POTCHEFSTROOMKAMPUS

EKONOMIESE EN BESTUURSWETENSKAPPE

NAGRAADSE PROGRAMME

JAARBOEK

2017

YEARBOOK

NWU®

Rig alle korrespondensie aan

Die Registrateur
Noordwes-Universiteit
Potchefstroomkampus
Privaatsak X6001
Potchefstroom
2520

Tel: (018)299-1111/2222
Faks: (018)299-2799
Internet: http://www.nwu.ac.za

U UNIVERSITEITSNOMMER MOET ASSEBLIEF IN ALLE KORRESPONDENSIE VERMELD WORD.

Die Algemene Akademiese Reëls van die Universiteit, waaraan alle studente hulle moet onderwerp en wat op al die kwalifikasies wat die Universiteit aanbied, van toepassing is, verskyn in 'n afsonderlike bundel op die web:

http://www.nwu.ac.za/webfm_send/57625

Let Wel: Ofskoon die inligting wat in hierdie Jaarboek opgeneem is so noukeurig moontlik saamgestel is, aanvaar die Raad en die Senaat van die Universiteit hoegenaamd geen aanspreeklikheid vir onjuisthede wat hierin mag voorkom nie. In die besonder bly dit elke student se verantwoordelikheid om hom/haar deeglik te vergewis van die klasrooster en moontlike roosterbotsings voordat hy/sy finaal oor die keuse van modules besluit. Indien daar 'n botsing by 'n student se voorgenome keuse voorkom, is die betrokke kombinasie van modules ontoelaatbaar.

Inhoudsopgawe

E.6 ALGEMENE FAKULTEITSREËLS VIR DIE ONDERSKEIE NAGRAADSE KWALIFIKASIES IN DIE FAKULTEIT EKONOMIESE EN BESTUURSWETENSKAPPE 1

E.6.1 GESAG VAN DIE A-REËLS 1

E.6.2 WAARSKUWING TEEN PLAGIAAT 1

E.6.3 KAPASITEITSBEPALINGS 1

E.6.4 SKOLE EN NAVORSINGSENTITEITE IN DIE FAKULTEIT 1

E.7 KWALIFIKASIES, PROGRAMME, KURRIKULUMS EN MODULES 3

E.7.1 KWALIFIKASIES, PROGRAMME EN KURRIKULUMS 3

E.7.2 LYS VAN NAGRAADSE MODULES 10

E.7.2.1 LYS VAN HONNEURSMODULES (NKR-vlak 8) 10

E.7.2.2 LYS VAN MAGISTERMODULES 14

E.7.2.3 LYS VAN PHD-MODULES 16

E.8 REËLS VIR DIE GRAAD HONNEURS BACCALAUREUS COMMERCII (HONS BCOM) EN DIE GRAAD HONNEURS BACCALAUREUS ARTIUM (HONS BA) 18

E.8.1 ALGEMENE TOELATINGSVEREISTES 18

E.8.2 DUUR VAN DIE STUDIE 18

E.8.3 EKSAMINERING 18

E.8.3.1 Eksamengeleenthede 18

E.8.3.2 Samestelling van die deelnamepunt 18

E.8.3.3 Toelating tot die eksamen 18

E.8.3.4 Modulepunt 19

E.8.3.5 Slaagvereistes van ’n module en program 19

E.8.3.6 Herhaling van modules en tweede eksamengeleentheid 19

E.8.3.7 Terminering van studie 19

E.8.3.8 Modules en krediete 19

E.8.4 KURRIKULUMS VAN PROGRAMME IN DIE VERSKILLENDE SKOLE 20

E.8.4.1 SKOOL VIR EKONOMIE 20

E.8.4.2 SKOOL VIR ONDERNEMINGSBESTUUR 23

E.8.4.3 SKOOL VIR MENSEHULPBRONWETENSKAPPE 24

E.8.4.4 SKOOL VIR REKENINGKUNDIGE WETENSKAPPE 29

E.8.4.5 SKOOL VIR TOERISMEBESTUUR ... 34
E.8.4.6 NWU SKOOL VIR BESIGHEID EN KORPORATIEWE BESTUUR ... 36
E.8.5 MODULE-UITKOMSTE VAN HONNEURSMODULES ... 37
E.8.5.1 MODULE-UITKOMSTE (SKOOL VIR EKONOMIE) ... 37
E.8.5.2 MODULE-UITKOMSTE (SKOOL VIR ONDERNEMINGSBESTUUR) ... 43
E.8.5.3 MODULE-UITKOMSTE (SKOOL VIR MENSEHULPBRONWETENSKAPPE) ... 46
E.8.5.4 MODULE-UITKOMSTE (SKOOL VIR REKENINGKUNDIGE WETENSKAPPE) ... 56
E.8.5.5 MODULE-UITKOMSTE (SKOOL VIR TOERISMEBESTUUR) ... 66
E.9 REËLS VIR DIE GRAAD MAGISTER COMMERCII (MCOM) EN MAGISTER ARTIUM (MA) ... 69
E.9.1 DUUR VAN DIE STUDIE ... 69
E.9.2 TOELATING EN REGISTRASIE ... 69
E.9.3 GOEDKEURING VAN DIE STUDIEPROGRAM ... 69
E.9.4 SPESIFIEKE TOELATINGSVEREISTES ... 69
E.9.5 EKSAMINERING ... 70
E.9.5.1 Eksamengeleenthede ... 70
E.9.5.2 Benoeming van eksaminatore ... 70
E.9.5.3 Toelating tot die eksamen ... 70
E.9.5.4 Eksamen ... 71
E.9.5.5 Terminering van die studie ... 71
E.9.6 KURRIKULUMS IN DIE SKOOL VIR EKONOMIE ... 72
E.9.7 KURRIKULUMS IN DIE SKOOL VIR ONDERNEMINGSBESTUUR ... 73
E.9.8 KURRIKULUMS IN DIE SKOOL VIR MENSEHULPBRON-WETENSKAPPE ... 74
E.9.8.1 BEDRYFSIELKUNDE ... 74
E.9.8.2 MENSEHULPBRONBESTUUR ... 75
E.9.9 KUIRRIKULUMS IN DIE SKOOL VIR REKENINGKUNDIGE WETENSKAPPE ... 78
E.9.10 KURRIKULUMS IN DIE SKOOL VIR TOERISMEBESTUUR ... 80
E.9.11 KURRIKULUM VIR DIE MBA (TOT 2017) ... 81
E.9.12 KURRIKULUM VIR DIE MBA (VANAF 2016) ... 83
E.9.13 MODULE-UITKOMSTE VAN SOMMIGE MAGISTER MODULES ... 85
E.9.13.1 MBA modules ... 85
E.9.13.2 Mensehulpbronbestuurmodules ... 90

E.10 REËLS VIR DIE GRAAD PHILOSOPHIAE DOCTOR 93
E.10.1 TOELATING EN REGISTRASIE 93
E.10.2 DUUR VAN DIE GRAADSTUDIE 93
E.10.3 GOEDKEURING VAN DIE STUDIEPROGRAM 93
E.10.4 SPESIFIEKE TOELATINGSVEREISTES 93
E.10.5 EKSAMEN 93
E.10.5.1 Vereistes vir 'n proefskrif 93
E.10.6 PHD-KURRIKULUMS, PROGRAMME EN MODULES 94
E.11 LYS VAN KWALIFIKASIES, PROGRAMME EN KURRIKULUMS WAT OP NAGRAADSE VLAK IN DIE FAKULTEIT EKONOMIESE EN BESTUURSWETENSKAPPE AANGEBIED WORD 96
SKOOL VIR ONDERNEMINGSBESTUUR 97
SKOOL VIR MENSEHULPBRONWETENSKAPPE 97
SKOOL VIR REKENINGKUNDIGE WETENSKAPPE 98
SKOOL VIR TOERISMEBESTUUR 99
POTCHEFSTROOM BESIGHEIDSKOOL (PBS) 100

Ampsdraers

DEKAAN (WAARNEMEND): Prof JD van Romburgh

NAVORSINGSEENHEID vir Ekonomiese en Bestuurswetenskappe: **WORKWELL** Prof PW Buys

NAVORSINGSEENHEID vir Toerisme Navorsing in Ekonomiese Omgewings en Samelewing: **TREES** Prof M Saayman

FOKUSAREA vir Handel en Ontwikkeling: **TRADE** Prof W Viviers

DIREKTEURE VAN SKOLE EN PROGRAMLEIERS:

SKOOL VIR EKONOMIE

Direkteur: Prof WF Krugell

Program: Internasionale Handel: Prof M Matthee

Program: Risikobestuur: Prof A Heymans

Program: Ekonomie: Prof PMS van Heerden

SKOOL VIR ONDERNEMINGSBESTUUR

Direkteur: Prof LR Jansen van Rensburg

Program: Entrepreneurskap: Prof J Kroon

Program: Bemarking: Prof E van Tonder

SKOOL VIR MENSEHULPBRON-WETENSKAPPE

Waarnemende Direkteur: Prof L Jorgensen

Program: Arbeidsverhoudinge: Prof HM Linde

Program: Bedryfsielkunde: Mnr G Rabie

Program: BTD Dr H Meyer

SKOOL VIR REKENINGKUNDIGE WETENSKAPPE

Waarnemende Direkteur: Prof DP Schutte

Program vir Belasting: Mnr H van Dyk
Program vir Bestuursrekenmeestersopleiding (CIMA): Mnr A Burger
Program vir Finansiële Rekenmeestersopleiding: Mnr DB Mong
Program vir Forensiese Rekenmeestersopleiding: Mnr A van Zyl
Program vir Geoktrooieerde Rekenmeestersopleiding (GR): Prof N van der Merwe

SKOOL VIR TOERISMEBESTUUR

Waarnemende Direkteur: Prof E Slabbert

Program: Toerismebestuur Prof E Slabbert

NWU SE SKOOL VIR BESIGHEID EN KORPORATIEWE BESTUUR

Direkteur (Waarnemend): Prof TE du Plessis

Program: MBA Opleiding:	Prof RA Lotriet
Program: Studieskole & Bemarking:	Prof CA Bisschoff
Program: Nagraadse Diploma in Bestuur:	Me R Scholtz (Voltyds)
Program: Nagraadse Diploma in Bestuur:	Mnr JA Jordaan (Deeltyds)

ADMINISTRATIEWE BESTUURDER: Me L Grimbeek

FAKULTEITSRAAD

Dekaan (waarnemend): van Romburgh, JD (Voorsitter)

Andrianatos, A

Bronkhorst, C

Bisschoff, C

Buys, PW

Burger, A

Du Plessis, TE

Du Toit, T

Grimbeek, L (sekretaris)

Heymans, A

Jackson, LTB

Jansen van Rensburg, LR

Jorgensen, L

Kroon, J

Krugell, WF

Le Roux, T

Linde. B

Linde, HM

Lotriet,R

Matthee, M

Meyer, H

Mong, DB

Moss, H

Rabie, G

Raubenheimer, H

Saayman, M

Schutte, DP

Slabbert, E

Snyman, L

Stander, AL

Van der Merwe, N

Van Dyk, H

Van Heerden, PMS

Van Tonder, E

Van Zyl, A

Viviers, W

ASV-voorsitter

E.1 ALGEMENE FAKULTEITSREËLS VIR DIE ONDERSKEIE NAGRAADSE KWALIFIKASIES IN DIE FAKULTEIT EKONOMIESE EN BESTUURSWETENSKAPPE

E.1.1 GESAG VAN DIE A-REËLS

Die fakulteitsreëls, wat ten aansien van die verskillende kwalifikasies, programme en kurrikulums van hierdie Fakulteit geld en in hierdie fakulteitsjaarboek opgeneem is, is onderhewig aan die Algemene Reëls van die Universiteit, soos dit van tyd tot tyd deur die Raad van die Universiteit op aanbeveling van die Senaat vasgestel word, en moet dus met daardie Algemene Reëls saamgelees word.

Die Algemene Akademiese Reëls verskyn op die Universiteit se Tuisblad http://www.nwu.ac.za/webfm_send/57625

E.1.2 WAARSKUWING TEEN PLAGIAAT

Werkstukke is individuele take en nie groepaktiwiteite nie (tensy dit uitdruklik aangedui word as 'n groepaktiwiteit). Vir meer besonderhede gaan na http://www.nwu.ac.za/webfm_send/24677

E.1.3 KAPASITEITSBEPALINGS

Neem asseblief kennis dat die Universiteit as gevolg van spesifieke kapasiteitsbepalings hom die reg voorbehou om kandidate vir toelating tot bepaalde studierigtings te keur. Dit beteken dat voornemende studente wat aan die minimum toelatingsvereistes voldoen, nie noodwendig tot die betrokke kursusse toegelaat sal word nie.

E.1.4 SKOLE EN NAVORSINGSENTITEITE IN DIE FAKULTEIT

Die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe bestaan uit **ses skole.** Elke skool word deur 'n **direkteur** bestuur. In elke skool is daar verskillende **programme** met **programleiers**. Die skole is veral verantwoordelik vir die **onderrig** van voorgraadse en nagraadse programme.

Die onderskeie skole en programme is die volgende:

Skool	Programme
NWU Skool vir Besigheid en Korporatiewe Bestuur	MBA-opleiding Nagraadse Diplima in Bestuur Gevorderde Bestuursprogram Middelbestuursprogram Fundamentele Bestuursprogram
Skool vir Mensehulpbron-wetenskappe	Bedryfsielkunde en Arbeidverhoudinge Bestuur Mensehulpbronbestuur
Skool vir Ekonomie	Internasionale Handel Risikobestuur Ekonomie Landbou-ekonomie en Risikobestuur

Skool vir Ondernemingsbestuur	Bemarking Entrepreneurskap Verstaan die Ekonomiese Wêreld en Bedryfsetiek
Skool vir Rekeningkundige Wetenskappe	Belasting Geoktrooieerde Rekenmeestersopleiding Finansiële Rekenmeestersopleiding Bestuursrekenmeestersopleiding Forensiese Rekenmeestersopleiding
Skool vir Toerismebestuur	Toerismebestuur

Navorsing in die Fakulteit word bestuur deur die direkteure van die ***Navorsingseenheid vir Ekonomiese en Bestuurswetenskappe*****: Workwell** , 'n ***navorsingseenheid TREES en 'n Navorsingsfokusarea TRADE.***

Navorsingseenheid / fokusarea	**Program**
WorkWell	Navorsingseenheid vir Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
TREES	Navorsingseenheid vir Toerisme Navorsing in Ekonomiese Omgewings en Samelewing**.**
TRADE	Navorsingsfokusarea vir Handel en Ontwikkeling.

Die direkteure van die Navorsingseenhede en Fokusarea is verantwoordelik vir die bestuur van navorsing in die fakulteit wat die navorsingskomponent van die magister- en PhD-opleidingsprogramme insluit. Verdere inligting is op die fakulteit se webtuiste beskikbaar. Daar word ook navorsing gedoen saam met ander navorsingsfokusareas/eenhede (soos byvoorbeeld dié vir Bedryfswiskunde (BWI)).

E.2 KWALIFIKASIES, PROGRAMME, KURRIKULUMS EN MODULES

In die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe kan verskillende kwalifikasies op nagraadse vlak verwerf word; sommige slegs op voltydse basis en sommige op beide voltydse en deeltydse basis. Al hierdie grade word in verskillende programme aangebied. Elke program bestaan uit verskillende kurrikulums, wat weer elkeen saamgestel is uit relevante modules. Elke module verteenwoordig (die inhoud van) ’n onderafdeling van ’n "vak". Voorbeelde van "vakke" is Ekonomie, Internasionale Handel, Risikobestuur, Ondernemingsbestuur, Toerismebestuur, Bedryfsielkunde, Arbeidsverhoudinge, Bestuursrekeningkunde, Finansiële Rekeningkunde en Forensiese Rekeningkunde.

Inligting oor die reëls vir die verskillende kwalifikasies, programme en kurrikulums word in hierdie Jaarboek uiteengesit. Vir administratiewe doeleindes word die verskillende programme/kurrikulums onder die verskillende skole (waarin dit primêr aangebied word) ingedeel en elkeen word van ’n unieke graadkode voorsien. ’n Voornemende student moet eers besluit watter kwalifikasie hy of sy wil verwerf, waarna die betrokke program/kurrikulum gekies word.

Die Universiteit is bevoeg om in die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe die volgende grade op nagraadse vlak toe te ken:

E.2.1 KWALIFIKASIES, PROGRAMME EN KURRIKULUMS

NAGRAADSE GRADE in die Fakulteit EKONOMIESE- EN BESTUURSWETENSKAPPE				
Kwalifikasie	**Programme**	**Kwalifikasie en Kurrikulumkode**	**Metode van aflewering**	**NKR vlak**
SKOOL VIR EKONOMIE				
Honneurs Baccalaureus Commercii (Hons.BCom)	Ekonomie	504126: E644P	Voltyds	8
Honneurs Baccalaureus Commercii (Hons.BCom)	Internasionale Handel	504127: E645P	Voltyds	8
Honneurs Baccalaureus Commercii (Hons.BCom)	Risikobestuur	504128: E646P	Voltyds	8
Magister Commercii (MCom) **Faseer uit**	Ekonomie	505 120: E803P	Voltyds/ Deeltyds	9
Magister Commercii in Ekonomie (MCom) **Aangebied vanaf 2017**	Ekonomie	5CG N01:E801P	Voltyds/ Deeltyds	9
Magister Commercii (MCom) **Faseer uit**	Internasionale Handel	505 121: E804P	Voltyds/ Deeltyds	9

Magister Commercii in Internasionale Handel (MCom) **Aangebied vanaf 2017**	Internasionale Handel	5CH N01:E801P	Voltyds/ Deeltyds	9
Magister Commercii (MCom) **Faseer uit**	Risikobestuur	505 122: E805P	Voltyds/ Deeltyds	9
Magister Commercii in Risikobestuur (MCom) **Aangebied vanaf 2017**	Risikobestuur	5CJ N01:E801P	Voltyds/ Deeltyds	9
Philosophiae Doctor (PhD) **Faseer uit**	Internasionale Handel	506 121: E901P	Voltyds/ Deeltyds	10
Philosophiae Doctor in Ekonomiese en Bestuurswetenskappe (PhD) **Aangebied vanaf 2017**	Internasionale Handel	5CA R04:E901P	Voltyds/ Deeltyds	10
Philosophiae Doctor (PhD) **Faseer uit**	Risikobestuur	506 122: E902P	Voltyds/ Deeltyds	10
Philosophiae Doctor in Ekonomiese en Bestuurswetenskappe (PhD) **Aangebied vanaf 2017**	Risikobestuur	5CA R08:E901P	Voltyds/ Deeltyds	10
Philosophiae Doctor (PhD) **Faseer uit**	Ekonomie	506 120:E903P	Voltyds/ Deeltyds	10
Philosophiae Doctor in Ekonomiese en Bestuurswetenskappe (PhD) **Aangebied vanaf 2017**	Ekonomie	5CA R03:E901P	Voltyds/ Deeltyds	10
SKOOL VIR ONDERNEMINGSBESTUUR				
Honneurs Baccalaureus Commercii (Hons.BCom)	Entrepreneurskap en Bemarking	504130: E654P	Voltyds	8
Magister Commercii (MCom) **(Faseer uit – geen nuwe studente word ingeneem vanaf 2018 nie)**	Entrepreneurskap	505 124: E814P	Voltyds/ Deeltyds	9
Magister Commercii (MCom) **Faseer uit**	Bemarkingsbestuur	505 125: E815P	Voltyds/ Deeltyds	9
Magister Commercii in Bemarkingsbestuur (MCom) **Aangebied vanaf 2017**	Bemarkingsbestuur	5CK N01:E801P	Voltyds/ Deeltyds	9

Magister Commercii (MCom) **Faseer uit**	Ondernemings-bestuur	505 134: E816P	Voltyds/ Deeltyds	9
Magister Commercii in Ondernemingsbestuur (MCom) **Aangebied vanaf 2017**	Ondernemings-bestuur	5CQ N01:E801p	Voltyds/ Deeltyds	9
Philosophiae Doctor (PhD) **Faseer uit**	Bemarkingbestuur	506 125:E914P	Voltyds/ Deeltyds	10
Philosophiae Doctor in Ekonomiese en Bestuurswetenskappe (PhD) **Aangebied vanaf 2017**	Bemarkingbestuur	5CA R07:E901P	Voltyds/ Deeltyds	10
Philosophiae Doctor (PhD) **(Faseer uit – Geen nuwe studente word ingeneem vanaf 2018 nie)**	Entrepreneurskap	506124: E915P	Voltyds/ Deeltyds	10
Philosophiae Doctor (PhD) **Faseer uit**	Ondernemings-bestuur	506 108:E916P	Voltyds/ Deeltyds	10
Philosophiae Doctor in Ekonomiese en Bestuurswetenskappe (PhD) **Aangebied vanaf 2017**	Ondernemings-bestuur	5CA R02:E901P	Voltyds/ Deeltyds	10
SKOOL VIR MENSEHULPBRON-WETENSKAPPE				
Honneurs Baccalaureus Commercii (Hons.BCom)	Bedryfsielkunde	504112: E660P	Voltyds	8
Honneurs Baccalaureus Artium (Hons.BA)	Bedryfsielkunde	102150: E661P	Voltyds	8
Honneurs Baccalaureus Commercii (Hons.BCom)	Mensehulpbron-bestuur	504121: E662P	Voltyds	8
Honneurs Baccalaureus Artium (Hons.BA)	Mensehulpbron-bestuur	102151: E663P	Voltyds	8
Honneurs Baccalaureus Commercii (Hons.BCom)	Arbeidsverhoudinge	504122: E664P	Voltyds	8
Honneurs Baccalaureus Artium (Hons.BA)	Arbeidsverhoudinge	102152: E665P	Voltyds	8
Magister Commercii (MCom)	Bedryfsielkunde	505 126: E850P	Voltyds/ Deeltyds	9
Magister Artium (MA)	Bedryfsielkunde	103 171: E851P	Voltyds/ Deeltyds	9
Magister Commercii	Mensehulpbron-	505 128: E852P	Voltyds/	9

(MCom)	bestuur		Deeltyds	
Magister Artium (MA)	Mensehulpbron-bestuur	103 173: E853P	Voltyds/ Deeltyds	9
Magister Commercii (MCom) **Faseer uit**	Arbeidverhoudinge-Bestuur	505 145: E826P	Voltyds/ Deeltyds	9
Magister Commercii in Arbeidsverhoudinge-bestuur (MCom) **Aangebied vanaf 2017**	Arbeidverhoudinge-Bestuur	5CF N01:E801P	Voltyds/ Deeltyds	9
Magister Artium (MA)	Arbeidverhoudinge-Bestuur	103 186: E827P	Voltyds/ Deeltyds	9
Philosophiae Doctor (PhD) **Faseer uit**	Bedryfsielkunde	506 127:E921pP	Voltyds/ Deeltyds	10
Philosophiae Doctor in Bedryfsielkunde (PhD) **Aangebied vanaf 2017**		5CC R01:E901P	Voltyds/ Deeltyds	10
Philosophiae Doctor (PhD) **Faseer uit**	Arbeidsverhoudinge-Bestuur	506 136:E923P	Voltyds/ Deeltyds	10
Philosophiae Doctor in Ekonomiese en Bestuurswetenskappe (PhD) **Aangebied vanaf 2017**	Arbeidsverhoudinge-Bestuur	5CA R05:E901P	Voltyds/ Deeltyds	10
Philosophiae Doctor in Ekonomiese en Bestuurswetenskappe (PhD) **Aangebied vanaf 2017**	Mensehulpbron-ontwikkeling	5CA R11:E901P	Voltyds/ Deeltyds	10

SKOOL VIR REKENINGKUNDIGE WETENSKAPPE				
Honneurs Baccalaureus Commercii (Hons. BCom)	Geoktrooieerde Rekenmeesterskap	504123: E630P	Voltyds	8
Honneurs Baccalaureus Commercii (Hons. BCom)	Finansiële Rekenmeesterskap	504124: E635P	Voltyds/ Deeltyds	8
Honneurs Baccalaureus Commercii (Hons. BCom)	Bestuursreken-meesterskap	504125: E636P	Voltyds/ Deeltyds	8
Baccalaureus Commercii Honneurs (BComHons)	Forensiese Reken-meesterkskap Vanaf 2017	5EB L01:E601P	Voltyds/ Deeltyds	
Honneurs Baccalaureus Commercii (Hons. BCom) Faseer uit	Forensiese Reken-meesterskap	504132: E637P	Voltyds	8
Magister Commercii (MCom) **Faseer uit**	Bestuursrekenmees-terskap (gedoseer)	505 129: E840P	Voltyds/ Deeltyds	9
Magister Commercii in Bestuursrekenmeesterskap (MCom) (gedoseer) **Aangebied vanaf 2017**	Bestuursrekenmees-terskap (gedoseer)	5DJ P01:E802P	Voltyds/ Deeltyds	9
Magister Commercii (MCom) **Faseer uit**	Bestuursrekenmees-terskap (verhandeling)	505 129: E841P	Voltyds/ Deeltyds	9
Magister Commercii in Bestuursrekenmeesterskap (MCom) (verhandeling) **Aangebied vanaf 2017**	Bestuursrekenmees-terskap (verhandeling)	5CL N01:E801P	Voltyds/ Deeltyds	9
Magister Commercii (MCom) **Faseer uit**	Rekenmeesterskap – (verhandeling)	505 130: E842P	Voltyds/ Deeltyds	9
Magister Commercii in Rekenmeesterskap (MCom) **Aangebied vanaf 2017**	Rekenmeesterskap (verhandeling)	5CM N01:E801P	Voltyds/ Deeltyds	9
Magister Commercii (MCom) **Faseer uit**	Suid-Afrikaanse en Internasionale Belasting (verhandeling)	505 132: E834P	Deeltyds	9

Magister Commercii in Belasting (MCom) (verhandeling) **Aangebied vanaf 2017**	Belasting	5CN N01:E801P	Voltyds/ Deeltyds	9
Magister Commercii (MCom) **Faseer uit**	Suid-Afrikaanse en Internasionale Belasting (gedoseer)	505 132: E839P	Voltyds/ Deeltyds	9
Magister Commercii in Belasting (MCom) (gedoseer) **Aangebied vanaf 2017**	Belasting	5DK P01:E802P	Voltyds/ Deeltyds	9
Magister Commercii (MCom) **Faseer uit**	Forensiese Rekenmeesterskap	505 133: E844P	Voltyds/ Deeltyds	9
Magister Commercii in Forensiese Rekenmeesterskap (MCom) **Aangebied vanaf 2017**	Forensiese Rekenmeesterskap	5CP N01:E801P	Voltyds/ Deeltyds	9
Philosophiae Doctor (PhD)	Bestuursreken-meesterskap	506 129:E935P	Voltyds/ Deeltyds	10
Philosophiae Doctor in Ekonomiese en Bestuurswetenskappe (PhD) **Aangebied vanaf 2017**	Bestuursreken-meesterskap	5CA R06:E901P	Voltyds/ Deeltyds	10
Philosophiae Doctor (PhD)	Rekenmeesterskap	506 130:E936P	Voltyds/ Deeltyds	10
Philosophiae Doctor in Ekonomiese en Bestuurswetenskappe (PhD) **Aangebied vanaf 2017**	Rekenmeesterskap	5CA R01:E901P	Voltyds/ Deeltyds	10
Philosophiae Doctor (PhD)	Belasting	506 132	Deeltyds	10
Philosophiae Doctor in Ekonomiese en Bestuurswetenskappe (PhD) **Aangebied vanaf 2017**	Belasting	5CA R09:E901P	Deeltyds	10
Philosophiae Doctor in Forensiese Rekenmeesterskap (PhD)	Forensiese Rekenmeesterskap	5CD R01:E901P	Voltyds/ Deeltyds	10
SKOOL VIR TOERISMEBESTUUR				
Honneurs Baccalaureus Commercii (Hons.BCom)	Toerismebestuur	504131: E655P	Voltyds	8
Honneurs Baccalaureus Artium (Hons.BA)	Toerismebestuur	102153: E654P	Voltyds	8

Magister Commercii (MCom)	Toerismebestuur	505 123: E817P	Voltyds/ Deeltyds	9
Magister Artium (MA)	Toerismebestuur	103 170: E818P	Voltyds/ Deeltyds	9
Philosophiae Doctor (PhD) **Phasing out**	Toerismebestuur	506 126: E917P	Voltyds/ Deeltyds	10
Philosophiae Doctor (PhD) **From 2017**	Toerismebestuur	5CA R10:E901P	Voltyds/ Deeltyds	10
NWU SKOOL VIR BESIGHEID EN KORPORATIEWE BESTUUR				
Nagraadse Diploma in Bestuur (NDB)	Bedryfsadministrasie	549112:E536P	Voltyds/ Deeltyds	8
Magister in Bedryfs-administrasie (MBA) **Faseer uit**	Bedryfsadministrasie	508102:E784P	Deeltyds	9
Magister in Bedryfs-administrasie (MBA) **Aangebied vanaf 2016**	Bedryfsadministrasie	5BE Q01:E801P	Deeltyds	9
Philosophiae Doctor (PhD) **Faseer uit**	Besigheids-administrasie	509 102:E901P	Deeltyds	10
Philosophiae Doctor in Ekonomiese en Bestuurswetenskappe (PhD) **Aangebied vanaf 2017**	Bedryfsadministrasie	5CA R12:E901P	Deeltyds	10

E.2.2 LYS VAN NAGRAADSE MODULES

E.2.2.1 LYS VAN HONNEURSMODULES (NKR-vlak 8)

SKOOL VIR EKONOMIE			
MODULE-KODE	**BESKRYWENDE NAAM**	**KREDIET**	**SEMESTER**
ECON 610	Beleggingsbestuur	16	1
ECON 611	Mikro-ekonomie	16	1
ECON 612	Makro-ekonomie	16	1
ECON 613	Uitvoermarkontwikkeling	16	1
ECON 614	Ontwikkelingsekonomie	16	1
ECON 615	Afgeleide instrumente	16	1
ECON 616	Internasionale handelsteorie en -beleid	16	1
ECON 617	Ekonometrie	16	1
ECON 618	Navorsingsmetodes	16	1
ECON 619	Internasionale vervoer	16	1
ECON 621	Internasionale handelsbetrekkinge	16	2
ECON 622	Monetêre en fiskale beleid	16	2
ECON 623	Risikobestuur	16	2
ECON 624	Ekonomiese modellering	16	2
ECON 625	Uitvoeradministrasie	16	2
ECON 626	Internasionale handelsreg	16	2
ECON 627	Navorsingsprojek	16	2
SKOOL VIR ONDERNEMINGSBESTUUR			
MODULEKODE	**BESKRYWENDE NAAM**	**KREDIET**	**SEMESTER**
BMAN 611	Geïntegreerde bestuurstoepassing	16	1
BMAN 612	Gevorderde entrepreneurskap	16	1
BMAN 621	Ondernemingsplan	16	2
BMAN 622	Finansiële Bestuur	16	2
BMAR 611	Kleinhandelsbestuur (B2B)	16	1
BMAR 621	Bemarkingsplan	16	2

BMAR 622	Internasionale Bemarking	16	2
BMAR 623	Verkoopsbestuur	16	2
BMAR 671	Bemarkingsnavorsing	32	Jaarmodule
SKOOL VIR MENSEHULPBRONWETENSKAPPE			
MODULEKODE	**MODULENAAM**	**KREDIETE**	**SEMESTER**
HRMA 612	Psigologiese Evaluering, Werwing, Keuring en Plasing	8	1
HRMA 621	Praktiese werk (Voorvereiste: IOPS613, IOPS615 & HRMA612)	16	2
HRMA 622	Mensekapasiteitsontwikkeling	8	2
HRMA 623	Mensehulpbronbestuurstrategieë	16	2
IOPS 611	Psigometrika	8	1
IOPS 612	Psigologiese Evaluering & Forensiese Sielkunde	8	1
IOPS 613	Organisasiegedrag	8	1
IOPS 614	Navorsingsmetodologie	8	1
IOPS 615	Loopbaansielkunde	8	1
IOPS 616	Werkwelstand	16	1
IOPS 617	Organisasie-ontwikkeling	8	1
IOPS 618	Outentieke hulpverlening	8	1
IOPS 622	Navorsingsverslag: (Voorvereiste: IOPS614)	16	2
IOPS 624	Gevorderde praktiese werk: (Voorvereiste: IOPS611 & IOPS612)	48	2
LARM 611	Bedryfsosiologiese teorieë	8	1
LARM 614	Navorsingsmetodologie	8	1
LARM 615	Gevorderde arbeidsverhoudinge	16	1
LARM 616	Arbeidsmarkbeginsels	16	1
LARM 621	Groepdinamika	16	2
LARM 622	Navorsingsverslag	16	2
LARM 623	Toegepaste arbeidsverhoudinge	16	2
LARM 624	Kollektiewe bedinging en onder-handeling	16	2

SKOOL VIR REKENINGKUNDIGE WETENSKAPPE			
MODULEKODE	**BESKRYWENDE NAAM**	**KREDIET**	**SEMESTER**
Bestuursrekeningkunde			
BRKP 613	Beplanning en Besluitnemingstegnieke	16	1
BRKP 614	Bestuursbesluitneming	16	1
BRKP 623	Prestasie-evaluering en -bestuur	16	2
BRKP 671	Finansiële Besluitneming	32	Jaarmodule
BRKP 672	Inligtingstelsels en Geïntegreerde Bestuur	32	Jaarmodule
BRKP 674	Organisasiebestuur	32	Jaarmodule
BRKP 676	Bestuursrekeningkunde: Finansiële Analise	32	Jaarmodule
MACC 611	Organisasiebestuur	16	1
MACC 612	Beplanning en evaluering	16	1
MACC 614	Risiko bestuur	16	1
MACC 615	Finansiële Rekeningkunde	16	1
MACC 621	Geïntegreerde bestuur	16	2
MACC 622	Besigheidstrategie	16	2
MACC 624	Finansiële Strategie	16	2
MACC 625	Besluitneming en beheer	16	2
MACC 671	Toegepaste navorsingprojek vir bestuursrekenmeesters	32	Jaarmodule
Geoktrooieerde Rekenmeesterskap			
RECP 671	Gevorderde Finansiële Rekening-kunde	48	Jaarmodule
RECP 672	Gevorderde Ouditkunde	48	Jaarmodule
RECP 673	Gevorderde Belasting	48	Jaarmodule
RECP 674	Gevorderde Bestuursrekeningkunde en Finansiële Bestuur	48	Jaarmodule
Finansiële Rekenmeesterskap			
REIP 671	Gevorderde Belasting en Trusts	32	Jaarmodule
REKP 671	Gevorderde IFRS en Groepstate	32	Jaarmodule
REKP 674	Oudit en Korporatiewe Beheer	32	Jaarmodule
REKP 675	Finansiële Bestuur en Strategie	32	Jaarmodule

REKP 676	Toegepaste Navorsing in Finansiële Rekenmeesterskap	32	Jaarmodule
Forensiese Rekenmeesterskap			
FORP 673	Toegepaste Navorsing in Forensiese Rekeningkundige- en Ondersoekpraktyk	32	Jaarmodule
FORP 674	Gevorderde Forensiese Rekeningkunde en Praktyksbestuur	32	Jaarmodule
FORP 675	Gevorderde Forensiese Ondersoeke	32	Jaarmodule
FORP 676 (keusemodule)	Forensiese Regulatoriese Nakoming en Tegnologie	32	Jaarmodule
REKP 671 (keusemodule)	Gevorderde IFRS en Groepstate	32	Jaarmodule
SKOOL VIR TOERISMEBESTUUR			
MODULEKODE	**BESKRYWENDE NAAM**	**KREDIET**	**SEMESTER**
Toerismebestuur			
TMBP 611	Navorsingsmetodologie in Toerisme	16	1
TMBP 621	Toerisme Navorsing (Mini Skripsie)	16	2
TMBP 671	Gevorderde Toerismebestuur en -Ontwikkeling	32	Jaarmodule
TMBP 672	Gevorderde Ekotoerismebestuur	32	Jaarmodule
TMBP 673	Gevorderde Toerismebemarking	32	Jaarmodule

E.2.2.2 LYS VAN MAGISTERMODULES

SKOOL VIR EKONOMIE		
Modulekode	**Beskrywende Naam**	**Krediete**
ECON 871	Verhandeling: Ekonomie	180
EKIP 871	Verhandeling: Internasionale Handel	180
EKRP 871	Verhandeling: Risikobestuur	180
SKOOL VIR ONDERNEMINGSBESTUUR		
Modulekode	**Beskrywende Naam**	**Krediete**
BMAN 871	Verhandeling: Ondernemingsbestuur	180
BMAR 871	Verhandeling: Bemarkingsbestuur	180
ENTR 872	Entrepreneurskap : Verhandeling (gedoseer)	144
ENTR 874	Gevorderde Entrepreneurskap (Capita Selecta)	36
SKOOL VIR MENSEHULPRONWETENSKAPPE		
Modulekode	**Beskrywende Naam**	**Krediete**
Mensehulpbronbestuur & Bedryfsielkunde		
HRMA 872	Verhandeling (gedoseer)	148
HRMA 874	Wetenskapberedenering	16
HRMA 875	Mensontwikkeling	16
IOPS 873	Skripsie	100
IOPS 874	Wetenskapberedenering	16
IOPS 875	Mensontwikkeling	16
IOPS 876	Professionele Bedryfsielkunde	16
IOPS 877	Welstand	16
IOPS 878	Toegepaste berading	16
Arbeidsverhoudingebestuur		
LARM 871	Verhandeling	180

SKOOL VIR REKENINGKUNDIGE WETENSKAPPE

MODULEKODE	BESKRYWENDE NAAM	KREDIETE
Bestuursrekenmeesterskap		
MACC 871	Bestuursrekeningkunde: Verhandeling	180
MDAC 873	Bestuursrekeningkunde: Skripsie	100
MDAC 874	Bestuursrekeningkunde: Gevorderde Finansiële Bestuur en -Strategie	40
MDAC 875	Bestuursrekeningkunde: Gevorderde Bestuursrekeningkunde en Besigheidstrategie	40
Forensiese Rekenmeesterskap		
FORP 871	Verhandeling: Forensiese Rekeningkunde	180
Rekeningkunde		
ACCC 871	Verhandeling: Rekenmeesterskap	180
Belasting		
TAXM 873	Belasting: Skripsie	60
TAXM 871	Belasting: Verhandeling	180
TAXM 876	Algemene beginsels: bruto inkomste, inkomste, aftrekkings en aangeslane verliese	44
TAXM 877	Spesifiek belastingpligtiges, kapitaalwins-belasting, BTW en *capita selecta*	44
TAXM 878	Belasting: Internasionale belasting	32
SKOOL VIR TOERISMEBESTUUR		
TOURISMEBESTUUR		
TMBP 872	Verhandeling	126
TMBP 874	Gevorderde Toerismebestuur (Capita Selecta)	54
NWU Skool vir Besigheid en Korporatiewe Bestuur		
Modulekode	**Beskrywende Naam**	**Krediete**
PBSC 811	Navorsingsmetodologie	16
PBSC 812	Strategiese formulering en implementering	16
PBSC 813	Strategiese Bestuur Toepassing: Maatskappy projek	16
PBSC 873	Skripsie	64
MBA modules vanaf 2016	**BESKRYWENDE NAAM**	**Krediete**
MBAA 811	Korporatiewe Bestuur	12

MBAA 812	Operasionele Bestuur	12
MBAA 813	Bestuursekonomie	12
MBAA 874	Navorsingsmetodologie	12
MBAB 821	Tegnologiebestuur	12
MBAB 822	Mensehulpbronbestuur	12
MBAB 823	Bestuursrekeningkunde	12
MBAC 811	Strategie Bestuur	12
MBAC 812	Maatskappy-projek	12
MBAC 813	Finansiële Bestuur	12
MBAC 873	Skripsie	54
MBAD 821	Leierskap	12
MBAD 822	Bemarkingsbestuur	12
MBAD 823	Entrepreneurskap	12

E.2.2.3 LYS VAN PHD-MODULES

MODULEKODE	BESKRYWENDE NAAM	KREDIET
	Ekonomie	
ECON 971	Proefskrif (Ekonomie)	360
EKIP 971	Proefskrif (Internasionale Handel)	360
EKRP 971	Proefskrif (Risikobestuur)	360
	Ondernemingsbestuur	
BMAR 971	Proefskrif (Bemarkingsbestuur)	360
ENTR 971	Proefskrif (Entrepreneurskap) **Faseer uit vanaf 2017**	360
BMAN 971	Proefskrif (Ondernemingsbestuur)	360
	Mensehulpbron-Wetenskappe	
IOPS 971	Proefskrif (Bedryfsielkunde)	360
LARM 971	Proefskrif (Arbeidsverhoudingebestuur)	360
	Rekeningkundige Wetenskappe	
MACC 971	Proefskrif (Bestuursrekeningkunde)	360
ACCC 971	Proefskrif (Rekenmeesterskap)	360
TAXM 971	Proefskrif (Belasting)	360

FORP 971	Proefskrif (Forensiese Rekeningkunde)	360
	Toerismebestuur	
TMBP 971	Proefskrif (Toerismebestuur)	360
DBAA 971	Proefskrif (Bedryfsadministrasie)	360

E.3 REËLS VIR DIE GRAAD HONNEURS BACCALAUREUS COMMERCII (HONS BCOM) EN DIE GRAAD HONNEURS BACCALAUREUS ARTIUM (HONS BA)

(Laasgenoemde in die geval van die HONS BA in Bedryfsielkundige Berading/Bedryfsielkunde, Mensehulpbronbestuur, Arbeidsverhoudinge en Toerisme)

E.3.1 ALGEMENE TOELATINGSVEREISTES

'n Student moet voldoen aan Algemene Reël A.2.2 by aansoek vir toelating tot die honneurs BCom- of BA-graad (laasgenoemde in die geval van studies in Hons BA Bedryfsielkunde, Arbeidsverhoudinge of Toerisme). Hierbenewens moet die student in besit wees van 'n BCom-/BA-graad of BCom-/BA-status verwerf het soos deur die Fakulteitsraad goedgekeur. Daar moet voldoen word aan al die kernmodulevereistes vir die primêre deel van die voorgenome Hons BCom/BA-studie. Daar moet ook aan die spesifieke vereistes vir die betrokke program voldoen word. Die algemene vermoë en akademiese prestasie van die student in hierdie kernmodules moet tot bevrediging van die betrokke skooldirekteur vir elke ingeslote module wees.

Spesifieke vereistes ten opsigte van die Hons BCom-graad:

a) 'n Kursus uit die menswetenskappe vir vrystelling van PSDT111.
b) 'n Wiskundekursus vir vrystelling van WISN112/123 vir die kurrikulums wat dit vereis.
c) 'n Statistiekkursus vir vrystelling van STTN111/122 vir die kurrikulums wat dit vereis.
d) As algemene riglyn geld 'n minimum van 60% per module of soos deur die betrokke skool vereis.

E.3.2 DUUR VAN DIE STUDIE

Die minimumduur van studie is een jaar voltyds en die maksimumduur is twee jaar voltyds. Vir deeltydse studie is die minimumduur twee jaar en die maksimumduur drie jaar.

E.3.3 EKSAMINERING

E.3.3.1 Eksamengeleenthede

Die eksamengeleenthede en verbandhoudende reëls geskied in ooreenstemming met Algemene reël A.3.4.

E.3.3.2 Samestelling van die deelnamepunt

ʼn Deelnamepunt vir ʼn module kan saamgestel word uit toetse, werkstukke en ander vorme van evaluering.

E.3.3.3 Toelating tot die eksamen

a) Toelating tot die eksamen in enige module geskied deur die verwerwing van ʼn deelnamebewys (Algemene reëls A.3.4.2).

b) ʼn Deelnamebewys, wat toelating tot die eksamen verleen, sal slegs uitgereik word nadat ʼn student tot die bevrediging van die skooldirekteur, in oorleg met die betrokke vakgroepvoorsitter, voldoen het aan die vereistes daarvoor wat in die studiegids vir die betrokke module uiteengesit is.

E.3.3.4 Modulepunt

Die modulepunt word bereken in die verhouding tussen die deelnamepunt en die eksamenpunt soos aangegee is in die studiegids.

E.3.3.5 Slaagvereistes van ’n module en program

a) Die bepalings van Algemene reëls A.3.4.3 is van toepassing.

b) Die subminimum vir alle modules waarin eksamen geskryf is, is 40%.

c) Die slaagvereiste vir ’n module waarin eksamens geskryf is, is ’n modulepunt van 50%.

d) ’n Program word geslaag deur al die modules waaruit die program saamgestel is, afsonderlik te slaag.

e) ’n Module word met onderskeiding geslaag indien ’n modulepunt van 75% behaal is. Die graad word met onderskeiding geslaag indien die gemiddelde punt van al die verskillende modules in die kurrikulum 75 % is.

f) Wat die Honneurs BCom (Geoktrooieerde Rekenmeesterskap)-program betref, geld die volgende bykomende reëls (g) tot (j):

g) Studente moet al die modules tydens een eksamengeleentheid slaag om die graad te verwerf. Hertoelating tot die genoemde program is nie outomaties nie.

h) Alle studente behoort minstens een maand tydens hulle studietydperk (voor- of nagraads) praktiese ervaring by 'n rekenmeesters-/ouditeursfirma of ander erkende opleidingskantoor van die South African Institute of Chartered Accountants (SAICA) op te doen.

i) Indien die student gedurende die jaar nie na wense vorder nie, sal die student toelating tot die finale STR-eksamen (eindeksamen) verbeur. Indien daar nie ’n gemiddeld van 30% teen Maart behaal word nie, sal die student se honneurs GR studies gestaak word en die student kan dan na ’n ander toepaslike program oorskakel. Indien daar nie ’n gemiddeld van 35% teen Junie behaal word nie, sal die student se honneurs GR studies gestaak word.

E.3.3.6 Herhaling van modules en tweede eksamengeleentheid

Eenmalige herhaling van modules wat nie geslaag is nie, geskied volgens die bepalings van Algemene reël A.3.4.4.

’n Student wat in ’n eksamen een of meer van die modules van ’n honneursstudie druip kan deur die betrokke dosent, na oorleg met die skooldirekteur, tot ’n tweede eksamengeleentheid in die betrokke module(s) toegelaat word soos vooraf in die studiegids/klas gereël (A.3.4.4.1)

E.3.3.7 Terminering van studie

’n Student se studie kan getermineer word op grond van die bepalings in Algemene reël A.2.4.7 & 2.4.8.

E.3.3.8 Modules en krediete

a) Modules het ’n kode en ’n beskrywende naam, byvoorbeeld ABCP874,
b) Modules dra elkeen ’n bepaalde “gewig”, bekend as ’n kredietpunt.

E.3.4 KURRIKULUMS VAN PROGRAMME IN DIE VERSKILLENDE SKOLE

E.3.4.1 SKOOL VIR EKONOMIE

E.3.4.1.1 504126: E644P HONS BCOM EKONOMIE (VOLTYDS)

EERSTE SEMESTER		
MODULEKODE	**KR**	**Beskrywing**
ECON 611	16	Mikro-ekonomie
ECON 612	16	Makro-ekonomie
ECON 614	16	Ontwikkelingsekonomie
ECON 618	16	Navorsingsmetodes
TOTAAL KREDIETE	**64**	
TWEEDE SEMESTER		
ECON 621	16	Internasionale handelsbetrekkinge
ECON 622	16	Monetêre en fiskale Beleid
ECON 624	16	Ekonomiese modellering
ECON 627	16	Navorsingsprojek
TOTAAL KREDIETE	**64**	
TOTALE KREDIETE VIR DIE KURRIKULUM	**128**	
Toelatingsvereistes: 60% in ECON 211, 221, 311 , 321 en 322		

E.3.4.1.2 **504127: E645P HONS BCOM INTERNASIONALE HANDEL (VOLTYDS)**

EERSTE SEMESTER		
MODULEKODE	**KR**	**Beskrywing**
ECON613	16	Uitvoermarkontwikkeling
ECON615/619	16	Afgeleide instrumente/ Internasionale vervoer
ECON616	16	Internasionale handelsteorie en –beleid
ECON618	16	Navorsingsmetodes
TOTAAL KREDIETE	**64**	
TWEEDE SEMESTER		
ECON621	16	Internasionale handelsbetrekkinge
ECON625	16	Uitvoeradministrasie
ECON626	16	Internasionale handelsreg
ECON627	16	Navorsingsprojek
TOTAAL KREDIETE	**64**	
TOTALE KREDIETE VIR DIE KURRIKULUM	**128**	
Toelatingsvereistes: 65% in EKIP211, 221, 311, 321, en 60% in ECON321		

E.3.4.1.3 504128: E646P HONS BCOM RISIKOBESTUUR (VOLTYDS)

EERSTE SEMESTER		
MODULEKODE	**KR**	**Beskrywing**
ECON610	16	Beleggingsbestuur
ECON612	16	Makro-ekonomie
ECON615	16	Afgeleide instrumente
ECON617	16	Ekonometrie
TOTAAL KREDIETE	**64**	
TWEEDE SEMESTER		
ECON621	16	Internasionale handelsbetrekkinge
ECON622	16	Monetêre en fiskale beleid
ECON623	16	Risikobestuur
ECON627	16	Navorsingsprojek
TOTAAL KREDIETE	**64**	
TOTALE KREDIETE VIR DIE KURRIKULUM	**128**	
Voorvereistes: 60% in EKRP 211 (aanbeveling), EKRP221, EKRP 311, EKRP321 en ECON211, 311, 321.		

E.3.4.2 SKOOL VIR ONDERNEMINGSBESTUUR

E.3.4.2.1 504130: 654P HONS BCOM ENTREPRENEURSKAP EN BEMARKING (VOLTYDS)

EERSTE SEMESTER		
MODULEKODE	**KR**	**Beskrywing**
BMAN 611	16	Geïntegreerde bestuurstoepassing
BMAN 612	16	Gevorderde entrepreneurskap
BMAR 611	16	Kleinhandelsbestuur (B2B)
BMAR 671 (Jaarmodule)	(16)	Bemarkingsnavorsing
TOTAAL KREDIETE	**64**	
TWEEDE SEMESTER		
BMAN 621 of BMAR 621	16	Ondernemingsplan / Bemarkingsplan
BMAN 622 of BMAR 622	16	Finansiële Bestuur / Internasionale Bemarking
BMAR 623	16	Verkoopsbestuur
BMAR 671 (Jaarmodule)	(16)	Bemarkingsnavorsing
TOTAAL KREDIETE	**64**	
TOTAAL KREDIETE VIR DIE KURRIKULUM	**128**	

Slegs studente wat vir die volgende voorgraadse programme ingeskryf het **en die program suksesvol voltooi het**, kwalifiseer vir honneurs in Entrepreneurskap en Bemarkingsbestuur:

Voorvereiste:

- Toelating is onderworpe aan keuring.
- **E350P: BCom in Entrepreneurskap en Ondernemingsbestuur**
  Modulevereistes: 65% in elk van die volgende modules – BMAN 311, 312, 321, BMAR311, 321, 322
- **E353P: BCom in Kommunikasiebestuur**
  Modulevereistes: 65% in elk van die volgende modules – BMAN 311, 321, BMAR 311, 312, 321 en 322
- **E354P: BCom in Bemarkingsbestuur**
  Modulevereistes: 65% in elk van die volgende modules – BMAN 311, 321, BMAR 311, 312, 321 en 322
- **E357P: BCom in Bemarkings- en Toerismebestuur**
  Modulevereistes: 65% in elk van die volgende modules – BMAN 311, 321, BMAR 311, 312, 321 en 322
- Voornemende honneursstudente in Entrepreneurskap en Bemarkingsbestuur (E654P) is verplig om gedurende die Desember-/Januarie-vakansie wat die jaar van inskrywing voorafgaan, twee tot drie weke prakties te doen by 'n onderneming van hulle keuse. Die student moet 'n verslag opstel volgens die spesifieke raamwerk en riglyne wat deur die skool verskaf word. Hierdie verslag moet met die aanvang van die honneursstudie by die betrokke dosent ingedien word.

E.3.4.3 SKOOL VIR MENSEHULPBRONWETENSKAPPE

E.3.4.3.1 SPESIFIEKE TOELATINGSVEREISTES

E.3.4.3.1.1 BEDRYFSIELKUNDE

Toelatingsvereistes vir leerders wat hul voorgraadse studies aan die Noordwes-Universiteit (Potchefstroom- en Vaaldriehoekkampusse) voltooi het:

a. Die student moet IOPS111, IOPS121, IOPS211, IOPS221, IOPS311 en IOPS321 voltooi het. Die student moet ten minste 60% vir IOPS321 en ’n 60%-gemiddeld vir IOPS311 en IOPS321 gesamentlik verkry het. Die IOPS321-module is nodig om voort te gaan met IOPS614 en IOPS622. Die volgende sielkunde- en statistiek-modules word ook benodig: PSYC121, PSYC211, PSYC212, PSYC221, PSYC311, PSYC321, STTN111 en STTN124. Studente mag aansoek doen vir erkenning van soortgelyke modules as dié genoem in hierdie paragraaf. Slegs ’n bepaalde aantal studente kan jaarliks geakkommodeer word; dus word alle voornemende BCom honneurs- en BA honneurs aansoekers aan ’n keuringsproses onderwerp

Toelatingsvereistes van sielkunde-leerders wat hul voorgraadse grade aan die Noordwes-Universiteit, Skool vir Psigososiale Gedragswetenskappe voltooi het:

b. Sielkunde-leerders wat hul voorgraadse studies aan die NWU voltooi het, gaan brugkursusse moet voltooi alvorens aansoek gedoen kan word vir toelating tot die honneursgraad in Bedryfsielkunde. Die brugkursusse sluit die volgende in: IOPS211, IOPS221, IOPS311 en IOPS321 of PSYC312; STTN111 en STTN124.

c. Die 60%-reël soos genoem in (a) is hier ook van toepassing (60% vir IOPS321 en 60% vir IOPS311 en IOPS321 gesamentlik). Die aansoeker moet ook reeds sy/haar voorgraadse kwalifikasie voltooi het.

Toelatingsvereistes vir leerder wat hul voorgraadse studies aan ander skole of fakulteite van die NWU of ander geakkrediteerde universiteite voltooi het:

d. Studente van ander skole of fakulteite van die NWU sowel as studente vanaf ander erkende universiteite sal moet aansoek doen vir erkenning van vorige leer (EVL). Uitkomste van die voltooide modules in die aansoekers se voltooide graad sal vergelyk word met dié aangebied in hierdie kwalifikasie. Krediet sal gegee word vir modules wat soortgelyk is aan dié genoem in (a) hierbo. Studente wat aansoek doen vir EVL moet aan die relevante skool of departement ’n gesertifiseerde kopie van sy/haar studierekord, sowel as die uitkomste gedek in sy/haar voltooide graad, verskaf.

e. Die toelatingsvereistes soos genoem in (a) is ook hier van toepassing. Die aansoeker moet ook reeds sy/haar voorgraadse kwalifikasie voltooi het.

E.3.4.3.1.2 MENSEHULPBRONBESTUUR

Toelatingsvereistes vir leerders wat hul voorgraadse studies aan die Noordwes-Universiteit (Potchefstroom- en Vaaldriehoekkampusse) voltooi het:

a. Die student moet IOPS111, IOPS121, IOPS211, IOPS221, IOPS311 en IOPS321 voltooi het. Die student moet ten minste 60% vir IOPS321 en ’n 60%-gemiddeld vir IOPS311 en IOPS321 gesamentlik, verkry het. Die IOPS321-module is nodig om voort te gaan met IOPS614 en IOPS622. Die student moet LARM111, LARM211, LARM221, LARM311 en LARM321, sowel as STTN111 voltooi het. Studente mag aansoek doen vir erkenning van soortgelyke modules soos dié genoem in hierdie paragraaf. Daardie studente wie later wil voortgaan met ’n meestersgraad moet inskryf vir STTN124. Slegs ’n bepaalde aantal

studente kan jaarliks geakkommodeer word; dus word alle voornemende BCom honneurs- en BA honneurs aansoekers aan 'n keuringsproses onderwerp.

Toelatingsvereistes vir leerder wat hul voorgraadse studies aan ander skole of fakulteite van die NWU of ander geakkrediteerde universiteite voltooi het:

b. Studente van ander skole of fakulteite van die NWU sowel as studente vanaf ander erkende universiteite sal moet aansoek doen vir erkenning van vorige leer (EVL). Uitkomste van die voltooide modules in die aansoekers se voltooide graad sal vergelyk word met dié aangebied in hierdie kwalifikasie. Krediet sal gegee word vir modules wat soortgelyk is aan dié genoem in (a) hierbo. Studente wat aansoek doen vir EVL moet aan die relevante skool of departement 'n gesertifiseerde kopie van sy/haar studierekord, sowel as die uitkomste gedek in sy/haar voltooide graad, verskaf.

c. Die toelatingsvereistes soos genoem in (a) is ook hier van toepassing. Die aansoeker moet ook reeds sy/haar voorgraadse kwalifikasie voltooi het.

E.3.4.3.1.3 ARBEIDSVERHOUDINGEBESTUUR

Toelatingsvereistes vir leerders wat hul voorgraadse studies aan die Noordwes-Universiteit (Potchefstroom- en Vaaldriehoekkampusse) voltooi het:

a. Die student moet LARM111, LARM211, LARM221, LARM311 en LARM321 voltooi het. 'n Minimum van 60% moes behaal word vir LARM311 sowel as vir LARM321. Die student moes IOPS211 geslaag het en ten minste 60% vir IOPS321 en 'n 60%-gemiddeld vir IOPS311 en IOPS321 gesamentlik, verkry het. Die IOPS321-module is nodig om voort te gaan met LARM614 en LARM622. Statistiek, STTN111, moet ook voltooi wees. Studente mag aansoek doen vir erkenning van soortgelyke modules as dié genoem in hierdie paragraaf. Daardie studente wie later wil voortgaan met 'n meestersgraad moet inskryf vir STTN124. Slegs 'n bepaalde aantal studente kan jaarliks geakkommodeer word; dus word alle voornemende BCom honneurs- en BA honneurs aansoekers aan 'n keuringsproses onderwerp.

Toelatingsvereistes vir leerder wat hul voorgraadse studies aan ander skole of fakulteite van die NWU of ander geakkrediteerde universiteite voltooi het:

b. Studente van ander skole of fakulteite van die NWU sowel as studente vanaf ander erkende universiteite sal moet aansoek doen vir erkenning van vorige leer (EVL). Uitkomste van die voltooide modules in die aansoekers se voltooide graad sal vergelyk word met dié aangebied in hierdie kwalifikasie. Krediet sal gegee word vir modules wat soortgelyk is aan dié genoem in (a) hierbo. Studente wat aansoek doen vir EVL moet aan die relevante skool of departement 'n gesertifiseerde kopie van sy/haar studierekord, sowel as die uitkomste gedek in sy/haar voltooide graad, verskaf.

c. Die toelatingsvereistes soos genoem in (a) hierbo is ook hier van toepassing. Die aansoeker moet ook reeds sy/haar voorgraadse kwalifikasie voltooi het.

E.3.4.3.2 504112: E660P HONS BCOM BEDRYFSIELKUNDE (VOLTYDS)

EN

102150: E661P HONS BA BEDRYFSIELKUNDE (VOLTYDS)

EERSTE SEMESTER		
MODULEKODE	**KR**	**Beskrywing**
IOPS611	8	Psigometrika
IOPS612	8	Psigologiese Evaluering & Forensiese Sielkunde
IOPS613	8	Organisasiegedrag
IOPS614	8	Navorsingsmetodologie
IOPS615	8	Loopbaansielkunde
IOPS616	16	Werkwelstand
IOPS617	8	Organisasie-ontwikkeling
IOPS618	8	Outentieke Hulpverlening
TOTAAL KREDIETE	**72**	
TWEEDE SEMESTER		
HRMA622	8	Mensekapasiteitsontwikkeling
HRMA623	16	Mensehulpbronbestuurstrategieë
IOPS622	16	Navorsingsverslag
IOPS624	48	Gevorderde praktiese werk
TOTAAL KREDIETE	**88**	
TOTALE KREDIETE VIR DIE KURRIKULUM	**160**	

E.3.4.3.3 504121: E662P HONS BCOM MENSEHULPBRONBESTUUR (VOLTYDS)

EN

102151: E663P HONS BA MENSEHULPBRONBESTUUR (VOLTYDS)

EERSTE SEMESTER		
MODULEKODE	**KR**	**Beskrywing**
HRMA612	8	Psigologiese Evaluering, Werwing, Keuring en Plasing
IOPS613	8	Organisasiegedrag
IOPS614	8	Navorsingsmetodologie
IOPS615	8	Loopbaansielkunde
IOPS616	16	Werkwelstand
IOPS617	8	Organisasie-ontwikkeling
IOPS618	8	Outentieke Hulpverlening
LARM611	8	Bedryfsosiologiese teorieë
TOTAAL KREDIETE	**72**	
TWEEDE SEMESTER		
HRMA621	16	Praktiese werk
HRMA622	8	Mensekapasiteitsontwikkeling
HRMA623	16	Mensehulpbronbestuurstrategieë
IOPS622	16	Navorsingsverslag
LARM623	16	Toegepaste arbeidsverhoudinge
LARM624	16	Kollektiewe bedinging en onderhandeling
TOTAAL KREDIETE	**88**	
TOTALE KREDIETE	**160**	

E.3.4.3.4 **504122: E664P** **HONS BCOM ARBEIDSVERHOUDINGE**

EN

102152: E665P **HONS BA ARBEIDSVERHOUDINGE**

EERSTE SEMESTER		
MODULEKODE	**KR**	**Beskrywing**
IOPS 613	8	Organisasiegedrag
IOPS 616	16	Werkwelstand
IOPS 617	8	Organisasie-ontwikkeling
LARM 611	8	Bedryfsosiologiese teorieë en sosiale verandering
LARM 614	8	Navorsingsmetodologie
LARM 615	16	Gevorderde arbeidsverhoudinge
LARM 616	16	Arbeidsmarkbeginsels
TOTAAL KREDIETE	**80**	
TWEEDE SEMESTER		
HRMA 622	8	Mensekapasiteitsontwikkeling
HRMA 623	16	Mensehulpbronbestuurstrategieë
LARM 621	16	Groepdinamika
LARM 622	16	Navorsingsverslag
LARM 623	16	Toegepaste arbeidsverhoudinge
LARM 624	16	Kollektiewe bedinging en onderhandeling
TOTAAL KREDIETE	**88**	
TOTALE KREDIETE VIR DIE KURRIKULUM	**168**	

E.3.4.4 SKOOL VIR REKENINGKUNDIGE WETENSKAPPE

E.3.4.4.1 SPESIFIEKE TOELATINGSVEREISTES

E.3.4.4.1.1 GEOKTROOIEERDE REKENMEESTERSKAP

a) In besit wees van 'n BCom-, BRek- of ekwivalente graad soos deur die Fakulteitsraad goedgekeur. Hierdie graad moet, as 'n minimum, die volgende modules (of ekwivalente kursusse) insluit: Rekeningkunde, Ouditkunde, Bestuursrekeningkunde en Finansiële Bestuur, en Belasting, almal op derdejaarsvlak m.a.w. NKR-vlak 7; EN

b) Die student moes 'n gemiddeld van minstens 57% in elk van Rekeningkunde, Ouditkunde, Bestuursrekeningkunde en Finansiële Bestuur, en Belasting in sy/haar finale jaar behaal het. Indien enige van die bogenoemde modules geslaag is by wyse van aanpassing of kondonering (insluitend deur die gebruikmaking van 'n "derde geleentheid" eksamen), sal toelating afgekeur word; OF

c) 'n Student wat enige BCom-graad anders as 'n BCom (GR) of ekwivalent daarvan behaal het, behoort eers die BCom Hons (Finansiële Rekenmeesterskap) te behaal ten einde tot die BCom Hons (GR) toegelaat te word. Dieselfde persentasie-vereistes as wat in paragraaf (b) hierbo genoem is, sal dan geld; OF

d) Studente wat die BCom (Forensiese Rekenmeesterskap) by die NWU voltooi het, mag vir toelating aansoek doen indien hulle die volgende bykomende modules geslaag het: Bestuursrekeningkunde en Finansiële Bestuur op beide tweede- en derdejaarsvlak, sowel as Strategie, Risikobestuur en Kontrole op derdejaarsvlak. Bykomend hiertoe moet die student ook aan die vereistes van paragrawe (a) en (b) hierbo voldoen; OF

e) Studente wat die BCom Hons (Forensiese Rekenmeesterskap) by die NWU voltooi het, mag vir toelating aansoek doen indien hulle die volgende bykomende modules geslaag het: Bestuursrekeningkunde en Finansiële Bestuur op beide tweede- en derdejaarsvlak, sowel as Strategie, Risikobestuur en Kontrole op derdejaarsvlak. Bykomend hiertoe, moes die student 'n gemiddeld van minstens 57% in Rekeningkunde, en 'n gekombineerde gemiddeld van 57% vir Ouditkunde, Bestuursrekeningkunde en Finansiële Bestuur, en Belasting op derdejaarsvlak behaal het. Vir hierdie doel sal die toepaslike modules in die BCom Hons (Finansiële Rekenmeesterskap) as ekwivalent aan die derdejaar GR-modules beskou word; EN

f) Die modules waarna in paragraaf (b) verwys word, moes in die onmiddellik-voorafgaande jaar, of in die jaar voor dit, geslaag gewees het (m.a.w. in die twee jare wat inskrywing vir die BCom Hons (GR) voorafgaan). Indien enige van hierdie modules langer as twee jare gelede geslaag is, word die persentasie-vereistes wat in paragraaf (b) genoem is, na 65% vir elke geaffekteerde vak verhoog. Indien enige van hierdie modules langer as drie jaar gelede geslaag is, mag daar van die student vereis word om 'n toelatingstoets te skryf; alternatiewelik sal die aansoek afgekeur word; EN

g) Indien die aansoeker voorheen by 'n ander universiteit gestudeer het, mag strenger vereistes toegepas word; OF

h) Voorheen onsuksesvolle studente wat die BCom Hons (GR) wil herhaal, mag toegelaat word om een keer so te doen, maar slegs indien hul ten minste

45% vir drie van die vier modules en ten minste 40% vir die verdie een behaal het, of reeds die BCom Hons (Finansiële Rekenmeesterskap) behaal het; OF

i) Aansoekers wat voorheen, maar nie meer as een keer nie, gepoog het om die Sertifikaat in die Teorie van Rekenmeesterskap (STR) of ekwivalent aan ŉ ander universiteit te behaal, mag tot die BCom Hons (GR) toegelaat word indien die aansoeker ten minste 45% vir drie van die vier hoofvakke en ten minste 40% vir die verdie een behaal het; EN

j) ŉ Aansoek moet op die voorgeskrewe vorm aan die programleier van die Program vir Geoktrooieerde Rekenmeestersopleiding (GR) op of voor 30 November van die jaar wat studies in die BCom Hons (GR) voorafgaan, gemaak word; EN

k) Die aantal studente wat toegelaat kan word, is beperk tot die beskikbare kapasiteit. Die aansoeker se gemiddelde punt vir die vier vakke in paragraaf (b) genoem, mag ŉ beslissende oorweging wees. Voorkeur sal gegee word aan studente wat in die jaar wat die BCom Hons (GR) voorafgaan by hierdie universiteit gestudeer het, en daarna aan ander aansoekers; OF

l) Aansoekers wat nie aan die toelatings- of hertoelatingsvereistes voldoen nie, mag aangeraai word om ŉ geskikte oorbruggingsprogram te volg, bv. die Honneurs BCom (Finansiële Rekenmeesterskap).

E.3.4.4.1.2 FINANSIËLE REKENMEESTERSKAP

a) Om tot die Hons. BCom (Finansiële Rekenmeesterskap)-graad toegelaat te word, moet die student in besit wees van ŉ B.Com- of ander graad, soos deur die Fakulteitsraad goedgekeur, met die volgende modules (of kursusse gelykwaardig hieraan), naamlik Finansiële Rekeningkunde (ACCF311, 321); Inkomstebelasting (TAXF311, 321); Bestuurs- rekeningkunde en Finansiële Bestuur (MACC311, FINM321); Ouditkunde (IAUD211, 221, 321) en Handelsreg (MLAW121, 311). Vir ACCF311, 321 en TAXF311, 321 of gelykwaardige kursusse word ŉ gemiddelde modulepunt van 60% en vir MACC311/FINM321 ŉ gemiddelde modulepunt van 55% vereis en die res 50%.

b) Vir toelating tot hierdie graad moet op die voorgeskrewe vorm by die Programleier van die Program vir Finansiële Rekenmeestersopleiding aansoek gedoen word voor die aanvang van die akademiese jaar.

c) Suksesvolle afhandeling van hierdie Hons BCom (Finansiële Rekenmeesterskap)-graad kan aan ŉ student toelating tot die Hons BCom (Geoktrooieerde Rekenmeesterskap)-graad verleen. Dieselfde persentasievereistes soos in paragraaf (b) by Geoktrooieerde Rekenmeesterskap vermeld (E8.4.4.1.1 (b)), sal dan geld

E.3.4.4.1.3 BESTUURSREKENINGKUNDE:

Die vereiste is vir MACC311 en FIMN321 60% elk en ŉ gemiddeld van 60% vir ACCF311 en 321 (of 50% vir ACCC371).

Vanaf 2019 geld die volgende toelatingsvereistes:

a) Toelatings vereistes vir MACC371, FINM371 en ACCF371 is 60% vir elk.

b) Toelatings vereistes vir MDAC371 en FMAN371 is 55% vir elk.

c) Toelatingsvereistes vir ACCC371 is 50%.

d) Die kombinasie van al die drie bogenoemde hoof modules se vereistes word in oorweging geneem vir onvoorwaardelike keuring.

.

E.3.4.4.1.4 **FORENSIESE REKENMEESTERSKAP**

Die student moet 'n gemiddeld van minstens 55% in Forensiese Rekeningkunde en minstens 55% in Rekeningkunde in die finale jaar van sy of haar BCom in Forensiese Rekeningkunde behaal om aansoek te kan doen vir die Honneurs BCom in Forensiese Rekenmeesterskap.

E.3.4.4.2 504123: E630P HONS BCOM GEOKTROOIEERDE REKENMEESTERSKAP (VOLTYDS)

JAARMODULES		
MODULEKODE	**KR**	**Beskrywing**
RECP 671	48	Gevorderde finansiële rekeningkunde
RECP 672	48	Gevorderde ouditkunde
RECP 673	48	Gevorderde belasting
RECP 674	48	Gevorderde bestuursrekeningkunde en finansiële bestuur
TOTALE KREDIETE VIR DIE KURRIKULUM	**192**	

E.3.4.4.3 504124: E635P HONS BCOM FINANSIËLE REKENMEESTER-SKAP (VOLTYDS EN DEELTYDS)

JAARMODULES		
MODULEKODE	**KR**	**Beskrywing**
REIP 671	32	Gevorderde Belasting en Trusts
REKP 671	32	Gevorderde IFRS en Groepstate
REKP 674	32	Oudit en Korporatiewe Beheer
REKP 675	32	Finansiële Bestuur en Strategie
REKP 676	32	Toegepaste Navorsing in Finansiële Rekenmeesterskap
TOTALE KREDIETE VIR DIE KURRIKULUM	**160**	
Eksamen-toelatingsvereiste vir individuele modules: 40% deelnamepunt aan die einde van Junie Deeltydse klasse word net in Engels aangebied.		

E.3.4.4.4 504125: E636P HONS BCOM BESTUURSREKENMEESTERSKAP (VOLTYDS)

MODULEKODE	KR	Beskrywing
EERSTE SEMESTER		
MACC611	16	Organisasiebestuur
MACC612	16	Beplanning en evaluering
MACC614	16	Risiko bestuur
MACC615	16	Finansiële Rekeningkunde
TWEEDE SEMESTER		
MACC621	16	Geïntegreerde bestuur
MACC622	16	Besigheidstrategie
MACC624	16	Finansiële Strategie
MACC625	16	Besluitneming en beheer
JAARMODULES		
MACC671	32	Toegepaste navorsingsprojek vir bestuursrekenmeesters
TOTALE KREDIETE VIR DIE KURRIKULUM	**160**	
Hierdie kurrikulum word van 2017 af slegs in Engels aangebied.		

E.3.4.4.5 5EB L01 E601P HONS BCOM IN FORENSIESE REKENMEESTERSKAP (VOLTYDS)

JAARMODULES		
MODULEKODE	**KR**	**Beskrywing**
FORP673	32	Toegepaste navorsing in forensiese rekeningkunde en ondersoekpraktyk
FORP674	32	Gevorderde Forensiese Rekeningkunde en Praktyksbestuur
FORP675	32	Gevorderde Forensiese Ondersoek
REKP 671 OF FORP676	32	Gevorderde IFRS en Groepstate OF Forensiese Regulatoriese Nakoming en Tegnologie
TOTALE KREDIETE VIR DIE KURRIKULUM	**128**	

5EB L01 faseer in vanaf 2017. 504132 faseer uit

E.3.4.5 SKOOL VIR TOERISMEBESTUUR

E.3.4.5.1 504131: E655P HONS BCOM TOERISMEBESTUUR (VOLTYDS)

SEMESTER/JAARMODULES		
MODULEKODE	**KR**	**Beskrywing**
TMBP611 (Eerste Semester)	16	Navorsingsmetodologie in Toerisme
TMBP621 (Tweede Semester)	16	Toerisme Navorsing (Mini Skripsie)
TMBP671 (**Jaarmodule**)	32	Gevorderde Toerismebestuur en - Ontwikkeling
TMBP672 (**Jaarmodule**)	32	Gevorderde Ekotoerismebestuur
TMBP673 (**Jaarmodule**)	32	Gevorderde Toerisme Bemarking
TOTALE KREDIETE VIR DIE KURRIKULUM	**128**	

Voorvereistes:

- 65% in die kernmodules van TMBP211, 221 311, 312, 321, 322.
- Toelating is onderworpe aan keuring.
- Vir programme E355P, E356P en E357P waar studente 'n keuse tussen TMBP311/312 en TMBP321/322 het geld vir honneurskeuring 65% slegs in die keuse wat gemaak is

E.3.4.5.2 102153: E654P HONS BA TOERISMEBESTUUR (VOLTYDS)

SEMESTER/JAARMODULES:		
MODULEKODE	**KR**	**Beskrywing**
TMBP611 (Eerste Semester)	16	Navorsingsmetodologie in Toerisme
TMBP621 (Tweede Semester)	16	Toerisme Navorsing (Mini Skripsie)
Enige drie van die volgende		
TMBP671 (Jaarmodule)	32	Gevorderde Toerismebestuur en -Ontwikkeling
TMBP672 (Jaarmodule)	32	Gevorderde Ekotoerismebestuur
TMBP673 (Jaarmodule)	32	Gevorderde Toerismebemarking
RKKX673 RKKX679	16 16	Rekreasie en Praktykbestuur Vrye tydsprogrammering
TOTALE KREDIETE VIR DIE KURRIKULUM	**128**	

Voorvereiste: 65% in die kernmodules van TMBP
Toelating is onderworpe aan keuring

E.3.4.5.3 102153: E657P HONS BA TOERISMEBESTUUR (VOLTYDS)

(Interim reëling vir Hons BA Erfenis-en Kultuurtoerismebestuur totdat dit goedgekeur word)

SEMESTER/JAARMODULES:		
MODULEKODE	**KR**	**Beskrywing**
EKTP611	24	Erfenis- en kultuurtoerisme: teorie en praktyk
EKTP612 **OF** TMBP671 (Jaarmodule)	32	Erfenisimpakassessering Gevorderde Toerismebestuur en -Ontwikkeling
EKTP621	8	Internskap
EKTP622 **OF** TMBP673 (Jaarmodule)	32	Bewaringsbestuur Gevorderde Toerismebemarking
HIST671	32	Navorsingsprojek: erfenis- en kultuurtoerisme
TOTALE KREDIETE VIR DIE KURRIKULUM	**128**	

E.3.4.6 NWU SKOOL VIR BESIGHEID EN KORPORATIEWE BESTUUR

E.3.4.6.1 NAGRAADSE DIPLOMA IN BESTUUR

E.3.4.6.2 TOELATINGSVEREISTES

Om te kwalifiseer vir toelating tot die Nagraadse Diploma in Bestuur, behoort ŉ student ŉ voorgraadse graad of ekwivalente kwalifikasie te hê, soos goedgekeur deur die Senaat. Verder moet ŉ student ook voldoen aan enige verdere vereistes voorgeskryf in die reëls van die fakulteit wat die Nagraadse Diploma in Bestuur aanbied.

KURRIKULUM

E.3.4.6.3 549112: E536P NAGRAADSE DIPLOMA IN BESTUUR (NDB)

NAGRAADSE DIPLOMA IN BESTUUR vanaf 2016 (Voltyds en deeltyds)					
EERSTE SEMESTER			**TWEEDE SEMESTER**		
KODE	**Beskrywing**	**KR**	**KODE**	**Beskrywing**	**KR**
BLCG 511	Korporatiewe bestuur	**12**	BLLR 521	Arbeids-verhoudinge	**12**
CCMM 511	Algemene bestuur.	**12**	BLSM 522	Strategiese bestuur	**12**
CCMM 515	Bestuursekonomie	**12**	GHRM 527	Strategiese Talentbestuur	**12**
CCMM 516	Inligtingbestuur-stelsels	**12**	GHRM 528	Operasionele Bestuur	**12**
CCMM 517	Finansiële Verslagdoening	**12**	MKTM 521	Bemarkings-bestuur	**12**
Totale krediete vir NDB					**120**

E.3.5 MODULE-UITKOMSTE VAN HONNEURSMODULES

E.3.5.1 MODULE-UITKOMSTE (SKOOL VIR EKONOMIE)

MODULEKODE: ECON610	**SEMESTER 1**	**NKR-VLAK: 8**
TITEL: BELEGGINGSBESTUUR		
MODULE-UITKOMSTE: Na afhandeling van hierdie module behoort u in staat te wees om met behulp van die volgende kennis ’n gestruktureerde proses vir ’n beleggingsbestuursfirma te ontwerp of te ontwikkel: • bo-na-onder-aspekte van portefeuljebestuur • batetoewysing • risiko-assessering en risikobestuur • aandele-ontleding • staats-, korporatiewe en inflasiebeskermde effekte in portefeuljebestuur • industrie-ontleding • stylontleding • belastingdoeltreffende investering • verhandeling • maatskaplik verantwoordelike investering en korporatiewe betrokkenheid • alternatiewe beleggings • verskansingsfondsstrategieë		
MODULEKODE: ECON611	**SEMESTER 1**	**NKR-VLAK: 8**
TITEL: MIKRO-EKONOMIE		
MODULE-UITKOMSTE: Na afhandeling van hierdie module behoort u in staat te wees om: • mikro-ekonomiese probleme op te los met behulp van logiese en kwantitatiewe vaardighede; • krities en analities oor werklikheidskwessies te dink en om ’n reeks mikro-ekonomiese beleidskwessies krities te ontleed; • mikro-ekonomiese argumente en bewyse te evalueer; en • mikro-ekonomiese argumente mondeling en skriftelik aan te bied.		
MODULEKODE: ECON612	**SEMESTER 1**	**NKR-VLAK: 8**
TITEL: MAKRO-EKONOMIE		
MODULE-UITKOMSTE: Na afhandeling van hierdie module behoort u in staat te wees: • om ’n deeglike begrip van die funksionering van die Makro-ekonomie oor sowel die lang- as die kort-termyn te demonstreer; • om die vermoë te demonstreer om makro-ekonomiese probleme soos groei, inflasie en werkloosheid te ontleed en daarvan werk te maak deur middel van verskillende analitiese metodes; en • om u kennis van die verskillende gesigspunte oor die onderlinge verbande en interafhanklikhede in die ekonomie as geheel aan te wend om makro-ekonomiese beleidsaanbevelings in die Suid-Afrikaanse konteks te evalueer.		

MODULEKODE: ECON613	SEMESTER 1	NKR-VLAK: 8
TITEL: UITVOERMARKONTWIKKELING		

MODULE-UITKOMSTE:

Na afhandeling van hierdie module behoort u in staat te wees om:

- afgeronde en sistematiese kennis te demonstreer van die druk wat deur die internasionale besigheidsomgewing op maatskappye uitgeoefen word;
- as individu en/of as deel van 'n groep te demonstreer hoe om te bepaal of 'n maatskappy uitvoergereed is – selfs waar verkleining van die plaaslike mark en/of mededingende druk dreig – om buitelandse markte te betree;
- afgeronde en sistematiese kennis te demonstreer van die verskillende tegnieke wat gebruik word om die potensiaal van buitelandse markte te bepaal en met behulp van hierdie tegnieke geskikte marksegmente en marktoetredingstrategieë te identifiseer – almal teen die agtergrond van wisselende maatskappyvereistes en -omstandighede;
- die vermoë te demonstreer om verskillende soorte en bronne van inligting oor buitelandse markte te evalueer, asook die tegnieke wat gebruik word om sodanige inligting te assesseer en vertolk; en
- die bekwaamheid te demonstreer om uit 'n internasionale perspektief elkeen van die beheerbare elemente van bemarking te evalueer en deur sodanige evaluering te bepaal hoe die elemente die beste gekombineer en toegepas kan word in die lig van wisselende maatskappy- en markomstandighede.

MODULEKODE: ECON614	SEMESTER 1	NKR-VLAK: 8
TITEL: ONTWIKKELINGSEKONOMIE		

MODULE-UITKOMSTE:

Na afhandeling van hierdie module behoort u in staat te wees om:

- 'n deeglike kennis van die beginsels en toepassing van ekonomiese ontwikkeling te demonstreer;
- op intelligente wyse as 'n ekonoom aan die ontwikkelingsdebat deel te neem;
- die onderling verbonde aspekte en toepassings van ekonomiese ontwikkeling binne die teoretiese raamwerk te vertolk, begryp en uit te druk;
- begrip te hê van die praktiese omstandighede in minder ontwikkelde lande (MOL'e);
- konsekwente ekonomiese beleidsadvies wat 'n verskil kan maak aan die ekonomiese probleme van minder ontwikkelde lande, veral Afrikalande suid van die Sahara, met inbegrip van Suid-Afrika, te formuleer;
- die opstelling van sosio-ekonomiese ontledings van 'n gebied en die skryf van verslae, met inbegrip van die toepassing van regressie-ontledings en ander tegnieke wat in ander verwante dissiplines bestudeer is, om verskillende aspekte van ekonomiese ontwikkelingsverskynsels *toe te pas* en te verduidelik; en
- voorstelling van 'n ekonomiese beleidraamwerk.

MODULEKODE: ECON615	SEMESTER 1	NKR-VLAK: 8
TITEL: AFGELEIDE INSTRUMENTE		

MODULE-UITKOMSTE:

Na afhandeling van hierdie module behoort u in staat te wees om:

- afgeleide instrumente van CBOT, LME, SAFEX en verwante markte, aan te wend in die oplossing van risikobestuur-scenario's; en
- praktiese kennis van maniere waarop die prysrisiko's van:

- plastiek,
- geselekteerde metale,
- goud,
- mielies, koring, sonneblom,
- aandele op die JSE,
- effekte,
- rentekoerse en
- buitelandse valuta met afgeleide instrumente verskans word, te demonstreer.

MODULEKODE: ECON616	SEMESTER 1	NKR-VLAK: 8
TITEL: INTERNASIONALE HANDELSTEORIE EN –BELEID		

MODULE-UITKOMSTE:

Na afhandeling van hierdie module behoort u in staat te wees om:

- afgeronde en sistematiese kennis te demonstreer van die teorie van internasionale handel;
- die vermoë te demonstreer om internasionale handelsbeleid te evalueer; en
- as individu en/of as deel van 'n groep wisselkoerse en makro-ekonomie in 'n oop ekonomie te analiseer.

MODULEKODE: ECON617	SEMESTER 1	NKR-VLAK: 8
TITEL: EKONOMETRIE		

MODULE-UITKOMSTE:

Na afhandeling van hierdie module behoort u in staat te wees om:

- afgeronde en sistematiese kennis van tydreeks-regressie-modelle en spesifikasietoetsing van die resultate te demonstreer;
- as individu en/of as deel van 'n groep die praktiese vaardighede te demonstreer om tydreeks-regressiemodelle met EViews-programmatuur te skat en te toets, spesifikasietoetsing te onderneem, met inbegrip van toetsing vir stasionariteit, struktuur breuke, multikollineariteit, heteroskedastisiteit, outokorrelasie en koïntegrasie, en om oplossings te formuleer vir praktiese probleme op die terrein van Ekonomiese ontledings; en
- die vermoë te demonstreer om 'n navorsingsvraag op die terrein van die Ekonomie, Risikobestuur of Internasionale Handel te identifiseer, tersaaklike inligting te herwin, tydreeks- ekonometriese metodes toe te pas om die navorsingsresultate te ontleed en te vertolk, en dan die bevindinge in 'n eties gesonde mondelinge aanbieding oor te dra met behulp van die toepaslike IT, asook in 'n verslag / artikel van 20 bladsye.

MODULEKODE: ECON618	SEMESTER 1	NKR-VLAK: 8
TITEL: NAVORSINGSMETODES		

MODULE-UITKOMSTE:

Na afhandeling van hierdie module behoort u in staat te wees om:

- afgeronde en sistematiese kennis van die navorsingsproses, die opstel van vraelyste, die uitvoering van opnames en die ontleding van opname-data te demonstreer;
- as individu en/of as deel van 'n groep die praktiese vaardighede te demonstreer om 'n navorsingsprojek te beplan, 'n vraelys te ontwerp, 'n aanvoorstudie te onderneem, die resultate met behulp van SPSS te ontleed en hulle te verbrei; en
- die vermoë te demonstreer om 'n navorsingsvraag op die terrein van die Ekonomie, Risikobestuur of Internasionale Handel te identifiseer, tersaaklike inligting te herwin, basiese statistiek en ekonometriese metodes toe te pas om die navorsingsresultate te

ontleed en te vertolk, en dan die bevindinge in ’n eties-verantwoordbare mondelinge aanbieding oor te dra met behulp van die toepaslike IT, asook in die vorm van ’n projekverslag / artikel van 20 bladsye.

MODULEKODE: ECON619	**SEMESTER 1**	**NKR-VLAK: 8**

TITEL: INTERNASIONALE VERVOER

MODULE-UITKOMSTE:

Na afhandeling van hierdie module behoort u in staat te wees om:

- afgeronde en sistematiese kennis van die verskillende vorme van vrag en die maniere waarop dit oor grense of na ander wêrelddele vervoer kan word, te demonstreer;
- begrip van die verskillende vervoerdienste wat tans in die Suider-Afrikaanse streek beskikbaar is, te demonstreer;
- afgeronde en sistematiese kennis van die vervoerinfrastruktuur in Suider-Afrika te demonstreer, met die fokus op die inisiatiewe wat van stapel gestuur is om die streek se fisiese verspreidingsvermoëns te stimuleer;
- as individu en/of as deel van ’n groep die algemene beginsels wat die verpakking, merking en stoorkoste van goedere vir internasionale vervoer beïnvloed, te demonstreer en daardeur te illustreer hoe hierdie beginsels toegepas word in die geval van algemene teenoor gevaarlike vrag en lug- teenoor see-besendings;
- die vermoë te demonstreer om die beginsels wat vragversekering asook sommige van die praktiese aspekte van versekeringspolisse en -eise ten grondslag lê, te evalueer; en
- as individu en/of as deel van ’n groep die vernaamste funksies van doeane en die spesifieke maatreëls wat doeane-owerhede aanwend om invoere en uitvoere te beheer, te analiseer.

MODULEKODE: ECON621	**SEMESTER 2**	**NKR-VLAK: 8**

TITEL: INTERNASIONALE HANDELSBETREKKINGE

MODULE-UITKOMSTE:

Na afhandeling van hierdie module behoort u in staat te wees om:

- afgeronde en sistematiese kennis van die veranderende wêreldekonomie en die faktore wat internasionale mededingendheid beïnvloed, te demonstreer;
- die vermoë te demonstreer om die onderliggende oorsake van ekonomiese welsyn te evalueer soos weerspieël in ’n land se ekonomiese groei en ontwikkeling, asook die rol van die betalingsbalans en ander geselekteerde aanwysers in die beklemtoning van ’n land se algemene ekonomiese prestasie en potensiaal;
- as individu en/of as deel van ’n groep die makro-ekonomiese beleid te analiseer wat ’n land se nasionale owerhede implementeer om besparings en beleggings te maksimaliseer, inflasie en geldeenheidfluktuasies te beheer en ’n land se mededingendheid te verhoog;
- afgeronde en sistematiese kennis van die samestelling van die internasionale monetêre stelsel te demonstreer; en
- as individu en/of as deel van ’n groep die ekonomiese gebeure en besluite – sowel plaaslik as internasionaal – te analiseer wat Suid-Afrika se besigheidsomgewing die afgelope jare help vorm het.

MODULEKODE: ECON622	SEMESTER 2	NKR-VLAK: 8
TITEL: MONETÊRE EN FISKALE BELEID		

MODULE-UITKOMSTE:

Na afhandeling van hierdie module behoort u in staat te wees om:

- afgeronde en sistematiese kennis van heersende fiskale en monetêre beleidskwessies in die Suid-Afrikaanse konteks te demonstreer;
- as ’n individu en/of as deel van ’n groep die praktiese vaardighede te demonstreer om heersende beleidskwessies (bv. fiskale reëls of monetêre teikens) te identifiseer en toepaslike beleidsoptrede aan te beveel; en
- die bekwaamheid te demonstreer om verskillende vorme van owerheidsinmenging in die ekonomie te evalueer en aanbevelings aan beleidmakers en belanghebbendes in die vorm van skriftelike verslae en mondelinge aanbiedings te kommunikeer met behulp van die toepaslike IT.

MODULEKODE: ECON623	SEMESTER 2	NKR-VLAK: 8
TITEL: RISIKOBESTUUR		

MODULE-UITKOMSTE:

Na afhandeling van hierdie module behoort u in staat te wees om:

- ’n deeglike kennis van bankrisikobestuur en -regulering te demonstreer met die fokus op die STRATEGIESE risikobestuurstrategieë en minder op die werklike risikometing te hê;
- ’n dieptekennis van Basel II te demonstreer;
- strategiese risikobestuur en die rol van die ALCO te bespreek; en
- die bestuur van:
    - rentekoersrisiko,
    - likiditeitsrisiko,
    - kredietrisiko,
    - markrisiko,
    - operasionele risiko en
    - buitelandse valuta-risiko in banke in skriftelike verslae te beskryf.

MODULEKODE: ECON624	SEMESTER 2	NKR-VLAK: 8
TITEL: EKONOMIESE-MODELLERING		

MODULE-UITKOMSTE:

Na afhandeling van hierdie module behoort u in staat te wees om:

- afgeronde en sistematiese kennis te demonstreer van algemene ewewig en makro-ekonometriese modelle en hul toepassing om “sê nou”-vrae in Ekonomie te beantwoord;
- as individu en/of as deel van ’n groep die praktiese vaardighede te demonstreer om ’n 1-2-3-algemene ewewigsmodel (in Excel) en ’n makro-ekonometriese model (in EViews) te bou en ’n simulasie daarvan te laat loop; en
- die vermoë te demonstreer om ’n navorsingsvraag op die terrein van die Ekonomie te identifiseer, tersaaklike inligting te herwin, ’n klein algemene ewewigsmodel of makro-ekonometriese model te gebruik om die skok te simuleer, resultate te vertolk, en dan die bevindinge in ’n eties-gesonde mondelinge aanbieding oor te dra met behulp van die toepaslike IT, asook in die vorm van ’n projekverslag / artikel van 20 bladsye.

MODULEKODE: ECON625	SEMESTER 2	NKR-VLAK: 8
TITEL: UITVOERADMINISTRASIE		

MODULE-UITKOMSTE:

Na afhandeling van hierdie module behoort u in staat te wees om:

- afgeronde en sistematiese kennis te demonstreer van die rol gespeel deur verskillende openbare- en privaatsektorentiteite in ’n tipiese uitvoertransaksie, asook die dokumente en volgorde van stappe wat nodig is om byvoorbeeld internasionale vrag, versekering, doeaneklaring en betaling moontlik te maak;
- ’n begrip te demonstreer van die oorsprong, doel en rol van Incoterms;
- as individu en/of as deel van ’n groep die hegte verband tussen uitvoerkosteberekening en die Incoterms te demonstreer en evalueer;
- die vermoë te demonstreer om die koste vir uitvoer akkuraat te bereken;
- as individu en/of as deel van ’n groep die proses van evaluering en beantwoording van uitvoernavrae en die gevolglike suksesvolle bespoediging van uitvoere toe te pas; en
- afgeronde en sistematiese kennis te demonstreer van die dokumentêre vereistes geassosieer met elke stadium van die uitvoerproses.

MODULEKODE: ECON626	SEMESTER 2	NKR-VLAK: 8
TITEL: INTERNASIONALE HANDELSREG		

MODULE-UITKOMSTE:

Na afhandeling van hierdie module behoort u in staat te wees om:

- afgeronde en sistematiese kennis te demonstreer van die breë struktuur van die internasionale regsomgewing, asook sommige van die tradisionele en meer kontemporêre sieninge en praktyke wat kleur verleen aan die internasionale regslandskap;
- as individu en/of as deel van ’n groep die algemene beginsels te analiseer wat die totstandkoming en beëindiging van kontrakte omring (en sommige variasies tussen lande in dié verband) en die kontraktuele ketting wat tipiese internasionale handelstransaksie kenmerk;
- die vermoë te demonstreer om die regsbeginsels wat regeringsaankope en -verkope internasionaal beheers, die belangrikheid van die beskerming van intellektuele eiendom in hierdie verband en sommige van die nuwe regsuitdagings wat deur Internetgebaseerde handel meegebring word, te evalueer; en
- afgeronde en sistematiese kennis van die kontrak vir vragversekering te demonstreer, ten einde hierdie kontrakte op te stel en te evalueer.

MODULEKODE: ECON627	SEMESTER 2	NKR-VLAK: 8
TITEL: NAVORSINGSPROJEK		

MODULE-UITKOMSTE:

Na afhandeling van hierdie module behoort u in staat te wees om:

- afgeronde en sistematiese kennis van die navorsingsproses te demonstreer;
- as individu die praktiese vaardighede te demonstreer om ’n navorsingsprojek te beplan, die studie te onderneem, die resultate te ontleed en hulle te verbrei; en
- die vermoë te demonstreer om ’n navorsingsvraag op die terrein van die Ekonomie, Risikobestuur of Internasionale Handel te identifiseer, tersaaklike inligting te herwin, basiese statistiek en ekonometriese metodes toe te pas om die navorsingsresultate te ontleed en te vertolk, en dan die bevindinge in ’n eties-verantwoordbare mondelinge aanbieding oor te dra met behulp van die toepaslike IT, asook in die vorm van ’n honneursskripsie.

E.3.5.2 MODULE-UITKOMSTE (SKOOL VIR ONDERNEMINGSBESTUUR)

MODULEKODE: BMAN 611	**SEMESTER 1**	**NKR-VLAK: 8**
TITEL: GEÏNTEGREERDE BESTUURSTOEPASSING		
MODULE-UITKOMSTE: Na voltooiing van die module sal die student: • 'n sistematiese en teoretiese kennis hê van die elemente wat bydra tot 'n effektiewe ondernemingsplan asook ŉ lewensvatbare besigheidsgeleentheid; • die belangrikheid van die opstel van funksionele planne as deel van die ondernemingsplan begryp; • in staat wees om teorie te gebruik om besigheidsgeleenthede te evalueer; en • in staat wees om 'n ondernemingsplan daarvoor saam te stel en voor te dra.		
MODULEKODE: BMAN612	**SEMESTER 1**	**NKR-VLAK: 8**
TITEL: GEVORDERDE ENTREPRENEURSKAP		
MODULE-UITKOMSTE: Na voltooiing van die module sal die student: • die rol van entrepreneurskap in die ekonomie, die breë betekenis van die term entrepreneurskap, entrepreneuriese ingesteldheid en sukses vaardighede in verskillende kontekste kan toepas; • die dominante temas vir entrepreneuriese sukses kan ontleed; • ’n persoonlike entrepreneuriese / loopbaanstrategie kan ontwikkel en aanbied; • die dryfkragte van entrepreneurskap in die entrepreneuriese proses kan toepas; • verskeie geleenthede met behulp van die venster van geleentheid kan evalueer; • geleenthede met behulp van geleentheidskandering kan ontleed; • weet hoe om tot verskeie finansieringsalternatiewe toegang te kan kry; • ’n franchise as geleentheid kan ontleed; • van die basiese beginsels van inkomstebelasting vir die individu en onderneming kennis geneem het; • ’n gevallestudies kan skryf en ontleed; • weet hoe om ’n onderneming in die begin- en groeifase te bestuur; • in groepe aan opdragte kan werk en effektiewe terugvoer gee; en • betekenisvolle aanbiedings kan doen.		
MODULEKODE: BMAR 611	**SEMESTER 1**	**NKR-VLAK: 8**
TITEL: KLEINHANDELSBESTUUR		
MODULE-UITKOMSTE: Na voltooiing van die module sal die student: • kennis demonstreer oor kleinhandel en kleinhandelsbestuur; • ŉ situasie-analise uitoefen; • die regte klante teiken vir ŉ kleinhandelwinkel; • ŉ vestigingsplek kan kies vir die kleinhandelwinkel; • kennis demonstreer oor die bestuur van ŉ kleinhandelonderneming; • kennis demonstreer oor die voorraad en prys van produkte in die kleinhandelwinkel; • identifiseer hoe om met klante te kommunikeer; en • ŉ kleinhandelplan kan skryf.		

MODULEKODE: BMAR671	SEMESTER 1/2	NKR-VLAK: 8
TITEL: BEMARKINGSNAVORSING		

MODULE-UITKOMSTE:
Na voltooiing van die module sal die student:

- die vermoë demonstreer om ŉ navorsingsvoorstel op te stel;
- die vermoë demonstreer om ŉ vraelys op te stel;
- primêre data versamel deur middel van veldwerk onder respondente in die teikenmark;
- data verkry deur die veldwerk in te sleutel en te analiseer; en
- die vermoë demonstreer om ŉ akademiese artikel te skryf.

MODULEKODE: BMAR621	SEMESTER 2	NKR-VLAK: 8
TITEL: BEMARKINGSPLAN		

MODULE-UITKOMSTE:
Na voltooiing van die module sal die student:

- die onderneming se huidige situasie ontleed;
- markte en klante ontleed;
- ŉ SWOT-ontleding uitvoer;
- marksegmentering, doelmarkkeuse en posisionering van die onderneming se produkte uitvoer;
- finansiële-, bemarkings- en sosiale doelwitte stel;
- ŉ bemarkingstrategie opstel;
- bemarkingsprogramme ontwikkel;
- ŉ bemarkingsplan opstel wat bogenoemde konstrukte dek; en
- die bemarkingsplan vir belanghebbendes aanbied.

MODULEKODE: BMAN621	SEMESTER 2	NKR-VLAK: 8
TITEL: ONDERNEMINGSPLAN		

MODULE-UITKOMSTE:
Na voltooiing van die module sal die student:

- in staat wees om teorie te gebruik om besigheidsgeleenthede te evalueer;
- in staat wees om 'n industrie- en markevaluasie van ŉ nuwe onderneming te kan doen;
- in staat wees om 'n uitvoerbare besigheidsgeleentheid te identifiseer; en
- 'n ondernemingsplan daarvoor saam te stel en dit voor te dra.

MODULEKODE: BMAN622	SEMESTER 2	NKR-VLAK: 8
TITEL: FINANSIËLE BESTUUR		

MODULE-UITKOMSTE:
Na voltooiing van die module sal die student:

- ŉ omvattende en sistematiese kennis van finansiële state en kontantbestuur, vaste bates, ontleding van finansiële bestuur en bedryfskapitaal, tydwaarde van geld, waardering en interne opbrengskoers, en dividend beleid kan demonstreer;
- vaardighede gebaseer op ingeligte insig van teorieë en konsepte, evaluering en analisering van finansiële state, berekening van alle berekenings oor die tydwaarde van geld, finansiële aspekte en die neem van besluite gebaseer op hierdie bevindinge kan demonstreer;
- die vermoë om ŉ literatuurstudie en omgewingsverslag uit te voer, ŉ verslag oor finansiële vraagstukke voor te berei en as ŉ individu of lid van ŉ groep dit te kommunikeer, skriftelik of mondelings aan ŉ gehoor demonstreer; en

- die vaardigheid om probleme en gevallestudies gebaseer op bogenoemde aspekte van finansiële bestuur kan oplos.

MODULEKODE: BMAR 622	**SEMESTER 2**	**NKR-VLAK: 8**
TITEL: INTERNASIONALE BEMARKING		

MODULE-UITKOMSTE:
Na voltooiing van die module behoort die student in staat te wees:

- om ŉ deeglike kennis en begrip van die teorie van die voorgeskrewe handboek te toon en dit te kan toepas op gevallestudies;
- om ŉ profiel vanuit ŉ bemarking- en moontlike internasionale uitvoer-oogpunt op te stel vir ŉ gegewe land en of area met betrekking tot die spesifieke kriteria;
- om die sosio-ekonomiese, regs-, ekonomiese, politiese, fisiese en tegnologiese omgewings as faktore toe te pas op ŉ internasionale bemarkingsveldtog;
- om te verduidelik waarom internasionale bemarkingsnavorsing belangrik is;
- om die produkidee vir ŉ internasionale bemarkingsplan te formuleer en die aspekte wat belangrik is om in ag te neem wanneer die produk in die bemarkingsmengsel ingesluit word, te bespreek;
- om ŉ internasionale bemarkingsplan te ontwikkel en ŉ geskrewe plan in te handig; en
- om ŉ internasionale plan deur ŉ 15-minute verkoopsaanbieding aan te bied, waar die idée en sy komponente aan die bestuur en potensiële investeerders uiteengesit word.

MODULEKODE: BMAR 623	**SEMESTER 2**	**NKR-VLAK: 8**
TITEL: VERKOOPSBESTUUR		

MODULE-UITKOMSTE:
Na voltooiing van die module behoort die student in staat te wees om die volgende te ontwikkel:

- 'n Persoonlike verkoopsfilosofie;
- 'n Verhoudingstrategie;
- 'n Produkstrategie ;
- 'n Klantestrategie; en
- 'n Aanbiedingstrategie.

E.3.5.3 MODULE-UITKOMSTE (SKOOL VIR MENSEHULPBRONWETENSKAPPE)

MODULEKODE: HRMA612	SEMESTER 1	NKR-VLAK: 8
TITEL: PSIGOLOGIESE EVALUERING, WERWING, KEURING EN PLASING		
MODULE-UITKOMSTE: • Ken en verstaan die beginsels van psigometriese evaluering. • Ken en verstaan die verantwoordelikhede van assesseringspraktisyne. • Weet watter toetse geregistreerde psigometriste mag gebruik binne die werks- en onderrigkontekste op nasionale en internasionale vlak. • Ken en verstaan die etiek betrokke in die psigologiese evaluering van individue. • Ken en verstaan die doelwitte van regverdige en etiese keuring in assesseringspraktyke. • Verstaan die faktore wat kandidate se persepsies van regverdige en etiese keuring en assesseringspraktyke beïnvloed. • Ken en verstaan die rol van relevante wetgewing. • Die vermoë om die rol van psigometriese toetse as deel van die keuringsproses te kan definieer. • Die vermoë om die volledige werwingsproses te kan bestuur.		
Metode van aflewering: Voltyds		
Assesseringsmetodes: Die formatiewe en summatiewe assesseringsmetodes en gewigte sal in die studiegids en op Efundi aangedui word		
MODULEKODE: HRMA621	**SEMESTER 2**	**NKR-VLAK: 8**
TITEL: PRAKTIESE WERK		
MODULE-UITKOMSTE**:** • Ken en verstaan hoe om verskillende wyses van berading van individue in die werkplek (vir verskillende redes, insluitend aftrede, organisasie-transformasie, afdankings en ander krisisse) toe te pas en hoe om hierdie individue na die toepaslike professionele persoon, waar toepaslik, te verwys. • Ken en verstaan hoe om kennis en vaardighede toe te pas om loopbaanbeplanningswerkswinkels en lewensvaardighede-werkswinkels aan studente en volwassenes in die werkplek te evalueer, voor te lê en te ontwikkel; om te weet en te verstaan hoe om die betekenis(se) wat werk en om te werk hou vir die moderne persoon prakties te bepaal; hoe optimale beroepskeuses gefasiliteer behoort te word; welke loopbaantake uitgevoer behoort te word in die verskillende loopbaanfases (ten opsigte van die spesifieke loopbaansake wat vorendag kom); en welke leerervaringe betrokke is wanneer beroepsaanpassings gefasiliteer word. • Pas kennis en vaardighede toe om die aanpassing van werknemers in die werkplek te ondersoek en te fasiliteer. • Pas kontekstuele kennis en vaardighede toe om te verseker dat die diverse kliënte-bevolking op ’n wetenskaplike en regverdige wyse geëvalueer word. • Pas kennis en vaardighede toe om poste volgens spesifieke kriteria te analiseer en saam te stel. • Ken en verstaan ’n pos-evalueringstelsel sowel as die voorwaardes benodig vir sy effektiewe implementering. • Maak deel uit van ’n paneel wat hierdie poste evalueer; die korrekte analise en gradering van hierdie poste. • Ontwikkel ’n vergoedingstelsel gebaseer op prestasie. • Stel bevoegdheidsprofiele van verskillende poste op verskillende vlakke op.		

- Stel ’n werwingsadvertensie vir ’n spesifieke pos saam.
- Ontwikkel ’n induksie-program vir nuwe werknemers; lewer die program en evalueer dit.
- Ontwikkel ’n gestruktureerde onderhoud vir ’n spesifieke pos, lei die lynbestuurders op en voer onderhoude met die kandidate op ’n wetenskaplike en regverdige wyse.
- Toon bevoegdheid in personeeladministrasie.
- Pas vaardighede toe om ’n wetenskaplike en regverdige prestasiebestuursproses te verseker.
- Ondersteun en verleen hulp in die ontwikkeling van ’n regstellende aksie-program binne die werkskonteks.
- Ontwikkel ’n opleidingsprogram vir lynbestuurders en lê die program voor en evalueer dit.
- Voer ’n organisasiediagnose binne ’n organisasie uit volgens die voorgeskrewe model, diagnoseer probleme en geleenthede in die organisasie op die korrekte wyse; skryf ’n verslag en lê ’n voorlegging voor rakende die diagnose.
- Lê ’n self-ontwikkelingsprogram aan werknemers van ’n organisasie voor en verleen hulp aan die lede om verandering en stres in die werkplek te hanteer.
- Maak aanbevelings ten opsigte van organisatoriese sosialiseringsmeganismes wat gebruik kan word of organisasie-doeltreffendheid te verseker.
- Maak gebruik van verkeie instrumente om die motiveringsvlakke van werknemers te ondersoek en maak aanbevelings rakende korrektiewe aksies.
- Fasiliteer ’n strategiese beplanningsessie en skryf ’n verslag oor die sessie.
- Selekteer, implementeer en evalueer organisasie-ontwikkelingsintervensies.
- Lê ’n diversiteitsopleidingsprogram voor en evalueer dit.
- Onderneem leierskapsontwikkeling volgens die voorgeskrewe riglyne.
- Identifiseer die lewensiklus van ’n organisasie volgens die korrekte maatstawwe en maak aanbevelings oor hoe die effektiwiteit van die organisasie verbeter kan word.

Metode van aflewering:	Voltyds
Assesseringsmetodes:	Die formatiewe en summatiewe assesseringsmetodes en gewigte sal in die studiegids en op Efundi aangedui word

MODULEKODE: HRMA622	**SEMESTER 2**	**NKR-VLAK: 8**
TITEL: MENSEKAPASITEITSONTWIKKELING		

MODULE-UITKOMSTE**:**

Verstaan en evalueer die organisasie se visie, waardes en strategiese doelwitte.

- Rig mensehulpbronontwikkelingsaktiwiteite met inagneming van die nasionale opleidingstrategie.
- Analiseer die eksterne en interne kragte wat ’n impak op opleiding en ontwikkeling het.
- Formuleer ’n Mensehulpbronontwikkelingsmissie, hoof waardes en strategiese doelwitte (mensehulpbronontwikkelingsplan) wat korreleer met die organisasie se strategie.
- Ondersoek en verkry kennis aangaande die behoeftes van kliënte van die mensehulpbronontwikkelingsdepartement (vermoëns van die opleidings- en ontwikkelingskonsultant, bevoegdheid-gebaseerde opleiding en ontwikkeling, prestasie-meting, modelle van identifisering, opleiding en ontwikkelingsbehoeftes).
- Die toepassing van kennis en vaardighede oor sielkundige sterkpunte om individue te evalueer en die skep van self-ontwikkelingsprogramme vir werknemers op verskillende vlakke van ’n onderneming.
- Ontwerp en implementeer opleidingstrategieë om die gaping tussen opleidingsbehoeftes en werklike werkvermoë toe te maak.
- Verstaan en implementeer verskillende evaluasiestrategieë.
- Verstaan en skets die verskillende rolle van die opleidings- en ontwikkelingskonsultant.

Metode van aflewering:	Voltyds
Assesseringsmetodes:	Die formatiewe en summatiewe assesseringsmetodes en gewigte sal in die studiegids en op Efundi aangedui word

MODULEKODE: HRMA623	**SEMESTER 2**	**NKR-VLAK: 8**
TITEL: MENSEHULPBRONBESTUURSTRATEGIEË		

MODULE-UITKOMSTE:

- Ken en verstaan die omvang, realiteite en kompleksiteite van personeelsielkunde en strategiese mensehulpbronbestuur, die verhouding tussen hierdie studie-area en die ander spesialis-velde binne bedryfsielkunde, sowel as die toepassing van hierdie kennis en begrip in terme van die oplos van komplekse mensehulpbronbestuursaspekte om sodoende by te dra tot die essensie van enige organisasie.
- Ken en verstaan die aard van die gebruik van teorie en die stelselsteorie vir personeelsielkunde / strategiese mensehulpbronbestuur en beplanning, keuring van bestuurspersoneel (met assesseringsentra as keurings- en ontwikkelingsinstrument), strategiese lewering van personeel, strategiese prestasie-evaluasie, strategiese prestasie-bestuur en beloning, evaluering van personeel-/mensehulpbronbestuursaktiwiteite/-funksies en die bestuur van die personeel/mensehulpbronfunksie.
- Verstaan die komponente van ’n strategiese benadering tot mensehulpbronbeplanning.
- Ken en verstaan die veranderlikes en veranderende tendense op ’n globale vlak wat mensehulpbronbestuur in Suid-Afrika affekteer.
- Verduidelik die tendense en veranderlikes binne die breë Suid-Afrikaanse sosiale, politieke en ekonomiese omgewing wat implikasies inhou vir die bestuur van mense wat binne Suid-Afrikaanse organisasies werk.
- Verduidelik die huidige status van die Suid-Afrikaanse ekonomie (in vergelyking met internasionale standaarde) en hoe dit verband hou met mensehulpbronbestuur.
- Toon ’n begrip van die impak en effek van die internasionale ekonomie op Suid-Afrikaanse organisasies.
- Verstaan die dinamiek van die Suid-Afrikaanse arbeidsmark.
- Pas kennis toe rakende omgewingstendense om mensehulpbronprobleme en -geleenthede te verstaan, te voorspel en te bestuur.

Metode van aflewering:	Voltyds
Assesseringsmetodes:	Die formatiewe en summatiewe assesseringsmetodes en gewigte sal in die studiegids en op Efundi aangedui word

MODULEKODE: IOPS611	**SEMESTER 1**	**NKR-VLAK: 8**
TITEL: PSIGOMETRIKA		

MODULE-UITKOMSTE:

- Ken en verstaan die aspekte (e.g. etiek en regverdigheid) betrokke in psigometriese toetsing van mensehulpbronne.
- Maak gebruik van die onderliggende beginsels van ontwikkeling, evaluering en toepassing van psigometriese meetinstrumente wat gebruik word in die werkplek vir diagnoses, prognoses en voorspelling van werkverwante gedrag.
- Ken en verstaan psigometrie, toetsing en assessering wat die toetsproses vorm en ondersteun.
- Maak gebruik van toetsing in ’n professionele en etiese wyse deur gebruik te maak van goeie toetspraktyke.

• Die toepassing van kontekstuele kennis en vaardighede (relatief tot diverse kliënte-populasies wat geëvalueer kan word).		
Metode van aflewering: Voltyds		
Assesseringsmetodes: Die formatiewe en summatiewe assesseringsmetodes en gewigte sal in die studiegids en op Efundi aangedui word		
MODULEKODE: IOPS612	**SEMESTER 1**	**NKR-VLAK: 8**
TITEL: PSIGOLOGIESE EVALUERING & FORENSIESE SIELKUNDE		
MODULE-UITKOMSTE: **Psigologiese assessering** • Weet welke toetse geregistreerde psigometriste in die werks- en onderrigkontekste op nasionale en internasionale vlak mag gebruik. • Ken en verstaan die beginsels van psigometriese evaluering. • Ken en verstaan die verskeidenheid psigologiese toetse wat geregistreerde psigometriste op nasionale en internasionale vlak mag gebruik om ’n individu se vermoëns, persoonlikheid, belangstellings en motivering te meet. • Die toepassing van kennis en vaardighede om sodoende terugvoer te gee ten opsigte van ’n individu se funksionering, deur behandeling en/of verwysingsopsies aan te dui. • Die toepassing van kennis en vaardighede om sodoende terugvoer te gee aan individue en om groei te stimuleer. • Ken en verstaan die etiek betrokke in die psigologiese evaluering van individue. • Die toepassing van kennis en vaardighede om gebruik te maak van tegnies-betroubare toetse, om die nodige voorbereiding vir ’n toetssessie te doen, om toetse te administreer in gestandaardiseerde omstandighede, om die toets na te sien, te analiseer en te interpreteer en om terugvoer te verskaf. • Die toepassing van gebeurlike bestuursvaardighede om toetsverwante probleme te hanteer. **Forensiese sielkunde** • Om kennis te toon oor die praktyk van die forensiese bedryfsielkundige as ’n kundigheidsveld. • Om kennis en insig te toon oor die biologie van breinfunksionering om verstandelike bevoegdheid te assesseer en te voorspel. • Ken en verstaan regsprosesse en die regstelsel in Suid-Afrika met ’n klem op siviele prosesreg en die regspraak van howe en hofreëls. • Om forensiese verslae saam te stel na kundige inligting in gegewe gevallestudies geanaliseer is.		
Metode van aflewering: Voltyds		
Assesseringsmetodes: Die formatiewe en summatiewe assesseringsmetodes en gewigte sal in die studiegids en op Efundi aangedui word		
MODULEKODE: IOPS613	**SEMESTER 1**	**NKR-VLAK: 8**
TITEL: ORGANISASIEGEDRAG		
MODULE-UITKOMSTE: • Besit ’n volledige en stelselmatige kennis van die wêreld van Organisasiegedrag en van diversiteitsbestuur, en van die rol van individue, groepe en groepsprosesse in Organisasiegedrag (leerdoelwitte vir elke hoofstuk). • Toon vaardighede gebaseer op ’n ingeligte begrip van teorieë en konsepte, om uitdagings en aspekte te identifiseer wat te doen het met die wêreld van Organisasiegedrag, diversiteitsbestuur, die rolle van individue en groepe en groepsprosesse in Organisasiegedrag (oefeninge).		

- Besit die vermoë om ’n literatuur- en omgewingsoorsig te onderneem, ’n basiese verslag oor uitdagings en aspekte in die hantering van die wêreld van Organisasiegedrag, diversiteitsbestuur, die rolle van individue en groepe en groepsprosesse in Organisasiegedrag saam te stel, individueel of as lid van ’n span, en om die verslag skriftelik sowel as verbaal te kommunikeer (opdragte).

Metode van aflewering:	Voltyds
Assesseringsmetodes:	Die formatiewe en summatiewe assesseringsmetodes en gewigte sal in die studiegids en op Efundi aangedui word

MODULEKODE: IOPS614	**SEMESTER 1**	**NKR-VLAK: 8**

TITEL: NAVORSINGSMETODOLOGIE

MODULE-UITKOMSTE:

- Ken en verstaan die dimensies van sosiale wetenskappe-navorsing en die toepassing van ’n geïntegreerde model van wetenskaplike navorsing in bedryfsielkundige navorsing.
- Ken en verstaan paradigma-perspektiewe en identifiseer sentrale aspekte binne die verskillende paradigmas.
- Ken en verstaan die fokusareas van navorsing aan die Noordwes-Universiteit (Potchefstroomkampus).
- Ken die navorsingsinstrumente en pas hulle toe.
- Ken die komponente van navorsingsprobleme en wees in staat om ’n probleemstelling te formuleer en om die kennis en vaardighede toe te pas om sodoende ’n verwysingslys volgens die APA-riglyne te ontwikkel.
- Formuleer riglyne om etiese psigologiese navorsing te verseker.
- Ken die komponente van ’n navorsingsvoorstel en wees in staat om ’n navorsingsvoorstel te skryf.
- Ken en verstaan die verskillende vorms van navorsing en demonstreer hoe geldige gevolgtrekkings gepromoveer kan word.
- Evalueer die verskillende steekproefmetodes sowel as faktore wat die steekproef grootte beïnvloed.
- Evalueer die verskillende navorsingsontwerpe, toon hoe vooroordeel in die ontwerp beheer kan word. Demonstreer kennis rakende die keuse en/of ontwikkeling van meetinstrumente en beskryf hoe resultate voorgelê of geïnterpreteer kan word.

Metode van aflewering:	Voltyds
Assesseringsmetodes:	Die formatiewe en summatiewe assesseringsmetodes en gewigte sal in die studiegids en op Efundi aangedui word

MODULEKODE: IOPS615	**SEMESTER 1**	**NKR-VLAK: 8**

TITEL: LOOPBAANSIELKUNDE

MODULE-UITKOMSTE:

- Ken en verstaan die konsep **loopbaan** en die historiese onderbou, aard en basisse van loopbaansielkunde en pas hierdie kennis en begrip toe om die verhouding tussen loopbaansielkunde en ander spesialis-velde van bedryfsielkunde te analiseer.
- Ken en verstaan die betekenis en funksies van werk en die verhouding tussen werk en ontspanning van die hedendaagse werknemer en die toepassing van hierdie kennis en begrip om insig te bekom ten opsigte van die kontemporêre werksetiek.
- Ken en verstaan die verskillende teorieë van loopbaankeuse en aanpassing en pas hierdie kennis en begrip toe om insig te verkry tot die dinamiek van die verbetering van die eie en ander se werks-/loopbaankeuses en aanpassing.
- Ken en verstaan die dinamiek van adolessente en volwasse loopbaangedrag, loopbaanontwikkeling en loopbaan selfbestuur (insluitend dié van persone vanuit

minderheidsgroepe en spesiale groepe, soos werkende vroue en werknemers met gestremdhede) en die rol van die organisasie in hierdie verband en die toepassing van hierdie kennis en insig om die eie en ander se toetrede tot die werkswêreld. sosialisering, innovering, stabilisering, mid-loopbaan ervaring, laat-loopbaan ervarings en aanpassing tot aftrede te verbeter.

- Ken en verstaan die dinamiek onderliggende aan huidige loopbaanaspekte en die toepassing van hierdie kennis en begrip in die hantering van die eie en ander se loopbaanaspekte en -probleme.

Metode van aflewering:	Voltyds
Assesseringsmetodes:	Die formatiewe en summatiewe assesseringsmetodes en gewigte sal in die studiegids en op Efundi aangedui word

MODULEKODE: IOPS616	**SEMESTER 1**	**NKR-VLAK: 8**

TITEL: WERKNEMERWELSTAND

MODULE-UITKOMSTE**:**

- Verduidelik die verskuiwing in werknemergesondheid en -welstandsvoorsiening.
- Verduidelik en verstaan die holistiese model van werksverwante welstand.
- Verduidelik die filosofie van en verskuiwing na bestuurde welstandsorg.
- Pas kennis toe om welstand in die organisasie te bestuur.
- Lê werknemergesondheid en -welstand aan bestuur voor as besigheidsgeval.

Metode van aflewering:	Voltyds

Assesseringsmetodes: Die formatiewe en summatiewe assesseringsmetodes en gewigte sal in die studiegids en op Efundi aangedui word

MODULEKODE: IOPS617	**SEMESTER 1**	**NKR-VLAK: 8**

TITEL: ORGANISASIE-ONTWIKKELING

MODULE-UITKOMSTE:

- Verstaan en evalueer die konsep, komponente en eienskappe van organisasie-ontwikkeling.
- Die toepassing van kennis en vaardighede om organisasie-funksionering en -veranderinge te verduidelik.
- Ken en verstaan die aard van huidige en toekomstige veranderinge wat 'n invloed op organisasies kan hê, sowel as die strategieë wat organisasies kan gebruik om hierdie veranderinge aan te spreek.
- Evalueer die rol van paradigmas in veranderingsbestuur.
- Ken en verstaan proseskonsultasie as 'n organisatoriese ontwikkelingsintervensie en pas proseskonsultasie-vaardighede in die diagnose en intervensie in organisasies toe.
- Die toepassing van kennis en vaardighede rakende organisasie-diagnoses om sodoende probleme aan te spreek en om geleenthede binne die organisasie te identifiseer.
- Die toepassing van kennis en vaardighede om organisasie-ontwikkelingstrategieë (op individuele, groeps-, en organisasievlak) te evalueer en binne organisasies in te gryp.

Metode van aflewering:	Voltyds
Assesseringsmetodes:	Die formatiewe en summatiewe assesseringsmetodes en gewigte sal in die studiegids en op Efundi aangedui word

MODULEKODE: IOPS618	SEMESTER 1	NKR-VLAK: 8
TITEL: OUTENTIEKE HULPVERLENING		

MODULE-UITKOMSTE:

- Besit algehele kennis van die beginsels, teorie en funksionering van ’n toepaslike fasiliteringsmodel, om die kennis deur middel van die analise en evaluasie van sielkundige probleme soos emosionele aspekte toe te pas, en om in staat te wees om probleme te parafraseer en te verduidelik deur fasiliteringsvaardighede in die toepassing van effektiewe probleemoplossingsdoelwitte toe te pas, sowel as om relevante fasiliteringstrategieë te identifiseer wat in ’n strategiese plan geïntegreer kan word as deel van ’n welstand bevorderingsmodel van ’n organisasie en om oplossings tot probleme te genereer wat op beproefde argumente gebaseer is.
- Vind, interpreteer, integreer en gebruik relevante literatuur om sodoende relevante navorsingsmetodes en -tegnieke te gebruik om ’n wye verskeidenheid komplekse probleme en aspekte na te vors, en om die resultaat skriftelik sowel as verbaal te kommunikeer deur middel van inligtingstegnologie.
- Om die beginsels geassosieer met hierdie module binne ’n etiese kognitiewe raamwerk toe te pas.

Metode van aflewering:	Voltyds
Assesseringsmetodes:	Die formatiewe en summatiewe assesseringsmetodes en gewigte sal in die studiegids en op Efundi aangedui word

MODULEKODE: IOPS622	SEMESTER 2	NKR-VLAK: 8
TITEL: NAVORSINGSVERSLAG		

MODULE-UITKOMSTE:

- Evalueer en integreer bedryfsielkunde-literatuur om sodoende navorsingsgeleenthede te identifiseer en om met oplossings vir probleme vorendag te kom.
- Die toepassing van kennis en vaardighede om ’n wetenskaplike, empiriese navorsingsprojek van beperkte omvang uit te voer, waar geldige gevolgtrekkings en relevante aanbevelings gemaak kan word.

Metode van aflewering:	Voltyds
Assesseringsmetodes:	Die formatiewe en summatiewe assesseringsmetodes en gewigte sal in die studiegids en op Efundi aangedui word

MODULEKODE: IOPS624	SEMESTER 2	NKR-VLAK: 8
TITEL: GEVORDERDE PRAKTIESE WERK		

- MODULE-UITKOMSTE**:**
- Ken verskillende wyses om berading aan mense in die werkplek te verleen, en pas dit toe.
- Wees in staat om mense na ander professionele persone te verwys, waar nodig.
- Die toepassing van kennis en vaardighede om aan mense wat aftree, berading te verskaf.
- Die toepassing van kennis en vaardighede om die aanpassing van werknemers in die werkplek te ondersoek en te fasiliteer.
- Die toepassing van vaardighede om aan mense met behoeftes (e.g. gedurende organisasietransformasie, afdankings en ander krisisse) te verskaf.
- Identifiseer die verskillende simptome van die verskillende vorms van psigopatologie binne die werkskonteks en wees in staat om hulle volgens die internasionale model (e.g. DSM IV) te diagnoseer.
- Verstaan die psigodinamiek onderliggend aan psigopatologie.

- Die toepassing van kennis en vaardighede om die toepassing van etiek en regverdigheid in die gebruik van psigometriese assesseringsinstrumente te verseker.
- Die toepassing van psigometriese kennis en vaardighede om 'n diagnose, prognose en voorspelling van werkverwante gedrag te maak.
- Maak gebruik van toetse en vraelyste in 'n professionele en etiese wyse deur goeie toetspraktyke te volg.
- Die toepassing van konseptuele kennis en vaardighede om te verseker dat die diverse kliënte-populasie wetenskaplik en regverdig geassesseer word.
- Die toepassing van kennis en vaardighede om terugvoer te verskaf aan individue en om groei te stimuleer.
- Maak gebruik van tegnies-betroubare toetse en vraelyste, doen die nodige voorbereidings vir die toets-sessie, pas die toetse en vraelyste toe onder gestandaardiseerde omstandighede, sien die toetse na, analiseer die resultate en interpreteer die resultate volgens die voorgeskrewe prosedures en verskaf terugvoer.
- Die toepassing van gebeurlike bestuursvaardighede om toets-verwante probleme te hanteer.
- Gebruik verskeie instrumente om die motiveringsvlakke van werknemers te ondersoek en stel korrektiewe aksies voor, en gebruik die aksie-navorsingsmodel effektief.

Metode van aflewering: Voltyds

Assesseringsmetodes: Die formatiewe en summatiewe assesseringsmetodes en gewigte sal in die studiegids en op Efundi aangedui word

MODULEKODE: LARM611	**SEMESTER 1**	**NKR-VLAK: 8**

TITEL: BEDRYFSOSIOLOGIESE TEORIEË

MODULE-UITKOMSTE:

- Evalueer verskeie sosiologiese denkwyses en teorieë en pas hulle op sosiologiese probleme toe.
- Pas sosiologiese teorieë toe op huidige en geïdentifiseerde probleme toe en stel moontlike oplossings tot welke probleme voor.
- Ken en verstaan sosiale verandering in die samelewing en die effek hiervan op organisasies.
- Pas kennis en vaardighede rakende sosiale verandering toe om sodoende problematiese arbeidsituasies te identifiseer, te verduidelik en op te los.

Metode van aflewering: Voltyds

Assesseringsmetodes: Die formatiewe en summatiewe assesseringsmetodes en gewigte sal in die studiegids en op Efundi aangedui word

MODULEKODE: LARM623	**SEMESTER 2**	**NKR-VLAK: 8**

TITEL: TOEGEPASTE ARBEIDSVERHOUDINGE

MODULE-UITKOMSTE:

- Om die eksterne regulasies wat 'n impak het op arbeidsverhoudinge te verstaan.
- Integreer en bestuur arbeidsverhouding-prosedures op verskeie vlakke in die werkplek.
- Die toepassing van eksterne regulasie-vereistes om die arbeidsverhoudingklimaat in die organisasie te verbeter.
- Die bestuur van verwante werkplek-aspekte tot voordeel van beide bestuur en werknemers.

Metode van aflewering: Voltyds

Assesseringsmetodes:	Die formatiewe en summatiewe assesseringsmetodes en gewigte sal in die studiegids en op Efundi aangedui word

MODULEKODE: LARM624	**SEMESTER 2**	**NKR-VLAK: 8**

TITEL: KOLLEKTIEWE BEDINGING EN ONDERHANDELING

MODULE-UITKOMSTE:

Na voltooiing van hierdie module, behoort die student:

- Die rol van kollektiewe bedinging in die Suid-Afrikaanse arbeidsverhoudingestelsel te verduidelik en te verstaan;
- Die konsep van die werkgewer se plig om te beding met ’n vakbond te verstaan;
- Die impak van konflik en mag tussen die verskeie sleutel rolspelers op bedinging en onderhandeling binne ’n arbeidsverhoudinge konteks te sintetiseer en te evalueer;
- Te verstaan hoe pligte rakende kollektiewe bedinging en organisasie-regte hanteer word;
- Die proses van die daarstelling van ’n kollektiewe bedingings- en/of onderhandelingsverhouding te evalueer, toe te pas en te analiseer;
- Verskeie style, strukture en benaderings verwant aan kollektiewe bedingings- en onderhandelingsvaardighede te analiseer, toe te pas en te genereer/ontwerp;
- Bewus te wees van die wettige status van kollektiewe ooreenkomste; en
- Die gesintetiseerde verhouding tussen kollektiewe bedinging, onderhandeling en verwante Suid-Afrikaanse wetlike voorskrifte te beskryf en te demonstreer.

Metode van aflewering:	Voltyds
Assesseringsmetodes:	Die formatiewe en summatiewe assesseringsmetodes en gewigte sal in die studiegids en op Efundi aangedui word

MODULEKODE: LARM614	**SEMESTER 1**	**NKR-VLAK: 8**

TITEL: NAVORSINGSMETODOLOGIE

MODULE-UITKOMSTE:

- Ken en verstaan verskeie metodes en strategieë rakende data-insameling wat dit vir die student moontlik gaan maak om toepaslike en relevante gevolgtrekkings in ’n navorsingsprojek te maak.
- Ken en verstaan die vereistes vir statistiese meting en analise.
- Pas kennis en vaardighede toe in die skryf van ’n navorsingsvoorstel as deel van ’n navorsingsprojek.

Metode van aflewering:	Voltyds
Assesseringsmetodes:	Die formatiewe en summatiewe assesseringsmetodes en gewigte sal in die studiegids en op Efundi aangedui word

MODULEKODE: LARM615	**SEMESTER 1**	**NKR-VLAK: 8**

TITEL: GEVORDERDE ARBEIDSVERHOUDINGE

MODULE-UITKOMSTE**:**

- Ken en verstaan die verskeie komponente verwant aan arbeidsverhoudinge en kweek relevante vaardighede in die effektiewe bestuur van arbeidsverhoudinge.
- Ken en verstaan hoe om as ’n arbeidsverhoudinge-spesialis te praktiseer.

Metode van aflewering:	Voltyds
Assesseringsmetodes:	Die formatiewe en summatiewe assesseringsmetodes en gewigte sal in die studiegids en op Efundi aangedui word

MODULEKODE: LARM616	SEMESTER 1	NKR-VLAK: 8
TITEL: ARBEIDSMARKBEGINSELS		

MODULE-UITKOMSTE:

- Besit ’n komprehensiewe begrip van die verskeie beginsels, teorieë en funksies van die arbeidsmark.
- Om dit so toe te pas deur middel van die analise en evaluering van wêreldwye arbeidsmarkaangeleenthede soos arbeidsvraag en -aanbod, lone, produktiwiteit, globalisering en mensekapitaalbelegging, arbeidsmarkbedelings en diskriminasie, arbeidsmarkorganisasies.
- Om oplossings tot probleme te verdedig gebaseer op huidige, feitelike bewyse.
- Gerat met ’n reeks navorsingsmetodes en tegnieke, wees in staat om relevante literatuur rakende komplekse en gemeenskaplike probleme te ondersoek, te interpreteer en te integreer, en om dit in skriftelike en verbale formaat voor te lê.
- Om die inhoud van hierdie module binne ’n etiese-denke model toe te pas.

Metode van aflewering: Voltyds

Assesseringsmetodes: Die formatiewe en summatiewe assesseringsmetodes en gewigte sal in die studiegids en op Efundi aangedui word

MODULEKODE: LARM621	SEMESTER 2	NKR-VLAK: 8
TITEL: GROEPDINAMIKA		

MODULE-UITKOMSTE:

- Ken en verstaan die studie-area Groepdinamiek, die belangrikheid, struktuur en funksie van klein groepe as substelsels in interaksie.
- Ken die mees prominente eksponente en hul relevante perspektiewe soos herhaal in die veld van Groepdinamiek.
- Gerat met die nodige vermoëns, ondersoek verduidelikende moontlikhede tot empiriese probleme binne die organisasie en pas dit toe.
- Om kennis en begrip te toon ten opsigte van konsepte soos groepkommunikasie, groepkohesie, taakgroepe, die belangrikheid en implikasies van klein groepe vir die individu en die ontwikkeling van groepdinamiek.
- Om die verkore kennis van groep dinamiek toe te pas deur verduidelikende moontlikhede ten opsigte van die individu en groepe te ondersoek.

Metode van aflewering: Voltyds

Assesseringsmetodes: Die formatiewe en summatiewe assesseringsmetodes en gewigte sal in die studiegids en op Efundi aangedui word

MODULEKODE: LARM622	SEMESTER 2	NKR-VLAK: 8
TITEL: NAVORSINGSVERSLAG		

MODULE-UITKOMSTE:

- Evalueer en integreer bedryfsosiologiese literatuur met navorsingsgeleenthede om probleemoplossingsmetodes te identifiseer.
- Die toepassing van kennis en vaardighede om wetenskaplike navorsing te onderneem om betroubare en relevante gevolge te bepaal om sodoende die verlangde aanbevelings te maak.

Metode van aflewering: Voltyds

Assesseringsmetodes: Die formatiewe en summatiewe assesseringsmetodes en gewigte sal in die studiegids en op Efundi aangedui word

E.3.5.4 MODULE-UITKOMSTE (SKOOL VIR REKENINGKUNDIGE WETENSKAPPE)

E.3.5.4.1 GEOKTROOIEERDE REKENMEESTERSKAP

MODULEKODE: RECP671	JAARKURSUS	NKR-VLAK: 8
TITEL: GEVORDERDE FINANSIËLE REKENINGKUNDE		
MODULE-UITKOMSTE: Na voltooiing van die module behoort die student: • op grond van omvattende en sistematiese kennis van die vakgebied, die bevoegdheid te demonstreer om gevorderde finansiële state op te stel ooreenkomstig Internasionale Finansiële Verslagdoeningstandaarde en die Maatskappywet van Suid-Afrika, met inbegrip van gekonsolideerde finansiële state; • standaarde individueel sowel as geïntegreerd tegnies-rekeningkundig te kan ontleed, evalueer en selektief hanteer volgens die aanvraag van die probleem (bv. joernaalinskrywing, grootboek of finansiële state) en teoreties te kan motiveer en bespreek; en • akademiese, professionele en beroepsgerigte inligting effektief mondeling en skriftelik te kan kommunikeer, met bewyslewering van kreatiewe interpretasie en oplossings vir probleme en vraagstukke toepaslik vir die konteks.		
MODULEKODE: RECP672	**JAARKURSUS**	**NKR-VLAK: 8**
TITEL: GEVORDERDE OUDITKUNDE		
MODULE-UITKOMSTE: By voltooiing van die module moet die student in staat wees om kennis weer te gee en toe te pas in gevallestudies ten opsigte van die volgende: • Beginsels van Korporatiewe bestuur; • Wetgewende en Regulerende korporatiewe bestuur; • Die Kode van Korporatiewe Praktyke en King II-verslag; • Besigheidsetiek en SAICA se professionele gedragskode; • Risikobestuur en interne beheer; • Die wetlike en regulerende omgewing waarbinne ouditeure opereer asook hul verantwoordelikhede, funksies en eienskappe; • Die ouditproses; • Vaardighede in die toepassing van IT in besigheid; • Vaardighede in die bestuur van IT; en • Vaardighede in die evaluering van IT.		
MODULEKODE: RECP673	**JAARKURSUS**	**NKR-VLAK: 8**
TITEL: GEVORDERDE BELASTING		
MODULE-UITKOMSTE: Na voltooiing van die module behoort die student in staat te wees om: • die Inkomstebelastingwet, regspraak, sowel as praktyknotas uitgereik deur die Suid-Afrikaanse Inkomstediens te kan interpreteer; • sy/haar vermoë om die normale inkomstebelasting betaalbaar deur die individu te bereken op belasbare inkomste van besoldiging, byvoordele, enkelbedrag-ontvangstes en van die beoefening van 'n bedryf of besigheid te kan demonstreer; • gevorderde belastingvrae oor belastingadvies en beplanning oor die hele spektrum van belastingpligtiges en artikels en belastings te kan doen;		

- sy/haar vermoë om werknemersbelasting wat van besoldiging afgetrek word sowel as voorlopige belasting betaalbaar op inkomste anders as besoldiging te bereken kan demonstreer;
- te motiveer deur middel van verwysing na wetgewing en hofsake waarom items belasbaar / aftrekbaar is;
- aan al die wetgewing en vereistes van die aangehegte sillabus van SAICA te kan voldoen; en
- besluite te neem en die teorie van die vakgebied toe te pas op ŉ eties-verantwoordbare wyse.

MODULEKODE: RECP674	JAARKURSUS	NKR-VLAK: 8
TITEL: GEVORDERDE BESTUURSREKENINGKUNDE EN FINANSIËLE BESTUUR		

MODULE-UITKOMSTE:

Bestuursrekeningkunde

Na voltooiing van die module sal die student:

Algemeen

- In staat wees om beplanning, kontrole en besluitneming te kan toepas om sodoende verantwoordelik as rentmeester op te tree.
- In staat wees om winsbeplanning en begrotingsbeheer toe te pas in die beplanningsproses sodat beskikbare bronne maksimaal benut kan word, maar ook om in die behoeftes van verbruikers te voorsien.
- Kontrole uit te oefen om toe te sien of die doelwitte wat met beplanning daargestel is, bereik is.
- Ingeligte besluit te kan neem deur die bewustelike uitoefening van ŉ keuse tussen twee of meer alternatiewe.
- In staat wees om nodige inligting in ag te neem en te voorsien by neem van ŉ besluit.
- In staat wees om deur metodes, stelsels en tegnieke bruikbare inligting te verkry sodat die doelstellings van besluitneming, beplanning en kontrole bereik kan word.

Spesifiek

- Begrotings op te stel deur gebruik te maak van beide tradisionele en hedendaagse tegnieke.
- Die beginsels van standaardkoste te verduidelik en toe te pas, die berekening van afwykings in verskillende omstandighede en kritiese evaluering van standaardkoste in die lig van hedendaagse kritiek.
- Koste in vaste en veranderlike komponente te verdeel en gelykbreekontleding te gebruik om besluite te neem waar daar ŉ aantal beperkings is.
- Relevante kontantvloei vir besluitneming te bepaal en hierdie beginsels in ŉ verskeidenheid situasies toe te pas, insluitende proses/produk lewensvatbaarheid, prysbesluite insluitende die evaluasie van faktore soos korttermyn, bydrae-gebaseerde pryse en langtermyn, opbrengs op beleggingpryse, en leerkurwes.
- Sensitiwiteitsontleding te doen om die invloed van risiko op besluitnemingsmodelle te bepaal deur gebruik te maak van winsgewendheidsontleding, verwagte waardetabelle en beslissingsbome, waar toepaslik.
- Leerkurwes toe te pas in die vooruitskatting van toekomstige koste, asook die toepassing van die tegnieke van aktiwiteitsgebaseerde bestuur en doelwitkoste.
- Geskikte finansiële state voor te berei vir koste-, wins- en investeringsentrumbestuurders, die berekening van toepaslike finansiële prestasie-aanwysers, waardering van die invloed van alternatiewe oordragsprysbeleide en bespreek die gedragsgevolge van bestuursbeheerstelsels, gebaseer op verantwoordelikheidsrekeningkunde desentralisasie en delegering.

Finansiële Bestuur
Na voltooiing van die module sal die student:
Algemeen
- Voldoende kennis en begrip demonstreer ten einde beleggings-, finansierings- en dividend-besluite te kan verstaan in die konteks van die onderneming asook die omgewing.
- Die vaardigheid ontwikkel het om aanbevelings te maak om 'n onderneming verantwoordelik te bestuur deur die effektiewe gebruik van finansiële hulpbronne binne die strategiese doelwitte van die onderneming.

Spesifiek
- Vaardighede demonstreer om toepaslike maatstawwe vir prestasie, risiko en onsekerheid te identifiseer en interpreteer.
- Vaardigheid demonstreer om advies te gee rondom komplekse investerings-, finansierings- en dividend-besluite.
- Vaardigheid demonstreer om die beginsels van finansiering toe te pas op die waardasie van 'n besigheid en die waardasie van finansiële bates deur die toepaslike waardasietegnieke te gebruik.
- Bestuur kan adviseer rakende bedryfskapitaal bestuur, buitelandse valuta en beleggings.
- Advies kan gee betreffende veranderinge in eienaarskaptransaksies.
- Vaardigheid demonstreer om toepaslike finansieringsinstrumente vir effektiewe minimalisering van risiko te evalueer en aan te beveel.

E.3.5.4.2 FINANSIËLE REKENINGKUNDE

MODULEKODE: REKP 671	JAARKURSUS	NKR-VLAK: 8
TITEL: GEVORDERDE INTERNASIONALE FINANSIËLE VERSLAGDOENING STANDAARDE (IFRS) EN GROEPSTATE		
MODULE-UITKOMSTE: Na voltooiing van die module behoort die student die vermoë te demonstreer om: • Transaksies en verwante inligting ooreenkomstig relevante Internasionale Verslagdoeningstandaarde te identifiseer en te interpreteer • Beginsels in verband met Internasionale Verslagdoeningstandaarde toe te pas • Finansiële state op te stel ooreenkomstig Internasionale Verslagdoeningstandaarde • Capita Selecta		

MODULEKODE: REIP671	JAARKURSUS	NKR-VLAK: 8
TITEL: GEVORDERDE BELASTING EN TRUSTS		
MODULE-UITKOMSTE: Na voltooiing van die module behoort die student die vermoë te demonstreer om: • Inkomstebelastingwet, regspraak sowel as praktyknotas uitgereik deur die Suid-Afrikaanse Inkomstediens te kan interpreteer • Normale inkomstebelasting betaalbaar deur die individu te bereken op belasbare inkomste uit besoldiging, byvoordele, enkelbedrae ontvangstes en vanuit die beoefening van 'n bedryf of besigheid • Normale inkomstebelasting betaalbaar deur maatskappye en trusts te bereken • Gevorderde gevallestudies met betrekking tot boedelbelasting, skenkingsbelasting, kapitaalwinsbelasting en belasting op toegevoegde waarde op te los • Capita Selecta		

MODULEKODE: REKP674	JAARMODULE	NKR-VLAK: 8
TITEL: OUDIT EN KORPORATIEWE BEHEER		
MODULE-UITKOMSTE: Na voltooiing van die module behoort die student: • Kennis en begrip van korporatiewe beheer in Suid-Afrika te demonstreer • Die etiese aspekte van die professionele rekenmeester te verstaan • Die toepaslike ouditstandaarde (bv. ISAs), wette en regulasies van toepassing by ouditaanstellings te identifiseer • Kennis en begrip van die sleutelelemente van toepassing by die uitvoering van ’n oudit te demonstreer.		
MODULEKODE: REKP675	**JAARMODULE**	**NKR-VLAK: 8**
TITEL: FINANSIëLE BETUUR EN STRATEGIE		
MODULE-UITKOMSTE: Na voltooiing van die module behoort die student: • Geïntegreerde kennis en begrip van die onderliggende teorieë, metodes en tegnieke in verband met besluitneming en kontrole aspekte in die konteks van bestuursrekeningkunde te demonstreer • Die vermoë te demonstreer om onderliggende teorieë, metodes en tegnieke in verband met komplekse belegging, finansierring en dividendbesluite in die konteks van finansiële bestuur toe te pas; asook om opinies, argumente en aanbevelings in die verband te maak • Die vermoë te demonstreer om die sleutelelemente van toepassing op die finansiële strategie van ’n maatskappy te bestuur en te evalueer • Kennis en begrip te demonstreer van ’n entiteit se missie, visie en strategie.		
MODULEKODE: REKP676	**JAARMODULE**	**NKR-VLAK: 8**
TITEL: TOEGEPASTE NAVORSING IN FINANSIëLE REKENMEESTERSKAP		
MODULE-UITKOMSTE: Na voltooiing van die module behoort die student: • Kritiese begrip en toepassing van relevante navorsingsmetodologieë in verband met rekenmeesterskap te demonstreer • Die vermoë te demonstreer om ’n wye reeks bronne en inligting raad te pleeg • Die vermoë te demonstreer om navorsingsopinies in rekeningkunde voor te berei en aan te bied.		

E.3.5.4.3 CIMA (BESTUURSREKENINGKUNDE)

MODULEKODE: MACC 611	SEMESTER 1	NKR-VLAK: 8
TITEL: ORGANISASIEBESTUUR		
MODULE-UITKOMSTE: Na voltooiing van hierdie module sal die student die volgende moet demonstreer: • geïntegreerde kennis en begrip van die onderliggende funksionele areas en hulpbronne van die besigheid, sowel as die teoretiese aspekte wat die funksionele gebiede van die besigheid ondersteun; • die vermoë om die ontwikkelinge in die organisatoriese en die funksionele areas van die besigheid te evalueer en toepaslike en relevante ontwikkelings te integreer met bestaande kennis; • die vermoë om organisatoriese vaardighede en tegnieke te evalueer en toe te pas wat belangrik en relevant is vir doeltreffende bestuur van funksionele besigheidsgebiede en hulpbronne; • geïntegreerde basiese kennis en begrip van die onderliggende ekonomiese, maatskaplike en politieke konteks van die internasionale organisasies; • effektiewe operasionele vaardighede binne 'n span in die konteks van organisatoriese bestuur ten einde logiese en kritiese begrip van hierdie konteks, sowel as kommunikasie, aanbieding, leierskapsvaardighede en die neem van verantwoordelikheid vir spesifieke uitkomste van take te demonstreer. • lewenslange leervaardighede in terme van die vermoë om op datum te bly met die nuutste ontwikkelings in organisatoriese bestuur en spesifieke omgewing binne konteks.		
MODULEKODE: MACC 612	SEMESTER 1	NKR-VLAK: 8
TITEL: BEPLANNING EN EVALUASIE		
MODULE-UITKOMSTE: Na voltooiing van hierdie module sal die student die volgende moet demonstreer • geïntegreerde kennis en begrip van die onderliggende teorieë, metodes en tegnieke wat beskikbaar is in die veld van Finansiële Bestuur en Bestuursrekeningkunde, en die vermoë om verskeie bronne van kennis, soos finansiële en nie-finansiële inligting van besighede sowel as die algemene ekonomiese omgewing krities te ontgin, gepaardgaande met 'n hersiening van daardie inligting, sowel as die wyse waarop dit verkry is; • Die vermoë om gekontekstualiseerde kennis van teorieë, metodes en tegnieke toe te pas in die veld van Finansiële Bestuur en Bestuursrekeningkunde om komplekse beplanning- en evalueringsprobleme op te los, en formulering van opinies, argumente en aanbevelings binne die konteks van die maatskappy, sowel as die spesifieke besigheidsomgewing; • effektiewe, innoverende en verantwoordelike toepassing van die omvattende eienskappe en vaardighede wat nodig is in die bestuursrekeningkundige en finansiële praktyk, insluitend etiek en professionaliteit, persoonlike eienskappe (bv. selfbestuur, leierskap en spanwerk) en professionele vaardighede (bv. effektiewe kommunikasie en benutting van inligtingstegnologie).		

MODULEKODE: MACC 614	SEMESTER 1	NKR-VLAK: 8
TITEL: RISIKOBESTUUR		

MODULE-UITKOMSTE:

Na voltooiing van hierdie module sal die student die volgende moet demonstreer:

- die vermoë om die verskillende tipes risiko's, insluitend finansiële en nie-finansiële risiko's, binne 'n organisasie te identifiseer, te evalueer en te monitor;
- 'n kritiese begrip van risikobestuurstrategieë van 'n organisasie, insluitend die gebruik van finansiële instrumente en meer algemene strategieë van risiko-identifisering en -bestuur ten einde geskikte stelsels van interne beheer te implementeer en te monitor.
- die toepassing van 'n verskeidenheid van gespesialiseerde vaardighede om die aard van die risiko's wat die organisasie in die gesig staar te evalueer, evalueer spesifieke risikobestuur strategieë en interne beheermaatreëls terwyl regerings- en etiese kwessies in ag geneem word;
- effektiewe, innoverende en verantwoordelike toepassing van die omvattende eienskappe en vaardighede wat nodig is in die bestuur van risiko's, insluitend etiek en professionaliteit, persoonlike eienskappe (bv. selfbestuur, leierskap en spanwerk) en professionele vaardighede (bv. effektiewe kommunikasie en benutting van inligtingstegnologie)..

MODULEKODE: MACC 615	SEMESTER 2	NKR-VLAK: 8
TITEL: FINANSIËLE REKENINGKUNDE		

MODULE-UITKOMSTE:

Na voltooiing van die module behoort die student in staat te wees om:

- die vermoë om gevorderde eksterne finansiële verslae op te stel en te kritiseer, insluitend gekonsolideerde finansiële verslae, gegrond op 'n omvattende en diepgaande kennis van die standaarde, metodes en tegnieke wat relevant is vir eksterne finansiële verslagdoeningspraktyke;
- die vermoë om 'n verskeidenheid van gespesialiseerde vaardighede te gebruik om komplekse, abstrakte en/of geïntegreerde finansiële probleme te identifiseer, analiseer en aan te spreek deur stelselmatig gebruik te maak van die standaarde, metodes en tegnieke relevant tot die finansiële rekeningkundige praktyk en die spesifieke eise van die gekontekstualiseerde probleem; en
- die vermoë om gekontekstualiseerde finansiële menings en argumente vir onbekende, komplekse en onseker finansiële rekeningkundige probleme aan te bied deur die identifisering en toepassing van self-gereguleerde leervaardighede, metodes, standaarde en tegnieke wat geskik is vir die finansiële verslagdoeningspraktyk

MODULEKODE: MACC 621	JAARMODULE	NKR-VLAK: 8
TITEL: GEÏNTEGREERDE BESTUUR		

MODULE-UITKOMSTE:

Na voltooiing van hierdie module sal die student die volgende moet demonstreer:

- 'n holistiese, geïntegreerde siening van bestuur in die organisasie;
- 'n vermoë om ontwikkelings in strategiese bestuurskonsepte te evalueer, en toepaslike en relevante ontwikkelings te integreer in bestaande areas;
- die vermoë om vaardighede en tegnieke wat belangrik en relevant is vir strategiese bestuur en hulpbronne te evalueer en toe te pas;

- geïntegreerde kennis en begrip van die onderliggende mededingende omgewing vanuit 'n strategiese organisatoriese oogpunt – veral die ontleding van hierdie omgewing om ʼn mededingende voordeel te verkry en te handhaaf;
- geïntegreerde kennis en begrip van projekbestuur en die relevante vaardighede om strategiese bestuur te help en te fasiliteer;
- werk effektief binne 'n span in 'n besigheidsbestuurkonteks, om logiese en kritiese begrip van so 'n konteks te demonstreer, terwyl kommunikasie, aanbieding en leierskapsvaardighede toegepas word om individue en groepe te bestuur deur die toepassing van onderhandelingsvaardighede en deur verantwoordelikheid te neem vir uitkomste van spesifieke take;
- Om by te bly met lewenslange leervaardighede, asook op datum met die nuutste ontwikkelings in strategiese bestuurvaardighede, tegnieke en konsepte

MODULEKODE: MACC 622	**SEMESTER 2**	**NKR-VLAK: 8**
TITEL: BESIGHEIDSTRATEGIE		

MODULE-UITKOMSTE:

Na voltooiing van hierdie module sal die student die volgende moet demonstreer:

- geïntegreerde kennis en begrip van die onderliggende teorieë, metodes en tegnieke wat beskikbaar is in die gebied van besigheidstrategie;
- die vermoë om meervoudige bronne van verskeie besigheidstrategieë wat funksioneer binne organisasies, sowel as die algemene ekonomiese omgewing krities te ontgin, gepaardgaande met ʼn hersiening van daardie inligting, sowel as die wyse waarop dit verkry is;
- toepassing van gekontekstualiseerde strategiese besigheidsteorieë, metodes, tegnieke en toepaslike modelle in die veld van besigheidstrategie ten einde komplekse strategiese probleme op te los, en opinies, argumente en aanbevelings te formuleer binne die konteks van 'n maatskappy;
- effektiewe, innoverende en verantwoordelike toepassing van die omvattende eienskappe en vaardighede wat nodig is in besigheidstrategie, insluitend etiek en professionaliteit, persoonlike eienskappe (bv. selfbestuur, leierskap en spanwerk) en professionele vaardighede (bv. effektiewe kommunikasie en benutting van inligtingstegnologie).

MODULEKODE: MACC 624	**SEMESTER 2**	**NKR-VLAK: 8**
TITEL: FINANSIËLE STRATEGIE		

MODULE-UITKOMSTE:

Na voltooiing van hierdie module sal die student die volgende moet demonstreer:

- geïntegreerde kennis en begrip van die onderliggende teorieë, metodes en tegnieke wat geskik is vir die gebied van die finansiële strategieë en bestuursrekeningkunde;
- die gebruik van 'n verskeidenheid van gespesialiseerde vaardighede en die belangrikste elemente in die bestuur en evaluering van 'n organisasie se finansiële strategie, in die konteks van ʼn bydrae tot die bereiking van die organisasie se doelwitte binne sy eksterne beperkinge;
- die vermoë om verskeie bronne van kennis, soos finansiële en nie-finansiële inligting van besighede, sowel as die algemene ekonomiese omgewing krities te ontgin, en gepaargaande met ʼn hersiening van daardie inligting, asook die wyse waarop dit verkry is;
- die vermoë om gekontekstualiseerde kennis van teorieë, metodes en tegnieke toe te pas in die veld van Finansiële Bestuur om komplekse investerings-, finansierings- en

dividendbesluite op te los en huidige finansiële opinies, argumente en aanbevelings te formuleer binne die konteks van die maatskappy, sowel as die konteks van die omgewing ;

- die vaardigheid om kreatiewe terugvoer te ontwikkel met betrekking tot die verantwoordelike finansiële bestuur van 'n maatskappy en sy bates deur kritiese hersiening van die inligting, evaluering van die prosesse en doeltreffende gebruik van die finansiële hulpmiddels wat binne die grense van die strategiese doelwit van die maatskappy is;
- effektiewe, innoverende en verantwoordelike toepassing van die omvattende eienskappe en vaardighede wat nodig is in die finansiële praktyk, insluitend etiek en professionaliteit, persoonlike eienskappe (bv. selfbestuur, leierskap en spanwerk) en professionele vaardighede (bv. effektiewe kommunikasie en benutting van inligtingstegnologie).

MODULEKODE: MACC 625	**SEMESTER 1**	**NKR-VLAK: 8**
TITEL: BESLUITNEMING EN BEHEER		

MODULE-UITKOMSTE:

Na voltooiing van hierdie module sal die student die volgende moet demonstreer:

- geïntegreerde kennis en begrip van die onderliggende teorieë, metodes en tegnieke wat beskikbaar is in die veld van rekeningkunde wat besluitneming- en beheerpraktyke ondersteun;
- die vermoë om verskeie bronne van kennis met betrekking tot besluitneming en beheer van besighede sowel as die algemene ekonomiese omgewing krities te ontgin, gepaardgaande met ʼn hersiening van daardie inligting, asook die wyse waarop dit funksioneer binne die besigheidsomgewing;
- die vermoë om gekontekstualiseerde kennis van teorieë, metodes en tegnieke toe te pas in die veld van Bestuursrekeningkunde, om komplekse beplanning, besluitneming en kontrole probleme op te los, en formulering van opinies, argumente en aanbevelings binne die konteks van die maatskappy, sowel as die konteks van die omgewing;
- effektiewe, innoverende en verantwoordelike toepassing van die omvattende eienskappe en vaardighede wat nodig is in die bestuursrekeningkundige en finansiële praktyk, insluitend etiek en professionaliteit, persoonlike eienskappe (bv. selfbestuur, leierskap en spanwerk) en professionele vaardighede (bv. effektiewe kommunikasie en benutting van inligtingstegnologie).

MODULEKODE: MACC 671	**SEMESTER 2**	**NKR-VLAK: 8**
TITEL: TOEGEPASTE NAVORSINGSPROJEK VIR BESTUURSREKENMEESTERS		

MODULE-UITKOMSTE:

Na voltooiing van hierdie module sal die student die volgende moet demonstreer:

- ʼn kritiese begrip en toepassing van toepaslike navorsingsmetodologieë wat relevant is vir die gebied van rekeningkunde;
- die vermoë om teoretiese kennis wat deur die rekeningkundige modules verkry is te kan toepas en integreer t.o.v. 'n onbekende navorsing konteks deur die toepassing van 'n prakties gedefinieerde navorsingsprobleem;
- toepaslike navorsingsvaardighede om verskeie bronne van kennis en inligting op die gebied van rekeningkunde krities te ontgin; die nodige hulpbronne te kies en daardie kennis krities te evalueer en te hersien in die konteks van die praktiese navorsing probleem wat aangebied word;

- 'n begrip te hê van die rede waarom navorsing gedoen word en dit dan te gebruik om 'n navorsingsvraag te formuleer wat empiries aangespreek word om 'n oplossing te verskaf vir die kliënt;
- die vermoë om gekontekstualiseerde en empiries nagevorsde menings in die rekeningkundige veld, wat bestaan uit die volgende navorsing georiënteerde proses, aan te bied en voor te berei:
- 'n probleem waar 'n kliënt menings en advies vereis;
- studente 'n navorsingsproses formuleer wat gebruik sal word om 'n oplossing vir die kliënt te verkry;
- studente verwag word om 'n deeglike literatuurstudie uit te voer, en
- die samestelling van 'n akkurate en samehangende skriftelike verslag deur die studente met 'n innoverende oplossing vir die probleem wat vir hulle gestel is.

E.3.5.4.4 FORENSIESE REKENINGKUNDE

MODULEKODE: FORP673	**JAARMODULE**	**NKR-VLAK: 8**
TITEL: TOEGEPASTE NAVORSING IN FORENSIESE REKENINGKUNDE- EN ONDERSOEKPRAKTYK		
MODULE-UITKOMSTE: Met voltooiing van die module, behoort die student die vogende kan toon: • 'n Omvang van kennis en betrokkenheid in die veld van forensiese rekenmeesterskap en ondersoek sowel as 'n begrip van die teorieë, navorsingsmetodologieë, metodes en tegnieke relevant tot die veld van forensiese rekenmeesterskap en ondersoekpraktyk; • Kennisgeletterdheid in die toon van die vermoë om meervoudige bronne van kennis in forensiese rekenmeesterskap en ondersoek te ondersoek; • Probleemoplossing van komplekse of abstrakte probleme in die veld van forensiese rekenmeesterskap en ondersoek; • Die vermoë om akademiese idees en tekste in die veld van forensiese rekenmeesterskap en ondersoeke te produseer en te kommunikeer; • Aanspreeklikheid vir werksbesluite en aksies.		
MODULEKODE: FORP674	**JAARMODULE**	**NKR-VLAK: 8**
TITEL: GEVORDERDE FORENSIESE REKENINGKUNDE EN PRAKTYKBESTUUR		
MODULE-UITKOMSTE: By voltooiing van die module, behoort die student die volgende te demonstreer: • Kennis van en betrokkenheid in die veld van forensiese rekenmeesterskap soos van toepassing op die manipulasie van finansiële state; • Kennisgeletterdheid in die area van bedrogrisikobestuur; • Metode en prosedure in die kies en toepassing van toepaslike standaarde, prosedures, prosesse en tegnieke vir die manipulasie van finansiële state en bedrogrisikobestuur op onbekende probleme in die veld van forensiese rekenmeesterskap; • Etiek en professionele praktyk ten opsigte van finansiële state en bedrogrisikobestuur; • Verkry toegang tot, prosesseer en bestuur inligting oor die manipulering van finansiële state en bedrogrisikobestuursprobleme en -aspekte binne die forensiese rekenmeesterskapsomgewing.		

MODULEKODE: FORP675	JAARMODULE	NKR-VLAK: 8
TITEL: GEVORDERDE FORENSIESE ONDERSOEK		
MODULE-UITKOMSTE: By voltooiing van die module, behoort die student die volgende te demonstreer: • Kennisgeletterdheid in die toon van die vermoë om meervoudige bronne van kennis in die area van die uitvoer van 'n forensiese ondersoek te bestudeer; • Probleemoplossing van komplekse of abstrakte probleme in die veld van forensiese ondersoek; • Die vermoë om professionele idees en tekste in die veld van forensiese ondersoeke te produseer en te kommunikeer; • Verantwoordbaarheid vir werksbesluite en –aksies; • Bestuur van leer.		
MODULEKODE: FORP676	**JAARMODULE**	**NKR-VLAK: 8**
TITEL: Forensiese Regulatoriese Nakoming en Tegnologie		
MODULE-UITKOMSTE: Na voltooiing van die module FORP676, behoort die student die volgende te demonstreer: • Kennis van en betrokkenheid in regulatoriese nakoming, relevante onderwerpe in interne oudit en inligtingstegnologie binne die veld van forensiese rekenmeesterskap; • Metode en prosedure in die kies en toepassing van toepaslike standaarde, prosedures, prosesse en tegnieke van regulatoriese nakoming, relevante onderwerpe in interne oudit en inligtingstegnologie op onbekende probleme in die veld van forensiese rekenmeesterskap; • Etiek en professionele praktyk ten opsigte van forensiese regulatoriese nakoming, relevante onderwerpe in interne oudit en inligtingstegnologie; • Verkry toegang tot, prosesseer en bestuur inligting oor regulatoriese nakoming, relevante interne oudit onderwerpe en inligtingstegnologie-probleme en -aspekte binne die forensiese rekenmeesterskapsomgewing; • Konteks en stelsels wat verband hou met regulatoriese nakoming, relevante interne oudit onderwerpe en inligtingstegnologie in die forensiese rekenmeesterskapsomgewing.		

E.3.5.5 MODULE-UITKOMSTE (SKOOL VIR TOERISMEBESTUUR)

E.3.5.5.1 TOERISMEBESTUUR

MODULEKODE: TMBP611	SEMESTER 1	NKR-VLAK: 8
TITEL: NAVORSINGSMETODOLOGIE IN TOERISME		
Die studiemateriaal en opdragte van TMBP 611 is só gekies dat studente die konsep navorsingsmetodologie binne toerisme kan verstaan asook om ’n volledige navorsingsvoorstel te kan skryf. Alhoewel daar heelwat teorie ingesluit word in die module, word daar van die studente verwag om die teorie *toe te pas*. Die doel van hierdie module is om studente in staat te stel en voor te berei om navorsing te inisieer, te implementeer en daaroor te skryf, hetsy vir ’n navorsingsprojek, ’n skripsie of verhandeling, ’n referaat, artikel ens. TMBP 611 het die volgende module-uikomste: • Toerisme-navorsing deeglik te omskryf. • Die rol van navorsing in toerisme te kan bespreek. • Die belangrikheid van etiek binne toerisme-navorsing te verstaan en verduidelik. • Die toerisme-navorser se etiese plig teenoor verskeie rolspelers te bespreek. • Die stappe in die navorsingsproses te identifiseer en bespreek. • ’n Navorsingsvraag te formuleer. • ’n Deeglike literatuurstudie rakende enige navorsingsonderwerp te kan doen. • Navorsingsdoelwitte en -doelstellings te kan formuleer. • ’n Duidelike uiteensetting van die metode van navorsing te gee. • Die verskillende benaderings tot toerismenavorsing te onderskei en te bespreek. • Die verskillende steekproefmetodes van mekaar te onderskei en kan toepas op navorsingsituasies. • Steekproefgroottes te bepaal. • ’n Vraelys te kan ontwikkel. • Te onderskei tussen verskillende tipes opnames. • Konsepte te kan definieer en hoofstukke te klassifiseer. • ’n Volledige bronnelys te kan saam stel. • Om data reg in te lees in Excel. • Om ingevoerde data reg te verwerk en interpreteer.		
MODULEKODE: TMBP621	**SEMESTER 2**	**NKR-VLAK: 8**
TITEL: TOERISME NAVORSING (MINI SKRIPSIE)		
Hierdie module bestaan uit die praktiese toepassing en implementering van ’n goed-gedefinieerde navorsingsprobleem wat kulmineer in ’n skripsie. Die module se uitkomste is soos volg: • Praktiese toepassing van ’n geselekteerde navorsingsmetode en -tema. • Skryf en aanbied van navorsing in die vorm van ’n skripsie.		

MODULEKODE: TMBP671	JAARMODULE	NKR-VLAK: 8
TITEL: GEVORDERDE TOERISMEBESTUUR EN -ONTWIKKELING		
MODULE-UITKOMSTE: Na voltooiing van die module behoort die student: • die strategiesebestuursproses te kan toepas; • die rol en belangrikheid van entrepreneurskap in die toerismebedryf te kan ontleed, bespreek en geleenthede te kan identifiseer sowel as ’n volledige besigheidsplan te kan opstel. • risiko’s van ’n toerisme besigheid te kan identifiseer en oplossing te bied. • ’n menslike hulpbronbestuursplan te kan opstel • verskillende kwaliteitsbestuursteorieë te evalueer, te kritiseer sowel as om die proses te kan toepas; • die rol en verskille van landelike en stedelike toerisme te kan verduidelik, te kan beplan sowel as om die belangrikheid daarvan vir toerisme-ontwikkeling aan te toon. • kennis rakende toerismebeplanning en ontwikkeling te kan demonstreer; • effektief in groepe en of met die individue te kan kommunikeer; • probleme op te los met betrekking tot toerismebestuur en ontwikkeling in die toerismebedryf; • die relevante wetgewing te kan identifiseer, bespreek en kritiek te lewer; en • die etiese problematiek in die bedryf te kan identifiseer en oplossings te bied sowel as om ’n etiese kode op te stel.		
MODULEKODE: TMBP672	**JAARMODULE**	**NKR-VLAK: 8**
TITEL: GEVORDERDE EKOTOERISMEBESTUUR		
MODULE-UITKOMSTE: Na voltooiing van die module behoort die student: • ’n uitgebreide en sistematiese kennis te demonstreer met betrekking tot die konsepte, komponente, teorieë van gevorderde ekotoerismebestuur, asook ’n in-diepte kennis met betrekking tot die ontwikkeling, beplanning en beleidvorming van natuurgebiede/-parke. • om die beginsels, teorieë en huidige navorsing van gevorderde ekotoerismebestuur krities, as individu en as lid van ’n span, te kan analiseer en gevolgtrekkings en voorstelle te argumenteer, gebaseer op teoretiese en praktiese bewyse; • oor effektiewe inligtingsversamelings- en verwerkingstrategieë te beskik om komplekse en wêreldgetroue probleme binne ekotoerisme bestuur te kan identifiseer, en met die hulp van toepaslike navorsingsmetodes, tegnieke en tegnologieë te analiseer, evalueer, sintetiseer en waardegedrewe oplossings te bied wat gegrond is op teorie en praktiese ervaring; en • akademiese werk, skriftelik en mondelings, professioneel te kan aanbied binne verskillende kontekste met die ondersteuning van gepaste IT.		
MODULEKODE: TMBP673	**JAARMODULE**	**NKR-VLAK: 8**
TITEL: GEVORDERDE TOERISMEBEMARKING		
MODULE-UITKOMSTE: Na voltooiing van die module behoort die student: • ’n uitgebreide en sistematiese kennis te demonstreer met betrekking tot die konsepte, komponente, teorieë van gevorderde toerismebemarking, asook ’n in-diepte kennis met betrekking tot handelsmerke, posisionering en beeldvorming van toerismeprodukte om die beginsels, teorieë en huidige navorsing van gevorderde toerismebemarking krities,		

as individu en as lid van ’n span, te kan analiseer en gevolgtrekkings en voorstelle te argumenteer, gebaseer op teoretiese en praktiese bewyse;

- oor effektiewe inligtingsversamelings- en verwerkingstrategieë te beskik om komplekse en wêreldgetroue probleme binne toerismebemarking te kan identifiseer, en met die hulp van toepaslike navorsingsmetodes, tegnieke en tegnologieë te analiseer, evalueer, sintetiseer en waardegedrewe oplossings te bied wat gegrond is op teorie en praktiese ervaring; en
- akademiese werk, skriftelik en mondelings, professioneel te kan aanbied binne verskillende kontekste met die ondersteuning van gepaste IT.

E.4 REËLS VIR DIE GRAAD MAGISTER COMMERCII (MCOM) EN MAGISTER ARTIUM (MA)

(Laasgenoemde in die geval van die MA in Bedryfsielkunde, MA in Arbeidsverhoudingebestuur en MA in Toerisme)

E.4.1 DUUR VAN DIE STUDIE

a) Die minimum duur van die studie is een jaar en die maksimum duur is drie jaar, bereken vanaf die datum van eerste registrasie vir die betrokke program.

b) Algemene reël A.4.4.10 reël die prosedure vir die verlenging van die studietydperk.

E.4.2 TOELATING EN REGISTRASIE

Die toelatingsvereistes en datums van registrasie en herregistrasie geskied na aanleiding van Algemene reëls A.4.2 en 4.3.

E.4.3 GOEDKEURING VAN DIE STUDIEPROGRAM

a) Goedkeuring van die studieprogram en verbandhoudende reëls geskied na aanleiding van die bepalings in Algemene reël A.3.1.1.1. Die studieprogram moet tot bevrediging van die direkteur van die navorsingsfokusarea bydra tot die navorsingsprogram(me) van die Universiteit soos bepaal deur die verskillende navorsingsfokusareas.

b) ŉ M-program vereis ŉ minimum van 180 krediete

c) Waar ŉ aantal vraestelle tesame met ŉ skripsie aangebied word moet die skripsie ten minste 25% van die totale krediete uitmaak

d) Waar ŉ aantal vraestelle tesame met ŉ verhandeling aangebied word moet die verhandeling ten minste 50% van die totale krediete uitmaak.

e) Binne die Skool vir Mensehulpbronwetenskappe waar 'n skripsie 50% van die magistergraad tel behoort 'n minimum van 1 gepubliseerde artikel of 1 ongepubliseerde manuskrip in artikelformaat aangebied te word. Vir die doeleindes van 'n verhandeling waar die verhandeling meer as 50% van die magistergraad tel behoort 'n minimum van 2 gepubliseerde artikels of 2 ongepubliseerde manuskripte in artikelformaat aangebied te word.

E.4.4 SPESIFIEKE TOELATINGSVEREISTES

a) 'n Student moet in besit wees van 'n Honneurs BA- of Honneurs BCom-graad of die status van 'n Honneurs BA- of Honneurs BCom-graad soos deur die Senaat goedgekeur. Die studie-inhoud daarvan moet tot bevrediging van die dekaan en die betrokke direkteur vir die voorgenome MCom-studie wees.

b) 'n Student moet 'n gemiddeld van minstens 65% in die Honneurs BCom / BA behaal het, (met die uitsondering van die Hons BCom (Geoktrooieerde Rekenmeesterskap en Hons BCom (Forensiese Rekenmeesterskap) waar die graad slegs verwerf moet wees).

c) Die student moet minstens 65% in die betrokke Honneurs BCom-modules waarop die voorgenome studie berus, behaal het.

d) Die navorsingsvermoë van die student moet tot bevrediging van die Skooldirekteur en die direkteur van die navorsingsfokusarea/eenheid wees. Studente wat volgens die oordeel van die skooldirekteur en die direkteur van die navorsingseenheid nie oor voldoende navorsings-vermoë beskik nie, sal slegs toegelaat word tot die M-program na die suksesvolle voltooiing van die fakulteit/skool se kortkursus in navorsingsmetodologie

e) Studente met ’n Honneursgraad in Bedryfsielkunde wat, om watter rede ook al, nie met ’n M-graad in Bedryfsielkunde kan voortgaan nie, sal toegelaat word om, na aflegging van ’n tentamen tot bevrediging van die programleier van Arbeidsverhoudingebestuur, vir ’n M-graad in Arbeidsverhoudingebestuur in te skryf, mits daar aan die akademiese vereistes vir die laasgenoemde program voldoen word.

f) Voornemende MCom en MA Bedryfsielkunde/Mensehulpbronstudente / Arbeidsverhoudingebestuur studente is behalwe die 65% in honneurs, ook aan 'n keuringsprogram onderworpe wat by die Skooldirekteur beskikbaar is.

Alle studente wat aansoek doen om die Magisterprogram in Bedryfsielkunde of Mensehulpbronbestuur by die Noordwes-Universiteit (Potchefstroomkampus en Vanderbijlparkkampus) te deurloop, moet ŉ bevoegdheidseksamen in Statistiek aflê. Studente wat nie ŉ minimum van 50% in dié eksamen behaal nie, kan toelating tot die Magisterprogram in Bedryfsielkunde geweier word, of moet bereid wees om ŉ werkswinkel in basiese statistiese metodes (soos voorgeskryf deur die Program in Bedryfsielkunde) op eie koste suksesvol te voltooi. Studente moet hierdie werkswinkel binne die eerste ses maande van hul Magisteropleiding voltooi, maar sal toegelaat word om dit gelyklopend met die ander verpligte modules wat deel uitmaak van die Magisterprogram, te voltooi.

g) Waar die M-studie slegs uit ŉ navorsingskomponent bestaan (of uit meer as ŉ 50% navorsingskomponent bestaan), sal die aansoek van ŉ voornemende M-student eers goedgekeur word indien ŉ navorsingsvoorstel goedgekeur is deur die betrokke skool en indien ŉ geskikte leier vir die studie beskikbaar is.

E.4.5 EKSAMINERING

E.4.5.1 Eksamengeleenthede

Die eksamengeleenthede en verbandhoudende reëls geskied in ooreenstemming met Algemene reël A.4.4 en 4.4.6..

E.4.5.2 Benoeming van eksaminatore

Die benoeming van eksaminatore en moderatore geskied volgens Algemene reël A.4.4.3

E.4.5.3 Toelating tot die eksamen

a) Toelating tot die eksamen in enige module geskied deur die verwerwing van ŉ deelnamebewys (Algemene reël. ŉ Deelnamebewys, wat toelating tot die eksamen verleen, sal slegs uitgereik word nadat ’n student tot die bevrediging van die skooldirekteur, in oorleg met die betrokke vakgroepvoorsitter, voldoen het aan die vereistes vir die betrokke module.

E.4.5.4 Eksamen

a) Die eksamen vir die magistergraad geskied volgens die voorskrifte van Algemene reël A.4.4.4..

b) ’n Student wat in só ’n stadium van die jaar registreer dat hy nie by die aanbieding van die vraestelgedeelte van die spesifieke jaar kan inskakel nie, moet die vraestelgedeelte laastens in die tweede studiejaar voltooi. So ’n student moet die navorsingsvoorstel binne ses maande na registrasie as student vir goedkeuring aan die dagbestuur van die fakulteitsraad voorlê.

c) ’n Verhandeling of skripsie word slegs met die skriftelike toestemming van die studieleier(s) ingedien (Algemene reël A.4.4.4).

d) Die aantal kere wat ’n student vir ’n eksamen kan aanmeld en die herhaling van modules geskied volgens die bepalings van Algemene reël A.4.4.6.

e) Vereistes vir ’n verhandeling/skripsie:

i) Die vereistes waaraan ’n verhandeling of skripsie moet voldoen geskied volgens die bepalings van Algemene reël A.4.4.4.2.

ii) Studente moet hulle deeglik vergewis van die inhoud van die **Handleiding vir Nagraadse Studie.**

iii) Dit is vereiste dat die finale produk wat vir eksaminering aangebied word deur ’n professionele persoon taalversorg word.

iv) Vir doeleindes van die verwerwing van 'n meestersgraad, wat 'n verhandeling of skripsie insluit, moet die student ten minste EEN artikel in ongepubliseerde of gepubliseerde formaat, binne 7 weke na die amptelike indieningsdatum van die verhandeling/ skripsie (in November en April) soos deur die Nagraadse Administrasie bepaal, by die studieleier indien. Studente moet hulle van hul Skool /program se spesifieke vereistes ten opsigte van die formaat en moontlike addisionele artikel-vereistes vergewis.

f) Deelnamepunt

’n Deelnamepunt vir modules kan opgebou word uit werkstukke en ander vorme van evaluering.

g) Modulepunt/Uitslag

Die modulepunt van modules (vraestelle) waarin eksamen geskryf is, word geslaag met ’n punt van 50%. ’n Module, skripsie of verhandeling word met onderskeiding geslaag indien 75% behaal is. Die kwalifikasie sal met onderskeiding geslaag word indien ’n gemiddelde van 75% behaal is (A.4.5.2).

E.4.5.5 Terminering van die studie

’n Student se studie kan getermineer word op grond van die bepalings in Algemene reël A.4.4.11.

E.4.6 KURRIKULUMS IN DIE SKOOL VIR EKONOMIE

E.4.6.1.1 5CG N01: E801P MCOM IN EKONOMIE (VOLTYDS EN DEELTYDS)

MODULEKODE	Beskrywing	Krediete
ECON 871	Verhandeling	180
TOTALE KREDIETE VIR DIE PROGRAM		**180**

E.4.6.1.2 5CH N01: E801P MCOM IN INTERNASIONALE HANDEL (VOLTYDS EN DEELTYDS)

MODULEKODE	Beskrywing	Krediete
EKIP 871	Verhandeling	180
TOTALE KREDIETE VIR DIE PROGRAM		**180**

E.4.6.1.3 5CJ N01: E801P MCOM IN RISIKOBESTUUR (VOLTYDS EN DEELTYDS)

MODULEKODE	Beskrywing	Krediete
EKRP871	Verhandeling	180
TOTALE KREDIETE VIR DIE PROGRAM		**180**

E.4.7 KURRIKULUMS IN DIE SKOOL VIR ONDERNEMINGSBESTUUR

E.4.7.1.1 505124: E814P MCOM ENTREPRENEURSKAP (VOLTYDS EN DEELTYDS) FASEER UIT

MODULEKODE	Beskrywing	Krediete
ENTR 872	Verhandeling	144
ENTR874	Gevorderde Entrepreneurskap (Capita Selecta)	36
TOTALE KREDIETE VIR DIE PROGRAM		**180**

E.4.7.1.2 5CK N01: E801P MCOM IN BEMARKINGSBESTUUR (VOLTYDS EN DEELTYDS)

MODULEKODE	Beskrywing	Krediete
BMAR 871	Verhandeling	180
TOTALE KREDIETE VIR DIE PROGRAM		**180**

E.4.7.1.3 5CQ N01: E801P MCOM IN ONDERNEMINGSBESTUUR (VOLTYDS EN DEELTYDS)

MODULEKODE	Beskrywing	Krediete
BMAN 871	Verhandeling	180
TOTALE KREDIETE VIR DIE PROGRAM		**180**

E.4.8 KURRIKULUMS IN DIE SKOOL VIR MENSEHULPBRON-WETENSKAPPE

E.4.8.1 BEDRYFSIELKUNDE

E.4.8.1.1 Toelatingsvereistes

Voornemende studente in *Bedryfsielkunde* moet voldoen aan die volgende toelatingsvereistes:

i. ’n Student behoort te beskik oor ’n BA honneursgraad in Bedryfsielkunde vanaf ’n geakkrediteerde RGBSA-universiteit (dit impliseer dat die graad sal lei tot die registrasie as Berader/Psigometris by die RGBSA na die suksesvolle voltooiing van die raadseksamen). Die studie-inhoud van hierdie graad moet tot die bevrediging van die dekaan en die direkteur van die Skool vir Mensehulpbronwetenskappe (Potchefstroomkampus) en die Skool vir Gedragswetenskappe (Vanderbijlparkkampus) wees.

ii. Die graad behoort die volgende vakke in te sluit: Psigometrika, Psigologiese evaluering (Psigometriese toetsing), Loopbaansielkunde, Navorsingsmetodologie en navorsingsverslag, Organisasie-ontwikkeling, Mensehulpbronstrategieë en Praktiese statistiek (STNN 124).

iii. Die student moes ’n gemiddeld van *65%* in die honneursgraad behaal het om te kwalifiseer om genooi te word na die keuringsproses.

iv. Die navorsingsvermoë van die student moet tot bevrediging van die skooldirekteure en die direkteur van die navorsingsentiteite wees. Studente wie se vermoëns in navorsingsmetodes (soos bepaal tydens die keuringsproses) as onvoldoende geag word, sal slegs toegelaat word tot die meestersprogram alvorens ’n navorsingsmetodologiekursus suksesvol voltooi is. (Welke kursus word deur die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe beskikbaar gemaak of enige ander kursus tot bevrediging van die direkteur van die navorsingsentiteite).

v. Voornemende studente moet ook ’n keuringsproses gerig tot die meting van die bevoegdhede daargestel vir sielkundiges deur die Raad op Gesondheidsberoepe van Suid-Afrika (RGBSA), slaag. Hierdie keuringsproses sluit ’n bevoegdheidseksamen in Statistiek in. Studente wie se vermoëns in Statistiek as onvoldoende geag word, sal slegs tot die meestersprogram toegelaat word alvorens ’n Statistiekkursus suksesvol voltooi word. Welke kursus word deur die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe beskikbaar gemaak.

Studente van ander universiteite:

- Enige ander student sal beoordeel word gebaseer op die uitkomste en inhoud van die program wat hulle studeer het by die spesifieke universiteit.
- Krediete vir voornemende studente mag oorweeg word op die basis van onderhoude, portefeuljes en/of toetse wat poog om empiriese leer, vaardighede en motivering te identifiseer.
- Diplomas of technikon-grade sal nie erken word nie.
- Enige ander graad buite Mensehulpbronbestuur of Bedryfsielkunde sal nie oorweeg word vir toelating tot die meestersgraad nie.

E.4.8.1.2 KURRIKULUM BEDRYFSIELKNUDE

Let wel: Studente wat op die Potchefstroomkampus vir bedryfsielkunde en mensehulpbronbestuur geregistreer is, moet sekere modules by die Vaaldriehoekkampus bywoon, soos in die kurrikulum aangedui.. Die skripsie vir bedryfsielkunde (IOPS873) en verhandeling vir mensehulpbronbestuur (HRMA872), asook die verhandeling in arbeidsverhoudinge (LARM871), word by die Potchefstroomkampus geregistreer.

E.4.8.1.3 505126: E850P MCOM BEDRYFSIELKUNDE (Voltyds & Deeltyds)

EN

103171: E851P MA BEDRYFSIELKUNDE (Voltyds & Deeltyds)

JAARMODULES		
MODULEKODE	**KR**	**BESKRYWING**
IOPS873	100	Skripsie
IOPS874	16	Wetenskapberedenering
IOPS875	16	Mensontwikkeling
IOPS876	16	Professionele Bedryfsielkunde
IOPS877	16	Welstand
IOPS878	16	Toegepaste berading
TOTALE KREDIETE	**180**	

E.4.8.2 MENSEHULPBRONBESTUUR

E.4.8.2.1 Toelatingsvereistes

Voornemende studente in *Mensehulpbronbestuur* moet voldoen aan die volgende toelatingsvereistes:

i. ’n Student moet beskik oor ’n BA honneursgraad of BCOM honneursgraad in Mensehulpbronbestuur. Die studie-inhoud van hierdie graad moet tot bevrediging wees van die dekaan en die direkteur van die Skool vir Mensehulpbronwetenskappe en Skool vir Gedragswetenskappe (Vaaldriehoekkampus). Die graad behoort die volgende vakke in te sluit: Navorsingsmetodologie en navorsingsverslag, Toegepaste arbeidsverhoudinge, Mensekapasiteitsontwikkeling, Organisasiegedrag, Mensehulpbronstrategieë en Praktiese statistiek (STTN 124).

ii. Die student moes ’n gemiddeld van <u>*65%*</u> in die honneursgraad behaal het om te kwalifiseer om genooi te word na die keuringsproses.

iii. Die navorsingsvermoë van die student moet tot bevrediging van die skooldirekteure van die Potchefstroom- en Vaaldriehoekkampus en die direkteur van die navorsingsentiteit wees. Studente wie se vermoëns in navorsingsmetodes (soos bepaal gedurende die keuringsproses) onvoldoende

geag word, sal slegs tot die meestersprogram toegelaat word alvorens ’n navorsingsmetodologiekursus suksesvol voltooi word. (Welke kursus word deur die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe beskikbaar gemaak, of enige ander kursus tot bevrediging van die direkteur van die navorsingsentiteite).

iv. Voornemende studente moet ook ’n keuringsproses gerig op die meting van die bevoegdhede daargestel vir Mensehulpbronpraktisyne deur die Suid-Afrikaanse Raad vir Mense Praktyke, slaag. Die keuringsproses sluit ’n bevoegdheidseksamen in Statistiek in. Studente wie se vermoëns in Statistiek as onvoldoende geag word, sal slegs tot die meestersprogram toegelaat word alvorens ’n Statistiekkursus suksesvol voltooi word. Welke kursus word deur die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe beskikbaar gemaak.

Studente vanaf ander universiteite:

- Enige ander student sal beoordeel word gebaseer op die uitkomste en inhoud van die program wat hulle studeer het by die spesifieke universiteit.
- Krediete vir voornemende studente mag oorweeg word op die basis van onderhoude, portefeuljes en/of toetse wat poog om empiriese leer, vaardighede en motivering te identifiseer.
- Diplomas of technikon-grade sal nie erken word nie.
- Enige ander graad buite Mensehulpbronbestuur sal nie oorweeg word vir toelating tot die meestersgraad nie.

E.4.8.2.2 KURRIKULUM MENSEHULPBRONBESTUUR

Let wel: Studente wat op die Potchefstroomkampus vir bedryfsielkunde en mensehulpbronbestuur geregistreer is, moet sekere modules by die Vaaldriehoekkampus bywoon, soos in die kurrikulum aangedui.. Die skripsie vir bedryfsielkunde (IOPS873) en die verhandeling vir mensehulpbronbestuur (HRMA872), asook die verhandeling in arbeidsverhoudinge (LARM871), word by die Potchefstroomkampus geregistreer.

E.4.8.2.3 505128: E852P MCOM IN MENSEHULPBRONBESTUUR (MHB) (Voltyds en Deeltyds)

EN

E.4.8.2.4 103173: E853P MA MENSEHULPBRONBESTUUR (MA MHB) (Voltyds en Deeltyds)

JAARMODULES		
MODULEKODE	**KR**	**BESKRYWING**
HRMA872	148	Verhandeling
HRMA874	16	Wetenskapberedenering
HRMA875	16	Mensontwikkeling
TOTALE KREDIETE	**180**	

E.4.8.2.5 KURRIKULUM in ARBEIDSVERHOUDINGEBESTUUR

E.4.8.2.6 5CF N01: E801P MCOM IN ARBEIDSVERHOUDINGEBESTUUR (VOLTYDS EN DEELTYDS)

EN

103186: E827P MA ARBEIDSVERHOUDINGEBESTUUR (VOLTYDS EN DEELTYDS)

MODULEKODE	**BESKRYWING**	**KREDIETE**
LARM 871	**Verhandeling**	180
TOTALE KREDIETE VIR DIE PROGRAM		**180**

E.4.9 KUIRRIKULUMS IN DIE SKOOL VIR REKENINGKUNDIGE WETENSKAPPE

E.4.9.1.1 5DJ P01: E802P MCOM IN BESTUURSREKENMEESTERSKAP (GEDOSEER) (VOLTYDS EN DEELTYDS)

MODULEKODE	BESKRYWING	KREDIETE
MDAC873	Bestuursrekeningkunde: Skripsie	100
MDAC874	Bestuursrekeningkunde: Gevorderde Finansiële Bestuur en -Strategie	40
MDAC875	Bestuursrekeningkunde: Gevorderde Bestuursrekeningkunde en Besigheidstrategie	40
TOTALE KREDIETE VIR DIE PROGRAM		**180**

E.4.9.1.2 5CL N01: E801P MCOM IN BESTUURSREKENMEESTERSKAP (VERHANDELING) (VOLTYDS EN DEELTYDS)

MODULEKODE	BESKRYWING	KREDIETE
MACC871	Bestuursrekeningkunde: Verhandeling	180
TOTALE KREDIETE VIR DIE PROGRAM		**180**

E.4.9.1.2.1 5CM N01: E801P (VERHANDELING) MCOM IN REKENMEESTERSKAP (VOLTYDS EN DEELTYDS)

MODULEKODE	BESKRYWING	KREDIETE
ACCC871	Rekenmeesterskap: Verhandeling	180
TOTALE KREDIETE VIR DIE PROGRAM		**180**

E.4.9.1.3 5CN N01: E801P MCOM IN BELASTING (VERHANDELING) (DEELTYDS)

MODULEKODE	BESKRYWING	KREDIETE
TAXM 871	Belasting: Verhandeling	180
TOTALE KREDIETE VIR DIE PROGRAM		**180**

E.4.9.1.4 5DK P01: E802P MCOM IN BELASTING (GEDOSEER) (DEELTYDS)

MODULEKODE	BESKRYWING	KREDIETE
TAXM 873	Belasting: Skripsie	60
TAXM 876	Algemene beginsels: bruto inkomste, inkomste, aftrekkings en aangeslane verliese	44
TAXM 877	Spesifiek belastingpligtiges, kapitaalwins-belasting, BTW en *capita selecta*	44
TAXM878	Belasting: Internasionale belasting	32
TOTALE KREDIETE VIR DIE PROGRAM		**180**

E.4.9.1.5 5CP N01: E801P MCOM IN FORENSIESE REKENMEESTERSKAP (VOLTYDS en DEELTYDS)

MODULEKODE	BESKRYWING	KREDIETE
FORP871	Verhandeling: Forensiese Rekeningkunde	180
TOTALE KREDIETE VIR DIE PROGRAM		**180**
Toelatingsvereistes: Honneursgraad in Forensiese Rekenmeesterskap; of GR(SA) met LLB; of GR(SA) met drie jaar ondervinding in die Forensiese Rekeningkundige omgewing.		

E.4.10 KURRIKULUMS IN DIE SKOOL VIR TOERISMEBESTUUR

Spesifieke toelatingsvereistes vir ’n MA of MCom in Toerismebestuur

Toelating tot bogenoemde programme is onderhewig aan die volgende toelatingsvereistes:

i. ’n Student behoort te beskik oor ’n BA- of BCom-honneursgraad in Toerismebestuur. Die studie-inhoud van hierdie graad moet tot bevrediging van die Dekaan en die Direkteur van die Skool van Ondernemingsbestuur wees.

ii. Die student moet ’n gemiddeld van 65% in die honneursgraad behaal het om vir die MA of MCom in Toerismebestuur te kwalifiseer.

iii. Die student moet bewys kan lewer van sy/haar navorsingsvermoë tot bevrediging van die Direkteur van die Navorsingsentiteit gebaseer op akademiese prestasie en ’n onderhoud.

iv. Voornemende studente moet ’n verkorte navorsingsvoorlegging indien met die oog op die onderhoud.

v. Alle studente is onderhewig aan die TOELF-toets wat suksesvol voltooi moet word.

vi. Finale toelating tot die program word bepaal deur die keuringskomitee en is ook onderhewig aan huidige studentegetalle in die program.

E.4.10.1.1 505123: E817P MCOM TOERISMEBESTUUR (VOLTYDS EN DEELTYDS)

EN

103170: E818P MA TOERISMEBESTUUR (VOLTYDS EN DEELTYDS

MODULEKODE	Beskrywing	Krediete
TMBP 872	Verhandeling	126
TMBP 874	Gevorderde Toerismebestuur (Capita Selecta)	54
TOTALE KREDIETE VIR DIE PROGRAM		**180**

E.4.11 KURRIKULUM VIR DIE MBA (TOT 2017)

E.4.11.1 Reëls ten opsigte van vordering en die voltooiing van die MBA-program

- Drie modules word in elke semester van die eerste twee jare van die MBA-program aangebied (Fases 1 en 2);
- ŉ Student begin met die MBA-program aan die begin van die kalenderjaar (met Fase 1 van die MBA-program) en studeer volgens die programopeenvolging (behalwe waar reëls dit andersins toelaat);
- ŉ Student, wat besig is om met bepaalde modules op te vang, sal onder geen omstandighede toegelaat word om meer as drie modules te doen nie; met ander woorde, die tweede registrasie(s) plus een ekstra module;
- Slegs twee registrasies per module word toegelaat – sou ŉ module weer gedurende die tweede registrasie nie geslaag word nie, sal die student se studies getermineer word;
- ŉ Maksimum van vier registrasie-jare sonder ŉ onderbreking in die studies word toegelaat – sou ŉ student se graad na vier registrasie-jare nog nie voltooid wees nie, sal sy/haar studies getermineer word;
- Sou ŉ student drie of meer van die ses modules per jaar nie slaag nie, sal sy/haar studies op die stelsel geblok, en gevolglik getermineer word;
- Soos in die geval van akademiese modules, mag ŉ student slegs twee maal vir die skripsie registreer alvorens die MBA-studies getermineer word.

E.4.11.1.1 508102: E784P KURRIKULUM MBA (tot 2017)

MODULEKODE	BESKRYWING	KREDIETE
MBA 1: SEMESTER EEN (tot 2015)		
PBSA 811	Finansiële verslagdoening	16
PBSA 812	Organisasiegedrag en leierskap	16
PBSA 813	Besigheidsreg en etiek	16
MBA 1: SEMESTER TWEE (tot 2015)		
PBSA 821	Bestuurstatistiek	16
PBSA 822	Bestuursekonomie	16
PBSA 823	Bestuur van inligting	16
MBA 11: SEMESTER EEN (tot 2016)		
PBSB 811	Bestuursrekeningkunde	16
PBSB 812	Bemarkingsbestuur	16
PBSB 813	Operasionele bestuur	16
MBA 11: SEMESTER TWEE (tot 2016)		
PBSB 821	Entrepreneurskap	16
PBSB 822	Finansiële bestuur	16
PBSB 823	Veranderingsbestuur	16
MBA 111: SEMESTER EEN (tot 2017)		
PBSC 811	Navorsingsmetodologie	16
PBSC 812	Strategiese formulering en implementering	16
PBSC 813	Strategiese bestuur toepassing: Maatskappy projek	16
MBA 111: SEMESTER TWEE (tot 2017)		
PBSC 873	Skripsie	64
TOTALE KREDIETE VIR DIE PROGRAM		**304**

E.4.12 KURRIKULUM VIR DIE MBA (VANAF 2016)

E.4.12.1 Toelatingsvereistes vir die MBA-program

- Honneurs/Nagraadse Diploma in Bestuur/vier-jaar graad;
- Minstens drie jaar werkservaring;
- Suksesvolle SHL-assessering.

E.4.12.2 Reëls ten opsigte van die vordering en die voltooiing van die MBA-program

- Modules word in elke semester van die twee jaar van die MBA-program aangebied (Blokke A tot D);
- Die program behels onder andere vier verpligte studieskole (een in elkeen van Blokke A-D) en ŉ MBA-dag per semester na elke eksamengeleentheid;
- ŉ Student begin met die MBA-program aan die begin van die kalenderjaar (met Blok A van die MBA-program) en studie volgens die programopeenvolging (behalwe waar reëls dit andersins toelaat);
- Slegs twee registrasies per module word toegelaat – sou ŉ bepaalde module weer gedurende die tweede registrasie nie geslaag word nie, sal die student se studies getermineer word;
- ŉ Maksimum van drie registrasie-jare sonder ŉ onderbreking in die studies word toegelaat – sou ŉ student se graad na drie registrasiejare nog nie voltooi wees nie, sal sy/haar studies getermineer word;
- ŉ Student wat nie voldoende presteer op die MBA-program nie se studies kan volgens die diskresie van die programbestuurder se die eksamenkomitee op die stelsel geblok word. Dit impliseer ŉ afkoelperiode van ŉ minimum van een jaar waartydens ŉ student nie mag verder studeer nie, en slegs toegelaat sal word indien bewys gelewer kan word van aksies om studies te bevorder;
- Sou ŉ student drie en meer modules per jaar nie slaag nie, sal sy/haar studies op die stelsel geblok en getermineer word;
- Soos in die geval van akademiese modules, mag ŉ student slegs twee maal vir die skripsie registreer alvorens die MBA-studies getermineer word;
- Dit is die diskresie van die MBA-programbestuurder se eksamenkomitee om oor toelating tot tweede eksamengeleenthede te besluit.

E.4.12.2.1 5BE Q01:E701P MAGISTER IN BEDRYFSADMINISTRASIE (MBA) (vanaf 2016)

MODULEKODE	MODULEBESKRYWING	KREDIETE	NKR
Blok A: MBA JAAR 1: SEMESTER EEN			
MBAA 811	Korporatiewe Bestuur	12	9
MBAA 812	Operasionele Bestuur	12	9
MBAA 813	Bestuursekonomie	12	9
MBAA 874	Navorsingsmetodologie	12	9
Blok B: MBA JAAR 1: SEMESTER TWEE			
MBAB 821	Tegnologiebestuur	12	9
MBAB 822	Mensehulpbronbestuur	12	9
MBAB 823	Bestuursrekeningkunde	12	9
Blok C: MBA JAAR 2: SEMESTER EEN			
MBAC 811	Strategie Bestuur	12	9
MBAC 812	Maatskappy-projek	12	9
MBAC 813	Finansiële Bestuur	12	9
MBAC 873	Skripsie	54	9
Blok D: MBA JAAR2: SEMESTER TWEE			
MBAD 821	Leierskap	12	9
MBAD 822	Bemarkingsbestuur	12	9
MBAD 823	Entrepreneurskap	12	9
TOTALE KREDIETE VIR DIE PROGRAM		**210**	

E.4.13 MODULE-UITKOMSTE VAN SOMMIGE MAGISTER MODULES

E.4.13.1 MBA modules

MODULEKODE: MBAA811	SEMESTER 1	NKR-VLAK: 9
TITEL: KORPORATIEWE BESTUUR		
MODULE-UITKOMSTE: Na die suksesvolle voltooiing van hierdie module, sal die student die volgende kan doen: • Toon 'n in-diepte begrip en toepassing van die stelsels, beginsels, praktyke en prosesse waardeur 'n maatskappy gerig en beheer word. • Evalueer analitiese hulpmiddels wat riglyne tot 'n gebalanseerde belanghebbende-benadering bied en die raamwerk om 'n maatskappy se doelwitte en langtermyn waardeskepping te bereik, en pas dié toe. Dit behels ook die bereiking en demonstrasie van volhoubaarheid, omgewingsbewustheid, etiese gedrag en gegronde korporatiewe praktyke.		
MODULEKODE: MBAA812	**SEMESTER 1**	**NKR-VLAK: 9**
TITEL: OPERASIONELE BESTUUR		
MODULE- UITKOMSTE: Na die suksesvolle voltooiing van hierdie module, sal die student die volgende kan doen: • Besit 'n komprehensiewe en stelselmatige kennis van bedrywighede en aanvoerkettingbestuur; • Identifiseer stelselmatig transformasieprosesse in enige organisasie; • Evalueer krities en interpreteer inligting ten opsigte van die bovermelde konsepte om komplekse en werklike probleme stelselmatig en kreatief op te los; • Wys dat jy gespesialiseerde kennis van sleutelaspekte van die bovermelde konsepte het en dat jy inligting oor die boevermelde konsepte koherent en betroubaar in 'n akademies-aanvaarbare formaat kan kommunikeer; • Toon hoe operasionele bestuursbeginsels gebruik kan word om die prosesse binne 'n organisasie te ontwerp, bestuur en te optimeer; en • Analiseer op 'n kundige wyse die aard van 'n werklike organisasie en pas jou kennis op produk- en dienstebesighede toe.		
MODULEKODE: MBAA813	**SEMESTER 1**	**NKR-VLAK: 9**
TITEL: BESTUURSEKONOMIE		
MODULE-UITKOMSTE: Na die suksesvolle voltooiing van hierdie module, sal die student die volgende kan doen: • Demonstreer 'n stelselmatige kennis-inhoud van makro- en mikro-ekonomie; • Pas die algemene beginsels van die veld van ekonomie toe op besigheidsmodelle; • Analiseer krities kontemporêre ekonomiese fenomene in die markplek en evalueer of standaardiseer dié teen die bestaande kennis-inhoud (teorieë). Hierdie impliseer die vermoë om interpretasies van hierdie fenomeen (verduidelikingsvermoë) af te lei; • Pas navorsingsvaardighede toe wanneer empiriese probleme binne die Suid-Afrikaanse ekonomie, spesifiek, sowel as geïdentifiseerde internasionale ekonomiese gebeure, opgelos word;		

- Kommunikeer effektief in beide individuele sowel as sindikaatgroep-kapasiteit die resultate van enige geïdentifiseerde en voorgeskrewe opdrag;
- Toon die etiese imperatiewe ingebed in meeste van hierdie bestuursaspekte;
- Illustreer waarde-beoordelings in verband met ekonomiese besluitneming en normatiewe ekonomiese navrae; en
- Pas die konsep van die sogenaamde ‘triple bottom line’ prakties toe

MODULEKODE: MBAA874	**SEMESTER 1**	**NKR-VLAK: 9**
TITEL: NAVORSINGSMETODOLOGIE		

MODULE-UITKOMSTE:

Na die suksesvolle voltooiing van hierdie module, sal die student die volgende kan doen:

- Identifiseer, analiseer en begryp ŉ navorsingsprobleem, gebaseer op ŉ relatief komprehensiewe literatuuroorsig, en formuleer ŉ wetenskaplike probleemstelling, navorsingsdoelwitte, relevante hipoteses en beplan ŉ navorsingsontwerp toepaslik op die probleemstelling;
- Toon komprehensiewe en stelselmatige kennis en vaardighede relevant tot navorsingsmetodologie en, as bestuurder, beskik oor die vermoë om dit toe te pas om ŉ navorsingsvoorlegging vir ŉ projek op te stel en te konseptualiseer; en
- Toon ŉ etiese en professionele gedragskode en houding jeens navorsing en navorsingsmetodologie**.**

MODULEKODE: MBAB821	**SEMESTER 2**	**NKR-VLAK: 9**
TITEL: TEGNOLOGIEBESTUUR		

MODULE-UITKOMSTE:

Na die suksesvolle voltooiing van hierdie module, sal die student die volgende kan doen:

- Die konteks van tegnologie- en innovasiebestuur;
- Innovasietipes en innovasieprosesse;
- Strategiese tegnologiebestuur;
- Tegnologiebestuursraamwerke en -prosesse;
- Tegnologie- en innovasiebestuurshulpmiddels en -tegnieke
- Die bestuur van nuwe produkbekendstelling (NPI);
- Identifiseer en analiseer krities tegnologie- en innovasiebestuursaspekte;
- Evalueer tegnologieë en innovasies en kies toepaslike strategieë om hulle te bestuur;
- Pas hulpmiddels en tegnieke op werklike besigheidsituasies, gevalle en simulasies toe.

MODULEKODE: MBAB822	**SEMESTER 2**	**NKR-VLAK: 9**
TITEL: MENSEHULPBRONBESTUUR		

MODULE-UITKOMSTE:

Na die suksesvolle voltooiing van hierdie module, sal die student die volgende kan doen:

- Toon ŉ komprehensiewe en sistematiese kennis van strategiese talentbestuurteorie en die vermoë om die relevante temas van hierdie vak prakties te evalueer, integreer en toe te pas;
- Identifiseer, analiseer en los komplekse en werklike probleme binne ŉ swak-gedefinieerde werksplek-konteks op, spesifiek ten opsigte van die ontsluiting van menslike potensiaal om sodoende hoë prestasie-werksplekke te skep;

- Identifiseer die faktore en tendense wat werksprestasie beïnvloed en maak gebruik van hierdie inligting om werksprestasie van werknemers te verbeter;
- Pas navorsingsvaardighede toe wanneer probleme binne die Suid-Afrikaanse sowel as internasionale werksomgewing opgelos word, deur middel van insig, gevorderde inligtingverkryging en prosesseringsvaardighede en -vermoë om navorsingsresultate effektief voor te lê en te kommunikeer deur gebruik te maak van die hulpbronne van ŉ akademiese diskoers; en
- Toon die vermoë om leertake professioneel, outonoom en eties te bestuur, op beide individuele- en groepvlak

MODULEKODE: MBAB823	SEMESTER 2	NKR-VLAK: 9
TITEL: BESTUURSREKENINGKUNDE		

MODULE-UITKOMSTE:

Na die suksesvolle voltooiing van hierdie module, sal die student die volgende kan doen:

- Besit komprehensiewe en stelselmatige kennis van bestuursrekeningkunde met spesiale verwysing na die inligting benodig deur bestuurder soos hulle hul beplanning, beheer en besluitnemingsverantwoordelikhede binne ŉ bestuurskonteks uitvoer;
- Identifiseer, analiseer en los komplekse en werklike probleme op wat verband hou met bestuursrekeningkunde binne ŉ swak-gedefinieerde konteks en bied werkbare oplossings met bewyse gebaseer op teoretiese argumentasie; en
- Toon ŉ etiese en professionele gedragskode en houding jeens bestuursrekeningkunde as beroep, sowel as jeens die vervulling van leer- en assesseringstake in hierdie module

MODULEKODE: MBAC811	SEMESTER 1	NKR-VLAK: 9
TITEL: STRATEGIEBESTUUR		

MODULE-UITKOMSTE:

Na die suksesvolle voltooiing van hierdie module, sal die student die volgende kan doen:

- Toon ŉ komprehensiewe en stelselmatige kennis van strategiebestuursteorie, sowel as die vermoë om die relevante temas in hierdie studieveld, in ŉ praktiese stelling, te evalueer, integreer en toe te pas;
- Identifiseer, analiseer en los komplekse en werklike probleme op in ŉ swak-gedefinieerde besigheids- en werksplek-konteks, spesifiek ten opsigte van toepaslike en effektiewe strategiese bestuursgedrag, aksies en besluit gedurende die kernprosesse van strategieformulering en -implementering;
- Pas navorsingsvaardighede toe wanneer probleme binne die Suid-Afrikaanse sowel as internasionale mededingende strategiese omgewings opgelos word, deur insig, gevorderde inligtingverkryging en prosesseringsvaardighede, sowel as die vermoë om navorsingsresultate effektief voor te lê en te kommunikeer, deur gebruik te maak van die hulpbronne van akademiese diskoers;
- Toon die vermoë om leertake professioneel, outonoom en eties te bestuur, op individuele-, groeps- en besigheidsvlak; en
- Toon die vermoë om besigheidsgevalle te analiseer – om wetenskaplike gevalle-analise-metodologie toe te pas, sowel as om aktief aan klasbesprekings, mondelike verslae en geskrewe opdragte deel te neem. Dit behels om ŉ strategiese oudit te kan uitvoer wanneer gedetailleerde gevalle-analises uitgevoer word

MODULEKODE: MBAC812	SEMESTER 1	NKR-VLAK: 9
TITEL: MAATSKAPPY-PROJEK		

MODULE-UITKOMSTE:

Na die suksesvolle voltooiing van hierdie module, sal die student die volgende kan doen:

- Beïnvloed bestuursprosesse en -strukture wat krities is vir die suksesvolle implementering van die geformuleerde strategiese aksieplan; en
- Integreer die multidissiplinêre wêreld van bestuursopleiding met praktiese probleemoplossing op maatskappyvlak.

MODULEKODE: MBAC813	SEMESTER 1	NKR-VLAK: 9
TITEL: FINANSIëLE BESTUUR		

MODULE-UITKOMSTE:

Na die suksesvolle voltooiing van hierdie module, sal die student die volgende kan doen:

- Toon komprehensiewe en stelselmatige kennis van finansiële bestuursteorie ten opsigte van belegging, finansiering en bedryfskapitaalbesluitneming en besit die vermoë om die teorie toe te pas om strategiese finansiële doelwitte te bereik;
- Besit die vermoë om finansiële aspekte, geleenthede en syfers binne ŉ komplekse besigheids- en werksomgewing te identifiseer, versamel, organiseer, analiseer, interpreteer en evalueer om stelselmatige komplekse finansiële probleme op te los en skep geleenthede om welvaart vir aandeelhouers en die gemeenskap te skep;
- Beskik oor die navorsingsvaardighede om gevorderde data-insamelings-/verkrygings- en -prosesseringstegnieke toe te pas om merkbare kwantitatiewe en kwaliteite assessering gebaseer op gegronde teorie toe te laat om komplekse probleme in die organisasie, besigheid, sowel as nasionale en internasionale omgewings effektief op te los, voor te lê en te kommunikeer; en
- Toon die vermoë om leer- en werksaktiwiteite professioneel, eties en effektief as ŉ individu of binne ŉ groep te bestuur en uit te voer en om die vermoë te hê om in die toekoms volhoubaar te bedryf volgens vasgestelde etiese norme

MODULEKODE: MBAC873	SEMESTER 1	NKR-VLAK: 9
TITEL: SKRIPSIE		

MODULE-UITKOMSTE:

Na die suksesvolle voltooiing van hierdie module, sal die student die volgende kan doen:

- Toon die vermoë om onafhanklike navorsing te onderneem in terme van die evaluasie, interpretasie en sintese van relevante literatuur, sowel as kwalitatiewe of kwantitatiewe empiriese navorsing;
- Illustreer die vermoë om te integreer, interpreteer, om gevolgtrekkings te maak, om implikasies aan te dui, en om aanbevelings te maak op gevorderde bestuursvlak;
- Reflekteer die vermoë om ŉ wetenskaplike dokument van voldoende kwaliteit en oorspronklikheid te lewer wat voldoen aan die voorgeskrewe tegniese vereistes; en
- Toon ŉ begrip en toepassing van die kerndinamika van gevorderde bestuur om sodoende waarde tot ŉ organisasie by te voeg.

MODULEKODE: MBAD821	SEMESTER 2	NKR-VLAK: 9
TITEL: LEIERSKAP		

MODULE-UITKOMSTE:

Na die suksesvolle voltooiing van hierdie module, sal die student die volgende kan doen:

- Verskaf en integreer ŉ komprehensiewe en stelselmatige kennisbasis van sleutelterme, beginsels en teorieë oor leierskap, en pas dié toe;
- Bemeestering van die toepassing van navorsingsmetodes, tegnieke en tegnologieë relevant tot leierskap, sowel as om navorsing te onderneem en onder toesig daaroor te rapporteer;
- Identifiseer, verkry, organiseer, analiseer krities, evalueer, interpreteer en hanteer data oor komplekse en/of werklike probleme en aspekte binne die werkskonteks, en maak stelselmatig en kreatief gebruik van die teorie, navorsingsmetodes en literatuur oor leierskap;
- Gebruik gevorderde inligtingsverkrygingsvaardighede soos identifisering, kritiese analise, sintese en onafhanklike evaluasie van kwantitatiewe en/of kwalitatiewe data sowel as om ŉ studie van die literatuur en huidige navorsing in die veld van leierskap te onderneem;
- Die kapasiteit om effektief as individu sowel as lid van ŉ groepe te handel deur gebruik te maak van leierskapsinligting en teorieë teen die agtergrond van ŉ gedragskode van die dissipline binne ŉ komplekse, swak-gedefinieerde konteks; en
- Handel effektief as individu sowel as lid van ŉ groep om probleme op te los en polariteite te bestuur (dilemmas) en verskaf ŉ oorsig oor huidige en toekomstige leierskaps- en geslagskwessies en polariteite wêreldwyd, maar spesifiek in Suid-Afrika.

MODULEKODE: MBAD822	SEMESTER 2	NKR-VLAK: 9
TITEL: BEMARKINGSBESTUUR		

MODULE-UITKOMSTE:

Na die suksesvolle voltooiing van hierdie module, sal die student die volgende kan doen:

- Toon ŉ komprehensiewe en stelselmatige kennisbasis in die veld van bemarkingsbestuur;
- Interpreteer en evalueer ŉ koherente en kritiese begrip van teorie, navorsingsmetodologie en tegnieke relevant tot bemarkingsbestuur;
- Bemeester die toepassing van navorsingsmetodes, tegnieke en tegnologieë relevant tot bemarkingsbestuur met die vermoeë om ŉ navorsingsprojek te onderneem en, indien gekies, om ŉ skripsie in bemarkingsbestuur, onder toesig, te onderneem; en
- Pas probleemoplossing as ŉ individu of binne groepskonteks in geïntegreerde besigheidscenario's toe en gebruik en pas toe volgens eties-gebaseerde norme en waardes.

MODULEKODE: MBA823	SEMESTER 2	NKR-VLAK: 9
TITEL: ENTREPRENEURSKAP		
MODULE-UITKOMSTE: Na die suksesvolle voltooiing van hierdie module, sal die student die volgende kan doen: • Toon ŉ komprehensiewe en stelselmatige kennisbasis in die veld van entrepreneurskap; • Interpreteer en evalueer ŉ koherente en kritiese begrip van teorie, navorsingsmetodologie en tegnieke relevant tot entrepreneurskap; • Bemeester die toepassing van navorsingsmetodes, tegnieke en tegnologieë relevant tot entrepreneurskap met die vermoë om ŉ navorsingsprojek te onderneem en, indien gekies, om ŉ skripsie in entrepreneurskap onder toesig te voltooi; en • Pas probleemoplossing binne ŉ individuele of groepskonteks toe op geïntegreerde besigheidscenario's en om eties-gebaseerde norme en waardes effektief te gebruik en toe te pas		

E.4.13.2 Mensehulpbronbestuurmodules

MODULEKODE: HRMA 872	JAARMODULE	NKR-VLAK: 9
TITEL: VERHANDELING		
MODULE-UITKOMSTE: • Evalueer en integreer mensehulpbronliteratuur om navorsingsgeleenthede en oplossings tot probleme te identifiseer; • Pas kennis en vaardighede toe om wetenskaplike empiriese navorsing van beperkte omvang te onderneem, maak geldige gevolgtrekkings en stel relevante aanbevelings voor.		
MODULEKODE: HRMA 874	**JAARMODULE**	**NKR-VLAK: 9**
TITEL: WETENSKAPBEREDENERING		
MODULE-UITKOMSTE: • Om die leerder vertroud te maak met die dimensies en metodes van psigologiese navorsing; • Om die leerder te oriënteer om 'n ingeligte keuse vanuit die groot aantal alternatiewe metodes en eksperimentele ontwerpe beskikbaar, te maak; • Om dit vir die leerder moontlik te maak om 'n goeie navorsingsvoorstel voor te lê (e.g. sy/haar moontlike tesis/skripsie); • Om die leerder te bemagtig met die kennis en vaardighede wat hulle benodig om 'n navorsingsprojek te onderneem, om 'n konferensievoordrag te lewer en om 'n wetenskaplike artikel te skryf.		

MODULEKODE: HRMA 875	JAARMODULE	NKR-VLAK: 9
TITEL: MENSONTWIKKELING		

MODULE-UITKOMSTE:

Gedurende hierdie module poog ons om 'n deeglike analise te doen van die rol en funksie van opleiding en ontwikkeling binne die Suid-Afrikaanse konteks. Na hierdie module voltooi is, moet die student die rol wat die opleidings- en ontwikkelingsdepartement speel om die doelwitte van 'n organisasie te bereik, krities kan bespreek. Dit is belangrik dat studente die nodig insig openbaar om hul eie opinies ten opsigte van opleiding en ontwikkeling te vorm.

MODULEKODE: IOPS 873	JAARMODULE	NKR-VLAK: 8
TITEL: SKRIPSIE		

MODULE-UITKOMSTE:

- Evalueer en integreer bedryfsielkunde-literatuur om navorsingsgeleenthede en oplossings tot probleme te identifiseer;
- Pas kennis en vaardighede toe om wetenskaplike empiriese navorsing van beperkte omvang te onderneem, om geldige gevolgtrekkings te maak en om relevante aanbevelings voor te stel

MODULEKODE: IOPS874	JAARMODULE	NKR-VLAK: 9
TITEL: WETENSKAPBEREDENERING		

MODULE-UITKOMSTE:

- Om die leerder vertroud te maak met die dimensies en metodes van psigologiese navorsing;
- Om die leerder te oriënteer om 'n ingeligte keuse vanuit die groot aantal alternatiewe metodes en eksperimentele ontwerpe beskikbaar, te maak;
- Om dit vir die leerder moontlik te maak om 'n goeie navorsingsvoorstel voor te lê (e.g. sy/haar moontlike tesis/skripsie);
- Om die leerder te bemagtig met die kennis en vaardighede wat hulle benodig om 'n navorsingsprojek te onderneem, om 'n konferensievoordrag te lewer en om 'n wetenskaplike artikel te skryf.

MODULEKODE: IOPS875	JAARMODULE	NKR-VLAK: 9
TITEL: MENSONTWIKKELING		

MODULE-UITKOMSTE:

Gedurende hierdie module poog ons om 'n deeglike analise te doen van die rol en funksie van opleiding en ontwikkeling binne die Suid-Afrikaanse konteks. Na hierdie module voltooi is, moet die student die rol wat die opleidings- en ontwikkelingsdepartement speel om die doelwitte van 'n organisasie te bereik, krities kan bespreek. Dit is belangrik dat studente die nodige insig openbaar om hul eie opinies ten opsigte van opleiding en ontwikkeling te vorm.

MODULEKODE: IOPS876	JAARMODULE	NKR-VLAK: 9
TITEL: PROFESSIONELE BEDRYFSIELKUNDE		

MODULE-UITKOMSTE:

Na voltooiing van hierdie module moet leerders insig in nuwe ontwikkelings in die veld van Bedryfsielkunde en Mensehulpbronbestuur hê. Sommige onderwerpe, wat reeds vir baie jare

bekend is, word ingesluit indien dit steeds 'n groot invloed het op organisasies en die bestuur van organisasies.		
MODULEKODE: IOPS877	**JAARMODULE**	**NKR-VLAK: 9**
TITEL: WELSTAND		
MODULE-UITKOMSTE: Die doel van hierdie module is om studente by te staan in die formulering van hul eie verstandelike paradigmas wat hul sal lei in hul rolle as besigheidsvennote. Die essensie is om die student te verskaf met 'n veilige omgewing om sy/haar verstand te dryf en om vertroue in hul eie gedagtes te ontwikkel.		
MODULEKODE: IOPS878	**JAARMODULE**	**NKR-VLAK: 9**
TITEL: TOEGEPASTE BERADING		
MODULE-UITKOMSTE: • Om die student te sensitiseer tot konstruktiewe interpersoonlike funksionering; • Om die student te bemagtig met die kennis en vaardighede wat hulle benodig om 'n helpende proses te bestuur; • Om die student vertroud te maak met die dimensies van sensitiewe verhoudinge; • Om die leerder te oriënteer ten opsigte van die verskillende modelle en prosesse van berading; • Om dit vir die leerder moontlik te maak om die basiese vaardighede van berading en traumabestuur toe te pas.		

E.5 REËLS VIR DIE GRAAD PHILOSOPHIAE DOCTOR

E.5.1 TOELATING EN REGISTRASIE

Toelating tot studie vir die PhD-graad geskied volgens die bepalings van Algemene reël A.5.2.

E.5.2 DUUR VAN DIE GRAADSTUDIE

a) Die minimum duur van die studie is twee jaar en die maksimum duur is vier jaar, bereken vanaf die datum van eerste registrasie vir die betrokke program.
b) Verlenging van die studietydperk geskied kragtens Algemene reël A.5.4.10.

E.5.3 GOEDKEURING VAN DIE STUDIEPROGRAM

Goedkeuring van die studieprogram en die prosedure wat gevolg moet word, geskied volgens die bepalings van Algemene reël A.5.3. Die studieprogram moet tot bevrediging van die direkteur van die navorsingsfokusarea bydra tot die navorsingsprogram(me) van die Universiteit soos bepaal deur die verskillende navorsingsfokusareas/eenhede.
Vir die doeleindes van 'n proefskrif behoort minimum van 3 gepubliseerde artikel of ongepubliseerde manuskripte in artikelformaat aangebied te word. Vir die toekenning van die graad moet ook bewys gelewer word dat een(1) artikel voorgelê is vir publikasie.

E.5.4 SPESIFIEKE TOELATINGSVEREISTES

- Die navorsingsvermoë van die student moet tot bevrediging van die skooldirekteur en die direkteur van die navorsingsfokusarea/eenheid wees. Studente wat volgens die oordeel van die skooldirekteur en die direkteur van die navorsingseenheid nie oor voldoende navorsingsvermoë beskik nie, sal slegs toegelaat word tot die PhD-program na die suksesvolle voltooiing van die fakulteit se kortkursus in navorsingsmetodologie
- Deeltydse doktorsgraadstudente mag eers vir die graad registreer indien die navorsingsvoorstel deur die skool goedgekeur is en indien ŉ geskikte leier vir die studie beskikbaar is.
- ŉ Student moet in besit wees van ŉ relevante en toepaslike M-graad of die status van ŉ relevante en toepaslike M-graad soos deur die fakulteitsraad en senaat goedgekeur. Die studieterrein moet tot bevrediging van die betrokke skooldirekteur en navorsingsdirekteur wees.
- Die student moet minstens ŉ gemiddelde van 60% in die bogenoemde M-graad behaal het.

E.5.5 EKSAMEN

Eksaminering geskied kragtens Algemene reëls A.5.4.

E.5.5.1 Vereistes vir 'n proefskrif

Die vereistes waaraan 'n proefskrif moet voldoen geskied kragtens Algemene reël A.5.4.4.1.
Ten minste een artikel wat by ŉ subsidie-draende tydskrif ingedien is, voordat die proefskrif vir eksaminering ingedien word, word as ŉ vereiste vir die verwerwing van ŉ doktorsgraad gestel (verwys A-reël 5.4.2.6).

E.5.6 PHD-KURRIKULUMS, PROGRAMME EN MODULES

KWALIFIKASIE EN KURRIKULUMKODE	PROGRAM	MODULE-KODE	KREDIET
Ekonomie			
506120: E903P	Ekonomie (Voltyds/Deeltyds) - **Faseer uit**	ECON971	360
5CA R03: E901P	Ekonomie (Voltyds/Deeltyds) – **Vanaf 2017**	ECON971	360
506121: E901P	Internasionale Handel (Voltyds/Deeltyds) **Faseer uit**	EKIP971	360
5CA R04: E901P	Internasionale Handel (Voltyds/Deeltyds) – **Vanaf 2017**	EKIP971	360
506122: E902P	Risikobestuur (Voltyds/Deeltyds) **Faseer uit**	EKRP971	360
5CA R08: E901P	Risikobestuur (Voltyds/Deeltyds) **Vanaf 2017**	EKRP971	360
Ondernemingsbestuur			
506108: E916P	Ondernemingsbestuur (Voltyds/Deeltyds) **Faseer uit**	BMAN 971	360
5CA R02: E901P	Ondernemingsbestuur (Voltyds/Deeltyds) **Vanaf 2017**	BMAN 971	360
506124: E915P	Entrepreneurskap (Voltyds/Deeltyds) **Geen nuwe inname vanaf 2017. Program faseer uit.**	ENTR 971	360
506125: E914P	Bemarkingsbestuur (Voltyds/ Deeltyds) **Faseer uit**	BMAR 971	360
5CA R07: E901P	Bemarkingsbestuur (Voltyds/ Deeltyds) **Vanaf 2017**	BMAR 971	360
Mensehulpbron Wetenskappe			
506127: E921P	Bedryfsielkunde (Voltyds/Deeltyds) **Faseer uit**	IOPS971	360
5CC R01: E901P	Bedryfsielkunde - **Vanaf 2017**	IOPS971	360

KWALIFIKASIE EN KURRIKULUMKODE	PROGRAM	MODULE-KODE	KREDIET
506136: E923P	Arbeidsverhoudingebestuur (begin in 2010) **Faseer uit**	LARM971	360
5CA R05: E901P	Arbeidsverhoudingebestuur **Vanaf 2017**	LARM971	360
Rekeningkundige Wetenskappe			
506129: E935P	Bestuursrekenmeesterskap (Voltyds/ Deeltyds) **Faseer uit**	MACC971	360
5CA R06: E901P	Bestuursrekenmeesterskap (Voltyds/ Deeltyds) **Vanaf 2017**	MACC971	360
506130: E936P	Rekenmeesterskap (Voltyds/ Deeltyds) **Faseer uit**	ACCC971	360
5CA R01: E901P	Rekenmeesterskap (Voltyds/ Deeltyds) **Vanaf 2017**	ACCC971	360
506132: E937P	Belasting (Deeltyds) **Faseer uit**	TAXM971	360
5CA R09: E901P	Belasting (Deeltyds) **Vanaf 2017**	TAXM971	360
506135: E938P	Forensies (Voltyds / Deeltyds) **Faseer uit**	FORP971	360
5CD R01: E901P	Forensies (Voltyds / Deeltyds) **Vanaf 2017**	FORP971	360
Toerismebestuur			
506126: E917P	Toerismebestuur (Voltyds/Deeltyds) (begin 2010) **Faseer uit**	TMBP 971	360
5CA R10: E901P	Toerismebestuur (Voltyds/Deeltyds) **Vanaf 2017**	TMBP971	360
Potchefstroom Besigheidskool			
509102: E901P	Bedryfsadministrasie (Deeltyds) **Faseer uit**	PHDP971	360
5CA R12: E901P	Bedryfsadministrasie (Deeltyds) **Vanaf 2017**	DBAA971	360

E.6 LYS VAN KWALIFIKASIES, PROGRAMME EN KURRIKULUMS WAT OP NAGRAADSE VLAK IN DIE FAKULTEIT EKONOMIESE EN BESTUURSWETENSKAPPE AANGEBIED WORD

(Die nommer van die bladsy (P.) waarop 'n bepaalde program (kurrikulum) verskyn, word in die vierde kolom aangedui.

KWALIFIKASIE	PROGRAMME	KWALIFIKASIE & KURRIKULUM-KODE	METODE VAN AFLEWER-ING	NKR-VLAK	BLADSY (P)
SKOOL VIR EKONOMIE					
Honneurs Baccalaureus Commercii (Hons.BCom)	Ekonomie	504126: E644P	Voltyds	8	15
Honneurs Baccalaureus Commercii (Hons.BCom)	Internasionale Handel	504127: E645P	Voltyds	8	16
Honneurs Baccalaureus Commercii (Hons.BCom)	Risikobestuur	504128: E646P	Voltyds	8	17
Magister Com-mercii in Ekonomie (MCom)	Ekonomie	5CG N01:E801P	Voltyds/ Deeltyds	9	66
Magister Com-mercii in Internasionale Handel (MCom)	Internasionale Handel	5CH N01:E801P	Voltyds/ Deeltyds	9	66
Magister Com-mercii in Risikobestuur (MCom)	Risikobestuur	5CJ N01: E801P	Voltyds/ Deeltyds	9	66
Philosophiae Doctor in Ekonomiese en Bestuurs-wetenskappe (PhD) **Aangebied vanaf 2017**	Internasionale Handel	5CA R04:E901P	Voltyds/ Deeltyds	10	86
Philosophiae Doctor in Ekonomiese en Bestuurs-wetenskappe (PhD) **Aangebied vanaf 2017**	Risikobestuur	5CA R08:E901P	Voltyds/ Deeltyds	10	86

Philosophiae Doctor in Ekonomiese en Bestuurs-wetenskappe (PhD) **Aangebied vanaf 2017**	Ekonomie	5CA R03:E901P	Voltyds/ Deeltyds	10	86
SKOOL VIR ONDERNEMINGSBESTUUR					
Honneurs Baccalaureus Commercii (Hons.BCom)	Entrepreneur-skap en Bemarking	504130: E654P	Voltyds	8	18
Magister Com-mercii (MCom)	Entrepreneur-skap (begin 2010)	505124: E814P	Voltyds/ Deeltyds	9	67
Magister Commercii (MCom)	Bemarkings-bestuur	5CK N01:E801P	Voltyds/ Deeltyds	9	67
Magister Com-mercii in Ondernemings-bestuur (MCom)	Ondernemings-bestuur	5CQ N01:E801P	Voltyds/ Deeltyds	9	68
Philosophiae Doctor in Ekonomiese en Bestuurs-wetenskappe (PhD) **Aangebied vanaf 2017**	Bemarking-bestuur	5CA R07:E901P	Voltyds/ Deeltyds	10	86
Philosophiae Doctor (PhD)	Entrepreneur-skap **Faseer uit vanaf 2017**	506124: E915P	Voltyds/ Deeltyds	10	86
Philosophiae Doctor in Ekonomiese en Bestuurs-wetenskappe (PhD) **Aangebied vanaf 2017**	Ondernemings-bestuur	5CA R02:E901P	Voltyds/ Deeltyds	10	86
SKOOL VIR MENSEHULPBRONWETENSKAPPE					
Honneurs Baccalaureus Commercii (Hons.BCom)	Bedryfsielkunde	504112: E660P	Voltyds	8	23
Honneurs Baccalaureus Artium (Hons.BA)	Bedryfsielkunde	102150: E661P	Voltyds	8	23

Honneurs Baccalaureus Commercii (Hons.BCom)	Mensehulpbron-bestuur	504121: E662P	Voltyds	8	24
Honneurs Baccalaureus Artium (Hons.BA)	Mensehulpbron-bestuur	102151: E663P	Voltyds	8	24
Honneurs Bacca-aureus Commercii (Hons.BCom)	Arbeids-verhoudinge	504122: E664P	Voltyds	8	25
Honneurs Baccalaureus Artium (Hons.BA)	Arbeids-verhoudinge	102152: E665P	Voltyds	8	25
Magister Com-mercii (MCom)	Bedryfsielkunde	505126: E850P	Voltyds/ Deeltyds	9	69
Magister Artium (MA)	Bedryfsielkunde	103171: E851P	Voltyds/ Deeltyds	9	69
Magister Artium (MA)	Mensehulpbron-bestuur	103173: E853P	Voltyds/ Deeltyds	9	71
Magister Commercii in Arbeidsver-houdinge-bestuur (MCom)		5CF N01:E801P	Voltyds/ Deeltyds	9	72
Magister Artium (MA)	Arbeids-verhoudinge-bestuur	103186: E827P	Voltyds/ Deeltyds	9	72
Philosophiae Doctor in Bedryfsielkunde (PhD)		5CC R01:E901P	Voltyds/ Deeltyds	10	86
Philosophiae Doctor in Ekonomiese en Bestuurs-wetenskappe (PhD) **Aangebied vanaf 2017**	Arbeids-verhoudinge-bestuur	5CA R05:E901P	Voltyds/ Deeltyds	10	86
SKOOL VIR REKENINGKUNDIGE WETENSKAPPE					
Honneurs Baccalaureus Commercii (Hons.BCom)	Geoktrooieerde Rekenmeester-skap	504123: E630P	Voltyds	8	29
Honneurs Baccalaureus Commercii (Hons.BCom)	Finansiële Reken-meesterskap	504124: E635P	Voltyds/ Deeltyds	8	29
Honneurs Baccalaureus	Bestuursreken-meesterskap	504 125 E636P	Voltyds/ Deeltyds	8	30

Commercii (Hons.BCom)					
Honneurs Baccalaureus Commercii (Hons.BCom)	Forensiese Rekenmeester-skap	504 132 E637P	Voltyds	8	30
Magister Com-mercii in Bestuursreken-meesterskap (MCom)	Bestuursreken-meesterskap Verhandeling	5CL N01:E801P	Voltyds/ Deeltyds	9	72
Magister Com-mercii in Bestuursreken-meesterskap (MCom)	Bestuursreken-meesterskap Gedoseer	5DJ P01:E802P	Voltyds/ Deeltyds	9	72
Magister Com-mercii in Rekenmeesterskap (MCom)	Rekenmeester-skap (verhandeling)	5CM N01:E801P	Voltyds/ Deeltyds	9	73
Magister Com-mercii in Belasting (MCom)	Belasting Verhandeling	5CN N01:E801P	Deeltyds	9	73
Magister Commercii in Belasting (MCom)	Belasting (gedoseer – deeltyds)	5DK P01:E802P	Deeltyds	9	73
Magister Commercii in Forensiese Rekenmeester-skap (MCom)	Forensiese Rekenmeester-skap	5CP N01:E801P	Deeltyds	9	74
Philosophiae Doctor in Ekonomiese en Bestuurs-wetenskappe (PhD) **Aangebied vanaf 2017**	Bestuursreken-meesterskap	5CA R06:E901P	Voltyds/ Deeltyds	10	86
Philosophiae Doctor in Ekonomiese en Bestuurs-wetenskappe (PhD) **Aangebied vanaf 2017**	Rekenmeester-skap	5CA R01:E901P	Voltyds/ Deeltyds	10	86
Philosophiae Doctor in Ekonomiese en Bestuurs-wetenskappe (PhD) **Aangebied vanaf 2017**	Belasting	5CA R09:E901P	Deeltyds	10	86
Philosophiae Doctor in Forensiese Rekenmeesterskap (PhD)	Forensiese Rekenmeester-skap	5CD R01:E901P	Deeltyds	10	86
SKOOL VIR TOERISMEBESTUUR					
Honneurs Baccalaureus	Toerisme-bestuur	504131: E655P	Voltyds	8	19

Commercii (Hons.BCom)					
Honneurs Baccalaureus Artium (Hons.BA)	Toerisme-bestuur	102153: E654P	Voltyds	8	19
Magister Commercii (MCom)	Toerisme-bestuur	505123: E817P	Voltyds/ Deeltyds	9	67
Magister Artium (MA)	Toerisme-bestuur	103170: E818P	Voltyds/ Deeltyds	9	67
Philosophiae Doctor in Ekonomiese en Bestuurs-wetenskappe (PhD) **Aangebied vanaf 2017**	Toerisme-bestuur	5CA R10:E901P	Voltyds/ Deeltyds	10	86
POTCHEFSTROOM BESIGHEIDSKOOL (PBS)					
Nagraadse Diploma in Bestuur (NDB)	Bedryfs-administrasie	549112: E536P	Voltyds/ Deeltyds	8	31
Magister in Bedryfs-administrasie (MBA) Vanaf 2016	Bedryfs-administrasie	5BE Q01: E701P	Deeltyds	9	77
Philosophiae Doctor in Ekonomiese en Bestuurs-wetenskappe (PhD) **Aangebied vanaf 2017**	Bedryfs-administrasie	5CA R12:E901P	Deeltyds	10	86