

JAARBOEK 2008

Fakulteit Opvoedingswetenskappe

Indiens- en Verdere Opleidingsprogramme

GOS & NPOD

This Calendar is published in Afrikaans because Afrikaans is the medium of instruction on the Potchefstroom Campus. Correspondence however, may be conducted in either Afrikaans or English.

Rig alle korrespondensie aan

Die Registrateur

Noordwes-Universiteit, Potchefstroomkampus

Privaatsak X6001

POTCHEFSTROOM

2520

Tel: (018)299-1111/2222

Faks: (018)299-2799

Internet: <http://www.nwu.ac.za>

U UNIVERSITEITSNOMMER MOET ASSEBLIEF IN ALLE KORRESPONDENSIE VERMELD WORD

Die Algemene Akademiese Reëls van die Universiteit, waaraan alle leerders hulle moet onderwerp en wat op al die kwalifikasies wat die Universiteit aanbied, van toepassing is, verskyn in 'n afsonderlike bundel en is op die webblad beskikbaar by <http://www.puk.ac.za/beheer-bestuur/beleid-reëls.html>

WAARSKUWING TEEN PLAGIAAT: Werkstukke is individuele take en nie groepaktiwiteite nie (tensy dit uitdruklik aangedui word as 'n groepaktiwiteit). Vir meer besonderhede gaan na: <http://www.puk.ac.za/beheer-bestuur/beleid-reëls/index.html>

KEURING VIR TOELATING TOT BEPAALDE STUDIERIGTINGS: Neem asseblief kennis dat die Universiteit as gevolg van spesifieke kapasiteitsbepalings hom die reg voorbehou om kandidate vir toelating tot bepaalde studierigtings te keur. Dit beteken dat voornemende studente wat aan die minimum toelatingsvereistes voldoen, nie noodwendig tot die betrokke kursusse toegelaat sal word nie.

Let wel: Ofskoon die inligting wat in hierdie Jaarboek opgeneem is so noukeurig moontlik saamgestel is, aanvaar die Raad en die Senaat van die Universiteit hoegenaamd geen aanspreeklikheid vir onjuisthede wat hierin mag voorkom nie. In die besonder bly dit elke leerder se verantwoordelikheid om hom/haar deeglik te vergewis van die klasrooster en moontlike roosterbetsings voordat hy/sy finaal oor die keuse van modules besluit. Indien daar 'n botsing by 'n leerder se voorgenome keuse voorkom, is die betrokke kombinasie van modules ontoelaatbaar.

INHOUDSOPGAWE

1	STRUKTUUR VAN DIE FAKULTEIT	2
2	ONDERRIGBELEID	3
3	NAVORSINGSBELEID.....	3
4	NAVORSINGSFOKUSAREA	3
5	KWALIFIKASIES, RIGTINGS EN PROGRAMME	4
6	KWALIFIKASIES IN DIE FAKULTEIT OPVOEDINGS-WETENSKAPPE TOEGEKEN.....	4
6.1	GRADE	5
6.2	SERTIFIKATE.....	13
6.3	DIPLOMAS	19
7	MODULES EN KREDIETE	20
8	ERKENNING VAN VORIGE LEER	20
9	REGISTRASIE.....	20
10	EVALUERING VAN AKADEEMIESE VAARDIGHEDDE	21
OO.1	GEVORDERDE ONDERWYSSERTIFIKAAT (GOS) NKR-VLAK 6.....	22
OO.1.1	Die aard en doel van die GOS	22
OO.1.2	Duur van studie	22
OO.1.3	Toelatingsvereistes	22
OO.1.4	Program/Kurrikula in die GOS.....	22
OO.1.5	Modules en krediete: GOS	24
OO.1.6	Verhouding tussen krediete en STUDIE-URE	27
OO.1.7	Reëls vir die Gevorderde Onderwysertifikaat	27
OO.1.7.1	PROGRAM: 423 122 ENGELS-ONDERWYS	27
OO.1.7.1.1	Programuitkomste	27
OO.1.7.1.2	Kurrikulumstruktuur O433P/N/C	27
OO.1.7.2	PROGRAM: 423 123 GEOGRAFIE-ONDERWYS	28
OO.1.7.2.1	Programuitkomste	28
OO.1.7.2.2	Kurrikulumstruktuur O434P/N/V	28
OO.1.7.3	PROGRAM: 423 124 GESKIEDENISONDERWYS	28
OO.1.7.3.1	Programuitkomste	28
OO.1.7.3.2	Kurrikulumstruktuur O435 P/V/N/C.....	28

OO.1.7.4	PROGRAM: 423 125 NATUURWETENSKAP-ONDERWYS (VERDERE ONDERWYS- EN OPLEIDINGSBAND)	29
	OO.1.7.4.1 Toelatingsvereistes.....	29
	OO.1.7.4.2 Minimumduur.....	29
	OO.1.7.4.3 Programuitkomste	29
	OO.1.7.4.4 Kurrikulumstruktuur O436P (Sediba).....	29
OO.1.7.5	PROGRAM: 423 125 NATUURWETENSKAP-ONDERWYS (ALGEMENE ONDERWYS- EN OPLEIDINGSBAND)	30
	OO.1.7.5.1 Toelatingsvereistes.....	30
	OO.1.7.5.2 Minimumduur.....	30
	OO.1.7.5.3 Programuitkomste	30
	OO.1.7.5.4 Kurrikulumstruktuur O437 P(Sediba)/V	30
OO.1.7.6	PROGRAM: 423 126 ONDERWYSBESTUUR.....	31
	OO.1.7.6.1 Programuitkomste	31
	OO.1.7.6.2 Kurrikulumstruktuur O438P/V/M/N/C	31
OO.1.7.7	PROGRAM: 423 129 PROFESSIONELE ONDERWYSONTWIKKELING	31
	OO.1.7.7.1 Programuitkomste	31
OO.1.7.8	KURRIKULUM: PROFESSIONELE ONDERWYSONTWIKKELING: GRONDSLAGFASE	32
	OO.1.7.8.1 Kurrikulumuitkomste	32
	OO.1.7.8.2 Kurrikulumstruktuur O445P/C.....	32
OO.1.7.9	KURRIKULUM: PROFESSIONELE ONDERWYSONTWIKKELING: INTERMEDIËRE EN SENIORFASE.....	32
	OO.1.7.9.1 Kurrikulumuitkomste	32
	OO.1.7.9.2 Kurrikulumstruktuur O446P/C.....	33
OO.1.7.10	KURRIKULUM PROFESSIONELE ONDERWYSONTWIKKELING: LEWENSORÏENTERING.....	33
	OO.1.7.10.1 Kurrikulumuitkomste	33
	OO.1.7.10.2 Kurrikulumstruktuur O447P/C.....	33
OO.1.7.11	KURRIKULUM PROFESSIONELE ONDERWYSONTWIKKELING: WISKUNDIGE GELETTERDHEID	34
	OO.1.7.11.1 Kurrikulumuitkomste	34
	OO.1.7.11.2 Addisionele vereistes.....	34
	OO.1.7.11.3 Duur van Kurrikulum.....	34
	OO.1.7.11.4 Kurrikulumstruktuur O444P/V/M.....	34

OO.1.7.12	PROGRAM: 423 130 LEERDERONDERSTEUNING	35
	OO.1.7.12.1 Programuitkomste	35
	OO.1.7.12.2 Kurrikulumstruktuur O430P/V/M/N/C.....	35
OO.1.7.13	PROGRAM: 423 131 SETSWANA-ONDERWYS	35
	OO.1.7.13.1 Programuitkomste	35
	OO.1.7.13.2 Kurrikulumstruktuur O439P	35
OO.1.7.14	PROGRAM: 423 134 WISKUNDE-ONDERWYS (VERDERE ONDERWYS- EN OPLEIDINGSBAND)	36
	OO.1.7.14.1 Toelatingsvereistes.....	36
	OO.1.7.14.2 Minimumduur.....	36
	OO.1.7.14.3 Programuitkomste	36
	OO.1.7.14.4 Kurrikulumstruktuur O442P (Sediba).....	36
OO.1.7.15	PROGRAM: 423 134 WISKUNDE-ONDERWYS (ALGEMENE ONDERWYS- EN OPLEIDINGSBAND)	37
	OO.1.7.15.1 Toelatingsvereistes.....	37
	OO.1.7.15.2 Minimumduur.....	37
	OO.1.7.15.3 Kurrikulumuitkomste	37
	OO.1.7.15.4 Kurrikulumstruktuur O443P/V/M/N/C.....	37
OO.1.7.16	PROGRAM: 423 136 TEGNOLOGIE-ONDERWYS.....	38
	OO.1.7.16.1 Programuitkomste	38
	OO.1.7.16.2 Kurrikulumstruktuur O426P/M	38
OO.1.7.17	PROGRAM: 423 137 KURRIKULUM- EN PROFESSIONELE ONTWIKKELING	38
	OO.1.7.17.1 Programuitkomste	38
	OO.1.7.17.2 Kurrikulumstruktuur: O429P/M	39
OO.1.7.18	PROGRAM: 423 138 SKOOLBESTUUR EN -LEIERSKAP	39
	OO.1.7.18.1 Programuitkomste	39
	OO.1.7.18.2 Kurrikulum struktuur: O432P/M	40
OO.1.8	EKSAMINERING.....	40
OO.1.8.1	MODULEPUNT	40
OO.1.8.2	TOELATING TOT DIE EKSAMEN	40
OO.1.8.3	SLAAGVEREISTES VAN 'N PROGRAM/KURRIKULUM	40
OO.1.8.4	HERHALING VAN MODULES	41
OO.1.8.5	TERMINERING VAN STUDIE	41
OO.1.8.6	AANTAL EKSAMENGELEENTHEDE	41

OO.2	REËLS VIR DIE NASIONALE PROFESSIONELE ONDERWYSDIPLOMA (NPOD)	42
OO.2.1	AARD EN DOEL VAN DIE KWALIFIKASIE	42
OO.2.2	DUUR VAN STUDIE	42
OO.2.3	TOELATINGSVEREISTES	42
OO.2.4	ERKENNING VAN Vorige LEER.....	42
OO.2.5	KWALIFIKASIE UITKOMSTE	43
OO.2.5.1	GENERIESE UITKOMSTE	43
OO.2.5.2	SPESIFIEKE UITKOMSTE	43
OO.2.6	WYSIGING VAN KURRIKULUM.....	45
OO.2.7	ARTIKULASIE EN UITTREEVLAKKE	45
OO.2.7.1	ARTIKULASIE	45
OO.2.7.2	UITTREEVLAKKE	45
OO.2.8	NASIONALE PROFESSIONELE ONDERWYSDIPLOMA (NPOD) (GRONDSLAGFASE)	46
OO.2.8.1	LYS VAN MODULES.....	46
OO.2.8.1.1	Kernmodules	47
OO.2.8.2	KURRIKULUMSAMESTELLING.....	48
OO.2.8.3	VERPLIGTE MODULES EN STRUKTUUR: GRONDSLAGFASE O100/P/M/V.....	49
OO.2.8.4	KERNMODULEGROEPE (GRONDSLAGFASE).....	50
OO.2.8.4.1	Afrikaans.....	50
OO.2.8.4.2	Engels.....	50
OO.2.8.4.3	Setswana.....	50
OO.2.8.4.4	Wiskunde.....	50
OO.2.8.4.5	Geskiedenis.....	51
OO.2.8.4.6	Geografie.....	51
OO.2.8.4.7	Leerderondersteuning	51
OO.2.9	NASIONALE PROFESSIONELE ONDERWYSDIPLOMA (NPOD) (INTERMEDIËRE EN SENIORFASE)	52
OO.2.9.1	LYS VAN MODULES.....	52
OO.2.9.1.1	Verpligte modules.....	52
OO.2.9.1.2	Kernmodules	53
OO.2.9.2	KURRIKULUMSAMESTELLING.....	54
OO.2.9.3	VERPLIGTE MODULES EN STRUKTUUR: INTERMEDIËRE- EN SENIORFASE O101P/M/V	55

OO.2.9.4	KERNMODULEGROEPE VIR DIE INTERMEDIËRE- EN SENIORFASE	56
OO.2.9.4.1	Afrikaans.....	56
OO.2.9.4.2	Engels.....	56
OO.2.9.4.3	Setswana.....	56
OO.2.9.4.4	Wiskunde.....	56
OO.2.9.4.5	Geskiedenis.....	57
OO.2.9.4.6	Geografie.....	57
OO.2.9.4.7	Leerderondersteuning.....	57
OO.2.10	NASIONALE PROFESSIONELE ONDERWYSDIPLOMA (NPOD) (SENIOR EN VERDERE DIPLOMA EN OPLEIDINGFASE [VOO]).....	58
OO.2.10.1	LYS VAN MODULES	58
OO.2.10.1.1	Verpligte modules.....	58
OO.2.10.1.2	Kernmodules.....	59
OO.2.10.2	KURRIKULUMSAMESTELLING	59
OO.2.10.3	VERPLIGTE MODULES EN STRUKTUUR: VOO-FASE O102P/M/V	60
OO.2.10.4	KERNMODULES	61
OO.2.11	Eksamen.....	62
OO.2.11.1	TOELATING TOT EKSAMEN	62
OO.2.11.2	DEELNAMEPUNT	62
OO.2.11.3	MODULEPUNT	62
OO.2.11.4	SLAAGVEREISTES VIR 'N KURRIKULUM	62
OO.2.11.5	HERHALING VAN MODULES	62
OO.2.11.6	TERMINERING VAN STUDIES	62
OO.3	HOËR ONDERWYSDIPLOMA SEKONDÊR (HOD SEK) (SLEGS OLG /NAMIBIË).....	63
OO.3.1	Toelatingsvereistes.....	63
OO.3.2	Duur van die studie.....	63
OO.3.3	LYS VAN MODULES.....	63
OO.3.4	Kurrikulumstruktuur.....	64
OO.3.5	EKSAMINERING.....	64
OO.3.5.1	TOELATING TOT DIE EKSAMEN	64
OO.3.5.2	DEELNAMEPUNT	64
OO.3.5.3	MODULEPUNT	65
OO.3.5.4	SLAAGVEREISTES	65
OO.3.5.5	HERHALING VAN MODULES	65

OO.3.5.6	TERMINERING VAN STUDIES	65
OO.4	VERDERE DIPLOMA IN ONDERWYS: ONDERWYSBESTUUR (Slegs IOL-Namibië)	66
OO.4.1	Toelatingsvereiste	66
OO.4.1.1	ALGEMENE VEREISTES	66
OO.4.1.2	BESONDERE VEREISTES	66
OO.4.2	Duur van die studie	66
OO.4.3	Kurrikulumstruktuur KURRIKULUMMODULES (slegs in Engels aangebied)	66
OO.4.4	EKSAMINERING.....	67
OO.4.4.1	TOELATING TOT DIE EKSAMEN	67
OO.4.4.2	DEELNAMEPUNT	67
OO.4.4.3	MODULEPUNT	67
OO.4.4.4	SLAAGVEREISTES	67
OO.4.4.5	HERHALING VAN MODULES	67
OO.4.4.6	TERMINERING VAN STUDIES	67
OO.5	MODULE-UITKOMSTE	68
OO.5.1	GEVORDERDE ONDERWYSSERTIFIKAAT (GOS).....	68
OO.5.2	NATIONALE PROFESSIONELE ONDERWYSDIPLOMA (NPOD).....	89
OO.5.2.1	MODULE-UITKOMSTES	89

Amptenare

DEKAAN

Prof P Engelbrecht, BA (UP), HED (UNISA), BEd (Psych) (UP), MEd (Psych) (UP), PhD (UP)

DIREKTEURE

Skool vir Kurrikulumgebaseerde studies

Prof BW Richter, BA, Hons BA, MA, PhD, UOD (PU vir CHO)

Skool vir Opvoedkunde

(Vakant)

Skool vir Voortgesette Onderwysersopleiding

Prof EJ Spamer, BA, Hons BA, MA, PhD, HOD (Sek.) (US)

Navorsingsfokusarea Onderrigleerorganisasies

Prof JLdeK Monteith, BA, THOD, BEd, MEd, DEd, BPhil (PU vir CHO)

Fakulteitsraad

1. Direkteure

- Skool vir Kurrikulumgebaseerde Studies (SKS)
- Skool vir Opvoedkunde (SO)
- Skool vir Voortgesette Onderwysersopleiding (SVO)
- Navorsingsfokusarea (NFA)

2. Fakulteitsverteenvoerders op Kampussenraad

3. Fakulteitsverteenvoerders op die Institusionele Senaat

4. Programleiers

- BEd
 - Grondslagfase
 - Intermediêre en Seniorfase
 - Senior en Verdere Onderwys en Opleidingsfase
 - Senior en Verdere Onderwys en Opleidingsfase (Tegnologie)
- NGOS
- BTD
- Hons BEd
- MEd & PhD
- GOS
- NPOD

5. Vakgroepvoorsitters

6. Hoof: Akademie (SVO)

7. Hoof: Bedryf en Administrasie (SVO)

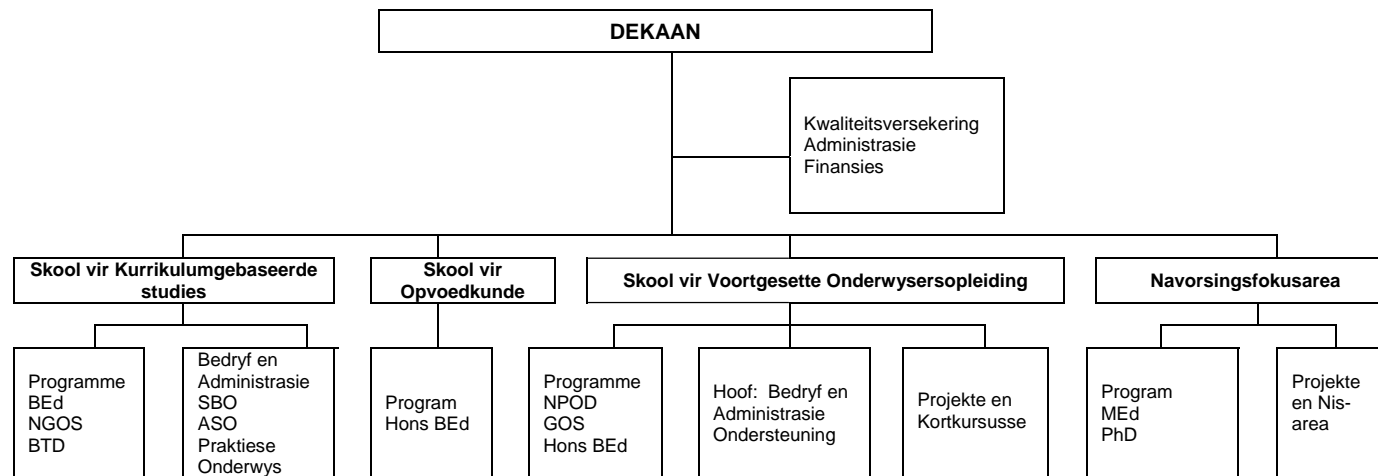
8. Hoof: Projekte en Kortkursusse (SVO)

9. Studenteverteenvoerders

Administratiewe Bestuurder (ex-officio) (Notulehouer)

1 STRUKTUUR VAN DIE FAKULTEIT

ORGANOGRAM VIR DIE FAKULTEIT OPVOEDINGSWETENSAPPE



2 ONDERRIGBELEID

Die onderrigbeleid van die Fakulteit Opvoedingswetenskappe is in lyn met die visie en missie van die Noordwes-Universiteit en die Fakulteit Opvoedingswetenskappe. Die beleid reël die volgende sake wat betrekking het op onderrig in die Fakulteit:

- Effektiewe onderrig
- Opvoedkunde, Onderwys en Opleiding
- Onderrigmedium
- Onderrig gerig deur religieus-gefundeerde waardes
- Versekering van onderrigkwaliteit
- Ondersteuning van dosente
- Aflewering Modi
- Assessering
- Tegnologie en Onderrig

3 NAVORSINGSBELEID

Die navorsingsaktiwiteit in die Fakulteit Opvoedingswetenskappe is in ooreenstemming met sowel die missie van die Noordwes-Universiteit as die strategiese bestuursplan van die Navorsingsfokusarea Onderrigleerorganisasies. Die doel met die navorsing is:

- (i) die ontginning van nuwe kennis op die terreine van die Opvoedkunde wat die fokus van die navorsingsfokusarea is;
- (ii) die interpretering, sistematisering en praktykmaking van bestaande kennis met die oog op die onderrigtaak;
- (iii) om vaktipiese onderrigmetodes te ondersoek;
- (iv) die evaluering van bestaande teorieë en metodes, die ontwikkeling van nuwe teorieë en die ontwikkeling van nuwe metodes;
- (v) die ontginning van bestaande en nuwe kennisbronne met die oog op die dienslewering aan die gemeenskap;
- (vi) die ondersoek na al daardie aktiwiteite wat effektiewe onderwys moontlik maak soos onderwysbestuurs-, onderwysregtelike en onderwysstelselkundige aktiwiteite.

4 NAVORSINGSFOKUSAREA

Skoolonderwys in Suid-Afrika word in die gesig gestaar deur talle uitdagings, veral met betrekking tot die voorsiening van onderwys van hoë gehalte aan alle leerders. Die Navorsingsfokusarea, getitel Onderrig-leer-organisasies (Teaching-Learning Organisations), is spesifiek daarop gerig om 'n betekenisvolle en doelgerigte bydrae te lewer tot die verbetering van die gehalte van leer en onderrig in Suid-Afrikaanse skole deur middel van toepaslike navorsing van hoë gehalte. Ten einde hierdie doel te kan bereik is die Fokusarea gestruktureer as twee sub-programme en 'n nis-area. Een sub-program fokus op die veranderlikes of determinante wat 'n invloed uitoefen op die verbetering van die funksionering van die onderrig-leer-organisasie (dit is die skool/onderwysstelsel), terwyl die ander sub-program op die verbetering van die doeltreffendheid van die onderrig- en leeraktiwiteite in die klaskamer as

sodanig konsentreer. Daarbenewens is die nis-area, getitel *Leerderondersteuningstrategieë vir leerhindernisse in inklusiewe onderwys (Learner support strategies for barriers to learning in inclusive education)*, spesifiek gerig op struikelblokke op die weg van leer wat leerders moontlik in die skool kan ondervind. Deur tersaaklike navorsing van hoë gehalte poog die Navorsingsfokusarea om 'n bydrae te lewer tot beide die doeltreffende funksionering van die onderwysstelsel en die skole as organisasies, asook om doeltreffende onderrig en leer in die klaskamer te bevorder.

5 KWALIFIKASIES, RIGTINGS EN PROGRAMME

In die Fakulteit Opvoedingswetenskappe kan verskillende kwalifikasies verwerf word. 'n Bepaalde kwalifikasie word in een of meer rigtings aangebied en in elke rigting is daar weer een of meer programme wat elkeen 'n vaste kurrikulum het. 'n Voornemende leerder moet dus eers besluit watter kwalifikasie hy of sy wil verwerf. Nadat 'n leerder besluit het watter kwalifikasie hy/sy wil verwerf, moet 'n studierigting gekies word, waarna hy/sy 'n keuse moet maak uit die verskillende programme wat in daardie rigting aangebied word.

6 KWALIFIKASIES IN DIE FAKULTEIT OPVOEDINGS- WETENSKAPPE TOEGEKEN

Die Universiteit is bevoeg om die volgende grade, sertifikate en diplomas wat in die Fakulteit Opvoedingswetenskappe aangebied word toe te ken.

6.1 GRADE

Kwalifikasie en Afkorting	Kwalifikasieprogramkode		Kurrikulumkode	Kurrikulum	Metode van aflewering Admin-eenheid*
Baccalaureus Educationis (B.Ed.)	422 100	Grondslagfase (Grade 1-3)	Kyk OP.1.5	Kyk OP.1.5	F D Cedar Kollege CI SBO AROS
	422 101	Intermediêre en Seniorfase (Grade 4-9)	Kyk OP.1.6	Kyk OP.1.6	F D Cedar Kollege Kimberley Upington CI SBO AROS

* **Sleutel tot metode van aflewering en administratiewe eenheid:** F=Voltyds; Deeltyds; CI= Christelike Instituut; SBO=Skoolgebaseerde Onderwys; VSM= Vakansieskoolmodel; C/OLA= Open Learning Academy (Johannesburg); IOL= Institute for Open Learning (Namibië); M= Mafikeng; V= Vaaldriehoek; P=Potchefstroom en ooreenkomste.

Kwalifikasie en Afkorting	Kwalifikasieprogramkode		Kurrikulumkode	Kurrikulum	Metode van aflewering Admin-eenheid
Baccalaureus Educationis (B.Ed.)	422 102	Senior en Verdere Onderwys en Opleidingsfase (Grade 7-12)	Kyk OP.1.7	Kyk OP.1.7	F D Cedar Kollege CI SBO AROS
	422 112	Senior en Verdere Onderwys en Opleidingsfase (Technika)	Kyk OP.1.7.2	Kyk OP.1.7.2	F D SBO
Baccalaureus in Opleiding en Ontwikkeling (B.TD)	468 100	Menslike Hulpbronontwikkeling	Kyk OP.3.8	Kyk OP.3.8	F D
Honneurs Baccalaureus Educationis (Hons.B.Ed.)	464 120	Onderrig en leer	O601P	Algemene onderrig en leer	F D VSM OLA IOL Fleksie Kimberley Upington
			O611P	Bewegingsonderwys	V D VSM

Kwalifikasie en Afkorting	Kwalifikasieprogramkode	Kurrikulumkode	Kurrikulum	Metode van aflewering Admin-eenheid	
Honneurs Baccalaureus Educationis (Hons.B.Ed.)	464 120	Onderrig en leer	O602P	Lewenswetenskappe-onderwys	F D VSM
			O603P	Natuurwetenskap-onderwys	F D VSM
			O604P	Opvoedkundige Opleiding en -Ontwikkeling	VSM
			O606P	Verkeersveiligheidsopvoeding	F D VSM
			O607P	Wiskunde-onderwys	F D VSM Fleksie
			O611P	Bewegingsonderwys	F D VSM
			O612P	Rekenaarwetenskaponderwys	F D VSM
			O613P	Geografie-onderwys	F D VSM

Kwalifikasie en Afkorting	Kwalifikasieprogramkode		Kurrikulum-kode	Kurrikulum	Metode van aflewering Admin-eenheid
Honneurs Baccalaureus Educationis (Hons.B.Ed.)	464 120	Onderrig en leer	O614P	Afrikaanse Taalonderwys	F D VSM
			O615P	English Language Teaching	F D VSM
	464 121	Onderwysbestuur, -reg en -stelsels	O608P	Onderwysbestuur, -reg en -stelsels	F D VSM OLA IOL Flexsie Kimberley Upington
	464 122	Opvoedkundige Sielkunde	O609P	Opvoedkundige Sielkunde	F D VSM

Kwalifikasie en Afkorting	Kwalifikasieprogramkode		Kurrikulum-kode	Kurrikulum	Metode van aflewering Admin-eenheid
Honneurs Baccalaureus Educationis (Hons.B.Ed.)	464 122	Opvoedkundige Sielkunde	O610P	Leerderondersteuning	F D VSM OLA IOL NAM Fleksie Kimberley Upington
Magister Educationis (M.Ed.)	403 120	Leer en Onderrig	O801P	Leer en Onderrig	F / D
	403 121	Natuurwetenskaponderwys	O802P	Natuurwetenskaponderwys	F / D
	403 122	Onderwysbestuur	O803P	Onderwysbestuur	F / D
	403 123	Onderwysreg	O804P	Onderwysreg	F / D
	403 124	Opvoedkundige Sielkunde	O805P	Opvoedkundige Sielkunde	F / D
	403 125	Vergelykende Opvoedkunde	O806P	Vergelykende Opvoedkunde	F / D
	403 126	Wiskunde-onderwys	O807P	Wiskunde-onderwys	F / D
	403 127	Leerderondersteuning	O808P	Leerderondersteuning	F / D
	403 128	Skoolvoorligting en -begeleiding	O809P	Skoolvoorligting en -begeleiding	F / D

Kwalifikasie en Afkorting	Kwalifikasieprogramkode		Kurrikulumkode	Kurrikulum	Metode van aflewering Admin-eenheid
Magister Educationis (M.Ed.)	403 129	Filosofie van die opvoeding	O810P	Filosofie van die opvoeding	F / D
	403 130	Bewegingsonderwys	O811P	Bewegingsonderwys	F / D
	403 131	Rekenaarwetenskaponderwys	O812P	Rekenaarwetenskaponderwys	F / D
	403 132	Opleiding en ontwikkeling	O813P	Opleiding en ontwikkeling	F / D
	403 133	Onderwyspraktyk*	O816P	Leerderondersteuning en lewensoriëntering	D
			O817P	Leer en onderrig	D
			O818P	Natuurwetenskaponderwys	D
			O819P	Onderwysbestuur en onderwysorganisasies	D
			O820P	Onderwysreg	D

* Word nie in 2007 aangebied nie.

Kwalifikasie en Afkorting	Kwalifikasieprogramkode	Kurrikulum-kode	Kurrikulum	Metode van aflewering Admin-eenheid	
Magister Educationis (M.Ed.)	403 133	Onderwyspraktyk*	O821P	Opleiding en ontwikkeling	D
		O822P	Vergelykende opvoedkunde	D	
		O823P	Wiskunde-onderwys	D	
		O824P	Bewegingsonderwys	D	
		O825P	Rekenaarwetenskaponderwys	D	
		O826P	Verkeersveiligheidsopvoeding en -bestuur	D	
	403 134	Verkeersveiligheidsopvoeding en -bestuur	O814P	Verkeersveiligheidsopvoeding en -bestuur	F / D

* Word nie in 2007 aangebied nie.

Kwalifikasie en Afkorting	Kwalifikasieprogramkode	Kurrikulum-kode	Kurrikulum	Metode van aflewering Admin-eenheid	
Philosophiae Doctor (Ph.D.)	404 110	Leer en Onderrig	O901P	Leer en Onderrig	F / D
	404 111	Natuurwetenskaponderwys	O902P	Natuurwetenskaponderwys	F / D
	404 112	Onderwysbestuur	O903P	Onderwysbestuur	F / D
	404 113	Onderwysreg	O904P	Onderwysreg	F / D
	404 114	Opvoedkundige Sielkunde	O905P	Opvoedkundige Sielkunde	F / D
	404 115	Vergelykende Opvoedkunde	O906P	Vergelykende Opvoedkunde	F / D
	404 116	Wiskunde-onderwys	O907P	Wiskunde-onderwys	F / D
	404 117	Leerderondersteuning	0908P	Leerderondersteuning	F / D
	404 118	Skoolvoorligting en -begeleiding	0909P	Skoolvoorligting en -begeleiding	F / D
	404 119	Filosofie van die opvoeding	O910P	Filosofie van die opvoeding	F / D
	404 120	Bewegingsonderwys	O911P	Bewegingsonderwys	F / D
	404 121	Rekenaarwetenskaponderwys	O912P	Rekenaarwetenskaponderwys	F / D
	404 122	Opleiding en ontwikkeling	O913P	Opleiding en ontwikkeling	F / D

6.2 Sertifikate

Die Universiteit is bevoeg om in die Fakulteit Opvoedingswetenskappe die volgende sertifikate toe te ken:

Kwalifikasie en Afkorting	Kwalifikasieprogramkode		Kurrikulumkode	Kurrikulum	Metode van aflewering & Admin-eenheid
Nagraadse Onderwyssertifikaat (NGOS)	424 105	Intermediêre- en Seniorfase (Grade 4-9)	Kyk OP.2.6	Kyk OP.2.6	V D Cedar Kollege SBO
	424 107	Senior en Verdere Onderwys- en Opleidingsfase (Grade 7-12)	Kyk OP.2.7	Kyk OP.2.7	V D Cedar Kollege SBO CI
	424 102	Met Spesialisering in Voorligting	Kyk OP.2.8	Kyk OP.2.8	V D Cedar Kollege SBO

Kwalifikasie en Afkorting	Kwalifikasie-kode	Programme	Kurrikulumkode	Kurrikulum	Metode van aflewering & Admin-teenheid*
Gevorderde Onderwyssertifikaat (GOS)	423 122	Engels-onderwys	O433P/N/C	Engels-onderwys	OLG IOL Potch-kampus Cedar Kollege Kimberley Upington
	423 123	Geografie-onderwys	O434P/N/V	Geografie-onderwys	IOL Potch-kampus Cedar Kollege Kimberley Upington Vaaldriehoekkampus
	423 124	Geskiedenis-onderwys	O435P/V/N/C	Geskiedenis-onderwys	OLG IOL Potch-kampus Cedar Kollege Kimberley Upington Vaaldriehoekkampus

* **Sleutel tot metode van aflewering en administratiewe eenheid:** F=Voltyds; D= Deeltyds; CI= Christelike Instituut; SBO=Skoolgebaseerde Onderwys; VSM= Vakansieskoolmodel; C/ OLG= Open Learning Group (Johannesburg); IOL= Institute for Open Learning (Namibië); M= Mafikeng; V= Vaaldriehoek; P=Potchefstroom en ooreenkomste; S=Sediba

Kwalifikasie en Afkorting	Kwalifikasiekode	Programme	Kurrikulumkode	Kurrikulum	Metode van aflewering & Admin-eenheid
Gevorderde Onderwys-sertifikaat (GOS)	423 125	Natuur- en Skeikunde-onderwys	O436P (Sediba)	Natuurwetenskap-onderwys (Verdere Onderwys- en Opleidingsband)*	Potch-kampus (Slegs Sediba)
			O407P/V (Sediba)	Natuurwetenskap-onderwys (Algemene Onderwys- en Opleidingsband)*	Potch-kampus (Slegs Sediba) Vaaldriehoekkampus
	423 126	Onderwysbestuur	O438P/V/M/N/C	Onderwysbestuur	OLG IOL Vaaldriehoekkampus Mafikengkampus Potch-kampus Cedar Kollege Kimberley Upington

* Slegs deelyds

Kwalifikasie en Afkorting	Kwalifikasie-kode	Programme	Kurrikulum-kode	Kurrikulum	Metode van aflewering & Admin-teenheid
Gevorderde Onderwys-sertifikaat (GOS)	423 129	Professionele Onderwys-ontwikkeling	O445P/C	Professionele Onderwysontwikkeling (Grondslagfase)	Potch-kampus Cedar Kollege Kimberley Upington OLG
	423 129	Professionele Onderwys-ontwikkeling	O446P/C	Professionele Onderwysontwikkeling (Intermediere- en Seniorfase)	OLG Cedar Kollege Kimberley Upington Potch-kampus
	423 129	Professionele Onderwys-ontwikkeling	O447P/C	Professionele Onderwysontwikkeling (Lewensorientering)	OLG Cedar Kollege Kimberley Upington Potch-kampus
	423 129	Professionele Onderwys-ontwikkeling	O444P/V/M	Professionele Onderwysontwikkeling (Wiskundige geletterdheid)	Potch-kampus Mafikengkampus Vaaldriehoekampus

Kwalifikasie en Afkorting	Kwalifikasiekode	Programme	Kurrikulum kode	Kurrikulum	Metode van aflewering & Admin-eenheid
Gevorderde Onderwys-sertifikaat (GOS)	423 130	Leerderondersteuning	O430 P/V/M/N/C	Leerderondersteuning	OLG IOL Cedar Kollege Kimberley Uppington Potch-kampus Mafikengkampus Vaaldriehoekkampus
	423 131	Setswana-onderwys	O439P	Setswana-onderwys	Potch-kampus
	423 134	Wiskunde-onderwys	O442P (Sediba)	Wiskunde-onderwys (Verdere Onderwys- en Opleidingsband)*	Sediba

* Hierdie GOS-spesialisasie word **slegs** deur Sediba aangebied

Kwalifikasie en Afkorting	Kwalifikasiekode	Programme	Kurrikulum kode	Kurrikulum	Metode van aflewering & Admin-eenheid
Gevorderde Onderwys-sertifikaat (GOS)	423 134	Wiskunde-onderwys	O443P/S/V	Wiskunde-onderwys (Algemene Onderwys- en Opleidingsband)	OLG IOL Cedar Kollege Kimberley Upington Potch-kampus Vaaldriehoek-kampus
	423 136	Tegnologie-onderwys	O426P/M	Tegnologie-onderwys	Potch-kampus Mafikeng-kampus
	Sediba 423 107 NASOP 423 108				Potch-kampus
	423 137	Kurrikulum en Professionele Ontwikkeling	O427P/M	Kurrikulum en Professionele Ontwikkeling	Potch-kampus Mafikeng-kampus
	423 138	Skoolbestuur en -leierskap	O432P/M	Skoolbestuur en -leierskap	Potch-kampus Mafikeng-kampus

6.3 Diplomas

Die Universiteit is bevoeg om in die Fakulteit Opvoedingswetenskappe die volgende diplomas toe te ken:

Kwalifikasie en Afkorting	Kwalifikasie	Programme	Kurrikulum-kode	Kurrikulum	Metode van aflewering & Admin-teenheid
Nasionale Professionele Onderwys-diploma (NPOD)	469 100	Grondslagfase (Grade 1-3)	O100P O100C	Grondslagfase (Grade 1-3)	OLG IOL Cedar Kollege Upington Potch-kampus Vaaldriehoekkampus Mafikengkampus
	469 101	Intermediêre- en Seniorfase (Grade 4-9)	O101P O101C	Intermediêre- en Seniorfase (Grade 4-9)	OLG IOL Cedar Kollege Upington Potch-kampus Vaaldriehoekkampus Mafikengkampus
	469 102	Senior en Verdere Onderwys- en Opleidingsfase (Grade 7-12)	O102P O102C	Senior en Verdere Onderwys- en Opleidingsfase (Grade 7-12)	OLG IOL Cedar Kollege Upington Potch-kampus Vaaldriehoekkampus Mafikengkampus

7 MODULES EN KREDIETE

Vakke word aangebied volgens modules waaraan 'n bepaalde kredietwaarde toegeken is. Elke module moet afsonderlik geslaag word.

8 ERKENNING VAN VORIGE LEER

- (i) Die Noordwes-Universiteit aanvaar die beginsel onderliggend aan uitkomsgerigte, brongebaseerde en lewenslange leer, waarin oorwegings van artikulasie en mobiliteit 'n betekenisvolle rol speel, en onderskryf die siening dat erkenning van vorige leer, hetsy dit in formele onderrigprogramme by hierdie of 'n ander instelling, of informeel (deur ervaring) opgedoen is, onontbeerlike elemente by die besluit oor toelating tot en kredietverlening met die oog op plasing binne 'n uitdruklik gekose onderrigleerprogram van die Universiteit uitmaak.
- (ii) By die erkenning van vorige leer handel dit oor die bewysbare kennis en leer wat 'n aansoeker opgedoen het, hetsy deur formele onderrigprogramme te deurloop, of deur ervaring. Te alle tye sal die vraag wees watter vlak van vaardigheid, beoordeel in die konteks van die uitreevlakvaardighede wat vereis word vir die beoogde onderrigleerprogram of modules daarbinne, of status waarvoor die aansoeker aansoek doen, en nie bloot om die ervaring wat 'n aansoeker kan boekstaaf nie. Erkenning van vorige leer geskied dus in terme van die toegepaste bevoegdhede wat die aansoeker in die aansoek gedemonstreer het, met inagneming van die uitreevlakuitkomst wat met die gekose onderrigleerprogram bereik moet word.
- (iii) Die Noordwes-Universiteit aanvaar dat die erkenning van vorige leer binne die normale bestaande beleid oor die toelating van kredietverlening aan voornemende of bestaande leerders – hetsy van hierdie of 'n ander instelling – op 'n geldige, betroubare en billike wyse kan en moet geskied.
- (iv) Vir die hantering van 'n aansoek om erkenning van vorige leer is daar 'n nie-terugbetaalbare administratiewe fooi wat van tyd tot tyd deur die Universiteit bepaal word, betaalbaar.

9 REGISTRASIE

Registrasie is die voorgeskrewe voltooide proses wat 'n leerder deurloop het om as leerder van die Universiteit ingeskryf te word.

'n Toegelate leerder registreer jaarliks vir die duur van die studie vir 'n spesifieke studieprogram op die tyd en plek deur die Universiteit daarvoor bepaal. Die proses behels dat die voorgeskrewe registrasiegeld betaal word, die registrasievorm voltooi en die nodige handtekening daarop aangebring is.

Die registrasievorm word deur die leerder by die registrasieafdeling ingedien waarop 'n bewys van registrasie uitgereik word.

10 EVALUERING VAN AKADEMIESE VAARDIGHEDE

- (i) Alle nuwe eerstejaar-leerders aan die Universiteit moet hulle aanmeld vir 'n verpligte vaardigheidstoets ten einde hulle vermoë om in 'n akademiese omgewing te funksioneer, te assesseer.
- (ii) Die doel van die toets is om leerders te help om vroegtydig leemtes te identifiseer sodat die nodige leiding in hierdie verband gegee kan word.
- (iii) Hierdie toets word in die oriënteringstydperk aan die begin van die akademiese jaar in koshuisverband afgeneem. Die kursusse/modules self word in fakulteitsverband aangebied.
- (iv) Leerders wat nie by koshuise inskakel nie, moet ook die toets aflê. Sodanige leerders moet met die oog op die nodige reëlings in hierdie verband aanmeld by die kantoor van die akademiesetaalvaardigheidsprogram op die onderskeie kampusse.
- (v) Die kurrikulum waarvoor leerders registreer, is bepalend vir die taal waarin (a) die toetse afgeneem en (b) die hulp aangebied word. Dit sal bepaal of leerders registreer vir AFNL 181 (moedertaalsprekers van Afrikaans), AFNL 182 (nie-moedertaalsprekers van Afrikaans), ENGL 181 (Algemene Engelse Vaardigheid).
- (vi) Indien 'n leerder geïdentifiseer word as 'n kandidaat vir een van die bogenoemde modules, moet die betrokke module geslaag word alvorens die leerder vir die tweede studiejaar kan registreer.

OO.1 GEVORDERDE ONDERWYSSERTIFIKAAT (GOS) NKR-VLAK 6

Metode van aanbieding: Fleksie (=Kontak en afstand)

Kampusse en Medewerkers wat die GOS-program aanbied:

- Potchefstroomkampus (P)
- (Sediba, Fleksie, OLG, IOL, Cedar Kollege, Kimberley & Upington)
- Vaaldriehoekkampus (V)
- Mafikengkampus (M)

Hierdie kwalifikasie lê op NKR-vlak 6 en kan verwerf word in een van die kurrikula in OO.1.4

OO.1.1 DIE AARD EN DOEL VAN DIE GOS

Die aard en doel van die sertifikaat is om

- a) leerders toe te rus met gevorderde en gespesialiseerde bevoegdheid in 'n bepaalde skoolvak/leerarea/dissipline of skoolfase;
- b) heropleiding te verskaf aan onderwysers in 'n ander skoolvak of spesialisering in 'n ander onderwysrol (bv. dié van onderrigbestuurder);
- c) 'n gevorderde onderwyskwalifikasie te verskaf as afronding van inisiële opleiding of 'n algemene onderwyskwalifikasie; en
- d) leerders toe te rus vir verdere studie op NKR-vlak 7.

OO.1.2 DUUR VAN STUDIE

- (i) Die minimumduur van die studie is een (1) jaar, tensy anders vermeld, of na verwerwing van 128 krediete. Die maksimumduur van die studie is 2 jaar.
- (ii) Die maksimum duur vir 'n GOS-spesialisasie wat oor 'n tydperk van twee jaar strek, is drie jaar (A-reëls: A9).

OO.1.3 TOELATINGSVEREISTES

Om tot die studie van die Gevorderde Onderwysertifikaat toegelaat te word moet, behalwe waar anders aangedui, die leerder oor minstens 'n goedgekeurde driejarige naskoolse onderwyskwalifikasie beskik, geëvalueer op REQV 13 (M +3) vlak (Relative Education Qualification Value).

OO.1.4 PROGRAM/KURRIKULA IN DIE GOS

Engels-onderwys (O433P/N/C)

Geografie-onderwys (O434P/N/V)

Geskiedenis-onderwys (O435P/V/N/C)

Program: Natuur- en Skeikunde-onderwys

- a) Natuur- en Skeikunde-onderwys (Verdere Onderwys- en Opleidingsband) (O436P [Sediba])
- b) Natuur- en Skeikunde-onderwys (Algemene Onderwys- en Opleidingsband) (O437P/S/V)

Onderwysbestuur (O438P/V/M/N/C)

Program: Professionele Onderwysontwikkeling

- a) Professionele Onderwysontwikkeling (Grondslagfase) (O445P/C)
- b) Professionele Onderwysontwikkeling (Intermediêre en Seniorfase) (O446P/C)
- c) Professionele Onderwysontwikkeling (Lewensorientering) (O447P/C)
- d) Professionele Onderwysontwikkeling (Wiskundige Geletterdheid) (O444P/V/M)

Leerderondersteuning (O430P/V/M/N/C)

Setswana-onderwys (O439P)

Program: Wiskunde-onderwys

- a) Wiskunde-onderwys (Verdere Onderwys- en Opleidingsband) (O442P [Sediba])
- b) Wiskunde-onderwys (Algemene Onderwys- en Opleidingsband) (O443P/S/V/M/NC)

Tegnologie Onderwys (Algemene Onderwys- en Opleidingsband (O426P/M)

Kurrikulum en Professionele Ontwikkeling (O427P/M)

Skoolbestuur en -leierskap (O432P/M)

Opmerking: Indien daar nie minstens 10 leerders registreer vir 'n program nie, sal dié betrokke program nie noodwendig aangebied word nie.

OO.1.5 MODULES EN KREDIETE: GOS

Modulekode	GOS: Beskrywende naam van module	Kr
AGSK 512	Afrika-Geskiedenis	16
ASDK 522	Applied subject Didactical aspects of English	16
ATEK 511	Gevorderde tematiiese studies vir Engels-onderwys	16
CDEK 511	Construction and deconstruction in the study of Engels	16
EDDM 511/521	Basiese navorsing vir die klaskamer	12
EDFM 523	Inleiding tot Navorsingsmetodes	8
EDIM 511	Tegnologiegebruik in die onderwys	12
EDIM 512	Hulpbronne en tegnologie	12
EDIM 513	Materiale, grafika en tegnologie	12
EDIM 524	Tegnologie, mense en die samelewing	12
EDIM 525	Energie en tegnologie	12
EDIM 526	Leer- en onderrigstrategieë vir tegnologie-onderwys	24
EDIM 579	Begeleide praktiese projek: tegnologie-onderwys	24
EDSM 511	Professionele groei en -ontwikkeling	12
EDSM 522	Menslike verhoudinge en Skool ontwikkeling	12
EDSM 523	Administrasie van en deelname aan Buite-kurrikulêre- en mede-kurrikulêre Aktiwiteite	6
EDSM 524	Skool- en personeelbestuur	6
EDSM 525	Besluitneming en aanspreeklikheid	12
EDSM 526	Leierskap kommunikasie en -dienste	12
EDSM 527	Onderwysbestuur en -ontwikkeling	12
EDTM 511	Skepping van 'n Positiewe Omgewing	12
EDTM 512	Kennis van Kurrikulum en Leerprogramme	12
EDTM 513	Kurrikulum- en Administrasie van Skoolrekords en -bronne	6
EDTM 514	Les beplanning- en aanbieding	6
EDTM 515	Assessering en leerder prestasie	12
ENRG 521	Toegepaste vakdidaktiek van Engels: Senior- en VOO-fases	16
ETTM 511	Basiese Rekenaargeletterdheid	12
EUCE 511	Eindgebruiker-rekenaarwetenskap vir onderwysers	8
FROF 571	Grondslagfase UGO: Inleiding	32
FROG 571	Grondslagfase UGO: Toepassing	32
FROL 571	Grondslagfase & Tegnologie	32
FROP 571	UGO en taalonderrig	32
FROS 571	Klaskamerbeplanning met die NKV	32
FSET 511	Grondslaestudies in Opvoedkunde	8
GBGK 511	Bevolkingsgeografie en Stedelike Geografie	16
GGGK 521	Vakdidaktiek van Geografie B	16
GCLK 521	Klimatologie en Geomorfologie	16

Modulekode	GOS: Beskrywende naam van module	Kr
GSGK 511	Vakdidaktiek van Geografie A	16
HIVA 521	HIV/VIGS: Wetgewing, Berading en Ondersteuning	8
LOBO 571	Burgerskapopvoeding	32
LOCK 571	Persoonlike Welstand: Fisiese Gesondheid en Rekreasie	32
LOHA 571	Persoonlike Welstand: Gesondheid en VIGS	32
LSDL 528	Gestremdhede en Leerhindernisse in Onderwys	16
LSED 518	Emosionele en ander Hindernisse in Onderwys	16
LSIE 518	Inklusiewe Onderwys: 'n Beleidsperspektief	16
LSSH 528	Sosiale- en Gesondheidskwessies in Onderwys	16
MLED 571	Wiskunde: Elementêr	32
MLED 572	Didaktiek van wiskundige geletterdheid	32
MLED 573	Wiskunde: Toepassings	32
MLED 574	Wiskundige geletterdheid in konteks	32
NCHK 511	Materie en stoïchiometrie: Natuurwetenskappe	16
NCHK 521	Reaksies en elemente vir Natuurwetenskaponderwys	16
NDNK 512	Didaktiek van Fisika	8
NDNK 522	Didaktiek van Chemie	8
NDSK 521	Didaktiek Natuurwetenskap Intermediêr	16
NDWK 522	Didaktiek van Wiskunde (AOO-band)	16
NEBK 511	Die aarde en daarbuite vir Wetenskap	16
NECK 521	Energie en verandering vir Wetenskap	16
NFSK 511	Meganika vir Natuurwetenskaponderwys	16
NFSK 521	Elektrisiteit vir Natuurwetenskaponderwys	16
NLLK 511	Lewe en lewenswyse vir Wetenskap	16
NMMK 521	Materie en materiale vir Wetenskap	16
NWPK 511	Getalontwikkeling	16
NWPK 512	Grondslae van Algebra	16
NWPK 521	Meetkundige ontwikkeling	16
NWPK 522	Grafieke en datahantering	16
NWSK 513	Wiskunde vir GOS IA	16
NWSK 514	Wiskunde vir GOS IB	16
NWSK 523	Wiskunde vir GOS IIA	16
NWSK 524	Wiskunde vir GOS IIB	16
NWSK 525	Wiskunde vir GOS IIC	16
OBAK 521	Onderwysbestuurareas	16
OBTk 511	Onderwysbestuurstake	16
ORAK 511	Onderwysreg, -stelsels en -administrasie A	8
ORAK 521	Onderwysreg, -stelsels en -administrasie B	8
ORGK 522	Inleidende Onderwysreg	16
ORLK 511	Onderrig en Leer A	8

Modulekode	GOS: Beskrywende naam van module	Kr
ORLK 521	Onderrig en Leer B	8
OSRK 511	Onderwysorganisasies	16
PCDG 572	Beleidsbestuur, Beplanning, Skoolontwikkeling en -Leiding	20
PCLM 521	Skoolleierskap en -Bestuur in die Suid-Afrikaanse Konteks	10
PCMP 571	Mensebestuur en -leiding	20
PCPO 522	Portefeulje: Skoolbestuur en -Leierskap	10
PCSR 571	Organisatoriese stelselbestuur en fisiese- en finansiële bronne	20
PCTL 572	Onderrig- en Leerbestuur	20
PEPA 512	Uitkomsgebaseerde assessering: beplanning en uitvoering	15
PFCL 521	Basiese rekenaargeletterdheid vir skoolbestuur	4
PFLS 511	Taalvaardighede vir Skoolbestuur en -Leierskap	6
SDEK 522	Subject Didactical aspects of Engels	16
SSGK 521	Suid-Afrikaanse Geskiedenis (1948-1994)	16
SVDK 511	Toegepaste, opvoedkundige, didaktiese aspekte in Setswana : Intermediêre- en Seniorfase	16
SVDK 522	Toegepaste vakdidaktiek vir Setswana-onderrig	16
SWHK 511	Gevorderde Setswana Taalkunde	16
SWHK 521	Gevorderde, Opvoedkundige, Literatuurstudie in Setswana	16
TECH 571	Intermediêre- en Seniorfase Tegnologie	32
VGAK 511	Vakdidaktiek van Geskiedenis A	16
VGBK 521	Vakdidaktiek van Geskiedenis B	16

OO.1.6 VERHOUDING TUSSEN KREDIETE EN STUDIE-URE

Elke krediet impliseer 10 nosionele studie-ure. As 'n module byvoorbeeld uit 16 krediete bestaan, behoort 160 ure aan die module spandeer te word om die uitkomstes te bereik. Die kontakssessies, sowel as die tyd wat aan die werksopdragte en self-assesseringstake bestee word, maak deel uit van die studie-ure.

OO.1.7 REÛLS VIR DIE GEVORDERDE ONDERWYSSERTIFIKAAT

Administratiewe eenheid:

Potch-kampus (P)
Mafikengkampus (M)
Vaaldriehoekcampus (V)

OO.1.7.1 Program: 423 122 Engels-onderwys**OO.1.7.1.1 Programuitkomstes**

Na voltooiing van die Gevorderde Onderwysertifikaat in Engels-onderwys sal die leerder:

- a) oor wetenskaplike kennis en insig beskik in Engels-onderwys.
- b) sekere vaardighede en bevoegdhede demonstreer (wo. kritiese probleemoplossing, groep funksionering, kennis wat verwerf is effektief kan integreer in die onderwyssituasie) in Engels-onderwys.
- c) sekere waardes nastreef (wo. die nastreef van uitnemendheid in die onderwys, die nastreef van integriteit in die onderwyssituasie) op grond van sy/haar studie in Engels-onderwys.

OO.1.7.1.2 Kurrikulumstruktuur O433P/N/C

Semester 1	Kr	Semester 2	Kr
ORAK 511	8	ORAK 521	8
FSET 511	8	EDFM 523	8
ORLK 511	8	ORLK 521	8
EUCE 511	8	HIVA 521	8
CDEK 511	16	SDEK 522	16
ATEK 511	16	plus enige <u>EEN</u> van	
		ASDK 522	16
		ENRG 521	16
<i>Totale krediete eerste semester:</i>	64	<i>Totale krediete tweede semester:</i>	64

OO.1.7.2 Program: 423 123 Geografie-onderwys**OO.1.7.2.1 Programuitkomste**

Na voltooiing van die Gevorderde Onderwysertifikaat in Geografie-onderwys sal die leerder:

- oor wetenskaplike kennis en insig beskik in Geografie-onderwys.
- sekere vaardighede en bevoegdhede demonstreer (wo. kritiese probleemoplossing, groepfunksionering, kennis wat verwerf is effektief kan integreer in die onderwyssituasie) in Geografie-onderwys.
- sekere waardes nastreef (wo. die nastreef van uitnemendheid in die onderwys, die nastreef van integriteit in die onderwyssituasie) op grond van sy/haar studie in Geografie-onderwys.

OO.1.7.2.2 Kurrikulumstruktuur O434P/N/V

Semester 1	Kr	Semester 2	Kr
ORAK 511	8	ORAK 521	8
FSET 511	8	EDFM 523	8
EUCE 511	8	HIVA 521	8
ORLK 511	8	ORLK 521	8
GSGK 511	16	GSGK 521	16
GBGK 511	16	GKLG 521	16
<i>Totale krediete eerste semester:</i>	<i>64</i>	<i>Totale krediete tweede semester:</i>	<i>64</i>

OO.1.7.3 Program: 423 124 Geskiedenis-onderwys**OO.1.7.3.1 Programuitkomste**

Na voltooiing van die Gevorderde Onderwysertifikaat in Geskiedenis-onderwys sal die leerder:

- oor wetenskaplike kennis en insig beskik in Geskiedenis-onderwys.
- sekere vaardighede en bevoegdhede demonstreer (wo. kritiese probleemoplossing, groepfunksionering, kennis wat verwerf is effektief kan integreer in die onderwyssituasie) in Geskiedenis-onderwys.
- sekere waardes nastreef (wo. die nastreef van uitnemendheid in die onderwys, die nastreef van integriteit in die onderwyssituasie) op grond van sy/haar studie in Geskiedenis-onderwys.

OO.1.7.3.2 Kurrikulumstruktuur O435 P/V/N/C

Semester 1	Kr	Semester 2	Kr
ORAK 511	8	ORAK 521	8
FSET 511	8	EDFM 523	8
EUCE 511	8	HIVA 521	8
ORLK 511	8	ORLK 521	8
AGSK 512	16	SSGK 521	16
VGAK 511	16	VGBK 521	16
<i>Totale krediete eerste semester:</i>	<i>64</i>	<i>Totale krediete tweede semester:</i>	<i>64</i>

OO.1.7.4 Program: 423 125 Natuurwetenskap-onderwys (Verdere Onderwys- en Opleidingsband)

OO.1.7.4.1 Toelatingsvereistes

Kandidate kom in aanmerking vir toelating indien hul

- a) in besit is van 'n erkende driejarige onderwysdiploma vir hoërskool (byvoorbeeld SOD), met spesialisering in Natuur- en Skeikunde

OF

- b) in besit is van 'n erkende driejarige laerskool-onderwysdiploma, byvoorbeeld SPTD. Bykomend moet hierdie leerders ook (i) matriek natuur- en skeikunde of vergelykbare vlak geslaag het; en (ii) vir ten minste driejaar natuur- en skeikunde-onderwys in die Verdere Onderwys- en Opleidingsband gegee het.

Inskrywings deur die Sediba-projek is onderhewig aan 'n addisionele proses.

OO.1.7.4.2 Minimumduur

Hierdie spesialisasie word oor twee jaar aangebied volgens die vakansieskoolmodel van SNWTO (Skool vir Natuurwetenskap-, Wiskunde- en Tegnologie-onderwys.)

OO.1.7.4.3 Programuitkomste

Na voltooiing van die Gevorderde Onderwysertifikaat in Natuurwetenskap- en Opleidingsband, sal die leerder

- a) 'n konseptuele begrip van fisika- en chemie-konsepte in die konteks van die relevante nasionale kurrikulum se vereistes, demonstreer
- b) sekere vaardighede en bekwaamhede demonstreer, insluitende kritiese probleemoplossing, funksionering in groepe en effektiewe integrering van verworwe kennis in 'n onderrigsituasie.
- c) streef na spesifieke waardes soos uitnemendheid en integriteit in natuur- en skeikunde-onderwys, na aanleiding van sy of haar studie.

OO.1.7.4.4 Kurrikulumstruktuur O436P (Sediba)

Semester 1	Kr	Semester 2	Kr
FSET 511	8	EDFM 523	8
EUCE 511	8	ORLK 521	8
ORLK 511	8	HIVA 521	8
NDNK 512	8	NDNK 522	8
NCHK 511	16	NCHK 521	16
NFSK 511	16	NFSK 521	16
<i>Totale krediete eerste semester:</i>	<i>64</i>	<i>Totale krediete tweede semester:</i>	<i>64</i>

OO.1.7.5 Program: 423 125 Natuurwetenskap-onderwys (Algemene Onderwys- en Opleidingsband)

OO.1.7.5.1 Toelatingsvereistes

Kandidate kom in aanmerking vir toelating indien hul

- a) in besit is van 'n erkende driejarige onderwysdiploma vir laerskool met spesialisering in Natuurwetenskap

OF

- b) in besit is van 'n erkende driejarige onderwysdiploma en vir ten minste drie jaar Natuurwetenskap in die Algemene Onderwys- en Opleidingsband gegee het.

Inskrywings deur die Sediba-projek is onderhewig aan 'n addisionele proses.

OO.1.7.5.2 Minimumduur

Die minimumduur van hierdie spesialisering is twee jaar, volgens 'n vakansieskoolmodel by die Skool vir Natuurwetenskap-, Wiskunde- en Tegnologie-onderwys (SWWT) van die Fakulteit Natuurwetenskappe.

OO.1.7.5.3 Programuitkomste

Na voltooiing van die Gevorderde Onderwysertifikaat in Natuurwetenskap-onderwys (Algemene Onderwys- en Opleidingsband) sal die leerder:

- a) 'n konseptuele begrip van basiese konsepte van natuurwetenskap in die konteks van die relevante nasionale kurrikulum se vereistes, demonstreer
- b) sekere vaardighede en bekwaamhede demonstreer, insluitende kritiese probleemoplossing, funksionering in groepe en effektiewe integrering van verworwe kennis in 'n onderrigsituasie.
- c) streef na spesifieke waardes soos uitnemendheid en integriteit in natuurwetenskap-onderwys, na aanleiding van sy of haar studie.

OO.1.7.5.4 Kurrikulumstruktuur O437 P(Sediba)/V

Semester 1	Kr	Semester 2	Kr
FSET 511	8	EDFM 523	8
ORLK 511	8	ORLK 521	8
EUCE 511	8	HIVA 521	8
NLLK 511	16	NECK 521	16
NEBK 511	16	NMMK 521	16
		NDSK 521	16
<i>Totale krediete eerste semester:</i>	<i>56</i>	<i>Totale krediete tweede semester:</i>	<i>72</i>

OO.1.7.6 Program: 423 126 Onderwysbestuur

OO.1.7.6.1 Programuitkomste

Na voltooiing van die Gevorderde Onderwysertifikaat in Onderwysbestuur sal die leerder:

- a) oor wetenskaplike kennis en insig beskik in Onderwysbestuur.
- b) sekere vaardighede en bevoegdhede demonstreer (wo. kritiese probleemoplossing, groep funksionering, kennis wat verwerf is effektief kan integreer in die onderwyssituasie) in Onderwysbestuur.
- c) sekere waardes nastreef (wo. die nastreef van uitnemendheid in die onderwys, die nastreef van integriteit in die onderwyssituasie) op grond van sy/haar studie in Onderwysbestuur.

OO.1.7.6.2 Kurrikulumstruktuur 0438P/V/M/N/C

Semester 1	Kr	Semester 2	Kr
ORAK 511	8	ORAK 521	8
FSET511	8	EDFM 523	8
ORLK 511	8	ORLK 521	8
EUCE 511	8	HIVA 521	8
OSRK 511	16	ORGK 521	16
OBTK 511	16	OBK 521	16
<i>Totale krediete eerste semester</i>	64	<i>Totale krediete tweede semester:</i>	64

Opmerking: Hierdie kurrikulum word slegs in Engels aangebied.

OO.1.7.7 Program: 423 129 Professionele Onderwysontwikkeling

OO.1.7.7.1 Programuitkomste

Na voltooiing van die Gevorderde Onderwysertifikaat in Professionele Onderwysontwikkeling sal die leerder:

- a) oor wetenskaplike kennis en insig beskik in Professionele onderwysontwikkeling.
- b) sekere vaardighede en bevoegdhede demonstreer (wo. kritiese probleemoplossing, groep funksionering, kennis wat verwerf is effektief kan integreer in die onderwyssituasie) in Professionele onderwysontwikkeling.
- c) sekere waardes nastreef (wo. die nastreef van uitnemendheid in die onderwys, die nastreef van integriteit in die onderwyssituasie) op grond van sy/haar studie in Professionele onderwysontwikkeling.

OO.1.7.8 Kurrikulum: Professionele Onderwysontwikkeling: Grondslagfase

OO.1.7.8.1 Kurrikulumuitkomst

Na voltooiing van die Gevorderde Onderwysertifikaat in Professionele Onderwysontwikkeling: Grondslagfase sal die leerder:

- a) oor wetenskaplike kennis en insig beskik in Professionele Onderwysontwikkeling: Grondslagfase.
- b) sekere vaardighede en bevoegdhede demonstreer (wo. kritiese probleemoplossing, groepfunksionering, kennis wat verwerf is effektief kan integreer in die onderwyssituasie) in Professionele Onderwysontwikkeling: Grondslagfase.
- c) sekere waardes nastreef (wo. die nastreef van uitnemendheid in die onderwys, die nastreef van integriteit in die onderwyssituasie) op grond van sy/haar studie in Professionele Onderwysontwikkeling: Grondslagfase.

OO.1.7.8.2 Kurrikulumstruktuur O445P/C

Verpligte modules	Kr
ORAK 511	8
ORLK 511	8
FSET511	8
EUCE 511	8
FROF 571	32
FROG 571	32
FROL 571	32
<i>Totale krediete:</i>	<i>128</i>

Opmerking: Eksamen in bogenoemde 32-krediet modules word geskryf na voltooiing van twee semesters (sien OO.1.9.7).

OO.1.7.9 Kurrikulum: Professionele Onderwysontwikkeling: Intermediêre en Seniorfase

OO.1.7.9.1 Kurrikulumuitkomst

Na voltooiing van die Gevorderde Onderwysertifikaat in Professionele Onderwysontwikkeling: Intermediêre en Seniorfase sal die leerder:

- a) oor wetenskaplike kennis en insig beskik in Professionele Onderwysontwikkeling: Intermediêre en Seniorfase.
- b) sekere vaardighede en bevoegdhede demonstreer (wo. kritiese probleemoplossing, groepfunksionering, kennis wat verwerf is effektief kan integreer in die onderwyssituasie) in Professionele Onderwysontwikkeling: Intermediêre en Seniorfase.
- c) sekere waardes nastreef (wo. die nastreef van uitnemendheid in die onderwys, die nastreef van integriteit in die onderwyssituasie) op grond van sy/haar studie in Professionele Onderwysontwikkeling: Intermediêre en Seniorfase.

OO.1.7.9.2 Kurrikulumstruktuur O446P/C

Verpligte modules	Kr
ORAK511	8
ORLK511	8
FSET511	8
EUCE 511	8
FROS 571	32
FROP 571	32
TECH 571	32
<i>Totale krediete:</i>	<i>128</i>

Opmerking: Eksamen in bogenoemde 32-krediet modules word geskryf na voltooiing van twee semesters (sien OO.1.9.7).

OO.1.7.10 Kurrikulum Professionele onderwysontwikkeling: Lewensorientering**OO.1.7.10.1 Kurrikulumuitkomst**

Na voltooiing van die Gevorderde Onderwysertifikaat in Professionele Onderwysontwikkeling: Lewensorientering sal die leerder:

- c) oor wetenskaplike kennis en insig beskik in Professionele Onderwysontwikkeling: Lewensorientering.
- d) sekere vaardighede en bevoegdhede demonstreer (wo. kritiese probleemoplossing, groep funksionering, kennis wat verwerf is effektief kan integreer in die onderwysituasie) in Professionele Onderwysontwikkeling: Lewensorientering.
- c) sekere waardes nastreef (wo. die nastreef van uitnemendheid in die onderwys, die nastreef van integriteit in die onderwysituasie) op grond van sy/haar studie in Professionele Onderwysontwikkeling: Lewensorientering

DUUR: Hierdie kurrikulum mag oor twee jaar geneem word.

OO.1.7.10.2 Kurrikulumstruktuur O447P/C

Verpligte Modules	Kr
ORAK 511	8
ORLK 511	8
FSET 511	8
EUCE 511	8
LOHA 571	32
LOCK 571	32
LOBO 571	32
<i>Totale krediete:</i>	<i>128</i>

OO.1.7.11 Kurrikulum Professionele onderwysontwikkeling: Wiskundige Geletterdheid

OO.1.7.11.1 Kurrikulumuitkomste

Na voltooiing van die Gevorderde Onderwysertifikaat in Professionele Onderwysontwikkeling: Wiskundige Geletterdheid sal die leerder:

- a) grondige kennis van wiskunde-inhoude, sowel as die vaardigheid in die skep van kontekste ten opsigte van die onderrig-leer van hierdie inhoude, kan toepas in wiskundige geletterheidsklasse.
- b) sekere waardes nastreef (wo. die nastreef van uitnemendheid in die onderwys, die nastreef van integriteit in die onderwysituasie) op grond van sy/haar studie in Professionele Onderwysontwikkeling: Wiskundige

OO.1.7.11.2 Addisionele vereistes

'n Vierjarige onderwyskwalifikasie en wiskunde vir Graad 12 is voorvereiste vir hierdie GOS.

- Indien nie oor 'n vierjarige onderwyskwalifikasie beskik nie, moet 32 krediete opvoedkunde (soos voorgeskryf vir die GOS, Professionele Onderwysontwikkeling met 360 voorafgaande krediete) addisioneel geneem word.
- Indien nie oor Wiskunde Graad 12 HG of SG beskik nie, moet 'n toetreekursus van 20 krediete eers voltooi word ten einde aan die verwagte vlak van Wiskundige vaardigheid te voldoen.

OO.1.7.11.3 Duur van Kurrikulum

Twee jaar.

OO.1.7.11.4 Kurrikulumstruktuur O444P/V/M

Kurrikulumstruktuur vir Leerders met 480 krediete

Modules vir Jaar 1	Kr	Modules vir Jaar 2	Kr
MLED 571	32	MLED 573	32
MLED 572	32	MLED 574	32
<i>Totale krediete:</i>	<i>64</i>	<i>Totale krediete:</i>	<i>64</i>

Kurrikulumstruktuur vir Leerders met 360 krediete

Modules vir Jaar 1	Kr	Modules vir Jaar 2	Kr
ORAK 511	8	MLED 573	32
ORLK 511	8	MLED 574	32
FSET511	8		
EUCE 511	8		
MLED 571	32		
MLED 572	32		
<i>Totale krediete:</i>	<i>96</i>	<i>Totale krediete:</i>	<i>64</i>

OO.1.7.12 Program: 423 130 Leerderondersteuning**OO.1.7.12.1 Programuitkomste**

Na voltooiing van die Gevorderde Onderwysertifikaat in Leerderondersteuning sal die leerder:

- oor wetenskaplike kennis en insig beskik in Leerderondersteuning.
- sekere vaardighede en bevoegdhede demonstreer (wo. kritiese probleemoplossing, groepfunksionering, kennis wat verwerf is effektief kan integreer in die onderwyssituasie) in Leerderondersteuning.
- sekere waardes nastreef (wo. die nastreef van uitnemendheid in die onderwys, die nastreef van integriteit in die onderwyssituasie) op grond van sy/haar studie in Leerderondersteuning.

OO.1.7.12.2 Kurrikulumstruktuur O430P/V/M/NC

Semester 1	Kr	Semester 2	Kr
ORAK 511	8	ORAK 521	8
ORLK 511	8	ORLK 521	8
FSET 511	8	EDFM 523	8
EUCE 511	8	HIVA 521	8
LSIE 518	16	LSSH 528	16
LSED 518	16	LSDL 528	16
<i>Totale krediete eerste semester:</i>	<i>64</i>	<i>Totale krediete tweede semester:</i>	<i>64</i>

OO.1.7.13 Program: 423 131 Setswana-onderwys**OO.1.7.13.1 Programuitkomste**

Na voltooiing van die Gevorderde Onderwysertifikaat in Setswana-onderwys sal die leerder:

- oor wetenskaplike kennis en insig beskik in Setswana-onderwys.
- sekere vaardighede en bevoegdhede demonstreer (wo. kritiese probleemoplossing, groepfunksionering, kennis wat verwerf is effektief kan integreer in die onderwyssituasie) in Setswana-onderwys.
- sekere waardes nastreef (wo. die nastreef van uitnemendheid in die onderwys, die nastreef van integriteit in die onderwyssituasie) op grond van sy/haar studie in Setswana-onderwys.

OO.1.7.13.2 Kurrikulumstruktuur O439P

Semester 1	Kr	Semester 2	Kr
ORAK 511	8	ORAK 521	8
ORLK 511	8	ORLK 521	8
FSET 511	8	EDFM 523	8
EUCE 511	8	HIVA 521	8
SWHK511	16	SWHK 521	16
SVDK 511	16	SVDK 522	16
<i>Totale krediete eerste semester:</i>	<i>64</i>	<i>Totale krediete tweede semester:</i>	<i>64</i>

OO.1.7.14 Program: 423 134 Wiskunde-onderwys (Verdere Onderwys- en Opleidingsband)

OO.1.7.14.1 Toelatingsvereistes

Om. Kandidate kom in aanmerking vir toelating indien hul

- a) in besit is van 'n erkende driejarige onderwysdiploma vir hoërskool (byvoorbeeld SOD), met spesialisering in Wiskunde

OF

- b) in besit is van 'n erkende driejarige laerskool-onderwysdiploma, byvoorbeeld SPTD. Bykomend moet hierdie leerders ook (i) matriekwiskunde of vergelykbare vlak geslaag het; en (ii) vir ten minste driejaar wiskunde-onderwys in die Verdere Onderwys- en Opleidingsband gegee het.

Inskrywings deur die Sediba-projek is onderhewig aan 'n addisionele proses.

OO.1.7.14.2 Minimumduur

Die minimum duur van hierdie spesialisering is twee jaar en word soos volgens die vakansieskoolmodel by die Skool vir Wetenskap-, Wiskunde- en Tegnologie-onderwys (SWWT) van die Fakulteit Natuurwetenskappe aangebied.

OO.1.7.14.3 Programuitkomste

Na voltooiing van die Gevorderde Onderwysertifikaat (Verdere Onderwys- en Opleidingsband), sal die leerder

- (a) 'n konseptuele begrip van wiskundige konsepte in die konteks van die relevante nasionale kurrikulum se vereistes, demonstreer
- (b) sekere vaardighede en bekwaamhede demonstreer, insluitende kritiese probleemoplossing, funksionering in groepe en effektiewe integrering van verworwe kennis in 'n onderrigsituasie.
- (c) streef na spesifieke waardes soos uitnemendheid en integriteit in wiskunde-onderwys, na aanleiding van sy of haar studie.

OO.1.7.14.4 Kurrikulumstruktuur O442P (Sediba)

Jaar 1	Kr	Jaar 2	Kr
ORLK 511	8	ORLK 521	8
FSET 511	8	EDFM 523	8
EUCE 511	8	HIVA 521	8
NWSK 513	16	NWSK 523	16
NWSK 514	16	NWSK 524	16
		NWSK 525	16
<i>Totale krediete eerste semester:</i>	<i>56</i>	<i>Totale krediete tweede semester:</i>	<i>72</i>

OO.1.7.15 Program: 423 134 Wiskunde-onderwys (Algemene Onderwys- en Opleidingsband)

OO.1.7.15.1 Toelatingsvereistes

Om Kandidate kom in aanmerking vir toelating indien hul

(a) in besit is van 'n erkende driejarige laerskool-onderwysdiploma met spesialisering in wiskunde

OF

(b) in besit is van 'n driejarige onderwysdiploma en wiskunde-onderwys en vir ten minste tweejaar wiskunde-onderwys in die Algemene Onderwys- en Opleidingsband gegee het.

OO.1.7.15.2 Minimumduur

Die minimum duur van hierdie spesialisering is twee jaar en word volgens die fleksie-onderwysmodel deur die Fakulteit Opvoedingswetenskappe aangebied

OO.1.7.15.3 Kurrikulumuitkomst

Na voltooiing van die Gevorderde Onderwysertifikaat in Wiskunde-onderwys (Algemene Onderwys- en Opleidingsband), sal die student

- (a) 'n konseptuele begrip van wiskundige konsepte in die konteks van die relevante nasionale kurrikulum se vereistes, demonstreer
- (b) sekere vaardighede en bekwaamhede demonstreer, insluitende kritiese probleemoplossing, funksionering in groepe en effektiewe integrering van verworwe kennis in 'n onderrigsituasie.
- (c) streef na spesifieke waardes soos uitnemendheid en integriteit in wiskunde-onderwys, na aanleiding van sy of haar studie.

OO.1.7.15.4 Kurrikulumstruktuur O443P/V/M/N/C

Jaar 1	Kr	Jaar 2	Kr
ORLK 511	8	ORLK 521	8
FSET 511	8	EDFM 523	8
EUCE 511	8	HIVA 521	8
NWPK 511	16	NWPK 521	16
NWPK 512	16	NWPK 522	16
		NDWK 522	16
<i>Totale krediete eerste semester:</i>	56	<i>Totale krediete tweede semester:</i>	72

OO.1.7.16 Program: 423 136 Tegnologie-onderwys

OO.1.7.16.1 Programuitkomste

Na voltooiing van die Gevorderde Onderwysertifikaat in Tegnologie-onderwys sal die leerder:

- a) oor wetenskaplike kennis en insig beskik in Tegnologie-onderwys
- b) sekere vaardighede en bevoegdhede demonstreer (wo. kritiese probleemoplossing, groepfunksionering, kennis wat verwerf is effektief kan integreer in die onderwyssituasie) in Tegnologie-onderwys.
- c) sekere waardes nastreef (wo. die nastreef van uitnemendheid in die onderwys, die nastreef van integriteit in die onderwyssituasie) op grond van sy/haar studie in Tegnologie-onderwys.

OO.1.7.16.2 Kurrikulumstruktuur O426P/M

Semester 1	Kr	Semester 2	Kr
ETTM 511	12	EDIM 524	12
EDDM 511/521	12	EDIM 525	12
EDIM 511	12	EDIM 526	24
EDIM 512	12	EDIM 579	24
EDIM 513	12		
<i>Totale krediete eerste semester:</i>	<i>60</i>	<i>Totale krediete tweede semester:</i>	<i>72</i>

OO.1.7.17 Program: 423 137 Kurrikulum- en Professionele Ontwikkeling

OO.1.7.17.1 Programuitkomste

Na voltooiing van die Gevorderde Onderwysertifikaat in Kurrikulum- en Professionele Ontwikkeling, sal kandidate::

- a) sekere vaardighede en bevoegdhede (onder andere kritiese probleemoplossing, funksionering binne groepe en effektiewe integrering van verworwe kennis in die onderwyssituasie) binne Kurrikulum- en Professionele Ontwikkeling demonstreer;
- b) op grond van sy/haar studies in Kurrikulum- en Professionele Ontwikkeling strewe na waardes (onder andere uitnemendheid in onderwys en integriteit in die onderwyssituasie).

Kandidate sal ook die volgende demonstreer:

- c) Praktiese bevoegdheid in die selektering, ontwerp, beplanning, implementering en evaluering van toepaslike en effektiewe projekte, asook die prosedures en / of programme van Kurrikulum- en Professionele Ontwikkeling;
- d) 'n Verbintenis om
 - hoë standaarde in kurrikulumpraktyk te stel en te streef om dit te bereik;
 - voortdurende professionele verbetering ten opsigte van die bestuur van onderwysinstellings te bereik.

- e) Die kapasiteit om relevante materiaal, bronne en praktyke ten opsigte van onderwys-aspekte in die lig van 'n konseptuele begrip van die spesifieke spesialis studieveld, krities te analiseer;
- f) Huidige tendense van kern onderwys aspekte soos die NKV (Nasionale Kurrikulum Verklaring), VASS (voortdurende assessering) en onderwysleierskap.

OO.1.7.17.2 Kurrikulumstruktuur: O429P/M

Semester 1	Kr	Semester 2	Kr
EDTM 511	12	EDSM 522	12
EDTM 512	12	EDSM 523	6
EDTM 513	6	EDSM 524	6
EDTM 514	6	EDSM 525	12
EDTM 515	12	EDSM 526	12
EDSM 511	12	EDSM 527	12
<i>Totale krediete semester een:</i>	<i>60</i>	<i>Totale krediete semester twee:</i>	<i>60</i>

OO.1.7.18 Program: 423 138 Skoolbestuur en -leierskap

OO.1.7.18.1 Programuitkomste

Na voltooiing van die Gevorderde Sertifikaat in In Onderwys: Onderwysbestuur en Leierskapontwikkeling, sal die kandidate (aspirant en praktiserende prinsipale/skoolhoofde):

- Vaardighede, kennis en waardes demonstreer wat benodig word skole doeltreffend te bestuur en daartoe by te dra om die aflewering van onderwys stelselmatig in die skool te verbeter;
- Krities besig wees en nadenkende praktisyns wees;
- Hul organisasies as leerinstellings bestuur en waardes vestig wat transformasie binne die Suid-Afrikaanse konteks ondersteun;
- Leierskap en bestuur voorsien wat die skool in staat stel om elke leerder kwaliteit onderrig te gee;
- Die rol van skoolleierskap versterk en ondersteun.

OO.1.7.18.2 Kurrikulum struktuur: O432P/M

JAAR 1				JAAR 2			
PCMP 571*	20	Semester 1		PCTL 572*	20	Semester 1	
PCDG 572*	20	PCLM 521	10	PCSR 571*	20	<i>Een keuse:</i>	
(*Jaarmodule, semester 1 & 2: Assessering in November)		PFLS 511	6	(*Jaarmodule, semester 1 & 2: Assessering in November)		PEPA 512	15
		Semester 2			Semester 2		
		PFCL 521	4			PCPO 522	10
Krediete	40		20	Krediete	40		25
Totaal krediete per semester			60	Totaal krediete per semester			65
Totaal GOS-programkrediete			125				

OO.1.8 EKSAMINERING

OO.1.8.1 Modulepunt

By die berekening van die modulepunt dra die deelnamebewys 40% en die eksamenpunt 60% van die gewig van die modulepunt.

Deelnamebewys

Vir elke onderrigleeropdrag (werkstukke, opgawes, ensovoorts) wat uitgevoer word, word by wyse van formatiewe assessering in 'n module 'n punt toegeken. 'n Leerder se deelnamebewys is die gemiddelde van hierdie punte en kan, waar van toepassing, saamgestel word uit punte wat vir teoretiese werk en uit punte wat vir praktiese werk toegeken is.

OO.1.8.2 Toelating tot die eksamen

Toelating tot die eksamen in enige module waarin eksamen geskryf word, geskied deur die verwerwing van 'n **deelnamebewys** uitgereik deur die skooldirekteur, nadat die leerder bewys gelewer het dat die onderrigleeropdragte ooreenkomstig die Programvoorskrifte uitgevoer is.

OO.1.8.3 Slaagvereistes van 'n Program/Kurrikulum

Uitgesonderd die bepalings van enkele kurrikula is:

- c) Die subminimum vir alle modules waarin eksamen geskryf word, 40% (A.8.7.5)
- d) Die slaagvereiste vir 'n module waarin eksamen geskryf is, 50% (A.8.7.3)
- e) 'n Program word geslaag deur al die modules waaruit die kurrikulum saamgestel is afsonderlik soos aangedui in A.8.5 te slaag.

OO.1.8.4 Herhaling van modules

Ooreenkomstig A.10 geld die volgende reëls:

- (a) 'n Leerder mag binne die maksimumstudietydperk van twee (2) jaar, eenmalig modules wat nie 25% van die modules van die kurrikulum oorskry nie, herhaal.
- (b) 'n Leerder wat modules herhaal, moet opnuut vir daardie modules registreer en 'n deelnamepunt behaal of aan ander vereistes voldoen soos deur die skooldirekteur bepaal, om tot die eksamen in daardie modules toegelaat te word.
- (c) Indien 'n leerder wat modules herhaal, nie tydens die eersvolgende eksamentydperk vir die betrokke modules daarin slaag nie, moet die leerder opnuut by die betrokke fakulteitsraad om toelating tot die kurrikulum aansoek doen.

OO.1.8.5 Terminering van studie

Die studie van 'n leerder kan ingevolge A.9 getermineer word, indien 'n leerder: die maksimumduur van die studietydperk oorskry.

OO.1.8.6 Aantal eksamengeleenthede

a) Die volgende geld vir deeltydse en fleksie GOS-leerders:

Op grond van A.8.1.1, het alle leerders wat vir die GOS geregistreer is, twee geleenthede in elke module om eksamen te skryf. Leerders kan een of beide geleenthede gebruik. Indien beide geleenthede gebruik word, bepaal die tweede eksamen die eksamenpunt. Alle eksamens word in Junie en November afgelê.

Leerders wat die eksamen tydens die tweede geleentheid skryf, moet 'n fooi per module betaal.

b) Die volgende geld vir leerders wat by Potch-kampus (Potchefstroom en ooreenkomste) ingeskryf is:

Leerders kan enige module (eerste of tweede semester) óf Junie, óf November skryf.

OO.2 REËLS VIR DIE NASIONALE PROFESSIONELE ONDERWYSDIPLOMA (NPOD)

GRONDSLAGFASE:

Kwalifikasiekode: 469 100-
Kurrikulumkodes: O100 P (Fleksie, Koöperatiewe ooreenkomste)
O100 C (OLG Johannesburg)

INTERMEDIÛRE EN SENIORFASE

Kwalifikasiekode: 469 101-
Kurrikulumkodes: O101 P (Fleksie, Koöperatiewe ooreenkomste)
O101 C (OLG Johannesburg)

SENIOR EN VERDERE ONDERWYS EN OPLEIDING (VOO)-FASE

Kwalifikasiekode: 469 102-
Kurrikulumkodes: O102 P (Fleksie, Koöperatiewe ooreenkomste)
O102 C (OLG Johannesburg)

Hierdie diploma word slegs as 'n Fleksie-program (d.w.s afstandsonderrig met beperkte kontak periodes) aangebied by die studiesentra tydens vakansieskole op die Potchefstroom kampus, sowel as deur die Open Learning Group (OLG).

OO.2.1 AARD EN DOEL VAN DIE KWALIFIKASIE

- a) Die aard van hierdie diploma bevoordeel **praktiserende onderwysers**. Hedendaagse behoeftes en vraagstukke word deur praktyk-gebaseerde inhoud en aktiwiteite aangespreek.
- b) Die algemene doel van hierdie diploma is om praktiserende onderwysers in staat te stel om hulle kwalifikasies op te gradeer.

OO.2.2 DUUR VAN STUDIE

Afhangende van die vlak van toetrede is die minimum duur van hierdie kwalifikasie drie jaar en die maksimumduur is vier jaar. Erkenning van vorige leer moet in jaarvlak 1 verwerf word (eerste semester, 48 krediete,) sowel as in jaarvlak 2 (eerste en tweede semester, 128 krediete.)

OO.2.3 TOELATINGSVEREISTES

'n Matrikulasiesertifikaat (Gr 12, REQV 10) met toepaslike onderwyservaring (3-5 jaar) om met die eerste jaar NPOD te begin.

'n Matrikulasiesertifikaat (Gr 12,) plus een jaar tersiêre onderwysopleiding, bv. die Primêre Onderwysertifikaat (REQV11) sal dan outomaties toegang gee tot jaarvlak 2.

OO.2.4 ERKENNING VAN VORIGE LEER

Erkenning van vorige leer (EVL) soos deur die fakulteitsraad erken.

OO.2.5 KWALIFIKASIE UITKOMSTE

OO.2.5.1 Generiese uitkomst

Na voltooiing van die Program sal leerders hulle kennis, vaardighede en waardes demonstreer t.o.v

- a) die identifikasie van probleme, probleemoplossing en die toepassing van kritiese denke t.o.v. alle opvoedkundige verwante sake;
- b) samewerking in opvoedkundige groepe met die Departement van Onderwys en die gemeenskap m.b.t. praktiese onderwys;
- c) die organisering en bestuur t.o.v. hulle self en hulle aktiwiteite;
- d) die verkryging, analise, organisering en kritiese evaluering van inligting in hulle veld van spesialisasie sowel as algemene opvoedkundige inligting;
- e) kommunikasie via verskeie media en in verskillende kontekste;
- f) die effektiewe toepassing van tegnologiese en wetenskaplike inligting om respek vir die omgewing en die gesondheid van ander te betoon;
- g) die holistiese aard van die wêreld as geïntegreerde sisteme wat impliseer dat probleemoplossing nie in isolasie plaasvind nie;
- h) die rolle van die opvoeder, nl. as fasiliteerders, as mediator vir leer, lewenslange leerder, kurrikulumontwerper, leier, administrateur en bestuurder, assessor, spesialis t.o.v. die gekose vak/leerarea/veld/fase sowel as lid van die kleiner en breër gemeenskap; en
- i) die gespesialiseerde aard van onderwys, leer en ontwikkeling in die Grondslag, Intermediêre, Senior en Verdere Onderwys en Opleiding. (VOO).

OO.2.5.2 Spesifieke uitkomst

Nadat die Program voltooi is, sal leerders in staat wees om fundamentele kennis, vaardighede en waardes in die volgende rolle van opvoeder te implementeer:

Die rol van **fasiliteerder van leer** wat impliseer dat leerders in staat sal wees om:

- a) leer op so 'n manier te fasiliteer dat die verskillende behoeftes van leerders, insluitend dié met leer gestremdhede en leerprobleme, sowel as emosionele en gedragsprobleme, in ag geneem word binne die raamwerk van inklusiewe onderwys;
- b) 'n leermilieu wat bevorderlik is vir effektiewe leer daar te stel en te onderhou;
- c) klaskamerkommunikasie op so 'n wyse te bevorder en toe te pas dat die verskille tussen leerders herken en gerespekteer word;
- d) deeglike kennis t.o.v hul vak, onderwysbeginsels, onderwys-strategieë, metodes, -vaardighede en onderrigleermedia soos van toepassing in die Suid-Afrikaanse konteks te demonstreer;

- e) vaardigheid te demonstreeer in lees, skryf en praat van die taal (tale) van onderrig op wyses wat eie, akademiese leer fasiliteer en die vermoë om leer in die klaskamer te fasiliteer; en
- f) vaardigheid in interpretasie-, en gebruik van numeriese en statistiese inligting te fasiliteer en om hulle eie akademiese kennis en vaardigheid te demonstreeer om sodoende onderwys, leer en assessering te administreer.

Die rol van **die vertolker en ontwerper van leerprogramme en onderwys- en leer-hulpbronne** wat impliseer dat die leerders in staat sal wees om:

- a) bestaande leerprogramme te interpreteer en krities te evalueer;
- b) nuwe leerprogramme te ontwerp met inagneming van die orderingsbeginsels en die leer tempo van leerders;
- c) om die vereistes vir bepaalde leerkontekste te bepaal;
- d) geskikte geskrewe en oudiovisuele leerhulpmiddels op so 'n wyse te selekteer of te skep dat dit aan die verskillende leerbehoefes van die leerders voldoen; en
- e) vaardigheid in hulle eie areas van spesialisasie t.o.v. beplanning en reflektering op geskikte programme vir leerders en hulle leerkonteks te demonstreeer.

Die rol van **leier, administrateur en bestuurder** wat impliseer dat leerders in staat sal wees om:

- a) ten opsigte van bestaande onderwysregbeginsels professioneel op te tree;
- b) 'n respek vir en toewyding tot die onderwysprofessie te demonstreeer;
- c) op 'n verantwoordelike en demokratiese manier deel te neem aan die besluitnemingsprosesse van die inrigting waar die opleiding plaasvind; en
- d) basiese kennis en perspektiewe t.o.v. die Suid-Afrikaanse onderwysstelsel, veral wat betref verdere onderwys en opleiding, te demonstreeer.

Die rol van **gemeenskapslid, burger en pastor** wat impliseer dat leerders in staat sal wees om

- a) 'n lewende voorbeeld van 'n kritiese, toegewyde en etiese persoon sal wees, wat agting vir die eise van die onderwys, die skool en ander belange groepe (nl. die regering, kerk, ouers en leerders) sal hê, sodat gesondheidsbevorderende leeromgewings geskep sal word;
- b) respek en verantwoordelikheid te openbaar en bevorder;
- c) grondwet na te leef en demokratiese waardes en praktyke te bevorder;
- d) leerders se kennis en insig van 'n Bybelsgefundeerde lewensinhoud; en
- e) leerders by te staan met hulle studie en beroepskeuses.

Die rol van **leerder, navorser en lewenslange** leerder wat impliseer dat leerders in staat sal wees om steeds te ontwikkel deur studie en navorsing op persoonlike, akademiese, professionele en beroepsvlak.

Die rol van **assessor** wat impliseer dat die leerder in staat sal wees om leerders se vordering op 'n regverdige en redelike manier te monitor en te evalueer.

Die rol van **vakspesialis** wat impliseer dat leerders in staat sal wees om

- a) goeie kennis, insig en perspektiewe t.o.v. die inhoud, vaardighede, waardes en metodes van hulle besondere leerareas, vakke, dissiplines en fases gedurende die implementering van leerprogramme toe te pas; en
- b) hulle kennis, insig en perspektiewe van leer en leerstrategieë, - metodes, - vaardighede toe te pas, gedurende die ontwerp en implementering van leerprogramme vir hulle besondere leerders.

OO.2.6 WYSIGING VAN KURRIKULUM

Leerders mag slegs die kurrikulum waarvoor hulle geregistreer het of wysigings in die kurrikulum waarvoor hulle geregistreer het, aanbring met die toestemming van die betrokke skooldirekteur.

NB: Indien 'n student van hoofvak of fase verander tydens die tweede of derde jaar van sy / haar studies, moet die eerstejaarmodule/s wat van toepassing is op die hoofvak / fase deur die student ingehaal word.

OO.2.7 ARTIKULASIE EN UITTREEVLAKKE

OO.2.7.1 Artikulasie

Die NPOD verleen toegang tot 'n Gevorderde Sertifikaat in Onderwys

OO.2.7.2 Uittreevlakke

'n Leerder wat die Program voltooi na toelating met 'n Graad 12 kwalifikasie ontvang die NPOD (384 krediete) op NKR vlak 5.

**OO.2.8 NASIONALE PROFESSIONELE ONDERWYSDIPLOMA (NPOD)
(GRONDSLAGFASE)**

KWALIFIKASIEKODE: 469 100

**Kurrikulumkodes: 0100 P (Fleksie, Koöperatiewe ooreenkomste) -
0100 C (OLG Johannesburg)**

OO.2.8.1 Lys van modules

Verpligte modules

Modulekode	Modulenaam (Grondslagfase)	Kr
AGDN 125	Grondslagfase, Geletterdheid, Syferkunde en Lewensvaardighede	16
AGDN 325	Grondslagfase, Geletterdheid, Syferkunde en Lewensvaardighede	16
AKPN 125	Afrikaans Moedertaal-Kommunikasie	8
AKPN 126	Afrikaans Niemoedertaal-Kommunikasie	8
AKPN 315	Afrikaans Moedertaal-Kommunikasie	8
AKPN 316	Afrikaans Niemoedertaal-Kommunikasie	8
AKPN 325	Afrikaans Moedertaal-Kommunikasie	8
AKPN 326	Afrikaans Niemoedertaal-Kommunikasie	8
CLFE 115	Rekenaargeletterdheid vir Opvoeders	8
EDMN 315	Onderwysbestuur en Ontwikkeling	8
EDVN 125	Anti-rassisme, onderwyswetgewing en waardes	8
ESPN 125	Engels-Kommunikasie	8
ESPN 315	Engels-Kommunikasie	8
ESPN 325	Engels-Kommunikasie	8
FPUN 125	Grondfase Studies	8
FPUN 315	Grondfase Studies	8
FPUN 325	Grondfase Studies	8
HSCN 319	Sosiale Wetenskappe: Leerarea	8
LOCN 319	Lewensorientering: leerarea	8
NWCN 319	Natuurwetenskappe: leerarea	8
OPAN 315	Onderwysstudies	8
RPLL 111	Erkenning van vorige Leer	48
RPLL 271	Erkenning van vorige Leer	128
TECK 315	Die Leerarea:Tegnologie	8
TSCN 125	Setswana Kommunikasie (M)	8
TSCN 315	Setswana Kommunikasie (M)	8
TSCN 325	Setswana Kommunikasie (M)	8
TSNN 125	Setswana Kommunikasie (NM)	8
TSNN 315	Setswana Kommunikasie (NM)	8
TSNN 325	Setswana Kommunikasie (NM)	8
WAPN 125	Algemene Wiskunde	8
WAPN 325	Algemene Wiskunde	8

OO.2.8.1.1 Kernmodules

Modulekode	Modulenaam (Grondslagfase)	Kr
AFDN 125	Vakdidaktiek Afrikaans	16
AFDN 325	Vakdidaktiek Afrikaans	16
AFRN 125	Afrikaans	8
AFRN 315	Afrikaans	8
AFRN 325	Afrikaans	8
EDSN 125	Engels Didaktiek	16
EDSN 325	Engels Didaktiek	16
EGPN 125	Engels	8
EGPN 315	Engels	8
EGPN 325	Engels	8
GFPN 125	Geografie	8
GFPN 315	Geografie	8
GFPN 325	Geografie	8
GFXN 125	Geografie Didaktiek	16
GFXN 325	Geografie Didaktiek	16
GSAN 125	Geskiedenis	8
GSAN 315	Geskiedenis	8
GSAN 325	Geskiedenis	8
GSXN 125	Geskiedenis Didaktiek	16
GSXN 325	Geskiedenis Didaktiek	16
LBAR 125	Leerderhindernisse	8
LDIS 315	Leerders met Fisieke Gestremdhede	8
LPRO 325	Emosionele en Sosio-ekonomiese Probleme as Hindernisse tot Leer	8
LIEP 125	Leerderondersteuning	16
LREM 325	Leerdergestremdhede en Leerprobleme as Hindernisse tot Leer	16
TSMN 125	Setswana	8
TSMN 315	Setswana	8
TSMN 325	Setswana	8
TVXN 125	Setswana Didaktiek	16
TVXN 325	Setswana Didaktiek	16
WIPN 126	Algebra: Elementêre Funksie en Getelsisteme	8
WIPN 315	Wiskunde	8
WIPN 325	Wiskunde	8
WSXN 125	Wiskunde Didaktiek	16
WSXN 325	Wiskunde Didaktiek	16

OO.2.8.2 Kurrikulumsamestelling

'n Kurrikulum word saamgestel vanuit die verpligte modules en deur EEN van die kernmodulegroepe te kies.

Leerders wat in die Grondslagfase spesialiseer, verwerf die volgende krediete

- Jaarvlak 1:** a) 104 krediete van die verpligte modules en
c) 24 krediete van die kernmodules

(Grondslagfase-studies is verpligtend vir die Grondslagfase.)

Jaarvlak 2: EVL (Erkenning van vorige leer) 128 krediete

Jaarvlak 3: a) 64 krediete in die eerste semester en 64 krediete in die tweede semester.

Die kommunikasietaal wat in die eerste jaar gekies word, word outomaties die taal vir kommunikasie vir die daaropvolgende jaarvlakke. Moedertaalsprekers van Afrikaans/ Setswana mag nie die **niemoedertaal** modules kies nie.

OO.2.8.3 Verpligte modules en struktuur: Grondslagfase O100/P/M/V

JAARVLAK 1		JAARVLAK 2		JAARVLAK 3	
Eerste semester	Kr	1 ^{ste} & 2 ^{de}	Kr	Eerste semester	Kr
RPLL111	48	RPLL 271	128	Een van die volgende:	
				TSCN 315	8
				TSNN 315	8
				AKPN 315	8
				AKPN 316	8
				ESPN 315	8
	<i>plus</i>			<i>plus</i>	
				EDMN 315	8
				OPAN 315	8
				FPUN 315	16
				<i>Plus</i>	
CLFE 115	8			Drie van die volgende:	
				HSCN 319	8
				LOCN 319	8
				NWCN 319	8
				TECK 315	8
<i>Krediete 1^{ste} semester:</i>	(56)			<i>Krediete 1^{ste} Semester:</i>	8
				<i>Hoofvak:</i>	
Totaal	(56)			Totaal	(64)
Tweede Semester	Kr			Tweede semester	Kr
Een van die volgende:				Een van die volgende:	
TSCN 125	8			TSCN 325	8
TSNN 125	8			TSNN 325	8
AKPN 125	8			AKPN 325	8
AKPN 126	8			AKPN 326	8
ESPN 125	8			ESPN 325	8
	<i>Plus</i>			<i>Plus</i>	
WAPN 125	8			WAPN 325	8
FPUN 125	8			FPUN 325	8
AGDN 125	16			AGDN 325	16
EDVN 125	8				
<i>Krediete 2^{de} semester:</i>				<i>Krediete 2^{de} semester:</i>	
<i>Verpligte modules:</i>	48			<i>Verpligte modules:</i>	40
<i>Hoofvak</i>	8			<i>Hoofvak</i>	8
<i>Hoofvakdidaktiek</i>	16			<i>Hoofvakdidaktiek</i>	16
Totaal:	(72)			Totaal:)	(64)
Totale krediete Jr 1	128	Totale krediete Jr 2	128	Totale krediete Jr 3:	128

OO.2.8.4 Kernmodulegroepe (Grondslagfase)

Leerders kies EEN van die volgende hoofvakke (3x8 krediete) **plus** die betrokke Didaktiek (2x16 krediete)

OO.2.8.4.1 Afrikaans

JAARVLAK 1	Kr	JAARVLAK 2	JAARVLAK 3	Kr
Eerste Semester			Eerste Semester	
			AFRN 315	8
Tweede Semester			Tweede Semester	
AFRN 125	8		AFRN 325	8
AFDN 125	16		AFDN 325	16

OO.2.8.4.2 Engels

JAARVLAK 1	Kr	JAARVLAK 2	JAARVLAK 3	Kr
Eerste Semester			Eerste Semester	
			EGPN 315	8
Tweede Semester			Tweede Semester	
EGPN 125	8		EGPN 325	8
EDSN 125	16		EDSN 325	16

OO.2.8.4.3 Setswana

JAARVLAK 1	Kr	JAARVLAK 2	JAARVLAK 3	Kr
Eerste Semester			Eerste Semester	
			TSMN 315	8
Tweede Semester			Tweede Semester	
TSMN 125	8		TSMN 325	8
TVXN 125	16		TVXN 325	16

OO.2.8.4.4 Wiskunde

JAARVLAK 1	Kr	JAARVLAK 2	JAARVLAK 3	Kr
Eerste Semester			Eerste Semester	
			WIPN 315	8
Tweede Semester			Tweede Semester	
WIPN 126	8		WIPN 325	16
WSXN 125	16		WSXN 325	16

OO.2.8.4.5 Geskiedenis

JAARVLAK 1	Kr	JAARVLAK 2	JAARVLAK 3	Kr
Eerste Semester			Eerste Semester r	
			GSAN 3158	8
Tweede Semester			Tweede Semester	
GSAN 125	8		GSAN 3258	8
GSXN 125	16		GSXN 325	16

OO.2.8.4.6 Geografie

JAARVLAK 1	Kr	JAARVLAK 2	JAARVLAK 3	Kr
Eerste Semester			Eerste Semester r	
			GFPN 315	8
Tweede Semester			Tweede Semester r	
GFPN 125	8		GFPN 3258	8
GFXN 125	16		GFXN 325	16

OO.2.8.4.7 Leerderondersteuning

JAARVLAK 1	Kr	JAARVLAK 2	JAARVLAK 3	Kr
Eerste Semester			Eerste Semester	
			LDIS 315 8	8
Tweede Semester			Tweede Semester	
LBAR 125	8		LPRO 3258	8
LIEP 125	16		LREM 325	16

**OO.2.9 NASIONALE PROFESSIONELE ONDERWYSDIPLOMA (NPOD)
(INTERMEDIÛRE EN SENIORFASE)**

KWALIFIKASIEKODE: 469 101
Kurrikulumkodes: -0101 P (Fleksie, Koöperatiewe ooreenkomste)
 -0101 C (OLG Johannesburg)

OO.2.9.1 Lys van modules

OO.2.9.1.1 Verpligte modules

Verpligte modules (Intermediêre-, en Seniorfase)		
Modulekode	Module naam	Kr
AKPN 125	Afrikaans Moedertaal-Kommunikasie	8
AKPN 126	Afrikaans Niemoedertaal-Kommunikasie	8
AKPN 315	Afrikaans Moedertaal-Kommunikasie	8
AKPN 316	Afrikaans Niemoedertaal-Kommunikasie	8
AKPN 325	Afrikaans Moedertaal-Kommunikasie	8
AKPN 326	Afrikaans Niemoedertaal-Kommunikasie	8
CLFE 115	Rekenaargeletterdheid vir Opvoeders	8
EDMN 315	Onderwysbestuur en Ontwikkeling	8
EDVN 125	Anti-rassisme, onderwyswetgewing en waardes	8
ESPN 125	Engels-Kommunikasie	8
ESPN 315	Engels-Kommunikasie	8
ESPN 325	Engels-Kommunikasie	8
HSCN 319	Sosiale Wetenskappe: Leerarea	8
LOCN 319	Lewensorientering: Leerarea	8
NWCN 319	Natuurwetenskappe: Leerarea	8
OPAN 315	Onderwysstudies	8
RPLL 111	Erkenning van vorige Leer	48
RPLL 271	Erkenning van vorige Leer	128
TECK 315	Die Leerarea:Tegnologie	8
TSCN 125	Setswana Kommunikasie (M)	8
TSCN 315	Setswana Kommunikasie (M)	8
TSCN 325	Setswana Kommunikasie (M)	8
TSNN 315	Setswana Kommunikasie (NM)	8
TSNN 325	Setswana Kommunikasie (NM)	8
TSNN 326	Setswana Kommunikasie (NM)	8
WAPN 125	Algemene Wiskunde	8
WAPN 325	Algemene Wiskunde	8

OO.2.9.1.2 Kernmodules

**Leeders kies TWEE van die volgende hoofvakke [2 (3x8) krediete] plus
betrokke Didaktiek [2 (2x16 krediete)]**

Kernmodules (Intermediêre- en Seniorfase)		
Modulekode	Module naam	Kr
AFDN 125	Vakdidaktiek Afrikaans	16
AFDN 325	Vakdidaktiek Afrikaans	16
AFRN 125	Afrikaans	8
AFRN 315	Afrikaans	8
AFRN 325	Afrikaans	8
EDSN 125	Engels Didaktiek	16
EDSN 325	Engels Didaktiek	16
EGPN 125	Engels	8
EGPN 315	Engels	8
EGPN 325	Engels	8
GFPN 125	Geografie	8
GFPN 315	Geografie	8
GFPN 325	Geografie	8
GFXN 125	Geografie Didaktiek	16
GFXN 325	Geografie Didaktiek	16
GSAN 125	Geskiedenis	8
GSAN 315	Geskiedenis	8
GSAN 325	Geskiedenis	8
GSXN 125	Geskiedenis Didaktiek	16
GSXN 325	Geskiedenis Didaktiek	16
LBAR 125	Leerderhindernisse	8
LDIS 315	Leeders met Fisieke Gestremdhede	8
LPRO 325	Emosionele en Sosio-ekonomiese Probleme as Hindernisse tot	8
LIEP 125	Leerderondersteuning	16
LREM 325	Leerdargestremdhede en Leerprobleme as Hindernisse tot Leer	16
TSMN 125	Setswana	8
TSMN 315	Setswana	8
TSMN 325	Setswana	8
TVXN 125	Setswana Didaktiek	16
TVXN 325	Setswana Didaktiek	16
WIPN 126	Algebra: Elementêre Funksie en Getalsisteme	8
WIPN 315	Wiskunde	8
WIPN 325	Wiskunde	8
WSXN 125	Wiskunde Didaktiek: Algebra	16
WSXN 325	Wiskunde Didaktiek Geometrie	16

OO.2.9.2 Kurrikulumsamestelling

'n Kurrikulum word saamgestel vanuit die verpligte modules en deur TWEE van die kernmodulegroepe te kies.

Jaarvlak 1: a) 80 krediete van die verpligte modules en
d) 48 krediete van die kernmodules

Jaarvlak 2: EVL (Erkenning van vorige leer) 128 krediete

Jaarvlak 3: a) 64 krediete in die eerste semester en 64 krediete in die tweede semester.

Die kommunikasietaal wat in die eerste jaar gekies word, word outomaties die taal vir kommunikasie vir die daaropvolgende jaarvlakke. Moedertaalsprekers van Afrikaans/ Setswana mag nie die **niemoedertaal** modules kies nie.

OO.2.9.3 Verpligte modules en struktuur: Intermediêre- en Seniorfase O101P/M/V

JAARVLAK 1		JAARVLAK 2		JAARVLAK 3	
Eerste semester	Kr	1 ^{ste} & 2 ^{de}	Kr	Eerste semester	Kr
RPLL111	48	RPLL 271	128	Een van die volgende:	
				TSCN 315	8
				TSNN 315	8
				AKPN 315	8
				AKPN 316	8
				ESPN 315	8
	<i>plus</i>			<i>plus</i>	
				EDMN 315	8
				OPAN 315	8
				<i>Plus</i>	
CLFE 115	8			Drie van die volgende:	
				HSCN 319	8
				LOCN 319	8
				NWCN 319	8
				TECK 315	8
				<i>Krediete 1^{ste} Semester:</i>	
				<i>Verpligte modules</i>	48
				<i>Hoofvak (8kr x2):</i>	16
Totaal	(56)			Totaal	(64)
Tweede Semester	Kr			Tweede semester	Kr
Een van die volgende:				Een van die volgende:	
TSCN 125	8			TSCN 325	8
TSNN 125	8			TSNN 325	8
AKPN 125	8			AKPN 325	8
AKPN 126	8			AKPN 326	8
ESPN 125	8			ESPN 325	8
	<i>Plus</i>			<i>Plus</i>	
WAPN 125	8			WAPN 325	8
EDVN 125	8				
<i>Hoofvak(8kr x 2)</i>	16			<i>Hoofvak(8kr x 2)</i>	16
<i>Hoofvakdidaktiek</i>	32			<i>Hoofvakdidaktiek</i>	32
<i>(16kr x 2)</i>				<i>(16kr x2)</i>	
Totaal:	(72)			Totaal:	(64)
Totale krediete Jr 1	128	Totale krediete Jr 2	128	Totale krediete Jr 3:	128

OO.2.9.4 Kernmodulegroepe vir die Intermediêre- en Seniorfase

OO.2.9.4.1 Afrikaans

JAARVLAK 1	Kr	JAARVLAK 2	JAARVLAK 3	Kr
Eerste Semester	8		Eerste Semester Kr	
			AFRN 315	8
Tweede Semester			Tweede Semester Kr	
AFRN 125	8		AFRN 325	8
AFDN 125	16		AFDN 325	16

OO.2.9.4.2 Engels

JAARVLAK 1	Kr	JAARVLAK 2	JAARVLAK 3	Kr
Eerste Semester			Eerste Semester Kr	
	8		EGPN 315	8
Tweede Semester r			Tweede Semester Kr	
EGPN 125	8		EGPN 3258	8
EDSN 125	16		EDSN 325	16

OO.2.9.4.3 Setswana

JAARVLAK 1	Kr	JAARVLAK 2	JAARVLAK 3	Kr
Eerste Semester			Eerste Semester Kr	
			TSMN 3158	8
Tweede Semester			Tweede Semester Kr	
TSMN 125	8		TSMN 3258	8
TVXN 125	16		TVXN 325	16

OO.2.9.4.4 Wiskunde

JAARVLAK 1	Kr	JAARVLAK 2	JAARVLAK 3	Kr
Eerste semester			Eerste semester Kr	
			WIPN 3158	8
Tweede semester			Tweede semester Kr	
WIPN 126	8		WIPN 3258	8
WSXN 125	16		WSXN 325	16

OO.2.9.4.5 Geskiedenis

JAARVLAK 1	Kr	JAARVLAK 2	JAARVLAK 3	Kr
Eerste Semester			Eerste Semester Kr	
			GSAN 3158	8
Tweede Semester			Tweede Semester Kr	
GSAN 125	8		GSAN 3258	8
GSXN 125	16		GSXN 325	16

OO.2.9.4.6 Geografie

JAARVLAK 1	Kr	JAARVLAK 2	JAARVLAK 3	Kr
Eerste Semester			Eerste Semester Kr	
			GFPN 3158	8
Tweede Semester			Tweede Semester Kr	
GFPN 125	8		GFPN 3258	8
GFXN 125	16		GFXN 325	16

OO.2.9.4.7 Leerderondersteuning

JAARVLAK 1	Kr	JAARVLAK 2	JAARVLAK 3	Kr
Eerste Semester			Eerste Semester Kr	
			LDIS 315 8	8
Tweede Semester			Tweede Semester Kr	
LBAR 125	8		LPRO 3258	8
LIEP 125	16		LREM 325	16

OO.2.10 NASIONALE PROFESSIONELE ONDERWYSDIPLOMA (NPOD) (SENIOR EN VERDERE DIPLOMA EN OPLEIDINGFASE [VOO])

KWALIFIKASIEKODE: 469 102

Kurrikulumkode -0102 P (Fleksie, Koöperatiewe ooreenkomste)

-0102 C (OLG Johannesburg)

OO.2.10.1 Lys van modules

OO.2.10.1.1 Verpligte modules

Verpligte modules (Senior en VOO-fase)		
Modulekode	Module naam	Kr
AKPN 125	Afrikaans Moedertaal-Kommunikasie	8
AKPN 126	Afrikaans Niemoedertaal-Kommunikasie	8
AKPN 315	Afrikaans Moedertaal-Kommunikasie	8
AKPN 316	Afrikaans Niemoedertaal-Kommunikasie	8
AKPN 325	Afrikaans Moedertaal-Kommunikasie	8
AKPN 326	Afrikaans Niemoedertaal-Kommunikasie	8
EDVN 125	Anti-Racism, Education Law and Values	8
ENTN 315	The teacher and Enterpreneurship	8
ESPN 125	Engels-Kommunikasie	8
ESPN 315	Engels-Kommunikasie	8
ESPN 325	Engels-Kommunikasie	8
HSCN 319	Sosiale Wetenskappe: Leerarea	8
LOCN 319	Lewensorientering: Leerarea	8
NWCN 319	Natuurwetenskappe: Leerarea	8
OPAN 115	Onderwysstudies	8
OPAN 315	Onderwysstudies	8
CLFE 115	Rekenaargeletterdheid vir Opvoeders	8
RPLL 111	Erkenning van vorige Leer	48
RPLL 271	Erkenning van vorige Leer	128
TECK 315	Die Leerarea:Tegnologie	8
TSCN 125	Setswana Kommunikasie (M)	8
TSCN 315	Setswana Kommunikasie (M)	8
TSCN 325	Setswana Kommunikasie (M)	8
TSNN 315	Setswana Kommunikasie (NM)	8
TSNN 325	Setswana Kommunikasie (NM)	8
TSNN 326	Setswana Kommunikasie (NM)	8
WAPN 125	Algemene Wiskunde	8
WAPN 325	Algemene Wiskunde	8

OO.2.10.1.2 Kernmodules

Kyk OO.2.9.1.2

OO.2.10.2 Kurrikulumsamestelling

'n Kurrikulum word saamgestel vanuit die verpligte modules en deur TWEE van die kernmodulegroepe te kies.

- Jaarvlak 1:**
- a) 80 krediete van die verpligte modules en
 - b) 48 krediete van die kernmodules

Jaarvlak 2: EVL (Erkenning van vorige leer) 128 krediete

Jaarvlak 3: a) 64 krediete in die eerste semester en 64 krediete in die tweede semester.

Die kommunikasietaal wat in die eerste jaar gekies word, word outomaties die taal vir kommunikasie vir die daaropvolgende jaarvlakke. Moedertaalsprekers van Afrikaans/ Setswana mag nie die **niemoedertaal** modules kies nie.

OO.2.10.3 Verpligte modules en struktuur: VOO-fase O102P/M/V

JAARVLAK 1		JAARVLAK 2		JAARVLAK 3	
Eerste semester	Kr	1 ^{ste} & 2 ^{de}	Kr	Eerste semester	Kr
RPLL111	48	RPLL 271	128	Een van die volgende:	
				TSCN 315	8
				TSNN 315	8
				AKPN 315	8
				AKPN 316	8
				ESPN 315	8
	<i>plus</i>			<i>plus</i>	
				ENTN 315	8
				OPAN 315	8
CLFE 115	8			<i>Plus</i>	
				<i>Drie van die volgende:</i>	
				HSCN 319	8
				LOCN 319	8
				NWCN 319	8
				TECK 315	8
<i>Krediete 1^{ste} semester:</i>	56			<i>Krediete 1^{ste} Semester:</i>	
				<i>Verpligte modules</i>	48
				<i>Hoofvak (8kr x2):</i>	16
Totaal	(56)			Totaal	(64)
Tweede Semester	Kr			Tweede semester	Kr
Een van die volgende:		Een van die volgende:			
TSCN 125	8			TSCN 325	8
TSNN 125	8			TSNN 325	8
AKPN 125	8			AKPN 325	8
AKPN 126	8			AKPN 326	8
ESPN 125	8			ESPN 325	8
	<i>Plus</i>			<i>Plus</i>	
WAPN 125	8			WAPN 325	8
EDVN 125	8				
<i>Hoofvak(8kr x 2)</i>	16			<i>Hoofvak(8kr x 2)</i>	16
<i>Hoofvakdidaktiek</i>	32			<i>Hoofvakdidaktiek</i>	32
<i>(16kr x 2)</i>				<i>(16kr x2)</i>	
Totaal:	(72)			Totaal:	(64)
Totale krediete Jr 1	128	Totale krediete Jr 2	128	Totale krediete Jr 3:	128

OO.2.10.4 Kernmodules

Kernmodules (Senior- en VOO-fase)		
Modulekode	Module naam	Kr
AFDN 125	Vakdidaktiek Afrikaans	16
AFDN 325	Vakdidaktiek Afrikaans	16
AFRN 125	Afrikaans	8
AFRN 315	Afrikaans	8
AFRN 325	Afrikaans	8
EDSN 125	Engels Didaktiek	16
EDSN 325	Engels Didaktiek	16
EGPN 125	Engels	8
EGPN 315	Engels	8
EGPN 325	Engels	8
GFPN 125	Geografie	8
GFPN 315	Geografie	8
GFPN 325	Geografie	8
GFXN 125	Geografie Didaktiek	16
GFXN 325	Geografie Didaktiek	16
GSAN 125	Geskiedenis	8
GSAN 315	Geskiedenis	8
GSAN 325	Geskiedenis	8
GSXN 125	Geskiedenis Didaktiek	16
GSXN 325	Geskiedenis Didaktiek	16
LBAR 125	Leerderhindernisse	8
LDIS 315	Leeders met Fisieke Gestremdhede	8
LPRO 325	Emosionele en Sosio-ekonomiese probleme as hindernisse tot leer	8
LIEP 125	Leerderondersteuning	16
LREM 325	Leerdergestremdhede en Leerprobleme as Hindernisse tot Leer	16
TSMN 115	Setswana	8
TSMN 315	Setswana	8
TSMN 325	Setswana	8
TVXN 125	Setswana Didaktiek	16
TVXN 325	Setswana Didaktiek	16
WIPN 126	Algebra: Elementêre Funksies en Getallessisteme	8
WIPN 315	Wiskunde: Elementêre Statistiek	8
WIPN 325	Wiskunde: Trigonometrie en Analitiese Meetkunde	8
WSXN 125	Wiskunde Didaktiek: Algebra	16
WSXN 325	Wiskunde Didaktiek: Meetkunde	16

OO.2.11 EKSAMEN

OO.2.11.1 Toelating tot eksamen

Toelating tot die eksamen in enige module waarin eksamen geskryf word, geskied deur die verwerwing van 'n deelnamebewys uitgereik deur die skooldirekteur nadat bewys gelewer is dat die leerder die onderrigleeropdragte ooreenkomstig die programvoorskrifte soos uiteengesit in die studiegids uitgevoer het.

OO.2.11.2 Deelnamepunt

Die deelnamepunt vir 'n module word saamgestel uit die opdragte en onderrigleeraktiwiteite ooreenkomstig die voorskrifte in die studiegids.

OO.2.11.3 Modulepunt

Met die berekening van die modulepunt, dra die deelnamepunt 'n gewig van 40% en die eksamenpunt 'n gewig van 60%.

OO.2.11.4 Slaagvereistes vir 'n kurrikulum

- i) Die subminimum vir alle modules waarin eksamen geskryf word, is 40%.
- ii) Die slaagvereistes vir 'n module waarin eksamen geskryf is, is 'n modulepunt van ten minste 50%.
- iii) 'n Kurrikulum word geslaag deur al die modules waaruit die kurrikulum saamgestel is afsonderlik soos aangedui in A.8.5 te slaag.
- iv) Die kwalifikasie word met onderskeiding geslaag indien die leerder 'n gemiddelde punt van ten minste 75% behaal het.

OO.2.11.5 Herhaling van modules

Ooreenkomstig A.10.3 geld die volgende reëls, het:

- i) 'n Leerder het binne die 12 maande vanaf die datum van eerste registrasie van 'n bepaalde module twee geleenthede om 'n eksamen in die betrokke module af te lê.
- ii) 'n Leerder wat na afloop van die twee eksamengeleenthede, ongeag of een of albei die geleenthede benut is nie in 'n module slaag nie, moet die betrokke module herhaal.
- iii) Enige leerder wat modules herhaal moet herregistreer vir hierdie modules en moet van vooraf kwalifiseer deur die verwerwing van 'n deelnamebewys.

OO.2.11.6 Terminering van studies

Die studies van enige leerder kan ingevolge A.9 getermineer word indien:

- i) 'n leerder die maksimum duur van die studie oorskry; of
- ii) aan die einde van twee opeenvolgende studiejare nie minstens die helfte van die krediete vir die kurrikulum verwerf het nie.

**OO.3 HOËR ONDERWYSDIPLOMA SEKONDÊR (HOD SEK)
(SLEGS OLG /NAMIBIË)**

KWALIFIKASIEKODE: 411 100

Die HOD (Sek) is 'n geïntegreerde onderwysdiploma wat daarop gemik is om die kwalifikasies van onderwysers in die sekondêre skool te verbeter.

Die kwalifikasie word deelyds aangebied.

Die aanbieding van hierdie kwalifikasie is 'n kontinuering van 'n kwalifikasie wat vir die eerste keer in 1998 aangebied voordat kredietwaardes aan modules geheg was.

OO.3.1 TOELATINGSVEREISTES

Die leerder moet in besit wees van 'n erkende, driejarige onderwysdiploma.

OO.3.2 DUUR VAN DIE STUDIE

Die minimumduur is twee (2) jaar en die maksimumduur drie (3) jaar.

OO.3.3 LYS VAN MODULES

Modulekode	Beskrywende naam
AFC 211	Afrikaans
AFC 221	Afrikaans
AVC 511	Afrikaans Vakdidaktiek
AVC 521	Afrikaans Vakdidaktiek
ENC 211	English
ENC 221	English
EVC 511	English Subject Didactics
EVC 521	English Subject Didactics
GSC 211	Geskiedenis (HOD)
GSC 221	Geskiedenis (HOD)
GVC 511	Geskiedenis Vakdidaktiek
GVC 521	Geskiedenis Vakdidaktiek
OPC 211	Opvoedkunde
OPC 221	Opvoedkunde
WSC 211	Wiskunde
WSC 221	Wiskunde
WSC 311	Wiskunde
WSC 321	Wiskunde
WVC 411	Wiskunde Didaktiek
WVC 412	Wiskunde Didaktiek
WVC 421	Wiskunde Didaktiek
WVC 422	Wiskunde Didaktiek

OO.3.4 KURRIKULUMSTRUKTUUR

'n Leerder kies slegs een (1) van die kombinasies uit die lys van hoofmodule-kombinasies.

HOOFMODULEKOMBINASIES		
JAARVLAK 1	JAARVLAK 2	MODULES
HEMI 101	HEMI 102	Wiskunde (I&H)
HEME 101	HEME 102	Wiskunde en Engels
HEMA 101	HEMA 102	Wiskunde en Afrikaans
HEMH 101	HEMH 102	Wiskunde en Geskiedenis
HEEA 101	HEEA 102	Engels en Afrikaans
HEEH 101	HEEH 102	Engels en Geskiedenis
HEHA 101	HEHA 102	Geskiedenis en Afrikaans

1 Jaarvlak I

In jaarvlak 1 word die eerste module van die gekose hoofmodule-kombinasie afgehandel. Gedurende die eerste semester word Opvoedkunde I saam met die eerste deel van die eerste hoofmodule ingesluit. Gedurende die tweede semester word Opvoedkunde II saam met die Didaktiekgedeelte van die eerste hoofmodule ingesluit.

2 Jaarvlak 2

In jaarvlak 2 word die tweede module van die hoofmodulekombinasie afgehandel. Gedurende die eerste semester word die eerste deel van die tweede hoofmodule afgehandel. Gedurende die tweede semester word die didaktiekgedeelte van die tweede hoofmodule afgehandel.

JAARVLAK 1		JAARVLAK 2	
EERSTE SEMESTER		EERSTE SEMESTER	
Eerste hoofmodule gekies PLUS		Tweede hoofmodule gekies	
OPC 211	Opvoedkunde I		
TWEDE SEMESTER		TWEDE SEMESTER	
Didaktiek van eerste hoofmodule PLUS		Didaktiek van tweede hoofmodule	
OPC 221	Opvoedkunde II		

OO.3.5 EKSAMINERING

OO.3.5.1 Toelating tot die eksamen

Toelating tot enige module waarin eksamen geskryf word geskied deur

- (i) die verwerwing van 'n deelnamebewys wat uitgereik word nadat die leerder die onderrigleeropdragte ooreenkomstig die voorskrifte vir 'n bepaalde module uitgevoer het; en
- (ii) 'n deelnamepunt van ten minste 40% in 'n module behaal het.

OO.3.5.2 Deelnamepunt

Die deelnamepunt vir 'n module word saamgestel uit die opdragte en onderrigleeraktiwiteite ooreenkomstig die studiegids.

OO.3.5.3 Modulepunt

Die verhouding van die deelnamepunt tot die eksamenpunt is 50:50.

OO.3.5.4 Slaagvereistes

- (i) Die subminimum vir alle modules waarin eksamen geskryf word, is 40%.
- (ii) Die slaagvereiste vir 'n module waarin eksamen geskryf is, is 'n modulepunt van ten minste 50%.
- (iii) 'n Kurrikulum word geslaag deur al die modules waaruit die kurrikulum saamgestel is afsonderlik soos aangedui in A.8.5 te slaag.

OO.3.5.5 Herhaling van modules

Ooreenkomstig A.10 geld die volgende reëls:

- (i) 'n Leerder het binne die 12 maande vanaf die datum van eerste registrasie van 'n bepaalde module twee geleenthede om 'n eksamen in die betrokke module af te lê.
- (ii) 'n Leerder wat na afloop van die twee eksamengeleenthede, ongeag of een of albei die geleenthede benut is nie in 'n module slaag nie, moet die betrokke module herhaal.
- (iii) Enige leerder wat modules herhaal moet herregistreer vir hierdie modules en moet van vooraf kwalifiseer deur die verwerwing van 'n deelnamebewys (OO.2.5.1).

OO.3.5.6 Terminering van studies

Die studies van enige leerder kan ingevolge A.9 getermineer word:

- (i) indien 'n leerder die maksimum duur van die studie oorskry; of
- (ii) aan die einde van twee opeenvolgende studiejare nie minstens die helfte van die krediete vir die kurrikulum verwerf het nie.

**OO.4 VERDERE DIPLOMA IN ONDERWYS:
ONDERWYSBESTUUR (SLEGS IOL-NAMIBIË)**

427 100

Die VDO: Onderwysbestuur is 'n verdere diploma gerig op die onderwys en opleiding van onderwysbestuurders.

OO.4.1 TOELATINGSVEREISTE

OO.4.1.1 Algemene vereistes

Om tot die studie van hierdie diploma toegelaat te word, moet die leerder oor minstens 'n goedgekeurde, driejarige onderwysdiploma (primêr of sekondêr) beskik.

OO.4.1.2 Besondere vereistes

- (i) Die leerder moet in die onderwys staan.
- (ii) Die leerder moet drie jaar onderwyservaring hê.

OO.4.2 DUUR VAN DIE STUDIE

Die minimumduur is twee (2) jaar en die maksimumduur drie (3) jaar.

**OO.4.3 KURRIKULUMSTRUKTUUR
KURRIKULUMMODULES (SLEGS IN ENGELS AANGEBIED)**

JAARVLAK 1		JAARVLAK 2	
EERSTE SEMESTER		EERSTE SEMESTER	
Kode	Modulenaam	Kode	Modulenaam
FHD 511	Anthropological Perspectives in Education Management (FDE)	VDO 512	Education Management Tasks 1
PSD 511	Adult Teaching and Learning (FDE)	VDO 513	Human Resource Management in Education
VDO 511	Comparative Education (FDE)	VDO 514	Financial School Management
TWEEDE SEMESTER		TWEEDE SEMESTER	
VDO 521	Education Management Perspectives (FDE)	VDO 523	Education Management Tasks 2
VDO 522	Educational Law (FDE)	VDO 524	Organisational Management in Education

OO.4.4 EKSAMINERING

OO.4.4.1 Toelating tot die eksamen

Toelating tot enige module waarin eksamen geskryf word geskied deur

- (i) die verwerwing van 'n deelnamebewys wat uitgereik word nadat die leerder die onderrigleeropdragte ooreenkomstig die voorskrifte vir 'n bepaalde module uitgevoer het; en
- (ii) 'n deelnamepunt van ten minste 40% in 'n module behaal het.

OO.4.4.2 Deelnamepunt

Die deelnamepunt vir 'n module word saamgestel uit die opdragte en onderrigleeraktiwiteite ooreenkomstig die studiegids.

OO.4.4.3 Modulepunt

Die verhouding van die deelnamepunt tot die eksamenpunt is 50:50.

OO.4.4.4 Slaagvereistes

- (i) Die subminimum vir alle modules waarin eksamen geskryf word, is 40%.
- (ii) Die slaagvereiste vir 'n module waarin eksamen geskryf is, is 'n modulepunt van ten minste 50%.
- (iii) 'n Kurrikulum word geslaag deur al die modules waaruit die kurrikulum saamgestel is afsonderlik soos aangedui in A.8.5 te slaag.

OO.4.4.5 Herhaling van modules

Ooreenkomstig A.10.3 geld die volgende reëls:

- i) 'n Leerder het binne die 12 maande vanaf die datum van eerste registrasie van 'n bepaalde module twee geleenthede om 'n eksamen in die betrokke module af te lê.
- ii) 'n Leerder wat na afloop van die twee eksamengeleenthede, ongeag of een of albei die geleenthede benut is nie in 'n module slaag nie, moet die betrokke module herhaal.
- iii) Enige leerder wat modules herhaal moet herregistreer vir hierdie modules en moet van vooraf kwalifiseer deur die verwerwing van 'n deelnamebewys (OO.2.5.1).

OO.4.4.6 Terminering van studies

- (i) Die studies van enige leerder kan ingevolge A.9 getermineer word indien 'n leerder die maksimum duur van die studie oorskry.
- (ii) Aan die einde van twee opeenvolgende studiejare nie minstens die helfte van die krediete vir die kurrikulum verwerf het nie.

OO.5 MODULE-UITKOMSTE

Die tyd wat aangegee word by die modules dui op die maksimum duur van die eksamenvraestel vir die spesifieke module.

OO.5.1 GEVORDERDE ONDERWYSSERTIFIKAAT (GOS)

AGSK 512 AFRIKA-GESKIEDENIS (16 krediete)

3 uur 40:60

Na voltooiing van die module behoort die leerder kennis oor en insig in aspekte van die geskiedenis van Afrika te hê, wat deur 'n geskiedenisonderwyser in die Algemene Onderwys en Opleiding- en Verdere Onderwys en Opleidingfasies benodig word. Hierdie aspekte sluit in: geselekteerde fasette van die voor-koloniale geskiedenis van die kontinent, kolonialisme in Afrika en die vryheidstryd, die proses van dekolonisasie, politieke en sosio-ekonomiese tendense in na-koloniale Afrika, en Afrika se internasionale betrekkinge tydens die Koue Oorlog. Die leerder moet 'n kritiese ingesteldheid ten opsigte van verskillende historiese vertolkings ontwikkel en basiese vaardighede in die verwerking en kommunikasie van historiese inligting verwerf. Die vakinhoud van hierdie module word aangewend as die kennisbasis vir die VGAK 511-vakdidaktiekmodule. Deur die kombinasie van die twee modules word vakkennis en didaktiese beginsels en metodes op 'n vervlegte wyse aangebied.

ASDK 522 APPLIED SUBJECT DIDACTICAL ASPECTS OF ENGLISH (16 krediete)

2 ure 40:60

Learners should be able to:

- Determine and discuss the theories that explain how each of the language skills develops.
- Interpret and implement a variety of teaching methods and techniques to teach the language arts.
- Design instructional language activities and materials that provide learners with adequate experiences to achieve the learning outcomes.
- Order instructional language activities into coherent lesson plans.
- Identify and formulate learning outcomes to teach the language arts.
- Identify and implement assessment standards, tools and techniques to assess the language arts.
- Develop teaching programmes within the framework of OBE.
- Project professional and ethical values in all educational operations.

ATEK 511 ADVANCED ENGLISH STUDIES (16 credits)

3 hours 40:60

Learners are expected to demonstrate advanced knowledge and skills regarding Engels as an academic subject. They demonstrate ability to read and analyse literary texts from different genres and to construct coherent and logical arguments in their discussion of these works. As teachers they are expected to demonstrate their understanding of the role played by literature in the life of citizens in South African society and to integrate their knowledge of literature and the grammar of Engels in their teaching of Engels as a first or additional language.

**CDEK 511 CONSTRUCTION AND DECONSTRUCTION IN THE STUDY OF ENGLISH
(16 krediete)**

3 hours 40:60

Learners are required to demonstrate advanced knowledge of the grammar and linguistics of the English language. As subject specialist they are required to apply their knowledge of syntax, semantics, phonology and morphology of English to teach English as a first or additional language. They are furthermore required to demonstrate ability to construct meaning and form opinions by critically examining different meanings of literary texts and to integrate this knowledge in their teaching of English as a first or additional language.

EDFM 523 INLEIDING TOT NAVORSINGSMETODES (8 krediete)

1½ 40:60

Na afhandeling van hierdie module behoort die student in staat te wees om:

- Die konsep, opvoedkundige navorsing en verskillende tipes navorsing te kan verduidelik;
- Navorsingsprobleme, probleemstelling en betekenis/bydrae van die studie te kan ontwikkel;
- 'n Literatuurstudie te kan onderneem en 'n hipotese te formuleer; Te verstaan hoe om kwalitatiewe en kwantitatiewe navorsingsmetodes in opvoedkundige navorsing toe te pas
- Navorsingsontwerp en prosedures te ontwikkel, 'n populasie te kies en om steekproeftegnieke toe te pas;
- Geskikte navorsingsinstrumente en data insamelings prosedures te ontwikkel;
- 'n Data-analise te onderneem, insluitende beskrywende en inferensiële statistieke; en
- Om bibliografiese verwysings korrek te gebruik en die korrekte verwysingstegnieke toe te pas.

EDDM 511/521 BASIESE NAVORSING VIR DIE KLASKAMER(12 krediete)

2 ure 40:60

Na suksesvolle voltooiing van die module, sal leerders:

- Basiese en universele navorsingbeginsels, asook die spesifieke beginsels van toepassing op klaskamernavorsing, kan identifiseer en verduidelik;
- Kennis en begrip hê vir gemeenskaplike probleme wat onderwysers in hul daaglikse take die hoof moet bied; en
- Klaskamerprobleme kan isoleer wat navorsing en insig verg.

EDIM 511 TEGNOLOGIEGEBRUIK IN DIE ONDERWYS (12 krediete)

2 ure 40:60

Na suksesvolle voltooiing van die module, moet leerders:

- Tegnologie kan definieer asook die doelwitte met die gebruik daarvan in die onderwysstelsel;
- Die ontwerpproses kan definieer asook die wyse waarop tegnologiese vermoë ontwikkel word;
- Tegnologie as 'n sisteem kan beskryf; en.
- Die onderdele van 'n stelsel kan lys en beskryf.

EDIM 512 HULPBRONNE EN TEGNOLOGIE (12 krediete)

2 ure 40:60

Na suksesvolle voltooiing van die module, moet leerders:

- Mense as instrumentmakers en -gebruikers kan bespreek;
- Die verskil tussen 'n instrument, meganisme en masjien kan identifiseer;
- Die tipe instrumente wat in baie areas van die samelewing gebruik word, kan beskryf;
- Die hoof tipes gereedskap kan lys, beskryf en voorbeelde van gee; en
- 'n As, hefboom en rat se gebruik as kragverhogers kan beskryf.

EDIM 513 MATERIALE, GRAFIKA EN TEGNOLOGIE (12 krediete)

2 ure 40:60

Na suksesvolle afhandeling van die module, moet leerders:

- Natuurlike materiale in ingenieurswese kan identifiseer en beskryf;
- Die verskil tussen hernubare en uitputbare materiale kan beskryf; en
- Die belangrikste metodes vir die verwerking van rou materiale, kan verduidelik.

EDIM 524 TEGNOLOGIE, MENSE EN DIE SAMELEWING (12 krediete)

2 ure 40:60

Na afloop van die module, sal leerders:

- Die karaktereenskappe van individue in 'n tegnologie-gedrewe wêreld ken;
- Vaardighede en die toepaslikheid daarvan in spesifieke poste verstaan; en
- Tegnologie, mense en die samelewing se verband verstaan.

EDIM 525 ENERGIE EN TEGNOLOGIE (12 krediete)

40:60

Leerders sal kennis dra van 'n wye verskeidenheid energiebronne en die gebruik van gereguleerde energie (krag).

EDIM 526 LEER- EN ONDERRIGSTRATEGIEË VIR TEGNOLOGIE-ONDERWYS (24 krediete)

3 ure 40:60

Na afhandeling van die module, moet leerders:

- UGO en die Nasionale Kurrikulumveklaring ten opsigte van tegnologie-onderwys verstaan;
- Lesbeplanning en -aanbieding kan doen;
- Onderrigstrategieë kan ontwikkel;
- Onderrigvaardighede vir tegnologie ontwikkel; en
- Praktiese werk met tegnologie kan doen.

**EDIM 579 BEGELEIDE PRAKTIESE PROJEC: TEGNOLOGIE-ONDERWYS
(24 krediete)**

3 ure 40:60

Leerders moet na voltooiing van die module:

- Hul nuwe kennis kan toepas;
- 'n Mini-projek vir tegnologie-onderwys ontwikkel en uitskrif; en
- Verbetering in hul onderrig toon.

EDSM 511 PROFESSIONELE GROEI EN ONTWIKKELING (EDS 651) (12 krediete)

2 uur 40:60

Na voltooiing van die module sal leerders:

- Professionalisme kan definieer;
- Professionele groei en lewenslange leer kan verduidelik; en
- Aktiwiteite wat professionele groei bevorder kan identifiseer en gewillig wees om daaraan deel te neem.

**EDSM 522 MENSlike VERHOUDINGe EN SKOOL-ONTWIKKELING (EDS 652)
(12 krediete)**

2 uur 40:60

Na afhandeling van die module, sal leerders:

- Beginsels van hulpbronbestuur verstaan en kan toepas; en
- Gepaste interpersoonlike verhoudinge kan ontwikkel in die praktyk (met leerders, ouers en personeel) om 'n positiewe bydrae lewer tot skoolontwikkeling.

EDSM 523 BESTUUR EN DEELNAME AAN BUIE-KURRIKULêRE- EN MEDE-KURRIKULêRE AKTIWITEITE (EDS 653) (6 krediete)

1½ uur 40:60

Na voltooiing van die module sal leerders:

- Geselekteerde buite-kurrikulêre- en mede-kurrikulêre aktiwiteite doeltreffend kan identifiseer en aan deelneem om ontwikkeling van die skool as geheel te bevorder; en.
- 'n Doeltreffende bydra kan lewer tot die ontwikkeling en bestuur van sport-, kultuur- en ander skoolaktiwiteite..

EDSM 524 SKOOL- EN PERSONEELBESTUUR (EDS 654) (6 krediete)

1½ uur 40:60

Na voltooiing van die module, sal leerders:

- Kennis en insig hê van die proses en vaardighede wat vereis word in onderwys-personeelbestuur. Die kwessies en uitdagings rondom personeelbestuur krities kan analiseer;
- Die ontwikkeling en bestuur van ontwikkelings- en mentorprogramme vir personeel verseker deur gebruik te maak van demokratiese beginsels; en
- Toewyding en vertroue vir personeelontwikkeling by ander personeellede kan inspireer en opbou.

EDSM 525 BESLUITNEMING EN AANSPREEKLIKHEID (EDS 655) (12 krediete)

2 uur 40:60

Na voltooiing van die module moet leerders:

- Die besluitnemingsproses en die uitwerking wat dit op skoolwerkzaamhede het kan verduidelik;
- Doeltreffend kan deelneem aan besluitneming; en
- Demokratiese beginsels en -prosedures kan toepas tydens besluitneming.

EDSM 526 LEIERSKAPKOMMUNIKASIE EN -DIENSTE (EDS 656) (12 krediete)

2 uur 40:60

Na voltooiing van die module moet leerders:

- 'n Kritiese insig van leierskaps- en kommunikasieteorieë toon en dit kan toepas in die klaskamersituasie; en
- Vertroue, toewyding, inisiatief en kreatiwiteit aan die dag lê tydens die uitvoering van hul leierskaps- en diensrolle binne die skoolsituasie.

EDSM 527 ONDERWYSBESTUUR EN-ONTWIKKELING (EDS 657) (12 krediete)

2 uur 40:60

Na voltooiing van die module, moet leerders:

- Die funksie van bestuur kan definieer;
- Die wyse waarop onderwysbeleid geformuleer word, kan verduidelik;
- Verskeie benaderings ten opsigte van onderwysbeplanning en -bestuur kan toepas; en
- 'n Oorsig kan gee van die rol van strategiese beplanning vir suksesvolle onderwysbestuur.

EDTM 511 SKEPPING VAN 'N POSITIEWE OMGEWING (EDT 651) (12 krediete)

2 uur 40:60

Na voltooiing van die module moet leerders:

- Kennis kan toepas van die verskillende tipe leeromgewings. 'n Positiewe fisiese omgewing vir leer kan skep;
- 'n Gepaste emosionele leeromgewing bevorder vir aktiewe leerderdeelname en -betrokkenheid;
- Positiewe onderwyser-leerderverhoudings kan skep wat regverdige en ferm dissipline insluit; en
- Vertroue kweek by en rolmodelle wees vir (skool)leerders.

**EDTM 512 KENNIS VAN KURRIKULUM- EN LEERPROGRAMME (EDT 652)
(12 krediete)**

2 uur 40:60

Na voltooiing van die module, moet die leerder:

- Bevredigende kennis hê van leerareas asook positiewe insig toon in die kurrikulumproses om betekenisvolle leerervaringe te skep;
- Die faktore wat kurrikulumontwikkeling en -implimentering beïnvloed kan bespreek; en

- Leerprogramme gebaseer op die nuwe Nasionale Kurrikulum kan ontwikkel;
- Kennis kan toepas in die gebruik van gepaste leermateriale vir die kurrikulum; en
- Relevante strategieë kan toepas tydens kurrikulumevaluering en -implementering.

EDTM 513 KURRIKULUM- EN ADMINISTRASIE VAN SKOOLREKORDS EN -BRONNE (EDT 653) (6 krediete)

1½ uur 40:60

Na voltooiing van die module sal leerders:

- Belangrike konsepte en prosesse betrokke by die gebruik van hulpbronne en rekords by onderwysinstellings, met insig kan toepas;
- Kennis dra van die bestaan en gebruik van 'n verskeidenheid hulpbronne en dokumente wat beskikbaar is by opvoedkundige instellings;
- Die rol wat bestuur van hulpbronne en dokumente het in die suksesvolle implementering van UGO, krities kan analiseer; en
- Kennis wat verwerf word deur effektiewe rekordhouding kan toepas vir 'n vlot funksionerende instelling.

EDTM 514 LESBEPLANNING EN -AANBIEDING (EDT 654) (6 krediete)

1½ uur 40:60

Na voltooiing van hierdie module, sal die leerder:

- Effektiewe voorbereiding en beplanning vir UGO-lesse in logies samehangende stappe kan doen;
- 'n Leerprogram, werkskedule en lesplan kan voorberei volgens UGO-spesifikasies; en.
- Doeltreffend rekordhou van die beplanning vir leerdervordering.

EDTM 515 ASSESSERING- EN LEERDERPRESTASIE (EDT 655) (12 krediete)

2 uur 40:60

Na voltooiing van hierdie module, sal leerders:

- Assesseringstegnieke wat effektiewe onderrig en leer bevorder, kan toepas;
- Effektiewe monitering van leerdervordering kan doen en individuele groei en ontwikkeling versterk deur effektiewe rekordhouding en die toepassing van verskeie tegnieke;
- Verskeie assesseringstegnieke kan gebruik.

ENRG 521 TOEGEPASTE VAKDIDAKTIEK VAN ENGELS: SENIOR- EN VOO-FASES (16 krediete)

3 uur 40:60

Na afloop van die module sal die leerders in staat wees om die nodige kennis, vaardighede en waardes te demonstreer in lesbeplanning en -aanbieding in die Senior- en VOO-fases, sowel as om vertrouwd te wees met die onderwysmetodes van literatuur (alle genres) en die UGO-assesseringstegnieke en metodes.

ETTM 511 BASIESE REKENAARGELETTERDHEID (12 krediete)

2 ure 40:60

Na suksesvolle voltooiing van die module, moet die leerder:

- Kennis demonstreer van die evolusie van rekenaars;
- Die toepassing van rekenaars as onderrigsinstrument;
- Basiese kennis demonstreer van 'n multi-mediastelsel; en
- Kennis dra van die rekenaar professionele etiese kode.

EUCE 511 EINDGEBRUIKER REKENAARWETENSKAP VIR ONDERWYSERS

(8 krediete)

1½ ure 40:60

Na suksesvolle voltooiing van die module, sal die leerder::

- 'n rekenaar kan definieer;;
- verskeie onderdele van 'n rekenaar kan benoem en beskryf;
- vaardige en doeltreffende gebruik van die volgende toon:
 - a. 'n woordverwerkingsprogram
 - b. 'n sigbladprogram
 - c. 'n grafiese program
 - d. 'n e-posprogram
 - e. 'n webblaai- en soekenjins;
- insig hê en die gebruik van rekenaars in die onderwys kan verduidelik; en
- insig hê en aspekte rondom die veilige en etiese gebruik van rekenaars kan verduidelik.

FROF 571 GRONDSLAGFASE UGO: INLEIDING (32 krediete)

3 uur 40:60

Leerders demonstreer kennis, vaardighede en gesindhede ten opsigte van die implementering van die Hersiene Nasionale Kurrikulum Verklarings.

FROG 571 GRONDSLAGFASE UGO: TOEPASSING (32 krediete)

3 uur 40:60

Na voltooiing van die module sal die leerders UGO en die Nasionale Hersiene Kurrikulum Verklarings kan implementeer, toepas en assesser.

FROL 571 GRONDSLAGFASE TEGNOLOGIE (32 krediete)

3 uur 40:60

Die leerders behoort na voltooiing van hierdie module 'n grondige kennis te kan demonstreer betreffende die tegnologie:die gebruik van kennis, vaardighede en bronne om die mens se behoeftes en begeertes te bevredig. Leerders sal ook vaardighede demonstreer rondom probleem-identifisering, en probleemoplossing deur produkte, prosesse en stelsels te ondersoek, beskryf te ontwikkel en te evalueer vir die *grondslag* skoolfase.

FROP 571 UGO EN TAALONDERRIG (32 krediete)**3 uur 40:60**

Leerders behoort kennis, vaardighede en houdings in die implementering van UGO in die taalklaskamer te demonstreer. Hulle moet ook in staat wees om die kurrikulêre proses te implementeer, temas te identifiseer, taalfunksies, nosies en strukture (asook die implementasie daarvan) in die beplanning van 'n les wat die UGO-beginsels byhou, in te sluit.

FROS 571 KLASKAMERBEPLANNING MET DIE NKV (32 krediete)**3 uur 40:60**

Studente moet in staat wees om die volgende kennis, vaardighede, waardes en gesindhede te demonstreer:

- Die beginsels van die UGO benadering
- Die ontwikkeling en implementering van UGO in Suid-Afrika
- 'n Kritiese evaluering van UGO
- UGO terminologie
- Die NKV: beginsels, strukture, konsepte en toepassing
- Kurrikulumbepanning
- Assessering en die beplanning vir assessering
- Die rolle van die onderwyser
- Die leersiklus
- Die identifisering van onderrig-leergeleenthede en die toepassing van metodologiese beginsels

FSET 511 GRONDSLAESTUDIES (8 krediete)**1½uur 40: 60**

Na voltooiing van hierdie module sal leerders:

- hul kennis sistematies in verband kan bring met die mikro- en makro faktore wat histories die ontwikkeling van opvoeding beïnvloed het;
- die vermoë kan demonstreer om die geskiedenis van opvoeding en die faktore wat dit beïnvloed het in verband te bring met 'n persoonlike opvoedingsfilosofie en te bewys deur middel van voorbeelde uit die onderwyspraktyk;
- die vermoë hê om navorsing te doen en verslag te lewer oor die verskil tussen *politieke demokrasie* en *demokratiese opvoeding*, en ook krities en selfstandig die komplekse aard van demokratiese opvoeding in die klaskamer te evalueer, spesifiek ten opsigte van verskillende vorme van diskriminasie;
- die komplekse probleme as gevolg van die eise wat demokrasie aan die morele kapasiteit van onderwysers en leerders stel, hul persepsie van hul morele plig en die kompleksiteit rondom die vestiging van waardes in Suid-Afrikaanse skole, te kan interpreteer en oplossings voor te stel.

GBGK 511 GEVORDERDE BEVOLKINGSGEOGRAFIE EN STEDEDELIKE GEOGRAFIE (16 krediete)**3 uur 40:60**

Na die voltooiing van hierdie module behoort die onderwysleerders te kan demonstreer dat hulle die nodige kennis, vaardighede, gesindhede en waardes bemeester het om die in

Bevolkingsgeografie die demografiese oorgang en gelykstelling, bevolkingsverspreiding, - data en –projeksies te kan bespreek. By stedelike geografie die intrastedelike struktuur, stedelike diversiteit, stedelike probleme en sentrale plek verval te kan verduidelik en bespreek.

Prakties: Leerders moet kan demonstreeer dat hulle kwantitatiewe kaarttegnieke kan toepas.

GGGK 521 VAKMETODIEK VAN GEOGRAFIE B (16 krediete)

3 uur 40:60

Na die voltooiing van hierdie module behoort die onderwysleerders te kan demonstreeer dat hulle die nodige kennis, vaardighede, gesindhede en waardes bemeester het om Omgewingsopvoeding te kan beskryf en te kan toepas, asook probleemoplossingsmetodes, konsepvorming en onderrig-leertegnieke in Geografie te kan bespreek.

GKLG 521 GEVORDERDE KLIMATOLOGIE EN GEOMORFOLOGIE (16 krediete)

3 uur 40:60

Na die voltooiing van hierdie module behoort die onderwysleerders te kan demonstreeer dat hulle die nodige kennis, vaardighede, gesindhede en waardes bemeester het om by Klimatologie die weerversteurings, plaaslike weersverskynsels, stedelike klimaat en klimaatsklassifikasie te kan bespreek. By Geomorfologie die interne en eksterne kragte wat die aarde verander te kan beskryf asook die vorming van grond, grondprofiel en fisiese kenmerke van grond te kan bespreek.

Prakties: Leerders moet kan demonstreeer dat hulle kwantitatiewe bewerkinge kan toepas.

GSGK 511 VAKMETODIEK VAN GEOGRAFIE A (16 krediete)

3 uur 40:60

Na die voltooiing van hierdie module behoort die onderwysleerders te kan demonstreeer dat hulle die nodige kennis, vaardighede, gesindhede en waardes bemeester het om die Uitkomsgebaseerde benadering vir Geografie te kan toepas, asook die gebruik van atlasse, hulpmiddels, ekskursies en werkskaarte in Geografie te kan bespreek.

HIVA 521 HIV/VIGS: WETGEWING, BERADING EN ONDERSTEUNING (8 krediete)

1½ uur 40:60

Na die voltooiing van hierdie module behoort die leerder moet in staat wees om:

- die wetgewing ten opsigte van die hantering van HIV/VIGS in skoolverband te verstaan, die regte en verpligtinge van die HIV/AIDS positiewe leerders en opvoeders te ken en die beskerming van leerders en opvoeders binne die skool te bevorder.
- vaardighede te toon om riglyne vas te stel vir 'n verantwoordbare, gesonde skoolomgewing vir leerders met MIV/VIGS
- kennis en vaardighede te ontwikkel om sorg en berading toe te pas
- die vaardigheid te bekom om vir die leerder met MIV/VIGS 'n individuele opvoedkundige program te kan ontwerp

LOBO 571 BURGERSKAP-OPVOEDING (32 krediete)**3 uur 40:60**

Na voltooiing van hierdie module behoort die leerder in staat te wees om sy/haar verstaan van verantwoordelike burgerskap te demonstreer ten opsigte van onderrig en leer en die bou van 'n inklusiewe gemeenskap

LOCK 571 PERSOONLIKE WELSTAND: FISIESE GESONDHEID EN REKREASIE (32 krediete)**3 uur 40:60**

Na die voltooiing van die module behoort die leerder in staat te wees om 'n verband te trek tussen lewensvaardighede en die onderwys en om insig te demonstreer rakende bepaalde aspekte van die welstand van die ek.

LOHA 571 PERSOONLIKE WELSTAND: GESONDHEID EN VIGS (32 krediete)**3 uur 40:60**

Na suksesvolle afhandeling van hierdie module behoort die leerder in staat te wees om kennis, vaardighede en waardes te demonstreer in die onderrig-leerproses van leerders om gesondheidsorg te verstaan en toe te pas rakende voeding, versorg, fisiese aktiwiteite, dwelms, geslagsiektes en HIV/VIGS.

LSED 518 EMOSIONELE EN ANDER HINDERNISSE IN ONDERWYS (16 krediete)**3 uur 40:60**

Na die voltooiing van die module behoort die student in staat te wees om:

- kennis te demonstreer van leerders wat emosionele en ander probleme beleef
- erkenning te gee aan die rol van die onderwyser, die skool, die familie en die gemeenskap vir die ondersteuning van leerders wat hindernisse tot leer beleef
- basiese beradingsbeginsels toe te pas en vaardighede en die ondersteuning van leerders wat emosionele en ander hindernisse tot leer beleef

LSDL 528 GESTREMDHEDE EN LEERHINDERNISSE IN ONDERWYS (16 krediete)**3 uur 40:60**

Na die voltooiing van die module behoort die student in staat te wees om:

- begrip van gestremdhede en leerprobleme as hindernisse tot leer te demonstreer
- leer verskille te erken wat individuele leerders toevoeg tot die klas en hoe hierdie leer verskille leer en onderrig praktyke en prosesse kan ondersteun
- erkenning te gee aan die rol van die onderwyser, skool, die familie en die gemeenskap wat verseker dat alle leerders wat hierdie en ander hindernisse tot leer beleef toegang sal hê tot die kurrikulum.

LSIE 518 INKLUSIEWE ONDERWYS: 'N BELEIDSPERSPEKTIEF (16 krediete)**3 uur 40:60**

Na die voltooiing van die module behoort die student in staat te wees om:

- Kennis te demonstreer aangaande die inklusiewe onderwys beleid (onderwys witskrif 6), met spesifieke verwysing na die voorgestelde ondersteuningstruktuur, sowel as die konsep van hindernisse wat leer en ontwikkeling beïnvloed;
- Skool gebaseerde ondersteuning toe te pas aan leerders wat hindernisse tot leer beleef deur middel van 'n geïntegreerde span benadering;
- Kurrikulum differensiasie en assesseringstrategieë in 'n inklusiewe klaskamer te verstaan en toe te pas.

LSSH 528 SOSIALE- EN GESONDHEIDSKWESSIES IN ONDERWYS(16 krediete)**3 uur 40:60**

Na die voltooiing van die module behoort die student in staat te wees om:

- begrip te demonstreer van leerders wat sosiale en gesondheidsprobleme beleef as hindernisse tot leer;
- 'n gesondheidsbevordering-benadering in skool en klaskamer konteks toe te pas om leerders te ondersteun wat hindernisse tot leer, beleef; en
- erkenning te gee aan die rol van die onderwyser, die skool, die familie en die gemeenskap vir die ondersteuning van leerder wat hierdie en ander hindernisse tot leer beleef.

MLED 571 WISKUNDE:ELEMENTÊR (32 krediete)**3 uur 40:60**

Na voltooiing van die module, moet die leerder:

- Lineêre, kwadratiese, polinoom-, eksponensiële, logaritmiëse en trigonometriëse funksies kan toepas deur genoemde funksies op verskillende wyses voor te stel, asook die interpretasie van die funksies in lewenswerklike kontekste;
- Trigonometrie en meetkunde deur lewenswerklike probleme op te kan los deur gebruik te maak van twee- en driedimensionele figure;
- Elementêre statistiek deur die insameling, samevatting, voorstelling, analisering en interpretasie van data, voorspelling van uitkomst van gebeure te kan maak en waarskynlikhede kan bepaal, asook die toepassing daarvan in lewenswerklike probleme;
- Die natuurlike getalle, heelgetalle, rasionale getalle, reële getalle, asook die motivering vir die uitbreiding van een getalstelsel na 'n ander; en die toepassing van hierdie kennis in lewenswerklike situasies.

MLED 572 DIDAKTIEK VAN WISKUNDIGE GELETTERDHEID (32 krediete)**3 uur 40:60**

Na afhandeling van hierdie module behoort die leerder grondige kennis en insig ten opsigte van die inhoud en struktuur van die wiskundige geletterdheidskurrikulum te kan toepas in die beplanning en uitvoer van onderrig-leergeleenthede in uitkomsgebaseerde klaskamers, insluitend die ontwikkeling en gebruik van onderrigleermedia, asook geïntegreerde assessering.

MLED 573 WISKUNDE:TOEPASSINGS (32 krediete)**3 uur 40:60**

Na afhandeling van hierdie module moet die leerder in staat wees om sistematiese kennis en nuutverworwe insig te demonstreer deur

- Analitiese meetkunde (kegelsnedes) te kan toepas in die oplos van lewenswerklike probleme;
- Verbande te kan aantoon tussen sferiese- en analitiese meetkunde en dit kan gebruik in die oplos van probleme; en
- Die afgeleides van eenvoudige en saamgestelde funksies toe te pas in die oplos van lewenswerklike probleme (teken van grafieke, optimalisering).

MLED 574 WISKUNDIGE GELETTERDHEID IN KONTEKS (32 krediete)**3 uur 40:60**

Na afhandeling van hierdie module behoort die leerder grondige kennis en verworwe insig in wiskundige geletterdheid te toon met betrekking tot die historiese ontwikkeling van wiskunde en die gebruik van wiskunde in die wêreld van werk, die alledaagse lewe en in verskillende kulture, insluitend etno-wiskunde.

NCHK 511 CHEMIE VIR NATUURWETENSKAPONDERWYS (A) (16 krediete)**3 ure 50:50**

Na voltooiing van hierdie module sal die leerder 'n goeie teoretiese kennis en konseptuele begrip hê van basiese chemiese beginsels, soos wat dit vereis word deur die relevante nasionale kurrikulum, bv. die toepassing van wiskunde in chemie, die teoretiese molekulêre teorie, algemene chemiese reaksietipes, stoichiometrie, atoomteorie, molekulêre struktuur en intermolekulêre kragte. Die leerder moet chemiese beginsels in nuwe kontekste en in geselekteerde praktiese probleem-situasies kan toepas.

NCHK 521 CHEMIE VIR NATUURWETENSKAPONDERWYS (B) (16 krediete)**3 ure 50:50**

Na voltooiing van hierdie module, sal die leerder 'n goeie teoretiese kennis en konseptuele begrip hê van basiese chemiese beginsels, soos wat dit vereis word deur die relevante nasionale kurrikulum, bv. basiese organiese chemie en die toepassings van reaksietempo en ewewig op suur-basisreaksies, neerslagreaksies en elektrochemie. Die leerder moet in staat wees om chemiese beginsels in nuwe kontekste en in geselekteerde praktiese probleem-situasies te kan toepas.

NDNK 512 DIDAKTIEK VAN FISIKA (8 krediete)**1½ uur 50:50**

Na voltooiing van hierdie module, sal die leerder 'n goeie teoretiese kennis van konstruktivisme hê, soos wat dit toegepas word in fisika, asook die alternatiewe konsepte wat die leer van fisika beïnvloed. Leerders sal ook geleentheid kry om die inhoud van die relevante nasionale kurrikulum te evalueer ten opsigte van aspekte soos inhoud, vlak, ontwikkelingslyn en vereiste voorkennis.

NDNK 522 DIDAKTIEK VAN CHEMIE (8 krediete)**1½ uur 50:50**

Na voltooiing van hierdie module, sal die leerder 'n goeie teoretiese kennis van konstruktivisme hê, soos wat dit toegepas word in chemie, asook die alternatiewe konsepte wat die leer van chemie beïnvloed. Die leerder sal vertrou wees met 'n verskeidenheid onderrigstrategieë en assesseringstegnieke wat in natuur- en skeikunde asook met die beginsels van effektiewe laboratoriumbestuur, -veiligheid en -organisasie.

NDSK 521 DIDAKTIEK VAN NATUURWETENSKAP INTERMEDIÊR (16 krediete)**3 uur 50:50**

Na voltooiing van hierdie module, moet die leerder die kennis, vaardigheid en waardes wat verband hou met wesenlike aspekte van onderwys, leer en die gebruik van onderwys hulpmiddels op intermediêre- en senior vlakke, kan demonstreer. Die leerder sal 'n grondige teoretiese kennis van konstruktivisme se toepassing op fisika en chemie op hierdie vlakke hê; asook die manier waarop alternatiewe beskouinge impakteer op die leer van hierdie vakke. Leerders sal ook die geleentheid hê om die inhoud van die relevante nasionale kurrikulum ten opsigte van inhoud, vlak, ontwikkelingslyn en vereiste voorkennis, te verken. Die leerder sal vertrou wees met 'n verskeidenheid opleidingstrategieë en assesseringstegnieke wat toegepas kan word in algemene wetenskap. Bykomend sal die leerder vertrou wees met die beginsels van effektiewe laboratoriumveiligheid, organisering en bestuur.

NDWK 522 DIDAKTIEK VAN WISKUNDE (AOO-band) (16 krediete)**3 uur 40:60**

Die leerder behoort na afloop van die module sy kennis, vaardighede en waardes te kan demonstreer ten opsigte van onderrig- en leerstrategieë, sowel as om tegnologiese- en leerhulpmiddele vir die leer van Wiskunde op intermediêre en seniorvlakke te kan gebruik. Die leerder sal ook in staat wees om sy verworwe kennis en vaardighede betreffende die hulpmiddele en strategieë in die onderrig van Wiskunde in die AOO- band toe te pas.

NEBK 511 DIE AARDE EN DAAR BUITE VIR WETENSKAP (16 krediete)**3 uur 50:50**

Die leerder sal na die voltooiing van die module toegerus wees om die ontwikkeling van temas van alle essensiële aspekte van Geografie en Geologie wat op leef en lewe betrekking het, in die AOO-band te fasiliteer.

NECK 521 ENERGIE EN VERANDERING VIR WETENSKAP (16 krediete)**3 uur 50:50**

Na afloop van hierdie module sal die leerder in staat wees om die ontwikkeling van temas rondom energie en verandering, die noodsaaklike aspekte van Fisika en verwante leerervarings, in die AOO-band te fasiliteer.

NFSK 511 FISIKA VIR NATUURWETENSKAPONDERWYS (A) (16 krediete)

3 ure 50:50

Na voltooiing van hierdie module, moet die leerder 'n goeie teoretiese kennis en konseptuele begrip hê van basiese fisikabeginsels, soos wat dit vereis word deur die relevante nasionale kurrikulum, bv. kinematika, dinamika, arbeid, energie, krag en momentum, golwe, lig en klank, temperatuur en warmte, asook atoom- en kernfisika. Die leerder moet die fisikabeginsels kan toepas in nuwe kontekste en geselekteerde praktiese probleemsituasies.

NFSK 521 FISIKA VIR NATUURWETENSKAPONDERWYS (B) (16 krediete)

3 ure 50:50

Na voltooiing van hierdie module, sal die leerder 'n goeie teoretiese kennis en konseptuele begrip hê van basiese fisikabeginsels, soos wat dit vereis word deur die relevante nasionale kurrikulum, bv. elektrostatika-, elektrodinamika- en elektromagnetiese induksie. Die leerder moet die fisikabeginsels in nuwe kontekste en geselekteerde praktiese probleemsituasies kan toepas.

NLLK 521 LEWE EN LEWENSWYSE VIR WETENSKAP (AOO-band) (16 krediete)

3 uur 50:50

Die leerder sal na die voltooiing van die module toegerus wees om die ontwikkeling van temas van alle essensiële aspekte van Plantkunde, Dierkunde en Fisiologie wat op leef en lewe betrekking het, in die AOO-band te fasiliteer.

NMMK 521 MATERIE EN MATERIALE VIR WETENSKAP (16 krediete)

3 uur 50:50

Die leerder sal na die voltooiing van die module in staat wees om die ontwikkeling van temas van alle essensiële aspekte van Chemie betreffende materie en materiaal, in die AOO-band te fasiliteer.

NWPK 511 GETALONTWIKKELING (AOO-band) (16 krediete)

3 uur 40:60

Die leerder sal na afloop van hierdie module in staat wees om deur middel van fasilitering 'n sin vir syfers en breuke by sy leerders te ontwikkel, asook om die vier tipe berekenings in die AOO-band te fasiliteer.

NWPK 512 GRONDSLAE VAN ALGEBRA (AOO-band) (16 krediete)

3 uur 40:60

Die leerder sal na afloop van hierdie module in staat wees om die fundamentele beginsels van Algebra by sy leerders tuis te bring deur middel van fasilitering in die AOO-band.

NWPK 521 MEETKUNDIGE ONTWIKKELING (AOO-band) (16 krediete)

3 uur 40:60

Die leerder sal na afloop van hierdie module in staat wees om die geometriese konsepte by sy leerders tuis te bring deur middel van fasilitering in die AOO-band.

NWPK 522 GRAFIKA EN DATAHANTERING (AOO-band) (16 krediete)

3 uur 40:60

Die leerder sal na afloop van hierdie module in staat wees om die verwerking van probleemoplossingsvaardighede betreffende interpretasie van grafieke en statistiese data aan sy leerders oor te dra deur middel van fasilitering in die AOO-band.

NWSK 513 WISKUNDE VIR GOS (IA) (16 krediete)

3 uur 40:60

Die onderwyser sal na afloop van hierdie module in staat wees om die vorming van basiese konsepte in algebra, sowel as die ontwikkeling van probleemoplossingsvaardighede in hierdie veld, te fasiliteer.

NWSK 514 WISKUNDE VIR GOS (IB) (16 krediete)

3 uur 40:60

Die onderwyser sal na afloop van hierdie module in staat wees om die ontwikkeling van die funksiebegrip, sowel as probleemoplossingsvaardighede in hierdie veld, te fasiliteer.

NWSK 523 WISKUNDE VIR GOS (IIA) (16 krediete)

3 uur 40:60

Die onderwyser sal na afloop van hierdie module in staat wees om die ontwikkeling van konsepte in trigonometrie en analitiese meetkunde, sowel as probleemoplossingsvaardighede in hierdie velde, te fasiliteer.

NWSK 524 WISKUNDE VIR GOS (IIB) (16 krediete)

3 uur 40:60

Die onderwyser sal na afloop van hierdie module in staat wees om die ontwikkeling van konsepte in differensiaalrekenen en data-analise, sowel as probleemoplossingsvaardighede in hierdie velde, te fasiliteer.

NWSK 525 WISKUNDE VIR GOS (IIC) (16 krediete)

3 uur 40:60

Die onderwyser sal na afloop van hierdie module in staat wees om die ontwikkeling van konsepte in meetkunde, sowel as probleemoplossingsvaardighede in hierdie veld, te fasiliteer.

OBAK 521 ONDERWYSBESTUURAREAS (16 krediete)

3 uur 40:60

Na voltooiing van die module, sal leerders:

- kennis van menslike hulpbronbestuur dra en kan toepas ten opsigte van personeelseleksie,-plasing, -induksie en -evaluering vir doeleindes van personeelontwikkeling;
- Kennis van geregtelike vereistes vir die hantering en generering van skoolfinansies en toepassing van 'n begroting as bestuursinstrument; en
- Kennis toon van die rol van statutêre en nie-statutêre liggame in die insameling, hantering en generering van skoolfinansies.

OBTK 511 ONDERWYSBESTUURSTAKE (16 krediete)**3 uur 40:60**

Na voltooiing van die module, moet die leerder:

- Kennis en begrip toon van die basiese rol van die onderwysleier asook die bestuurspan vir die implementering van onderwysbeleid en ontwikkeling van skoolbeleid met insette van belanghebbendes;
- Elementêre kennis en begrip toon van die onderwysleier se bestuurstake ten opsigte van beplanning, besluitneming, koördinerende en beheer in die konteks van die samewerkings- en demokratiese skoolmilieu wat belanghebbendes betrek;
- Kennis en begrip toon van die kommunikasieproses en impak daarvan op die skoolgemeenskapsbetrekkinge, asook die individu se verhouding met die skool; en
- Kennis en begrip toon van die eksterne en interne faktore wat 'n impak het op die motivering en demotivering van onderwysers inaggenome die inhoud van motiveringsteorieë.

ORAK 511 ONDERWYSREG, -STELSELS EN -ADMINISTRASIE A (8 krediete)**1½ uur 40:60**

Aan die einde van hierdie module moet die leerder kennis, vaardighede en insig demonstreer met betrekking tot die skool as organisasie en die onderwys as professionele. Verder moet die leerder die onderwyser se verhouding met sy/haar werkgewer kan ontleed deur veral te fokus op die diensvoorwaardes van die onderwyser.

ORAK 521 ONDERWYSREG, -STELSELS EN -ADMINISTRASIE B (8 krediete)**1½ uur 40:60**

Aan die einde van hierdie module moet die leerder kennis, vaardighede en perspektief kan demonstreer om as bestuurder in die onderwys op te tree. Die leerder moet ook die nodige kennis van die onderwysreg demonstreer en te alle tye korrek op te tree as onderwysers wat betref sy/haar regte en verpligtinge. Verder moet die leerder ook bewus wees van die besondere eise wat aan die beginneronderwyser gestel word en die nodige strategieë kan implementeer om sy/haar toegang tot die professionele so effektief moontlik te laat verloop.

ORGK 522 INLEIDENDE ONDERWYSREG (16 krediete)**3 uur 40:60**

- Die student sal bekend wees met die terminologie, bepalings van relevante wetgewing, ander bronne van onderwysreg, en sal ook bekend wees met relevante aspekte van die arbeidsreg in die onderwys.
- Die student sal in staat wees om in ooreenstemming met onderwysregtelike bepalings en beginsels op te tree in sy of haar posisie as onderwysbestuurder of opvoeder, en sal onderwysreg korrek kan toepas.
- Verder sal die student die regte en verpligtinge van leerders, sowel as sy of haar eie regte en verpligtinge ken en verstaan, en sal instaat wees om die veiligheid van leerders in die skoolsituasie te bevorder in die uitvoering van die taak van sorgsame toesig.

ORLK 511 ONDERRIG EN LEER (A) (8 krediete)**1½ uur 40:60**

Na voltooiing van hierdie module behoort leerders hulle kennis, begrip en vaardigheid ten opsigte van onderrig en leer te demonstreer deur: onderskeidelik die inligtingverwerkings- en konstruktivistiese benaderings tot leer te beskryf en met mekaar te vergelyk; die kognitiewe, metakognitiewe en motiveringsveranderlikes wat bydra tot effektiewe leer te beskryf en te ontleed; die bydrae van 'n interaktiewe onderrigbenadering, met inbegrip van koöperatiewe leermodelle en geskikte onderrigleermetodes en –media, en kontinue assessering tot effektiewe onderrigleerstuasies te beskryf, ontleed en te illustreer.

ORLK 521 ONDERRIG EN LEER (B) (8 krediete)**1½ uur 40:60**

Na voltooiing van hierdie module behoort leerders hulle kennis, begrip en vaardigheid ten opsigte van onderrig, leer en die kurrikulum te demonstreer deur: effektiewe leer te ontleed aan die hand van 'n model van die effektiewe leerder; motivering volgens die attribusieteorie en selfdoeltreffendheidsoortuigings kan verduidelik en ontleed; die bydrae van effektiewe kurrikulering, soos vergestalt in die kurrikulumsiklus, tot doeltreffende onderwys te beskryf, ontleed en te illustreer.

OSRK 511 ONDERWYSORGANISASIES (16 krediete)**3 uur 40:60**

Na voltooiing van die module, moet leerders:

- Die aard en funksionering van die onderdele van onderwysstelsel verstaan in verhouding tot beslissende faktore, sosiale strukture en die onderwysproduksieproses, om sodoende Suid-Afrika met ander onderwysstelsels te kan vergelyk;
- Kennis en begrip toon van die skool as organisasie en bewys lewer van insig in die verskillende perspektiewe van skool as organisasie;
- Konsepte rondom skoolklimaat en –kultuur kan analiseer en die vestiging en fasilitering daarvan kan verduidelik;
- Vaardigheid toon in die kernaspekte en bestuur van verandering, asook verset teen verandering in die onderwyskonteks; en
- Die vermoë hê om relevante teoretiese kwessies in praktyk te kan toepas.

PCLM 521: SKOOLLEIERSKAP EN –BESTUUR IN DIE SUID-AFRIKAANSE KONTEKS (10 krediete)**1½ uur**

Na suksesvolle voltooiing van die module, moet die leerder::

- 'n oorsig van die kursus kan gee;
- 'n basiese begrip toon van die omvang van skoolbestuur en –leierskap in Suid-Afrika; en
- sy/haar eie vermoë in bestuur en leierskap kan assesseer (in terme van bevoegdheid en relevansie in Suid-Afrika ten opsigte van bestuur en leierskap)..

PCTL 572: ONDERRIG- EN LEERBESTUUR (10 krediete)**1½ uur**

Na suksesvolle voltooiing van die module, sal die leerder:

- persoonlike en professionele eienskappe toon wat nodig is vir effektiewe bestuur van onderrig en leer;
- die beplanning, implementering en monitering/evaluering van onderrig bestuur (om kwaliteit leer te verseker in die konteks van nasionale, provinsiale en skoolbeleid);
- insig hê en die relevante inhoud kan toepas (in die ontwerp, implementering en evaluering van onderrig en leer, asook die organisasie van die skoolomgewing); en
- 'n veilige, simpatieke en gedissiplineerde omgewing skep, bestuur en handhaaf (en verbinten tot die deurvoering van die wyse waarop onderrig en leer georganiseer word).

PCMP 571: MENSELEIDING EN BESTUUR (20 krediete)**3 ure**

Na suksesvolle voltooiing van die module, moet die leerder::

- die eienskappe toon wat benodig word om mense effektief te kan lei en bestuur;
- werk wat deur groepe, spanne en individue onderneem word, beplan, toewys en evalueer (om duidelike delegasie van take en afwenteling van verantwoordelikhede te verseker);
- eie professionele vaardighede asook die van groepe en individue ontwikkel om hul prestasie te verbeter (asook die prestasie van die skool);
- 'n omgewing skep wat bevorderlik is vir gemeenskaplike bedinging, samewerking en onderhandeling (en konflik resolusie); en
- relevante inhoud verstaan en kan toepas om mense te lei en bestuur.

PCSR 571: ORGANISASIESTELSLS-, FISIESE- EN FINANSIËLE HULPBRONBESTUUR (20 krediete)**3 ure**

Na suksesvolle voltooiing van die module, moet die leerder:

- persoonlike en professionele eienskappe toon wat benodig word vir effektiewe bestuur van organisasiestelsels, asook finansiële en fisiese hulpbronne;
- organisasiestelsels vir die skool op die been bring, implementeer, in stand hou en evalueer (waar moontlik gebruik maak van gepaste inligting- en kommunikasietegnologie IKT);
- finansiële hulpbronne van die skool op 'n deursigtige en verantwoordbare wyse bestuur; en
- relevante inhoud en vaardighede verstaan en toepas vir die bestuur van organisasiestelsels, asook fisiese en finansiële hulpbronne.

PCDG 572: BELEIDBESTUUR, BEPLANNING, SKOOLONTWIKKELING EN -LEIDING (20 krediete)**3 ure**

Na suksesvolle voltooiing van die module, moet die leerder:

- die eienskappe toon wat nodig is vir effektiewe bestuur (beleid, beplanning, skoolontwikkeling en leiding);

- skoolwaardes, -visie, -missie, -beleide en planne ontwikkel en kommunikeer (op 'n samewerkende wyse en verbintenis daartoe verenig);
- gesonde werksverhoudinge ontwikkel en in stand hou met Skool Beheerliggaam (en ook met die ouers, leerders, die gemeenskap en die departement); en
- relevante inhoudelike kennis verstaan en kan toepas in die leiding en bestuur van beleid, beplanning, skoolontwikkeling en beheer.

**PEPA 512: UITKOMSGEBASEERDE ASSESSERING: BEPLANNING UITVOERIG
(15 krediete)**

3 ure

Na suksesvolle voltooiing van die module, moet die student:

- uitkomsgebaseerde assessering verstaan;
- assesserings kan voorberei
- assesserings kan uitvoer;
- terugvoer kan gee oor assesserings; en
- assesserings hersien.

**PFCL 521: BASIESE REKENARGELETERDHEID VIR SKOOLBESTUUR
(4 krediete)**

1 uur NKR-vlak 5

Na suksesvolle voltooiing van die module, moet die leerder:

- 'n rekenaar kan definieer;
- die verskeie onderdele van 'n rekenaar kan benoem en beskryf;
- 'n woordverwerkingsprogram vaardig en doeltreffend kan gebruik;
- 'n sigbladprogram vaardig en doeltreffend kan gebruik;
- 'n grafiese program vaardig en doeltreffend kan gebruik;
- 'n e-posprogram vaardig en doeltreffend kan gebruik;
- webblaaiër en soekenjins vaardig en doeltreffend kan gebruik;
- rekenaargebruik in die onderwys verstaan en kan verduidelik; en
- aspekte ten opsigte van die veilige en etiese gebruik van rekenaars verstaan en kan verduidelik.

PFLS 511 TAALVAARDIGHEID IN SKOOLBESTUUR EN LEIERSKAP (6 krediete)

1½ uur NKR-vlak 5

Na suksesvolle voltooiing van die module, moet die student vaardigheid toon in lees-, skryf-, luister- en praatvaardighede wat benodig word vir effektiewe skoolbestuur.

SDEK 522 SUBJECT DIDACTICAL ASPECTS OF ENGLISH (16 credits)

3 uur 40:60

Learners should be able to:

- Interpret second language acquisition theories and variables and understand the role they play in second language learning.

- Understand and implement learner-centred principles in the language classroom.
- Interpret and evaluate various methods of teaching English second language.
- Demonstrate knowledge of the principles of outcomes-based teaching and in specific the teaching of language outcomes and skills.
- Apply the basic didactical principles in planning for instruction.
- Demonstrate knowledge and skills regarding the principles of assessment.
- Structure language learning experiences using instructional technology.
- Project professional values in all educational operations.

SSGK 521 SUID-AFRIKAANSE GESKIEDENIS (1948-1994) (16 krediete)
3 uur 40:60

Na voltooiing van hierdie module behoort die leerder kennis en insigte te hê in die volgende aspekte van die twintigste eeuse Suid-Afrikaanse geskiedenis: Konsolidering van die apartheid-staat, 1948-1966; Die stryd teen isolasie, 1966-1978; Apartheid by 'n kruispad, 1960-1983; Die aftakeling van Apartheid, 1984-1994.

SVDK 511 TOEGEPASTE, OPVOEDKUNDIGE EN DIDAKTIESE ASPEKTE IN SETSWANA: INTERMEDIÛRE- EN SENIORFASE (16 krediete)
3 uur 40:60

At the end of this module the learner should be able to demonstrate knowledge, skills and values regarding the use of National Curriculum Statements so as to be able to facilitate language for outcomes based teaching of language, and to apply methods, activities, techniques and creativity with regard to listening, speaking, reading and writing, the applied assessment skills, to plan a learning experience and use relevant.

SVDK 522 TOEGEPASTE, OPVOEDKUNDIGE, DIDAKTIESE ASPEKTE IN SETSWANA: SENIOR EN VOO-FASE (16 krediete)
3 uur 40:60

The facilitator should be able to demonstrate knowledge, skills and values regarding the designing and presentation of learning experience (micro teaching), evaluation, assessment, facilitation resources and the organisation of Setswana as a subject.

SWHK 511 GEVORDERDE SETSWANA TAALKUNDE (16 krediete)
3 uur 40:60

At the end of the module the learners should be able to demonstrate knowledge, skills and values regarding semantic analysis of words and sentences, show different types of meaning, and analyse words and sentences syntactically and morphologically.

SWHK 521 GEVORDERDE OPVOEDKUNDIGE LITERATUURSTUDIES IN SETSWANA (16 krediete)
3 uur 40:60

At the end of the module the leerder should be able to show knowledge, skills and values regarding genre of prose; poetry and drama with specific reference to Education.

VGAK 511 VAKDIDAKTIEK GESKIEDENIS (A) (16 krediete)

3 uur 40:60

Na voltooiing van hierdie module moet die leerder sy verworwe kennis, vaardighede, insig en waardes demonstreer op die volgende terreine: onderrig en leiding aan leerders van Geskiedenis in die formatiewe waarde en praktykgerigte fokus van Geskiedenis. Met behulp van die nodige kennis, insig en praktiese ervaring wat verkry is in die evaluering van gepubliseerde geskiedenis werke behoort die leerder ook met meerdere insig rakende vertolkingswyses, en die wyse waarop 'n kritiese ingesteldheid hierteenoor in 'n leerontmoetingsituasie toepaslik gemaak kan word, enige leerinhoud te kan benader.

VGAK 521 VAKDIDAKTIEK GESKIEDENIS (B) (16 krediete)

3 uur 40:60

Na voltooiing van hierdie module moet die leerder sy verworwe kennis, vaardighede, insig en waardes demonstreer op die volgende terreine: die wyse waarop die leerontmoetingsproses in geskiedenisonderrig benader sou kon word, sinvolle jaarbeplanning van leerinhoude, die vorme en wyses van die toepassing van 'n verskeidenheid van vaardigheidsgerigte onderrigbenaderings; van historiese bronne en assesseringstegnieke.

OO.5.2 NASIONALE PROFESSIONELE ONDERWYSDIPLOMA (NPOD)

OO.5.2.1 Module-uitkomstes

Opmerking: *Aangesien die NPOD slegs in Engels aangebied word, word die module-uitkomstes hoofsaaklik in Engels gegee*

AFDN 125 VAKDIDAKTIEK VAN AFRIKAANS: INLEIDENDE PRAKTYKGERIGTE AFRIKAANSONDERRIG (16 krediete)

3 uur 40:60

Die leerder behoort in staat te wees om bewys te lewer van sy kennis van die UGO-benadering soos van toepassing binne die Leerarea Tale; geskikte leer materiaal vir UGO-leerervarings binne verskillende kontekste te kan selekteer en te kan gebruik om fasespesifieke leerervarings op verskillende leervlakke saam te stel.

AFDN 325 VAKDIDAKTIEK VAN AFRIKAANS: PRAKTYKGERIGTE AFRIKAANSONDERRIG (16 krediete)

3 uur 40:60

Die leerder behoort in staat te wees om bewys te kan lewer van sy kennis van verskillende taal- en kommunikasievaardighede; leer materiaal te kan identifiseer deur middel waarvan leerders tot bereiking van bepaalde fasespesifieke taaluikomste begelei kan word; die mate waarin die fasespesifieke leeruitkomstes bereik is, te kan bepaal.

AFRN 125 AFRIKAANS: INTERPRETASIE EN REDIGERING: SPELLING EN WOORDEBOEKGEBRUIK (8 krediete)

1½ uur 40:60

Die leerder behoort in staat te wees om sy kennis van die Afrikaanse spelsisteem te kan toepas in die assessering en redigering van (leerder)skryfstukke; woordeboeke effektief te kan gebruik om meer gevorderde tekste uit verskillende leerareas te kan ontsluit; relevante inligting oor die bou, gebruiksfere en gebruiksmoontlikhede van Afrikaanse woorde uit woordeboek te kan bekom en in die skep en redigering van tekste te kan toepas; in staat te wees om kerngedagtes te identifiseer en verskillende tipes tekste te kan opsom.

AFRN 315 AFRIKAANS: WOORD- EN SINBOU, VARIËTEITE EN STYLE (8 krediete)

1½ uur 40:60

Die leerder behoort in staat te wees om hoëfunksie-taalstruktuurpatrone van Afrikaans (woord- en sinsbou) te kan identifiseer en beskryf, en by die skep van tekste oor 'n verskeidenheid temas te kan toepas; die vorm en funksie van Standaardafrikaans te kan beskryf en te beoordeel; die gepastheid van die gebruik van verskillende Afrikaanse variëteite (standaard- en niestandaardvariëteite, registers en style) binne 'n verskeidenheid sosiale situasies en in 'n verskeidenheid tekste te kan beoordeel.

AFRN 225 AFRIKAANS: EIETYDSE LITERÊRE TEKSTE: INTERPRETASIE EN WAARDERING (8 krediete)

1½ uur 40:60

Die leerder behoort in staat te wees om op meer gevorderde vlak bewys te kan lewer van sy/haar kennis van toepaslike literêre aspekte en hierdie kennis te kan gebruik om

kontemporêre literêre tekste (poësie, prosa en drama) te analiseer, begryp en waardeer, en leer in verband met literêre tekste binne die skoolprogram te kan fasiliteer.

AGDN 125 GRONDSLAGFASE, GELETTERDHEID, SYFERKUNDE EN LEWENSWAARDIGHEDE (16 krediete)

3 uur 40:60

Leerders moet kennis, vaardighede en waardes ten opsigte van skoolgereedheid, insig en handskrif in die Grondslagfase kan demonstreer na voltooiing van die module.

AGDN 325 GRONDSLAGFASE, GELETTERDHEID, SYFERKUNDE EN LEWENSWAARDIGHEDE (16 krediete)

3 uur 40:60

Leerders behoort kennis, vaardighede en waardes ten opsigte van die bestuur en organisasie van 'n Grondslagfase-klaskamer, asook belangrike Gesondheidsaspekte te kan demonstreer.

AKPN 125 AFRIKAANS MOEDERTAAL-KOMMUNIKASIE: EFFEKTIEWE EN KREATIEWE (8 krediete)

1½ uur 40:60

Die leerder behoort kommunikasiebelemmerende woordgebruik in leerdertekste te kan identifiseer en regstel; toepaslike woordeboekinligting effektief te kan gebruik om leerdertekste stilisties te redigeer en om sy/haar gedagtes en gevoelens by die skep van eie tekste op kreatiewe wyse uit te druk.

AKPN 315 AFRIKAANS MOEDERTAAL-KOMMUNIKASIE: SPELLING EN GEPASTE TAALGEBRUIK (8 krediete)

1½ uur 40:60

Die leerder behoort in staat te wees om die spelling van Afrikaanse woorde in leerdertekste uit verskillende leerareas te kan beoordeel en redigeer; bewys te kan lewer van kundigheid en vaardigheid ten opsigte van die plek en funksie van Standaardafrikaans en die niestandaardvariëteite daarvan binne die samelewing, asook ten opsigte van die gebruik van verskillende style en registers (insluitend akademiese taalgebruik) vir effektiewe kommunikasie.

AKPN 325 AFRIKAANS MOEDERTAAL-KOMMUNIKASIE: SPELLING EN GEPASTE TAALGEBRUIK (8 krediete)

1½ uur 40:60

Die leerder behoort in staat te wees om die spelling van Afrikaanse woorde in leerdertekste uit verskillende leerareas te kan beoordeel en redigeer; bewys te kan lewer van kundigheid en vaardigheid ten opsigte van die plek en funksie van Standaardafrikaans en die niestandaardvariëteite daarvan binne die samelewing, asook ten opsigte van die gebruik van verskillende style en registers (insluitend akademiese taalgebruik) vir effektiewe kommunikasie.

AKPN 126 AFRIKAANS NIEMOEDERTAAL-KOMMUNIKASIE: BEGRIP, UITSPRAAK EN SPELLING (8 krediete)

1½ uur 40:60

Die leerder behoort in staat te wees om bewys te kan lewer van kennis van en vaardigheid ten opsigte van die basiese uitspraak- en spelbeginsels van Afrikaans en sy/haar kennis daarvan te kan gebruik om gesproke Afrikaans te verstaan en om Afrikaanse woorde in eie skryfstukke reg te spel; Afrikaanse tekste uit verskillende skoolkontekste te kan verstaan.

AKPN 316 AFRIKAANS NIEMOEDERTAAL-KOMMUNIKASIE: WOORDE EN SINNE IN TEKSTE (8 krediete)

1½ uur 40:60

Die leerder behoort in staat te wees om basiese woord- en sinsboutegnieke toe te pas in die formulering van eenvoudige skryfstukke; Afrikaanse woordeboeke te kan gebruik vir die uitbou van eie woordeskat, sowel as vir die interpretasie en skep van skoolverwante tekste.

AKPN 326 AFRIKAANS NIEMOEDERTAAL-KOMMUNIKASIE: WOORDE EN SINNE IN TEKSTE (8 krediete)

1½ uur 40:60

Die leerder behoort in staat te wees om basiese woord- en sinsboutegnieke toe te pas in die formulering van eenvoudige skryfstukke; Afrikaanse woordeboeke te kan gebruik vir die uitbou van eie woordeskat, sowel as vir die interpretasie en skep van skoolverwante tekste.

CLFE 115 REKENARGELETTERDHEID VIR ONDERWYSERS (8 krediete)

1½ uur 40:60

Na suksesvolle voltooiing van die module, moet die student:

- Die sigbare onderdele van die rekenaar kan benoem en verduidelik;
- 'n vaardige gebruiker wees van 'n
 - woordverwerkingsprogram,
 - sigbladprogram,
 - Internet, e-pos en soekenjins; en
- die veilige en etiese gebruik van rekenaars verstaan en kan beskryf.

EDMN 315 ONDERWYSBESTUUR EN ONTWIKKELING (8 krediete)

1½ uur 40:60

Na suksesvolle voltooiing van die module, moet die student:

- kennis, vaardighede en waardes ten opsigte van die ontwikkeling-beplanningsproses in 'n kwaliteitversekeringsraamwerk demonstreer,
- om die suksesvolle voltooiing van skool ontwikkelingsplanne moontlik te maak;
- begrip te hê van hoe die konsultasieproses vir die ontwikkeling van 'n visie- en missieverklaring by skole, 'n skoolgemeenskap en doeltreffendheid kan opbou.
- Leerders sal skoolontwikkeling as geheel bestudeer, die aanwysers om verandering in skole te meet en bestuur, kwaliteitversekeringsraamwerke, skoolontwikkelingsbeplanning, kernwaardes van die skool se gemeenskap van belanghebbendes en die nuwe onderwysparadigma.

EDSN 125 ENGELS DIDAKTIEK (16 krediete)**2½ uur 40:60**

On successful completion of EDSN 125 you should be able to:

- Understand and implement learner-centred principles in the language classroom.
- Interpret and evaluate various methods of teaching English second language.
- Demonstrate knowledge of the principles of outcomes-based teaching and in specific the teaching of language outcomes and skills.
- Apply the basic didactical principles in planning for instruction.
- Demonstrate knowledge and skills regarding the principles of assessment.
- Project professional values in all educational operations.

EDSN 325 ENGELS DIDAKTIEK (16 krediete)**2½ uur 40:60**

On successful completion of EDSN 225 you should be able to:

- Understand and implement learner-centred principles in the language classroom.
- Interpret and evaluate various methods of teaching English second language.
- Demonstrate knowledge of the principles of outcomes-based teaching and in specific the teaching of language outcomes and skills.
- Apply the basic didactical principles in planning for instruction.
- Demonstrate knowledge and skills regarding the principles of assessment.
- Project professional values in all educational operations.

EDVN 125 ANTI-RASSISME, ONDERWYSWETGEWING EN WAARDES (8 krediete)**1½ uur 40:60**

On completion of this module learners should demonstrate knowledge, skills and values regarding the quest for greater equality and equity to establish a nonracial democratic educational dispensation. The contents of the module focus on increasing public awareness and sound values in education and deal with educational values, ethics, nonracialism and professionalism with guidelines to evaluate the consequences thereof on learners.

EGPN 125 ENGLISH: SYNTAX FOR THE TEACHER OF ENGELS (8 credits)**1½ hours 40:60**

Learners are expected to synthesise academic knowledge of pronunciation, inflexion, syntax and meaning and didactic knowledge in order to formulate an individual approach to the teaching of English as a first and second language throughout the different educational phases. They should be able to use and teach the appropriate cognitive academic English required for use in the language-teaching-learning situation.

EGPN 315 AN INTRODUCTION TO ENGLISH LITERATURE (8 credits)**1½ hours 40:60**

After completion of this module, you should be able to:

demonstrate knowledge and insight regarding the literary genres of drama and novels. They should also be able to identify, trace and interpret themes in literary genre and demonstrate the necessary skills to analyse and critically evaluate literary texts. They should be able to

communicate effectively, both individually and in groups, in English in general and specifically regarding all aspects of the teaching-learning situation and have the knowledge and skills needed to identify and evaluate the values explored in literary texts. They should furthermore demonstrate knowledge of stylistic aspects of literary texts in order to use literature for the teaching of language and grammar skills. Learners must demonstrate an understanding of didactic skills and approaches and apply this to the teaching of language and literature throughout the different educational phases.

EGPN 325 ENGLISH LITERATURE FOR THE TEACHER (8 credits)

1½ hours 40:60

After completion of this module, students should be able to:

- demonstrate knowledge and insight regarding the literary genres of poetry, short stories and young adult literature in a variety of Afrocentric texts;
- identify, trace and interpret themes in literary genre;
- demonstrate the necessary skills to analyse and critically evaluate Afrocentric literary texts;
- communicate effectively, both individually and in groups, in English in general and specifically regarding all aspects of the teaching-learning situation;
- have the knowledge and skills needed to identify and evaluate the values explored in Afrocentric literary texts;
- demonstrate knowledge of stylistic aspects of literary texts in order to use literature for the teaching of language and grammar skills;
- demonstrate an understanding of didactic skills and approaches and apply this to the teaching of language and literature; and
- demonstrate knowledge, skills and values regarding the literature, language and Didactics of English as a first and second language throughout the different educational phases.

ENTN 315 DIE ONDERWYSER EN ENTREPRENEURSKAP (8 krediete)

1½ uur 40:60

Na voltooiing van hierdie module behoort die student die elemente in die ekonomie te verstaan, om 'n bydrae tot die ekonomiese omgewing te kan lewer; ondernemingsfunksies te kan identifiseer; algemene bestuur prakties te kan toepas en die belangrike rol wat die onderwyser speel in die ontwikkeling van 'n positiewe entrepreneurskap-ingesteldheid by leerders op skool speel te besef.

ESPN 125 ENGLISH-COMMUNICATION: TEACHING ENGLISH ACROSS THE CURRICULUM (8 krediete)

1½ uur 40:60

Learners should be able to demonstrate ability to use and teach English across the curriculum. This involves the ability to use language for interpersonal and pedagogical purposes in the classroom in order to perform teaching activities in a fluent and confident way.

Learners should demonstrate ability to use academic writing and reading skills required for the teaching of their subject and demonstrate ability to instruct and assess these skills. They should demonstrate knowledge of technical vocabulary of their elective subject as well as ability to simplify, find synonyms and explain terminology using effective teaching strategies.

Learners must demonstrate ability to recognize errors in basic syntax, semantics and phonology and demonstrate ability to introduce instructional material to alleviate basic grammar and language errors.

Demonstrate ability to simplify a reading passage, identify the gist, highlight key notes, teach basic reading skills such as skimming and scanning.

Demonstrate ability to introduce group activities and cooperative learning by designing meaningful group activities that give opportunity for content and language acquisition.

ESPN 315 ENGLISH-COMMUNICATION: THE ROLE OF LANGUAGE IN LEARNING

(8 krediete)

1½ uur 40:60

Ability to design measurable outcomes for both content, language and academic or task skills required. Demonstrate ability to simplify input by explaining and simplifying subject content, identifying problem areas and vocabulary required for understanding content as well as setting questions that evoke the required response from learners. As language across the curriculum teachers they should demonstrate the ability to employ strategies to intervene where gaps in background knowledge and language skills may prevent pupils from acquiring new knowledge. They should demonstrate ability to promote content area comprehension by representing content graphically, designing supplementary material to explain difficult concepts to pupils and design contextual clues to aid understanding, conceptualize academic language (concretize) by supplying examples, supplementary material, demonstrations of meaning. They should demonstrate knowledge of technical vocabulary, ability to simplify, find synonyms and explain terminology using effective teaching strategies by also identifying and correcting errors in basic syntax, semantics and pronunciation of their learners.

They should be capable of annotating and explaining subject material fluently and interestingly using voice and register appropriately and effectively. They should demonstrate ability to introduce group activities and design work sheets that give opportunity for content and language acquisition. They should be able to apply and design a variety of assessment strategies in order to allow pupil to prove competence in content knowledge and language in a variety of ways.

ESPN 325 ENGLISH-COMMUNICATION: THE ROLE OF LANGUAGE IN LEARNING

(8 krediete)

1½ uur 40:60

Ability to design measurable outcomes for both content, language and academic or task skills required. Demonstrate ability to simplify input by explaining and simplifying subject content, identifying problem areas and vocabulary required for understanding content as well as setting questions that evoke the required response from learners. As language across the curriculum teachers they should demonstrate the ability to employ strategies to intervene where gaps in background knowledge and language skills may prevent pupils from acquiring new knowledge. They should demonstrate ability to promote content area comprehension by representing content graphically, designing supplementary material to explain difficult concepts to pupils and design contextual clues to aid understanding, conceptualize academic language (concretize) by supplying examples, supplementary material, demonstrations of meaning. They should demonstrate knowledge of technical vocabulary, ability to simplify, find synonyms and explain

terminology using effective teaching strategies by also identifying and correcting errors in basic syntax, semantics and pronunciation of their learners.

They should be capable of annotating and explaining subject material fluently and interestingly using voice and register appropriately and effectively. They should demonstrate ability to introduce group activities and design work sheets that give opportunity for content and language acquisition. They should be able to apply and design a variety of assessment strategies in order to allow pupil to prove competence in content knowledge and language in a variety of ways.

FPUN 125 GRONDFASE STUDIES (8 krediete)

1½ uur 40:60

Learners should be able to demonstrate knowledge, skills and values regarding all aspects of Life Skills in the Foundation Phase including multicultural integration and religious viewpoints.

FPUN 315 GRONDFASE STUDIES (8 krediete)

1½ uur 40:60

Learners should be able to demonstrate knowledge, skills and values regarding all aspects of Life Skills in the Foundation Phase including multicultural integration and religious viewpoints.

FPUN 325 GRONDFASES STUDIES (8 krediete)

1½ uur 40:60

Learners should be able to demonstrate knowledge, skills and values regarding assessment in the Foundation Phase as well as the integration of all eight learning areas in learning experiences.

GFPN 125 AFRIKA EN BEVOLKINGSGEOGRAFIE (8 krediete)

1½ uur 40:60

Na voltooiing van hierdie module behoort die onderwysstudente te kan demonstreer dat hulle die nodige kennis, vaardighede, gesindhede en waardes bemeester het, om die grootte, ligging, staatkundige verdeling, reliëf, interverwantskappe tussen klimaat- en plantegroei-streke van Afrika asook bevolkingsverspreiding, ekonomiese aktiwiteite in Afrika kan beskryf. Algemene konsepte in Bevolkingsgeografie soos geboorte, sterfte-vrugbaarheidsyfer en natuurlike aanwas moet gedefinieer en bereken word.

Prakties: Studente moet demonstreer die toepassing van kwantitatiewe kaarttegnieke.

GFPN 315 LANDELIKE EN STEDELIKE NEDERSETTINGS GEOGRAFIE (8 krediete)

1½ uur 40:60

Na die voltooiing van hierdie module behoort die onderwysstudente te demonstreer dat hulle die nodige kennis, vaardighede, gesindhede en waardes bemeester het om die ontstaansredes en tipes landelike en stedelike nedersettings, die faktore wat die tipe, ligging en struktuur van landelike nedersettings beïnvloed, die grondgebruikspatrone van landelike nedersettings, die groeikontroles by stede, verstedeliking, stedelike struktuurmodelle en stedelike hiërargie kan beskryf.

Prakties: Inleiding tot kartografie - soorte kaarte, kenmerke en gebruike van kaarte, rigting, peiling, skaal, afstande en oppervlakte word bespreek en bereken.

GFPN 325 GEOMORFOLOGIE EN OMGEWINGSGEOGRAFIE (8 krediete)

1½ uur 40:60

Na die voltooiing van hierdie module behoort die onderwysstudente te demonstreeer dat hulle die nodige kennis, vaardighede, gesindhede en waardes bemeester het om die interne bou van die aarde, die hoofgesteentetipes, interne kragte (verskynsels soos isostasie, kontinentale drywing, vulkanisme en aardbewings) asook eksterne kragte wat die aarde verander asook erosie-agente en denudasie kan beskryf en bespreek. By omgewingsgeografie moet die studente in staat wees om die funksionering van 'n ekosisteem, die rol van die mens in die ekosisteem as ook besoedeling en omgewingsbewaring te beskryf.

Prakties: Studente moet kan demonstreeer dat hulle voorstelling van reliëfkenmerke, deursneesketse en berekening van gradiënt op kaarte asook hoogte bepalings op lugfoto's kan toepas en bereken

GFXN 125 VAKMETODIEK VAN GEOGRAFIE (16 krediete)

3 uur 40:60

Na die voltooiing van hierdie module behoort die onderwysstudente te kan demonstreeer dat hulle die nodige kennis, vaardighede, gesindhede en waardes bemeester het om die Uitkomsgebaseerde benadering vir Geografie te kan toepas met verwysing na assesseringstrategieë en –metodes, koöperatiewe leer, die beplanning van 'n les/leerervaring en aktiwiteite, asook die gebruik van atlasse (skale, rigting, berekening van afstande en liggings op kaarte), onderrighulpmiddele, ekskursies en werkskaarte in Geografie te kan bespreek.

GFXN 325 VAKMETODIEK VAN GEOGRAFIE (16 krediete)

3 uur 40:60

Na die voltooiing van hierdie module behoort die onderwysstudente te kan demonstreeer dat hulle die nodige kennis, vaardighede, gesindhede en waardes bemeester het ten opsigte van die toepassing van UGO in kaartwerk en lugfoto's met verwysing na assesseringstrategieë en –metodes, koöperatiewe leer, die beplanning van 'n leerervaring en aktiwiteite. Studente moet ook demonstreeer dat hulle die werklike probleemoplossingsbenadering in omgewingsopvoeding bemeester het.

GSAN 125 GESKIEDENIS: TUSSENGROEPVERHOUDINGS IN SUID-AFRIKA (1652-1854) (8 krediete)

1½ uur 40:60

By voltooiing van hierdie module moet die leerders in staat wees om die historiese verloop van politieke, ekonomiese en sosiale intergroepverhoudings tussen die Blankes, Koisan en Swart gemeenskappe te kan beoordeel vir die tydperk 1652- 1854.

GSAN 315 GESKIEDENIS: BRITSE IMPERIALISME EN AFRIKANER- EN SWART REAKSIE (1836-1910) (8 krediete)

1½ uur 40:60

By voltooiing van hierdie module moet die leerders in staat wees om kennis, vaardighede, gesindhede en waardes te demonstreeer t.o.v. die Afrikaner en Swart reaksie teenoor Britse imperialisme in die tydperk 1836-1910.

GSAN 325 GESKIEDENIS: POLITIEKE ONTWIKKELING IN SUID AFRIKA (1910-1948) (8 krediete)

1½ uur 40:60

By voltooiing van hierdie module moet die leerders in staat wees om kennis, vaardighede, gesindhede en waardes te demonstreeer m.b.t. die Swart en Wit politieke ontwikkeling in Suid-Afrika gedurende die tydperk 1910 – 1948.

GSXN 125 GESKIEDENIS DIDAKTIEK (16 krediete)

2½ uur 40:60

By voltooiing van hierdie module moet die leerders in staat wees om kennis, vaardighede, gesindhede en waardes te demonstreeer m.b.t. die plek van Geskiedenis in UGO, sowel as die rol van die geskiedenisonderwyser in 'n multikulturele samelewing, onderrigbenaderings, historiese ekskursies, werkkaarte en vraagstelling

GSXN 325 GESKIEDENIS DIDAKTIEK (16 krediete)

2½ uur 40:60

By voltooiing van hierdie module moet die leerders in staat wees om UGO toe te pas met verwysing na die beplanning en ontwerp van leerprogramme, werkskedules en lesplanne, bevoegdheid te demonstreeer in die keuse, toepassing en aanpassing van onderrigstrategieë, onderrighulpbronne en die ontwerp en monitering van assesseringstrategieë, -metodes en –prosedures.

HSCN 319 SOSIALE WETENSKAPPE: LEERAREA (8 krediete)

1½ uur 40:60

Na afhandeling van hierdie module behoort die student in staat te wees om:

- 'n Basiese agtergrondkennis oor die leerarea Sosiale Wetenskappe te demonstreeer;
- Die kreatiewe oplossing van probleme binne die leerarea Sosiale Wetenskappe te implementeer;
- Die negatiewe invloed van die mens op die omgewing te verduidelik en te demonstreeer;
- Die invloed van hulpbronne op die ligging van dorpe en stede te beredeneer;
- Te verduidelik hoekom volhoubare ontwikkeling en bestuur van hulpbronne noodsaaklik is om die voortbestaan van die mens op aarde;
- Te demonstreeer hoe samelewings plaaslik, nasionaal en internasionaal verander en funksioneer;
- Die funksionering en invloed van verskillende regeringsvorme te evalueer; en
- 'n Positiewe en eties-verantwoordbare houding jeens sosiale sake van ons tyd te openbaar.

LBAR125 LEERHINDERNISSE (8 krediete)**1½ uur 40:60**

Na voltooiing van hierdie module sal die student in staat wees om:

- die Inklusiewe Onderwysbeleid te verstaan
- leerhindernisse te verstaan en vaardighede te ontwikkel om leerhindernisse te identifiseer
- 'n kritiese bespreking te voer oor die relevansie van UGO in inklusiewe onderrig
- kennis en vaardighede toe te pas om strategieë te implementeer om die klaskamer na 'n effektiewe inklusiewe klaskamer te verander
- die holistiese benadering tot leerderondersteuning toe te pas
- voorgestelde terminologie te gebruik

LDIS 315 LEERDERS MET FISIEKE GESTREMDHEDE (8 krediete)**1½ uur 40:60**

Na voltooiing van hierdie module sal die student in staat wees om:

- verskillende gestremdhede te verstaan
- kennis te dra oor die faktore wat bydra tot fisieke- en leerprobleme by die gestremde
- die insluiting van leerders met gestremdhede te demonstreeur deur die implementering van 'n praktiese ondersteuningsprogram
- die holistiese benadering tot leerderondersteuning te beklemtoon
- voorgestelde terminologie te gebruik

LIEP 125 LEERDERONDERSTEUNING (16 krediete)**3 uur 40:60**

Na voltooiing van hierdie module sal die student in staat wees om:

- vaardighede te demonstreeur om leerderbehoefes te identifiseer en te assesseer vir individuele leerderondersteuning in die inklusiewe klaskamer
- oor kennis te beskik van en die praktiese ondersteuningsprogram en dit te verstaan
- oor die vaardigheid te beskik om die praktiese ondersteuningsprogram te implementeer
- 'n kritiese bespreking te maak van die rolle van elke rolspeler in die praktiese ondersteuningsprogram
- die holistiese benadering tot leerderondersteuning te beklemtoon
- voorgestelde terminologie te gebruik.

LOCN 319 LEWENSORIËNTERING: LEERAREA (8 krediete)**1½ uur 40:60**

Studente moet elementêre en aanvangskennis, vaardighede en waardes demonstreeur ten opsigte van verbandhoudende studietemas vanuit Kurrikulum 2005. Die volgende temas word onder andere ingesluit: perspektiewe aangaande geloofsaspekte en waardestelsels, die belang van 'n menseregtebeskouing, verhoudingstigting en persoonlikheidsontwikkeling, kritiese ingesteldheid en besluitnemingsprosesse, beroepsvoorligting, die aanleer van 'n gesonde lewenstyl en fisieke ontwikkeling. Leerders moet ook bewys lewer van bevoegdheid ten opsigte van kennis, vaardighede en waardes betreffende die vakdidaktiek van die leerarea Lewensoriëntering in die intermediêre fase.

LPRO 325 EMOSIONELE EN SOSIO EKONOMIESE PROBLEME AS HINDERNISSE TOT LEER (8 krediete)

1½ uur 40:60

Na voltooiing van hierdie module sal die student in staat wees om:

- te demonstree dat verskillende emosionele probleme kan bydra tot leerprobleme;
- kennis te beskik oor faktore wat bydra tot emosionele probleme;
- die insluiting van leerders in die inklusiewe klaskamer te kan verduidelik deur die implementering van 'n praktiese ondersteuningsprogram;
- sosio-ekonomiese hindernisse tot leer te bespreek;
- die holistiese benadering tot leerderondersteuning te beklemtoon; en
- voorgestelde terminologie te gebruik.

LREM 325 LEERGESTREMDHEDE EN LEERPROBLEME AS HINDERNISSE TOT LEER (8 krediete)

1½ uur 40:60

Na voltooiing van hierdie module sal die student in staat wees om:

- leergestremdhede en leerprobleme te verstaan;
- kennis te dra van die faktore wat bydra tot leergestremdhede, leerprobleme en geletterdheidsprobleme;
- die insluiting van leerders in die inklusiewe klaskamer te kan verduidelik deur die implementering van 'n praktiese ondersteuningsprogram;
- die holistiese benadering tot leerderondersteuning te beklemtoon; en
- voorgestelde terminologie te gebruik.

NAUN 115 NATUURWETENSKAP DIDKATIEK (8 krediete)

1½ uur 40:60

After completing this course unit, learners will be expected to demonstrate knowledge, skills and values regarding the application of outcomes-based education in the science classroom, the planning of a learning experience, management of the learning environment and the role of assessment as an integral part of the teaching-learning situation.

NWCN 319 NATUURWETENSKAPPE: LEERAREA (8 krediete)

1½ uur 40:60

'n Oorsigtelike studie van die Natuurwetenskappe binne die konteks van die volgende temas: Laboratoriumbestuur en didaktiek; Materie en materiale; Energie en verandering; Lewe, die planeet aarde. Leerders moet kennis, vaardighede en waardes ontwikkel t.o.v. die daarstelling van 'n effektiewe leerkultuur en leeromgewing in 'n goed georganiseerde laboratorium; wetenskaplike ondersoeke en tegnieke; kommunikasie van versamelde data deur verslaggewing; hantering van apparaat en tegniese vaardighede; begrip vir die aarde as selfonderhoudende omgewing wat effektief beheer moet word.

OPAN 315 ONDERRIGSTUDIES (8 krediete)

1½ uur 40:60

By completing this module, students will gain the necessary critical outcomes and will be empowered to apply it and live up to it as a teacher (as described by the seven roles of the teacher), as they will gain insight into and develop skills and value with regard to:

- The Revised National Curriculum Statement
- Basic elements of classroom management
- The role of the school with regard to youth problems in general and the “street children” problem in particular.
- The teacher as a professional person.

RPLL 111 Erkenning van vorige leer (48 krediete)

Leerders se onderrigvaardigheid word onder die volgende komponente erken en geassesseer:

- Fundamentele leer
- Onderriginhoud
- Onderrig en Leerprosesse
- Skool en profesie

RPLL 271 Erkenning van vorige leer (128 krediete)

Leerders se onderrigvaardigheid word onder die volgende komponente erken en geassesseer:

Komponent 1: Vaardigheid betreffende Fundamentele Leer

Uittreevlak-uitkomst 1.1: Demonstreer vaardigheid in lees, skryf en praat van die taal(e) van onderrig wat eie, akademiese leer bevorder en ook die vermoë om leer in die klaskamer te fasiliteer.

Uittreevlak-uitkomst 1.2: Demonstreer vaardigheid in die interpretering en gebruik van numeriese en elementêre, statistiese inligting om eie, akademiese leer te fasiliteer en die vermoë om onderrig, lees en assessering te administreer.

Komponent 2: Vaardigheid betreffende inhoud van leerarea:

Uittreevlak-uitkomst: Demonstreer vaardigheid in die area van spesialisasie (fase/ leerarea) in beplanning, ontwerp van, en verwysing na leerprogramme toepaslik vir leerders en leerinhoud.

Komponent 3: Vaardigheid betreffende Onderrig en Leerproses:

Uittreevlak-uitkomst 3.1: Demonstreer vaardigheid in die area van spesialisasie in die gebruik en aanpassing van onderrigstrategieë op wyses wat voldoen aan die konteks en leerderbehoefes.

Uittreevlak-uitkomst 3.2: Demonstreer vaardigheid in bestuur, en administrasie van leeromgewings en verwante gebiede op 'n sensitiewe, stimulerende en goed georganiseerde manier.

Uittreevlak-uitkomst 3.3: Demonstreer vaardigheid in die monitering en assessering van die leerders se vordering en bereiking van uitkomstes.

Komponent 4: Vaardigheid betreffende die Skool en profesie:

Uittreevlak-uitkomst 4.1: Demonstreer die vermoë om doeltreffend te funksioneer binne die onderwysstelsel, die instansie waar gewerk word en die gemeenskap waar die instansie gesetel is.

Uittreevlak-uitkomst 4.2: Demonstreer 'n respek vir, en toewyding aan die onderwysprofesie.

TECK 315 DIE LEERAREA: TEGNOLOGIE (8 krediete)

1½ uur 40:60

Na voltooiing van hierdie module sal die student in staat wees om:

- kennis te demonstreer oor die leerarea Tegnologie

- kennis en insig te hê van die tegnologiese proses
- vaardighede te demonstreer om die tegnologiese proses stap vir stap toe te pas om 'n probleem in die omgewing op te los
- verantwoordelik op te tree oor veiligheid en etiese aspekte in die tegnologieklas
- voorgestelde terminologie te gebruik

TSCN 125 SETSWANA KOMMUNIKASIE (M) (8 krediete)

1½ uur 40:60

Learners are expected to demonstrate the use of effective language skills in different situations especially in school, knowledge of communication skills, knowledge and skills of communication resources.

TSCN 315 SETSWANA KOMMUNIKASIE (M) (8 krediete)

1½ uur 40:60

Learners are expected to demonstrate effective oral communication skills in school for communication purposes with learners, parents, and teachers; appreciate some cultural myths so that they can communicate them to the learners at school and to help them cope with multicultural situation in schools. They should be able to communicate affectively in Setswana in general and specifically regarding all aspects of the teaching-learning situation.

TSCN 325 SETSWANA KOMMUNIKASIE (M) (8 krediete)

1½ uur 40:60

Learners are expected to demonstrate effective oral communication skills in school for communication purposes with learners, parents, and teachers; appreciate some cultural myths so that they can communicate them to the learners at school and to help them cope with multicultural situation in schools.

TSMN 125 SETSWANA (8 krediete)

1½ uur 40:60

Learners should be able to demonstrate academic knowledge regarding grammatical structures and literary works of art. They should be able to synthesise didactic and academic knowledge in order to formulate an individual approach to the teaching of Setswana as a first language throughout the different educational phases. Learners should be able to demonstrate the ability to integrate literary and other texts for the teaching of language and grammar skills and apply didactic skills and approaches to the teaching of language and literature.

TSMN 315 SETSWANA (8 krediete)

1½ uur 40:60

Learners should be able to demonstrate knowledge with regard to advanced grammatical skills and different genres of drama and prose. They should be able to synthesise didactic and academic knowledge in order to formulate an individual approach to the teaching of Setswana as first language throughout the educational phases. They should be able to communicate effectively in Setswana in general and especially regarding all aspects of the teaching-learning situation.

TSMN 325 SETSWANA (8 krediete)

1½ uur 40:60

Learners are expected to demonstrate advanced academic and didactic knowledge with regard.

TSNN 125 SETSWANA KOMMUNIKASIE (NM) (8 krediete)

1½ uur 40:60

Learners are expected to demonstrate knowledge of Setswana grammatical structures, to use the vocabulary that is within the school context and to understand and to a certain extent respond in Setswana.

TSNN 315 SETSWANA KOMMUNIKASIE (NM) (8 krediete)

1½ uur 40:60

Learners are expected to demonstrate knowledge and skills with regard to the correct use of Setswana vocabulary based on school concepts and to be able to write sentences and communicate in Setswana.

TSNN 325 SETSWANA KOMMUNIKASIE (NM) (8 krediete)

1½ uur 40:60

Learners are expected to demonstrate knowledge, skills and values of Setswana cultural aspects so as to be able to manage multicultural variety at school and to be able to communicate to a better extent in Setswana.

TVXN 125 SETSWANA DIDAKTIEK (16 krediete)

2½ uur 40:60

Learners are expected to demonstrate knowledge, skills and values of the policy document regarding Learning area languages (Setswana); to be able to use it in order to apply it in the school context; knowledge and understanding of OBE terminology and its related areas and assess throughout the different educational phases; to be able to facilitate activities of language skills (listening, speaking, reading and writing) and to be able to select and use teaching and learning resources effectively.

TVXN 325 SETSWANA DIDAKTIEK (16 krediete)

2½ uur 40:60

Learners should demonstrate knowledge and skills with regard to assessment techniques, methods and strategies, to be able to use manage and facilitate group work in the classroom. They should also demonstrate knowledge and skills to the teaching of literary works throughout the educational phases, Setswana classroom administration and management; application of activities for teaching language skills.

WAPN 125 ALGEMENE WISKUNDE (8 krediete)**1½ uur 40:60**

Na afhandeling van die module moet die leerders basiese kennis, insig en begrip demonstreer ten opsigte van bewerkinge binne-in die getalstelsels; die gebruik van werklikheidsgetroue toepassings van probleemoplossing (roetine en nie-roetine probleme) waar rasionale getalle en die berekening van persentasies 'n rol speel; asook die oplos van probleme in verband met verhouding, koers, direkte en indirekte eweredigheid.

WAPN 325 ALGEMENE WISKUNDE (8 krediete)**1½ uur 40:60**

Na afhandeling van die module moet die leerders basiese kennis, insig en begrip demonstreer ten opsigte van elementêre meetkunde: punte, lyne, hoeke, driehoeke, vierhoeke en veelhoeke, simmetrie en tessellaties, meting, area van reëlmatige en onreëlmatige plat figure, volume en kapasiteit.

WIPN 126 ALGEBRA: ELEMENTÊRE FUNKSIE EN GETALSISTEME (8 krediete)**1½ uur 40:60**

After completing this module the learner should to be able to:

- Demonstrate basic knowledge, understanding and skills with respect to the following functions: linear, quadratic, absolute value, polynomial, rational, exponential and logarithmic; defining the mentioned functions, drawing graphs, executing basic operations, determining rates of change and inverses;
- Apply the knowledge and skills obtained for the teaching of functions in a real-life context.
- Know the distinguishing properties of the natural numbers; the integers; the rational numbers and the real numbers;
- Motivate the extension of one system to another (consecutive) system;
- Apply above-mentioned properties in real life;
- Reveal a positive attitude towards mathematics and stimulate this attitude in learners.

WIPN 315 WISKUNDE: ELEMENTÊRE STATISTIEK (8 krediete)**1½ uur 40:60**

Na afhandeling van die module moet die leerder basiese kennis, begrip en insig van elementêre statistiek demonstreer deur uitkomst van gebeurtenisse te voorspel en die waarskynlikheid van afhanklike en onafhanklike gebeurtenisse te definieer en te bereken m.b.v. teltegnieke soos permutasies en kombinasies, asook werklikheidsgetroue toepassings daarvan uit te voer.

WIPN 325 WISKUNDE: TRIGONOMETRIE EN ANALITIESE MEETKUNDE (8 krediete)**1½ uur 40:60**

Na afhandeling van die module moet die leerder basiese kennis, begrip en insig te demonstreer van: trigonometrie deur werklikheidsgetroue probleme m.b.v. twee- en driedimensionele figure op te los, trigonometriese identiteite te bewys; en van analitiese

meetkunde deur: parabole, ellipse en hiperbole as kegelsnedes te definieer, vergelykings af te lei, grafieke te teken en die gebruik van kegelsnedes in die werklike lewe te identifiseer.

WSXN 125 WISKUNDE DIDAKTIEK: ALGEBRA (16 krediete)

3 uur 40:60

Na afhandeling van die module moet die leerder in staat wees om grondige kennis, begrip en insig en vaardigheid te demonstreer met betrekking tot die beplanning en uitvoer van kragtige onderrig-leergeleenthede vir die leer van skoolalgebra, met spesifieke verwysing na die volgende: Wat dit beteken om wiskunde te doen; hoe wiskunde verstaan word; die onderrig van wiskunde deur middel van probleemoplossing; assessering as integrale deel van onderrig en leer; asook algebraïese redenering; waarskynlikheid en datahantering.

WSXN 325 WISKUNDE DIDAKTIEK: MEETKUNDE (16 krediete)

3 uur 40:60

Na afhandeling van die module moet die leerder in staat wees om grondige kennis, begrip en vaardigheid te demonstreer met betrekking tot relevante onderrig- en leerteorieë ten opsigte van skoolmeetkunde, die beplanning en uitvoer van kragtige onderrig-leergeleenthede in die wiskundeklaskamer vir alle leerders, met spesifieke verwysing na die volgende: die ontwikkeling van begrippe ten opsigte van meting en meetkunde (byvoorbeeld hoeke, punte, lyne, driehoeke, vierhoeke, ens.).