 uur 1:1

After completion of this course unit, you will be able to understand the relevance of environmental law in relation to environmental management and you will be able to understand

and interpret the most important legal measures and principles of environmental law and to apply it to concrete / factual situations.

LLBR413 PADONGELUKKEVERGOEDING EN VERSEKERINGS REG

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie module behoort u in staat te wees om: die algemene beginsels van die Versekeringsreg soos vervat in die gemenereg en statutêre bepalings te verstaan, interpreteer en in probleemstellings te kan aanwend; die *Padongelukkefondswet* 56 van 1996 te verstaan, dit uit te lê en op konkrete situasies toe te pas.

LLBR413 ROAD ACCIDENT FUND & INSURANCE LAW

TEL 3 uur 1:1

When you have completed section A of this module you should understand, be able to interpret and to apply the general principles of the insurance law as found in the common law as well as in statutory provisions in case studies.

When you have completed section B of this module, you must be able to understand and interpret the *Road Accident Fund Act* 56 of 1996 and apply it to concrete situations.

LLBR414 VOLKEREG

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie module behoort u in staat te wees om met verwysing na relevante regspraak en ander bronne van gesag die terminologie en algemene leerstukke van die Volkereg, die relevante voorskrifte van die *Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika*, 1996, en die relevante voorskrifte van ander Suid-Afrikaanse wetgewing te verduidelik, te ontleed en op feitlike situasies toe te pas.

LLBR414 PUBLIC INTERNATIONAL LAW

TEL 3 uur 1:1

After completion of the course in public international law, you must, with reference to relevant case law and other sources of authority, be able to explain, analyse and apply to factual situations the terminology and general doctrines of public international law, the relevant provisions of the *Constitution of the Republic of South Africa*, 1996, and the relevant provisions of other South African legislation.

LLBR415 SKADEVERGOEDINGSREG

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie module behoort u in staat te wees om die algemene beginsels insake die bestaan, omvang en beperkings van skadevergoedingseise uiteen te sit en om die belangrike rol van die proses- en bewysreg in die formulering en toepassing van skadevergoedingsreëls aan te toon.

LLBR415 LAW OF DAMAGES

TEL 3 uur 1:1

After completion of this module you will be equipped you with proper knowledge of the legal rules applicable to the existence, scope and limitation of harm or damages and the general applicable guidelines of the law of evidence and civil procedure in awarding damages or compensation.

LLBR416 VERHANDELBARE DOKUMENTEREG

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie module behoort u in staat te wees om die gemeenregtelike beginsels en statutêre maatreëls (die interaksie daartussen, die geldende uitleg en toepassing daarvan aan die hand van die regspraak, standpunte van skrywers en die verband met ander vakdissiplines) ten opsigte van die wissel, tjek en promesse te verstaan, dit uit te lê en op konkrete situasies toe te pas.

LLBR416 LAW OF NEGOTIABLE INSTRUMENTS

TEL 3 uur 1:1

When you have completed this module, you must be able to understand and interpret the common law principles and statutory measures (the interaction between them, the current interpretation and application thereof at the hand of judicature, the standpoints of writers and the relation with other subject disciplines) pertaining to the bill, the cheque and the promissory note and apply it to concrete situations.

LLBR417 IMMATERIËLE GOEDEREG

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie module behoort u 'n deeglike agtergrond te hê van die regte wat verband hou met elk van die verskillende tipes immateriële goedere, wat as basis kan dien vir verdere spesialisering.

LLBR417 INTELLECTUAL PROPERTY

TEL 3 uur 1:1

After you have completed this course unit you should have a thorough background of the rights relating to the various forms of intellectual property that can serve as basis for further specialisation.

LLBR418 GROND- EN AKTESREG

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie module behoort u in staat te wees om in die lig van die grondwetlike eiendomsklousule, grondbeheer, grondadministrasie en die grondbeleid in Suid-Afrika te ken en toe te pas.

LLBR418 LAND AND LAND REGISTRATION LAW

TEL 3 uur 1:1

After completion of this module you will be able to apply the constitutional property clause to the control, administration and policy regarding land in South Africa.

LLBR421 BOEDELBEREDDERING

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie module behoort u in staat te wees om die regsreëls en –beginsels by die proses waardeur 'n solvente bestorwe boedel deur 'n eksekuteur onder toesig van die Meester van die Hoë Hof gelikwieder word en onder die begunstigdes verdeel word, te identifiseer en toe te pas; die regsreëls en -beginsels by die proses waardeur 'n insolvente boedel deur 'n kurator onder toesig van die Meester van die Hoë Hof gelikwieder en onder die skuldeisers verdeel word, te identifiseer en toe te pas.

LLBR421 ADMINISTRATION OF ESTATES

TEL 3 uur 1:1

At the end of section A of this module you will be able to identify and apply the legal rules and principles regarding the process by which a solvent deceased estate is liquidated by an executor under the supervision of the Master of the High Court and divided among the beneficiaries.

On completion of section B of this module you must be able to identify and apply the legal rules and principles regarding the process by which an insolvent estate is liquidated and divided among the creditors of the estate by a trustee under the supervision of the Master of the High Court.

LLBR422 KONSTITUSIONELE LITIGASIE EN PRAKTYKBESTUUR

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie module behoort u toegerus te wees om die teorie rakende konstitusionele prosedures in alle howe te kan hanteer; vertrou te wees met Praktyksbestuur met klem op die besigheidsplan, besigheidsvorme, bemarking, finansiële bestuur, administrasie, risikobestuur, persoonlike bestuur, die praktisyn en versekering.

LLBR422 CONSTITUTIONAL LITIGATION AND OFFICE MANAGEMENT

TEL 3 uur 1:1

The learner must, on completion of this course unit, be able to adequately plan, manage and administer an attorney's practice.

You, as the learner, after completion of this course unit, must be equipped to handle the theory of constitutional procedures in all courts. It implies that you must identify the factual and legal questions and identify and apply the relevant legal principles in order to find the possible solutions to the factual and legal questions.

LLBR423 BELASTINGREG

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie module behoort u in staat te wees om die basiese beginsels en regsreëls van die Belastingreg te identifiseer, dit op feitestelle toe te pas en eenvoudige belastingberekenings te maak. U behoort ook in staat te wees om in u regsloopbaan die belastingimplikasies van regshandelinge te herken en om belastingprobleme op te los.

LLBR423 TAX LAW

TEL 3 uur 1:1

After completion of this module you must know the basic principles and legal rules regarding Tax Law, be able to apply it to case studies and make simple tax calculations. This knowledge will enable you in your law career to identify tax implication of juristic acts and to solve tax problems.

LLBR424 ONTWIKKELINGSREG EN SOSIALE REG

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie module behoort u in staat te wees om die grondwetlike en statutêre maatreëls asook beleid rakende ontwikkeling en sosiale reg te verstaan, dit uit te lê en in konkrete situasies te kan toepas.

LLBR424 DEVELOPMENT AND SOCIAL LAW

TEL 3 uur 1:1

On completion of this course you will have acquired insight into the responsibilities of government at the local sphere with specific emphasis on local government finance, local government and the environment, as well as questions pertaining to the position of traditional leaders functioning at local government level. When you have completed section B of this module, you must be able understand the principles, most recent and modern developments regarding social security law and be able to apply this knowledge meaningfully in your career.

LLBR425 REGSFILOSOFIE

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie module behoort u in staat te wees om tussen verskillende teoretiese benaderings tot die reg en regstudie te onderskei; die standpunte van verskillende regskole oor bepaalde onderwerpe en probleme te verstaan, sodanige standpunte krities met mekaar te kan vergelyk en u eie standpunt oor die aangeleenthede te kan formuleer; die standpunte van 'n Christelike regsleer oor bogenoemde probleme te kan verduidelik en beoordeel.

LLBR425 JURISPRUDENCE

TEL 3 uur 1:1

On completion of this course unit, you must be able to: distinguish between different theoretical approaches to law and legal studies; understand the points of view of different schools of thought on particular issues and problems; to critically compare them and to formulate your

own views on these issues; discuss the views of a Reformational Jurisprudence on the above-mentioned issues and problems and to evaluate these views critically.

LLBR426 VERRYKING EN ESTOPPEL

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie module behoort u vertrouwd wees met die aard en toepassing van verskillende verrykingsaksies; in staat te wees om die reëls vir die gebruik van estoppel te ken, verstaan en te kan toepas.

LLBR426 ENRICHMENT AND ESTOPPEL

TEL 3 uur 1:1

At the end of this course unit you will: be acquainted with the application of the different enrichment actions; know the rules of the law of estoppel and be able to apply them to practical cases.

LLBR451 NAVORSINGSVERSLAG

(i) Die suksesvolle afhandeling van 'n Navorsingsverslag is 'n vereiste vir die voltooiing van die graad.

(ii) Ten aansien van die registrasie van Navorsingsverslagonderwerpe, die voorbereiding, indiening en eksaminering van 'n Navorsingsverslag, is die vorm- en stylvereistes vervat in die Studentehandleiding by die Skryf van Skripsies vir die Graad LLB in die Fakulteit Regte, Potchefstroomse Universiteit vir Christelike Hoër Onderwys, soos van tyd tot tyd deur die Fakulteitsraad gewysig en aangepas, van toepassing.

LLBR451 RESEARCH REPORT

RERP211 REGSREKENINGKUNDE

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van die kursus behoort leerders in staat te wees om alle basiese finansiële transaksies by 'n prokureurspraktyk te boekstaaf; om transaksies in die boeke van eerste inskrywing te boekstaaf; om transaksies oor te boek vanaf die boeke van eerste inskrywing na die grootboeke; om aansuiwerings te boekstaaf en 'n rekonsiliasie staat voor te berei; om 'n inkomstestaat en 'n balansstaat voor te berei; om die verdeling van wins by vennote te boekstaaf; om trust transaksies te herken en te boekstaaf

RERP211 LEGAL ACCOUNTING

PK 3 uur 1:1

At the end of this course unit you must be able to record all basic financial transactions encountered in an attorney's practice; to record transactions in the books of prime entry; to post entries from the books of prime entry to the ledger accounts; to record adjustments and

prepare a bank reconciliation account; to prepare an income statement and a balance sheet; to record transactions relating to the determination and division of profit to partners; to identify and record trust transactions

RERP221 REGSREKENINGKUNDE

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van die kursus behoort leerders in staat te wees om alle transaksies by 'n prokureurspraktyk te boekstaaf; om 'n trust bank rekonsiliasie staat voor te berei; m die soorte trust belegging te identifiseer en te boekstaaf; om die verloop van eiendoms transaksies te verduidelik en te boekstaaf; om korrespondente transaksies in die boeke van opdraggewende prokureurs en uitvoerende prokureurs te boekstaaf; om die beginsels van belasting op toegevoegde waarde in die proses van boekstaving toe te pas.

RERP221 LEGAL ACCOUNTING

PK 3 uur 1:1

At the end of this course unit you must be able to tTo record all transactions relating to an attorney's practice; to prepare a trust bank reconciliation statement; to identify the type and record the transactions relating to trust investments; to explain and record property transactions; to record correspondent transactions in the records of the instructing attorney and the executive attorney; to apply value added tax principles in the process of recording transactions.

SILLABUSSE : SKOOL VIR TALE SOOS DIT VAN TOEPASSING IS VIR DIE FAKULTEIT REGTE.

AFRIKAANS EN NEDERLANDS

SKTR111 KOMMUNIKASIEVAARDIGHEDE: AFRIKAANS

PK/TEL 1x1,5 1:1

By voltooiing van die module behoort die leerder in staat te wees om gepaste kommunikasiestrategieë in bepaalde situasies te gebruik, in skriftelike en mondelinge Afrikaanse tekste; om op hoogte te wees van besondere kommunikasiestrategieë in die regsberoep.

AFNL112 GEBRUIKSAFRIKAANS

PK 1x1,5 1:1

By voltooiing van die module behoort die leerder in staat te wees om keurige skryfstukke in Afrikaans te produseer; om taalhulpmiddels met effektiwiteit te gebruik; om die kwaliteit van skryfstukke te beoordeel.

AFNL111 AFRIKAANS: TAAL SONDER GRENSE

PK 1x1,5 1:1

By voltooiing van die module behoort die leerder in staat te wees om kommunikasie-strategieë te kan identifiseer en self te kan toepas; om Afrikaans, skriftelik en mondeling, gepas en kreatief te kan gebruik; om verskillende tekstipes in Afrikaans te produseer; om sowel funksionele as estetiese Afrikaanse tekste te ontleed, te interpreteer en te evalueer.

AFNL121 AFRIKAANSE TAAL- EN LITERAATUURSTUDIE: DIE WETENSKAPLIKE PROSES

PK 1x3 1:1

By voltooiing van die module behoort die leerder in staat te wees om Afrikaanse en Nederlandse verhalende en poëtiese tekste te analiseer met behulp van 'n teoreties-gefundeerde leesstrategie; om die estetiese en ideologiese aspekte van Afrikaanse en Nederlandse verhale en gedigte te identifiseer, te beskryf en te analiseer; om die domeine van die Afrikaanse grammatika te identifiseer, te beskryf en te analiseer.

AFNL211 AFRIKAANS EN NEDERLANDS: RAAMWERKE VIR TAAL- EN LITERAATUURSTUDIE

PK 1x3 1:1

By voltooiing van die module behoort die leerder in staat te wees om die fonologiese pool van die Afrikaanse grammatika te ontleed; om die formele en kognitiewe paradigmas van taalstudie te vergelyk; om verskillende teoretiese raamwerke te gebruik in die analise en interpretasie van Afrikaanse en Nederlandse literêre tekste; Om die estetiese, kulturele en die sosiale waardes en tendense te identifiseer en te interpreteer in 'n diachroniese studie van die Afrikaanse en Nederlandse letterkunde tot 1960.

AFNL221 AFRIKAANS EN NEDERLANDS: TAAL- EN LITERÊRE HANDELINGE

PK 1x1,5 1x3 1:1

By voltooiing van die module behoort die leerder in staat te wees om Afrikaanse en Nederlandse dramatekste literêr en toneelmatig te analiseer en te interpreteer; om gefundeerde menings te verskaf oor die toneelmatigheid van dramaproduksies; om verskillende teoretiese raamwerke te gebruik in die analise en interpretasie van Afrikaanse en Nederlandse literêre tekste; om die estetiese, kulturele en die sosiale waardes en tendense te identifiseer en te interpreteer in 'n diachroniese studie van die Afrikaanse en Nederlandse letterkunde tot 1960; om die diachroniese ontwikkelingslyn van Afrikaans te beskryf; om die huidige taalsituasie in terme van die historiese ontwikkeling te verklaar; om taalpolitieke standpunte te vergelyk en te evalueer.

AFNL311 AFRIKAANS EN NEDERLANDS: DIE VEELHEID VAN STEMME (1)

PK 1x1,5 1x3 1:1

By voltooiing van die module behoort die leerder in staat te wees om selfstandige navorsing te doen en 'n navorsingsverslag te kan skryf; om die omvang van taalverskeidenheid in Afrikaans

te beskryf en te verklaar; om die aard van taalverskeidenheid in Afrikaans te analiseer op grond van selfstandige navorsing; om die omvang en aard van die verskeidenheid tekstipes in Afrikaans te beskryf en te kan analiseer; om die kwaliteit van reeds bestaande tekste in Afrikaans te verbeter; om Afrikaanse en Nederlandse gedigte van ná 1960 te analiseer, te interpreteer en te vergelyk; om poëtiese tekste en konvensies te evalueer aan die hand van verskillende kontemporêre literêre teorieë; om die vakkundige kennis oor die Afrikaanse taal- en letterkunde te kan oordra en te kan implementeer in beroepsituasies.

AFNL321 AFRIKAANS EN NEDERLANDS: DIE VEELHEID VAN STEMME (2)

PK 2x3 1:1

By voltooiing van die module behoort die leerder in staat te wees om selfstandige navorsing te doen en 'n navorsingsverslag te kan skryf; om die semantiese pool van die Afrikaanse grammatika te ontleed; om taalkundige paradigmas te vergelyk en te evalueer; om Afrikaanse en Nederlandse prosatekste van ná 1960 te analiseer, te interpreteer en te evalueer aan die hand van verskillende poststrukuralistiese literêre teorieë; om Afrikaanse en Nederlandse romans te kan vergelyk na aanleiding van tema en styl; om selfstandige evaluering van romans te kan doen; om literêre teorieë te kan toepas en te evalueer; om die vakkundige kennis oor die Afrikaanse taal- en letterkunde te kan oordra en te kan implementeer in beroepsituasies.

AFRIKAANS

AFNT111: INLEIDING TOT DIE STUDIE VAN AFRIKAANS: NIE-MOEDERTAAL

TEL 1x1,5 1:1

By voltooiing van die module behoort die leerder in staat te wees om gepaste kommunikasiestrategieë in bepaalde situasies te gebruik, in skriftelike en mondelinge Afrikaanse tekste; om Afrikaans vaardig en korrek te kan skryf; om elementêre grammatikale kennis van Afrikaans op skriftelike vlak te kan demonstreer; en om verskillende tekstipes in Afrikaans te skep.

AFNT112: INLEIDING TOT DIE STUDIE VAN AFRIKAANS: MOEDERTAAL

TEL 1x1,5 1:1

By voltooiing van die module behoort die leerder in staat te wees om kennis van die skryfprosesteorieë en tekstipes te kan demonstreer in die skryf van eie tekste; om kennis van woordeboeke en die Afrikaanse Woordelys en Spelreëls (AWS) optimaal tydens die skryfproses te gebruik deur taalkundige inligting daarin te kan ontgin en toe te pas; om gevorderde grammatikale kennisvaardighede van Afrikaans effektief in die skryfproses te kan gebruik; om taalfoute in verskillende skryfstukke aan te dui en te korrigeer; om die vereistes gestel aan die *ontwerp* van verskillende tipes tekste in Afrikaans effektief te gebruik.

AFNT121: AFRIKAANSE TAAL- EN LITERATUURSTUDIE: DIE WETENSKAPLIKE PROSES

TEL 1x3 1:1

By voltooiing van die module behoort die leerder in staat te wees om Afrikaanse verhalende en poëtiese tekste te analiseer met behulp van 'n teoreties-gefundeerde leesstrategie; om die estetiese en ideologiese aspekte van Afrikaanse verhale en gedigte te identifiseer, te beskryf en te analiseer; en om die domeine van die Afrikaanse grammatika te identifiseer, te beskryf en te analiseer.

AFNT211: AFRIKAANS: RAAMWERKE VIR TAAL- EN LITERATUURSTUDIE

TEL 1x3 1:1

By voltooiing van die module behoort die leerder in staat te wees om die fonologiese pool van die Afrikaanse grammatika te ontleed; om die formele en kognitiewe paradigmas van taalstudie te vergelyk; om verskillende teoretiese raamwerke te gebruik in die analise en interpretasie van Afrikaanse literêre tekste; en om die estetiese, kulturele en die sosiale waardes en tendense te identifiseer en te interpreteer in 'n diachroniese studie van die Afrikaanse letterkunde tot 1960.

AFNT221: AFRIKAANS: TAAL- EN LITERÊRE HANDELINGE

TEL 1x3 1:1

By voltooiing van die module behoort die leerder in staat te wees om Afrikaanse dramatekste literêr en toneelmatig te analiseer en te interpreteer; om gefundeerde menings te verskaf oor die toneelmatigheid van dramaproduksies; om verskillende teoretiese raamwerke te gebruik in die analise en interpretasie van Afrikaanse literêre tekste; om die estetiese, kulturele en die sosiale waardes en tendense te identifiseer en te interpreteer in 'n diachroniese studie van die Afrikaanse letterkunde tot 1960; om die diachroniese ontwikkelingslyn van Afrikaans te beskryf; om die huidige taalsituasie in terme van die historiese ontwikkeling te verklaar; en om taalpolitieke standpunte te vergelyk en te evalueer.

AFNT311: AFRIKAANS: DIE VEELHEID VAN STEMME (1)

TEL 1x3 1:1

By voltooiing van die module behoort die leerder in staat te wees om selfstandige navorsing te doen en 'n navorsingsverslag te kan skryf; om die omvang van taalverskeidenheid in Afrikaans te beskryf en te verklaar; om die aard van taalverskeidenheid in Afrikaans te analiseer op grond van selfstandige navorsing; om die omvang en aard van die verskeidenheid tekstipes in Afrikaans te beskryf en te kan analiseer; om die kwaliteit van reeds bestaande tekste in Afrikaans te verbeter; om Afrikaanse gedigte van ná 1960 te analiseer, te interpreteer en te vergelyk; om poëtiese tekste en konvensies te evalueer aan die hand van verskillende kontemporêre literêre teorieë; en om die vakkundige kennis oor die Afrikaanse taal- en letterkunde te kan oordra en te kan implementeer in beroepsituasies.

AFNT322: AFRIKAANS: DIE VEELHEID VAN STEMME (2)

TEL 1x3 1:1

By voltooiing van die module behoort die leerder in staat te wees om selfstandige navorsing te doen en 'n navorsingsverslag te kan skryf; om die semantiese pool van die Afrikaanse grammatika te ontleed; om taalkundige paradigmas te vergelyk en te evalueer; om Afrikaanse prosatekste van ná 1960 te analiseer, te interpreteer en te evalueer aan die hand van verskillende poststrukturalistiese literêre teorieë; om Afrikaanse romans te kan vergelyk na aanleiding van tema en styl; om selfstandige evaluering van romans te kan doen; om literêre teorieë te kan toepas en te evalueer; en om die vakkundige kennis oor die Afrikaanse taal- en letterkunde te kan oordra en te kan implementeer in beroepsituasies.

DUITS

GRMN111 DUIITS ELEMENTÊR 1

PK 1x1,5 2:1

By voltooiing van die module behoort die leerder in staat te wees om basiese kommunikatiewe frases te gebruik, bv. om 'n ete te bestel, 'n kaartjie te koop, 'n hotelkamer te bespreek; elementêre tekste te lees en te vertaal, bv. sprokies, stories en kort koerantberigte; elementêre tekste te skryf, bv. 'n CV, 'n poskaart, 'n uitnodiging; die Suid-Afrikaanse en die Duitse samelewing te vergelyk m.b.t. temas soos behuising, opvoeding, vervoer, sosiale en kulturele lewe.

GRMN121 DUIITS ELEMENTÊR 2

PK 1x3 2:1

By voltooiing van die module behoort die leerder in staat te wees om basiese kommunikatiewe frases te gebruik, bv. om 'n artikel te bestel of te koop, 'n afspraak te maak, reisreëlings te tref; elementêre tekste te lees en te vertaal, bv. kort prosa, koerant- en tydskrif-artikels; elementêre tekste te skryf, bv. situasie-beskrywings, informele briewe en e-pos aan vriende; die Suid-Afrikaanse en die Duitse samelewing te vergelyk m.b.t. temas soos opvoeding, werksgeleenthede, geskiedenis, politieke stelsel.

ENGLISH

SKTR111 COMMUNICATION SKILLS: ENGLISH

PK/TEL 1X1,5 1:1

On completion of this module the learner should be able to Demonstrate basic (fundamental) and specialist knowledge of English use and usage in the Law field; Communicate effectively in writing with professional audiences using appropriate structure, style and legal terminology; and Demonstrate the ability to read various kinds of texts with comprehension.

ENGL111 ENGLISH IN ACTION

PK/TEL 1x1,5 1:1

On completion of this module the learner should be able to apply knowledge of dictionary conventions and phonetic symbols; define and identify the various parts of speech as used in a variety of texts and contexts; identify basic linguistic and stylistic strategies in a variety of texts;

understand the way in which language and style function in different contexts; and speak and write English proficiently.

ENGL121 INTRODUCTION TO ENGLISH LITERARY STUDIES

PK/TEL 1x3 1:1

On completion of this module the learner should be able to recognise generic conventions in narrative, dramatic and poetic discourse; apply basic theoretical concepts in the analysis of selected narrative, dramatic and poetic texts; develop effective argumentation using evidence from a literary text; appreciate the validity of different perspectives on a literary text; structure an elegant and focussed critical essay; and speak and write English fluently and with sophistication.

ENGL211 ENGLISH IN THE SOUTH AFRICAN CONTEXT

PK/TEL 1x3 1:1

On completion of this module the learner should be able to demonstrate knowledge of the twentieth-century South African historical and socio-political context; recognise the various literary conventions that inform the prescribed texts and discuss their functions; analyse and interpret the prescribed texts within their contexts; distinguish variations in interpretation and make allowances for different ideological perspectives of both reader and author; interpret and contextualize works of literary criticism and identify and understand the key issues discussed; demonstrate knowledge of the disciplines of phonetics, phonology and sociolinguistics; demonstrate knowledge of the variety of South African Englishes with particular reference to accents of English; and speak and write English fluently and with sophistication.

ENGL221 INDIVIDUAL AND SOCIETY: LITERARY AND LINGUISTIC PERSPECTIVES

PK/TEL 1x3 1:1

On completion of this module the learner should be able to differentiate between the Romantic and Victorian periods and identify their specific literary characteristics; analyse and interpret literary texts within their contexts using secondary material in a scholarly and critical manner; recognize the presence of ideological influences in the interpretation of texts; interpret and contextualize works of literary criticism and identify and understand the key issues discussed; demonstrate knowledge of the process of language change with specific reference to the Old, Middle, Early Modern, Authoritarian, and Mature Modern English; and speak and write English fluently and with sophistication.

ENGL311 ADVANCED LANGUAGE AND LITERARY STUDIES

PK/TEL 1x3 1:1

Upon completion of this module the learner should be able to analyse the prescribed texts according to accepted critical procedures, and relate them to the relevant historical, philosophical, political and ideological issues of the Elizabethan and Jacobean periods; identify and describe the various literary conventions and their function in the selected texts using selected theoretical frameworks and concepts; interpret and contextualize works of literary criticism and identify and understand the key issues discussed; write sophisticated problem and thesis statements and develop these into coherent, and well-argued critical essays into which secondary material is incorporated in a scholarly and critical manner; demonstrate

knowledge of the disciplines of linguistics and sociolinguistics; demonstrate knowledge of English as a world language with particular reference to its dialects; demonstrate knowledge of the grammatical structure of English; analyse the structure of the language; and speak and write English fluently and with sophistication.

ENGL321 TWENTIETH-CENTURY LANGUAGE AND LITERARY STUDIES

PK/TEL 1x3 1:1

Upon completion of this module the learner should be able to analyse complex twentieth-century texts according to accepted critical procedures, and to relate them to the relevant historical, philosophical, political and ideological issues of the period; identify and describe the various Modernist and Postmodernist literary conventions that inform these texts and discuss their function in these texts; analyse these texts using selected theoretical concepts; interpret and contextualize works of literary criticism and identify and understand the key issues discussed; analyse texts using a variety of stylistics approaches, and integrate literary and linguistic analytical procedures in analyses; write sophisticated problem and thesis statements, and be able to develop these into coherent, and well-argued critical essays; incorporate secondary material into essays in a scholarly and critical manner, identify the underlying theoretical assumptions of selected critics, and indicate how these influence their interpretation of the relevant prescribed texts; evaluate these assumptions and test them against other theoretical paradigms, and to express and motivate an evaluation of the most appropriate theoretical approaches for the reading of the prescribed texts; discuss factors affecting second language learning; critically evaluate theories of second language learning; critically evaluate literature on language learning by means of a meta-analysis.

FRANS

FRAN111 FRANS ELEMENTÊR

PK 1x1,5 1:1

By voltooiing van die module behoort die leerder in staat te wees om basiese gespreksituasies te verstaan en daaraan deel te neem; om basiese skryfvaardighede toe te pas; om 'n kritiese begrip te hê van die Franse kultuur en die Franse alledaagse gemeenskap (soos dit blyk uit taal, tradisies en gebruike) in die nasionale en Europese konteks.

FRAN121 FRANS ELEMENTÊR

PK 1x3 1:1

By voltooiing van die module behoort die leerder in staat te wees om basiese gespreksituasies te verstaan en daaraan deel te neem; om basiese skryfvaardighede toe te pas; om 'n kritiese begrip te hê van die Franse kultuur en die Franse alledaagse gemeenskap (soos dit blyk uit taal, tradisies en gebruike) in die nasionale en Europese konteks.

LATYN EN ANTIEKE KULTUUR

AKLR111 OU NABYE OOSTE EN GRIEKELAND

PK 1x1,5 1:1

By voltooiing van hierdie module behoort die leerder in staat te wees om die ontwikkeling van 'n kultuur te evalueer en beskryf vanaf die voor-historiese tydperk; antieke kulture van die Ou Nabye Ooste en Midde-Ooste te kan bespreek; die kultuur en politieke ontwikkeling van antieke Griekeland te kan bespreek; die geskiedenis en daaglikse lewe van klassieke Griekeland te kan beskryf.

AKLR111 ANCIENT NEAR EAST AND GREECE

TEL 1x1,5 1:1

After completion of this section the learner should be able to evaluate and describe the development of culture from the prehistoric period; discuss the ancient cultures of the Ancient Near and Middle East; discuss the cultural and political development of ancient Greece; describe the history and daily life of ancient Greece.

AKLR121 ANTIEKE ROME EN ANDER KULTURE

PK 1x1,5 1:1

By voltooiing van hierdie module behoort die leerder in staat te wees om Romeinse sosiale geskiedenis te kan bespreek; die ontwikkeling van die Romeinse regstelsel te kan bespreek; konstitusionele ontwikkeling te kan beskryf; ander kulture te kan bespreek soos die Bisantynse, Islamitiese en Afrikakulture.

AKLR121 ANCIENT ROME AND OTHER CULTURES

TEL1x1,5 1:1

After completion of this study section the learner should be able to discuss Roman social history; describe the development of the Roman legal system; discuss constitutional development; discuss other cultures like that of Bizantium, Islam and Africa.

LATN111 LATYN VIR ALMAL

PK 1X1,5 1:1

By voltooiing van hierdie module behoort die leerder in staat te wees om eenvoudige Latynse passasies te kan vertaal; toepaslike woordeskat te ken; enkele buigingsvorme en grammatikale konstruksies in Latyn te kan herken; Latynse frases te kan weergee; Die Latynse oorsprong van Afrikaanse en Engelse woorde te herken; geskiedkundige en oudheidkundige temas uit die laat republikeinse tydperk te kan bespreek

LATN111 LATIN FOR ALL

TEL 1X1,5 1:1

After completion of this module the learner should be able to translate simple Latin passages; know relevant vocabulary; recognise a few inflections and grammatical constructions in Latin; reproduce Latin phrases and know their meaning; recognise the Latin origin of Afrikaans and English words; discuss historical and antiquarian themes from the late republican period

LATN121 REGS- EN KERKLATYN

PK 1X3 1:1

By voltooiing van hierdie module behoort die leerder in staat te wees om toepaslike Latynse tekste te kan vertaal; verdere grammatikale buigingsvorme en grammatikale konstruksies van Latyn te kan herken; toepaslike woordeskat te ken; grondige kennis te hê van regs- en kerkterminologie in Latyn; geskiedkundige en oudheidkundige temas uit die laat republikeinse tydperk te kan bespreek.

LATN121 LATIN FOR LAW AND THE CHURCH

TEL 1X3 1:1

After completion of this module the learner should be able to translate relevant Latin passages; know relevant vocabulary; recognise further inflections and grammatical constructions of Latin; have a thorough knowledge of legal or church terminology; discuss historical and antiquarian themes from the late republican period

LATN211 LATYNSE OUTEURS EN ROMEINSE GESKIEDENIS I

PK 1x3 1:1

By voltooiing van hierdie module behoort die leerder in staat te wees om gekose tekste uit die klassieke, en kerk-Latyn te kan vertaal; toepaslike woordeskat te ken; grammatikale en kontekstuele vrae oor die betrokke tekste te kan beantwoord; geskiedkundige en oudheidkundige temas uit die Republikeinse tydperk te bespreek

LATN221 LATYNSE OUTEURS EN ROMEINSE GESKIEDENIS II

PK 1X3 1:1

By voltooiing van hierdie module behoort die leerder in staat te wees om gekose tekste uit die klassieke en regs-Latyn te kan vertaal en analiseer; toepaslike woordeskat te ken; grammatikale en kontekstuele vrae oor die tekste te kan beantwoord; geskiedkundige en oudheidkundige temas uit die vroeë keisertyd te bespreek

LATN311 LATYNSE OUTEURS EN ROMEINSE GESKIEDENIS III

PK 1X3 1:1

By voltooiing van hierdie module behoort die leerder in staat te wees om gekose Latynse tekste te kan vertaal en analiseer; grammatikale en kontekstuele vrae oor die tekste te kan beantwoord; geskiedkundige en oudheidkundige temas uit die laat keisertyd te bespreek

LATN321 LATYNSE OUTEURS EN ROMEINSE GESKIEDENIS IV

PK 2X3 1:1

By voltooiing van hierdie module behoort die leerder in staat te wees om gekose Latynse tekste te kan vertaal en analiseer; toepaslike woordeskat te ken; grammatikale en kontekstuele vrae oor die tekste te kan beantwoord; geskiedkundige en oudheidkundige temas uit die laat keisertyd te bespreek.

TSWANA

TSWANA EERSTETAAL

ATSW213 TSWANA: TAALKUNDE EN POËSIE

PK 2×2 1:1

By voltooiing van die module behoort die leerder in te staat wees om die groei en die ontwikkeling van die Tswana-grammatika te bespreek; meer kreatiewe taalvaardighede te gebruik; die benaderingswyses ten opsigte van die letterkunde in die groter kommunikatiewe raamwerk te plaas en te bespreek en op grond van 'n teoretiese raamwerk 'n analise van geselekteerde Tswana-gedigte te maak.

ATSW113 TSWANA: LANGUAGE AND PHONETICS

TEL 1×3 1:1

On completion of this module the learner should be able to discuss and apply the basic concepts in Tswana language; discuss the articulatory phonetics of Tswana, and indicate the characteristics of Tswana sounds describe Tswana orthography and the phonetic component thereof.

ATSW223 TSWANA: SINTAKSIS EN LETTERKUNDE

PK 2×2 1:1

By voltooiing van die module behoort die leerder in te staat wees om die struktuur van die enkelvoudige en saamgestelde sin in Tswana uiteen te sit en te bespreek en 'n wetenskaplik gefundeerde bespreking van geselekteerde essays en kortverhale in Tswana te hanteer.

ATSW123 TSWANA: LANGUAGE AND LITERATURE

TEL 1×3 1:1

On completion of this study module the learner should be able to discuss the Tswana parts of speech and their sub-categories; give a review of Tswana idioms, proverbs and riddles.

TSWANA DERDETAAL

ATSW114 BASIESE STUKTURE VAN TSWANA

PK 1×3 1:1

By voltooiing van die module behoort die leerder in te staat wees om die noodsaaklike funksionele taalstrukture te beskryf en te gebruik en die basiese taalvaardighede naamlik luister, praat en lees op elementêre vlak te gebruik.

ATSW114 BASIC STRUCTURES OF TSWANA

TEL 1×3 1:1

On completion of this module the learner should be able to describe and use the essential functional language structures; use the basic language skills, namely listening, speaking and writing at an elementary level.

ATSW124 GRAMMATIKALE STRUKTURE VAN TSWANA

PK 1×3 1:1

By voltooiing van die module behoort die leerder in te staat wees om 'n groter hoeveelheid noodsaaklike funksionele taalstrukture te beskryf en te gebruik en die basiese taalvaardighede, naamlik luister, praat, lees en skryf op elementêre vlak te gebruik.

ATSW124 TSWANA GRAMMATICAL STRUCTURES

TEL 1×3 1:1

On completion of this module the learner should be able to describe and use an increased number of essential functional language structures; use the basic language skills, namely listening, speaking and writing at an elementary level.

ZOELOE

ZOELOE DERDETAAL

AZOE114 INLEIDING TOT DIE ZOELOE-TAALKUNDE

PK 1×3 1:1

By voltooiing van die module behoort die leerder in te staat wees om hom-/ haarself met selfvertroue en vaardigheid in basiese Zoeloe-gesprekke te handhaaf; deur middel van die verworwe grammatikale kennis self sinne te formuleer buite die behandelde gespreksituasies; verjaarsdagkaartjies, Kerskaartjies en ander basiese tekste in Zoeloe te skryf; sekere kulturele aspekte van die Zoeloe te bespreek en met begrip en kultuursensitieweit in gesprekke met Zoeloe-sprekers om te gaan en die herkoms en geskiedenis van die Zoeloe te omskryf.

AZOE114 AN INTRODUCTION TO ZULU LANGUAGE

TEL 1×3 1:1

On completion of this module the learner should be able to describe and use the basic Zulu language structures; recognise and analyse the language structures in texts

AZOE124 INLEIDING TOT DIE ZOELOE-TAALKUNDE

PK 1×3 1:1

By voltooiing van die module behoort die leerder in te staat wees om hom-/haarself met selfvertroue en vaardigheid in 'n verskeidenheid gespreksituasies in Zoeloe te handhaaf; deur

middel van die verworwe grammatikale kennis buite die behandelde gespreksituasies te kommunikeer; telegamme en ander basiese tekste in Zoeloe te skryf; 'n verskeidenheid aspekte van die Zoeloe-kultuur te bespreek en met begrip en kultuursensitiwiteit in gesprekke met Zoeloe-sprekers om te gaan en uitgesoekte tekste uit Zoeloe te vertaal.

AZOE124 AN INTRODUCTION TO ZULU LANGUAGE

TEL 1x3 1:1

On completion of this module the learner should be able to describe and analyse additional Zulu language structures; recognise and analyse these language structures in texts.

SILLABUSSE : FAKULTEIT GESONDHEIDSWETENSKAPPE SOOS DIT VAN TOEPASSING IS VIR DIE FAKULTEIT REGTE

PSIGOLOGIE

PSIG131 INLEIDING TOT PSIGOLOGIE: FISIESE EN KOGNITIEWE PROSESSE

Pk 1 X 90 minute 1 : 1

Die leerder sal in staat wees om basiese, kontekstueel-relevante psigologiese benaderings, ten opsigte van menslike fisiese en kognitiewe prosesse in 'n kultureel-diverse omgewing, te kan identifiseer en beskryf.

PSIG151 INLEIDING TOT PSIGOLOGIE: EMOSIONELE EN MOTIVERINGS-PROSESSE

Pk 1 X 90 minute 1 : 1

Die leerder sal in staat wees om basiese, kontekstueel-relevante psigologiese benaderings ten opsigte van menslike emosionele en motiveringsprosesse in 'n kultureel-diverse omgewing, te kan identifiseer en beskryf.

PSIG161 INTERPERSOONLIKE-, SOSIALE- EN GEMEENSKAPPSIGOLOGIE

Pk 1 X 90 minute 1 : 1

Die leerder sal in staat wees om die teoretiese onderbou en toepassingswaarde in die veld van gedragwetenskappe, met betrekking tot interpersoonlike-, sosiale en gemeenskapspsigologie te identifiseer en beskryf.

PSIG211 MENSLIKE ONTWIKKELING IN SOSIO-KULTURELE KONTEKS

Pk 1 X 3 uur 1 : 1

Die leerder sal in staat wees om psigologies relevante prosesse en ander belangrike invloede wat 'n konsekwente rol speel in die ontwikkeling van die individu te verduidelik; die basiese

kenmerke van gedrag in elke ontwikkelingsfase, asook die invloed van diverse kontekste op gedrag, te beskryf; en te bespreek hoe fisiese-, kognitiewe-, persoonlikheids- en sosiale aspekte van ontwikkeling ingebed is in 'n bepaalde konteks van verhoudings, gesin, gemeenskap, kultuur en omstandighede.

PSIG241 PERSPEKTIEWE OP MENSWEES

Pk 1 X 90 minute 1 : 1

Die leerder sal in staat wees om die verskeie perspektiewe op menswees binne 'n kultureel-diverse konteks basies te beskryf, vertolk en te kritiseer, ten einde 'n persoonlike mensbeskouing te formuleer, waarteen menslike- en/of organisasie-ontwikkeling gefasiliteer kan word.

PSIG251 PSIGOLOGIESE GESONDHEID: MENSLIKE STERKTES EN VEERKRAGTIGHEID

Pk 1 X 90 minute 1 : 1

Die leerder sal in staat wees om die oorsprong, manifestasies en patrone van psigologiese sterktes en veerkrachtigheid uit verskillende teoretiese raamwerke te kan konseptualiseer; die manifestasies daarvan by mense in verskillende lewensfasies (kindertyd, adolesensie, volwassenheid, bejaardheid) in verskillende kontekste (interpersoonlik, kultureel, werk) en op verskillende vlakke (individue, groep) te kan beskryf en in praktyk te kan identifiseer om die biopsigososiale welsyn van individue, groepe en op gemeenskapsvlak te kan fasiliteer.

PSIG252 INLEIDING TOT HULPVERLENING EN ETIEK

Pk 1 X 90 minute 1 : 1

Die leerder sal in staat wees om 'n algemene model en proses van hulpverlening en fasiliterende gespreksvoering te konseptualiseer en te gebruik om ander mense te help om alledaagse lewensprobleme op te los, sowel as om etiese kwessies wat in die hulpverleningsituasie voorkom te kan bespreek.

PSIG261 LEWENSWAARDIGHEDE

Pk 1 X 90 minute 1 : 1

Die leerder sal in staat wees om lewensvaardighede in individue, groepe, organisasies en gemeenskappe te fasiliteer, ten einde algemene welsyn in sodanige kultureel-diverse konteks te bevorder deur aanbieding van lewensvaardighedsprogramme.

PSIG311 INLEIDING TOT PSIGOPATOLOGIE EN –FORTOLOGIE

Pk 1 X 3 uur 1 : 1

Die leerder sal in staat wees om met betrekking tot die kinderjare, adolessensie en volwassenheid, risikofaktore te identifiseer wat die vatbaarheid vir psigopatologie verhoog; die verskillende vorme van psigopatologie te identifiseer en te omskryf; en laastens die konsep van psigologiese welstand basies te omskryf, asook maniere waarop welstand vir hierdie groepe bevorder kan word, voor te stel.

PSIG341 GEMEENSAPSPSIGOLOGIE EN –PROGRAMME

Pk 1 X 90 minute 1 : 1

Die leerder sal in staat wees om deur middel van aksienavorsing, die impak van sosiale-, omgewings- en gemeenskapskrisisse op die gesondheid van mense te bepaal, en op grond daarvan 'n behoeftebepaling te doen, 'n program saam te stel en aan te bied in die gemeenskap.

PSIG312 TEORETIESE PERSPEKTIEWE OP HULPVERLENING

Pk 1 X 3 uur 1 : 1

Die leerder sal in staat wees om die verskillende basiese terapeutiese teorieë te bespreek en dit vanuit 'n Westerse sowel as 'n Afrika-perspektief te evalueer, te vergelyk, en op praktiese vlak te beoefen.

PSIG321 GESONDHEIDSVOORLIGTING

Pk 1 X 3 uur 1 : 1

Die leerder sal in staat wees om die biopsigososiale perspektief op fisieke gesondheid en – siekte, asook teorieë van gesondheidsvoorligting, te beskryf; gesondheids- en siektegedrag te evalueer; basiese psigologiese intervensies binne die mediese konteks te doen; asook programme wat siekterisiko's uitskakel en gesondheid bevorder, toepaslik vir die Suid-Afrikaanse konteks aan te bied.

PSIG322 FASILITERING VAN MENSLIKE ONTWIKKELING

Pk 1 X 3 uur 1 : 1

Die leerder sal in staat wees om die basiese onderliggende beginsels ter bevordering van menslike ontwikkeling te beskryf, asook stimulasieprogramme, wat ontwikkel word ten opsigte van perseptuele- en emosionele ontwikkeling; taal-, kommunikasie-, interpersoonlike- en lewensvaardighede en die stimulasie van kreatiwiteit, teoreties te begrond, binne groepsverband toe te pas; en te evalueer..

PSIG351 MENSLIKE DIVERSITEIT

Pk 1 X 90 minute 1 : 1

Die leerder sal in staat wees om vanuit 'n eko-sistemiese model, die nodige kennis, vaardighede en houdings te demonstreer om in 'n kultureel-diverse samelewingsomgewing as hulpverlener / voorligter die biopsigososiale welsyn van individue en groepe te bevorder.

PSIG352 BEROEPSVOORLIGTING EN LOOPBAANBEPLANNING

Pk 1 X 90 minute 1 : 1

Die leerder sal in staat wees om verskeie teoretiese benaderings oor beroepsvoorligting en loopbaanontwikkeling te beskryf, toepaslike psigometriese toetse toe te pas en dié kennis en inligting binne 'n kultureel-diverse gemeenskap te gebruik in beroepsvoorligting en loopbaanbeplanning.

PSIG361 KRISISINTERVENSIË

Pk 1 X 90 minute 1 : 1

Die leerder sal in staat wees om die algemene aard en dinamiek van verskillende tipes krisissituasies (soos dreigende selfmoord, aanranding, traumatiese verliese, ens.), sowel as die tipiese reaksies van persone daarop te kan beskryf, en teen die agtergrond van teoretiese modelle en spesifieke evalueringstelsels, kultuursensitiewe, eties-verantwoorde intervensies en kritiese-insident-stresontlontings te kan toepas, met bewustheid van die langtermynneffek van hierdie werk op die hulpverlener, en wyses om die impak daarvan te hanteer.

PSIG362 ETIEK EN PRAKTYKBESTUUR

Pk 1 X 90 minute 1 : 1

Die leerder sal in staat wees om die verskillende wette, regulasies in beleidsdokumente en standaarde relevant tot die vakgebied, registrasie en lisensiëring te beskryf en toe te pas ten einde 'n praktyk en navorsing op 'n effektiewe en eties verantwoordbare wyse te bestuur.

SILLABUSSE : SKOOL VIR SOSIALE STUDIES SOOS DIT VAN TOEPASSING IS VIR DIE FAKULTEIT REGTE

POLITIEKE STUDIES

POLI111 DIE STAAT, POLITIEK EN REGERING

PK 1x1,5 1:1

'n Leerder sal in staat wees om die oorsprong, ontwikkeling en doel van die staat te beskryf en te verduidelik; politiek, mag, gesag en legitimiteit as begrippe te definieer en te verduidelik; 'n ontledende oorsig te kan gee van die aard, omvang, benaderings en teorieë in die politiek.

POLI111: THE STATE, POLITICS AND GOVERNMENT

TEL 1x1,5 1:1

A learner will be able to define and describe the origin, development and purpose of the state; define and explain the following concepts: politics, power, authority and legitimacy; and reflect analytically on the nature, scope, approaches and theories of politics.

POLI121 DIE SUID-AFRIKAANSE POLITIEKE STELSEL

PK 1x1,5 1:1

'n Leerder sal in staat wees om die struktuur en verskillende komponente van die Suid-Afrikaanse politieke stelsel en die verhouding tussen hulle te beskryf; te verduidelik wat koöperatiewe regering is en hoe dit deel vorm van die regeerproses in Suid-Afrika; die impak van konstitusionalisme en die Handves van Menseregte op die funksionering van die Suid-Afrikaanse politieke stelsel te bespreek.

POLI121 THE SOUTH AFRICAN POLITICAL SYSTEM

TEL 1x1,5 1:1

A learner will be able to describe the structure and different components of the South African political system and the relationship between them; explain co-operative government as an element of governance in South Africa; discuss the impact of constitutionalism and the Bill of Rights on the functioning of the South African political system.

POLI122 SUID-AFRIKA AS KONSTITUSIONELE STAAT

PK 1x1,5 1:1

'n Leerder sal in staat wees om die spesifieke kenmerke van die Suid-Afrikaanse grondwetlike onderhandelingsproses te beskryf en te verduidelik; die grondslae, herkoms en aard van die konstitusionele staat te beskryf en te verduidelik; die politieke en grondwetlike implikasies van die konstitusionele staat (ook Suid-Afrika) te verduidelik

POLI 122 SOUTH AFRICA AS A CONSTITUTIONAL STATE

TEL 1x1,5 1:1

A learner will be able to describe and discuss the distinctive features of the South African Constitutional negotiating process; describe the origin, nature and foundations of the constitutional state; discuss the political and constitutional implications of the constitutional state.

POLI211 PARTYPOLITIEKE DINAMIKA

PK 1x1,5 1:1

'n Leerder sal in staat wees om die volgende konsepte te definieer en die onderskeid en verskille tussen hulle aan te toon: politieke partye; politieke deelname; politieke kultuur; politieke sosialisering; die betekenis en inhoud van partypolitieke prosesse en politieke gedrag sowel as die verband tussen partypolitieke dinamika en regeringsinstellings te beskryf en te verduidelik.

POLI211 POLITICAL PARTY DYNAMICS

TEL 1x1,5 1:1

A learner will be able to define and differentiate between the concepts of political parties, political participation, political culture and political socialisation; describe the meaning and contents of political party processes and political behaviour as well as the connection between political party dynamics and political governmental institutions.

POLI212 POLITIEKE VRAAGSTUKKE IN SUIDER-AFRIKA EN AFRIKA

PK 1x1,5 1:1

'n Leerder sal in staat wees om die aard en manifestasies van politieke vraagstukke soos politieke stelselverandering, politieke opvolging, die kwaliteit van die staat, grondwetlikheid, die burgerlike samelewing, politieke leierskap, en militêre regering in Afrika te kan beskryf en te verduidelik; die impak van politieke stelsels en leierskap op ontwikkeling in Afrika te beskryf en

te verduidelik; politiek-ekonomiese vraagstukke van en in Afrika te identifiseer, beskryf en te verduidelik.

POLI212 POLITICAL ISSUES IN SOUTHERN AFRICA AND AFRICA

TEL 1x1,5 1:1

A learner will be able to critically discuss the nature and manifestations of political issues like political system change, leadership change, the quality of the state, constitutionality, civil society, political leadership and military government; describe the impact of political systems and leadership on development in Africa; discuss, and analyse and identify political and economic issues in Africa.

POLI221 INTERNASIONALE POLITIEK: DEEL 1

PK 1x1,5 1:1

'n Leerder sal in staat wees om die verskil tussen nasionale en internasionale politiek en resente tendense in die internasionale politiek te kan beskryf; die kragte agter die optrede van state, die aard en funksionering van die internasionale stelsel en die akteurs in die wêreldpolitiek te bespreek en duidelik te maak.

POLI221 INTERNATIONAL POLITICS PART I

TEL 1x1,5 1:1

A learner will be able to describe the difference between national and international politics and recent trends in international politics; discuss and clarify the driving forces behind the actions of states, the nature and functioning of the international system and who the actors are in world politics.

POLI222 INTERNASIONALE POLITIEK: DEEL 2

PK 1x3 1:1

Die leerder sal in staat wees om internasionale en kontinentale organisasies soos die Verenigde Nasies (VN) Europese Unie (EU), die Afrika-unie (AU) - voormalig die OAE, ensameer te beskryf, verduidelik en te evalueer; internasionale hulpverlening en globalisering te beskryf en te verduidelik; internasionale konflik en konflikresolusie te beskryf en te verduidelik.

POLI222 INTERNATIONAL POLITICS: PART 2

TEL 1x3 1:1

A learner will be able to evaluate and describe international and continental organisations such as the United Nations (UN), the European Union (EU) and the African Union; discuss international aid and globalisation; describe the nature of international conflict and conflict resolution.

POLI311 TRANSFORMASIESTUDIES: DEEL 1

PK 1x1,5 1:1

'n Leerder sal in staat wees om 'n oorsig te gee van die ontwikkeling van demokrasie en teorieë van verandering; die proses van demokratisering en transformasie te bespreek; die verhouding en verband tussen menseregte, ontwikkeling en konstitusionalisme te beskryf en te verduidelik.

POLI311 TRANSFORMATION STUDIES PART I

TEL 1x1,5 1:1

A learner will be able to give an overview of the development of democracy and the theories of change; discuss the process of democratisation and transformation; describe the relationship and linkage between human rights, development and constitutionalism.

POLI312 TRANSFORMASIESTUDIES: DEEL 2

PK 1x3 1:1

'n Leerder sal in staat wees om transformasievraagstukke in Suid-Afrika soos ras, etnisiteit en geslag te beskryf, te verduidelik en te evalueer; moreel-etiese vraagstukke soos korrupsie, wanbestuur, en regering (governance) te beskryf, verduidelik en te evalueer; nuwe tendense en ontwikkelings m.b.t. transformasie in Suid-Afrika te kan beskryf; verduidelik en te evalueer.

POLI312 TRANSFORMATION STUDIES: PART 2

TEL 1x3 1:1

A learner will be able to describe and evaluate issues of transformation in South Africa like race, ethnicity and gender; discuss and evaluate ethical issues like corruption, governance and mismanagement in the formal sector of society; describe and evaluate new trends and development with regard to transformation in South Africa.

POLI321 ONTWIKKELINGSUITDAGINGS: SUID EN SUIDER-AFRIKA

PK 1x1,5 1:1

'n Leerder sal in staat wees om die aard van politieke stelselverandering in Afrika te kan verduidelik; die doeltreffendheid en aard van huidige Afrika politieke stelsels te evalueer; die aard en wese van die verhouding tussen leierskap, die burgerlike samelewing en die militêr in Afrika duidelik te beskryf en toe te lig; die impak van politieke stelsels op ontwikkeling in Afrika te beskryf en te verduidelik.

POLI321 DEVELOPMENT CHALLENGES: SOUTH AND SOUTHERN AFRICA

TEL 1x1,5 1:1

A learner will be able to explain the nature of political system change in Africa; evaluate the effectiveness and nature of contemporary African political systems; clarify and reflect on the

nature of and the relationship between leadership, civic society and the military in African countries; explain the impact of political systems on development in Africa.

POLI322 POLITIEKE IDEOLOGIEë

PK 1x3 1:1

'n Leerder sal in staat wees om transformasievraagstukke in Suid-Afrika soos ras, etnisiteit, en geslag te beskryf en te evalueer; moreel-etiese vraagstukke soos korrupsie, wanbestuur, en regering (governance) te verduidelik en te evalueer; nuwe tendense en ontwikkelings met betrekking tot transformasie in Suid-Afrika te kan verduidelik en te evalueer.

POLI322 POLITICAL IDEOLOGIES

TEL 1x3 1:1

A learner will be able to describe the spectrum of political attitudes like radical, liberal, conservative and moderate; identify and discuss the characteristics and functions of ideologies and apply them to contemporary ideologies; critically describe ideologies like nationalism, liberal democracy, anarchism, marxism, socialism, fascism, nazism, feminism, human rights and the African Renaissance; identify, describe and evaluate ideologies in Africa; analyse and evaluate contemporary ideological trends in the world.

SILLABUSSE : FAKULTEIT EKONOMIESE EN BESTUURSWETENSAPPE SOOS DIT VAN TOEPASSING IS VIR DIE FAKULTEIT REGTE

MENSEHULPBRON-WETENSAPPE (BEDRYFSIELKUNDE EN BEDRYFSOSIOLOGIE)

MHBP111 INLEIDING TOT MENSEHULPBRON-BESTUUR

1½ uur 1:1

Die leerder behoort in staat te wees om: Die komponente van mensehulpbron-bestuur (insluitend mensehulpbron-beplanning, posontleding, werwing, keuring, opleiding, prestasie-bestuur en vergoeding) te ken en te verstaan; Verskille in individue se gedrag en kriteria wat gebruik kan word om individuele verskille te klassifiseer te ken en te verstaan; Die uitwerking van diversiteit van die Suid-Afrikaanse arbeidsmag in die werksplek te ken en te verstaan; Die navorsing, teorieë en benaderings ten opsigte van stres, motivering, leierskap, groepsgegedrag en kommunikasie te ken en te verstaan; Die belangrikheid van loopbaan-selfbestuur te ken en te verstaan; Die bestuur van verandering te ken en te verstaan.

MHBP111 INTRODUCTION TO HUMAN RESOURCE MANAGEMENT

1½ hours 1:1

The learner should be able to: Know and understand the components of human resource management (including human resource planning, job analysis, recruitment, selection, training, performance management and compensation); Know and understand differences in

individuals' behaviour and criteria that can be used to classify individual differences; Know and understand the impact of diversity on the South African labour force on the South African work context; Know and understand the research, theories and approaches regarding stress, motivation, leadership, group behaviour, and communication; Know and understand the importance of career self-management; Know and understand the management of change.

ONDERNEMINGSBESTUUR

BUSINESS MANAGEMENT

ONBP111: INLEIDING TOT ONDERNEMINGSBESTUUR

1½ uur 1:1

Die leerder behoort in staat te wees om: Die grondbegrippe van Ondernemingsbestuur te verstaan en dit toe te pas; Die ekonomiese struktuur waarbinne die onderneming funksioneer te verstaan; Ondernemingsbestuur as wetenskap te verklaar; Die historiese ontwikkeling in Ondernemingsbestuur te verstaan; Die verskillende ondernemingsfunksies te identifiseer en te verklaar; Die bestuursomgewing op internasionale, makro-, mark- en mikrovlak te bespreek; Die strategiese beplannings- en strategie-implementeringsproses te bespreek; Beplanning as een van die basiese bestuurstake te doen, die elemente wat die beplanningsproses beïnvloed te identifiseer en die beginsels van besluitneming toe te pas; Koördinasie en produktiwiteit te verduidelik; Die beginsels van organiseer en deleger toe te pas; Die aktivering van werknemers deur middel van kommunikasie, leierskap en motivering te ken; Te verduidelik hoe ondernemingsaktiwiteite beheer word.

ONBP111: INTRODUCTION TO BUSINESS MANAGEMENT

1½ hours 1:1

The learner should be able to: Understand the economic structure in which the business functions; Explain Business Management as a science; Understand the historic development of Business Management; Identify and explain the different business functions; Discuss the management environment on international, macro-, market and micro-level; Explain the strategic planning and strategy implementation process; Do planning as one of the basic management tasks; Identify the elements influencing the planning process and apply the principles of decision making; Explain co-ordination and productivity; Apply the principles of organising and delegation; Demonstrate knowledge about activating employees through communication, leadership and motivation; Explain how to control business activities.

ONBP121: ENTREPRENEURSKAP

3 uur 1:1

Die leerder behoort in staat te wees om: Kennis en toepassing rakende entrepreneurskap, intrapreneurskap en die belangrikheid van klein-, medium- en mikro-ondernemings te demonstreer; Die probleme van Klein- en medium ondernemings, vestigingsfaktore, ondernemingsvorme en wetlike aspekte te verduidelik; Die entrepreneuriese proses, ideegenerering en omgewingsverkenning te ken; Te verduidelik wat 'n lewensvatbaarheidstudie behels; Te verduidelik wat 'n verkorte sakeplan met funksionele planne behels; Risiko en versekering, belasting en oktrooi-agentskappe te ken.

ONBP121: ENTREPRENEURSHIP

3 hours 1:1

The learner should be able to: Demonstrate knowledge and applications regarding entrepreneurship, intrapreneurship and the importance of small, medium and micro enterprises; Explain problems of small, medium and micro enterprises, establishment factors, forms of business and legal aspects; Demonstrate knowledge regarding the entrepreneurial

process, generating ideas and scanning the environment for opportunities; Explain what a feasibility study entails; Explain and demonstrate relevant knowledge regarding a condensed business plan with functional plans; Demonstrate knowledge regarding risk and insurance, taxation and franchising.

BEDRYFSIELKUNDE

BSKP151 BEROEPSGESONDHEID

1½ uur 1:1

Die leerder behoort in staat te wees om: Die aard en belangrikheid van 'n veilige, gesonde werksomgewing en 'n werksomgewing wat die kwaliteit van werkslewe van werknemers verhoog te ken en te verstaan; Insig te toon in die probleme wat werknemers ten opsigte van veiligheid, gesondheid en kwaliteit van werkslewe ervaar; Maniere te ken en te verstaan waarop organisasies te werk kan gaan om 'n veilige en gesonde werksomgewing te verseker en kwaliteit van werkslewe te verseker; Die belangrikste bepalings van die Wet op Beroepsgesondheid en Veiligheid en die rol wat NOSA (National Occupational Safety Association of South Africa) speel betreffende die handhawing van 'n veilige en gesonde werksomgewing te ken en te verstaan.

BSKP151 OCCUPATIONAL HEALTH

1½ hours 1:1

The learner should be able to: Know and understand the nature and importance of a safe and healthy work environment, and one that enhances the quality of work life of workers in organisations; Show insight into the safety, health and quality of work life problems which are experienced by workers; Know and understand the ways in which organisations should go about ensuring and maintaining a safe and healthy work environment, and one that is conducive to the improvement of the quality of work life of workers, with reference to general recommendations found in the literature, the most important/relative regulations contained in the Occupational Health and Safety Act (Act 85 of 1993), and the role that NOSA (The National Occupational Safety Association of South Africa) plays in the maintenance of safe and healthy work environments in South African organisations.

BSKP161 DIVERSITEIT IN WERKSKONTEKS

1½uur 1:1

Die leerder behoort in staat te wees om: Verskille in individue se gedrag en kriteria wat gebruik kan word om individuele verskille te klassifiseer te ken en te verstaan; Die uitwerking van diversiteit van die Suid-Afrikaanse arbeidsmag in die werksplek te ken en te verstaan; Die uitwerking van stereotypes, vooroordeel en assimilasië op 'n diverse werksplek te ken en te verstaan; Die waarde van 'n diverse werksmag te kan motiveer; Verskillende programme wat gebruik kan word om diversiteit te bestuur (bv. regstellende aksie, gelyke geleenthede) te evalueer; Die rol van mensehulpbron-praktisyns in die ontwikkeling en implementering van beleid wat werknemers teen onregverdig diskriminasie beskerm te; Kennis van die primêre beginsels van die Suid-Afrikaanse Grondwet en ander toepaslike wetgewing ten opsigte van die bestuur van diversiteit te demonstree.

BSKP161 DIVERSITY IN WORK CONTEXT

1½ hours 1:1

The learner should be able to: Know and understand differences in individual behaviour and criteria that can be used to classify individual differences as well as the impact the diversification of the South African labour force is having on the workplace; Know and understand the impact of stereotypes, prejudice and assimilation in a diverse workplace; Motivate the value of a diversified workforce that mirrors the population and evaluate different programmes to manage diversity (e.g. affirmative action, equal employment opportunity); Understand the role human resource professionals play in the development and enforcement of policies that protect employees from unlawful discrimination; Demonstrate knowledge of the primary principles of the South African Constitution and other related employment legislation regarding discrimination.

BSKP211 PERSONEELSIELKUNDE

3 uur 1:1

Die leerder behoort in staat te wees om: Die aard, waarde en funksies van mensehulpbronbestuur en die uitdagings wat daaraan gestel word te ken en te verstaan; Kennis van en insig in posontleding, mensehulpbronbeplanning, werwing, keuring, vergoeding, induksie, opleiding en ontwikkeling, prestasiebestuur te demonstreer, en vaardighede te gebruik om programme hierin in organisasies te implementeer; Kennis en vaardighede toe te pas om programme in mensehulpbron-bestuur saam te stel en te evalueer.

BSKP211 PERSONNEL PSYCHOLOGY

3 hours 1:1

The learner should be able to: Know and understand the nature, value and functions of human resource management and its challenges; Demonstrate knowledge of and insight into job analysis, human resource planning, recruitment, selection, compensation, performance management, induction, training and development and apply skills to develop these programmes in work context; Show knowledge of and insight into the importance of a safe and healthy work environment and one that enhances the quality of the work life of workers; Apply knowledge and skills to compile human resource management programmes.

BSKP251 BEROEPSIELKUNDE

1½uur 1:1

Die leerder behoort in staat te wees om: Die teoretiese onderbou en aard van die beroepsielkunde te ken en te verstaan; Die aard loopbaandinamiek, waarin daar konstante interaksie bestaan tussen die individu wat 'n beroep beoefen en sy of haar werk / werkgewer / organisasie en die rol wat loopbaan(self)bestuur in hierdie verband speel te ken en te verstaan; Die maniere waarop 'n individu sy of haar loopbaan en ander se loopbane effektief kan bestuur te ken en te verstaan en hierdie kennis toe te pas om eie loopbaanselfbestuur te bevorder.

BSKP251 CAREER PSYCHOLOGY

1½ hours 1:1

The learner should be able to: Know and understand the theoretical underpinnings and the nature of occupational psychology as one of the specialisation fields of industrial psychology;

Know and understand the nature of career dynamics, in which there is a constant interaction between the person practising his/her occupation/pursuing his/her career and his/her work/career/employer/organisation, and the role that career (self) management (can) play(s) in this regard; Know and understand the ways in which one can effectively manage one's own career, as well as those of others, and apply this knowledge and understanding to career (self) management.

BSKP261 PSIGOPATOLOGIE IN WERKSKONTEKS

1½uur 1:1

Die leerder behoort in staat te wees om: Gedragsafwykings te ken, te identifiseer en te klassifiseer; Die etiologie van gedragsafwykings te verstaan; Die optrede van individue wat afwykende gedrag toon (in terme van die psigodinamiek), hul prognose en hoe hierdie gedrag funksionering in die werksplek kan beïnvloed te ken en te verstaan; Sensitieweit te kan ontwikkel om mense wat psigologiese afwykings het te hanteer deur besprekings en konsultasies; Te verstaan wanneer individue vir professionele hulp (bv. psigoterapie) verwys moet word; Eie gedrag wat angs veroorsaak te ken en te verstaan.

BSKP261 PSYCHOPATHOLOGY IN WORK CONTEXT

1½ hours 1:1

The learner should be able to: Know, identify and classify behavioural discrepancies i.e. the aetiology must be understood, the way in which people with disorders behave (psychodynamics), the prognosis and how this behaviour may effect functioning in the workplace; Develop sensitivity to be able to handle people suffering from psychological ailments, with understanding, through discussions and consultations, and to refer when necessary to other professionals, for e.g. psychotherapy; Know and understand own sometimes anxiety provoking behaviour.

BSKP311 ORGANISASIESIELKUNDE

3 uur 1:1

Die leerder behoort in staat te wees om: Die navorsing, teorieë en benaderings ten opsigte van organisasiegedrag, stres, motivering, werkstevredenheid, leierskap, groepsgedrag, organisasiepolitiek, konflik, besluitneming, kommunikasie en organisasie-ontwerp te ken en te verstaan; Sensitieweit te ontwikkel vir individuele, groep- en organisasieprobleme op nasionale en internasionale vlak; Vaardighede te demonstreer om individuele, groep- en organisasieprobleme of geleenthede te diagnoseer en ingrype te doen of te verwys na ander professionele persone; Individue en groepe te fasiliteer en/of relevante partye te adviseer ten opsigte van oplossings; Die bevoegdhede van 'n organisasie-ontwikkelingskonsultant te ken en te verstaan; Veranderinge te identifiseer wat individue, groepe en organisasies beïnvloed; Die bestuur van verandering te ken en te verstaan; Vaardighede te gebruik om 'n organisasiediagnose te doen; Ken en verstaan Elementêre organisasie-ontwikkelingsintervensies te ken en te verstaan.

BSKP311 ORGANISATION PSYCHOLOGY

3 hours 1:1

The learner should be able to: Know and understand the research, theories, and approaches regarding organisational behaviour, stress, motivation, job satisfaction, leadership, group behaviour, organisational politics, conflict, decision-making, communication and organisational

design; Develop sensitivity for individual, group and organisational problems on national and international level and develop flexibility regarding the management thereof; Apply skills to diagnose individual, group and organisational problems and to intervene and/or refer individuals to professionals, facilitate individuals and/or groups and/or advise the relevant parties on solutions; Know and understand the nature, reasons for and history of organisational culture, organisational climate and organisational development; Know and understand the competencies of an organisational development consultant; Apply skills to diagnose problems and opportunities and refer/facilitate/consult individuals and groups; Identify changes impacting on the work context and know and understand the management of change; Know and understand organisational diagnosis and apply techniques to diagnose problems and opportunities in organisations; Know and understand elementary organisational development interventions; Apply skills to develop and implement and evaluate these interventions in the work place.

BSKP351 PSIGOMETRIKA

1½ uur 1:1

Die leerder sal in staat wees om die: Sielkundige meting, die etiek en vereistes daarvan te ken en te verstaan; Demonstreer Kennis van die toepassing van psigometriese tegnieke te demonstreer; Verskillende psigometriese tegnieke te evalueer en tegnieke te kies wat billik in 'n gegewe situasie gebruik kan word; Die aard en meting van intelligensie, aanleg, belangstelling en persoonlikheid te ken en te verstaan; Vaardighede te gebruik om aanleg, belangstellings en persoonlikheid te bepaal; Protokolle te interpreteer en verslae te skryf oor die resultate van die meetinstrumente.

BSKP351 PSYCHOMETRICS

1½ hours 1:1

The learner should be able to: Know and understand psychometric measurement, ethics and the requirements thereof; Demonstrate knowledge of the possibilities of application of psychometric techniques; Evaluate different psychometric techniques and select those techniques that can be used fairly in a given situation; Know and understand the nature and measurement of intelligence, aptitude, interests and personality; Apply skills to determine aptitude, interests and personality and to interpret protocols and to write reports on the results of the measuring instruments.

BSKP361 NAVORSINGSMETODOLOGIE

1½ uur 1:1

Die leerder behoort in staat te wees om: 'n Navorsingsmodel en die fokusareas van navorsing by die PU vir CHO te ken en te verstaan; Vaardighede te gebruik om 'n elementêre navorsingsvoorstel te skryf; Die vereistes van 'n literatuurstudie (insluitend publikasieriglyne) en gebruik vaardighede om 'n literatuurstudie vir 'n elementêre navorsingsprojek te skryf te ken en te verstaan; Navorsingsontwerpe, steekproeftrekking en oorwegings rakende die betroubaarheid en geldigheid van navorsing te ken en te verstaan; Vaardighede te gebruik om 'n elementêre navorsingsprojek te onderneem en 'n verslag daaroor te skryf.

BSKP361 RESEARCH METHODOLOGY

1½ hours 1:1

The learner should be able to: Know and understand a model of research (including the intellectual climate, market of intellectual resources, research process and research ethics); Know and understand the focus areas of research at the PU for CHE; Apply knowledge and skills to write an elementary research proposal; Know and understand the requirements for a literature study (including publication guidelines) and apply skills to undertake a literature study in an elementary research project; Know and understand research designs, sampling and considerations regarding the reliability and validity of research; Apply knowledge and skills to complete an elementary research project and to write a research report.

KURRIKULUMOMSKRYWING VIR DIE REGSDIPLOMA (PARA-REGSPRAKTYK)/CURRICULUM DESCRIPTION FOR THE DIPLOM IN LAW (PARALEGAL PRACTICE)

DPRA111 BASIESE TAAL- EN KOMMUNIKASIEVAARDIGHEDE / BASIC LANGUAGE AND COMMUNICATIONS SKILLS

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie kursuseenheid sal die leerder in staat wees om verskillende kommunikasie-metodes noem, verklarings afneem, verslae skryf, werkwinkels aanbied.

In this course unit the learner gets the opportunity to perfect basic English language skills as well as the improvement of communication skills. The learner is further taught how to draft affidavits, reports and business plans, and how to facilitate workshops

DPRA113 INLEIDING TOT DIE REG EN DIE SA REGSTELSEL / INTRODUCTION TO THE LAW AND THE SA LEGAL SYSTEM

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie kursuseenheid sal die leerder in staat wees om die volgende te kan doen: die reg klassifiseer, hofstelsel beskryf, MVO kortliks beskryf, agtergrond van NPI en NCBPA gee, rol van pararegslui verduidelik.

In this course unit the learner is introduced to the legal world. Topics of discussion are: court procedure, difference between civil and criminal law, basic labour law, MVA, NPI and NCBPA, and the role of the paralegals.

DPRA114 MIV/VIGS EN DIE REG / AIDS AND THE LAW

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie kursuseenheid sal die leerder in staat wees om die volgende te kan doen: om HIV/VIGS te definieer regte van homoseksuele persone noem asook hoe skending daarvan plaasvind.

A highly controversial and important subject is analyzed in this course unit. The effects of aids on the individual and the position concerning groups rights are examined.

DPRA115 GRONDHERVORMING ADMINISTRATIEFREG / LAND REFORM AND ADMINISTRATION**

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie kursuseenheid sal die leerder in staat wees om die volgende te kan doen: die agtergrond van grondhervorming gee, die implementering van die Grondwet en ander relevante wetgewing weergee.

In this course unit the position concerning land reform is discussed with special attention to different important legal situations.

DPRA116 ERFREG / LAW OF SUCCESSION

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie kursuseenheid sal die leerder in staat wees om die volgende te kan doen: tussen intestate en testate erfreg onderskei, die regte van eggenotes en minderjariges omskryf, verskillende tipes trusts noem.

This course unit is very interesting as it deals with the legal rules that come into operation when you pass away (die). Both intestate and testate law of succession will be discussed, as well as the important point of customary law of succession.

DPRA117 HISTORIESE GRONDSLAE VAN DIE SA REG / HISTORICAL FOUNDATION OF SA LAW

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie kursuseenheid sal die leerder in staat wees om die volgende te kan doen: die ontstaan van die Suid-Afrikaanse reg verduidelik met verwysing na Romeinse en Romeins-Hollandse reg, hoe gewoontereg en gemenerereg ontstaan het.

In order to understand the South African law, it is important that more attention be placed on the historical foundations of our law. We take a broad look at Roman law, Roman-Dutch law and common law.

DPRA121 REKENAARVARDIGHEDE, PRAKTYKSBESTUUR EN REKENINGKUNDIGE VAARDIGHEDE / COMPUTER SKILLS, OFFICE MANAGEMENT AND ACCOUNTING

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie kursuseenheid sal die leerder in staat wees om die volgende te kan doen: die term "bestuur" verduidelik, vaardighede en funksies van 'n bestuurder omskryf, hoe om tyd, mense en werk te bestuur, finansiële state kortliks te beskryf.

In this course unit the learner is given the opportunity to learn and perfect management skills.

DPRA123 FUNDAMENTELE REGTE / FUNDAMENTAL RIGHTS

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie kursuseenheid sal die leerder in staat wees om die volgende te kan doen: menseregte klassifiseer, beskerming van regte omskryf, werking van Konstitusionele Hof.

The Constitution makes provision for the protection of human rights which can be enforced against the state and individuals. In this course unit the different categories of and the protection of human rights are discussed.

DPRA124 VROUE, KINDERS EN DIE REG / WOMEN, CHILDREN AND THE LAW

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie kursuseenheid sal die leerder in staat wees om die volgende te kan doen: impak van Grondwet op vroue en kinderregte, geslagsgelykheid omskryf, regte van ongetroude vader omskryf.

Discrimination against women and children are one of the topics that get people talking. This course unit focuses on the rights of women and children, and how it is handled within the legal system.

DPRA125 GEWOONTEREG / CUSTOMARY LAW

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie kursuseenheid sal die leerder in staat wees om die volgende te kan doen: die vereistes vir 'n geldige gewoontereglike huwelik noem, die proses van registrasie van 'n gewoontereglike huwelik verduidelik, gevolge van so 'n huwelik verduidelik.

The acknowledgement of customary marriages is a highly controversial topic and the learner will come into contact with this interesting topic in this course unit.

DPRA126 BEWYSREG / LAW OF EVIDENCE

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie kursuseenheid sal die leerder in staat wees om die volgende te kan doen: weet hoe om te deal met hoorsê getuieenis, karaktergetuieenis, opinies, tussen formele en informele getuieenis te onderskei.

Allegations that are made in a court case, have to be made in terms of certain determined legal rules. In the course unit the applicable rules are discussed.

DPRA127 BEHUISINGSREG / HOUSING LAW

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie kursuseenheid sal die leerder in staat wees om die volgende te kan doen: relevante wetgewing verduidelik, behuisingsprojekte bestuur, die konsep van behuisingsontwikkeling te verduidelik.

The position concerning housing is a fairly new topic as it only came into discussion a few years ago. The course unit focuses on the different aspects concerning housing and the development thereof.

DPRA211 FAMILIEREG / FAMILY LAW

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie kursuseenheid sal die leerder in staat wees om die volgende te kan doen: onderskei tussen tipes huwelike en bedelings, gronde vir egskeiding noem, onderhoud en toegangsregte omskryf.

As a person you are involved in the law for your entire life. The course unit is the exposure of learners to the rules concerning engagement, marriage, property, divorce and the repercussions thereof.

DPRA213 STRAF- EN PROSESREG / CRIMINAL AND PROCEDURAL LAW

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie kursuseenheid sal die leerder in staat wees om die volgende te kan doen: rolspelers in strafszaak noem, verloop van strafszaak en afhandeling daarvan beskryf.

In this course unit the learners are introduced to statutory and common law offences, the criminal procedure and the detainment of arrested persons.

DPRA214 SOSIALE SEKERHEIDSREG / SOCIAL WELFARE AND THE LAW

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie kursuseenheid sal die leerder in staat wees om die volgende te kan doen: die konsep van maatskaplike regte omskryf, die prosedures wat gevolg moet word omskryf.

In this course unit the learner is exposed to the position of those less fortunate as part of South Africa's population, and the topic of pensions and social grants.

DPRA215 SAKEREG / PROPERTY LAW

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie kursuseenheid sal die leerder in staat wees om die volgende te kan doen: sekere sakeregtelike beginsels verduidelik, die konsep van eienaarskap verduidelik, sekere regte omskryf.

Property law deals with the legal rules concerning property. The course unit deals with the position on how the law protects your property against other people.

DPRA216 STRAFREG: SPESIFIEKE MISDRYWE / CRIMINAL LAW: SPECIFIC CRIMES

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie kursuseenheid sal die leerder in staat wees om die volgende te kan doen: die elemente van die volgende misdrywe noem: roof, diefstal, afpersing, bedrog, huisbraak, ontvoering, verkragting, crimen injuria, hoogverraad, sediese en publieke geweld.

This course unit deals with the position concerning human actions that are punishable in the eyes of the law. Specific crimes are discussed here.

DPRA217 ONTWIKKELINGSREG / LAW AND DEVELOPMENT

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie kursuseenheid sal die leerder in staat wees om die volgende te kan doen: ontwikkeling in die Suid-Afrikaanse konteks definieer, die rol van die staat en plaaslike owerheid omskryf.

The role of development that takes place within societies may never be underestimated. The learner is brought into contact with this topic in the course unit.

DPRA221 ARBEIDSREG / LABOUR LAW

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie kursuseenheid sal die leerder in staat wees om die volgende te kan doen: relevante wetgewing omskryf, metodes van alternatiewe geskilbeslegting noem, werking van verskillende arbeidsstrukture.

The employer/ employee relationship has become very important in South Africa in terms of the Constitution, which states that everyone is entitled to fair labour practices. This point has led to new legislation, which affect several areas in the labour world.

DPRA223 KONTRAKTEREG EN VERBRUIKERSREG / LAW OF CONTRACT AND CONSUMER LAW

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie kursuseenheid sal die leerder in staat wees om die volgende te kan doen: kontrakte opstel, kredietooreenkomste verduidelik, huurkooptransaksies verduidelik.

The conclusion of contracts form part of every persons daily life. Learners get exposure to the rules of contracts. A topic that is combined with the study unit is that of consumer law.

DPRA224 SOSIO-EKONOMIESE REGTE / SOCIO-ECONOMIC RIGHTS

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie kursuseenheid sal die leerder in staat wees om die volgende te kan doen: die regte met betrekking tot die volgende omskryf: water, gesondheid, behuising, kos, veiligheid.

According to the Constitution, everyone has the right to water, good health, housing and other basic socio-economic rights. These aspects are discussed in the course unit.

DPRA225 ETIEK / ETHICS

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie kursuseenheid sal die leerder in staat wees om die volgende te kan doen: etiese kodes definieer, die konsep van privilegie omskryf, hoe om botsing van belange te vermy, instruksies van kliënte neem.

Without ethical standards it can be expected of legal practitioners to be seen as 'corrupt'. In the course unit the learners are informed about values and norms that form part of the legal practice.

DPRA226 MOTORREG / MOTOR LAW

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie kursuseenheid sal die leerder in staat wees om die volgende te kan doen: aanspreeklikheid verduidelik, verwerre noem, weet hoe skade bereken word, skuld en kousaliteit verduidelik.

Vehicles are part of our lives. It can be stated that it makes our lives easier, but they can also cause a lot of pain and damage. This course unit evaluates this negative side of motor vehicles.

DPRA227 PLAASLIKE OWERHEIDSREG / LOCAL GOVERNMENT LAW

PK 3 uur 1:1

Na voltooiing van hierdie kursuseenheid sal die leerder in staat wees om die volgende te kan doen: beleid van plaaslike owerhede verstaan, die raamwerk van munisipaliteite verduidelik, implementering van belastings, heffings en diense omskryf.

A basic knowledge of the activities of local governments within the community is important for law learners as it forms part of the empowering of communities.

MODULE-UITKOMSTE VIR DIE LL M IN PUBLIEKREG / OUTCOMES FOR THE LL M IN PUBLIC LAW

LLMP874 ADMINISTRATIEFREG / ADMINISTRATIVE LAW

PK / PC

Nadat u die module in administratiefreg voltooi het, moet u in staat wees om die relevante reëls en beginsels krities te ontleed en op konkrete feitestelle van toepassing te maak.

On completion of the module in Administrative Law you must be able to critically analyse the relevant rules and principles and apply it to concrete factual situations.

LLMP875 FUNDAMENTELE REGTE / FUNDAMENTAL RIGHTS

PK / PC

Nadat u die module in fundamentele regte voltooi het, moet u in staat wees om die voorskrifte van die Suid-Afrikaanse Handves van Regte krities te ontleed en op konkrete feitestelle van toepassing te maak.

On completion of the module in fundamental rights you must be able to critically analyse the provisions of the South African Bill of Rights and make it applicable to concrete factual situations.

LLMP876 GRONDWETLIKE HERMENEUTIEK / CONSTITUTIONAL HERMENEUTICS

PK / PC

Hierdie kursuseenheid het ten doel om u in staat te stel om hermeneutiese probleme en benaderings binne die konstitusionele konteks te verstaan en oplossings voor te stel.

This course unit aims at enabling you to understand hermeneutic approaches and solve problems in the constitutional context.

LLMP877 PLAASLIKE OWERHEIDSREG/ LOCAL GOVERNMENT LAW

PK / PC

Wanneer u hierdie kursus voltooi het, moet u daartoe in staat wees om die stand van die Suid-Afrikaanse reg met betrekking tot plaaslike regering te beskryf en om tred te hou met die verdere ontwikkeling daarvan.

At the completion of this course, you should be able to describe the current state of the law relating to local government and to keep abreast of its further development.

LLMP878 REGSFILOSOFIE / JURISPRUDENCE

PK / PC

Wanneer u hierdie module in Regsfilosofie voltooi het moet u daartoe in staat wees om regsfilosofiese vraagstukke wat 'n impak op die Suid-Afrikaanse grondwetlike demokrasie het te identifiseer, te ontleed en krities te bespreek. U behoort in staat te wees om op 'n verantwoorde wyse oor sodanige regsfilosofiese kwessies standpunt in te neem en om u regsfilosofiese kennis op konkrete feitestelle van toepassing te maak.

On completion of the module in Jurisprudence you should be able to identify, analyze and critically discuss jurisprudential issues that have an impact on the South African constitutional democracy. You should also be able to state your own views on these topics in a responsible manner and to apply your jurisprudential knowledge to concrete factual situations.

**LLMP879 VERGELYKENDE STAATSREG / COMPARATIVE
CONSTITUTIONAL LAW**

PK / PC

Nadat u hierdie module voltooi het, moet u daartoe in staat wees om staatsregtelike leerstukke en die bepalings van die Suid-Afrikaanse Grondwet krities te ontleed en toe te pas.

On completion of this module you should be capable to explain and apply constitutional doctrines and the provisions of the South African Constitution.

LLMP884 VOLKEREG / PUBLIC INTERNATIONAL LAW

PK / PC

Nadat u die module in volkerereg voltooi het, moet u in staat wees om die relevante reëls en beginsels krities te ontleed en op konkrete feitestate van toepassing te maak.

On completion of the module in public international law you must be able to critically analyse the relevant rules and principles and make it applicable to concrete factual situations.

LLMP873 SKRIPSIE / DISSERTATION

Om toelating tot die skryf van die skripsie te verkry, moet die leerder 'n bevredigende navorsingsvoorstel in oorleg met 'n studieleier aan die navorsingsdirekteur voorlê. Die skripsie moet na die oordeel van die eksaminatore geskik wees vir plasing as 'n vollengte artikel in 'n gekeurde regs wetenskaplike vaktydskrif. By die berekening van die finale punt word 'n gewig van 60% aan die punt wat vir die skripsie behaal word, en 40% aan die punt wat vir die vraestelle verwerf is, toegeken.

**MODULE-UITKOMSTE VIR DIE LL M IN ARBEIDSREG / OUTCOMES
FOR THE LL M IN LABOUR LAW**

**LLMA874 ARBEIDSREG (3 Vraestelle) / LABOUR LAW (3
PAPERS)**

PK / PC

Na bestudering van hierdie module moet u in staat wees om die regsreëls en –beginsels rakende die individuele en kollektiewe arbeidsreg en die regsreëls en –beginsels met betrekking tot geskilbeslegting kan identifiseer en regsreëls en –beginsels op feitestate toe te pas.

Individual labour law : An advanced study of the contract of employment: doctrines and issues; typical and a-typical employment relationships; the contractor in labour law; basic conditions of employment; individual dismissal and unfair labour practices.

Collective labour law : Constitutional protection of labour right; international standards in labour law; employment equity; trade unions and employer organisations; collective bargaining within companies and sectorally; collective agreements; strikes and lock-outs.

Dispute resolution in labour law : Conflict resolution; conciliation, mediation and arbitration; the resolution and adjudication of disputes within the individual employment relationship and

collective labour law; dispute resolution organisations; problems with jurisdiction; procedures and practices within the statutory institutions for dispute resolution; private dispute resolution; the labour court as court of first instance; reviews and appeals; the functions of the labour court and the labour appeal court.

LLMA876 SOSIALE SEKERHEIDSREG / SOCIAL SECURITY LAW

PK / PC

U moet na die voltooiing van hierdie module in staat wees om die regsreëls en –beginsels rondom algemene vereistes van sosiale sekerheidsreg; regsaspekte van sosiale sekerheidsreg in SA: die konsep, bronne, administrasie en finansiering; die grondwetlike implikasies van van 'n fundamentele reg tot toegang tot sosiale sekerheid; sosiale risiko's; sosiale versekering en sosiale bystand; internasionale en vergelykende sosiale sekerheidsreg en vaardigheidsontwikkeling te identifiseer en op praktiese probleemgevalle toe te pas.

General principles of social security law; legal aspects of social security law in SA; the concept, sources, administration and financing; constitutional implications of a fundamental right of access to social security; social risks; social insurance and social assistance; international and comparative social security law; skills development.

LLMA875 INTERNASIONALE EN VERGELYKENDE ARBEIDSREG / INTERNATIONAL AND COMPARATIVE LABOUR LAW

PK / PC

U moet na die voltooiing van hierdie module aspekte van internasionale regspraak met betrekking tot aangeduide capita en die reëls van die Verenigde Volke en internasionale organisasies sover dit op Arbeidsreg betrekking het, ken en verstaan en advies daaromtrent kan gee.

Public law, international law and comparative law for labour law, labour rights as human rights, impact of the South African constitution on labour law, public international and constitutional law protection of labour rights, international labour organisation, international and regional minimum standards, public law for labour law.

LLMA878 BEROEPSVEILIGHEIDSREG / OCCUPATIONAL SAFETY LAW

PK / PC

Wanneer u hierdie module voltooi het, sal u in staat wees om die regsreëls en -beginsels van die Veiligheidswetgewing in die algemeen en besonderlik die mynbedryf te interpreteer en te verduidelik en advies daaromtrent kan gee.

An advanced study of occupational safety legislation.

**LLMA877 ARBEIDSREG IN DIE OPENBARE SEKTOR EN
PLAASLIKE OWERHEDE / LABOUR LAW IN THE
PUBLIC SECTOR AND IN THE LOCAL GOVERNMENT**

PK / PC

Na bestudering van hierdie module moet u in staat wees om die reëls van die Arbeidsreg soos dit spesifiek betrekking het tot die reëling van die individuele en kollektiewe arbeidsverhouding in die openbare en plaaslike owerheidsektor te verduidelik en op praktiese probleemgevalle toe te pas.

Conditions of service; dispute resolution; legislation applicable to employment relationships; constitutional and administrative law aspects pertaining to the state and local governments as employers; the rights of employees of the state excluded from labour legislation eg the defence force.

LLMA873 SKRIPSIE / DISSERTATION

Om toelating tot die skryf van die skripsie te verkry, moet die leerder 'n bevredigende navorsingsvoorstel in oorleg met 'n studieleier aan die navorsingsdirekteur voorle. Die skripsie moet na die oordeel van die eksaminatore geskik wees vir plasing as 'n vollengte artikel in 'n gekeurde regs wetenskaplike vaktydskrif. By die berekening van die finale punt word 'n gewig van 60% aan die punt wat vir die skripsie behaal word, en 40% aan die punt wat vir die vraestelle verwerf is, toegeken.

**MODULE-UITKOMSTE VIR DIE LL M IN IN- EN UITVOERREG /
OUTCOMES FOR THE LL M IN IMPORT AND EXPORT LAW**

**LLMI874 BANK-, VERSEKERINGS- EN FINANSIERINGSREG /
BANKING, INSURANCE AND FINANCING LAW**

PK / PC

Na bestudering van hierdie module moet u in staat wees om die regsreëls en –beginsels rakende die nasionale en internasionale bankreg, betalings- en finansieringsinstrumente en die versekering van goedere spesifiek met betrekking tot die in- en uitvoer daarvan te identifiseer en en dit op feitestelle toe te pas.

An advanced study of national and international banking law; payment and financing instruments; documentary letters of credit and guarantees of performance; factoring; insurance and goods; credit insurance; marine and air insurance; International Monetary Fund; SWIFT.

**LLMI878 BELASTING- EN VALUTAREG / TAX AND FOREIGN
EXCHANGE LAW**

PK / PC

U moet na die voltooiing van hierdie module in staat wees om die regsreëls en –beginsels rondom valutatransaksies en –beheer, doeane- en aksynsregte, belasting op internasionale transaksies, transnasionale insolvensies asook aspekte van internasionale oordrag van tegnologie te identifiseer en op praktiese probleemgevalle toe te pas.

Foreign exchange law; foreign exchange transactions and control; customs and exchange

duties; tax on international transactions; conventions on double taxing; liability for and enforcement of tax, transnational insolvencies; aspects of international transfer of technology.

LLMI877 ADMINISTRATIEF- EN VOLKEREK / ADMINISTRATIVE AND PUBLIC INTERNATIONAL LAW

PK / PC

Nadat u die module in administratief- en volkereg voltooi het, moet u in staat wees om die relevante reëls en beginsels krities te ontleed en op konkrete feitestelle van toepassing te maak.

On completion of the module in administrative and public international law you must be able to critically analyse the relevant rules and principles and make it applicable to concrete factual situations..

LLMI875 INTERNASIONALE KONTRAKTEREG / INTERNATIONAL LAW OF CONTRACTS

PK / PC

Wanneer u hierdie module voltooi het, sal u in staat wees om die regsreëls en -beginsels van die Suid-Afrikaanse en internasionale kontrakte- en handelsreg te identifiseer en toe te pas asook om die reëls met betrekking tot verdrae van toepassing op internasionale koopkontrakte te interpreteer en te verduidelik en internasionale handelsreggebruike uit te ken.

An advanced study of South African and international law of contracts and mercantile law; conventions applicable to international contracts of sale; international mercantile law customs; various kinds of contracts; documentation and standard clauses; electronic data exchange; contracts with intermediaries and aid agencies; product liability; representation; joint ventures.

LLMI876 INTERNASIONALE VERVOERREG / INTERNATIONAL TRANSPORT LAW

PK / PC

Na bestudering van hierdie module moet u in staat wees om die reëls van die Suid-Afrikaanse en internasionale reg met betrekking tot die vervoer van goedere per pad, spoor, see of lug te interpreteer, te verduidelik en op praktiese probleemgevalle toe te pas.

An advanced study of South African and international law relating to the transport of goods by road, rail, sea or air; the various types of transport contracts; conventions applicable to international transport; multimodal transport; bills of lading; containers; electronic data transfer; particular risks and liabilities.

LLMI885 INTERNASIONALE PRIVAATREG EN REGS-VERGELYKING / PRIVATE INTERNATIONAL LAW AND COMPARATIVE LAW

PK / PC

Wanneer u hierdie module voltooi het, sal u in staat wees om die regsreëls en -beginsels van die internasionale privaatrek, met spesifieke verwysing na internasionale kontraktereg, die afdwinging van vorderingsregte, mededingingreg, internasionale sakereg en oorgang van

eiendomsreg sover dit op in- en uitvoer van goedere betrekking het, uit te lê en op feitestelle toe te pas. U sal verder die beginsels rakende regsvergeelyking van bogemelde aspekte onder die knie he.

An advanced study of private international law; international contracts law and the enforcement of legal claims; international property law and transfer of ownership; enforcement of international judgements; international private-law conventions; international arbitration and dispute resolution; jurisdiction and procedure; comparative law; capita selecta on the legal systems of South Africa's most important trade partners; European community law; legal unification; international competition law.

LLMI884 INTERNASIONALE KOMMERSIELE ARBITRASIE EN TRANSNASIONALE INSOLVENSIE / INTERNATIONAL COMMERCIAL AND TRANSNATIONAL INSOLVENCY ARBITRATION

PK / PC

Na die afloop van hierdie module sal u die algemene beginsels van arbitrasie en alternatiewe dispuutbeslegting, ken met spesifieke verwysing na internasionale arbitrasie, toepaslike internasionale verdrae, afdwing van toekennings en standaard klousules.

At the completion of this module you will know the general principles of arbitration and alternative dispute resolution with specific reference to international arbitration, applicable international treaties, enforcement of awards and standard clauses.

LLMI879 E-HANDEL / E-COMMERCE

PK / PC

Na afloop van hierdie module sal u op hoogte wees met probleme rakende kontrakte gesluit oor die internet, toepaslike kontraktereg beginsels, witskrif oor e-handel, jurisdiksionele aangeleenthede, bewysregtelike aspekte, die Uncitral model, relevante wetgewing en internasionale verdrae.

At the completion of this module you will know and understand problems regarding agreements entered into over the internet, applicable contractual principles, whitepaper on e-commerce, jurisdictional aspects, evidential questions, the Uncitral model, relevant legislation and international treaties.

LLMI873 SKRIPSIE / DISSERTATION

Om toelating tot die skryf van die skripsie te verkry, moet die leerder 'n bevredigende navorsingsvoorstel in oorleg met 'n studieleier aan die navorsingsdirekteur voorle. Die skripsie moet na die oordeel van die eksaminatore geskik wees vir plasing as 'n vollengte artikel in 'n gekeurde regswetenskaplike vaktyskrif. By die berekening van die finale punt word 'n gewig van 60% aan die punt wat vir die skripsie behaal word, en 40% aan die punt wat vir die vraestelle verwerf is, toegeken.

**MODULE-UITKOMSTE VIR DIE LL M IN BOEDELREG / OUTCOMES
FOR THE LL M IN ESTATE LAW**

LLMB874 BELASTINGREG / TAX LAW

PK / PC

Die leerder sal oor gevorderde kennis beskik van aspekte van die reg met betrekking tot Inkomstebelasting, Geskenkebelasting, Boedelbelasting, Hereregte, Seëlregte en Belasting op Toegevoegde waarde, en in staat wees om die genoemde vorme van belasting binne sowel as buite die vakterrein van die belastingreg as sodanig te kan integreer en prakties toe te pas vir doeleindes van probleem.

An advanced study of South African income tax law; gift tax and estate tax; the tax implications of estate planning and the South African law pertaining to sales tax, transfer duties and stamp duties.

LLMB878 ERFREG / LAW OF SUCCESSION

PK / PC

Die leerder sal oor gevorderde kennis beskik van die teoretiese vraagstukke met betrekking tot die vestiging van regte in bestorwe boedels en die trust *mortis causa*, en die praktiese toepassing van die trustfiguur in die testamentêre erfreg.

An advanced study of South African law of testate succession with specific reference to the following *capita selecta*: delegation of testamentary capacity; revocation of testaments; the testamentary trust; interpretation of testaments.

LLMB877 HUWELIKSGOEDEREREG / MATRIMONIAL PROPERTY

PK / PC

Die leerder sal oor gevorderde kennis beskik van die verskillende huweliksgoederebedelings in die Suid-Afrikaanse reg, en die persoonlike en vermoënsregtelike gevolge van egskeiding. Die leerder sal verder in staat wees om die toepaslike regspraak oor die genoemde aspekte te identifiseer en die beslissings van die hof in dié opsig te interpreteer, te evalueer en prakties toe te pas vir doeleindes van probleemoplossing.

An advanced study of South African matrimonial property law; the ante-nuptial contract; the patrimonial consequences of dissolution of marriage as a result of death or divorce in South African law.

**LLMB876 SAKEREG EN EIENDOMSWETGEWING / PROPERTY
LAW AND LEGISLATION**

PK / PC

Die leerder sal oor gevorderde kennis van eiendomsreg en regte in eiendom, deeltitels, aandeleblokke, eiendomstyddeling en aftree-oorde, serwitute, saaklike sekerheid en aspekte van grondreg, swart huweliks- en erfreg beskik ten einde in staat te wees om boedelhouers uit alle bevolkingsgroepe kundig en praktykgerig oor hulle regte met betrekking tot die besit en beheer van vaste eiendom te adviseer; boedelhouers behulpsaam te wees om bogemelde aspekte waar toepaslike in hulle individuele boedelbeplanning te verdiskonteer en te konkretiseer.

An advanced study of sectional title schemes, time-sharing and share block schemes; the principles of servitudes and real security (pledge, mortgage, hypothec ex lege and liens); aspects of mineral rights; selected property legislation and aspects of customary law.

LLMB875 BOEDELBEPLANNING / ESTATE PLANNING

PK / PC

Die leerder sal in staat wees om 'n boedelhouer se vermoënsposisie te ontleed en in die lig van die boedelhouer se persoonlike en gesinsomstandighede sy/haar boedel strategies te beplan met die oog op die optimale benutting van sy/haar bates *inter vivos* sowel as *mortis causa*.

A study of estate planning as science and profession; the process of estate planning; purposes, problems, decisions, the application of planning instruments and the various forms of enterprises; practical estate planning on the basis of case studies.

LLMB873 SKRIPSIE / DISSERTATION

Om toelating tot die skryf van die skripsie te verkry, moet die leerder 'n bevredigende navorsingsvoorstel in oorleg met 'n studieleier aan die navorsingsdirekteur voorle. Die skripsie moet na die oordeel van die eksaminatore geskik wees vir plasing as 'n vollengte artikel in 'n gekeurde regswetenskaplike vaktydskrif. By die berekening van die finale punt word 'n gewig van 60% aan die punt wat vir die skripsie behaal word, en 40% aan die punt wat vir die vraestelle verwerf is, toegeken.

MODULE-UITKOMSTE VIR DIE NAGRAADSE DIPLOMA IN BOEDELREG / OUTCOMES FOR THE POST-GRADUATE DIPLOMA IN ESTATE LAW

LLMB574 BELASTINGREG / TAX LAW

PK / PC

Die leerder sal oor gevorderde kennis beskik van aspekte van die reg met betrekking tot Inkomstebelasting, Geskenkebelasting, Boedelbelasting, Hereregte, Seëlregte en Belasting op Toegevoegde waarde, en in staat wees om die genoemde vorme van belasting binne sowel as buite die vakterrein van die belastingreg as sodanig te kan integreer en prakties toe te pas vir doeleindes van probleem.

An advanced study of South African income tax law; gift tax and estate tax; the tax implications of estate planning and the South African law pertaining to sales tax, transfer duties and stamp duties.

LLMB578 ERFREG / LAW OF SUCCESSION

PK / PC

Die leerder sal oor gevorderde kennis beskik van die teoretiese vraagstukke met betrekking tot die vestiging van regte in bestorwe boedels en die trust *mortis causa*, en die praktiese toepassing van die trustfiguur in die testamentêre erfreg.

An advanced study of South African law of testate succession with specific reference to the following capita selecta: delegation of testamentary capacity; revocation of testaments; the testamentary trust; interpretation of testaments.

LLMB577 HUWELIKSGOEDEREREG / MATRIMONIAL PROPERTY

PK / PC

Die leerder sal oor gevorderde kennis beskik van die verskillende huweliksgoederebedelings in die Suid-Afrikaanse reg, en die persoonlike en vermoënsregtelike gevolge van egskeiding. Die leerder sal verder in staat wees om die toepaslike regspraak oor die genoemde aspekte te identifiseer en die beslissings van die hof in dié opsig te interpreteer, te evalueer en prakties toe te pas vir doeleindes van probleemoplossing.

An advanced study of South African matrimonial property law; the ante-nuptial contract; the patrimonial consequences of dissolution of marriage as a result of death or divorce in South African law.

LLMB576 SAKEREG EN EIENDOMSWETGEWING / PROPERTY LAW AND LEGISLATION

PK / PC

Die leerder sal oor gevorderde kennis van eiendomsreg en regte in eiendom, deeltitels, aandeleblokke, eiendomstyddeling en aftree-oorde, serwitute, saaklike sekerheid en aspekte van grondreg, swart huweliks- en erfreg beskik ten einde in staat te wees om boedelhouers uit alle bevolkingsgroepe kundig en praktykgerig oor hulle regte met betrekking tot die besit en beheer van vaste eiendom te adviseer; boedelhouers behulpsaam te wees om bogemelde aspekte waar toepaslike in hulle individuele boedelbeplanning te verdiskonteer en te konkretiseer.

An advanced study of sectional title schemes, time-sharing and share block schemes; the principles of servitudes and real security (pledge, mortgage, hypothec ex lege and liens); aspects of mineral rights; selected property legislation and aspects of customary law.

LLMB575 BOEDELBEPLANNING / ESTATE PLANNING

PK / PC

Die leerder sal in staat wees om 'n boedelhouer se vermoënsposisie te ontleed en in die lig van die boedelhouer se persoonlike en gesinsomstandighede sy/haar boedel strategies te beplan met die oog op die optimale benutting van sy/haar bates *inter vivos* sowel as *mortis causa*.

A study of estate planning as science and profession; the process of estate planning; purposes, problems, decisions, the application of planning instruments and the various forms of enterprises; practical estate planning on the basis of case studies.

**MODULE-UITKOMSTE VIR DIE NAGRAADSE DIPLOMA IN IN- EN
UITVOERREG / OUTCOMES FOR THE POST-GRADUATE DIPLOMA IN
IMPORT AND EXPORT LAW**

**LLMI574 BANK-, VERSEKERINGS- EN FINANSIERINGSREG /
BANKING, INSURANCE AND FINANCING LAW**

PK / PC

Na bestudering van hierdie module moet u in staat wees om die regsreëls en –beginsels rakende die nasionale en internasionale bankreg, betalings- en finansieringsinstrumente en die versekering van goedere spesifiek met betrekking tot die in- en uitvoer daarvan te identifiseer en en dit op feitestelle toe te pas.

An advanced study of national and international banking law; payment and financing instruments; documentary letters of credit and guarantees of performance; factoring; insurance and goods; credit insurance; marine and air insurance; International Monetary Fund; SWIFT.

**LLMI578 BELASTING- EN VALUTAREG / TAX AND FOREIGN
EXCHANGE LAW**

PK / PC

U moet na die voltooiing van hierdie module in staat wees om die regsreëls en –beginsels rondom valutatransaksies en –beheer, doeane- en aksynsregte, belasting op internasionale transaksies, transnasionale insolvensies asook aspekte van internasionale oordrag van tegnologies te identifiseer en op praktiese probleemgevallen toe te pas.

Foreign exchange law; foreign exchange transactions and control; customs and exchange duties; tax on international transactions; conventions on double taxing; liability for and enforcement of tax, transnational insolvencies; aspects of international transfer of technology.

**LLMI577 ADMINISTRATIEF- EN VOLKEREG / ADMINISTRATIVE
AND PUBLIC INTERNATIONAL LAW**

PK / PC

Nadat u die module in administratief- en volkerereg voltooi het, moet u in staat wees om die relevante reëls en beginsels krities te ontleed en op konkrete feitestelle van toepassing te maak.

On completion of the module in administrative and public international law you must be able to critically analyse the relevant rules and principles and make it applicable to concrete factual situations..

**LLMI575 INTERNASIONALE KONTRAKTEREG /
INTERNATIONAL LAW OF CONTRACTS**

PK / PC

Wanneer u hierdie module voltooi het, sal u in staat wees om die regsreëls en -beginsels van die Suid-Afrikaanse en internasionale kontrak- en handelsreg te identifiseer en toe te pas asook om die reëls met betrekking tot verdrae van toepassing op internasionale koopkontrakte te interpreteer en te verduidelik en internasionale handelsreggebruike uit te ken.

An advanced study of South African and international law of contracts and mercantile law; conventions applicable to international contracts of sale; international mercantile law customs; various kinds of contracts; documentation and standard clauses; electronic data exchange; contracts with intermediaries and aid agencies; product liability; representation; joint ventures.

**LLMI576 INTERNASIONALE VERVOERREG / INTERNATIONAL
LAW OF TRANSPORT**

PK / PC

Na bestudering van hierdie module moet u in staat wees om die reëls van die Suid-Afrikaanse en internasionale reg met betrekking tot die vervoer van goedere per pad, spoor, see of lug te interpreteer, te verduidelik en op praktiese probleemgevalle toe te pas.

An advanced study of South African and international law relating to the transport of goods by road, rail, sea or air; the various types of transport contracts; conventions applicable to international transport; multimodal transport; bills of lading; containers; electronic data transfer; particular risks and liabilities.

**LLMI585 INTERNASIONALE PRIVAATREG EN
REGSVERGELYKING / INTERNATIONAL PRIVATE AND
COMPARATIVE LAW**

PK / PC

Wanneer u hierdie module voltooi het, sal u in staat wees om die regsreëls en –beginsels van die internasionale privaatreëls, met spesifieke verwysing na internasionale kontraktereg, die afdwinging van vorderingsregte, mededingingreg, internasionale sakereg en oorgang van eiendomsreg sover dit op in- en uitvoer van goedere betrekking het, uit te lê en op feitelike toe te pas. U sal verder die beginsels rakende regsvergelyking van bogemelde aspekte onder die knie he.

An advanced study of private international law; international contracts law and the enforcement of legal claims; international property law and transfer of ownership; enforcement of international judgements; international private-law conventions; international arbitration and dispute resolution; jurisdiction and procedure; comparative law; capita selecta on the legal systems of South Africa's most important trade partners; European community law; legal unification; international competition law.

**LLMI584 INTERNASIONALE KOMMERSIELE ARBITRASIE EN
TRANSNASIONALE INSOLVENSIE / INTERNATIONAL
COMMERCIAL ARBITRATION AND TRANSNATIONAL
INSOLVENCY**

PK / PC

Na die afloop van hierdie module sal u die algemene beginsels van arbitrasie en alternatiewe dispuutbeslegting, ken met spesifieke verwysing na internasionale arbitrasie, toepaslike internasionale verdrae, afdwing van toekennings en standaard klousules.

At the completion of this module you will know the general principles of arbitration and alternative dispute resolution with specific reference to international arbitration, applicable international treaties, enforcement of awards and standard clauses.

LLMI579 E-HANDEL / E-COMMERCE

PK / PC

Na afloop van hierdie module sal u op hoogte wees met probleme rakende kontrakte gesluit oor die internet, toepaslike kontraktereg beginsels, witskrif oor e-handel, jurisdiksionele aangeleenthede, bewysregtelike aspekte, die Uncitral model, relevante wetgewing en internasionale verdrae.

At the completion of this module you will know and understand problems regarding agreements entered into over the internet, applicable contractual principles, whitepaper on e-commerce, jurisdictional aspects, evidential questions, the Uncitral model, relevant legislation and international treaties.