

# **JAARBOEK 2013**

FAKULTEIT EKONOMIESE EN  
BESTUURSWETENSKAPPE  
NAGRAADSE PROGRAMME

**Potchefstroomkampus**



Rig alle korrespondensie aan

Die Registrateur  
Noordwes-Universiteit  
Potchefstroomkampus  
Privaatsak X6001  
Potchefstroom  
2520

Tel: (018)299-1111/2222

Faks: (018)299-2799

Internet: <http://www.nwu.ac.za>

U UNIVERSITEITSNOMMER MOET ASSEBLIEF IN ALLE KORRESPONDENSIE VERMELD WORD.

Die Algemene Akademiese Reëls van die Universiteit, waaraan alle studente hulle moet onderwerp en wat op al die kwalifikasies wat die Universiteit aanbied, van toepassing is, verskyn in 'n afsonderlike bundel op die web: <http://www.puk.ac.za/jaarboek/index.html>.

**Let Wel:** Ofskoon die inligting wat in hierdie Jaarboek opgeneem is so noukeurig moontlik saamgestel is, aanvaar die Raad en die Senaat van die Universiteit hoegenaamd geen aanspreeklikheid vir onjuisthede wat hierin mag voorkom nie. In die besonder bly dit elke student se verantwoordelikheid om hom/haar deeglik te vergewis van die klasrooster en moontlike roosterbotsings voordat hy/sy finaal oor die keuse van modules besluit. Indien daar 'n botsing by 'n student se voorgenome keuse voorkom, is die betrokke kombinasie van modules ontoelaatbaar.

## Inhoudsopgawe

<b>E.6</b>	<b>ALGEMENE FAKULTEITSREÛLS VIR DIE ONDERSKEIE NAGRAADSE KWALIFIKASIES IN DIE FAKULTEIT EKONOMIESE EN BESTUURSWETENSKAPPE .....</b>	<b>1</b>
E.6.1	GESAG VAN DIE A-REÛLS .....	1
E.6.2	WAARSKUWING TEEN PLAGIAAT .....	1
E.6.3	KAPASITEITSBEPALINGS.....	1
E.6.4	SKOLE EN NAVORSINGSEENHEID IN DIE FAKULTEIT.....	1
E.6.5	KWALIFIKASIES, PROGRAMME EN KURRIKULUMS .....	2
<b>E.7</b>	<b>REÛLS VIR DIE GRAAD HONNEURS BACCALAUREUS COMMERCII (HONS BCOM) EN DIE GRAAD HONNEURS BACCALAUREUS ARTIUM (HONS BA) .....</b>	<b>6</b>
E.7.1	ALGEMENE TOELATINGSVEREISTES .....	6
E.7.2	DUUR VAN DIE STUDIE .....	6
E.7.3	EKSAMINERING .....	6
E.7.3.1	Eksamengeleenthede.....	6
E.7.3.2	Samestelling van die deelnamepunt.....	6
E.7.3.3	Toelating tot die eksamen .....	6
E.7.3.4	Modulepunt .....	7
E.7.3.5	Slaagvereistes van 'n module en program.....	7
E.7.3.6	Herhaling van modules.....	7
E.7.3.7	Terminering van studie.....	7
E.7.3.8	Modules en krediete.....	7
<b>E.7.4</b>	<b>SKOOL VIR EKONOMIE .....</b>	<b>8</b>
E.7.4.1	SPESIFIEKE TOELATINGSVEREISTES .....	8
E.7.4.2	LYS VAN MODULES IN DIE SKOOL VIR EKONOMIE .....	8
E.7.4.3	KURRIKULUMS IN DIE SKOOL VIR EKONOMIE.....	9
<b>E.7.4.4</b>	<b>MODULE-UITKOMSTE IN DIE SKOOL VIR EKONOMIE.....</b>	<b>12</b>
<b>E.7.5</b>	<b>SKOOL VIR ONDERNEMINGSBESTUUR .....</b>	<b>18</b>
E.7.5.1	SPESIFIEKE TOELATINGSVEREISTES .....	18
E.7.5.2	LYS VAN MODULES IN DIE SKOOL VIR ONDERNEMINGSBESTUUR.....	19
E.7.5.3	KURRIKULUMS (SKOOL VIR ONDERNEMINGSBESTUUR).....	20
E.7.5.4	MODULE-UITKOMSTE (SKOOL VIR ONDERNEMINGSBESTUUR).....	22



E.8.8.4	ARBEIDSVERHOUDINGEBESTUUR .....	69
E.8.8.5	MODULE-UITKOMSTE .....	69
<b>E.8.9</b>	<b>SKOOL VIR REKENINGKUNDIGE WETENSAPPE .....</b>	<b>72</b>
E.8.9.1	LYS VAN MODULES .....	72
<b>E.8.9.2</b>	<b>KURRIKULUMS: (SKOOL VIR REKENINGKUNDIGE WETENSAPPE) .....</b>	<b>73</b>
<b>E.8.10</b>	<b>POTCHEFSTROOM BESIGHEIDSKOOL.....</b>	<b>76</b>
<b>E.8.10.1</b>	<b>NAGRAADSE DIPLOMA IN BESTUUR .....</b>	<b>76</b>
E.8.10.2	MAGISTER IN BEDRYFSADMINISTRASIE (MBA) .....	77
<b>E.9</b>	<b>REËLS VIR DIE GRAAD PHILOSOPHIAE DOCTOR .....</b>	<b>79</b>
<b>E.9.1</b>	<b>TOELATING EN REGISTRASIE.....</b>	<b>79</b>
<b>E.9.2</b>	<b>DUUR VAN DIE GRAADSTUDIE .....</b>	<b>79</b>
<b>E.9.3</b>	<b>GOEDKEURING VAN DIE STUDIEPROGRAM.....</b>	<b>79</b>
<b>E.9.4</b>	<b>SPESIFIEKE TOELATINGSVEREISTES .....</b>	<b>79</b>
<b>E.9.5</b>	<b>EKSAMEN.....</b>	<b>79</b>
<b>E.9.5.1</b>	<b>Vereistes vir 'n proefskrif .....</b>	<b>79</b>
<b>E.9.6</b>	<b>LYS VAN PH.D-MODULES .....</b>	<b>80</b>
<b>E.9.7</b>	<b>PHD-KURRIKULUMS, PROGRAMME EN MODULES.....</b>	<b>81</b>
<b>E.10</b>	<b>LYS VAN KWALIFIKASIES, PROGRAMME EN KURRIKULUMS WAT OP NAGRAADSE VLAK IN DIE FAKULTEIT EKONOMIESE EN BESTUURSWETENSAPPE AANGEBIED WORD .....</b>	<b>82</b>
	SKOOL VIR ONDERNEMINGSBESTUUR.....	82
	SKOOL VIR MENSEHULPBRONWETENSAPPE .....	83
	SKOOL VIR REKENINGKUNDIGE WETENSAPPE.....	84
	POTCHEFSTROOM BESIGHEIDSKOOL (PBS) .....	85

# Ampsdraers

**DEKAAN:** Vakant

**WORKWELL:** Navorsingseenheid vir Ekonomiese en Bestuurswetenskappe. Prof J Pienaar

**FOKUSAREA:** Toerisme Navorsing in Ekonomiese Omgewings en Samelewing (TREES):  
Prof M Saayman

**NISAREA:** Handel en Ontwikkeling (TRADE): Prof W Viviers

## DIREKTEURE VAN SKOLE EN PROGRAMLEIERS:

### SKOOL VIR EKONOMIE

**Direkteur:** Prof WF Krugell

**Program: Internasionale Handel:** Prof M Matthee

**Program: Risikobestuur:** Dr A Heymans

**Program: Ekonomie:** Prof WF Krugell

### SKOOL VIR ONDERNEMINGSBESTUUR

**Direkteur:** Prof P Mostert

**Program: Entrepreneurskap:** Prof J Kroon

**Program: Bemarking:** Prof LR Jansen van Rensburg

**Program: Toerismebestuur:** Prof E Slabbert

### SKOOL VIR MENSEHULPBRON-WETENSKAPPE

**Direkteur:** Prof JC Visagie

**Program: Arbeidsverhoudinge:** Dr HM Linde

**Program: Bedryfsielkunde:** Mnr G Rabie

### SKOOL VIR REKENINGKUNDIGE WETENSKAPPE

**Direkteur:** Prof SS Visser

**Program vir Belasting:**

**Program vir Bestuursrekenmeestersopleiding (CIMA):** Mnr RJJ Barnard

**Program vir Finansiële Rekenmeestersopleiding (SAIPA):** Prof AA Stoop

**Program vir Forensiese Rekenmeestersopleiding:** Mnr A van Zyl

**Program vir Geoktrooieerde Rekenmeestersopleiding (GR):** Prof JP Fouche

## POTCHEFSTROOM BESIGHEIDSKOOL

**Direkteur:** Prof TE du Plessis

**Program: MBA Opleiding:** Prof RA Lotriet

**Program: Studieskole & Bemarking:** Prof CA Bisschoff

**Program: Nagraadse Diploma in Bestuur:** Dr H Lotz

**ADMINISTRATIEWE BESTUURDER:** Prof SJ van der Merwe

## FAKULTEITSRAAD

Dekaan: Vakant (Voorsitter)	Pienaar, J
Barnard, RJJ	Rabie, G
Buys, PW	Raubenheimer, H
Du Plessis, TE	Saayman, M
Du Toit, T	Slabbert, E
Fouche, JP	Stander, AL
Jackson, LTB	Stoop, AA
Jansen van Rensburg, LR	Van der Merwe, SJ (sekretaris)
Kroon, J	Van der Zwan, P
Krugell, WF	Van Zyl, A
Linde, B	Visagie, JC
Linde, HM	Visser, SS
Mathee, M	Viviers, W
Moss, H	Commercia-voorsitter
Otto, H	



## E.6 ALGEMENE FAKULTEITSREËLS VIR DIE ONDERSKEIE NAGRAADSE KWALIFIKASIES IN DIE FAKULTEIT EKONOMIESE EN BESTUURSWETENSKAPPE

### E.6.1 GESAG VAN DIE A-REËLS

Die fakulteitsreëls, wat ten aansien van die verskillende kwalifikasies, programme en kurrikulums van hierdie Fakulteit geld en in hierdie fakulteitsjaarboek opgeneem is, is onderhewig aan die Algemene Reëls van die Universiteit, soos dit van tyd tot tyd deur die Raad van die Universiteit op aanbeveling van die Senaat vasgestel word, en moet dus met daardie Algemene Reëls saamgelees word.

Die Algemene Akademiese Reëls verskyn op die Universiteit se Tuisblad <http://www.nwu.ac.za/beheer-bestuur/beleid-reels/index.html>.

### E.6.2 WAARSKUWING TEEN PLAGIAAT

Werkstukke is individuele take en nie groepaktiwiteite nie (tensy dit uitdruklik aangedui word as 'n groepaktiwiteit). Vir meer besonderhede gaan na:

<http://www.nwu.ac.za/beheer-bestuur/beleid-reels/index.html>

### E.6.3 KAPASITEITSBEPALINGS

Neem asseblief kennis dat die Universiteit as gevolg van spesifieke kapasiteitsbepalings hom die reg voorbehou om kandidate vir toelating tot bepaalde studierigtings te keur. Dit beteken dat voornemende studente wat aan die minimum toelatingsvereistes voldoen, nie noodwendig tot die betrokke kursusse toegelaat sal word nie.

### E.6.4 SKOLE EN NAVORSINGSEENHEID IN DIE FAKULTEIT

Die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe bestaan uit **vyf skole**. Elke skool word deur 'n **direkteur** bestuur. In elke skool is daar verskillende **programme** met **programleiers**. Die skole is veral verantwoordelik vir die **onderrig** van voorgraadse en nagraadse programme.

Die onderskeie skole en programme is die volgende:

Skool	Programme
Potchefstroom Besigheidskool	MBA-opleiding Middelbestuursprogram Gevorderde Bestuursprogram
Skool vir Mensehulpbronwetenskappe	Bedryfsielkunde en Arbeidverhoudinge Bestuur Mensehulpbronbestuur
Skool vir Ekonomie	Internasionale Handel Risikobestuur Ekonomie

Skool vir Ondernemingsbestuur	Bemaking Entrepreneurskap Toerismebestuur Verstaan die Ekonomiese Wêreld en Bedryfsetiek
Skool vir Rekeningkundige Wetenskappe	Belasting Geoktrooieerde Rekenmeestersopleiding Finansiële Rekenmeestersopleiding Bestuursrekenmeestersopleiding Forensiese Rekenmeestersopleiding

Navorsing in die Fakulteit word bestuur deur die direkteur van die Navorsingseenheid, **Workwell: Navorsingseenheid vir Ekonomiese en Bestuurswetenskappe**, 'n Fokusarea en 'n Nisarea.

Navorsingseenheid fokusarea /	Program
WorkWell	Navorsingseenheid vir Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
TREES	Fokusarea vir Toerisme Navorsing in Ekonomiese Omgewings en Samelewing.
TRADE	Nisarea vir Handel en Ontwikkeling.

Die direkteure van die Navorsingseenheid, Fokusarea en Nisarea is verantwoordelik vir die bestuur van navorsing in die fakulteit wat die navorsingskomponent van die magister- en PhD-opleidingsprogramme insluit. Verdere inligting is op die fakulteit se webtuiste beskikbaar. Daar word ook navorsing gedoen saam met ander navorsingsfokusareas/eenhede (soos byvoorbeeld dié vir Bedryfswiskunde (BWI)).

## E.6.5 KWALIFIKASIES, PROGRAMME EN KURRIKULUMS

In die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe kan verskillende kwalifikasies op nagraadse vlak verwerf word; sommige slegs op voltydse basis en sommige op beide voltydse en deeltydse basis. Al hierdie grade word in verskillende programme aangebied. Elke program bestaan uit verskillende kurrikulums, wat weer elkeen saamgestel is uit relevante modules. Elke module verteenwoordig (die inhoud van) 'n onderafdeling van 'n "vak". Voorbeelde van "vakke" is Ekonomie, Internasionale Handel, Risikobestuur, Ondernemings-bestuur, Toerismebestuur, Bedryfsielkunde, Arbeidsverhoudinge, Bestuursrekeningkunde, Finansiële Rekeningkunde en Forensiese Rekeningkunde.

Inligting oor die reëls vir die verskillende kwalifikasies, programme en kurrikulums word in hierdie Jaarboek uiteengesit. Vir administratiewe doeleindes word die verskillende programme/kurrikulums onder die verskillende skole (waarin dit primêr aangebied word) ingedeel en elkeen word van 'n unieke graadkode voorsien. 'n Voornemende student moet eers besluit watter kwalifikasie hy of sy wil verwerf, waarna die betrokke program/kurrikulum gekies word.

Die Universiteit is bevoeg om in die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe die volgende grade op nagraadse vlak toe te ken:

<b>NAGRAADSE GRADE in die Fakulteit EKONOMIESE- EN BESTUURSWETENSKAPPE</b>				
<b>Kwalifikasie</b>	<b>Programme</b>	<b>Kwalifikasie en Kurrikulum - kode</b>	<b>Metode van aflewering</b>	<b>NKR vlak</b>
<b>SKOOL VIR EKONOMIE</b>				
Honneurs Baccalaureus Commercii (Hons.BCom)	Ekonomie	504126: E644P	Voltyds	8
Honneurs Baccalaureus Commercii (Hons.BCom)	Internasionale Handel	504127: E645P	Voltyds	8
Honneurs Baccalaureus Commercii (Hons.BCom)	Risikobestuur	504128: E646P	Voltyds	8
Magister Commercii (MCom)	Ekonomie	505 120: E803P	Voltyds/ Deeltyds	9
Magister Commercii (MCom)	Internasionale Handel	505 121: E804P	Voltyds/ Deeltyds	9
Magister Commercii (MCom)	Risikobestuur	505 122: E805P	Voltyds/ Deeltyds	9
Philosophiae Doctor (PhD)	Internasionale Handel	506 121: E901P	Voltyds/ Deeltyds	10
Philosophiae Doctor (PhD)	Risikobestuur	506 122: E902P	Voltyds/ Deeltyds	10
Philosophiae Doctor (PhD)	Ekonomie	506 120: E903P	Voltyds/ Deeltyds	10
<b>SKOOL VIR ONDERNEMINGSBESTUUR</b>				
Honneurs Baccalaureus Commercii (Hons.BCom)	Entrepreneurskap en Bemarking (het in 2009 begin)	504130: E654P	Voltyds	8
Honneurs Baccalaureus Commercii (Hons.BCom)	Toerismebestuur (begin 2010)	504131: E655P	Voltyds	8
Honneurs Baccalaureus Artium (Hons.BA)	Toerismebestuur (begin 2011)	102153: E654P	Voltyds	8
Magister Commercii (MCom)	Toerismebestuur (begin 2010)	505 123: E817P	Voltyds/ Deeltyds	9
Magister Artium (MA)	Toerismebestuur (begin 2010)	103 170: E818P	Voltyds/ Deeltyds	9

Magister Commercii (MCom)	Entrepreneurskap (begin 2010)	505 124: E814P	Voltyds/ Deeltyds	9
Magister Commercii (MCom)	Bemarking (begin 2010)	505 125: E815P	Voltyds/ Deeltyds	9
Magister Commercii (MCom)	Ondernemingsbestuur (begin 2010)	505 134: E816P	Voltyds/ Deeltyds	9
Philosophiae Doctor (PhD)	Bemarking (begin 2010)	506125: E914P	Voltyds/ Deeltyds	10
Philosophiae Doctor (PhD)	Entrepreneurskap (begin 2010)	506124: E915P	Voltyds/ Deeltyds	10
Philosophiae Doctor (PhD)	Ondernemingsbestuur (begin 2010)	506 108: E916P	Voltyds/ Deeltyds	10
Philosophiae Doctor (PhD)	Toerismebestuur (begin 2010)	506 126: E917P	Voltyds/ Deeltyds	10
<b>SKOOL VIR MENSEHULPBRON-WETENSKAPPE</b>				
Honneurs Baccalaureus Commercii (Hons.BCom)	Bedryfsielkunde (begin 2012)	504112: E660P	Voltyds/ Deeltyds	8
Honneurs Baccalaureus Artium (Hons.BA)	Bedryfsielkunde (begin 2012)	102150: E661P	Voltyds/ Deeltyds	8
Honneurs Baccalaureus Commercii (Hons.BCom)	Mensehulpbronbestuur (begin 2012)	504121: E662P	Voltyds/ Deeltyds	8
Honneurs Baccalaureus Artium (Hons.BA)	Mensehulpbronbestuur (begin 2012)	102151: E663P	Voltyds/ Deeltyds	8
Honneurs Baccalaureus Commercii (Hons.BCom)	Arbeidsverhoudinge (begin 2012)	504122: E664P	Voltyds/ Deeltyds	8
Honneurs Baccalaureus Artium (Hons.BA)	Arbeidsverhoudinge (begin 2012)	102152: E665P	Voltyds/ Deeltyds	8
Magister Commercii (MCom)	Bedryfsielkunde (begin 2012)	505 126: E850P	Voltyds/ Deeltyds	9
Magister Artium (MA)	Bedryfsielkunde (begin 2012)	103 171: E851P	Voltyds/ Deeltyds	9
Magister Commercii (MCom)	Mensehulpbronbestuur (begin 2012)	505 128: E852P	Voltyds/ Deeltyds	9
Magister Artium (MA)	Mensehulpbronbestuur (begin 2012)	103 173: E853P	Voltyds/ Deeltyds	9
Magister Commercii (MCom)	Arbeidverhoudinge-Bestuur (begin 2010)	505 145: E826P	Voltyds/ Deeltyds	9
Magister Artium (MA)	Arbeidverhoudinge-Bestuur (begin 2010)	103 186: E827P	Voltyds/ Deeltyds	9
Philosophiae Doctor (PhD)	Bedryfsielkunde (begin 2012)	506 127: E921P	Voltyds/ Deeltyds	10

Philosophiae Doctor (PhD)	Arbeidsverhoudinge-Bestuur (begin 2010)	506 136: E923P	Voltyds/Deeltyds	10
<b>SKOOL VIR REKENINGKUNDIGE WETENSAPPE</b>				
Honneurs Baccalaureus Commercii (Hons.BCom)	Geoktrooierde Rekenmeesterskap	504123: E630P	Voltyds	8
Honneurs Baccalaureus Commercii (Hons.BCom)	Finansiële Rekenmeesterskap	504124: E631P	Voltyds/Deeltyds	8
Honneurs Baccalaureus Commercii (Hons.BCom)	Bestuursrekenmeesterskap	504125: E632P	Voltyds/Deeltyds	8
Honneurs Baccalaureus Commercii (Hons.BCom)	Forensiese Rekenmeesterskap	504132: E634P	Voltyds	8
Magister Commercii (MCom)	Bestuursrekenmeesterskap (gedoseer) (begin 2010)	505 129: E840P	Voltyds/Deeltyds	9
Magister Commercii (MCom)	Bestuursrekenmeesterskap Verhandeling (begin 2010)	505 129: E841P	Voltyds/Deeltyds	9
Magister Commercii (MCom)	Rekenmeesterskap – Verhandeling (begin 2010)	505 130: E842P	Voltyds/Deeltyds	9
Magister Commercii (MCom)	Suid-Afrikaanse en Internasionale Belasting – Verhandeling	505 132: E834P	Deeltyds	9
Magister Commercii (MCom)	Internasionale Belasting (gedoseer)	505 132: E835	Deeltyds	9
Magister Commercii (MCom)	Suid-Afrikaanse en Internasionale Belasting (gedoseer) (begin 2010)	505 132: E839P	Voltyds/Deeltyds	9
Magister Commercii (MCom)	Forensiese Rekenmeesterskap (begin 2010)	505 133: E844P	Deeltyds	9
Philosophiae Doctor (PhD)	Bestuursrekeningkunde (begin 2010)	506 129: E935P	Voltyds/Deeltyds	10
Philosophiae Doctor (PhD)	Rekenmeesterskap (begin 2010)	506 130: E936P	Voltyds/Deeltyds	10
Philosophiae Doctor (PhD)	Belasting (begin 2010)	506 132: E937P	Deeltyds	10
<b>POTCHEFSTROOM BESIGHEIDSKOOL</b>				
Nagraadse Diploma in Bestuur (NGDB)	Besigheidsadministrasie	549112: E535P	Voltyds	8
Magister in Bedryfsadministrasie (MBA)	Besigheidsadministrasie	508102: E784P	Deeltyds	9
Philosophiae Doctor (PhD)	Besigheidsadministrasie	509102: E901P	Voltyds/Deeltyds	10

## **E.7 REËLS VIR DIE GRAAD HONNEURS BACCALAUREUS COMMERCII (HONS BCOM) EN DIE GRAAD HONNEURS BACCALAUREUS ARTIUM (HONS BA)**

(Laasgenoemde in die geval van die HONS BA in Bedryfsielkundige Berading/Bedryfsielkunde, Mensehulpbronbestuur, Arbeidsverhoudinge en Toerisme)

### **E.7.1 ALGEMENE TOELATINGSVEREISTES**

'n Student moet voldoen aan Algemene Reël A.2.2 by aansoek vir toelating tot die honneurs BCom- of BA-graad (laasgenoemde in die geval van studies in Hons BA Bedryfsielkunde, Arbeidsverhoudinge of Toerisme). Hierbenewens moet die student in besit wees van 'n BCom-/BA-graad of BCom-/BA-status verwerf het soos deur die Fakulteitsraad goedgekeur. Daar moet voldoen word aan al die kernmodulevereistes vir die primêre deel van die voorgename Hons BCom/BA-studie. Daar moet ook aan die spesifieke vereistes vir die betrokke program voldoen word. Die algemene vermoë en akademiese prestasie van die student in hierdie kernmodules moet tot bevrediging van die betrokke skooldirekteur vir elke ingeslote module wees.

Spesifieke vereistes ten opsigte van die Hons BCom-graad:

- a) 'n Kursus uit die menswetenskappe vir vrystelling van PSDT111.
- b) 'n Wiskundekursus vir vrystelling van WISN112/123 vir die kurrikulums wat dit vereis.
- c) 'n Statistiekursus vir vrystelling van STTN111/122 vir die kurrikulums wat dit vereis.
- d) As algemene riglyn geld 'n minimum van 60% per module of soos deur die betrokke skool vereis.

### **E.7.2 DUUR VAN DIE STUDIE**

Die minimumduur van studie is een jaar voltyds en die maksimumduur is twee jaar voltyds. Vir deelydse studie is die minimumduur twee jaar en die maksimumduur drie jaar.

### **E.7.3 EKSAMINERING**

#### **E.7.3.1 Eksamengeleenthede**

Die eksamengeleenthede en verbandhoudende reëls geskied in ooreenstemming met Algemene reël A.3.4.

#### **E.7.3.2 Samestelling van die deelnamepunt**

'n Deelnamepunt vir 'n module kan saamgestel word uit toetse, werkstukke en ander vorme van evaluering.

#### **E.7.3.3 Toelating tot die eksamen**

- a) Toelating tot die eksamen in enige module geskied deur die verwerwing van 'n deelnamebewys (Algemene reëls A.3.4.2).
- b) 'n Deelnamebewys, wat toelating tot die eksamen verleen, sal slegs uitgereik word nadat 'n student tot die bevrediging van die skooldirekteur, in oorleg met die betrokke vakgroepvoorsitter, voldoen het aan die

vereistes daarvoor wat in die studiegids vir die betrokke module uiteengesit is.

#### **E.7.3.4 Modulepunt**

Die modulepunt word bereken in die verhouding tussen die deelnamepunt en die eksamenpunt soos aangegee is in die studiegids.

#### **E.7.3.5 Slaagvereistes van 'n module en program**

- a) Die bepaling van Algemene reëls A.3.4.3 is van toepassing.
- b) Die subminimum vir alle modules waarin eksamen geskryf is, is 40%.
- c) Die slaagvereiste vir 'n module waarin eksamens geskryf is, is 'n modulepunt van 50%.
- d) 'n Program word geslaag deur al die modules waaruit die program saamgestel is, afsonderlik te slaag.
- e) 'n Module word met onderskeiding geslaag indien 'n modulepunt van 75% behaal is. Die graad word met onderskeiding geslaag indien die gemiddelde punt van al die verskillende modules in die kurrikulum 75 % is.
- f) Wat die Hons BCom Geoktrooieerde Rekenmeesterskap-program betref, geld die volgende bykomende reëls ((g) tot (j)):
- g) Studente moet al die modules tydens een eksamengeleentheid slaag om die graad te verwerf. Hertoelating tot die genoemde program is nie outomaties nie. Indien slegs drie (3) modules geslaag word, word 'n Honneurs BCom Rekeningkunde verwerf.
- h) Alle studente behoort minstens een maand tydens hulle studietydperk (voor- of nagraads) praktiese ervaring by 'n rekenmeesters-/ouditeursfirma of ander erkende opleidingskantoor van die SAIGR op te doen.
- i) Wanneer die graad verwerf word, word die Sertifikaat in die Teorie van Rekeningkunde (STR) outomaties toegeken.
- j) Indien die student gedurende die jaar nie na wense vorder nie, kan die student toelating tot die finale STR eksamen (eindeksamen) verbeur.

#### **E.7.3.6 Herhaling van modules**

Enmalige herhaling van modules wat nie geslaag is nie, geskied volgens die bepaling van Algemene reël A.3.4.4).

#### **E.7.3.7 Terminering van studie**

'n Student se studie kan getermineer word op grond van die bepaling in Algemene reël A.2.4.7 & 2.4.8.

#### **E.7.3.8 Modules en krediete**

- a) Modules het 'n kode en 'n beskrywende naam, byvoorbeeld ABCP874,
- b) Modules dra elkeen 'n bepaalde "gewig", bekend as 'n kredietpunt.

## **E.7.4 SKOOL VIR EKONOMIE**

### **E.7.4.1 SPESIFIEKE TOELATINGSVEREISTES**

Die spesifieke toelatingsvereistes vir die drie honneursprogramme in die Skool vir Ekonomie verskyn by elke kurrikulum.

### **E.7.4.2 LYS VAN MODULES IN DIE SKOOL VIR EKONOMIE**

<b>MODULEKODE</b>	<b>BESKRYWENDE NAAM</b>	<b>KREDIET</b>	<b>SEMESTER</b>
ECON 610	Beleggingsbestuur	16	1
ECON 611	Mikro-ekonomie	16	1
ECON 612	Makro-ekonomie	16	1
ECON 613	Uitvoermarkontwikkeling	16	1
ECON 614	Ontwikkelingsekonomie	16	1
ECON 615	Afgeleide instrumente	16	1
ECON 616	Internasionale handelsteorie en -beleid	16	1
ECON 617	Ekonometrie	16	1
ECON 618	Navorsingsmetodes	16	1
ECON 619	Internasionale vervoer	16	1
ECON 621	Internasionale handelsbetrekkinge	16	2
ECON 622	Monetêre en fiskale beleid	16	2
ECON 623	Risikobestuur	16	2
ECON 624	Ekonomiese modellering	16	2
ECON 625	Uitvoeradministrasie	16	2
ECON 626	Internasionale handelsreg	16	2
ECON 627	Navorsingsprojek	16	2



**E.7.4.3 KURRIKULUMS IN DIE SKOOL VIR EKONOMIE****E.7.4.3.1 504126: E644P HONS BCOM EKONOMIE (VOLTYS)***(Hierdie kurrikulum het in 2009 begin)*

<b>EERSTE SEMESTER</b>		
<b>MODULEKODE</b>	<b>KR</b>	<b>Beskrywing</b>
ECON 611	16	Mikro-ekonomie
ECON 612	16	Makro-ekonomie
ECON 614	16	Ontwikkelingsekonomie
ECON 618	16	Navorsingsmetodes
<b>TOTAAL KREDIETE</b>	<b>64</b>	
<b>TWEEDE SEMESTER</b>		
ECON 621	16	Internasionale handelsbetrekkinge
ECON 622	16	Monetêre en fiskale Beleid
ECON 624	16	Ekonomiese modellering
ECON 627	16	Navorsingsprojek
<b>TOTAAL KREDIETE</b>	<b>64</b>	
<b>TOTALE KREDIETE VIR DIE KURRIKULUM</b>	<b>128</b>	
Voorvereistes: 60% in ECON 211, 221, 311 , 321 en 322		

*(Hierdie kurrikulum het in 2009 begin)*

<b>EERSTE SEMESTER</b>		
<b>MODULEKODE</b>	<b>KR</b>	<b>Beskrywing</b>
ECON616	16	Internasionale handelsteorie en -beleid
ECON613	16	Uitvoermarkontwikkeling
ECON615/619	16	Afgeleide instrumente/ Internasionale vervoer
ECON618	16	Navorsingsmetodes
<b>TOTAAL KREDIETE</b>	<b>64</b>	
<b>TWEEDE SEMESTER</b>		
ECON621	16	Internasionale handelsbetrekkinge
ECON626	16	Internasionale handelsreg
ECON625	16	Uitvoeradministrasie
ECON627	16	Navorsingsprojek
<b>TOTAAL KREDIETE</b>	<b>64</b>	
<b>TOTALE KREDIETE VIR DIE KURRIKULUM</b>	<b>128</b>	
Voorvereistes: 65% in EKIP211, 221, 311, 321, en 60% in EKNP/ECON321		

<b>EERSTE SEMESTER</b>		
<b>MODULEKODE</b>	<b>KR</b>	<b>Beskrywing</b>
ECON610	16	Beleggingsbestuur
ECON612	16	Makro-ekonomie
ECON615	16	Afgeleide instrumente
ECON617	16	Ekonometrie
<b>TOTAAL KREDIETE</b>	<b>64</b>	
<b>TWEEDE SEMESTER</b>		
ECON621	16	Internasionale handelsbetrekkinge
ECON622	16	Monetêre en fiskale beleid
ECON623	16	Risikobestuur
ECON627	16	Navorsingsprojek
<b>TOTAAL KREDIETE</b>	<b>64</b>	
<b>TOTALE KREDIETE VIR DIE KURRIKULUM</b>	<b>128</b>	
Voorvereistes: 60% in EKRP 211 (aanbeveling), EKRP221, EKRP 311, EKRP321 en EKNP/ECON211, 321 asook EKNP221/ ECON311.		

#### E.7.4.4 MODULE-UITKOMSTE IN DIE SKOOL VIR EKONOMIE

<b>MODULEKODE: ECON610</b>	<b>SEMESTER 1</b>	<b>NKR-VLAK: 8</b>
<b>TITEL: BELEGGINGSBESTUUR</b>		
MODULE-UITKOMSTE: Na afhandeling van hierdie module behoort u in staat te wees om met behulp van die volgende kennis 'n gestruktureerde proses vir 'n beleggingsbestuursfirma te ontwerp of te ontwikkel: <ul style="list-style-type: none"><li>• bo-na-onder-aspekte van portefeuljebestuur</li><li>• batetoewysing</li><li>• risiko-assessering en risikobestuur</li><li>• aandele-ontleding</li><li>• staats-, korporatiewe en inflasiebeskernde effekte in portefeuljebestuur</li><li>• industrie-ontleding</li><li>• stylontleding</li><li>• belastingdoeltreffende investering</li><li>• verhandeling</li><li>• maatskaplik verantwoordelike investering en korporatiewe betrokkenheid</li><li>• alternatiewe beleggings</li><li>• verskansingsfondsstrategieë</li></ul>		
<b>MODULEKODE: ECON611</b>	<b>SEMESTER 1</b>	<b>NKR-VLAK: 8</b>
<b>TITEL: MIKRO-EKONOMIE</b>		
MODULE-UITKOMSTE: Na afhandeling van hierdie module behoort u in staat te wees om: <ul style="list-style-type: none"><li>• mikro-ekonomiese probleme op te los met behulp van logiese en kwantitatiewe vaardighede;</li><li>• krities en analities oor werklikheidskwessies te dink en om 'n reeks mikro-ekonomiese beleidskwessies krities te ontleed;</li><li>• mikro-ekonomiese argumente en bewyse te evalueer; en</li><li>• mikro-ekonomiese argumente mondeling en skriftelik aan te bied.</li></ul>		
<b>MODULEKODE: ECON612</b>	<b>SEMESTER 1</b>	<b>NKR-VLAK: 8</b>
<b>TITEL: MAKRO-EKONOMIE</b>		
MODULE-UITKOMSTE: Na afhandeling van hierdie module behoort u in staat te wees: <ul style="list-style-type: none"><li>• om 'n deeglike begrip van die funksionering van die Makro-ekonomie oor sowel die lang- as die kort-termyn te demonstreer;</li><li>• om die vermoë te demonstreer om makro-ekonomiese probleme soos groei, inflasie en werkloosheid te ontleed en daarvan werk te maak deur middel van verskillende analitiese metodes; en</li><li>• om u kennis van die verskillende gesigspunte oor die onderlinge verbande en interafhanklikhede in die ekonomie as geheel aan te wend om makro-ekonomiese beleidsaanbevelings in die Suid-Afrikaanse konteks te evalueer.</li></ul>		

<b>MODULEKODE: ECON613</b>	<b>SEMESTER 1</b>	<b>NKR-VLAK: 8</b>
<b>TITEL: UITVOERMARKONTWIKKELING</b>		
<p>MODULE-UITKOMSTE:</p> <p>Na afhandeling van hierdie module behoort u in staat te wees om:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• afgeronde en sistematiese kennis te demonstreer van die druk wat deur die internasionale besigheidsomgewing op maatskappy uitgeoefen word;</li> <li>• as individu en/of as deel van 'n groep te demonstreer hoe om te bepaal of 'n maatskappy uitvoergereed is – selfs waar verkleining van die plaaslike mark en/of mededingende druk dreig – om buitelandse markte te betree;</li> <li>• afgeronde en sistematiese kennis te demonstreer van die verskillende tegnieke wat gebruik word om die potensiaal van buitelandse markte te bepaal en met behulp van hierdie tegnieke geskikte marksegmente en marktoetredingstrategieë te identifiseer – almal teen die agtergrond van wisselende maatskappyvereistes en -omstandighede;</li> <li>• die vermoë te demonstreer om verskillende soorte en bronne van inligting oor buitelandse markte te evalueer, asook die tegnieke wat gebruik word om sodanige inligting te assessee en vertolk; en</li> <li>• die bekwaamheid te demonstreer om uit 'n internasionale perspektief elkeen van die beheerbare elemente van bemarking te evalueer en deur sodanige evaluering te bepaal hoe die elemente die beste gekombineer en toegepas kan word in die lig van wisselende maatskappy- en markomstandighede.</li> </ul>		
<b>MODULEKODE: ECON614</b>	<b>SEMESTER 1</b>	<b>NKR-VLAK: 8</b>
<b>TITEL: ONTWIKKELINGSEKONOMIE</b>		
<p>MODULE-UITKOMSTE:</p> <p>Na afhandeling van hierdie module behoort u in staat te wees om:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 'n deeglike kennis van die beginsels en toepassing van ekonomiese ontwikkeling te demonstreer;</li> <li>• op intelligente wyse as 'n ekonoom aan die ontwikkelingsdebat deel te neem;</li> <li>• die onderling verbonde aspekte en toepassings van ekonomiese ontwikkeling binne die teoretiese raamwerk te vertolk, begryp en uit te druk;</li> <li>• begrip te hê van die praktiese omstandighede in minder ontwikkelde lande (MOL'e);</li> <li>• konsekwente ekonomiese beleidsadvies wat 'n verskil kan maak aan die ekonomiese probleme van minder ontwikkelde lande, veral Afrikalande suid van die Sahara, met inbegrip van Suid-Afrika, te formuleer;</li> <li>• die opstelling van sosio-ekonomiese ontledings van 'n gebied en die skryf van verslae, met inbegrip van die toepassing van regressie-ontledings en ander tegnieke wat in ander verwante dissiplines bestudeer is, om verskillende aspekte van ekonomiese ontwikkelingsverskynsels <i>toe te pas</i> en te verduidelik; en</li> <li>• voorstelling van 'n ekonomiese beleidraamwerk.</li> </ul>		
<b>MODULEKODE: ECON615</b>	<b>SEMESTER 1</b>	<b>NKR-VLAK: 8</b>
<b>TITEL: AFGELEIDE INSTRUMENTE</b>		
<p>MODULE-UITKOMSTE:</p> <p>Na afhandeling van hierdie module behoort u in staat te wees om:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• afgeleide instrumente van CBOT, LME, SAFEX en verwante markte, aan te wend in die oplossing van risikobestuur-senario's; en</li> <li>• praktiese kennis van maniere waarop die prysrisiko's van: <ul style="list-style-type: none"> <li>• plastiek,</li> </ul> </li> </ul>		

- geselekteerde metale,
- goud,
- mielies, koring, sonneblom,
- aandele op die JSE,
- effekte,
- rentekoerse en
- buitelandse valuta met afgeleide instrumente verskans word, te demonstreeer.

**MODULEKODE: ECON616**

**SEMESTER 1**

**NKR-VLAK: 8**

**TITEL: INTERNASIONALE EKONOMIESE TEORIE**

**MODULE-UITKOMSTE:**

Na afhandeling van hierdie module behoort u in staat te wees om:

- afgeronde en sistematiese kennis te demonstreeer van die teorie van internasionale handel;
- die vermoë te demonstreeer om internasionale handelsbeleid te evalueer; en
- as individu en/of as deel van 'n groep wisselkoerse en makro-ekonomie in 'n oop ekonomie te analiseer.

**MODULEKODE: ECON617**

**SEMESTER 1**

**NKR-VLAK: 8**

**TITEL: EKONOMETRIE**

**MODULE-UITKOMSTE:**

Na afhandeling van hierdie module behoort u in staat te wees om:

- afgeronde en sistematiese kennis van tydreeds-regressie-modelle en spesifikasietoetsing van die resultate te demonstreeer;
- as individu en/of as deel van 'n groep die praktiese vaardighede te demonstreeer om tydreeds-regressiemodelle met EViews-programmatuur te skat en te toets, spesifikasietoetsing te onderneem, met inbegrip van toetsing vir stasionariteit, struktuur breuke, multikollineariteit, heteroskedastisiteit, outokorrelasie en koïntegrasie, en om oplossings te formuleer vir praktiese probleme op die terrein van Ekonomiese ontledings; en
- die vermoë te demonstreeer om 'n navorsingsvraag op die terrein van die Ekonomie, Risikobestuur of Internasionale Handel te identifiseer, tersaaklike inligting te herwin, tydreeds- ekonometriese metodes toe te pas om die navorsingsresultate te ontleed en te vertolk, en dan die bevindinge in 'n eties gesonde mondelinge aanbieding oor te dra met behulp van die toepaslike IT, asook in 'n verslag / artikel van 20 bladsye.

**MODULEKODE: ECON618**

**SEMESTER 1**

**NKR-VLAK: 8**

**TITEL: NAVORSINGSMETODES**

**MODULE-UITKOMSTE:**

Na afhandeling van hierdie module behoort u in staat te wees om:

- afgeronde en sistematiese kennis van die navorsingsproses, die opstel van vraelyste, die uitvoering van opnames en die ontleding van opname-data te demonstreeer;
- as individu en/of as deel van 'n groep die praktiese vaardighede te demonstreeer om 'n navorsingsprojek te beplan, 'n vraelys te ontwerp, 'n aanvoorstudie te onderneem, die resultate met behulp van SPSS te ontleed en hulle te verbrei; en
- die vermoë te demonstreeer om 'n navorsingsvraag op die terrein van die Ekonomie, Risikobestuur of Internasionale Handel te identifiseer, tersaaklike inligting te herwin, basiese statistiek en ekonometriese metodes toe te pas om die navorsingsresultate te ontleed en te vertolk, en dan die bevindinge in 'n eties-verantwoordbare mondelinge aanbieding oor te dra met behulp van die toepaslike IT, asook in die vorm van 'n projekverslag / artikel van 20 bladsye.

<b>MODULEKODE: ECON619</b>	<b>SEMESTER 1</b>	<b>NKR-VLAK: 8</b>
<b>TITEL: INTERNASIONALE VERVOER</b>		
<p>MODULE-UITKOMSTE:</p> <p>Na afhandeling van hierdie module behoort u in staat te wees om:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• afgeronde en sistematiese kennis van die verskillende vorme van vrag en die maniere waarop dit oor grense of na ander wêrelddele vervoer kan word, te demonstreer;</li> <li>• begrip van die verskillende vervoerdienste wat tans in die Suider-Afrikaanse streek beskikbaar is, te demonstreer;</li> <li>• afgeronde en sistematiese kennis van die vervoerinfrastruktuur in Suider-Afrika te demonstreer, met die fokus op die inisiatiewe wat van stapel gestuur is om die streek se fisiese verspreidingsvermoëns te stimuleer;</li> <li>• as individu en/of as deel van 'n groep die algemene beginsels wat die verpakking, merking en stoorkoste van goedere vir internasionale vervoer beïnvloed, te demonstreer en daardeur te illustreer hoe hierdie beginsels toegepas word in die geval van algemene teenoor gevaarlike vrag en lug- teenoor see-besendings;</li> <li>• die vermoë te demonstreer om die beginsels wat vragversekering asook sommige van die praktiese aspekte van versekeringspolsisse en -eise ten grondslag lê, te evalueer; en</li> <li>• as individu en/of as deel van 'n groep die vernaamste funksies van doeanes en die spesifieke maatreëls wat doeanes-owerhede aanwend om invoere en uitvoere te beheer, te analiseer.</li> </ul>		
<b>MODULEKODE: ECON621</b>	<b>SEMESTER 2</b>	<b>NKR-VLAK: 8</b>
<b>TITEL: INTERNASIONALE HANDELSBETREKKINGE</b>		
<p>MODULE-UITKOMSTE:</p> <p>Na afhandeling van hierdie module behoort u in staat te wees om:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• afgeronde en sistematiese kennis van die veranderende wêrelddele ekonomie en die faktore wat internasionale mededingendheid beïnvloed, te demonstreer;</li> <li>• die vermoë te demonstreer om die onderliggende oorsake van ekonomiese welsyn te evalueer soos weerspieël in 'n land se ekonomiese groei en ontwikkeling, asook die rol van die betalingsbalans en ander geselekteerde aanwysers in die beklemtoning van 'n land se algemene ekonomiese prestasie en potensiaal;</li> <li>• as individu en/of as deel van 'n groep die makro-ekonomiese beleid te analiseer wat 'n land se nasionale owerhede implementeer om besparings en beleggings te maksimaliseer, inflasie en geldeenheidsfluktuasies te beheer en 'n land se mededingendheid te verhoog;</li> <li>• afgeronde en sistematiese kennis van die samestelling van die internasionale monetêre stelsel te demonstreer; en</li> <li>• as individu en/of as deel van 'n groep die ekonomiese gebeure en besluite – sowel plaaslik as internasionaal – te analiseer wat Suid-Afrika se besigheidsomgewing die afgelope jare help vorm het.</li> </ul>		
<b>MODULEKODE: ECON622</b>	<b>SEMESTER 2</b>	<b>NKR-VLAK: 8</b>
<b>TITEL: MONETÊRE EN FISKALE BELEID</b>		
<p>MODULE-UITKOMSTE:</p> <p>Na afhandeling van hierdie module behoort u in staat te wees om:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• afgeronde en sistematiese kennis van heersende fiskale en monetêre beleidskwessies in die Suid-Afrikaanse konteks te demonstreer;</li> <li>• as 'n individu en/of as deel van 'n groep die praktiese vaardighede te demonstreer om heersende beleidskwessies (bv. fiskale reëls of monetêre teikens) te identifiseer en toepaslike beleidsoptrede aan te beveel; en</li> </ul>		

<ul style="list-style-type: none"> <li>die bekwaamheid te demonstreeer om verskillende vorme van owerheidsinmenging in die ekonomie te evalueer en aanbevelings aan beleidmakers en belanghebbendes in die vorm van skriftelike verslae en mondelinge aanbiedings te kommunikeer met behulp van die toepaslike IT.</li> </ul>		
<b>MODULEKODE: ECON623</b>	<b>SEMESTER 2</b>	<b>NKR-VLAK: 8</b>
<b>TITEL: RISIKOBESTUUR</b>		
<p>MODULE-UITKOMSTE:</p> <p>Na afhandeling van hierdie module behoort u in staat te wees om:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>'n deeglike kennis van bankrisikobestuur en -regulering te demonstreeer met die fokus op die STRATEGIESE risikobestuurstrategieë en minder op die werklike risikometing te hê;</li> <li>'n dieptekennis van Basel II te demonstreeer;</li> <li>strategiese risikobestuur en die rol van die ALCO te bespreek; en</li> <li>die bestuur van: <ul style="list-style-type: none"> <li>rentekoersrisiko,</li> <li>likiditeitsrisiko,</li> <li>kredietrisiko,</li> <li>markrisiko,</li> <li>operasionele risiko en</li> <li>buitelandse valuta-risiko in banke in skriftelike verslae te beskryf.</li> </ul> </li> </ul>		
<b>MODULEKODE: ECON624</b>	<b>SEMESTER 2</b>	<b>NKR-VLAK: 8</b>
<b>TITEL: EKONOMIESE-MODELLERING</b>		
<p>MODULE-UITKOMSTE:</p> <p>Na afhandeling van hierdie module behoort u in staat te wees om:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>afgeronde en sistematiese kennis te demonstreeer van algemene ewewig en makro-ekonometriese modelle en hul toepassing om "sê nou"-vrae in Ekonomie te beantwoord;</li> <li>as individu en/of as deel van 'n groep die praktiese vaardighede te demonstreeer om 'n 1-2-3-algemene ewewigmodel (in Excel) en 'n makro-ekonometriese model (in EViews) te bou en 'n simulاسie daarvan te laat loop; en</li> <li>die vermoë te demonstreeer om 'n navorsingsvraag op die terrein van die Ekonomie te identifiseer, tersaaklike inligting te herwin, 'n klein algemene ewewigmodel of makro-ekonometriese model te gebruik om die skok te simuleer, resultate te vertolk, en dan die bevindinge in 'n eties-gesonde mondelinge aanbieding oor te dra met behulp van die toepaslike IT, asook in die vorm van 'n projekverslag / artikel van 20 bladsye.</li> </ul>		
<b>MODULEKODE: ECON625</b>	<b>SEMESTER 2</b>	<b>NKR-VLAK: 8</b>
<b>TITEL: UITVOERADMINISTRASIE</b>		
<p>MODULE-UITKOMSTE:</p> <p>Na afhandeling van hierdie module behoort u in staat te wees om:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>afgeronde en sistematiese kennis te demonstreeer van die rol gespeel deur verskillende openbare- en privaatsektorentiteite in 'n tipiese uitvoertransaksie, asook die dokumente en volgorde van stappe wat nodig is om byvoorbeeld internasionale vraag, versekering, doeaneklaring en betaling moontlik te maak;</li> <li>'n begrip te demonstreeer van die oorsprong, doel en rol van Incoterms;</li> <li>as individu en/of as deel van 'n groep die hegte verband tussen uitvoerkosteberekening en die Incoterms te demonstreeer en evalueer;</li> <li>die vermoë te demonstreeer om die koste vir uitvoer akkuraat te bereken;</li> <li>as individu en/of as deel van 'n groep die proses van evaluering en beantwoording van uitvoernavrae en die gevolglike suksesvolle bespoediging van uitvoere toe te pas; en</li> <li>afgeronde en sistematiese kennis te demonstreeer van die dokumentêre vereistes</li> </ul>		



geassosieer met elke stadium van die uitvoerproses.		
<b>MODULEKODE: ECON626</b>	<b>SEMESTER 2</b>	<b>NKR-VLAK: 8</b>
<b>TITEL: INTERNASIONALE HANDELSREG</b>		
<p>MODULE-UITKOMSTE:</p> <p>Na afhandeling van hierdie module behoort u in staat te wees om:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• afgeronde en sistematiese kennis te demonstreer van die breë struktuur van die internasionale regsomgewing, asook sommige van die tradisionele en meer kontemporêre sieninge en praktyke wat kleur verleen aan die internasionale regslandskap;</li> <li>• as individu en/of as deel van 'n groep die algemene beginsels te analiseer wat die totstandkoming en beëindiging van kontrakte omring (en sommige variasies tussen lande in dié verband) en die kontraktuele ketting wat tipiese internasionale handelstransaksie kenmerk;</li> <li>• die vermoë te demonstreer om die regsbeginsele wat regeringsaankope en -verkope internasionaal beheers, die belangrikheid van die beskerming van intellektuele eiendom in hierdie verband en sommige van die nuwe regsuitdagings wat deur Internetgebaseerde handel meegebring word, te evalueer; en</li> <li>• afgeronde en sistematiese kennis van die kontrak vir vragversekering te demonstreer, ten einde hierdie kontrakte op te stel en te evalueer.</li> </ul>		
<b>MODULEKODE: ECON627</b>	<b>SEMESTER 2</b>	<b>NKR-VLAK: 8</b>
<b>TITEL: NAVORSINGSPROJEK</b>		
<p>MODULE-UITKOMSTE:</p> <p>Na afhandeling van hierdie module behoort u in staat te wees om:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• afgeronde en sistematiese kennis van die navorsingsproses te demonstreer;</li> <li>• as individu die praktiese vaardighede te demonstreer om 'n navorsingsprojek te beplan, die studie te onderneem, die resultate te ontleed en hulle te verbrei; en</li> <li>• die vermoë te demonstreer om 'n navorsingsvraag op die terrein van die Ekonomie, Risikobestuur of Internasionale Handel te identifiseer, tersaaklike inligting te herwin, basiese statistiek en ekonometriese metodes toe te pas om die navorsingsresultate te ontleed en te vertolk, en dan die bevindinge in 'n eties-verantwoordbare mondelinge aanbieding oor te dra met behulp van die toepaslike IT, asook in die vorm van 'n honneursskripsie.</li> </ul>		

## **E.7.5 SKOOL VIR ONDERNEMINGSBESTUUR**

### **E.7.5.1 SPESIFIEKE TOELATINGSVEREISTES**

#### **E.7.5.1.1 Ondernemingsbestuur:**

Slegs studente wat vir die volgende voorgraadse programme ingeskryf het **en die program suksesvol voltooi het**, kwalifiseer vir honneurs in Entrepreneurskap en Bemarkingsbestuur:

#### **E350P: BCom in Entrepreneurskap en Ondernemingsbestuur**

Modulevereistes: 65% in elk van die volgende modules – BMAN 311, 312, 321, BMAR311, 321, 322

#### **E353P: BCom in Kommunikasiebestuur**

Modulevereistes: 65% in elk van die volgende modules – BMAN 311, 321, BMAR 311, 312, 321 en 322

#### **E354P: BCom in Bemarkingsbestuur**

Modulevereistes: 65% in elk van die volgende modules – BMAN 311, 321, BMAR 311, 312, 321 en 322

#### **E357P: BCom in Bemarkings- en Toerismebestuur**

Modulevereistes: 65% in elk van die volgende modules – BMAN 311, 321, BMAR 311, 312, 321 en 322

Voornemende honneursstudente in Entrepreneurskap en Bemarkingsbestuur (E654P) is verplig om gedurende die Desember-/Januarie-vakansie wat die jaar van inskrywing voorafgaan, twee tot drie weke prakties te doen by 'n onderneming van hulle keuse. Die student moet 'n verslag opstel volgens die spesifieke raamwerk en riglyne wat deur die skool verskaf word. Hierdie verslag moet met die aanvang van die honneursstudie by die betrokke dosent ingedien word.

#### **E.7.5.1.2 Toerismebestuur**

'n Gemiddelde van 65% word vereis in TMBP 211, 221 311, 312, 321, 322.

Vir programme E355P, E356P en E357P waar studente 'n keuse tussen TMBP311/312 en TMBP321/322 het geld vir honneurskeuring 65% slegs in die keuse wat gemaak is

## E.7.5.2

## LYS VAN MODULES IN DIE SKOOL VIR ONDERNEMINGSBESTUUR

MODULEKODE	BESKRYWENDE NAAM	KREDIET	SEMESTER
BMAN 611	Geïntegreerde bestuurstoepassing	16	1
BMAN 612	Gevorderde entrepreneurskap	16	1
BMAR 611	Kleinhandelsbestuur (B2B)	16	1
BMAR 671	Bemarkingsnavorsing	32	Jaarmodule
BMAN 621	Ondernemingsplan	16	2
BMAR 621	Bemarkingsplan	16	2
BMAN 622	Finansiële Bestuur	16	2
BMAR 622	Internasionale Bemarking	16	2
BMAR 623	Verkoopsbestuur	16	2
TMBP611	Navorsingsmetodologie in Toerisme	16	1
TMBP621	Toerisme Navorsing (Mini Skripsie)	16	2
TMBP671	Gevorderde Toerismebestuur en - Ontwikkeling	32	<b>Jaarmodule</b>
TMBP672	Gevorderde Ekotoerismebestuur	32	<b>Jaarmodule</b>
TMBP673	Gevorderde Toerisme Bemarking	32	<b>Jaarmodule</b>

**E.7.5.3 KURRIKULUMS (SKOOL VIR ONDERNEMINGSBESTUUR)****E.7.5.3.1 504130: E654P HONS BCOM ENTREPRENEURSKAP EN BEMARKING  
(VOLTYDS)  
(Hierdie kurrikulum het in 2009 begin)**

<b>EERSTE SEMESTER</b>		
<b>MODULEKODE</b>	<b>KR</b>	<b>Beskrywing</b>
BMAN 611	16	Geïntegreerde bestuurstoepassing
BMAN 612	16	Gevorderde entrepreneurskap
BMAR 611	16	Kleinhandelsbestuur (B2B)
BMAR 671 (Jaarmodule)	(16)	Bemarkingsnavorsing
<b>TOTAAL KREDIETE</b>	<b>64</b>	
<b>TWEEDE SEMESTER</b>		
BMAN 621 of BMAR 621	16	Ondernemingsplan / Bemarkingsplan
BMAN 622 of BMAR 622	16	Finansiële Bestuur / Internasionale Bemarking
BMAR 623	16	Verkoopsbestuur
BMAR 671 (Jaarmodule)	(16)	Bemarkingsnavorsing
<b>TOTAAL KREDIETE</b>	<b>64</b>	
<b>TOTAAL KREDIETE VIR DIE KURRIKULUM</b>	<b>128</b>	
Voorvereiste: Toelating is onderworpe aan keuring.		

**E.7.5.3.2 504131: E655P****HONS BCOM TOERISMEBESTUUR (VOLTYDS)***(Hierdie kurrikulum begin in 2010)*

<b>SEMESTER/JAARMODULES</b>		
<b>MODULEKODE</b>	<b>KR</b>	<b>Beskrywing</b>
TMBP611 (Eerste Semester)	16	Navorsingsmetodologie in Toerisme
TMBP621 (Tweede Semester)	16	Toerisme Navorsing (Mini Skripsie)
TMBP671 (Jaarmodule)	32	Gevorderde Toerismebestuur en Ontwikkeling -
TMBP672 (Jaarmodule)	32	Gevorderde Ekotoerismebestuur
TMBP673 (Jaarmodule)	32	Gevorderde Toerisme Bemarking
<b>TOTALE KREDIETE VIR DIE KURRIKULUM</b>	<b>128</b>	
Voorvereistes: 65% in die kernmodules van TMBP Toelating is onderworpe aan keuring.		

**E.7.5.3.3 102153: E654P****HONS BA TOERISMEBESTUUR (VOLTYDS)***(Hierdie kurrikulum het in 2011 begin)*

<b>SEMESTER/JAARMODULES:</b>		
<b>MODULEKODE</b>	<b>KR</b>	<b>Beskrywing</b>
TMBP611 (Eerste Semester)	16	Navorsingsmetodologie in Toerisme
TMBP621 (Tweede Semester)	16	Toerisme Navorsing (Mini Skripsie)
Enige twee van die volgende		
TMBP671 (Jaarmodule)	32	Gevorderde Toerismebestuur en -Ontwikkeling
TMBP672 (Jaarmodule)	32	Gevorderde Ekotoerismebestuur
TMBP673 (Jaarmodule)	32	Gevorderde Toerisiebemarking
RKKX673	16	Rekreasie en Praktijkbestuur
RKKX679	16	Vrye tydsprogrammering
<b>TOTALE KREDIETE VIR DIE KURRIKULUM</b>	<b>128</b>	
Voorvereiste: 65% in die kernmodules van TMBP Toelating is onderworpe aan keuring		

<b>MODULEKODE: BMAN 611</b>	<b>SEMESTER 1</b>	<b>NKR-VLAK: 8</b>
<b>TITEL: GEÏNTEGREERDE BESTUURSTOEPASSING</b>		
<p>MODULE-UITKOMSTE:</p> <p>Na voltooiing van die module sal die student:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 'n sistematiese en teoretiese kennis hê van die elemente wat bydra tot 'n effektiewe ondernemingsplan asook 'n lewensvatbare besigheidsg geleentheid;</li> <li>• die belangrikheid van die opstel van funksionele planne as deel van die ondernemingsplan begryp;</li> <li>• in staat wees om teorie te gebruik om besigheidsg geleenthede te evalueer; en</li> <li>• in staat wees om 'n ondernemingsplan daarvoor saam te stel en voor te dra.</li> </ul>		
<b>MODULEKODE: BMAN612</b>	<b>SEMESTER 1</b>	<b>NKR-VLAK: 8</b>
<b>TITEL: GEVORDERDE ENTREPRENEURSKAP</b>		
<p>MODULE-UITKOMSTE:</p> <p>Na voltooiing van die module sal die student:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• die rol van entrepreneurskap in die ekonomie, die breë betekenis van die term entrepreneurskap, entrepreneuriese ingesteldheid en sukses vaardighede in verskillende kontekste kan toepas;</li> <li>• die dominante temas vir entrepreneuriese sukses kan ontleed;</li> <li>• 'n persoonlike entrepreneuriese / loopbaanstrategie kan ontwikkel en aanbied;</li> <li>• die dryfkragte van entrepreneurskap in die entrepreneuriese proses kan toepas;</li> <li>• verskeie geleenthede met behulp van die venster van geleentheid kan evalueer;</li> <li>• geleenthede met behulp van geleenthedskandering kan ontleed;</li> <li>• weet hoe om tot verskeie finansieringsalternatiewe toegang te kan kry;</li> <li>• 'n franchise as geleentheid kan ontleed;</li> <li>• van die basiese beginsels van inkomstebelasting vir die individu en onderneming kennis geneem het;</li> <li>• 'n gevallestudies kan skryf en ontleed;</li> <li>• weet hoe om 'n onderneming in die begin- en groeifase te bestuur;</li> <li>• in groepe aan opdragte kan werk en effektiewe terugvoer gee; en</li> <li>• betekenisvolle aanbiedings kan doen.</li> </ul>		
<b>MODULEKODE: BMAR 611</b>	<b>SEMESTER 1</b>	<b>NKR-VLAK: 8</b>
<b>TITEL: KLEINHANDELSBESTUUR</b>		
<p>MODULE-UITKOMSTE:</p> <p>Na voltooiing van die module sal die student:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• kennis demonstreer oor kleinhandel en kleinhandelsbestuur;</li> <li>• 'n situasie-analise uitoefen;</li> <li>• die regte klante teiken vir 'n kleinhandelwinkel;</li> <li>• 'n vestigingsplek kan kies vir die kleinhandelwinkel;</li> <li>• kennis demonstreer oor die bestuur van 'n kleinhandelonderneming;</li> <li>• kennis demonstreer oor die voorraad en prys van produkte in die kleinhandelwinkel;</li> <li>• identifiseer hoe om met klante te kommunikeer; en</li> <li>• 'n kleinhandelplan kan skryf.</li> </ul>		

<b>MODULEKODE: BMAR671</b>	<b>SEMESTER 1/2</b>	<b>NKR-VLAK: 8</b>
<b>TITEL: BEMARKINGSNAVORSING</b>		
<p>MODULE-UITKOMSTE:</p> <p>Na voltooiing van die module sal die student:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• die vermoë demonstreer om 'n navorsingsvoorstel op te stel;</li> <li>• die vermoë demonstreer om 'n vraelys op te stel;</li> <li>• primêre data versamel deur middel van veldwerk onder respondente in die teikenmark;</li> <li>• data verkry deur die veldwerk in te sleutel en te analiseer; en</li> <li>• die vermoë demonstreer om 'n akademiese artikel te skryf.</li> </ul>		
<b>MODULEKODE: BMAR621</b>	<b>SEMESTER 2</b>	<b>NKR-VLAK: 8</b>
<b>TITEL: BEMARKINGSPLAN</b>		
<p>MODULE-UITKOMSTE:</p> <p>Na voltooiing van die module sal die student:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• die onderneming se huidige situasie ontleed;</li> <li>• markte en klante ontleed;</li> <li>• 'n SWOT-ontleding uitvoer;</li> <li>• marksegmentering, doelmarkkeuse en posisionering van die onderneming se produkte uitvoer;</li> <li>• finansiële-, bemarkings- en sosiale doelwitte stel;</li> <li>• 'n bemarkingsstrategie opstel;</li> <li>• bemarkingsprogramme ontwikkel;</li> <li>• 'n bemarkingsplan opstel wat bogenoemde konstruksie dek; en</li> <li>• die bemarkingsplan vir belanghebbendes aanbied.</li> </ul>		
<b>MODULEKODE: BMAN621</b>	<b>SEMESTER 2</b>	<b>NKR-VLAK: 8</b>
<b>TITEL: ONDERNEMINGSPLAN</b>		
<p>MODULE-UITKOMSTE:</p> <p>Na voltooiing van die module sal die student:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• in staat wees om teorie te gebruik om besigheidseleenthede te evalueer;</li> <li>• in staat wees om 'n industrie- en markevaluasie van 'n nuwe onderneming te kan doen;</li> <li>• in staat wees om 'n uitvoerbare besigheidseleentheid te identifiseer; en</li> <li>• 'n ondernemingsplan daarvoor saam te stel en dit voor te dra.</li> </ul>		
<b>MODULEKODE: BMAN622</b>	<b>SEMESTER 2</b>	<b>NKR-VLAK: 8</b>
<b>TITEL: FINANSIËLE BESTUUR</b>		
<p>MODULE-UITKOMSTE:</p> <p>Na voltooiing van die module sal die student:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 'n omvattende en sistematiese kennis van finansiële state en kontantbestuur, vaste bates, ontleding van finansiële bestuur en bedryfskapitaal, tydwaarde van geld, waardering en interne opbrengskoers, en dividend beleid kan demonstreer;</li> <li>• vaardighede gebaseer op ingeligte insig van teorieë en konsepte, evaluering en analise van finansiële state, berekening van alle berekenings oor die tydwaarde van geld, finansiële aspekte en die neem van besluite gebaseer op hierdie bevindinge kan demonstreer;</li> <li>• die vermoë om 'n literatuurstudie en omgewingsverslag uit te voer, 'n verslag oor finansiële vraagstukke voor te berei en as 'n individu of lid van 'n groep dit te kommunikeer, skriftelik of mondelings aan 'n gehoor demonstreer; en</li> <li>• die vaardigheid om probleme en gevallestudies gebaseer op bogenoemde aspekte van finansiële bestuur kan oplos.</li> </ul>		

<b>MODULEKODE: BMAR 622</b>	<b>SEMESTER 2</b>	<b>NKR-VLAK: 8</b>
<b>TITEL: INTERNASIONALE BEMARKING</b>		
<p><b>MODULE-UITKOMSTE:</b>  Na voltooiing van die module behoort die student in staat te wees:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>om 'n deeglike kennis en begrip van die teorie van die voorgeskrewe handboek te toon en dit te kan toepas op gevallestudies;</li> <li>om 'n profiel vanuit 'n bemarking- en maatskappij internasionale uitvoer-oogpunt op te stel vir 'n gegewe land en of area met betrekking tot die spesifieke kriteria;</li> <li>om die sosio-ekonomiese, regs-, ekonomiese, politiese, fisiese en tegnologiese omgewings as faktore toe te pas op 'n internasionale bemarkingsveldtog;</li> <li>om te verduidelik waarom internasionale bemarkingsnavorsing belangrik is;</li> <li>om die produkieë vir 'n internasionale bemarkingsplan te formuleer en die aspekte wat belangrik is om in ag te neem wanneer die produk in die bemarkingsmengsel ingesluit word, te bespreek;</li> <li>om 'n internasionale bemarkingsplan te ontwikkel en 'n geskrewe plan in te handig; en</li> <li>om 'n internasionale plan deur 'n 15-minute verkoopsaanbieding aan te bied, waar die idee en sy komponente aan die bestuur en potensiële investeerders uiteengesit word.</li> </ul>		
<b>MODULEKODE: BMAR 623</b>	<b>SEMESTER 2</b>	<b>NKR-VLAK: 8</b>
<b>TITEL: VERKOOPSBESTUUR</b>		
<p><b>MODULE-UITKOMSTE:</b>  Na voltooiing van die module behoort die student in staat te wees om die volgende te ontwikkel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>'n Persoonlike verkoopsfilosofie;</li> <li>'n Verhoudingstrategie;</li> <li>'n Produkstrategie ;</li> <li>'n Klantestrategie; en</li> <li>'n Aanbiedingstrategie.</li> </ul>		

## TOERISMEBESTUUR

<b>MODULEKODE: TMBP611</b>	<b>SEMESTER 1</b>	<b>NKR-VLAK: 8</b>
<b>TITEL: Navorsingsmetodologie in Toerisme</b>		
<p>Die studiemateriaal en opdragte van TMBP 611 is só gekies dat studente die konsep navorsingsmetodologie binne toerisme kan verstaan asook om 'n volledige navorsingsvoorstel te kan skryf. Alhoewel daar heelwat teorie ingesluit word in die module, word daar van die studente verwag om die teorie <i>toe te pas</i>. Die doel van hierdie module is om studente in staat te stel en voor te berei om navorsing te inisieer, te implementeer en daarvoor te skryf, hetsy vir 'n navorsingsprojek, 'n skripsie of verhandeling, 'n referaat, artikel ens. TMBP 611 het die volgende module-uitkomst:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Toerisme-navorsing deeglik te omskryf.</li> <li>Die rol van navorsing in toerisme te kan bespreek.</li> <li>Die belangrikheid van etiek binne toerisme-navorsing te verstaan en verduidelik.</li> <li>Die toerisme-navorsers se etiese plig teenoor verskeie rolspelers te bespreek.</li> <li>Die stappe in die navorsingsproses te identifiseer en bespreek.</li> <li>'n Navorsingsvraag te formuleer.</li> </ul>		



<ul style="list-style-type: none"> <li>• 'n Deeglike literatuurstudie rakende enige navorsingsonderwerp te kan doen.</li> <li>• Navorsingsdoelwitte en -doelstellings te kan formuleer.</li> <li>• 'n Duidelike uiteensetting van die metode van navorsing te gee.</li> <li>• Die verskillende benaderings tot toerisme-navorsing van mekaar te onderskei en bespreek.</li> <li>• Die verskillende steekproefmetodes van mekaar te onderskei en kan toepas op navorsingsituasies.</li> <li>• Steekproefgroottes te bepaal.</li> <li>• 'n Vraelys te kan ontwikkel.</li> <li>• Te onderskei tussen verskillende tipes opnames.</li> <li>• Konsepte te kan definieer en hoofstukke te klassifiseer.</li> <li>• 'n Volledige bronnelys te kan saam stel.</li> <li>• Om data reg in te lees in Excel.</li> <li>• Om ingevoerde data reg te verwerk en interpreteer.</li> </ul>		
<b>MODULEKODE: TMBP621</b>	<b>SEMESTER 2</b>	<b>NKR-VLAK: 8</b>
<b>TITEL: Toerisme Navorsing (Mini Skripsie)</b>		
<p>Hierdie module bestaan uit die praktiese toepassing en implementering van 'n goed-gedefinieerde navorsingsprobleem wat kulmineer in 'n skripsie. Die module se uitkomst is soos volg:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Praktiese toepassing van 'n geselekteerde navorsingsmetode en -tema.</li> <li>• Skryf en aanbied van navorsing in die vorm van 'n skripsie.</li> </ul>		
<b>MODULEKODE: TMBP671</b>	<b>JAARMODULE</b>	<b>NKR-VLAK: 8</b>
<b>TITEL: GEVORDERDE TOERISMEBESTUUR EN -ONTWIKKELING</b>		
<p>MODULE-UITKOMSTE:</p> <p>Na voltooiing van die module behoort die student:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• die strategiesebestuursproses te kan toepas;</li> <li>• die rol en belangrikheid van entrepreneurskap in die toerismebedryf te kan ontleed, bespreek en geleenthede te kan identifiseer sowel as 'n volledige besigheidsplan te kan opstel.</li> <li>• risiko's van 'n toerisme besigheid te kan identifiseer en oplossing te bied.</li> <li>• 'n menslike hulpbronbestuursplan te kan opstel</li> <li>• verskillende kwaliteitsbestuursteorieë te evalueer, te kritiseer sowel as om die proses te kan toepas;</li> <li>• die rol en verskille van landelike en stedelike toerisme te kan verduidelik, te kan beplan sowel as om die belangrikheid daarvan vir toerisme-ontwikkeling aan te toon.</li> <li>• kennis rakende toerismebeplanning en ontwikkeling te kan demonstreer;</li> <li>• effektief in groepe en of met die individue te kan kommunikeer;</li> <li>• probleme op te los met betrekking tot toerismebestuur en ontwikkeling in die toerismebedryf;</li> <li>• die relevante wetgewing te kan identifiseer, bespreek en kritiek te lewer; en</li> <li>• die etiese problematiek in die bedryf te kan identifiseer en oplossings te bied sowel as om 'n etiese kode op te stel.</li> </ul>		
<b>MODULEKODE: TMBP672</b>	<b>JAARMODULE</b>	<b>NKR-VLAK: 8</b>
<b>TITEL: GEVORDERDE EKOTOERISMEBESTUUR</b>		
<p>MODULE-UITKOMSTE:</p> <p>Na voltooiing van die module behoort die student:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 'n uitgebreide en sistematiese kennis te demonstreer met betrekking tot die konsepte,</li> </ul>		

komponente, teorieë van gevorderde ekotoerismebestuur, asook 'n in-diepte kennis met betrekking tot die ontwikkeling, beplanning en beleidvorming van natuurgebiede/-parke.

- om die beginsels, teorieë en huidige navorsing van gevorderde ekotoerismebestuur krities, as individu en as lid van 'n span, te kan analiseer en gevolgtrekkings en voorstelle te argumenteer, gebaseer op teoretiese en praktiese bewyse;
- oor effektiewe inligtingsversamelings- en verwerkingstrategieë te beskik om komplekse en wêreldgetroue probleme binne ekotoerisme bestuur te kan identifiseer, en met die hulp van toepaslike navorsingsmetodes, tegnieke en tegnologieë te analiseer, evalueer, sintetiseer en waardegedrewe oplossings te bied wat gegrond is op teorie en praktiese ervaring; en
- akademiese werk, skriftelik en mondelings, professioneel te kan aanbied binne verskillende kontekste met die ondersteuning van gepaste IT.

**MODULEKODE: TMBP673**

**JAARMODULE**

**NKR-VLAK: 8**

**TITEL: GEVORDERDE TOERISME BEMARKING**

**MODULE-UITKOMSTE:**

Na voltooiing van die module behoort die student:

- 'n uitgebreide en sistematiese kennis te demonstreer met betrekking tot die konsepte, komponente, teorieë van gevorderde toerismebemarking, asook 'n in-diepte kennis met betrekking tot handelsmerke, posisionering en beeldvorming van toerismeprodukte om die beginsels, teorieë en huidige navorsing van gevorderde toerismebemarking krities, as individu en as lid van 'n span, te kan analiseer en gevolgtrekkings en voorstelle te argumenteer, gebaseer op teoretiese en praktiese bewyse;
- oor effektiewe inligtingsversamelings- en verwerkingstrategieë te beskik om komplekse en wêreldgetroue probleme binne toerismebemarking te kan identifiseer, en met die hulp van toepaslike navorsingsmetodes, tegnieke en tegnologieë te analiseer, evalueer, sintetiseer en waardegedrewe oplossings te bied wat gegrond is op teorie en praktiese ervaring; en
- akademiese werk, skriftelik en mondelings, professioneel te kan aanbied binne verskillende kontekste met die ondersteuning van gepaste IT.

## **E.7.6 SKOOL VIR MENSEHULPBRONWETENSKAPPE**

### **E.7.6.1 SPESIFIEKE TOELATINGSVEREISTES**

#### **E.7.6.1.1 BCOM en BA HONEURS IN BEDRYFSIELKUNDE**

**Toelatingsvereistes vir leerders wat hul voorgraadse studies aan die Noordwes-Universiteit (Potchefstroom- en Vaaldrieoekkampusse) voltooi het:**

- a. Die student moet IOPS111, IOPS121, IOPS211, IOPS221, IOPS311 en IOPS321 voltooi het. Die student moet ten minste 60% vir IOPS321 en 'n 60%-gemiddeld vir IOPS311 en IOPS321 gesamentlik verkry het. Die IOPS321-module is nodig om voort te gaan met IOPS614 en IOPS622. Die volgende sielkunde- en statistiek-modules word ook benodig: PSYC121, PSYC211, PSYC212, PSYC221, PSYC311, PSYC321, STTN111 en STTN124. Studente mag aansoek doen vir erkenning van soortgelyke modules as dié genoem in hierdie paragraaf. Slegs 'n bepaalde aantal studente kan jaarliks geakkommodeer word; dus word alle voornemende BCom honneurs- en BA honneurs aansoekers aan 'n keuringsproses onderwerp

**Toelatingsvereistes van sielkunde-leerders wat hul voorgraadse grade aan die Noordwes-Universiteit, Skool vir Psigososiale Gedragwetenskappe voltooi het:**

- b. Sielkunde-leerders wat hul voorgraadse studies aan die NWU voltooi het, gaan brugkursusse moet voltooi alvorens aansoek gedoen kan word vir toelating tot die honneursgraad in Bedryfsielkunde. Die brugkursusse sluit die volgende in: IOPS211, IOPS221, IOPS311 en IOPS321 of PSYC312; STTN111 en STTN124.
- c. Die 60%-reël soos genoem in (a) is hier ook van toepassing (60% vir IOPS321 en 60% vir IOPS311 en IOPS321 gesamentlik). Die aansoeker moet ook reeds sy/haar voorgraadse kwalifikasie voltooi het.

**Toelatingsvereistes vir leerder wat hul voorgraadse studies aan ander skole of fakulteite van die NWU of ander geakkrediteerde universiteite voltooi het:**

- d. Studente van ander skole of fakulteite van die NWU sowel as studente vanaf ander erkende universiteite sal moet aansoek doen vir erkenning van vorige leer (EVL). Uitkomst van die voltooide modules in die aansoekers se voltooide graad sal vergelyk word met dié aangebied in hierdie kwalifikasie. Krediet sal gegee word vir modules wat soortgelyk is aan dié genoem in (a) hierbo. Studente wat aansoek doen vir EVL moet aan die relevante skool of departement 'n gesertifiseerde kopie van sy/haar studierekord, sowel as die uitkomst gedek in sy/haar voltooide graad, verskaf.
- e. Die toelatingsvereistes soos genoem in (a) is ook hier van toepassing. Die aansoeker moet ook reeds sy/haar voorgraadse kwalifikasie voltooi het.

#### **E.7.6.1.2 BCOM EN BA HONNEURS IN MENSEHULPBRONBESTUUR**

**Toelatingsvereistes vir leerders wat hul voorgraadse studies aan die Noordwes-Universiteit (Potchefstroom- en Vaaldrieoekkampusse) voltooi het:**

- a. Die student moet IOPS111, IOPS121, IOPS211, IOPS221, IOPS311 en IOPS321 voltooi het. Die student moet ten minste 60% vir IOPS321 en 'n 60%-gemiddeld vir IOPS311 en IOPS321 gesamentlik, verkry het. Die IOPS321-module is nodig om

voort te gaan met IOPS614 en IOPS622. Die student moet LARM111, LARM211, LARM221, LARM311 en LARM321, sowel as STTN111 voltooi het. Studente mag aansoek doen vir erkenning van soortgelyke modules soos dié genoem in hierdie paragraaf. Daardie studente wie later wil voortgaan met 'n meestersgraad moet inskryf vir STTN124. Slegs 'n bepaalde aantal studente kan jaarliks geakkommodeer word; dus word alle voornemende BCom honneurs- en BA honneurs aansoekers aan 'n keuringsproses onderwerp.

**Toelatingsvereistes vir leerder wat hul voorgraadse studies aan ander skole of fakulteite van die NWU of ander geakkrediteerde universiteite voltooi het:**

- b. Studente van ander skole of fakulteite van die NWU sowel as studente vanaf ander erkende universiteite sal moet aansoek doen vir erkenning van vorige leer (EVL). Uitkomst van die voltooide modules in die aansoekers se voltooide graad sal vergelyk word met dié aangebied in hierdie kwalifikasie. Krediet sal gegee word vir modules wat soortgelyk is aan dié genoem in (a) hierbo. Studente wat aansoek doen vir EVL moet aan die relevante skool of departement 'n gesertifiseerde kopie van sy/haar studierekord, sowel as die uitkomst gedek in sy/haar voltooide graad, verskaf.
- c. Die toelatingsvereistes soos genoem in (a) is ook hier van toepassing. Die aansoeker moet ook reeds sy/haar voorgraadse kwalifikasie voltooi het.

**E.7.6.1.3 BCOM EN BA HONNEURS IN ARBEIDSVORHOUDINGEBESTUUR**

**Toelatingsvereistes vir leerders wat hul voorgraadse studies aan die Noordwes-Universiteit (Potchefstroom- en Vaaldriehoekcampusse) voltooi het:**

- a. Die student moet LARM111, LARM211, LARM221, LARM311 en LARM321 voltooi het. 'n Minimum van 60% moes behaal word vir LARM311 sowel as vir LARM321. Die student moes IOPS211 geslaag het en ten minste 60% vir IOPS321 en 'n 60%-gemiddeld vir IOPS311 en IOPS321 gesamentlik, verkry het. Die IOPS321-module is nodig om voort te gaan met LARM614 en LARM622. Statistiek, STTN111, moet ook voltooi wees. Studente mag aansoek doen vir erkenning van soortgelyke modules as dié genoem in hierdie paragraaf. Daardie studente wie later wil voortgaan met 'n meestersgraad moet inskryf vir STTN124. Slegs 'n bepaalde aantal studente kan jaarliks geakkommodeer word; dus word alle voornemende BCom honneurs- en BA honneurs aansoekers aan 'n keuringsproses onderwerp.

**Toelatingsvereistes vir leerder wat hul voorgraadse studies aan ander skole of fakulteite van die NWU of ander geakkrediteerde universiteite voltooi het:**

- b. Studente van ander skole of fakulteite van die NWU sowel as studente vanaf ander erkende universiteite sal moet aansoek doen vir erkenning van vorige leer (EVL). Uitkomst van die voltooide modules in die aansoekers se voltooide graad sal vergelyk word met dié aangebied in hierdie kwalifikasie. Krediet sal gegee word vir modules wat soortgelyk is aan dié genoem in (a) hierbo. Studente wat aansoek doen vir EVL moet aan die relevante skool of departement 'n gesertifiseerde kopie van sy/haar studierekord, sowel as die uitkomst gedek in sy/haar voltooide graad, verskaf.
- c. Die toelatingsvereistes soos genoem in (a) hierbo is ook hier van toepassing. Die aansoeker moet ook reeds sy/haar voorgraadse kwalifikasie voltooi het.

**E.7.6.2 LYS VAN MODULES IN DIE SKOOL VIR MENSEHULPBRON-  
WETENSKAPPE**

<b>MODULE KODE</b>	<b>MODULENAAM</b>	<b>VOORVEREISTES</b>	<b>KR</b>
HRMA612	Psigologiese Evaluering, Werwing, Keuring en Plasing		8
HRMA621	Praktiese werk	IOPS613, IOPS615 & HRMA612	16
HRMA622	Mensekapasiteitsontwikkeling		8
HRMA623	Mensehulpbronbestuur-strategieë		16
IOPS611	Psigometrika		8
IOPS612	Psigologiese Evaluering & Forensiese Sielkunde		8
IOPS613	Organisasiegedrag		8
IOPS614	Navorsingsmetodologie		8
IOPS615	Loopbaansielkunde		8
IOPS616	Werknemerwelstand		16
IOPS617	Organisasie-ontwikkeling		8
IOPS618	Outentieke hulpverlening		8
IOPS622	Navorsingsverslag	IOPS614	16
IOPS624	Gevorderde praktiese werk	IOPS611 & IOPS612	48
LARM611	Bedryfsosiologiese teorieë		8
LARM623	Toegepaste arbeidsverhoudinge		16
LARM624	Kollektiewe bedinging en onderhandeling		16
LARM614	Navorsingsmetodologie		8
LARM615	Gevorderde arbeidsverhoudinge		16
LARM616	Arbeidsmarkbeginsels		16
LARM621	Groepdinamika		16
LARM622	Navorsingsverslag		16

**E.7.6.3 KURRIKULUMS SKOOL VIR MENSEHULPBRONWETENSAPPE**

**E.7.6.3.1 504112: E660P HONS BCOM BEDRYFSIELKUNDE (VOLTYDS)  
EN**

**E.7.6.3.2 102150: E661P HONS BA BEDRYFSIELKUNDE (VOLTYDS)**

<b>EERSTE SEMESTER</b>		
<b>MODULEKODE</b>	<b>KR</b>	<b>Beskrywing</b>
IOPS611	8	Psigometrika
IOPS612	8	Psigologiese Evaluering & Forensiese Sielkunde
IOPS613	8	Organisasiegedrag
IOPS614	8	Navorsingsmetodologie
IOPS615	8	Loopbaansielkunde
IOPS616	16	Werknemerwelstand
IOPS617	8	Organisasie-ontwikkeling
IOPS618	8	Outentieke Hulpverlening
<b>TOTAAL KREDIETE</b>	<b>72</b>	
<b>TWEEDE SEMESTER</b>		
HRMA622	8	Mensekapasiteitsontwikkeling
HRMA623	16	Mensehulpbronbestuurstrategieë
IOPS622	16	Navorsingsverslag
IOPS624	48	Gevorderde praktiese werk
<b>TOTAAL KREDIETE</b>	<b>88</b>	
<b>TOTALE KREDIETE VIR DIE KURRIKULUM</b>	<b>160</b>	

**MODULEVERANDERINGE BEDRYFSIELKUNDE**

<b>Ou Module</b>	<b>Kr</b>	<b>Module eindig</b>	<b>Nuwe Module</b>	<b>Kr</b>	<b>Module begin</b>
BSKP611	8	Des 2011	IOPS611	8	Jan 2012
BSKP612	8	Des 2011	IOPS612	8	Jan 2012
BSKP613	8	Des 2011	IOPS613	8	Jan 2012
BSKP616	8	Des 2011	IOPS615	8	Jan 2012
BSKP617	8	Des 2011	IOPS614	8	Jan 2012
BSKP626	8	Des 2011	IOPS616	16	Jan 2012
BSKP621	8	Des 2011	IOPS617	8	Jan 2012
BSKP631	8	Des 2011	IOPS618	8	Jan 2012
BSKP622	8	Des 2011	HRMA622	8	Jan 2012
BSKP623	16	Des 2011	IOPS622	16	Jan 2012
BSKP627	48	Des 2011	IOPS624	48	Jan 2012
BSKP671	16	Des 2011	HRMA623	16	Jan 2012
BSOP624	16	Des 2011	LARM623	16	Jan 2012

**E.7.6.3.3 504121: E662P HONS BCOM MENSEHULPBRONBESTUUR (VOLTYDS)  
EN**

**E.7.6.3.4 102151: E663P HONS BA MENSEHULPBRONBESTUUR (VOLTYDS)**

<b>EERSTE SEMESTER</b>		
<b>MODULEKODE</b>	<b>KR</b>	<b>Beskrywing</b>
HRMA612	8	Psigologiese Evaluering, Werwing, Keuring en Plasing
IOPS613	8	Organisasiegedrag
IOPS614	8	Navorsingsmetodologie
IOPS615	8	Loopbaansielkunde
IOPS616	16	Werknemerwelstand
IOPS617	8	Organisasie-ontwikkeling
IOPS618	8	Outentieke Hulpverlening
LARM611	8	Bedryfsosiologiese teorieë
<b>TOTAAL KREDIETE</b>	<b>72</b>	
<b>TWEEDE SEMESTER</b>		
HRMA621	16	Praktiese werk
HRMA622	8	Mensekapasiteitsontwikkeling
HRMA623	16	Mensehulpbronbestuurstrategieë
IOPS622	16	Navorsingsverslag
LARM623	16	Toegepaste arbeidsverhoudinge
LARM624	16	Kollektiewe bedinging en onderhandeling
<b>TOTAAL KREDIETE</b>	<b>88</b>	
<b>TOTALE KREDIETE</b>	<b>160</b>	

**MODULEVERANDERINGE MENSEHULPBRONBESTUUR**

<b>Ou Module</b>	<b>Kr</b>	<b>Module eindig</b>	<b>Nuwe Module</b>	<b>Kr</b>	<b>Module begin</b>
BSKP613	8	Des 2011	IOPS613	8	Jan 2012
BSKP616	8	Des 2011	IOPS615	8	Jan 2012
BSKP617	8	Des 2011	IOPS614	8	Jan 2012
BSKP626	8	Des 2011	IOPS616	16	Jan 2012
BSKP621	8	Des 2011	IOPS617	8	Jan 2012
BSKP631	8	Des 2011	IOPS618	8	Jan 2012
BSKP623	16	Des 2011	IOPS622	16	Jan 2012
BSKP612	8	Des 2011	HRMA612	8	Jan 2012
BSKP628	16	Des 2011	HRMA621	16	Jan 2012
BSKP622	8	Des 2011	HRMA622	8	Jan 2012
BSKP671	16	Des 2011	HRMA623	16	Jan 2012
BSOP671	8	Des 2011	LARM611	8	Jan 2012
BSOP624	16	Des 2011	LARM623	16	Jan 2012
-	-	-	LARM624	16	Jan 2012

E.7.6.3.5

504122: E664P

HONS BCOM ARBEIDSVERHOUDINGE

EN

E.7.6.3.6

102152: E665P

HONS BA ARBEIDSVERHOUDINGE

EERSTE SEMESTER		
MODULEKODE	KR	Beskrywing
IOPS 613	8	Organisasiegedrag
LARM 614	8	Navorsingsmetodologie
LARM 615	16	Gevorderde arbeidsverhoudinge
LARM 616	16	Arbeidsmarkbeginsels
LARM 611	8	Bedryfsosiologiese teorieë en sosiale verandering
IOPS 616	16	Werknemerwelstand
IOPS 617	8	Organisasie-ontwikkeling
<b>TOTAAL KREDIETE</b>	<b>80</b>	
TWEDE SEMESTER		
HRMA 622	8	Mensekapasiteitsontwikkeling
LARM 621	16	Groepdinamika
LARM 622	16	Navorsingsverslag
LARM 623	16	Toegepaste arbeidsverhoudinge
HRMA 623	16	Mensehulpbronbestuurstrategieë
LARM 624	16	Kollektiewe bedinging en onderhandeling
<b>TOTAAL KREDIETE</b>	<b>88</b>	
<b>TOTALE KREDIETE VIR DIE KURRIKULUM</b>	<b>168</b>	

### MODULEVERANDERINGE ARBEIDSVERHOUDINGEBESTUUR

Ou Module	Kr	Module eindig	Nuwe Module	Kr	Module begin
BSKP613	8	Des 2011	IOPS613	8	Jan 2012
BSOP614	8	Des 2011	LARM614	8	Jan 2012
BSOP615	32	Des 2011	LARM615	16	Jan 2012
BSOP616	16	Des 2011	LARM616	16	Jan 2012
BSKP626	8	Des 2011	IOPS616	16	Jan 2012
BSKP621	8	Des 2011	IOPS617	8	Jan 2012
BSKP622	8	Des 2011	HRMA622	8	Jan 2012
BSKP671	16	Des 2011	HRMA623	16	Jan 2012
BSOP621	16	Des 2011	LARM621	16	Jan 2012
BSOP623	16	Des 2011	LARM622	16	Jan 2012
BSOP671	8	Des 2011	LARM611	8	Jan 2012
BSOP624	16	Des 2011	LARM623	16	Jan 2012
-	-	-	LARM624	16	Jan 2012



<b>Modulekode: HRMA612</b>	<b>Semester 1</b>	<b>NKR-vlak: 8</b>
<b>Titel: Psigologiese evaluering, Werwing, Keuring en Plasing</b>		
<b>Module-uitkomste:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>o Ken en verstaan die beginsels van psigometriese evaluering.</li> <li>o Ken en verstaan die verantwoordelikhede van assesseringspraktisyne.</li> <li>o Weet watter toetse geregistreerde psigometriste mag gebruik binne die werks- en onderrigkontekste op nasionale en internasionale vlak.</li> <li>o Ken en verstaan die etiek betrokke in die psigologiese evaluering van individue.</li> <li>o Ken en verstaan die doelwitte van regverdige en etiese keuring in assesseringspraktyke.</li> <li>o Verstaan die faktore wat kandidate se persepsies van regverdige en etiese keuring en assesseringspraktyke beïnvloed.</li> <li>o Ken en verstaan die rol van relevante wetgewing.</li> <li>o Die vermoë om die rol van psigometriese toetse as deel van die keuringsproses te kan definieer.</li> <li>o Die vermoë om die volledige werwingsproses te kan bestuur.</li> </ul>		
Metode van aflewering: Voltyds		
Assesseringsmetodes: Die formatiewe en summatiwe assesseringsmetodes en gewigte sal in die studiegids en op Efundu aangedui word		
<b>Modulekode: HRMA621</b>	<b>Semester 2</b>	<b>NKR-vlak: 8</b>
<b>Titel: Praktiese werk</b>		
<b>Module-uitkomste:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>o Ken en verstaan hoe om verskillende wyses van berading van individue in die werkplek (vir verskillende redes, insluitend aftrede, organisasie-transformasie, afdankings en ander krisisse) toe te pas en hoe om hierdie individue na die toepaslike professionele persoon, waar toepaslik, te verwys.</li> <li>o Ken en verstaan hoe om kennis en vaardighede toe te pas om loopbaanbeplanningswerkswinkels en lewensvaardighede-werkswinkels aan studente en volwassenes in die werkplek te evalueer, voor te lê en te ontwikkel; om te weet en te verstaan hoe om die betekenis(se) wat werk en om te werk hou vir die moderne persoon prakties te bepaal; hoe optimale beroepskeuses gefasiliteer behoort te word; welke loopbaantake uitgevoer behoort te word in die verskillende loopbaanfases (ten opsigte van die spesifieke loopbaansake wat vorendag kom); en welke leerervaringe betrokke is wanneer beroepsaanpassings gefasiliteer word.</li> <li>o Pas kennis en vaardighede toe om die aanpassing van werknemers in die werkplek te ondersoek en te fasiliteer.</li> <li>o Pas kontekstuele kennis en vaardighede toe om te verseker dat die diverse kliëntebevolking op 'n wetenskaplike en regverdige wyse geëvalueer word.</li> <li>o Pas kennis en vaardighede toe om poste volgens spesifieke kriteria te analiseer en saam te stel.</li> <li>o Ken en verstaan 'n pos-evalueringstelsel sowel as die voorwaardes benodig vir sy effektiewe implementering.</li> <li>o Maak deel uit van 'n paneel wat hierdie poste evalueer; die korrekte analise en gradering van hierdie poste.</li> </ul>		

<ul style="list-style-type: none"> <li>o Ontwikkel 'n vergoedingstelsel gebaseer op prestasie.</li> <li>o Stel bevoegdheidsprofile van verskillende poste op verskillende vlakke op.</li> <li>o Stel 'n werwingsadvertensie vir 'n spesifieke pos saam.</li> <li>o Ontwikkel 'n induksie-program vir nuwe werknemers; lewer die program en evalueer dit.</li> <li>o Ontwikkel 'n gestruktureerde onderhoud vir 'n spesifieke pos, lei die lynbestuurders op en voer onderhoude met die kandidate op 'n wetenskaplike en regverdige wyse.</li> <li>o Toon bevoegdheid in personeeladministrasie.</li> <li>o Pas vaardighede toe om 'n wetenskaplike en regverdige prestasiebestuursproses te verseker.</li> <li>o Ondersteun en verleen hulp in die ontwikkeling van 'n regstellende aksie-program binne die werkskonteks.</li> <li>o Ontwikkel 'n opleidingsprogram vir lynbestuurders en lê die program voor en evalueer dit.</li> <li>o Voer 'n organisasiediagnose binne 'n organisasie uit volgens die voorgeskrewe model, diagnoseer probleme en geleenthede in die organisasie op die korrekte wyse; skryf 'n verslag en lê 'n voorlegging voor rakende die diagnose.</li> <li>o Lê 'n self-ontwikkelingsprogram aan werknemers van 'n organisasie voor en verleen hulp aan die lede om verandering en stres in die werkplek te hanteer.</li> <li>o Maak aanbevelings ten opsigte van organisatoriese sosialiseringmeganismes wat gebruik kan word of organisasie-doeltreffendheid te verseker.</li> <li>o Maak gebruik van verkeie instrumente om die motiveringsvlakke van werknemers te ondersoek en maak aanbevelings rakende korrektiewe aksies.</li> <li>o Fasiliteer 'n strategiese beplanningssessie en skryf 'n verslag oor die sessie.</li> <li>o Selekteer, implementeer en evalueer organisasie-ontwikkelingsintervensies.</li> <li>o Lê 'n diversiteitsopleidingsprogram voor en evalueer dit.</li> <li>o Onderneem leierskapsontwikkeling volgens die voorgeskrewe riglyne.</li> <li>o Identifiseer die lewensiklus van 'n organisasie volgens die korrekte maatstawwe en maak aanbevelings oor hoe die effektiwiteit van die organisasie verbeter kan word.</li> </ul>		
Metode van aflewering:		Voltyds
Assesseringsmetodes:		Die formatiewe en summatiewe assesseringsmetodes en gewigte sal in die studiegids en op Efundu aangedui word
<b>Modulekode: HRMA622</b>	<b>Semester 2</b>	<b>NKR-vlak: 8</b>
<b>Titel: Mensekapasiteitsontwikkeling</b>		
<b>Module-uitkomste:</b>		
Verstaan en evalueer die organisasie se visie, waardes en strategiese doelwitte.		
<ul style="list-style-type: none"> <li>o Rig mensehulpbronontwikkelingsaktiwiteite met inagneming van die nasionale opleidingstrategie.</li> <li>o Analyseer die eksterne en interne kragte wat 'n impak op opleiding en ontwikkeling het.</li> <li>o Formuleer 'n Mensehulpbronontwikkelingsmissie, hoof waardes en strategiese doelwitte (mensehulpbronontwikkelingsplan) wat korreleer met die organisasie se strategie.</li> <li>o Ondersoek en verkry kennis aangaande die behoeftes van kliënte van die mensehulpbronontwikkelingsdepartement (vermoëns van die opleidings- en ontwikkelingskonsultant, bevoegdheid-gebaseerde opleiding en ontwikkeling, prestasie-meting, modelle van identifisering, opleiding en ontwikkelingsbehoefes).</li> <li>o Die toepassing van kennis en vaardighede oor sielkundige sterkpunte om individue te evalueer en die skep van self-ontwikkelingsprogramme vir werknemers op verskillende vlakke van 'n onderneming.</li> <li>o Ontwerp en implementeer opleidingstrategieë om die gaping tussen opleidingsbehoefes en werklike werkvermoë toe te maak.</li> <li>o Verstaan en implementeer verskillende evaluasiestrategieë.</li> <li>o Verstaan en skets die verskillende rolle van die opleidings- en ontwikkelingskonsultant.</li> </ul>		
Metode van aflewering:		Voltyds

Assesseringsmetodes:		Die formatiewe en summatiwe assesseringsmetodes en gewigte sal in die studiegids en op Efundu aangedui word	
<b>Modulekode: HRMA623</b>		<b>Semester 2</b>	<b>NKR-vlak: 8</b>
<b>Titel: Mensehulpbronbestuurstrategieë</b>			
<b>Module-uitkomste:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Ken en verstaan die omvang, realiteite en kompleksiteite van personeelsielkunde en strategiese mensehulpbronbestuur, die verhouding tussen hierdie studie-area en die ander spesialis-velde binne bedryfsielkunde, sowel as die toepassing van hierdie kennis en begrip in terme van die oplos van komplekse mensehulpbronbestuursaspekte om sodoende by te dra tot die essensie van enige organisasie.</li> <li>○ Ken en verstaan die aard van die gebruik van teorie en die stelselsteorie vir personeelsielkunde / strategiese mensehulpbronbestuur en beplanning, keuring van bestuurspersoneel (met assesseringsentra as keurings- en ontwikkelingsinstrument), strategiese lewering van personeel, strategiese prestasie-evaluasie, strategiese prestasie-bestuur en beloning, evaluering van personeel-/mensehulpbronbestuursaktiwiteite/-funksies en die bestuur van die personeel/mensehulpbronsfunksie.</li> <li>○ Verstaan die komponente van 'n strategiese benadering tot mensehulpbronbeplanning.</li> <li>○ Ken en verstaan die veranderlikes en veranderende tendense op 'n globale vlak wat mensehulpbronbestuur in Suid-Afrika affekteer.</li> <li>○ Verduidelik die tendense en veranderlikes binne die breë Suid-Afrikaanse sosiale, politieke en ekonomiese omgewing wat implikasies inhou vir die bestuur van mense wat binne Suid-Afrikaanse organisasies werk.</li> <li>○ Verduidelik die huidige status van die Suid-Afrikaanse ekonomie (in vergelyking met internasionale standaarde) en hoe dit verband hou met mensehulpbronbestuur.</li> <li>○ Toon 'n begrip van die impak en effek van die internasionale ekonomie op Suid-Afrikaanse organisasies.</li> <li>○ Verstaan die dinamiek van die Suid-Afrikaanse arbeidsmark.</li> <li>○ Pas kennis toe rakende omgewingstendense om mensehulpbronprobleme en -geleenthede te verstaan, te voorspel en te bestuur.</li> </ul>			
Metode van aflewering:		Voltyds	
Assesseringsmetodes:		Die formatiewe en summatiwe assesseringsmetodes en gewigte sal in die studiegids en op Efundu aangedui word	
<b>Modulekode: IOPS611</b>		<b>Semester 1</b>	<b>NKR-vlak: 8</b>
<b>Titel: Psigometrika</b>			
<b>Module-uitkomste:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Ken en verstaan die aspekte (e.g. etiek en regverdigheid) betrokke in psigometriese toetsing van mensehulpbronne.</li> <li>○ Maak gebruik van die onderliggende beginsels van ontwikkeling, evaluering en toepassing van psigometriese meetinstrumente wat gebruik word in die werkplek vir diagnoses, prognoses en voorspelling van werkverwante gedrag.</li> <li>○ Ken en verstaan psigometrie, toetsing en assesserings wat die toetsproses vorm en ondersteun.</li> <li>○ Maak gebruik van toetsing in 'n professionele en etiese wyse deur gebruik te maak van goeie toetspraktyke.</li> <li>○ Die toepassing van kontekstuele kennis en vaardighede (relatief tot diverse kliënte-populasies wat geëvalueer kan word).</li> </ul>			
Metode van aflewering:		Voltyds	
Assesseringsmetodes:		Die formatiewe en summatiwe assesseringsmetodes en	

gewigte sal in die studiegids en op Efundu aangedui word		
<b>Modulekode: IOPS612</b>	<b>Semester 1</b>	<b>NKR-vlak: 8</b>
<b>Titel: Psigologiese evaluering &amp; Forensiese Sielkunde</b>		
<b>Moule-uitkomst:</b>		
<b>Psigologiese assessering</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Weet welke toetse geregistreerde psigometriste in die werks- en onderrigkontekste op nasionale en internasionale vlak mag gebruik.</li> <li>○ Ken en verstaan die beginsels van psigometriese evaluering.</li> <li>○ Ken en verstaan die verskeidenheid psigologiese toetse wat geregistreerde psigometriste op nasionale en internasionale vlak mag gebruik om 'n individu se vermoëns, persoonlikheid, belangstellings en motivering te meet.</li> <li>○ Die toepassing van kennis en vaardighede om sodoende terugvoer te gee ten opsigte van 'n individu se funksionering, deur behandeling en/of verwysingsopsies aan te dui.</li> <li>○ Die toepassing van kennis en vaardighede om sodoende terugvoer te gee aan individue en om groei te stimuleer.</li> <li>○ Ken en verstaan die etiek betrokke in die psigologiese evaluering van individue.</li> <li>○ Die toepassing van kennis en vaardighede om gebruik te maak van tegniese-betroubare toetse, om die nodige voorbereiding vir 'n toetsessie te doen, om toetse te administreer in gestandaardiseerde omstandighede, om die toets na te sien, te analiseer en te interpreteer en om terugvoer te verskaf.</li> <li>○ Die toepassing van gebeurlike bestuursvaardighede om toetsverwante probleme te hanteer.</li> </ul>		
<b>Forensiese sielkunde</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Om kennis te toon oor die praktyk van die forensiese bedryfsielkundige as 'n kundigheidsveld.</li> <li>○ Om kennis en insig te toon oor die biologie van breinfunksionering om verstandelike bevoegdheid te assesser en te voorspel.</li> <li>○ Ken en verstaan regsprosedure en die regstelsel in Suid-Afrika met 'n klem op siviele prosedure en die regspraak van howe en hofreëls.</li> <li>○ Om forensiese verslae saam te stel na kundige inligting in gegewe gevallestudies geanaliseer is.</li> </ul>		
Metode van aflewering:		Voltyds
Assesseringsmetodes: Die formatiewe en summatiewe assesseringsmetodes en gewigte sal in die studiegids en op Efundu aangedui word		
<b>Modulekode: IOPS613</b>	<b>Semester 1</b>	<b>NKR-vlak: 8</b>
<b>Titel: Organisasiegedrag</b>		
<b>Module-uitkomst:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Besit 'n volledige en stelselmatige kennis van die wêreld van Organisasiegedrag en van diversiteitsbestuur, en van die rol van individue, groepe en groepsprosedure in Organisasiegedrag (leerdoelwitte vir elke hoofstuk).</li> <li>○ Toon vaardighede gebaseer op 'n ingeligte begrip van teorieë en konsepte, om uitdagings en aspekte te identifiseer wat te doen het met die wêreld van Organisasiegedrag, diversiteitsbestuur, die rolle van individue en groepe en groepsprosedure in Organisasiegedrag (oefeninge).</li> <li>○ Besit die vermoë om 'n literatuur- en omgewingsoorsig te onderneem, 'n basiese verslag oor uitdagings en aspekte in die hantering van die wêreld van Organisasiegedrag, diversiteitsbestuur, die rolle van individue en groepe en groepsprosedure in Organisasiegedrag saam te stel, individueel of as lid van 'n span, en om die verslag</li> </ul>		

skriftelik sowel as verbaal te kommunikeer (opdragte).		
Metode van aflewering:		Voltyds
Assesseringsmetodes:		Die formatiewe en summatiwe assesseringsmetodes en gewigte sal in die studiegids en op Efundu aangedui word
<b>Modulekode:</b> IOPS614	<b>Semester 1</b>	<b>NKR-vlak: 8</b>
<b>Titel:</b> Navorsingsmetodologie		
<b>Module-uitkomste:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>o Ken en verstaan die dimensies van sosiale wetenskappe-navorsing en die toepassing van 'n geïntegreerde model van wetenskaplike navorsing in bedryfsielkundige navorsing.</li> <li>o Ken en verstaan paradigma-perspektiewe en identifiseer sentrale aspekte binne die verskillende paradigmas.</li> <li>o Ken en verstaan die fokusareas van navorsing aan die Noordwes-Universiteit (Potchefstroomkampus).</li> <li>o Ken die navorsingsinstrumente en pas hulle toe.</li> <li>o Ken die komponente van navorsingsprobleme en wees in staat om 'n probleemstelling te formuleer en om die kennis en vaardighede toe te pas om sodoende 'n verwysingslys volgens die APA-riglyne te ontwikkel.</li> <li>o Formuleer riglyne om etiese psigologiese navorsing te verseker.</li> <li>o Ken die komponente van 'n navorsingsvoorstel en wees in staat om 'n navorsingsvoorstel te skryf.</li> <li>o Ken en verstaan die verskillende vorms van navorsing en demonstreer hoe geldige gevolgtrekkings gepromoveer kan word.</li> <li>o Evalueer die verskillende steekproefmetodes sowel as faktore wat die steekproef grootte beïnvloed.</li> <li>o Evalueer die verskillende navorsingsontwerpe, toon hoe vooroordeel in die ontwerp beheer kan word. Demonstreer kennis rakende die keuse en/of ontwikkeling van meetinstrumente en beskryf hoe resultate voorgelê of geïnterpreteer kan word.</li> </ul>		
Metode van aflewering:		Voltyds
Assesseringsmetodes:		Die formatiewe en summatiwe assesseringsmetodes en gewigte sal in die studiegids en op Efundu aangedui word
<b>Modulekode:</b> IOPS615	<b>Semester 1</b>	<b>NKR-vlak: 8</b>
<b>Titel:</b> Loopbaansielkunde		
<b>Module-uitkomste:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>o Ken en verstaan die konsep <b>loopbaan</b> en die historiese onderbou, aard en basisse van loopbaansielkunde en pas hierdie kennis en begrip toe om die verhouding tussen loopbaansielkunde en ander spesialis-velde van bedryfsielkunde te analiseer.</li> <li>o Ken en verstaan die betekenis en funksies van werk en die verhouding tussen werk en ontspanning van die hedendaagse werknemer en die toepassing van hierdie kennis en begrip om insig te bekom ten opsigte van die kontemporêre werksetiek.</li> <li>o Ken en verstaan die verskillende teorieë van loopbaankeuse en aanpassing en pas hierdie kennis en begrip toe om insig te verkry tot die dinamiek van die verbetering van die eie en ander se werks-/loopbaankeuses en aanpassing.</li> <li>o Ken en verstaan die dinamiek van adolessente en volwasse loopbaangedrag, loopbaanontwikkeling en loopbaan selfbestuur (insluitend dié van persone vanuit minderheidsgroepe en spesiale groepe, soos werkende vroue en werknemers met gestremdhede) en die rol van die organisasie in hierdie verband en die toepassing van hierdie kennis en insig om die eie en ander se toetrede tot die werkswêreld. sosialisering, innovering, stabilisering, mid-loopbaan ervaring, laat-loopbaan ervarings en aanpassing</li> </ul>		

<p>tot aftrede te verbeter.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Ken en verstaan die dinamiek onderliggende aan huidige loopbaanaspekte en die toepassing van hierdie kennis en begrip in die hantering van die eie en ander se loopbaanaspekte en -probleme.</li> </ul>		
<p>Metode van aflewering: Voltyds</p>		
<p>Assesseringsmetodes: Die formatiewe en summatiewe assesseringsmetodes en gewigte sal in die studiegids en op Efundu aangedui word</p>		
<b>Modulekode:</b> IOPS616	<b>Semester 1</b>	<b>NKR-vlak: 8</b>
<b>Titel:</b> Werknemerwelstand		
<b>Module-uitkomst:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>o Verduidelik die verskuiwing in werknemergesondheid en -welstandsvoorsiening.</li> <li>o Verduidelik en verstaan die holistiese model van werksverwante welstand.</li> <li>o Verduidelik die filosofie van en verskuiwing na bestuurde welstand.</li> <li>o Pas kennis toe om welstand in die organisasie te bestuur.</li> <li>o Lê werknemergesondheid en -welstand aan bestuur voor as besigheidsgeval.</li> </ul>		
<p>Metode van aflewering: Voltyds</p>		
<p>Assesseringsmetodes: Die formatiewe en summatiewe assesseringsmetodes en gewigte sal in die studiegids en op Efundu aangedui word</p>		
<b>Modulekode:</b> IOPS617	<b>Semester 1</b>	<b>NKR-vlak: 8</b>
<b>Titel:</b> Organisasie-ontwikkeling		
<b>Module-uitkomst:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>o Verstaan en evalueer die konsep, komponente en eienskappe van organisasie-ontwikkeling.</li> <li>o Die toepassing van kennis en vaardighede om organisasie-funksionering en -veranderinge te verduidelik.</li> <li>o Ken en verstaan die aard van huidige en toekomstige veranderinge wat 'n invloed op organisasies kan hê, sowel as die strategieë wat organisasies kan gebruik om hierdie veranderinge aan te spreek.</li> <li>o Evalueer die rol van paradigmas in veranderingsbestuur.</li> <li>o Ken en verstaan proseskonsultasie as 'n organisatoriese ontwikkelingsintervensie en pas proseskonsultasie-vaardighede in die diagnose en intervensie in organisasies toe.</li> <li>o Die toepassing van kennis en vaardighede rakende organisasie-diagnoses om sodoende probleme aan te spreek en om geleenthede binne die organisasie te identifiseer.</li> <li>o Die toepassing van kennis en vaardighede om organisasie-ontwikkelingstrategieë (op individuele, groeps-, en organisasievlak) te evalueer en binne organisasies in te gryp.</li> </ul>		
<p>Metode van aflewering: Voltyds</p>		
<p>Assesseringsmetodes: Die formatiewe en summatiewe assesseringsmetodes en gewigte sal in die studiegids en op Efundu aangedui word</p>		
<b>Modulekode:</b> IOPS618	<b>Semester 1</b>	<b>NKR-vlak: 8</b>
<b>Titel:</b> Outentieke hulpverlening		
<b>Module-uitkomst:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>o Besit algehele kennis van die beginsels, teorie en funksionering van 'n toepaslike fasiliteringsmodel, om die kennis deur middel van die analise en evaluasie van sielkundige probleme soos emosionele aspekte toe te pas, en om in staat te wees om probleme te parafraseer en te verduidelik deur fasiliteringsvaardighede in die toepassing</li> </ul>		

<p>van effektiewe probleemoplossingsdoelwitte toe te pas, sowel as om relevante fasiliteringstrategieë te identifiseer wat in 'n strategiese plan geïntegreer kan word as deel van 'n welstand bevorderingsmodel van 'n organisasie en om oplossings tot probleme te genereer wat op beproefde argumente gebaseer is.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Vind, interpreteer, integreer en gebruik relevante literatuur om sodoende relevante navorsingsmetodes en -tegnieke te gebruik om 'n wye verskeidenheid komplekse probleme en aspekte na te vors, en om die resultaat skriftelik sowel as verbaal te kommunikeer deur middel van inligtingstegnologie.</li> <li>o Om die beginsels geassosieer met hierdie module binne 'n etiese kognitiewe raamwerk toe te pas.</li> </ul>		
Metode van aflewering: Voltyds		
Assesseringsmetodes: Die formatiewe en summatiewe assesseringsmetodes en gewigte sal in die studiegids en op Efundu aangedui word		
<b>Modulekode:</b> IOPS622	<b>Semester 2</b>	<b>NKR-vlak: 8</b>
<b>Titel:</b> Navorsingsverslag		
<b>Module-uitkomst:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>o Evalueer en integreer bedryfsielkunde-literatuur om sodoende navorsingsgeleenthede te identifiseer en om met oplossings vir probleme vorendag te kom.</li> <li>o Die toepassing van kennis en vaardighede om 'n wetenskaplike, empiriese navorsingsprojek van beperkte omvang uit te voer, waar geldige gevolgtrekkings en relevante aanbevelings gemaak kan word.</li> </ul>		
Metode van aflewering: Voltyds		
Assesseringsmetodes: Die formatiewe en summatiewe assesseringsmetodes en gewigte sal in die studiegids en op Efundu aangedui word		
<b>Modulekode:</b> IOPS624	<b>Semester 2</b>	<b>NKR-vlak: 8</b>
<b>Titel:</b> Gevorderde praktiese werk		
<b>Module-uitkomst:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>o Ken verskillende wyses om berading aan mense in die werkplek te verleen, en pas dit toe.</li> <li>o Wees in staat om mense na ander professionele persone te verwys, waar nodig.</li> <li>o Die toepassing van kennis en vaardighede om aan mense wat aftree, berading te verskaf.</li> <li>o Die toepassing van kennis en vaardighede om die aanpassing van werknemers in die werkplek te ondersoek en te fasiliteer.</li> <li>o Die toepassing van vaardighede om aan mense met behoeftes (e.g. gedurende organisasietransformasie, afdankings en ander krisisse) te verskaf.</li> <li>o Identifiseer die verskillende simptome van die verskillende vorms van psigopatologie binne die werkskonteks en wees in staat om hulle volgens die internasionale model (e.g. DSM IV) te diagnoseer.</li> <li>o Verstaan die psigodinamiek onderliggend aan psigopatologie.</li> <li>o Die toepassing van kennis en vaardighede om die toepassing van etiek en regverdigheid in die gebruik van psigometriese assesseringsinstrumente te verseker.</li> <li>o Die toepassing van psigometriese kennis en vaardighede om 'n diagnose, prognose en voorspelling van werkverwante gedrag te maak.</li> <li>o Maak gebruik van toetse en vraelyste in 'n professionele en etiese wyse deur goeie toetspraktyke te volg.</li> <li>o Die toepassing van konseptuele kennis en vaardighede om te verseker dat die diverse kliënte-populasie wetenskaplik en regverdig geassesseer word.</li> </ul>		

<ul style="list-style-type: none"> <li>o Die toepassing van kennis en vaardighede om terugvoer te verskaf aan individue en om groei te stimuleer.</li> <li>o Maak gebruik van tegnies-betroubare toetse en vraelyste, doen die nodige voorbereidings vir die toets-sessie, pas die toetse en vraelyste toe onder gestandaardiseerde omstandighede, sien die toetse na, analiseer die resultate en interpreteer die resultate volgens die voorgeskrewe prosedures en verskaf terugvoer.</li> <li>o Die toepassing van gebeurlike bestuursvaardighede om toets-verwante probleme te hanteer.</li> <li>o Gebruik verskeie instrumente om die motiveringsvlakke van werknemers te ondersoek en stel korrektiewe aksies voor, en gebruik die aksie-navorsingsmodel effektief.</li> </ul>		
Metode van aflewering: Voltyds		
Assesseringsmetodes: Die formatiewe en summatiwe assesseringsmetodes en gewigte sal in die studiegids en op Efundu aangedui word		
<b>Modulekode: LARM611</b>	<b>Semester 1</b>	<b>NKR-vlak: 8</b>
<b>Titel: Bedryfsosiologiese teorieë</b>		
<b>Module-uitkomste:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>o Evalueer verskeie sosiologiese denkwyses en teorieë en pas hulle op sosiologiese probleme toe.</li> <li>o Pas sosiologiese teorieë toe op huidige en geïdentifiseerde probleme toe en stel moontlike oplossings tot welke probleme voor.</li> <li>o Ken en verstaan sosiale verandering in die samelewing en die effek hiervan op organisasies.</li> <li>o Pas kennis en vaardighede rakende sosiale verandering toe om sodoende problematiese arbeidsituasies te identifiseer, te verduidelik en op te los.</li> </ul>		
Metode van aflewering: Voltyds		
Assesseringsmetodes: Die formatiewe en summatiwe assesseringsmetodes en gewigte sal in die studiegids en op Efundu aangedui word		
<b>Modulekode: LARM623</b>	<b>Semester 2</b>	<b>NKR-vlak: 8</b>
<b>Titel: Toegepaste arbeidsverhoudinge</b>		
<b>Module-uitkomste:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>o Om die eksterne regulasies wat 'n impak het op arbeidsverhoudinge te verstaan.</li> <li>o Integreer en bestuur arbeidsverhouding-prosedures op verskeie vlakke in die werkplek.</li> <li>o Die toepassing van eksterne regulasie-vereistes om die arbeidsverhoudingklimaat in die organisasie te verbeter.</li> <li>o Die bestuur van verwante werkplek-aspekte tot voordeel van beide bestuur en werknemers.</li> </ul>		
Metode van aflewering: Voltyds		
Assesseringsmetodes: Die formatiewe en summatiwe assesseringsmetodes en gewigte sal in die studiegids en op Efundu aangedui word		
<b>Modulekode: LARM624</b>	<b>Semester 2</b>	<b>NKR-vlak: 8</b>
<b>Titel: Kollektiewe bedinging en onderhandeling</b>		
<b>Module-uitkomste:</b>		
Na voltooiing van hierdie module, behoort die student:		
<ul style="list-style-type: none"> <li>o Die rol van kollektiewe bedinging in die Suid-Afrikaanse arbeidsverhoudingstelsel te verduidelik en te verstaan;</li> </ul>		



<ul style="list-style-type: none"> <li>o Die konsep van die werkgewer se plig om te beding met 'n vakbond te verstaan;</li> <li>o Die impak van konflik en mag tussen die verskeie sleutel rolspelers op bedinging en onderhandeling binne 'n arbeidsverhoudinge konteks te sintetiseer en te evalueer;</li> <li>o Te verstaan hoe pligte rakende kollektiewe bedinging en organisasie-regte hanteer word;</li> <li>o Die proses van die daarstelling van 'n kollektiewe bedingings- en/of onderhandelingsverhouding te evalueer, toe te pas en te analiseer;</li> <li>o Verskeie style, strukture en benaderings verwant aan kollektiewe bedingings- en onderhandelingsvaardighede te analiseer, toe te pas en te genereer/ontwerp;</li> <li>o Bewus te wees van die wettige status van kollektiewe ooreenkomste; en</li> <li>o Die gesintetiseerde verhouding tussen kollektiewe bedinging, onderhandeling en verwante Suid-Afrikaanse wetlike voorskrifte te beskryf en te demonstreer.</li> </ul>		
Metode van aflewering: Voltyds		
Assesseringsmetodes: Die formatiewe en summatiewe assesseringsmetodes en gewigte sal in die studiegids en op Efundu aangedui word		
<b>Modulekode:</b> LARM614	<b>Semester 1</b>	<b>NKR-vlak: 8</b>
<b>Titel:</b> Navorsingsmetodologie		
<b>Module-uitkomste:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>o Ken en verstaan verskeie metodes en strategieë rakende data-insameling wat dit vir die student moontlik gaan maak om toepaslike en relevante gevolgtrekkings in 'n navorsingsprojek te maak.</li> <li>o Ken en verstaan die vereistes vir statistiese meting en analise.</li> <li>o Pas kennis en vaardighede toe in die skryf van 'n navorsingsvoorstel as deel van 'n navorsingsprojek.</li> </ul>		
Metode van aflewering: Voltyds		
Assesseringsmetodes: Die formatiewe en summatiewe assesseringsmetodes en gewigte sal in die studiegids en op Efundu aangedui word		
<b>Modulekode:</b> LARM615	<b>Semester 1</b>	<b>NKR-vlak: 8</b>
<b>Titel:</b> Gevorderde arbeidsverhoudinge		
<b>Module-uitkomste:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>o Ken en verstaan die verskeie komponente verwant aan arbeidsverhoudinge en kweek relevante vaardighede in die effektiewe bestuur van arbeidsverhoudinge.</li> <li>o Ken en verstaan hoe om as 'n arbeidsverhoudinge-spesialis te praktiseer.</li> </ul>		
Metode van aflewering: Voltyds		
Assesseringsmetodes: Die formatiewe en summatiewe assesseringsmetodes en gewigte sal in die studiegids en op Efundu aangedui word		
<b>Modulekode:</b> LARM616	<b>Semester 1</b>	<b>NKR-vlak: 8</b>
<b>Titel:</b> Arbeidsmarkbeginsels		
<b>Module-uitkomste:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>o Besit 'n komprehensiewe begrip van die verskeie beginsels, teorieë en funksies van die arbeidsmark.</li> <li>o Om dit so toe te pas deur middel van die analise en evaluering van wêreldwye arbeidsmarkaangeleenthede soos arbeidsvraag en -aanbod, lone, produktiwiteit, globalisering en mensekapitaalbelegging, arbeidsmarkbedelings en diskriminasie, arbeidsmarkorganisasies.</li> <li>o Om oplossings tot probleme te verdedig gebaseer op huidige, feitlike bewyse.</li> <li>o Gerat met 'n reeks navorsingsmetodes en tegnieke, wees in staat om relevante literatuur rakende komplekse en gemeenskaplike probleme te ondersoek, te interpreteer en te</li> </ul>		

<p>integreer, en om dit in skriftelike en verbale formaat voor te lê.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Om die inhoud van hierdie module binne 'n etiese-denke model toe te pas.</li> </ul>		
<p>Metode van aflewering: Voltyds</p>		
<p>Assesseringsmetodes: Die formatiewe en summatiewe assesseringsmetodes en gewigte sal in die studiegids en op Efundi aangedui word</p>		
<b>Modulekode:</b> LARM621	<b>Semester 2</b>	<b>NKR-vlak: 8</b>
<p><b>Titel:</b> Groepdinamika</p>		
<p><b>Module-uitkomste:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Ken en verstaan die studie-area Groepdinamiek, die belangrikheid, struktuur en funksie van klein groepe as substelsels in interaksie.</li> <li>○ Ken die mees prominente eksponente en hul relevante perspektiewe soos herhaal in die veld van Groepdinamiek.</li> <li>○ Gerat met die nodige vermoëns, ondersoek verduidelikende moontlikhede tot empiriese probleme binne die organisasie en pas dit toe.</li> <li>○ Om kennis en begrip te toon ten opsigte van konsepte soos groepkommunikasie, groepkohesie, taakgroepe, die belangrikheid en implikasies van klein groepe vir die individu en die ontwikkeling van groepdinamiek.</li> <li>○ Om die verkore kennis van groep dinamiek toe te pas deur verduidelikende moontlikhede ten opsigte van die individu en groepe te ondersoek.</li> </ul>		
<p>Metode van aflewering: Voltyds</p>		
<p>Assesseringsmetodes: Die formatiewe en summatiewe assesseringsmetodes en gewigte sal in die studiegids en op Efundi aangedui word</p>		
<b>Modulekode:</b> LARM622	<b>Semester 2</b>	<b>NKR-vlak: 8</b>
<p><b>Titel:</b> Navorsingsverslag</p>		
<p><b>Module-uitkomste:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Evalueer en integreer bedryfsosiologiese literatuur met navorsingsgeleenthede om probleemoplossingsmetodes te identifiseer.</li> <li>○ Die toepassing van kennis en vaardighede om wetenskaplike navorsing te onderneem om betroubare en relevante gevolge te bepaal om sodoende die verlangde aanbevelings te maak.</li> </ul>		
<p>Metode van aflewering: Voltyds</p>		
<p>Assesseringsmetodes: Die formatiewe en summatiewe assesseringsmetodes en gewigte sal in die studiegids en op Efundi aangedui word</p>		

## **E.7.7 SKOOL VIR REKENINGKUNDIGE WETENSAPPE**

### **E.7.7.1 SPESIFIEKE TOELATINGSVEREISTES**

#### **E.7.7.1.1 GEOKTROOIERDE REKENMEESTERSKAP**

- a) Om tot die Honneurs BCom (Geoktrooierde Rekenmeesterskap)-graad toegelaat te word, moet die student in besit wees van 'n BCom-, BRek- of 'n ander graad soos deur die Fakulteitsraad goedgekeur, met die volgende modules (of kursusse gelykwaardig hieraan), naamlik Rekeningkunde (ACCC371; Ouditkunde (AUDT321); Bestuursrekeningkunde (MACC311, 321); Belasting (TAXC311, 321 en Handelsreg (MLAW121, 311). Alternatiewelik moes die student reeds een jaar studie Voltyds/Deeltyds in Honneurs BCom (Geoktrooierde Rekenmeesterskap) of gelykwaardig aan 'n universiteit voltooi het. Verder geld dieselfde vereistes as in (b) gemeld.
- b) Die student moet 'n gemiddeld van minstens 60% in Rekeningkunde en gemiddeld 55% vir Ouditkunde, Bestuursrekeningkunde en Inkomstebelasting in sy/haar finale jaar behaal het ten einde tot een jaar voltydse studie toegelaat te word. Indien een van bogenoemde modules gekondoneer is, word toelating verbeur.
- c) 'n Student wat 'n ander graad as die BCom (GR) of ekwivalent verwerf het, moet ten einde toelating tot die Hons. BCom(GR) te verkry, eers die Hons. BCom (Finansiële Rekenmeesterskap) verwerf. Gedurende daardie honneursjaar moet die modules van Ouditkunde en Handelsreg op derdejaarsvlak addisioneel geneem word om vir die Hons. BCom(GR) oorweeg te word.
- d) Studente wat die B.Com (Forensiese Rekenmeesterskap) of Hon.B.Com (Forensiese Rekenmeesterskap) voltooi het kan aansoek doen om toelating mits hul ook aan die vereistes van (a) en (b) voldoen.
- e) Vir toelating tot hierdie graad moet by die Programleier van die Program vir Geoktrooierde Rekenmeestersopleiding (GR) aansoek gedoen word, op die voorgeskrewe vorm voor die aanvang van die akademiese jaar.

#### **E.7.7.1.2 FINANSIËLE REKENMEESTERSKAP**

- a) Om tot die Hons. BCom (Finansiële Rekenmeesterskap)-graad toegelaat te word, moet die student in besit wees van 'n B.Com- of ander graad, soos deur die Fakulteitsraad goedgekeur, met die volgende modules (of kursusse gelykwaardig hieraan), naamlik Finansiële Rekeningkunde (ACCF311, 321); Inkomstebelasting (TAXF311, 321); Bestuursrekeningkunde en Finansiële Bestuur (MACC311, FINM321); Ouditkunde (IAUD211, 221, 321) en Handelsreg (MLAW121, 311). Vir ACCF311, 321 en TAXF311, 321 of gelykwaardige kursusse word 'n gemiddelde modulepunt van 60% en vir MACC311/FINM321 'n gemiddelde modulepunt van 55% vereis en die res 50%.
- b) Vir toelating tot hierdie graad moet op die voorgeskrewe vorm by die Programleier van die Program vir Finansiële Rekenmeestersopleiding (SAIPA) aansoek gedoen word voor die aanvang van die akademiese jaar.
- c) Suksesvolle afhandeling van hierdie Hons. BCom (Finansiële Rekenmeesterskap)-graad kan aan 'n student wat aan die vereiste 60%

minimum gemiddelde slaagpersentasies voldoen, toelating tot die Hons. BCom (Geoktrooierde Rekenmeesterskap)-graad verleen. In sodanige geval, moet die student reeds krediet verwerf het vir Ouditkunde (AUDT321) en Handelsreg (MLAW311).

#### E.7.7.1.3 **BESTUURSREKENINGKUNDE:**

Die vereiste is vir MACC311 en FIMN321 60% elk en 'n gemiddeld van 60% vir ACCF311 en 321 (of 50% vir ACCC371).

Die program sal slegs deelyds aangebied word indien daar volgens die komitee genoeg suksesvolle aansoekers is.

#### E.7.7.1.4 **FORENSIESE REKENMEESTERSKAP**

- a) Die student moet 'n gemiddeld van minstens 60% in Forensiese Rekeningkunde en minstens 55% in Rekeningkunde hê.
- b) In die honneursjaar is daar 2 opsies.
  - Indien aan die voorvereistes vir 'n honneursgraad voldoen word, is opsie een om in te skryf vir die honneursgraad in Forensiese Rekenmeesterskap.
  - In die tweede opsie skryf die student as deelydse honneursstudent in Forensiese Rekenmeesterskap (2 jaar) in, en neem net sommige van die honneursmodules (FORP671 en JUR1411) saam met die voorgraadse MACC-modules. Indien die MACC-modules met 'n gemiddeld van 55% geslaag word, kan die student in die tweede studiejaar sy studierigting wysig na 'n honneurs in Geoktrooierde Rekenmeesterskap. Na die voltooiing van die honneursgraad in Geoktrooierde Rekenmeesterskap, is die inhoud van 'n Forensiese honneursgraad ook verwerf.

#### E.7.7.2 **LYS VAN MODULES IN DIE SKOOL VIR REKENINGKUNDIGE WETENSAPPE**

MODULEKODE	BESKRYWENDE NAAM	KREDIET	SEMESTER
<b>Rekeningkundige Wetenskappe: Bestuursrekeningkunde</b>			
BRKP671	Finansiële Besluitneming	32	Jaarmodule
BRKP672	Inligtingstelsels en Geïntegreerde Bestuur	32	Jaarmodule
BRKP674	Organisasiebestuur	32	Jaarmodule
BRKP676	Bestuursrekeningkunde: Finansiële Analise	32	Jaarmodule
BRKP613	Beplanning en Besluitnemingstegnieke	16	1
BRKP614	Bestuursbesluitneming	16	1
BRKP623	Prestasie-evaluering en -bestuur	16	2
<b>Rekeningkundige Wetenskappe: Geoktrooierde Rekenmeesterskap</b>			
RECP671	Gevorderde Finansiële Rekeningkunde	48	Jaarmodule

RECP672	Gevorderde Ouditkunde	48	Jaarmodule
RECP673	Gevorderde Belasting	48	Jaarmodule
RECP674	Gevorderde Bestuursrekeningkunde en Finansiële Bestuur	48	Jaarmodule
<b>Rekeningkundige Wetenskappe: Finansiële Rekenmeesterskap</b>			
REKP671	Rekeningkunde: Gevorderde IFRS en Groepstate	32	Jaarmodule
REKP672	Rekeningkunde: Praktiese Rekenmeesterskap	32	Jaarmodule
REKP673	Rekeningkunde: Finansiële Analise	32	Jaarmodule
REIP671	Belasting: Gevorderde Belasting en Trusts	32	Jaarmodule
BRKP671	Finansiële Besluitneming: Finansiële Bestuur en -Strategie	32	Jaarmodule
<b>Rekeningkundige Wetenskappe: Forensiese Rekenmeesterskap</b>			
RECP671	Gevorderde Finansiële Rekeningkunde	48	Jaarmodule
FORP672	Forensiese Gevallestudies	48	Jaarmodule
FORP671	Gevorderde Forensiese Rekeningkunde	48	Jaarmodule

### E.7.7.3 KURRIKULUMS (SKOOL VIR REKENINGKUNDIGE WETENSKAPPE)

#### E.7.7.3.1 504123: E630P HONS BCOM GEOKTROOIEERDE REKENMEESTERSKAP (VOLTYDS)

<b>JAARMODULES</b>		
<b>MODULEKODE</b>	<b>KR</b>	<b>Beskrywing</b>
RECP671	48	Gevorderde finansiële rekeningkunde
RECP672	48	Gevorderde ouditkunde
RECP673	48	Gevorderde belasting
RECP674	48	Gevorderde bestuursrekeningkunde en finansiële bestuur
<b>TOTALE KREDIETE VIR DIE KURRIKULUM</b>	<b>192</b>	

E.7.7.3.2 504124: E631P

**HONS BCOM FINANSIËLE REKENMEESTER-  
SKAP (VOLTYDS EN DEELTYDS)**

<b>JAARMODULES</b>		
<b>MODULEKODE</b>	<b>KR</b>	<b>Beskrywing</b>
REKP671	32	Rekeningkunde: Gevorderde IFRS en groepstate
REKP672	32	Rekeningkunde: Praktiese rekenmeesterskap
REKP673	32	Rekeningkunde: Finansiële analise
REIP671	32	Belasting: Gevorderde belasting en trusts
BRKP671	32	Finansiële besluitneming
<b>TOTALE KREDIETE VIR DIE KURRIKULUM</b>	<b>160</b>	

E.7.7.3.3 504125: E632P

**HONS BCOM BESTUURSREKENMEESTERSKAP  
(VOLTYDS EN DEELTYDS)**

<b>MODULEKODE</b>	<b>KR</b>	<b>Beskrywing</b>
<b>EERSTE SEMESTER</b>		
BRKP 613	16	Beplanning en besluitnemingstegnieke
BRKP 614	16	Bestuursbesluitneming
<b>TWEEDE SEMESTER</b>		
BRKP 623	16	Prestasie-evaluering en -bestuur
<b>JAARMODULES</b>		
BRKP 671	32	Finansiële besluitneming
BRKP 672	32	Inligtingstelsels en geïntegreerde bestuur
BRKP 674	32	Organisasiebestuur
BRKP 676	32	Bestuursrekeningkunde: Finansiële analise
<b>TOTALE KREDIETE VIR DIE KURRIKULUM</b>	<b>176</b>	

*Hierdie program sal slegs deelyds aangebied word indien daar volgens die komitee genoeg suksesvolle aansoekers is.*

JAARMODULES		
MODULEKODE	KR	Beskrywing
FORP671	48	Gevorderde foreniese rekeningkunde
FORP672	48	Foreniese gevallestudies
RECP671	48	Gevorderde finansiële rekeningkunde
<b>TOTALE KREDIETE VIR DIE KURRIKULUM</b>	<b>144</b>	

#### E.7.7.4 MODULE-UITKOMSTE (SKOOL VIR REKENINGKUNDIGE WETENSAPPE)

#### GEOKTROOIEERDE REKENMEESTERSKAP

MODULEKODE: RECP671	JAARKURSUS	NKR-VLAK: 8
<b>TITEL: GEVORDERDE FINANSIËLE REKENINGKUNDE</b>		
<p>MODULE-UITKOMSTE:</p> <p>Na voltooiing van die module behoort die student:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>op grond van omvattende en sistematiese kennis van die vakgebied, die bevoegdheid te demonstreer om gevorderde finansiële state op te stel ooreenkomstig Internasionale Finansiële Verslagdoeningstandaarde en die Maatskappywet van Suid-Afrika, met inbegrip van gekonsolideerde finansiële state;</li> <li>standaarde individueel sowel as geïntegreerd tegniese-rekeningkundig te kan ontleed, evalueer en selektief hanteer volgens die aanvraag van die probleem (bv. joernaalinskrywing, grootboek of finansiële state) en teoreties te kan motiveer en bespreek; en</li> <li>akademiese, professionele en beroepsgerigte inligting effektief mondeling en skriftelik te kan kommunikeer, met bewyslewing van kreatiewe interpretasie en oplossings vir probleme en vraagstukke toepaslik vir die konteks.</li> </ul>		
MODULEKODE: RECP672	JAARKURSUS	NKR-VLAK: 8
<b>TITEL: GEVORDERDE OUDITKUNDE</b>		
<p>MODULE-UITKOMSTE:</p> <p>By voltooiing van die module moet die student in staat wees om kennis weer te gee en toe te pas in gevallestudies ten opsigte van die volgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Beginsels van Korporatiewe bestuur;</li> <li>Wetgewende en Regulerende korporatiewe bestuur;</li> </ul>		

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Die Kode van Korporatiewe Praktyke en King II-verslag;</li> <li>• Besigheidsetiek en SAICA se professionele gedragskode;</li> <li>• Risikobestuur en interne beheer;</li> <li>• Die wetlike en regulerende omgewing waarbinne ouditeure opereer asook hul verantwoordelikhede, funksies en eienskappe;</li> <li>• Die auditproses;</li> <li>• Vaardighede in die toepassing van IT in besigheid;</li> <li>• Vaardighede in die bestuur van IT; en</li> <li>• Vaardighede in die evaluering van IT.</li> </ul>		
<b>MODULEKODE: RECP673</b>	<b>JAARKURSUS</b>	<b>NKR-VLAK: 8</b>
<b>TITEL: GEVORDERDE INKOMSTEBELASTING</b>		
<p>MODULE-UITKOMSTE:</p> <p>Na voltooiing van die module behoort die student in staat te wees om:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• die Inkomstebelastingwet, regspraak, sowel as praktyknotas uitgereik deur die Suid-Afrikaanse Inkomstediens te kan interpreteer;</li> <li>• sy/haar vermoë om die normale inkomstebelasting betaalbaar deur die individu te bereken op belasbare inkomste van besoldiging, byvoordele, enkelbedrag-ontvangstes en van die beoefening van 'n bedryf of besigheid te kan demonstreer;</li> <li>• gevorderde belastingvrae oor belastingadvies en beplanning oor die hele spektrum van belastingpligtiges en artikels en belastings te kan doen;</li> <li>• sy/haar vermoë om werknemersbelasting wat van besoldiging afgetrek word sowel as voorlopige belasting betaalbaar op inkomste anders as besoldiging te bereken kan demonstreer;</li> <li>• te motiveer deur middel van verwysing na wetgewing en hofsake waarom items belasbaar / aftrekbaar is;</li> <li>• aan al die wetgewing en vereistes van die aangehegte sillabus van SAICA te kan voldoen; en</li> <li>• besluite te neem en die teorie van die vakgebied toe te pas op 'n eties-verantwoordbare wyse.</li> </ul>		
<b>MODULEKODE: RECP674</b>	<b>JAAR</b>	<b>NKR-VLAK: 8</b>
<b>TITEL: GEVORDERDE BESTUURSREKENINGKUNDE EN FINANSIËLE BESTUUR</b>		
<p>MODULE-UITKOMSTE:</p> <p><u>Bestuursrekeningkunde</u></p> <p>Na voltooiing van die module sal die student:</p> <p><b>Algemeen</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• In staat wees om beplanning, kontrole en besluitneming te kan toepas om sodoende verantwoordelik as rentmeester op te tree.</li> <li>• In staat wees om winsbeplanning en begrotingsbeheer toe te pas in die beplanningsproses sodat beskikbare bronne maksimaal benut kan word, maar ook om in die behoeftes van verbruikers te voorsien.</li> <li>• Kontrole uit te oefen om toe te sien of die doelwitte wat met beplanning daargestel is, bereik is.</li> <li>• Ingeligte besluit te kan neem deur die bewustelike uitoefening van 'n keuse tussen twee of meer alternatiewe.</li> <li>• In staat wees om die nodige inligting in ag te neem en te voorsien by die neem van 'n besluit.</li> <li>• In staat wees om deur metodes, stelsels en tegnieke bruikbare inligting te verkry sodat die doelstellings van besluitneming, beplanning en kontrole bereik kan word.</li> </ul> <p><b>Spesifiek</b></p>		



- Begrotings op te stel deur gebruik te maak van beide tradisionele en hedendaagse tegnieke.
- Die beginsels van standaardkoste te verduidelik en toe te pas, die berekening van afwykings in verskillende omstandighede en kritiese evaluering van standaardkoste in die lig van hedendaagse kritiek.
- Koste in vaste en veranderlike komponente te verdeel en gelykbreekontleding te gebruik om besluite te neem waar daar 'n aantal beperkings is.
- Relevante kontantvloei vir besluitneming te bepaal en hierdie beginsels in 'n verskeidenheid situasies toe te pas, insluitende proses/produk lewensvatbaarheid, prysbesluite insluitende die evaluasie van faktore soos korttermyn, bydrae-gebaseerde pryse en langtermyn, opbrengs op beleggingpryse, en leerkurwes.
- Sensitiwiteitsontleding te doen om die invloed van risiko op besluitnemingsmodelle te bepaal deur gebruik te maak van winsgewendheidsontleding, verwagte waardetabelle en beslissingsbome, waar toepaslik.
- Leerkurwes toe te pas in die vooruitskatting van toekomstige koste, asook die toepassing van die tegnieke van aktiwiteitsgebaseerde bestuur en doelwitkoste.
- Geskikte finansiële state voor te berei vir koste-, wins- en investeringsentribestuurders, die berekening van toepaslike finansiële prestasie-aanwysers, waardering van die invloed van alternatiewe oordragprysbeleide en bespreek die gedragsgevolge van bestuursbeheerstelsels, gebaseer op verantwoordelikhedsrekeningkunde desentralisasie en delegering.

#### Finansiële Bestuur

Na voltooiing van die module sal die student:

##### **Algemeen**

- Voldoende kennis en begrip demonstreer ten einde beleggings-, finansierings- en dividend-besluite te kan verstaan in die konteks van die onderneming asook die omgewing.
- Die vaardigheid ontwikkel het om aanbevelings te maak om 'n onderneming verantwoordelik te bestuur deur die effektiewe gebruik van finansiële hulpbronne binne die strategiese doelwitte van die onderneming.

##### **Spesifiek**

- Vaardighede demonstreer om toepaslike maatstawwe vir prestasie, risiko en onsekerheid te identifiseer en interpreteer.
- Vaardigheid demonstreer om advies te gee rondom komplekse investerings-, finansierings- en dividend-besluite.
- Vaardigheid demonstreer om die beginsels van finansiering toe te pas op die waardasie van 'n besigheid en die waardasie van finansiële bates deur die toepaslike waardasietegnieke te gebruik.
- Bestuur kan adviseer rakende bedryfskapitaal bestuur, buitelandse valuta en beleggings.
- Advies kan gee betreffende veranderinge in eienaarskaptransaksies.
- Vaardigheid demonstreer om toepaslike finansieringsinstrumente vir effektiewe minimalisering van risiko te evalueer en aan te beveel.

## SAIPA (FINANSIËLE REKENINGKUNDE)

<b>MODULEKODE: REKP 671</b>	<b>JAARKURSUS</b>	<b>NKR-VLAK: 8</b>
<b>TITEL: FINANSIËLE REKENINGKUNDE: GEVORDERDE INTERNASIONALE FINANSIËLE VERSLAGDOENING STANDAARDE (IFRS) EN GROEPSTATE</b>		
<b>MODULE-UITKOMSTE:</b> Na voltooiing van die module, behoort die student in staat te wees om:		
<ul style="list-style-type: none"><li>• Sy/haar vermoë demonstreeer om transaksies en verwante inligting ooreenkomstig relevante Internasionale Verslagdoeningstandaarde te identifiseer en te ontleed.</li><li>• Sy/haar vermoë demonstreeer om beginsels in verband met Internasionale Verslagdoeningstandaarde toe te pas.</li><li>• Sy/haar vermoë demonstreeer om finansiële state op te stel ooreenkomstig Internasionale Verslagdoeningstandaarde.</li><li>• Capita Selecta (Insluitende Afgekondigde Standaarde en Interpretasies)</li><li>• Sy/haar kennis te demonstreeer van Internasionale Rekeningkundige Standaard (IAS) 27 wat dit ten doel stel om gekonsolideerde en afsonderlike finansiële state op te stel.</li><li>• Sy/haar kennis te demonstreeer van IAS 28 wat dit ten doel stel om beleggings in geassosieerdes te boek te stel en te openbaar</li><li>• Gekonsolideerde finansiële state te kan opstel, insluitende intermaatskappy transaksies, tussentydse verkrygings en verandering in belange.</li><li>• Sy/haar kennis te demonstreeer van Internasionale Rekeningkundige Verslagdoeningstandaard (IFRS) 3 wat dit ten doel stel om besigheidsamevoegings te verantwoord</li></ul>		
<b>MODULEKODE: REKP672</b>	<b>JAARKURSUS</b>	<b>NKR-VLAK: 8</b>
<b>TITEL: PRAKTIESE REKENMEESTERSKAP</b>		
<b>MODULE-UITKOMSTE:</b> Na voltooiing van die module, behoort die student in staat te wees om:		
<ul style="list-style-type: none"><li>• Ten opsigte van bestorwe boedels: 'n Opsomming van die verskillende huweliksvorme te gee, verskillende scenario's met betrekking tot instestate erfreg kan verduidelik en gevallestudies in die verband kan oplos, vermoë demonstreeer om gevallestudies oor die opstel en herroeping van testamente en soorte testamentêre bemakings op te los, die funksies van die meester en die likwidateur te bespreek en verskillende likwidasië- en distribusierekenings kan opstel.</li><li>• Ten opsigte van insolvente boedels: 'n Opsomming van die sekwestrasieproses te gee, die algemene pligte van die kurator te kan verduidelik, die reëls met betrekking tot realisering van die verskillende boedelbates te kan verduidelik, die regsposisie van die verskillende kategorieë skuldeisers te bespreek, die berekenings met betrekking tot beswaarde bates, vrye oorskot, distribusie en kontribusie te doen en die verskillende boedelrekenings kan opstel.</li><li>• Begrip en kennis te demonstreeer van korporatiewe beheer in Suid-Afrika.</li><li>• Begrip te toon vir etiese aangeleenthede en aspekte van die rekeningkundige profesie en die Professionele Gedragskode vir rekenmeesters in Suid-Afrika met spesifieke verwysing na die Professionele Gedragsreëls van die Suid-Afrikaanse Instituut vir Professionele Rekenmeesters (SAIPA).</li><li>• Capita Selecta</li></ul>		

<b>MODULEKODE: REKP673</b>	<b>JAARMODULE</b>	<b>NKR-VLAK: 8</b>
<b>TITEL: REKENINGKUNDE: FINANSIËLE ANALISE</b>		
<p>MODULE-UITKOMSTE:</p> <p>Na voltooiing van hierdie module behoort die student in staat wees om:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gevallestudies te beantwoord met betrekking tot die verandering in die kapitaalstruktuur van besighede insluitende samesmeltings, oornames, rekonstruksies en likwidasies.</li> <li>• Capita Selecta</li> </ul>		
<b>MODULEKODE: REIP671</b>	<b>JAARMODULE</b>	<b>NKR-VLAK: 8</b>
<b>TITEL: BELASTING: GEVORDERDE BELASTING EN TRUSTS</b>		
<p>MODULE-UITKOMSTE:</p> <p>Na voltooiing van hierdie module behoort die student in staat wees om:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Die inkomstebelastingwet, regspraak sowel as praktyknotas uitgereik deur die Suid-Afrikaanse Inkomstediens te kan interpreteer.</li> <li>• Sy/haar vermoë om die normale inkomstebelasting betaalbaar deur die individu te bereken op belasbare inkomste van besoldiging, byvoordele, enkelbedrag ontvangstes en van die beoefening van 'n bedryf of besigheid te kan demonstreer.</li> <li>• Sy/haar vermoë om die normale inkomstebelasting betaalbaar deur maatskappye en trusts te bereken te kan demonstreer.</li> <li>• Sy/haar vermoë om gevorderde gevallestudies met betrekking tot boedelbelasting, skenkingsbelasting, kapitale wins belasting en belasting op toegevoegde waarde te beantwoord, kan demonstreer</li> <li>• Te motiveer deur middel van verwysing na wetgewing en hofsake waarom items belasbaar / aftrekbaar is.</li> </ul>		

## CIMA (BESTUURSREKENINGKUNDE)

<b>MODULEKODE: BRKP613</b>	<b>SEMESTER 1</b>	<b>NKR-VLAK: 8</b>
<b>TITEL: BEPLANNING EN BESLUITNEMINGSTEGNIEKE</b>		
<b>MODULE-UITKOMSTE:</b>		
<p>Na voltooiing van die module behoort die student in staat te wees om:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Bespreek die beginsels van besluitneming, insluitende die identifikasie van relevante kontantvloei en die gebruik daarvan tesame met kwalitatiewe faktore om volledige evaluering te kan maak;</li><li>▪ Bespreek die moontlike konflik tussen kosteberekening vir winsverslagdoening, voorraadwaardering en inligting benodig vir besluitnemingsdoeleindes;</li><li>▪ Bespreek die spesifieke knelpunte in prysbesluite met betrekking tot die konflik tussen marginale kostebeginsels en die behoefte om volkoste te verhaal;</li><li>▪ Toepassing van 'n prysbenadering om wins op onvolmaakte markte te maksimeer;</li><li>▪ Bespreek die finansiële gevolge van alternatiewe prysbesluite;</li><li>▪ Verduidelik waarom gemeenskaplike koste na finale produkte vir finansiële verslagdoeningsdoeleindes toegedeel moet word, maar dit sinloos is wanneer proses- of produklewensvatbaarheidbesluite geneem moet word;</li><li>▪ Verduidelik die nut om koste in vaste- en veranderlike komponent te verdeel teen die agtergrond van korttermynbesluitneming;</li><li>▪ Interpreteer vaste/ veranderlike koste ontledings vir meervoudige produkte in die gelykbreekontleding en produkmengselbesluite, insluitende omstandighede waar meervoudige beperkings bestaan wat met behulp van lineêre programmering opgelos moet word ten einde 'n optimale oplossing te verkry;</li><li>▪ Bespreek die betekenis van optimale oplossing en toon hoedat lineêre programmeringsmetodes aangewend kan word vir winsmaksimering, inkomstemaksimering en bevrediging van doelwitte;</li><li>▪ Ontleed die invloed van onsekerheid en risiko ten opsigte van besluitnemings modelle wat op koste-volume-winsontleding gebaseer is;</li><li>▪ Vergelyk en kontrasteer waarde-ontleding en funksionele koste-ontleding;</li><li>▪ Evalueer die invloed van net-betydsproduksie, die teorie van beperkings en totale kwaliteitsbestuur op doeltreffendheid, voorraad en koste;</li><li>▪ Verduidelik die begrip deurlopende verbetering en Kaizen kosteberekening wat die kernpunt van kwaliteitsbestuur vorm;</li><li>▪ Voorbereiding van kwaliteitskosteverslae;</li><li>▪ Toepassing van leerkurwes om die tyd en koste van 'n nuwe produk of diens te skat;</li><li>▪ Toepassing van die tegniek van aktiwiteitsgebaseerde bestuur en die identifisering van kostedrywers/ aktiwiteite;</li><li>▪ Verduidelik hoe prosesherstrukturering gebruik kan word om aktiwiteite te elimineer wat nie waarde toevoeg nie en om aktiwiteitskoste te bespaar;</li><li>▪ Verduidelik hoe doelwitkoste vanaf doelwitpryse afgelei kan word en ook die verwantskap tussen doelwitkoste en standaardkoste;</li><li>▪ Verduidelik die begrip lewensikluskosteberekening en die interrelasie daarvan met bemakingstrategieë in elke fase van die siklus;</li><li>▪ Bespreek die waardeketting begrip en die bestuur van bydrae/ wins wat daardeur gegeneer word;</li><li>▪ Bespreek verlowingssooreenkomste waar kontrakteurs en kliënte bevoordeel word indien kontrakmikpunte soos koste, afleweringstyd ens. verbeter word;</li><li>▪ Ontleed direkte kliënte winsgewendheid en brei dit uit na produkkanaalwingsgewendheid deur middel van die toepassing van aktiwiteitsgebaseerde koste-berekeningdenke;</li><li>▪ Toepassing van Pareto ontleding as 'n gepaste tegniek vir die identifisering van sleutelelemente en die aanbieding van resultate in ander ontledings soos aktiwiteitsgebaseerde winsberekening.</li></ul>		

<b>MODULEKODE: BRKP614</b>	<b>SEMESTER 1</b>	<b>NKR-VLAK: 8</b>
<b>TITEL: BESTUURSBESLUITNEMING</b>		
MODULE-UITKOMSTE:		
Na voltooiing van die module behoort die student in staat te wees om:		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bespreek koste metodes en die metodes se resultate. <ol style="list-style-type: none"> <li>a. vergelyk en kontrasteer marginale (of veranderlike), deurplaas en absorpsie rekeningkundige metodes in verband met verslagdoening rakende wins en voorraadwaardasie;</li> <li>b. bespreek 'n verslag wat begrote en werklike wins rekonsilieer deur middel van absorpsie en/of marginale koste beginsels;</li> <li>c. bespreek aktiwiteitsgebaseerde koste in vergelyking met tradisionele marginale en absorpsie koste metodes, insluitend die relatiewe voordele en nadele as 'n stelsel van koste rekeningkunde;</li> <li>d. pas standaardkoste metodes binne koste stelsels toe, ingesluit die rekonsiliasie van begrote en werklike winsgrense;</li> <li>e. verduidelik hoekom en hoe standarde gestel word in vervaardiging en diens industrieë met spesifieke verwysing na die maksimalisering van effektiwiteit en minimalisering van verspilling;</li> <li>f. interpreteer materiaal-, arbeid-, veranderlike bokoste, vaste bokoste en verkoopsafwykings, en onderskei tussen beplannings en operasionele afwykings;</li> <li>g. berei verslae voor deur gebruik te maak van 'n reeks interne en eksterne norme en die resultate te interpreteer;</li> <li>h. verduidelik die impak van net-betyds vervaardigingsmetodes op koste rekeningkunde en die gebruik van 'terugvloei koste rekeningkunde' wanneer werk-in-proses voorraad minimaal is.</li> </ol> </li> <li>2. Verduidelik die rol van MRP en ERP stelsels. <ol style="list-style-type: none"> <li>a. verduidelik die rol van MRP en ERP stelsels ondersteunend tot standaardkoste stelsels, deur berekening van afwykings en fasilitering van die teboekstel van grootboekinskrywings.</li> </ol> </li> <li>3. Pas beginsels van omgewings-koste berekening toe. <ol style="list-style-type: none"> <li>a. pas beginsels van omgewings-koste berekening toe in die identifisering van relevante interne koste en eksterne impak op die omgewing van die onderneming se aktiwiteite.</li> </ol> </li> <li>4. Verduidelik die doel van vooruitskattings, planne en begrotings. <ol style="list-style-type: none"> <li>a. verduidelik hoekom organisasies vooruitskattings voorberei en beplanning doen;</li> <li>b. verduidelik die doel van begrotings, insluitend beplanning, kommunikasie, koördinasie, motivering, goedkeuring, beheer en evaluasie, en die moontlike konflik tussen bogenoemde.</li> </ol> </li> <li>5. Berei vooruitskattings van finansiële resultate voor. <ol style="list-style-type: none"> <li>a. bereken geskatte produk/diens volumes deur middel van toepaslike vooruitskatingstegnieke;</li> <li>b. bereken verwagte inkomste en koste gebaseer op produk/diens volumes, prysstrategieë en kostestrukture.</li> </ol> </li> <li>6. Berei begrotings voor gebaseer op vooruitskattings. <ol style="list-style-type: none"> <li>a. berei 'n begroting voor vir enige rekening in die meesterbegroting, gebaseer op projeksies/vooruitskattings en bestuursteikens;</li> <li>b. pas alternatiewe benaderings tot begrotings toe</li> </ol> </li> <li>7. Analiseer inligting om die impak van veranderlikes met onseker waardes op besluite te bepaal. <ol style="list-style-type: none"> <li>a. analiseer die impak van onsekerheid en risiko op besluitnemingsmodelle wat gebaseer is op relevante kontantvloed, leerkurwes, verdiskonteringstegnieke, ens;</li> <li>b. pas sensitiviteitsanalise toe op korttermyn en langtermyn besluitnemingsmodelle om sodoende veranderlikes te identifiseer wat 'n wesenlike impak kan hê op projek</li> </ol> </li> </ol>		

- resultate;
- c. analiseer risiko en onsekerheid by die berekening van verwagte waardes en standaardafwykings tesame met waarskynlikheidstabelle en histogramme;
  - d. berei tabelle met verwagte waardes voor;
  - e. bereken die waarde van inligting;
  - f. pas besluitnemingsbome toe.
8. Capita Selecta

**MODULEKODE: BRKP623**

**SEMESTER 2**

**NKR-VLAK: 8**

**TITEL: PRESTASIE-EVALUERING EN -BESTUUR**

**MODULE-UITKOMSTE:**

Na voltooiing van die module behoort die student in staat te wees om:

1. Verduidelik die beginsels onderliggend tot die gebruik van begrotings in beheer.
  - a. verduidelik die konsepte van terugvoer- en omgekeerde terugvoer-beheer en die toepassing daarvan in die gebruik van begrotings vir beplanning en beheer;
  - b. verduidelik die konsep van verantwoordelikhedsrekeningkunde en die belangrikheid daarvan in die opstel van funksionele begrotings wat die oorkoepelende meesterbegroting ondersteun;
  - c. identifiseer beheerbare en nie-beheerbare in die konteks van verantwoordelikhedsrekeningkunde en hoekom nie-beheerbare koste na verantwoordelikhedsentrums toegedeel mag word of nie.
2. Evalueer prestasie deur gebruik te maak van begrotings, deur kennis te neem van alternatiewe benaderings en sensitiwiteit teenoor veranderlike faktore.
  - a. evalueer geprojekteerde prestasie deur gebruik te maak van verhoudingsontledings;
  - b. evalueer die gevolge van "wat as" scenario's en die impak daarvan op die meesterbegroting;
  - c. evalueer prestasie deur gebruik te maak van vaste en veranderlike begrotingsverslae.
3. Bespreek die wyer bestuurs-implikasies wat voortspruit uit die gebruik van begrotings in beheer.
  - a. bespreek die impak van begrotingsbeheer sisteme en die vasstel standaardkoste op menslike gedrag;
  - b. bespreek die rol van nie-finansiële prestasiemeters;
  - c. vergelyk en kontrasteer tradisionele benaderings tot begrotings met aanbevelings gebaseer op die gebalanseerde telkaart;
  - d. bespreek die kritiek op begrotings, veral met verwysing na 'verby begrotings' tegnieke.
4. Bespreek die gebruik van verantwoordelikhedsentrums in die opstel van organisasie strukture en in bestuursbeheer.
  - a. Bespreek die gebruik van koste-, inkomste-, wins- en beleggingsentrums in die opstel van organisasie strukture en in bestuursbeheer.
5. Bespreek inligting toepaslik vir besluitneming van bestuur in verantwoordelikhedsentrums.
  - a. bespreek koste inligting in toepaslike formate vir bestuur van koste-sentrums, deur beheerbare en nie-beheerbare koste en die belangrikheid van veranderlike begrotings in ag te neem;
  - b. bespreek inkomste en koste inligting in toepaslike formate vir bestuur van wins- en beleggingsentrums, deur veranderlike koste, toedeelbare koste, beheerbare koste en die identifisering van toepaslike meters van die bydrae van 'n winsentrum in ag te neem;
  - c. bespreek alternatiewe prestasiemeters vir verantwoordelikhedsentrums.
6. Bespreek die wyer bestuurs-implikasies wat voortspruit uit die verdeling van 'n organisasie in verantwoordelikhedsentrums.
  - a. bespreek die moontlike gedragsgevolge van die gebruik van prestasiemeters in die bestuur van koste-, wins- en beleggingsentrums;

- b. bespreek die tipiese gevolge van 'n verdeelde struktuur vir prestasie-meting wanneer divisies teen mekaar kompeteer of met mekaar handel dryf;
- c. bespreek die moontlike gevolge van verskillende benaderings tot oordragpryse vir divisionele besluitneming, divisionele en groepswyse winsgewendheid, die motivering van divisionele bestuur en die outonomie van individuele afdelings;
- d. bespreek in beginsel die potensiele gevolge van die bestuur van belasting en valuta van die interne oordragsprysbeleid.

7. Capita Selecta

<b>MODULEKODE: BRKP671</b>	<b>JAARMODULE</b>	<b>NKR-VLAK: 8</b>
----------------------------	-------------------	--------------------

**TITEL: FINANSIËLE BESLUITNEMING**

MODULE-UITKOMSTE:

Na voltooiing van die module behoort die student die volgende te kan doen:

- Advies te gee rondom investering, finansiering en dividendbesluite;
- Finansiële rekords te analiseer en interpreteer;
- Inligting te verskaf en te evalueer vir langtermyn besluitneming;
- Die beginsels van finansiering toe te pas op die waardasie van 'n besigheid en die waardasie van finansiële bates deur die toepaslike waardasietegnieke te gebruik;
- Die korttermynfinansieringsbehoefte van 'n entiteit te evalueer en te kontroleer;
- Bestuur te adviseer rakende buitelandse valutabestuur en -beleggings;
- Toepaslike finansieringsinstrumente te evalueer en te kies vir effektiewe minimalisering van risiko.

<b>MODULEKODE: BRKP672</b>	<b>JAARMODULE</b>	<b>NKR-VLAK: 8</b>
----------------------------	-------------------	--------------------

**TITEL: INLIGTINGSTELSLS EN GEÏNTEGREERDE BESTUUR**

MODULE-UITKOMSTE:

Na voltooiing van die module behoort die student in staat te wees om:

- Die sosiale, politiese en ekonomies konteks van besigheid te verduidelik;
- Die verwantskappe tussen interne beheer binne die organisasie en eksterne bronne van beheer en regulering te ontleed;
- Die wyer besigheidskonteks waarbinne inligtingstelsels funksioneer te bespreek;
- 'n ontleding te kan doen van hoe inligtingstelsels geïmplementeer kan word ten einde die organisasie se strategie te ondersteun;
- Die verwantskappe tussen bedryfsbestuur en ander aspekte van die organisasie te verduidelik;
- Bedryfsbestuurstegnieke en hulpmiddels te kan toepas;
- Ontwikkelings in bemarking te kan verduidelik;
- Hulpmiddels en tegnieke wat gebruik word ter ondersteuning van die organisasie se bemarking te kan toepas;
- Die verwantskappe van mensehulpbronne met die organisasie se ander aktiwiteite te kan verduidelik;
- Die aktiwiteite geassosieer met die bestuur van mensehulpbron kapitaal te kan bespreek.

<b>MODULEKODE: BRKP674</b>	<b>JAARMODULE</b>	<b>NKR-VLAK: 8</b>
<b>TITEL: ORGANISASIEBESTUUR</b>		
<p>MODULE-UITKOMSTE:</p> <p>Na voltooiing van die module behoort die student in staat te wees om:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Die onderskeie mededingsomgewing en the sleutel eksterne eienskappe daarvan te kan bespreek;</li> <li>• Die ontwikkelings in strategiese bestuur te kan bespreek;</li> <li>• Hulpmiddels en tegnieke vir projekbestuur te kan bespreek;</li> <li>• Die verwantskappe tussen projekbestuur en die eksterne omgewing te kan evalueer;</li> <li>• Die konsepte wat geassosieer word met die effektiewe werking van 'n organisasie te kan bespreek;</li> <li>• Die aktiwiteite en tegnieke wat geassosieer word met die bestuur van mense te kan bespreek.</li> </ul>		
<b>MODULEKODE: BRKP676</b>	<b>JAARMODULE</b>	<b>NKR-VLAK: 8</b>
<b>TITEL: FINANSIËLE ANALISE</b>		
<p>MODULE-UITKOMSTE:</p> <p><u>Groepstate</u></p> <p>Met voltooiing van die module moet die student in staat wees om:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• die vereistes te kan verduidelik vir 'n onderneming om 'n filiaal, geassosieerde en 'n gesamentlike onderneming te kan wees van 'n ander maatskappy sowel as die beginsels van verantwoordings te kan toepas;</li> <li>• gekonsolideerde finansiële state te kan opstel, sowel as intermaatskappy transaksies te kan verantwoord;</li> <li>• tussentydse verkrygings sowel as verandering in belange te kan verantwoord in gekonsolideerde finansiële state;</li> <li>• beginsels vir die rekeningkundige hantering van 'n kapitale herkonstruksieskema of ontbondeling te kan verduidelik; en</li> <li>• buitelandse valuta omskakelings-beginsels te kan verduidelik sowel as die korrekte hantering van buitelandse lenings wat buitelandse ekwiteitsbeleggings finansier.</li> </ul> <p><u>Ander</u></p> <p>Met voltooiing van die module moet die student in staat wees om:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• buitelandse valuta omskakelingsprosedures te kan verduidelik en toe te pas;</li> <li>• die maontlike hantering van finansiële instrumente in die uitreikers se state te kan verduidelik sowel as die omstandighede te identifiseer waar geamortiseerde koste, billike waarde en verskansingsrekeningkunde toepaslik is vir finansiële instrumente, en die beginsels van die rekeningkundige metodes kan verduidelik;</li> <li>• verdienste per aandeel te kan bespreek en bereken in terme van IAS 33;</li> <li>• meting van inkomste en kapitaal te kan verduidelik;</li> <li>• maatreëls om distorsie in finansiële state te verminder wanneer prysvlakke verander. te kan verduidelik;</li> <li>• aspekte van nie-finansiële-, omgewings- en sosiale verslagdoening te verstaan en kan verduidelik;</li> <li>• 'n segmentele analise op te stel en te interpreteer; en</li> <li>• <i>Capita Selecta</i>.</li> </ul>		



## FORENSIESE REKENINGKUNDE

<b>MODULEKODE: FORP671</b>	<b>JAARMODULE</b>	<b>NKR-VLAK: 8</b>
<b>TITEL: GEVORDERDE FORENSIESE REKENINGKUNDE</b>		
MODULE-UITKOMSTE: Na voltooiing van die module behoort die student in staat te wees om insig te demonstreer in: <ul style="list-style-type: none"><li>• Die forensiese ondersoekende omgewing;</li><li>• Die prosesse binne die Suid-Afrikaanse Grondwetlike bestel en regsisteem wat 'n invloed kan hê op die omvang van die werk van die forensiese rekenmeester;</li><li>• Diensaanvaardingsprosedures, benoemingsbriewe, kwaliteitskontrole, risiko- en projekbestuur relevant tot die privaat Suid-Afrikaanse forensiese rekenmeester;</li><li>• Beskikbare rekenaargesteelde forensiese tegnieke en prosesse wat daarmee verband hou;</li><li>• Sekere tipes visenteringslasbriewe relevant tot die omvang van die werk van die forensiese rekenmeester, die vorm en inhoud daarvan, sowel as die uitvoer daarvan;</li><li>• Die prosesse betrokke by en bestuur van die handelsmisdaadtoneel;</li><li>• Die manipulering van GAAP en getuieverslae;</li><li>• Die praktiese toepassing van die forensiese ondersoekproses in 'n forensiese rekenmeesterspraktijk;</li><li>• Gevorderde <i>capita selecta</i> van regsbeginsels met betrekking tot die forensiese omgewing en geldwassery; en</li><li>• Bedrogsrisikofaktore, beheer in die voorkoming van bedrog en metodes in opsporing van bedrog.</li></ul>		
<b>MODULEKODE: FORP672</b>	<b>JAARMODULE</b>	<b>NKR-VLAK: 8</b>
<b>TITEL: FORENSIESE GEVALLESTUDIES</b>		
MODULE-UITKOMSTE: Na voltooiing van die module behoort die student in staat te wees en insig te demonstreer in: <ul style="list-style-type: none"><li>• Die dimensies en metodes van navorsing.</li><li>• Die aard van navorsing en wetenskaplike skrywe.</li><li>• Hoe om die verskillende strategieë van onderhoudvoering, gebaseer op uitgebreide en sistematiese kennis oor die vak, toe te pas.</li><li>• Hoe om die verskillende onderhoudvoeringstegnieke in gegewe situasies te kan demonstreer.</li><li>• Die praktiese toepassing van die forensiese ondersoekproses.</li><li>• Die praktiese toepassing van navorsingsmetodologie.</li><li>• Die praktiese toepassing van onderhoudvoeringstegnieke.</li><li>• Die praktiese toepassing van die instelling van gevallestudies en die indiening van verslae oor bevindings.</li></ul>		

## **E.8 REÛLS VIR DIE GRAAD MAGISTER COMMERCII (MCOM) EN MAGISTER ARTIUM (MA)**

(Laasgenoemde in die geval van die MA in Bedryfsielkunde, MA in Arbeidsverhoudingebestuur en MA in Toerisme)

### **E.8.1 DUUR VAN DIE STUDIE**

- a) Die minimum duur van die studie is een jaar en die maksimum duur is drie jaar, bereken vanaf die datum van eerste registrasie vir die betrokke program.
- b) Algemene reël A.4.4.10 reël die prosedure vir die verlenging van die studietydperk.

### **E.8.2 TOELATING EN REGISTRASIE**

Die toelatingsvereistes en datums van registrasie en herregistrasie geskied na aanleiding van Algemene reëls A.4.2 en 4.3.

### **E.8.3 GOEDKEURING VAN DIE STUDIEPROGRAM**

- a) Goedkeuring van die studieprogram en verbandhoudende reëls geskied na aanleiding van die bepalings in Algemene reël A.3.1.1.1. Die studieprogram moet tot bevrediging van die direkteur van die navorsingsfokusarea bydra tot die navorsingsprogram(me) van die Universiteit soos bepaal deur die verskillende navorsingsfokusareas.
- b) 'n M-program vereis 'n minimum van 180 krediete
- c) Waar 'n aantal vraestelle tesame met 'n skripsie aangebied word moet die skripsie ten minste 25% van die totale krediete uitmaak
- d) Waar 'n aantal vraestelle tesame met 'n verhandeling aangebied word moet die verhandeling ten minste 50% van die totale krediete uitmaak.
- e) Vir die doeleindes van 'n skripsie wat 50% van die magistergraad tel behoort 'n minimum van 1 gepubliseerde artikel of 1 ongepubliseerde manuskrip in artikelformaat aangebied te word. Vir die doeleindes van 'n verhandeling waar die verhandeling meer as 50% van die magistergraad tel behoort 'n minimum van 2 gepubliseerde artikels of 2 ongepubliseerde manuskripte in artikelformaat aangebied te word.

### **E.8.4 SPESIFIEKE TOELATINGSVEREISTES**

- a) 'n Student moet in besit wees van 'n Honneurs BA- of Honneurs BCom-graad of die status van 'n Honneurs BA- of Honneurs BCom-graad soos deur die Senaat goedgekeur. Die studie-inhoud daarvan moet tot bevrediging van die dekaan en die betrokke direkteur vir die voorgename MCom-studie wees.
- b) 'n Student moet 'n gemiddeld van minstens 65% in die Honneurs BCom / BA behaal het, (met die uitsondering van die Hons BCom (Geoktrooieerde Rekenmeesterskap en Hons BCom (Forensiese Rekenmeesterskap) waar die graad slegs verwerf moet wees).
- c) Die student moet minstens 65% in die betrokke Honneurs BCom-modules waarop die voorgename studie berus, behaal het.

- d) Die navorsingsvermoë van die student moet tot bevrediging van die Skooldirekteur en die direkteur van die navorsingsfokusarea/eenheid wees. Studente wat volgens die oordeel van die skooldirekteur en die direkteur van die navorsingseenheid nie oor voldoende navorsingsvermoë beskik nie, sal slegs toegelaat word tot die M-program na die suksesvolle voltooiing van die fakulteit/skool se kortkursus in navorsingsmetodologie
- e) Studente met 'n Honneursgraad in Bedryfsielkunde wat, om watter rede ook al, nie met 'n M-graad in Bedryfsielkunde kan voortgaan nie, sal toegelaat word om, na aflegging van 'n tentamen tot bevrediging van die programleier van Arbeidsverhoudingebestuur, vir 'n M-graad in Arbeidsverhoudingebestuur in te skryf, mits daar aan die akademiese vereistes vir die laasgenoemde program voldoen word.
- f) Voornemende MCom en MA Bedryfsielkunde/Mensehulpbronstudente / Arbeidsverhoudingebestuur studente is behalwe die 65% in honneurs, ook aan 'n keuringsprogram onderworpe wat by die Skooldirekteur beskikbaar is.

Alle studente wat aansoek doen om die Magisterprogram in Bedryfsielkunde of Mensehulpbronbestuur by die Noordwes-Universiteit (Potchefstroomkampus en Vanderbijlparkkampus) te deurloop, moet 'n bevoegdheidseksamen in Statistiek aflê. Studente wat nie 'n minimum van 50% in dié eksamen behaal nie, kan toelating tot die Magisterprogram in Bedryfsielkunde geweier word, of moet bereid wees om 'n werkwinkel in basiese statistiese metodes (soos voorgeskryf deur die Program in Bedryfsielkunde) op eie koste suksesvol te voltooi. Studente moet hierdie werkwinkel binne die eerste ses maande van hul Magisteropleiding voltooi, maar sal toegelaat word om dit gelyklopend met die ander verpligte modules wat deel uitmaak van die Magisterprogram, te voltooi.

- g) Waar die M-studie slegs uit 'n navorsingskomponent (of uit meer as 'n 50% navorsingskomponent bestaan) bestaan, sal die aansoek van 'n voornemende M-student eers goedgekeur word indien 'n navorsingsvoorstel goedgekeur is deur die betrokke skool en indien 'n geskikte leier vir die studie beskikbaar is.

## **E.8.5 EKSAMINERING**

### **E.8.5.1 Eksamengeleenthede**

Die eksamengeleenthede en verbandhoudende reëls geskied in ooreenstemming met Algemene reël A.4.4 en 4.4.6..

### **E.8.5.2 Benoeming van eksaminatore**

Die benoeming van eksaminatore en moderatore geskied volgens Algemene reël A.4.4.3

### **E.8.5.3 Toelating tot die eksamen**

- a) Toelating tot die eksamen in enige module geskied deur die verwerwing van 'n deelnamebewys (Algemene reël. 'n Deelnamebewys, wat toelating tot die eksamen verleen, sal slegs uitgereik word nadat 'n student tot die bevrediging van die skooldirekteur, in oorleg met die betrokke vakgroepvoorsitter, voldoen het aan die vereistes vir die betrokke module.

#### E.8.5.4

#### Eksamen

- a) Die eksamen vir die magistergraad geskied volgens die voorskrifte van Algemene reël A.4.4.4..
- b) 'n Student wat in só 'n stadium van die jaar registreer dat hy nie by die aanbieding van die vraestelgedeelte van die spesifieke jaar kan inskakel nie, moet die vraestelgedeelte laastens in die tweede studiejaar voltooi. So 'n student moet die navorsingsvoorstel binne ses maande na registrasie as student vir goedkeuring aan die dagbestuur van die fakulteitsraad voorlê.
- c) 'n Verhandeling of skripsie word slegs met die skriftelike toestemming van die studieleier(s) ingedien (Algemene reël A.4.4.4).
- d) Die aantal kere wat 'n student vir 'n eksamen kan aanmeld en die herhaling van modules geskied volgens die bepalings van Algemene reël A.4.4.6.
- e) Vereistes vir 'n verhandeling/skripsie:
  - i) Die vereistes waaraan 'n verhandeling of skripsie moet voldoen geskied volgens die bepalings van Algemene reël A.4.4.4.2.
  - ii) Studente moet hulle deeglik vergewis van die inhoud van die **Handleiding vir Nagraadse Studie**.
  - iii) Dit is vereiste dat die finale produk wat vir eksaminering aangebied word deur 'n professionele persoon taalversorg word.
- f) Deelnamepunt

'n Deelnamepunt vir modules kan opgebou word uit werkstukke en ander vorme van evaluering.
- g) Modulepunt/Uitslag

Die modulepunt van modules (vraestelle) waarin eksamen geskryf is, word geslaag met 'n punt van 50%. 'n Module, skripsie of verhandeling word met onderskeiding geslaag indien 75% behaal is. Die kwalifikasie sal met onderskeiding geslaag word indien 'n gemiddelde van 75% behaal is (A.4.5.2).

#### E.8.5.5

#### Terminering van die studie

'n Student se studie kan getermineer word op grond van die bepalings in Algemene reël A.4.4.11.

## E.8.6 SKOOL VIR EKONOMIE

### E.8.6.1 LYS VAN MODULES

<b>Modulekode</b>	<b>Beskrywende Naam</b>	<b>Krediete</b>
ECON 872	Verhandeling	148
ECON 874	Gevorderde Ekonomie	16
ECON 876	Gevorderde Navorsingsmetodologie	16
ECON 879	Gevorderde Internasionale Handel	16
ECON 882	Gevorderde Risikobestuur	16

### E.8.6.2 KURRIKULUMS IN DIE SKOOL VIR EKONOMIE

#### E.8.6.2.1 505120: E803P MCOM EKONOMIE (VOLTYDS EN DEELTYDS)

<b>MODULEKODE</b>	<b>Beskrywing</b>	<b>Krediete</b>
ECON 872	Verhandeling	148
ECON 874	Gevorderde Ekonomie	16
ECON 876	Gevorderde Navorsingsmetodologie	16
<b>TOTALE KREDIETE VIR DIE PROGRAM</b>		<b>180</b>

E.8.6.2.2 505121: E804P

**MCOM INTERNASIONALE HANDEL (VOLTYDS EN DEELTYDS)**

<b>MODULEKODE</b>	<b>Beskrywing</b>	<b>Krediete</b>
ECON 872	Verhandeling	148
ECON 876	Gevorderde Navorsingsmetodologie	16
ECON 879	Gevorderde Internasionale Handel	16
<b>TOTALE KREDIETE VIR DIE PROGRAM</b>		<b>180</b>

E.8.6.2.3 505122: E805P

**MCOM RISIKOBESTUUR (VOLTYDS EN DEELTYDS)**

<b>MODULEKODE</b>	<b>Beskrywing</b>	<b>Krediete</b>
ECON 872	Verhandeling	148
ECON 882	Gevorderde Risikobestuur	16
ECON 876	Gevorderde Navorsingsmetodologie	16
<b>TOTALE KREDIETE VIR DIE PROGRAM</b>		<b>180</b>

## E.8.7 SKOOL VIR ONDERNEMINGSBESTUUR

### E.8.7.1 LYS VAN MODULES

Modulekode	Beskrywende Naam	Krediete
BMAR872 (2010)	Verhandeling	144
BMAR874 (2010)	Gevorderde Bemarkingsbestuur (Capita Selecta	36
ENTR872 (2010)	Verhandeling	144
ENTR874 (2010)	Gevorderde Entrepreneurskap (Capita Selecta	36
BMAN872 (2010)	Verhandeling	144
BMAN874 (2010)	Gevorderde Ondernemingsbestuur (Capita Selecta	36
TMBP872 (2010)	Verhandeling	126
TMBP874 2010)	Gevorderde Toerismebestuur (Capita Selecta)	54

### E.8.7.2 KURRIKULUMS

E.8.7.2.1 505123: E817P MCOM TOERISMEBESTUUR (VOLTYDS EN DEELTYDS)

En

103170: E818P MA TOERISMEBESTUUR (VOLTYDS EN DEELTYDS)

*(Hierdie kurrikulum het in 2010 begin)*

MODULEKODE	Beskrywing	Krediete
TMBP 872	Verhandeling	126
TMBP 874	Gevorderde Toerismebestuur (Capita Selecta)	54
<b>TOTALE KREDIETE VIR DIE PROGRAM</b>		<b>180</b>

E.8.7.2.2 505124: E814P

**MCOM ENTREPRENEURSKAP (VOLTYDS EN DEELTYDS)**

*(Hierdie kurrikulum het in 2010 begin)*

<b>MODULEKODE</b>	<b>Beskrywing</b>	<b>Krediete</b>
ENTR 872	Verhandeling	144
ENTR874	Gevorderde Entrepreneurskap (Capita Selecta)	36
<b>TOTALE KREDIETE VIR DIE PROGRAM</b>		<b>180</b>

E.8.7.2.3 505125: E815P

**MCOM BEMARKINGSBESTUUR (VOLTYDS EN DEELTYDS)**

*(Hierdie kurrikulum begin in 2010)*

<b>MODULEKODE</b>	<b>Beskrywing</b>	<b>Krediete</b>
BMAR 872	Verhandeling	144
BMAR 874	Gevorderde Bemarkingsbestuur (Capita Selecta)	36
<b>TOTALE KREDIETE VIR DIE PROGRAM</b>		<b>180</b>

E.8.7.2.4 505134: E816P

**MCOM ONDERNEMINGSBESTUUR (VOLTYDS EN DEELTYDS)**

*(Hierdie kurrikulum het in 2010 begin)*

<b>MODULEKODE</b>	<b>Beskrywing</b>	<b>Krediete</b>
BMAN 872	Verhandeling	144
BMAN 874	Gevorderde Ondernemingsbestuur (Capita Selecta)	36
<b>TOTALE KREDIETE VIR DIE PROGRAM</b>		<b>180</b>



## E.8.8 SKOOL VIR MENSEHULPBRON-WETENSKAPPE

### E.8.8.1 LYS VAN MODULES

Modulekode	Beskrywende Naam	Krediete
<b>Mensehulpbronbestuur &amp; Bedryfsielkunde</b>		
HRMA873	Skripsie	148
HRMA874	Wetenskapberedenering	16
HRMA875	Mensontwikkeling	16
IOPS873	Skripsie	100
IOPS874	Wetenskapberedenering	16
IOPS875	Mensontwikkeling	16
IOPS876	Professionele Bedryfsielkunde	16
IOPS877	Welstand	16
IOPS878	Toegepaste berading	16
<b>ArbeidsverhoudingeBestuur</b>		
LARM871 (2010)	Verhandeling	180

### E.8.8.2 BEDRYFSIELKUNDE

#### E.8.8.2.1 Toelatingsvereistes

Voornemende studente in *Bedryfsielkunde* moet voldoen aan die volgende toelatingsvereistes:

- i. 'n Student behoort te beskik oor 'n BA honneursgraad in Bedryfsielkunde vanaf 'n geakkrediteerde RGBSA-universiteit (dit impliseer dat die graad sal lei tot die registrasie as Berader/Psigometris by die RGBSA na die suksesvolle voltooiing van die raadseksamen). Die studie-inhoud van hierdie graad moet tot die bevrediging van die dekaan en die direkteur van die Skool vir Mensehulpbronwetenskappe (Potchefstroomkampus) en die Skool vir Gedragwetenskappe (Vanderbijlparkkampus) wees.
- ii. Die graad behoort die volgende vakke in te sluit: Psigometrika, Psigologiese evaluering (Psigometriese toetsing), Loopbaansielkunde, Navorsingsmetodologie en navorsingsverslag, Organisasie-ontwikkeling, Mensehulpbronstrategieë en Praktiese statistiek (STNN 124).
- iii. Die student moes 'n gemiddeld van 65% in die honneursgraad behaal het om te kwalifiseer om genooi te word na die keuringsproses.

- iv. Die navorsingsvermoë van die student moet tot bevrediging van die skooldirekteure en die direkteur van die navorsingsentiteite wees. Studente wie se vermoëns in navorsingsmetodes (soos bepaal tydens die keuringsproses) as onvoldoende geag word, sal slegs toegelaat word tot die meestersprogram alvorens 'n navorsingsmetodologieskursus suksesvol voltooi is. (Welke kursus word deur die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe beskikbaar gemaak of enige ander kursus tot bevrediging van die direkteur van die navorsingsentiteite).
- v. Voornemende studente moet ook 'n keuringsproses gerig tot die meting van die bevoegdheidsdaargestel vir sielkundiges deur die Raad op Gesondheidsberoepes van Suid-Afrika (RGBSA), slaag. Hierdie keuringsproses sluit 'n bevoegdheidseksamen in Statistiek in. Studente wie se vermoëns in Statistiek as onvoldoende geag word, sal slegs tot die meestersprogram toegelaat word alvorens 'n Statistiekkursus suksesvol voltooi word. Welke kursus word deur die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe beskikbaar gemaak.

**Studente van ander universiteite:**

- Enige ander student sal beoordeel word gebaseer op die uitkomst en inhoud van die program wat hulle studeer het by die spesifieke universiteit.
- Krediete vir voornemende studente mag oorweeg word op die basis van onderhoude, portefeuljes en/of toetse wat poog om empiriese leer, vaardighede en motivering te identifiseer.
- Diplomas of technikon-grade sal nie erken word nie.
- Enige ander graad buite Mensehulpbronbestuur of Bedryfsielkunde sal nie oorweeg word vir toelating tot die meestersgraad nie.

**E.8.8.2.2**

**KURRIKULUM:**

**505126: E850P MCOM BEDRYFSIELKUNDE (Voltyds & Deeltyds)**

EN

**103171: E851P MA BEDRYFSIELKUNDE (Voltyds & Deeltyds)**

JAARMODULES		
MODULEKODE	KR	BESKRYWING
IOPS873	100	Skripsie
IOPS874	16	Wetenskapberedenering
IOPS875	16	Mensontwikkeling
IOPS876	16	Professionele Bedryfsielkunde
IOPS877	16	Welstand
IOPS878	16	Toegepaste berading
<b>Totale krediete</b>	<b>180</b>	

## MODULEVERANDERINGE BEDRYFSIELKUNDE

Ou Module	Krediete	Staak Des 2011	Nuwe Module	Krediete	Begin Jan 2012
BPKP873	120	Des 2011	IOPSP873	100	Jan 2012
BPKV873	120	Des 2011	IOPSV873	100	Jan 2012
BPKP 878	24	Des 2011	IOPS 874	16	Jan 2012
BPKP 876	24	Des 2011	IOPS 875	16	Jan 2012
BPKP 877	24	Des 2011	IOPS 876	16	Jan 2012
BPKP 874	24	Des 2011	IOPS 877	16	Jan 2012
BPKP875	24	Des 2011	IOPS 878	16	Jan 2012

### E.8.8.3 MENSEHULPBRONBESTUUR

#### E.8.8.3.1 Toelatingsvereistes

Voornemende studente in *Mensehulpbronbestuur* moet voldoen aan die volgende toelatingsvereistes:

- i. 'n Student moet beskik oor 'n BA honneursgraad of BCOM honneursgraad in Mensehulpbronbestuur. Die studie-inhoud van hierdie graad moet tot bevrediging wees van die dekaan en die direkteur van die Skool vir Mensehulpbronwetenskappe en Skool vir Gedragwetenskappe (Vanderbijlparkcampus). Die graad behoort die volgende vakke in te sluit: Navorsingsmetodologie en navorsingsverslag, Toegepaste arbeidsverhoudinge, Mensekapasiteitsontwikkeling, Organisasiegedrag, Mensehulpbronstrategieë en Praktiese statistiek (STTN 124).
- ii. Die student moes 'n gemiddeld van 65% in die honneursgraad behaal het om te kwalifiseer om genooi te word na die keuringsproses.
- iii. Die navorsingsvermoë van die student moet tot bevrediging van die skoordirekteure van die Potchefstroom- en Vanderbijlparkcampusse en die direkteur van die navorsingsentiteit wees. Studente wie se vermoëns in navorsingsmetodes (soos bepaal gedurende die keuringsproses) onvoldoende geag word, sal slegs tot die meestersprogram toegelaat word alvorens 'n navorsingsmetodologieskursus suksesvol voltooi word. (Welke kursus word deur die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe beskikbaar gemaak, of enige ander kursus tot bevrediging van die direkteur van die navorsingsentiteite).
- iv. Voornemende studente moet ook 'n keuringsproses gerig op die meting van die bevoegdheids daargestel vir Mensehulpbronpraktisyne deur die Suid-Afrikaanse Raad vir Mense Praktyke, slaag. Die keuringsproses sluit 'n bevoegdheidseksamen in Statistiek in. Studente wie se vermoëns in Statistiek as onvoldoende geag word, sal slegs tot die meestersprogram toegelaat word alvorens 'n Statistiekkursus suksesvol voltooi word. Welke kursus word deur die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe beskikbaar gemaak.

**Studente vanaf ander universiteite:**

- Enige ander student sal beoordeel word gebaseer op die uitkomst en inhoud van die program wat hulle studeer het by die spesifieke universiteit.
- Krediete vir voornemende studente mag oorweeg word op die basis van onderhoude, portefeuljes en/of toetse wat poog om empiriese leer, vaardighede en motivering te identifiseer.
- Diplomas of technikon-grade sal nie erken word nie.
- Enige ander graad buite Mensehulpbronbestuur sal nie oorweeg word vir toelating tot die meestersgraad nie.

#### E.8.8.3.2 KURRIKULUM:

**505128: E852P MCOM MENSEHULPBRONBESTUUR (MHB)**  
(Voltyds en Deeltyds)

EN

**103173: E853P MA MENSEHULPBRONBESTUUR (MA MHB)**  
(Voltyds en Deeltyds)

JAARMODULES		
MODULEKODE	KR	BESKRYWING
HRMA873	148	Skripsie
HRMA874	16	Wetenskapberedenering
HRMA875	16	Mensontwikkeling
<b>Totale krediete</b>	<b>180</b>	

#### MODULEVERANDERINGE MENSEHULPBRONBESTUUR

Ou Module	Krediete	Staak Des 2011	Nuwe Module	Krediete	Begin Jan 2012
BPKP873	192	Des 2011	HRMAP872	148	Jan 2012
BPKV873	192	Des 2011	HRMAV872	148	Jan 2012
BPKP 878	24	Des 2011	HRMA 874	16	Jan 2012
BPKP 876	24	Des 2011	HRMA 875	16	Jan 2012

**E.8.8.4 ARBEIDSVERHOUDINGEBESTUUR****E.8.8.4.1 KURRIKULUM**

**505145: E826P MCOM ARBEIDSVERHOUDINGEBESTUUR (VOLTYDS EN DEELTYDS)**

*(Hierdie kurrikulum het in 2010 begin)*

EN

**103186: E827P MA ARBEIDSVERHOUDINGEBESTUUR (VOLTYDS EN DEELTYDS)**

*(Hierdie kurrikulum het in 2010 begin)*

MODULEKODE	BESKRYWING	KREDIETE
LARM 871	Verhandeling	180
<b>TOTALE KREDIETE VIR DIE PROGRAM</b>		<b>180</b>

**E.8.8.5 MODULE-UITKOMSTE**

<b>Modulekode: HRMA 873</b>	<b>Jaarmodule</b>	<b>NKR-vlak: 9</b>
<b>Titel:</b> Skripsie		
<b>Module-uitkomste:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evalueer en integreer mensehulpbronliteratuur om navorsingsgeleenthede en oplossings tot probleme te identifiseer;</li> <li>• Pas kennis en vaardighede toe om wetenskaplike empiriese navorsing van beperkte omvang te onderneem, maak geldige gevolgtrekkings en stel relevante aanbevelings voor.</li> </ul>		
<b>Modulekode: HRMA 874</b>	<b>Jaarmodule</b>	<b>NKR-vlak: 9</b>
<b>Titel:</b> Wetenskapberedenering		
<b>Module-uitkomste:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Om die leerder vertrouwd te maak met die dimensies en metodes van psigologiese navorsing;</li> <li>• Om die leerder te oriënteer om 'n ingeligte keuse vanuit die groot aantal alternatiewe metodes en eksperimentele ontwerpe beskikbaar, te maak;</li> <li>• Om dit vir die leerder moontlik te maak om 'n goeie navorsingsvoorstel voor te lê (e.g. sy/haar moontlike tesis/skripsie);</li> <li>• Om die leerder te bemagtig met die kennis en vaardighede wat hulle benodig om 'n navorsingsprojek te onderneem, om 'n konferensievoordrag te lewer en om 'n wetenskaplike artikel te skryf.</li> </ul>		

<b>Modulekode: HRMA 875</b>	<b>Jaarmodule</b>	<b>NKR-vlak: 9</b>
<b>Titel:</b> Mensontwikkeling		
<b>Module-uitkomst:</b> Gedurende hierdie module poog ons om 'n deeglike analise te doen van die rol en funksie van opleiding en ontwikkeling binne die Suid-Afrikaanse konteks. Na hierdie module voltooi is, moet die student die rol wat die opleidings- en ontwikkelingsdepartement speel om die doelwitte van 'n organisasie te bereik, krities kan bespreek. Dit is belangrik dat studente die nodig insig openbaar om hul eie opinies ten opsigte van opleiding en ontwikkeling te vorm.		
<b>Modulekode: IOPS 873</b>	<b>Jaarmodule</b>	<b>NKR-vlak: 8</b>
<b>Titel:</b> Mini-skripsie		
<b>Module-uitkomst:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Evalueer en integreer bedryfsielkunde-literatuur om navorsingsgeleenthede en oplossings tot probleme te identifiseer;</li> <li>• Pas kennis en vaardighede toe om wetenskaplike empiriese navorsing van beperkte omvang te onderneem, om geldige gevolgtrekkings te maak en om relevante aanbevelings voor te stel</li> </ul>		
<b>Modulekode: IOPS874</b>	<b>Jaarmodule</b>	<b>NKR-vlak: 9</b>
<b>Titel:</b> Wetenskapberedenering		
<b>Module-uitkomst:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Om die leerder vertrouwd te maak met die dimensies en metodes van psigologiese navorsing;</li> <li>• Om die leerder te oriënteer om 'n ingeligte keuse vanuit die groot aantal alternatiewe metodes en eksperimentele ontwerpe beskikbaar, te maak;</li> <li>• Om dit vir die leerder moontlik te maak om 'n goeie navorsingsvoorstel voor te lê (e.g. sy/haar moontlike tesis/skripsie);</li> <li>• Om die leerder te bemagtig met die kennis en vaardighede wat hulle benodig om 'n navorsingsprojek te onderneem, om 'n konferensievoordrag te lewer en om 'n wetenskaplike artikel te skryf.</li> </ul>		
<b>Modulekode: IOPS875</b>	<b>Jaarmodule</b>	<b>NKR-vlak: 9</b>
<b>Titel:</b> Mensontwikkeling		
<b>Module-uitkomst:</b> Gedurende hierdie module poog ons om 'n deeglike analise te doen van die rol en funksie van opleiding en ontwikkeling binne die Suid-Afrikaanse konteks. Na hierdie module voltooi is, moet die student die rol wat die opleidings- en ontwikkelingsdepartement speel om die doelwitte van 'n organisasie te bereik, krities kan bespreek. Dit is belangrik dat studente die nodige insig openbaar om hul eie opinies ten opsigte van opleiding en ontwikkeling te vorm.		
<b>Modulekode: IOPS876</b>	<b>Jaarmodule</b>	<b>NKR-vlak: 9</b>
<b>Titel:</b> Professionele Bedryfsielkunde		
<b>Module-uitkomst:</b> Na voltooiing van hierdie module moet leerders insig in nuwe ontwikkelings in die veld van Bedryfsielkunde en Mensehulpbronbestuur hê. Sommige onderwerpe, wat reeds vir baie jare		

bekend is, word ingesluit indien dit steeds 'n groot invloed het op organisasies en die bestuur van organisasies.		
<b>Modulekode:</b> IOPS877	<b>Jaarmodule</b>	<b>NKR-vlak: 9</b>
<b>Titel:</b> Welstand		
<b>Module-uitkomste:</b> Die doel van hierdie module is om studente by te staan in die formulering van hul eie verstandelike paradigmas wat hul sal lei in hul rolle as besigheidsvennote. Die essensie is om die student te verskaf met 'n veilige omgewing om sy/haar verstand te dryf en om vertroue in hul eie gedagtes te ontwikkel.		
<b>Modulekode:</b> IOPS878	<b>Jaarmodule</b>	<b>NKR-vlak: 9</b>
<b>Titel:</b> Toegepaste berading		
<b>Module-uitkomste:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Om die student te sensitiseer tot konstruktiewe interpersoonlike funksionering;</li> <li>• Om die student te bemagtig met die kennis en vaardighede wat hulle benodig om 'n helpende proses te bestuur;</li> <li>• Om die student vertrouwd te maak met die dimensies van sensitiewe verhoudinge;</li> <li>• Om die leerder te oriënteer ten opsigte van die verskillende modelle en prosesse van berading;</li> <li>○ Om dit vir die leerder moontlik te maak om die basiese vaardighede van berading en traumabestuur toe te pas.</li> </ul>		

## E.8.9 SKOOL VIR REKENINGKUNDIGE WETENSKAPPE

### E.8.9.1 LYS VAN MODULES

MODULEKODE	BESKRYWENDE NAAM	KREDIETE
Rekeningkundige Wetenskappe: Bestuursrekeningkunde		
MACC871 (2010)	Bestuursrekeningkunde: Verhandeling	180
MACC873 (2010)	Bestuursrekeningkunde: Skripsie	84
MACC874 (2010)	Bestuursrekeningkunde: Gevorderde Finansiële Bestuur en -Strategie	48
MACC875 (2010)	Bestuursrekeningkunde: Gevorderde Bestuursrekeningkunde en Besigheid-strategie	48
Rekeningkundige Wetenskappe: Forensiese-rekenmeesterskap		
FORP871 (2011)	Skripsie: Forensiese Rekeningkunde	180
Rekeningkundige Wetenskappe: Rekeningkunde		
ACCC871	Rekeningkunde: Verhandeling	180
Rekeningkundige Wetenskappe: Belasting		
TAXM 871 (2010)	Belasting: Verhandeling	188
TAXM 873 (2010)	Belasting: Skripsie	60
TAXI 873 (2010)	Belasting: Skripsie	92
TAXM 874 (2010)	Internasionaal Belasting: Gevorderde Algemene Beginsels	48
TAXM 875 (2010)	Internasionale Belasting: Gevorderde Belastingbeplanning	48
TAXM 876 (2010)	Algemene beginsels: bruto inkomste, inkomste, aftrekkings en aangeslane verliese	48
TAXM 877 (2010)	Spesifiek belastingpligtiges, kapitaalwins-belasting, BTW en <i>capita selecta</i>	48
TAXM 878 (2010)	Belasting: Internasionale belasting	32
OPMERKING: Vanaf 2010 het die kredietwaardes van die modules verander		



**E.8.9.2      KURRIKULUMS:      (SKOOL VIR REKENINGKUNDIGE WETENSAPPE)**

**E.8.9.2.1      505129: E840P      MCOM BESTUURSREKENMEESTERSKAP (GEDOSEER) (VOLTYDS EN DEELTYDS)**  
*(Hierdie kurrikulum het in 2010 begin)*

<b>MODULEKODE</b>	<b>BESKRYWING</b>	<b>KREDIETE</b>
MACC873	Bestuursrekeningkunde: Skripsie	84
MACC874	Bestuursrekeningkunde: Gevorderde Finansiële Bestuur en -Strategie	48
MACC875	Bestuursrekeningkunde: Gevorderde Bestuursrekeningkunde en Besigheidstrategie	48
<b>TOTALE KREDIETE VIR DIE PROGRAM</b>		<b>180</b>

**E.8.9.2.2      505129: E841P      MCOM BESTUURSREKENMEESTERSKAP (VERHANDELING) (VOLTYDS EN DEELTYDS)**  
*(Hierdie kurrikulum het in 2010 begin)*

<b>MODULEKODE</b>	<b>BESKRYWING</b>	<b>KREDIETE</b>
MACC871	Bestuursrekeningkunde: Verhandelings	180
<b>TOTALE KREDIETE VIR DIE PROGRAM</b>		<b>180</b>

**E.8.9.2.3      505130: E842P      MCOM REKENMEESTERSKAP (VERHANDELING) (VOLTYDS EN DEELTYDS)**  
*(Hierdie kurrikulum het in 2010 begin)*

<b>MODULE KODE</b>	<b>BESKRYWING</b>	<b>KREDIETE</b>
ACCC871	Rekeningkunde: Verhandelings	180
<b>TOTALE KREDIETE VIR DIE PROGRAM</b>		<b>180</b>

**E.8.9.2.4      505132: E834P      MCOM SUID-AFRIKAANSE EN INTERNASIONALE BELASTING (VERHANDELING) (DEELTYDS)**

*(Hierdie kurrikulum het in 2010 begin)*

MODULEKODE	BESKRYWING	KREDIETE
TAXM 871	Belasting: Verhandelings	188
<b>TOTALE KREDIETE VIR DIE PROGRAM</b>		<b>188</b>

**E.8.9.2.5      505132: E835P      MCOM INTERNASIONALE BELASTING (gedoseer) (Deeltyds)\*\***

MODULE KODE	BESKRYWING	KREDIETE
TAXI 873	Belasting: Skripsie	92
TAXM 874	Internasionale belasting: Gevorderde Algemene Beginsels	48
TAXM 875	Internasionale belasting: Gevorderde Belastingbeplanning	48
<b>TOTAL CREDITS FOR THE PROGRAMME</b>		<b>188</b>

**E.8.9.2.6      505132: E839P      MCOM SUID-AFRIKAANSE EN INTERNASIONALE BELASTING (GEDOSEER) ( DEELTYDS)**

*(Hierdie kurrikulum het in 2010 begin).*

MODULEKODE	Beskrywing	Krediete
TAXM 873	Belasting: Skripsie	60
TAXM 876	Algemene beginsels: bruto inkomste, inkomste, aftrekkings en aangeslane verliese	48
TAXM 877	Spesifiek belastingpligtiges, kapitaalwinst-belasting, BTW en <i>capita selecta</i>	48
TAXM 878	Belasting: Internasionale belasting	32
<b>TOTALE KREDIETE VIR DIE PROGRAM</b>		<b>188</b>

E.8.9.2.7      505133: E844P

**MCOM IN FORENSIESE REKENMEESTERSKAP  
(VOLTYDS en DEELTYDS)**

*(Hierdie kurrikulum het in 2011 begin)*

<b>MODULEKODE</b>	<b>Beskrywing</b>	<b>Krediete</b>
FORP871	Verhandeling: Forensiese Rekeningkunde	180
<b>TOTALE KREDIETE VIR DIE PROGRAM</b>		<b>180</b>
Toelatingsvereistes: Honneursgraad in Forensiese Rekenmeesterskap GR(SA) met LLB: of GR(SA) met drie jaar ondervinding in die Forensiese Rekeningkundige omgewing.		

## **E.8.10 POTCHEFSTROOM BESIGHEIDSKOOL**

### **E.8.10.1 NAGRAADSE DIPLOMA IN BESTUUR**

#### **E.8.10.1.1 TOELATINGSVEREISTES**

Ten einde vir toelating tot die Nagraadse Diploma in Bestuur in aanmerking te kom, moet 'n student reeds 'n baccalaureusgraad, of 'n ekwivalent daarvan soos goedgekeur deur die Senaat verwerf het. Daarbenewens moet die student voldoen aan enige verdere vereistes voorgeskryf in die reëls van die fakulteit wat die Nagraadse Diploma in Bestuur aanbied

#### **E.8.10.1.2 KURRIKULUM**

##### **E.8.10.1.2.1 549112: E535P NAGRAADSE DIPLOMA IN BESTUUR (NDB)**

<b>NAGRAADSE DIPLOMA IN BESTUUR</b>					
<b>EERSTE SEMESTER</b>			<b>TWEEDE SEMESTER</b>		
<b>KODE</b>	<b>Beskrywing</b>	<b>KR</b>	<b>KODE</b>	<b>Beskrywing</b>	<b>KR</b>
CCMM 511	Algemene bestuur.	12	BLAE 521	Besigheidsreg en etiek	12
CCMM 512	Ekonomiese toepassings en beginsels	12	BLLR 521	Arbeidsverhoudinge	12
CCMM 513	Basiese inligtingstelsels	12	GHRM 526	Mensehulpbronbestuur	12
CCMM 514	Rekeningkunde en finansies	12	MKTM 521	Beginsels van bemaking en reklame	12
BLSF 511	Formulering van strategie	12	BLSI 521	Strategiese implementering: Maatskappy projek	12
<b>Totale krediete vir NDB</b>					<b>120</b>

**E.8.10.2      MAGISTER IN BEDRYFSADMINISTRASIE (MBA)****E.8.10.2.1    LYS VAN MODULES**

<b>Modulekode</b>	<b>Beskrywende Naam</b>	<b>Krediete</b>
PBSA 811 (2009)	Finansiële verslagdoening	16
PBSA 812 (2009)	Organisasiegedrag en leierskap	16
PBSA 813 (2009)	Besigheidsreg en etiek	16
PBSA 821 (2009)	Bestuurstatistiek	16
PBSA 822 (2009)	Bestuurseconomie	16
PBSA 823 (2009)	Bestuur van inligting	16
PBSB 811 (2009)	Bestuursrekeningkunde	16
PBSB 812 (2009)	Bemarkingsbestuur	16
PBSB 813 (2009)	Operasionele bestuur	16
PBSB 821 (2009)	Entrepreneurskap	16
PBSB 822 (2009)	Finansiële bestuur	16
PBSB 823 (2009)	Veranderingsbestuur	16
PBSC 811 (2009)	Navorsingsmetodologie	16
PBSC 812 (2009)	Strategiese formulering en implementering	16
PBSC 813 (2009)	Strategiese Bestuur Toepassing: Maatskappy projek	16
PBSC 873 (2009)	Skripsie	64

**E.8.10.2.2 KURRIKULUMS VIR DIE MBA****E.8.10.2.2.1 508102: E784P MBA***(Hierdie kurrikulum het in 2009 begin)*

<b>MODULEKODE</b>	<b>Beskrywing</b>	<b>Krediete</b>
<b>MBA 1: Semester een</b>		
PBSA 811	Finansiële verslagdoening	16
PBSA 812	Organisasiegedrag en leierskap	16
PBSA 813	Besigheidsreg en etiek	16
<b>MBA 1: Semester twee</b>		
PBSA 821	Bestuurstatistiek	16
PBSA 822	Bestuursekonomie	16
PBSA 823	Bestuur van inligting	16
<b>MBA 11: Semester een</b>		
PBSB 811	Bestuursrekeningkunde	16
PBSB 812	Bemarkingsbestuur	16
PBSB 813	Operasionele bestuur	16
<b>MBA 11: Semester twee</b>		
PBSB 821	Entrepreneurskap	16
PBSB 822	Finansiële bestuur	16
PBSB 823	Veranderingsbestuur	16
<b>MBA 111: Semester een</b>		
PBSC 811	Navorsingsmetodologie	16
PBSC 812	Strategiese formulering en implementering	16
PBSC 813	Strategiese bestuur toepassing: Maatskappy projek	16
<b>MBA 111: Semester twee</b>		
PBSC 873	Skripsie	64
<b>TOTALE KREDIETE VIR DIE PROGRAM</b>		<b>304</b>

## **E.9 REËLS VIR DIE GRAAD PHILOSOPHIAE DOCTOR**

### **E.9.1 TOELATING EN REGISTRASIE**

Toelating tot studie vir die PhD-graad geskied volgens die bepalings van Algemene reël A.5.2.

### **E.9.2 DUUR VAN DIE GRAADSTUDIE**

- a) Die minimum duur van die studie is twee jaar en die maksimum duur is vier jaar, bereken vanaf die datum van eerste registrasie vir die betrokke program.
- b) Verlenging van die studietydperk geskied kragtens Algemene reël A.5.4.10.

### **E.9.3 GOEDKEURING VAN DIE STUDIEPROGRAM**

Goedkeuring van die studieprogram en die prosedure wat gevolg moet word, geskied volgens die bepalings van Algemene reël A.5.3. Die studieprogram moet tot bevrediging van die direkteur van die navorsingsfokusarea bydra tot die navorsingsprogram(me) van die Universiteit soos bepaal deur die verskillende navorsingsfokusareas/eenhede.

Vir die doeleindes van 'n proefskrif behoort minimum van 3 gepubliseerde artikel of ongepubliseerde manuskripte in artikelformaat aangebied te word. Vir die toekenning van die graad moet ook bewys gelewer word dat een(1) artikel voorgelê is vir publikasie.

### **E.9.4 SPESIFIEKE TOELATINGSVEREISTES**

- Die navorsingsvermoë van die student moet tot bevrediging van die skooldirekteur en die direkteur van die navorsingsfokusarea/eenheid wees. Studente wat volgens die oordeel van die skooldirekteur en die direkteur van die navorsingseenheid nie oor voldoende navorsingsvermoë beskik nie, sal slegs toegelaat word tot die PhD-program na die suksesvolle voltooiing van die fakulteit se kortkursus in navorsingsmetodologie
- Deeltydse doktorsgraadstudente mag eers vir die graad registreer indien die navorsingsvoorstel deur die skool goedgekeur is en indien 'n geskikte leier vir die studie beskikbaar is.
- 'n Student moet in besit wees van 'n relevante en toepaslike M-graad of die status van 'n relevante en toepaslike M-graad soos deur die fakulteitsraad en senaat goedgekeur. Die studieterrein moet tot bevrediging van die betrokke skooldirekteur en navorsingsdirekteur wees.
- Die student moet minstens 'n gemiddelde van 60% in die bogenoemde M-graad behaal het.

### **E.9.5 EKSAMEN**

Eksaminering geskied kragtens Algemene reëls A.5.4.

#### **E.9.5.1 Vereistes vir 'n proefskrif**

Die vereistes waaraan 'n proefskrif moet voldoen geskied kragtens Algemene reël A.5.4.4.1.

## E.9.6

## LYS VAN PH.D-MODULES

MODULE KODE	BESKRYWENDE NAAM	KREDIET
<b>Ekonomie</b>		
ECON971 (2010)	Ekonomie	360
EKIP971 (2010)	Internasionale Handel	360
EKRP971 (2010)	Risikobestuur	360
<b>Ondernemingsbestuur</b>		
BMAR 971 (2010)	Bemarkingsbestuur	360
ENTR 971 (2010)	Entrepreneurskap	360
BMAN 971 (2010)	Ondernemingsbestuur	360
TMBP 971 (2010)	Toerismebestuur	360
<b>Mensehulpbron-Wetenskappe</b>		
IOPS971 (2010)	Bedryfsielkunde	360
LARM971 (2010)	Arbeidsverhoudingebestuur	360
<b>Rekeningkundige Wetenskappe</b>		
MACC971 (2010)	Bestuursrekeningkunde	360
ACCC971 (2010)	Rekenmeesterskap	360
TAXM971 (2010)	Belasting	360
<b>Potchefstroom Besigheidskool</b>		
PHDP971 (2010)	Besigheidsbestuur en -administrasie	360



## E.9.7

## PHD-KURRIKULUMS, PROGRAMME EN MODULES

KURRIKULUM EN KWALIFIKASIEKODE	PROGRAM	MODULE-KODE	KREDIET
<b>Ekonomie</b>			
506121: E901P	Internasionale Handel (Voltyds/Deeltyds)	EKIP971	360
506122: E902P	Risikobestuur (Voltyds/Deeltyds)	EKRP971	360
506120: E903P	Ekonomie (Voltyds/Deeltyds)	ECON971	360
<b>Ondernemingsbestuur</b>			
506125: E914P	Bemarkingsbestuur (Voltyds/Deeltyds) (begin 2010)	BMAR 971	360
506124: E915P	Entrepreneurskap (Voltyds/Deeltyds)	ENTR 971	360
506108: E916P	Ondernemingsbestuur (Voltyds/Deeltyds) (begin 2010)	BMAN 971	360
506126: E917P	Toerismebestuur (Voltyds/Deeltyds) (begin 2010)	TMBP 971	360
<b>Mensehulpbron-Wetenskappe</b>			
506127: E921P	Bedryfsielkunde (Voltyds/Deeltyds)	IOPS971	360
506136: E923P	Arbeidsverhoudingebestuur (begin in 2010)	LARM971	360
<b>Rekeningkundige Wetenskappe</b>			
506129: E935P	Bestuursrekeningkunde (Voltyds/Deeltyds) (vanaf 2010)	MACC971	360
506130: E936P	Rekenmeesterskap (Voltyds/Deeltyds) (vanaf 2010)	ACCC971	360
506132: E937P	Belasting (Deeltyds) (begin 2010)	TAXM971	360
<b>Potchefstroom Besigheidskool</b>			
509102: E901P	Besigheidbestuur en -administrasie (Voltyds en Deeltyds)	PHDP971	360

**E.10**

**LYS VAN KWALIFIKASIES, PROGRAMME EN KURRIKULUMS WAT OP NAGRAADSE VLAK IN DIE FAKULTEIT EKONOMIESE EN BESTUURSWETENSKAPPE AANGEBIED WORD**

(Die nommer van die bladsy (P.) waarop 'n bepaalde program (kurrikulum) verskyn, word in die vierde kolom aangedui.

<b>KWALIFIKASIE</b>	<b>ROGRAMME</b>	<b>KWALIFIKASIE &amp; KURRIKULUM-KODE</b>	<b>P.</b>	<b>METODE VAN AFLEWERING</b>	<b>NKR-VLAK</b>
<b>SKOOL VIR EKONOMIE</b>					
Honneurs Baccalaureus Commercii (Hons.BCom)	Ekonomie (het in 2009 begin)	504126: E644P	9	Voltyds	8
Honneurs Baccalaureus Commercii (Hons.BCom)	Internasionale Handel (het in 2009 begin)	504127: E645P	10	Voltyds	8
Honneurs Baccalaureus Commercii (Hons.BCom)	Risikobestuur (het in 2009 begin)	504128: E646P	11	Voltyds	8
Magister Commercii (MCom)	Ekonomie (het in 2009 begin)	505120: E803P	61	Voltyds/ Deeltyds	9
Magister Commercii (MCom)	Internasionale Handel (het in 2009 begin)	505121: E804P	62	Voltyds/ Deeltyds	9
Magister Commercii (MCom)	Risikobestuur (het in 2009 begin)	505122: E805P	62	Voltyds/ Deeltyds	9
Philosophiae Doctor (PhD)	Internasionale Handel	506121: E901P	81	Voltyds/ Deeltyds	10
Philosophiae Doctor (PhD)	Risikobestuur	506122: E902P	81	Voltyds/ Deeltyds	10
Philosophiae Doctor (PhD)	Ekonomie (het in 2009 begin)	506120: E903P	81	Voltyds/ Deeltyds	10
<b>SKOOL VIR ONDERNEMINGSBESTUUR</b>					
Honneurs Baccalaureus Commercii (Hons.BCom)	Entrepreneurskap en Bemarking (het in 2009 begin)	504130: E654P	20	Voltyds	8
Honneurs Baccalaureus Commercii (Hons.BCom)	Toerismebestuur (begin 2010 )	504131: E655P	21	Voltyds	8

Honneurs Baccalaureus Artium (Hons.BA)	Toerismebestuur (begin 2011)	102153: E654P	21	Voltyds	8
Magister Commercii (MCom)	Toerismebestuur (begin 2010)	505123: E817P	63	Voltyds/Deeltyds	9
Magister Artium (MA)	Toerismebestuur (begin 2010)	103170: E818P	63	Voltyds/Deeltyds	9
Magister Commercii (MCom)	Entrepreneurskap (begin 2010)	505124: E814P	64	Voltyds/Deeltyds	9
Magister Commercii (MCom)	Bemarkingsbestuur (begin 2010)	505125: E815P	64	Voltyds/Deeltyds	9
Magister Commercii (MCom)	Ondernemingsbestuur (begin 2010)	505134: E816P	64	Voltyds/Deeltyds	9
Philosophiae Doctor (PhD)	Bemarkingbestuur (begin 2010)	506125: E914P	81	Voltyds/Deeltyds	10
Philosophiae Doctor (PhD)	Entrepreneurskap (begin 2010)	506124: E915P	81	Voltyds/Deeltyds	10
Philosophiae Doctor (PhD)	Ondernemingsbestuur (begin 2010)	506108: E916P	81	Voltyds/Deeltyds	10
Philosophiae Doctor (PhD)	Toerismebestuur (begin 2010)	506126: E917P	81	Voltyds/Deeltyds	10
<b>SKOOL VIR MENSEHULPBRONWETENSKAPPE</b>					
Honneurs Baccalaureus Commercii (Hons.BCom)	Bedryfsielkunde	504112: E660P	30	Voltyds/Deeltyds	8
Honneurs Baccalaureus Artium (Hons.BA)	Bedryfsielkunde	102150: E661P	30	Voltyds/Deeltyds	8
Honneurs Baccalaureus Commercii (Hons.BCom)	Mensehulpbronbestuur	504121: E662P	31	Voltyds/Deeltyds	8
Honneurs Baccalaureus Artium (Hons.BA)	Mensehulpbronbestuur	102151: E663P	31	Voltyds/Deeltyds	8
Honneurs Baccalaureus Commercii (Hons.BCom)	Arbeidsverhoudinge	504122: E664P	32	Voltyds/Deeltyds	8
Honneurs Baccalaureus Artium (Hons.BA)	Arbeidsverhoudinge	102152: E665P	32	Voltyds/Deeltyds	8
Magister Com-	Bedryfsielkunde	505126: E850P	66	Voltyds/	9

mercii (MCom)				Deeltyds	
Magister Artium (MA)	Bedryfsielkunde	103171: E851P	66	Voltyds/ Deeltyds	9
Magister Commercii (MCom)	Mensehulpbronbestuur	505128: E852P	68	Voltyds/ Deeltyds	9
Magister Artium (MA)	Mensehulpbronbestuur	103173: E853P	68	Voltyds/ Deeltyds	9
Magister Commercii (MCom)	Arbeidsverhoudinge-Bestuur (2010)	505145: E826P	69	Voltyds/ Deeltyds	9
Magister Artium (MA)	Arbeidsverhoudinge-Bestuur (2010)	103186: E827P	69	Voltyds/ Deeltyds	9
Philosophiae Doctor (PhD)	Bedryfsielkunde	506127: E921P	81	Voltyds/ Deeltyds	10
Philosophiae Doctor (PhD)	Arbeidsverhoudinge-Bestuur (2010)	506136: E923P	81	Voltyds/ Deeltyds	10
<b>SKOOL VIR REKENINGKUNDIGE WETENSAPPE</b>					
Honneurs Baccalaureus Commercii (Hons.BCom)	Geoktrooieerde Rekenmeesterskap	504123: E630P	45	Voltyds/ Deeltyds	8
Honneurs Baccalaureus Commercii (Hons.BCom)	Finansiële Rekenmeesterskap	504124: E631P	46	Voltyds/ Deeltyds	8
Honneurs Baccalaureus Commercii (Hons.BCom)	Bestuursrekenmeester-skap	504125: E632P	46	Voltyds/ Deeltyds	8
Honneurs Baccalaureus Commercii (Hons.BCom)	Forensiese Rekenmeesterskap	504132: E634P	47	Voltyds/ Deeltyds	8
Magister Commercii (MCom)	Bestuursrekenmeester-skap (Gedoseer) (2010)	505129: E840P	73	Voltyds/ Deeltyds	9
Magister Commercii (MCom)	Bestuursrekenmeester-skap Verhandeling (2010)	505129: E841P	73	Voltyds/ Deeltyds	9
Magister Commercii (MCom)	Rekenmeesterskap Verhandeling (2010)	505130: E842P	73	Voltyds/ Deeltyds	9
Magister Commercii (MCom)	Suid-Afrikaanse en Internasionale Belasting Verhandeling	505132: E834P	74	Deeltyds	9

Magister Commercii (MCom)	Internasionale Belasting (gedoseer – deeltyds)	505132: E835P	74	Deeltyds	9
Magister Commercii (MCom)	Suid-Afrikaanse en Internasionale Belasting (Gedoseer) (Begin 2010)	505132: E839P	74	Deeltyds	9
Magister Commercii (MCom)	Forensiese Rekenmees-terskap (begin 2010)	505133: E844P	75	Deeltyds	9
Philosophiae Doctor (PhD)	Bestuursrekenmeeste r-skap (2010)	506129: E935P	81	Voltyds/ Deeltyds	10
Philosophiae Doctor (PhD)	Rekenmeesterskap (begin 2010)	506130: E936P	81	Voltyds/ Deeltyds	10
Philosophiae Doctor (PhD)	Belasting (begin 2010)	506132: E937P	81	Deeltyds	10
<b>POTCHEFSTROOM BESIGHEIDSKOOL (PBS)</b>					
Nagraadse Diploma in Bestuur (NDP)	Besigheids- administrasie	549112: E535P	76	Voltyds	8
Magister in Bedryfsadministra sie (MBA)	Besigheids- administrasie	508102: E784P	78	Deeltyds	9
Philosophiae Doctor (PhD)	Besigheids- administrasie	509102: E901P	81	Voltyds/ Deeltyds	10